



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-708/13-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Koberovy, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace
Sídlo	Koberovy 1, 468 22 Železný Brod
E-mail právnické osoby	zskoberovy@koberovy.cz
IČO	70 695 041
Identifikátor	600 078 299
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Petrem Flégrem, ředitelem školy
Zřizovatel	Obec Koberovy
Místo inspekční činnosti	Koberovy 1
Termín inspekční činnosti	19. – 21. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu podle § 5 odst. 2 školského zákona ve vybraných školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (školní družiny a školní kluby).

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků a o činnosti základní školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona v tematickém šetření podpory sociální gramotnosti a přírodovědné gramotnosti.



Charakteristika

Právnícká osoba vykonávající činnost školy (dále „škola“) sdružuje základní školu s kapacitou 60 žáků a školní družinu s kapacitou 29 žáků. Kapacita základní školy byla na základě žádosti školy rozhodnutím MŠMT od 1. 9. 2013 navýšena na aktuální stav o deset žáků.

Základní škola je zařízení venkovského typu se spojenými ročníky zajišťující vzdělávání pro žáky 1. – 5. ročníku zejména z obce Koberovy, dále z Besedic, Vrátu, Louček a Klokočí. Objekt školy nemá bezbariérový přístup.

V letošním školním roce se ve čtyřech třídách vzdělává celkově 56 žáků (v jedné třídě se spojeným 4. a 5. ročníkem), čímž je celková kapacita školy aktuálně naplněna na 93,3 %. V průběhu posledních pěti školních roků došlo k nárůstu počtu žáků cca o 15 žáků. Vzhledem k nenaplnění stanoveného minimálního počtu žáků v průměru na třídu celkově o čtyři žáky, zřizovatel škole povolil výjimky pro školní rok 2013/2014. Škola v letošním školním roce eviduje čtyři individuálně integrované žáky. Nikdo z žáků nemá cizí státní občanství, neplní povinnou školní docházku formou individuálního vzdělávání ani vzděláváním v zahraničí.

Vzdělávací nabídka vychází ze Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Základní škola s úsměvem“. Vzdělávání žáků ve školní družině je realizováno podle vlastního školního vzdělávacího programu školní družiny. V rámci dalších aktivit škola žákům nabízí i mimo pravidelné vyučování řadu kulturních a poznávacích akcí a pestrou zájmovou činnost v kroužcích. Subjekt je členem Asociace školních sportovních klubů.

Škola úspěšně zakončila projekt ESF „EU peníze školám“.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. ŠVP ZV s motivačním názvem „Základní škola s úsměvem“ byl zpracován pro 1. – 5. ročník. Škola v něm provedla aktualizaci změny vycházející z upraveného RVP ZV platného od 1. 9. 2013. Zájmové vzdělávání pro žáky docházející do školní družiny je uskutečňováno podle vlastního vzdělávacího programu pro školní družinu s motivačním názvem „Rákosníček“ (dále „ŠVP ŠD“). Svým obsahem navazuje na ŠVP ZV. ŠVP ŠD je zpracován podle kritérií stanovených § 5 odst. 2 školského zákona. Školní vzdělávací programy jsou dostupné na veřejně přístupném místě ve škole.

Ředitel školy plní povinnosti dané školským zákonem, zřídil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednává s ní zásadní pedagogické dokumenty a opatření zaměřené na výchovně-vzdělávací činnost školy. Nastavená organizační struktura zohledňuje typ, velikost školy a aktuální potřeby rozvoje. K funkčnosti systému řízení přispívá používaný informační systém, delegování rozhodovacích pravomocí, stanovení kompetencí zaměstnanců a jejich odpovědnosti. Plánování a organizace provozu jsou funkční, strategie řízení mají stanoveny priority. Provázanost koncepčních záměrů [zvýšit naplněnost školy, v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se orientovat na studium k výkonu specializovaných činností] s ostatními deklarovanými cíli a plány tvoří ucelený systém, který pozitivně ovlivňuje kvalitu podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP ZV. Kontrolní systém zahrnuje všechny oblasti provozu instituce včetně vzdělávacího procesu, respektuje organizační členění školy. Pedagogická



dokumentace je vedena pečlivě, přehledně a v předepsaném rozsahu, průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Nepodstatné formální nedostatky v uspořádání školního řádu a ve vedení třídních výkazů byly během inspekce odstraněny. Údaje o činnosti uvedené ve statistických výkazech uvedla škola ve stanovených termínech. Řízení školy má stanovená pravidla, je koncepční a cílené v souladu s dlouhodobými výhledy rozvoje organizace.

