



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIS-30/12-S**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Mateřská škola Všeradice, okres Beroun</b>
<b>Sídlo:</b>	Všeradice 147, 267 26 Všeradice
<b>IČO:</b>	75033097
<b>Identifikátor:</b>	600 042 634
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Hanou Hanzlíkovou
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Všeradice
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Mateřská škola Všeradice
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	18. a 19. leden 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Všeradice, okres Beroun (dále MŠ) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Od doby poslední inspekce došlo ke změně v kapacitě MŠ s účinností od 1. 6. 2011 z 30 na 25 dětí z důvodů nestačujících prostorových podmínek MŠ. Změna údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení byla provedena. Ve *Výkazu S1-01 o mateřské škole* je

evidováno 25 dětí. Výjimka z počtu dětí na třídu MŠ od zřizovatele byla udělena. V letošním školním roce dochází do MŠ 13 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, děti s odkladem povinné školní docházky a zdravotně postižené děti nejsou evidovány. Provoz MŠ je celodenní v době od 6:30 do 16:00 hodin.

Škola je zřizovatelem průběžně udržována a rekonstruována. Pozitivem je nové vybavení třídy a herny, rozšíření a částečná obnova zahradních prvků v areálu MŠ. Zahrada vytváří podnětné prostředí pro rozvoj pohybových dovedností dětí a napomáhá tak ke zlepšení podmínek pro zdravý fyzický vývoj dětí. V této oblasti došlo k výraznému zlepšení a modernizaci prostředí i materiálních podmínek pro vzdělávání dětí.

Vzdělávání v MŠ je realizováno podle aktualizovaného školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) s uvedenou platností od 1. 8. 2011 na dobu čtyř let. Ve své charakteristice deklaruje zaměření vzdělávání na vytváření vhodného sociálního klimatu, založené na vzájemné důvěře a úctě s přiměřenou stimulací individualit dětí. Vzdělávání v jednotřídní MŠ zajišťují dvě pedagogické pracovnice (ředitelka a učitelka) s celými pracovními úvazky. Od poslední inspekce došlo k několika personálním změnám.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP bylo ověřováno v průběhu hospitací u obou vyučujících doplněné kontrolou dokumentace.

Vzdělávání probíhalo podle rozpracovaných týdenních plánů, vytvořených na základě platného ŠVP. Vycházelo ze stanovených vzdělávacích záměrů a námětů, obsah byl přizpůsoben nabídkou okruhů převážně situačních činností podle možností dětí. Byla jim důsledně zajišťována potřebná pomoc a podpora se zaměřením na jejich konkrétní projevy. V průběhu dne jim byla poskytována náležitá péče. Organizace vzdělávání probíhala podle přizpůsobeného režimu a aktuálních situací. Denní program i jeho časové rozložení odpovídaly psychohygienickým požadavkům. Výběr námětů byl podnětný s navozením příjemného sociálního klimatu na základě vzájemných vztahů důvěry.

Sledované programově řízené i spontánní činnosti zaujímaly v programu dne své místo z hlediska cílené stimulace dětí v integrujícím pojetí (pohybové a poznávací činnosti s podporou reprodukované hudby a maňáskem). Vzdělávací aktivity obsahovaly převážně prvky hry a tvořivosti, podporovaly radost z učení a zájem o získávání nových poznatků a zkušeností. Nabídek činností děti většinou aktivně využívaly, některé byly k aktivitě nápaditě povzbuzovány. Uplatňovány byly motivačně diferencované činnosti, individuální přístup, frontálně i skupinově organizované formy práce. Spontánní hry prolínaly s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru. Integrujícím pojetím s využitím metod prožitkového a situačního učení s podporou vhodných aktivizujících metod směřovala vzdělávací nabídka k získávání a rozšiřování kompetencí dětí důležitých pro jejich další rozvoj a učení. Upřednostňován byl princip učení nápodobou a činnostní učení. Sledované činnosti byly námětově propojeny a tvořily většinou funkční celek. Děti v jejich průběhu spolupracovaly, spontánně uplatňovaly fantazii, procvičovaly rytmické a jazykové dovednosti, získávaly nové poznatky, uplatňovaly předchozí zážitky. Měly dostatečný prostor k samostatným slovním projevům, učily se pravidlům vzájemné komunikace a základním kulturně společenským návykům.

