

Čj.: 143 467/98-005044  
Signatura: an3fs203

Oblastní pracoviště č. 14 - Ostrava  
Okresní pracoviště Karviná

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

<b>Škola/školské zařízení:</b>	Střední zdravotnická škola Karviná - Mizerov, K. H. Borovského 2315 733 01 Karviná - Mizerov
<b>Identifikátor ředitelství:</b>	600 020 029, IZO 110 009 789
<b>Ředitelka školy/zařízení:</b>	PhDr. Marcela Hlušítková
<b>Zřizovatel:</b>	MŠMT ČR
<b>Příslušný školský úřad:</b>	ŠÚ Karviná
<b>Termín inspekce:</b>	1. a 8. prosinec 1998
<b>Inspektoři:</b>	PaedDr. Miroslav Bialoň
<b>Předmět inspekce:</b>	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Řízení školy
<b>Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:</b>	Informační výpis ze sítě škol ze dne 1. 9. 1998 (čj. neuvedeno), zřizovací listina ze dne 28. 4. 1997 č. j. 13839/97-61, protokol o provedení změny v síti škol Sine/98-21 ze dne 16. 11. 1998, třídní knihy, třídní výkazy, školní řád, rozvrh hodin, záznamy z porad, protokoly o přijímacím řízení, výkazy a protokoly o ukončování studia, evidence žáků školy, kniha úrazů, hospodářská a personální dokumentace, hospitační záznamy, plán práce školy na školní rok 1998/1999, plán práce výchovného poradce.

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Škola má zřetelně stanoveny cíle z hlediska dlouhodobého vývoje. Stěžejním dlouhodobým cílem je dle vyjádření ředitelky školy odborné vzdělávání a výchova středoškolsky vzdělaných zdravotnických pracovníků pro praxi, případně pro další studium zejména na lékařských fakultách. Rámcový roční plán práce, s nímž byli zaměstnanci seznámeni na úvodní pedagogické poradě dne 27. srpna 1998, je vedením školy postupně průběžně rozpracováván a konkretizován v pečlivě zpracovaných měsíčních plánech, které jsou vyvěšovány na informační tabuli. Jejich funkčnost je dána pojetím, uceleností a pevným termínováním hlavních akcí, hlavně pak určením odpovědnosti za plnění

jednotlivých úkolů. Plánované termíny jsou vedením školy sledovány, úkoly průběžně vyhodnocovány, účinně funguje zpětná vazba.

Organizace pedagogických rad i operativních porad je optimální z hlediska četnosti i obsahu. Předložené zápisy z jednotlivých porad vykazovaly nadprůměrnou úroveň.

***Koncepční záměry školy jsou hodnoceny jako nadprůměrné.***

## **2 Odborné a pedagogické řízení**

### **2.1 Organizační struktura**

Vedení školy je tvořeno ředitelkou, zástupcem ředitelky a učitelkou řídící praktické vyučování. Ředitelka školy je aprobována k výuce odborných předmětů ve střední zdravotnické škole, vykazuje 23 let celkové pedagogické praxe, pověřena řízením školy byla od 1. srpna 1998, jmenována do funkce ředitelky 1. listopadu 1998. Zástupce ředitelky má odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku fyziky a základů techniky, ve funkci pracuje od 1. září 1998, pedagogické praxe má 12 let. Kompetence jednotlivých vedoucích pracovníků jsou zřetelně a prokazatelně stanoveny. Výchovné poradenství je zabezpečováno vyučující s dlouholetou pedagogickou praxí, která dosud nemá požadované specializační studium pro výchovné poradce. Ve své práci vedení školy využívá zkušeností čtyř předmětových komisí, které se podílejí zejména na tvorbě tematických plánů, vypracovávají maturitní okruhy a témata pro písemnou maturitní zkoušku.

Školní řád je kvalitně zpracován, byl prokazatelně projednán a aktualizován na poradě pracovníků školy dne 27. srpna 1998 a je plně v souladu s platnou legislativou. Pedagogové a žáci školy s ním byli seznámeni a je k dispozici v každé třídě.