Personální složení pedagogického sboru základní školy je z hlediska odborné kvalifikace na dobré úrovni, věkově je vyvážené. Z celkového počtu šesti pedagogických pracovníků jsou čtyři odborně kvalifikovaní (přepočtený počet 3,28 úvazku), dvě učitelky (celkový přepočtený počet 1,23 úvazku) určenou kvalifikaci pro výuku na prvním stupni základní školy nesplňují. Jedna z nich, která má odbornou kvalifikaci pro výuku ve středních školách (přepočtený počet 1,00 úvazku), si v současné době doplňuje požadované vzdělání na vysoké škole rozšiřujícím studiem učitelství pro první stupeň. Jako začínající na malotřídním typu školy jí je poskytována prvotní podpora kvalifikovanou učitelkou s dlouholetou praxí na tomto typu školy. Druhá (přepočtený počet 0,23 úvazku), jež vyučuje předměty výchovného zaměření, má kvalifikaci pro vychovatelství ve školní družině, kde také v rámci školy na částečný úvazek působí. Bez požadované kvalifikace je z celkového počtu 89 hodin týdně odučeno 27 hodin, což činí 30,3 %.

Ředitel svým vzděláním splňuje předpoklady pro výkon funkce. V rámci dalšího vzdělávání dokončil studium pro ředitele škol a školských zařízení, zároveň si jako učitel s odbornou kvalifikací pro výuku na druhém stupni základní školy rozšířil na vysoké škole odbornou kvalifikaci studiem anglického jazyka pro první stupeň. Průběžně se zúčastňuje vzdělávacích akcí. Získané znalosti účelně využívá ve své činnosti ve škole. Personální rizika sleduje a vyhodnocuje, zároveň se snaží přijímat opatření k jejich minimalizaci.

DVPP vychází především z potřeb školy, nabídky akreditovaných akcí vzdělávacích institucí, studijního zájmu pedagogických pracovníků a finančních možností organizace. Prioritou se stalo zejména studium k rozšíření odborné kvalifikace pro výuku na prvním stupni základní školy a průběžné vzdělávání zaměřené na rozvíjení gramotností žáků a na inovativní metody a formy výuky. Ředitel smluvně zajišťuje vzdělávací akce tzv. „akce na klíč“ realizované pro všechny pedagogické pracovníky přímo ve škole. Systém DVPP podmínkám a možnostem organizace vyhovuje zčásti, neboť některých nabízených akcí se pedagogové školy nemohou z organizačních důvodů zúčastnit. Profesionální růst pedagogických pracovníků ředitel podporuje, zajišťuje jim k tomu přiměřené podmínky.

Materiálně – technické a prostorové podmínky vytvářejí velmi příznivé předpoklady pro zajištění výuky, umožňují realizovat požadavky osnov vzdělávacích programů. Budova školy prošla v minulém období celkovou rekonstrukcí. Její prostředí působí esteticky a upraveně. Učebny jsou funkčně zařízené a vybavené potřebnými pomůckami. Organizace disponuje dostatečným množstvím učebnic, pracovních sešitů, audiovizuální a výpočetní technikou, výukovými programy i funkčními pomůckami. K výuce žáků slouží čtyři kmenové učebny s interaktivními tabulemi a dataprojektory, dvě počítačové učebny, školní žákovská knihovna a nově vybudovaná učebna v přírodě. Ve velké počítačové učebně vybavené deseti počítači a interaktivní tabulí s dataprojektorem probíhá převážně výuka informatiky a anglického jazyka. Všechny počítače ve škole mají připojení k internetu. K výuce tělesné výchovy a k venkovním sportovním aktivitám škola využívá sportovní hřiště s umělým povrchem a sportovní halu v majetku obce. Ředitel má představu průběžného doplňování a inovace školních pomůcek i úprav učeben, vnitřních i venkovních prostor objektu školy, kterou s ohledem na finanční možnosti ve spolupráci se zřizovatelem postupně uskutečňuje.



S přidělenými finančními prostředky ze státního rozpočtu škola hospodaří plánovitě. Zřizovatel zajišťuje provozní výdaje, spolupodílí se i na ostatních výdajích. Škola se zapojila do projektu EU „Peníze školám“, čímž se zlepšily materiální podmínky zvláště v oblasti ICT. Finanční zdroje vytvářejí přiměřené podmínky k zabezpečení realizace školních vzdělávacích programů.