Uplatňované metody a formy respektovaly specifika předškolního vzdělávání, úspěšně podněcovaly většinou aktivní spoluúčast dětí a účinně podporovaly průběžné naplňování obsahu vzdělávání s podporou funkčních gramotností (sociální, čtenářská, matematická). Sociální gramotnost byla příkladně rozvíjena prostřednictvím vedením dětí ke spolupráci a pomoci, vzájemné komunikaci, seznamováním a u starších dětí dodržováním

nastavených pravidel soužití při všech činnostech v průběhu dne. V kontaktu s dětmi i dospělými byly navázány příjemné vztahy.

Rozvoj čtenářské gramotnosti byl vhodně uplatňován využíváním dětských knih i časopisů, matematická gramotnost byla rozvíjena zejména v účelném zařazení pracovních listů, využíváním matematických pojmů a v konstruktivních činnostech i v přirozených situacích.

Děti byly podle individuálních schopností vedeny v průběhu dne k samostatnosti i k sebeobsluze při pracovních činnostech, k samostatnému rozhodování při výběru nabízených vzdělávacích činností, při volbě her i kamarádů. V sebeobsluze byly děti vedeny i k samostatnému oblékání, stolování, hygieně a udržování pořádku v nejbližším okolí. K sebeobsluze při stolování je žádoucí poskytovat dětem dostatek příležitostí. Zvládaly jemnou motoriku, jednoduché pracovní úkony, přiměřeně reagovaly na pokyny dospělých.

Výsledky dětí ve sledovaných oblastech dosahovaly převážně požadované úrovně, výrazně pozitivně jsou hodnoceny výsledky dosahované v projevech pozitivních citů ve vzájemných vztazích.

Hodnocení dětí učitelkami v průběhu činností bylo podporující a motivující k jejich dokončení s oceněním jejich projevů, děti byly chváleny i za pokus a správnou reakci.

Přístup všech dospělých a jejich vzájemná spolupráce vytvářela v průběhu vzdělávání pro děti potřebné zázemí a pocit jistoty. Děti se cítily bezpečně, posilována byla jejich důvěra ve vlastní schopnosti. Vstřícné a pohodové sociální klima přispívalo k naplňování záměrů deklarovaných ŠVP.

O vzdělávacích pokrocích všech dětí jsou po celou dobu docházky do MŠ vedeny průběžné záznamy, které zachycují sledování vývoje dětí v dílčích oblastech a slouží částečně jako podklad pro další plánování vzdělávání. Ve vyhodnocování poznatků o vývoji dětí chybí však konkrétní diagnostika a nejsou v případě potřeby stanovena opatření. Příležitost ke zlepšení je v dopracování uceleného systému sledování vzdělávacích pokroků dětí s cíleným dokládáním výsledků jejich prací.

Ze sledovaných činností bylo patrné, že v MŠ jsou děti vedeny k získávání dovedností žádoucích pro jejich další vzdělávání s respektem k jejich individuálním možnostem.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

ŠVP byl na základě výsledků posouzení jeho souladu s RVP PV provedeného Českou školní inspekcí v červnu roku 2011 aktualizován. Dokument je zpracován v požadované struktuře a po doplnění dílčích údajů v oblasti podmínek vzdělávání, obsahu vzdělávání a hodnotícího systému školy je v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). V průběhu vzdělávání je zařazována průběžně logopedická prevence a rodičům dětí s nesprávnou výslovností je nabízena pomoc klinického logopeda, kam rodiče podle zájmu docházejí. Na základě zájmu rodičů je zařazováno v dopoledních hodinách 1x týdně seznamování dětí s anglickým jazykem lektorem School Tour Praha za úplat. Zařazení této doplňkové aktivity v době hlavního vzdělávacího programu MŠ však není v souladu s RVP PV.