Zaměstnanci školy je respektován Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení, který vydalo MŠMT ČR dne 15. dubna 1996 č. j. 16969/96-42.

K termínu inspekce navštívilo školu v 11 třídách denního studia celkem 289 žáků, z nichž je 282 dívek a 7 chlapců.

### **2.2 Personální struktura**

Z celkového počtu 38 interních zaměstnanců je 27 učitelů, z nichž 4 nemají odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku ve středních školách. Externích vyučujících, kteří pracují jako lékaři v různých zdravotnických zařízeních regionu, zaměstnává škola 18. Ve škole je vyučováno týdně 641 hodin, z tohoto počtu tvoří výuka zabezpečována externími odborníky z praxe 49 hodin, tj. 7,6 %. Interní zaměstnanci školy učí týdně 592 hodin, z tohoto úhrnu představuje výuka bez odborné a pedagogické způsobilosti 102 hodin, tj. 17,2 %. Průměrný věk pedagogických pracovníků školy je 43 let, analýza struktury učitelského sboru podle pohlaví vykazuje velmi nízké zastoupení mužů, jelikož jejich procentuální podíl je pouze 15 %.

***Odborné a pedagogické řízení je hodnoceno jako spíše nadprůměrné.***

## **3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení**

Ředitelka má vytvořen účinný systém kontroly, který dostatečně motivuje vyučující. Jsou zpracována přesná kritéria pro hodnocení pracovníků školy a pro stanovení výše

nenárokových složek mzdy, významnou funkci při kontrole pedagogů ve výchovně vzdělávacím procesu má přímá hospitační činnost. Záznamy o hospitacích jsou pečlivě vedeny, každý vyučující potvrzuje svým podpisem, že byl seznámen s hodnocením své hodiny. K termínu inspekce vykonala ředitelka dosud 7 hospitačních hodin, ostatní členové vedení celkem 6 hodin. Jsou prováděny pravidelné měsíční kontroly třídních knih a třídních výkazů. Hodnocení pracovníků probíhá průběžně.

Pro hodnocení vyučovacích výsledků žáků je využíván klasický klasifikační řád.

Škola nepoužívá ke zpětné vazbě srovnávací testy a prověrky, žáci školy se účastní každoročně matematických a odborných zdravotnických soutěží mezi středními zdravotnickými školami v regionu, kde dosahují většinou průměrných výsledků. V loňském školním roce získali žáci školy s prací zaměřenou k problematice využití volného času 1. místo v celostátním kole soutěže SOČ.

***Kontrolní systém školy je hodnocen jako nadprůměrný.***

#### **4 Informační systém - vnitřní a vnější**

Ředitelka má účinně propracován vnitřní informační systém, v němž existují zpětné vazby. Tok informací má jasná pravidla, o důležitých skutečnostech jsou pedagogové a žáci školy zpraveni včas, informace jsou poskytovány utříděně a jsou úplné. Důvěrné údaje o zaměstnancích i žácích jsou řádně zabezpečeny před zneužitím.

Vnější informační systém je realizován zejména prostřednictvím pravidelných schůzek s rodiči žáků, jež se konají dvakrát ročně. Služby pro rodiče jsou kvalitní, jejich koordinaci zajišťuje výchovný poradce ve spolupráci s vedením školy. Jedenkrát za školní rok je organizován den otevřených dveří, který je určen zejména rodičům budoucích žáků školy. Při této příležitosti je školou každoročně vydán letáček nazvaný „Informace o studiu“. Rada školy není ustavena, ve škole však působí SRPŠ, s jehož hlavním výborem se vedení školy schází pravidelně pětkrát ročně.

Škola úzce spolupracuje při zajišťování praktického vyučování s několika zdravotnickými zařízeními na Karvinsku (obě karvinské nemocnice, Nemocnice Havířov, orlovská nemocnice apod.), s ostatními zdravotnickými školami na severu Moravy a ve Slezsku, s Úřadem práce Karviná, s nadací Kancelář zdravého města, s humanitární společností Slezská humanita, s městskými úřady v regionu.