Ředitel vytvořil předpoklady pro činnost školské rady, zúčastňuje se jejího jednání, spolupracuje s ní, umožňuje jí přístup k informacím a dokumentaci, přijímá případná opatření na základě podnětů. Se zřizovatelem je průběžně v kontaktu, projednává s ním provoz organizace, realizaci projektů ke zlepšení materiálních podmínek zařízení, pravidelně mu předkládá výroční zprávu. Spolupráci s ním charakterizuje jako nadstandardní. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, prokazatelným způsobem je informuje o výsledcích vzdělávání a spolupořádá s nimi tradiční společné akce. Dalšími spolupracujícími subjekty jsou Sbor dobrovolných hasičů v Koberovech, místní TJ Sokol, Policie ČR, obecní knihovna a Knihovna Antonína Marka v Turnově. Kromě místní mateřské školy je organizace ve spojení i s okolními základními školami, na které odcházejí její žáci po ukončení pátého ročníku. V případě potřeby škola jedná zejména s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Jablonci nad Nisou popř. Semilech, dle potřeby také se Speciálním pedagogickým centrem pro zrakově postižené v Liberci. Organizace je otevřená jak rodičům žáků, tak veřejnosti i dalším partnerům.

Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou funkční, kladně ovlivňují rozvoj školy. Vykazují požadovaný stav.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Organizace vzdělávání a počet žáků třídy jsou v souladu s právními předpisy. Výuka probíhala v podnětném edukačním prostředí. Žáci pracovali v klidném optimálním tempu přizpůsobeném jejich možnostem, ve většině případů byli přirozeně vedeni k respektování určených pravidel, což příznivě ovlivňovalo školní klima a osobnostní rozvoj žáků.

Práce pedagogů byla v majoritní části sledovaných hodin promyšlená, střídala se samostatná práce se skupinovou i párovou. Vyučující byli trpěliví a vstřícní. Použité vzdělávací strategie zaměřili na získávání základních znalostí propojených s praktickými dovednostmi uplatnitelnými v běžném životě, žáky vedli k pochopení vztahů a souvislostí. Motivovali je k využívání účinných vzdělávacích aktivit, individualizovali jejich vzdělávání na základě potřeb vyplývajících z pedagogické diagnostiky. Nastavené vzdělávací cíle odpovídaly možnostem žáků a byly v průběhu výuky postupně plněny. V převládající části zhlédnutých hodin se vyučující snažili vhodnými činnostními metodami práce rozvíjet klíčové kompetence a prohlubovat žákovu čtenářskou, matematickou, přírodovědnou a sociální gramotnost, pracovali s přesahy do dalších vzdělávacích oblastí. Dokázali povzbuzovat pochvalou, podporovali žáky v jejich úsilí zvládnout učivo a samostatně hledat řešení. Průběžně ověřovali, zda žáci učivo a zadaným činnostem rozumějí. Pouze v jednom případě se výuka ve dvouhodinovém bloku vlastivědy vyznačovala nízkou efektivitou práce, která byla zčásti zapříčiněna dosavadní minimální zkušeností učitelky s organizací vyučovací hodiny ve třídě s více ročníky. Hodnocení žáků vycházelo ze školou stanovených pravidel, bylo odůvodněné, mělo motivační funkci. V některých hodinách byli žáci cíleně a přiměřeně věku vedeni k sebereflexi a sebehodnocení. Většina hodin obsahovala závěrečné zhodnocení a shrnutí probraného učiva.



Vyučující s přirozenou autoritou udržovali průběžný kontakt se všemi žáky, adekvátně a bezprostředně reagovali, pracovali s výchovnými momenty. Průběžně uplatňovali individuální přístup, věnovali se žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Využívání učebnic, pracovních listů a sešitů, textů, knižních publikací, obrazových materiálů a učebních pomůcek bylo ve výuce účelné. Smysluplné a efektivní bylo využití interaktivní techniky.

Celkově průběh vzdělávání příznivě podporuje rozvoj osobnosti žáků, využití vhodných stylů a metod práce převážně směřuje k účelnému naplňování vzdělávacích cílů.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola zveřejňuje informace o vzdělávací nabídce a přijímacím řízení na svých webových stránkách a na informačních tabulích, zároveň je otevřená předávání informací individuálním zájemcům přímo ve škole. Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá podle platných zákonných ustanovení. Je dodržován rovný přístup s vytvářením podmínek pro úspěšnou integraci žáků se SVP a respektování potřeb jednotlivců při změně vzdělávacího programu.

Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V letošním školním roce vykazuje čtyři individuálně integrované žáky, pro které vypracovala ve spolupráci se školským poradenským zařízením individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). Žákům, kteří prošli šetřením zejména v pedagogicko-psychologické poradně bez oprávnění na individuální vzdělávací plán, škola poskytuje individuální podporu v rámci výuky. Mimořádné nadání nebylo diagnostikováno u žádného žáka. Škola sleduje a vyhodnocuje eventuelní žáky s riziky neúspěšnosti, dle situace jim poskytuje pomoc k jejímu překonání, zohledňuje vnější prostředí ovlivňující jejich výsledky. Subjekt vytváří bezpečné prostředí pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, sleduje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně případné šikany. Podmínky pro zajištění bezpečnosti, zdraví a ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou obsaženy ve školním řádu. Konkrétně jsou nastavena i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Se školním řádem byli žáci prokazatelně seznámeni. Příznivé klima subjektu a vnitřní život podporují zdravý vývoj žáků a naplňování preventivní strategie školy.

Poradenské služby zabezpečují zejména ředitel školy a výchovná poradkyně, kteří vzhledem k počtu dětí v malém subjektu operativně reagují na aktuální problémy a spolupracují s ostatními pedagogy a dalšími odborníky. Poskytují žákům a dle požadavků i jejich zákonným zástupcům poradenskou pomoc zaměřenou zejména na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, na pomoc při integraci a popř. primární prevenci sociálně patologických jevů. Informace z oblasti kariérového poradenství předávají především v případě zájmu žáků o studium na víceletém gymnáziu.

Kooperace se specializovanými poradenskými pracovišti (Pedagogicko-psychologická poradna v Jablonci nad Nisou a Semilech a Speciální pedagogické centrum pro zrakově postižené v Liberci) má velmi dobrou úroveň. Škola zajišťuje potřebné podklady, probíhají jednání s rodiči žáků pro zajištění diagnostiky i následné péče (individuální vzdělávací plány, reedukace, odklad povinné školní docházky aj.).



Škola zpracovala minimální preventivní program vycházející z aktuálních problémů žáků (bezpečné chování, tolerance apod.). Jeho aktivity jsou cíleně směřovány k efektivní specifické primární prevenci. Související činnosti provázané s konkrétními akcemi školy podporují směřování žáků k aktivnímu trávení volného času, ke zdravému životnímu stylu a k péči o zdraví.

Vzdělávací obsah a organizace činností ve sledované výuce vedly k plnění požadavků školního vzdělávacího programu ve shodě s jeho stanovenými cíli. Učební plán ŠVP ZV instituce naplňuje v souladu s RVP ZV a se školským zákonem, disponibilní hodiny využívá ve shodě s cíli a profilem ŠVP ZV. Přínosem je zahájení výuky anglického jazyka v jednododinové dotaci již od prvního ročníku. Žáci tak získávají primární znalosti před jeho povinným zařazením od třetího ročníku. Pozitivně lze hodnotit i posílení výuky informatiky z disponibilní časové dotace a její začlenění od druhého ročníku v rozsahu jedné vyučovací hodiny týdně. Organizování bohaté mimoškolní činnosti v zájmových kroužcích a společných školních akcích podporuje profilaci žáků v oblasti jejich individuálních zájmů a vytváří dobré podmínky pro rozvoj osobnosti všech zapsaných jedinců.

Škola průběžně monitoruje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků při vzdělávání, reaguje na případná rizika školní neúspěšnosti a pracuje s nimi, oceňuje úspěšnost žáků v mimoškolních aktivitách. Výsledky vzdělávání i jejich rozbořením se pravidelně zabývá pedagogická rada, jsou zčásti obsaženy ve výročních zprávách. Ověřování úrovně vědomostí žáků probíhá formou běžných, interně zpracovávaných a vyhodnocovaných testů. V minulých dvou školních letech se škola zapojila do celostátního externího testování žáků 5. ročníku. Dosažené výsledky odpovídaly schopnostem zapojených žáků.

Škola pravidelně sleduje oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“). Nastavené preventivní systémy v oblasti BOZ podporují vytváření bezpečného prostředí pro žáky. Míra úrazovosti žáků je nízká.

Škola v celém vzdělávacím cyklu hodnotí výsledky vzdělávání v realizovaném vzdělávacím programu. Vhodným přístupem k žákům se SVP jim napomáhá dosáhnout odpovídajících výsledků vzdělávání.

Závěry

Činnost školy probíhá v souladu s platným rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola zabezpečuje rovnost přístupu ke vzdělání.