O organizaci a obsahu vzdělávání a jsou rodiče informováni tradičně při denním setkávání, prostřednictvím schůzek a nástěnek v MŠ i prostřednictvím webových stránek.

Vzdělávací program MŠ je k podpoře naplňování stanovených vzdělávacích záměrů vhodně doplňován škálou dalších doprovodných aktivit (např. návštěvami a vystoupeními

na sezonních kulturních akcích, dílnách, pořádáním výletů), k jejichž zajištění MŠ cíleně rozvíjí spolupráci s dalšími partnery (např. zřizovatelem, rodiči, Základní školou a Mateřskou školou Osov). Organizování těchto akcí přispívá ke zlepšení spolupráce, komunikace a prezentaci MŠ v obci.

Nastavená organizační a kontrolní struktura v oblasti řízení školy vychází z reálných podmínek MŠ a je funkční. Ředitelka MŠ si doplnila kvalifikační předpoklady k výkonu funkce, do funkce však byla jmenována bez konkurzního řízení. Druhá pedagogická pracovnice si doplňuje posledním rokem odbornou kvalifikaci pro MŠ a má 3 roky pedagogické praxe.

Většinu pravomocí má ředitelka, dílčí kompetence v oblasti administrativy byly funkčně přeneseny na učitelku (např. tvorba internetových stránek, vedení kroniky, evidence dětí) a je také pověřována plněním dílčích úkolů při krátkodobé nepřítomnosti ředitelky. Hodnotící systém zahrnuje oblast podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání, má časový plán a vymezuje odpovědnost jednotlivých pracovníků. Zápisy z kontrol a jednání pedagogické rady částečně dokladují přijímání opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Vnitřní dokumenty MŠ k zajištění plynulého provozu a bezpečnosti při výkonu činnosti školy jsou na základě výsledků průběžně prováděných vnitřních i externích kontrol a hodnocení aktualizovány v souladu se změnami legislativy a reálných podmínek MŠ. Pravidelně prováděné kontroly prostor MŠ z hlediska bezpečnosti a hygieny spolu s proškolením zaměstnanců v této oblasti a průběžným seznamováním dětí s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví napomáhají k minimalizaci rizik úrazovosti. Ve sledovaném období nebyl registrován úraz podléhající ohlašovací povinnosti.

V MŠ je kvalitně vybavená pedagogická knihovna, která je průběžně doplňována k podpoře profesního rozvoje učitelek odbornou literaturou a metodickými materiály. K dispozici je počítač s tiskárnou a s připojením k internetu. Profesní zkušenosti ředitelky vytvářejí vhodné podmínky pro metodicko-instrukční podporu paní učitelce, přínosem je i předávání zkušeností a informací z individuálního vzdělávání a to převážně formou samostudia.