***Informační systém je hodnocen jako nadprůměrný.***

#### **5 Vedení povinné dokumentace**

Kontrolovaná povinná dokumentace je v souladu s § 38a odst. 1 písmeno a) - k) zákona č. 258/1996 Sb. Je vedena funkčně na předepsaných tiskopisech. Administrativní úroveň písemností má požadovanou kvalitu.

***Povinná dokumentace je řádně vedena.***

#### **6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů**

Výuka probíhá podle platných učebních plánů schválených MŠMT ČR pro střední zdravotnické školy. Inspekci byly předloženy rozpracované učební dokumenty v tematických plánech, které dle komparace s třídními knihami v zásadě korespondují s probíraným učivem. V 1. a 2. ročníku je respektován učební plán čtyřletého denního

studia absolventů základní školy oboru 53-01-6/00 Všeobecná sestra č. j. 29 978/97-71 schválený MŠMT ČR dne 18. září 1997 s účinností od 1. září 1997 počínaje prvním ročníkem. Třetí a čtvrtý ročník téhož typu a oboru studia dobíhá ještě podle učebních dokumentů vydaných Ministerstvem zdravotnictví České republiky v dohodě s MŠMT ČR dne 18. 3. 1992 č. j. VZV-530-18. 3. 92 a upravených dne 14. 8. 1995 č. j. VZV-5311-14. 8. 1995 s účinností od 1. září 1995. Předložený rozvrh hodin plně respektuje hodinové dotace společenskovedních předmětů v obou výše uvedených schválených učebních plánech.

***Učební plány jsou řádně plněny.***

## **7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Škola hospodáří jako příspěvková organizace s právní subjektivitou.

Rozpočet školy dle vyjádření ředitelky v zásadě dostatečně umožňuje realizaci vzdělávacího programu školy. Škola efektivně využívá prostředky přidělené ze státního rozpočtu. Finanční prostředky jsou využívány ve prospěch žáka a výchovně vzdělávacího programu, nákup učebních pomůcek a didaktické techniky je promyšlený a plánovitý. Při škole dosud existuje nadace, jejíž činnost bude ukončena ke dni 31. 12. 1998. Škola má několik sponzorů (např. Elektrárna Dětmárovice, Bochema Bohumín). Vedlejší hospodářskou činnost škola neprovádí.

***Efektivnost využívání finančních prostředků je hodnocena nadprůměrně.***

## **ZÁVĚRY**

Inspektovaná střední zdravotnická škola má promyšlenou koncepci z hlediska dlouhodobého vývoje. Učební plány schválené MŠMT ČR pro střední zdravotnické školy jsou řádně plněny, řízení školy je realizováno dle zásad současného školského managementu. V průběhu kontroly nebylo zjištěno porušení platné legislativy.

***Na základě zjištěných skutečností je škola hodnocena jako nadprůměrná.***

Doporučení inspekce k další činnosti školy:

- umožnit výchovné poradkyni specializační studium výchovného poradenství,
- dbát na postupné zvyšování odborné a pedagogické způsobilosti učitelského sboru.

*razítko*

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu PaedDr. Miroslav Bialoň, v. r.

V Karviné dne 10. prosince 1998

Inspekční zprávu jsem převzala dne 17. prosince 1998

razítko

Podpis ředitelky školy PhDr. Marcela Hlušítková, v. r.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Na vědomí**

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání / odeslání zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>
Zřizovatel: MŠMT ČR	98-12-30	143 520/98-005044
Školský úřad: ŠÚ Karviná	98-12-30	143 520/98-005044
Rada školy: není zřízena	-	-

**Připomínky ředitelky školy**

<b>Datum</b>	<b>Čj. ČŠI</b>	<b>Text</b>
---	---	Bez připomínek