Silnou stránkou školy je zájem pedagogických pracovníků rozšiřovat si odbornou kvalifikaci a pracovat v malotřídní škole, nadstandardní vybavení školy ICT včetně interaktivních tabulí a zabezpečení pestré nabídky mimoškolních aktivit a akcí pro žáky. Efektivní je i zařazení výuky anglického jazyka od 1. ročníku a informatiky od 2. ročníku.

Celkově lze pozitivně hodnotit organizaci vzdělávání i formy a metody práce podporující naplňování ŠVP ZV, individuální přístup k žákům se SVP. Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje plnění a efektivitu nastavených zásad a pravidel i úspěšnost a studijní výsledky svých žáků. Subjekt vytváří příznivé emocionální, sociální a pracovní klima. Materiální a prostorové podmínky školy účelně přispívají k realizaci jejich vzdělávacích záměrů.



Ke zdokonalení práce školy ČŠI doporučuje strukturovat zápisy z jednání pedagogické rady a zaznamenávat v nich rozbor výsledků vzdělávání žáků za jednotlivá období; při přidělování úvazků zohledňovat odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků i s přihlédnutím k délce pedagogické praxe na malotřídním typu školy.

Nezávažné formální nedostatky ve vedení třídních výkazů a ve školním řádu byly v průběhu inspekční činnosti na místě odstraněny.

Od poslední inspekční činnosti došlo na základě výsledků konkurzního řízení ke jmenování nového ředitele do funkce. Zapojením do projektu „EU - Peníze školám“ organizace získala zejména nové počítačové vybavení a interaktivní tabuli.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny ze dne 8. 12. 2005 vydaná na základě usnesení Zastupitelstvem obce Koberovy účinná dnem 9. 12. 2005
2. Dodatek č. 1 ke Změně zřizovací listiny ze dne 22. 9. 2009 schválený usnesením Zastupitelstva obce Koberovy č. 22/2009 ze dne 22. 9. 2009
3. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace „Základní škola Koberovy, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace“ čj. 291/2012 ze dne 20. 4. 2012 s účinností od 1. 8. 2012
4. Osvědčení o absolvování „Kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení“ vydané NIDV Liberec dne 16. 5. 2013 pod čj. K01-05-17-112/5
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-54550/2012-62 ze dne 14. 1. 2013
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – základní škola ze dne 11. 11. 2013
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – školní družina ze dne 11. 11. 2013
8. Usnesení starosty obce č. 1/2013 ze dne 27. 8. 2013 o udělení výjimky z počtu žáků pro školní rok 2013/2014
9. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014 ze dne 29. 8. 2013
10. Plán DVPP 2013/2014 a dlouhodobý plán DVPP ze dne 29. 8. 2013
11. Zhodnocení plánu DVPP 2012/2013, nedatováno
12. Plán dlouhodobý 2013 – 2015 ze dne 29. 8. 2013
13. Dlouhodobý plán školy 2012 – 2018, nedatován
14. Komplexní plán činnosti školy a plán kontrolní činnosti vedení školy na školní rok 2013/2014 ze dne 29. 8. 2013
15. Organizační řád školy ze dne 29. 8. 2013
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení o DVPP
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011 ze dne 31. 10. 2011
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012 ze dne 30. 6. 2012
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013 ze dne 31. 7. 2013
20. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
21. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2013-2014
22. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Základní škola s úsměvem“ platný od 1. 9. 2012
23. Dodatek k ŠVP ZV (723/2012) č. 1 platný od 1. 9. 2013
24. Učební plán pro 1. – 5. ročník platný ve školním roce 2013/2014



25. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Rákosníček“ platný od 1. 9. 2012
26. Dodatek č. 1 k ŠVP školní družiny čj. R23/2013 platný od 1. 9. 2013
27. Individuální vzdělávací plány platné ve školním roce 2013/2014 – 4x
28. Kniha úrazů vedená od školního roku 2005/2006
29. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 31. 8. 2012
30. Třídní knihy vedené ve školním roce 2013/2014
31. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2013/2014
32. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2013 ze dne 14. 10. 2013
33. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013 ze dne 3. 10. 2013
34. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2013/2014
35. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2012
36. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2012
37. Hlavní účetní kniha za rok 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jan Vrabc, školní inspektor

J. Vrabc, v. r.

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor

Rambousek, v. r.

V Liberci 16. 12. 2013



Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petr Flégr, ředitel školy

Flégr, v. r.

V Koberovech 9. 1. 2014



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.