Činnost MŠ je zabezpečována vícezdrojovým financováním. Platy zaměstnanců a související zákonné odvody do sociálních a zdravotních fondů včetně příspěvku do fondu kulturních a sociálních potřeb, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu způsobenou pracovním úrazem nebo nemocí z povolání, náklady na nákup hraček a učebních pomůcek a náhrady mzdy za první dny dočasné pracovní neschopnosti byly hrazeny z finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu (dále SR) podle § 160 odst. 1 písm. c) školského zákona. Celkově bylo z těchto prostředků financováno zhruba 77 % veškerých neinvestičních nákladů. V roce 2009 MŠ využila možnosti požádat o finanční prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT. Získala tak potřebné finance k posílení prostředků na platy zaměstnanců, zejména jejich motivačních složek. V letech 2009 a 2010 se v MŠ vzdělávalo zdravotně znevýhodněné dítě, škola požádala a byly jí přiděleny finanční prostředky na asistenta pedagoga. Finanční prostředky poskytnuté ze SR včetně účelových MŠ použila hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Na financování činnosti MŠ se dále významným způsobem podílí zřizovatel, z jehož příspěvku bylo ve sledovaném období hrazeno cca 14 % celkových neinvestičních nákladů. Z tohoto zdroje byl financován běžný provoz MŠ, tj. úhrada materiálových nákladů, nákladů na energie, běžné opravy, údržbu apod. Finanční prostředky na investiční činnost formou dotace ze státního rozpočtu nebyly MŠ ve sledovaném období poskytnuty. Kromě výše uvedených dotací MŠ disponuje i vlastními zdroji, kterými jsou zejména příjmy z úplaty za předškolní vzdělávání a stravné. Vedení školy se daří získávat i další finanční prostředky formou darů od právnických osob. Tyto finanční prostředky byly použity

k nákupu nábytku do třídy a herny MŠ, lehátek, lůžkovin a povlečení pro děti, herních prvků do zahrady mateřské školy a didaktického materiálu pro děti. Celkový objem disponibilních finančních prostředků postačoval k zajištění plynulého chodu školy a k realizaci školního vzdělávacího programu.

Hospodaření MŠ ve sledovaném období probíhalo podle jejích rozpočtových možností. V roce 2009 a 2011 škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem. Záporný hospodářský výsledek v roce 2010 byl uhrazen z rezervního fondu. Disponibilní zdroje financování byly použity efektivně a účelně.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*MŠ vykonává svou činnost a poskytuje službu školního stravování v souladu s platnou legislativou. Změna údajů v rejstříku škol a školských zařízení (změna kapacity) byla provedena. ŠVP PV je v souladu s RVP PV.*

*Vzdělávání je realizováno na požadované úrovni v souladu s cíli školského zákona a zásadami RVP PV. Přínosem je dokončení kvalifikačních předpokladů ředitelky i předpoklad zajištění plné kvalifikovanosti pedagogického sboru od nového školního roku 2012/2013. Negativem je jmenování ředitelky MŠ do funkce bez zákonného konkurzního řízení.*

*Uplatňované metody a formy práce respektovaly specifika předškolního vzdělávání podněcovaly aktivní spoluúčast dětí a účinně podporovaly rozvoj funkčních gramotností. Zjištěné výsledky dětí odpovídaly stupni dosaženého psychického, fyzického a sociálního zrání a orientačním ukazatelům průměrné úrovně kompetencí dětí v jejich jednotlivých obdobích. Na základě zjištění při sledování průběhu vzdělávání a kontroly školní dokumentace lze konstatovat, že MŠ přispívá i k dobré připravenosti dětí na přechod do vyššího stupně vzdělávání.*

*Úroveň řízení napomáhá k zajištění plynulého provozu, bezpečného prostředí a postupného rozvoje materiálních i personálních podmínek k podpoře poskytování vzdělávání na požadované úrovni. V této oblasti došlo od poslední inspekce ke zlepšení.*

*Ve sledovaném období získala MŠ pro svou činnost dostatek disponibilních finančních prostředků, které umožnily její plynulý chod a vytvoření podmínek pro realizaci ŠVP. Díky vstřícnému přístupu zřizovatele a dalším zdrojům (dary od právnických osob) měla škola dostatek finančních prostředků na obnovu vybavení MŠ.*

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Mgr. Dana Sedláčková, 28. října 24, 261 02 Příbram VII.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v České školní inspekci, Středočeský inspektorát.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dana Sedláčková

Dana Sedláčková v. r.

Bc. Jana Jungerová

Jana Jungerová v. r.

V Příbrami dne 30. ledna 2012

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Hana Hanzlíková

Hana Hanzlíková v. r.

Ve Všeradicích dne 3. 2. 2012

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.