



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-591/08-14

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Stonava
Adresa: Stonava 825, 735 34
Identifikátor: 600 136 299
IČ: 64 628 531
Místo inspekce: Základní škola
Stonava 825, Stonava-Hořany 51 a Stonava-Holkovice 326
Termín inspekce: 20. – 22. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů.
2. Zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Stonava (škola) byla zřízena obcí Stonava. Vykonává činnost základní školy s českým vyučovacím jazykem (ČZŠ), základní školy s polským vyučovacím jazykem (PZŠ), mateřské školy, mateřské školy-przedszkola, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny.

Vzdělávání v základní škole (ZŠ) je poskytováno v místech: Stonava 825, Stonava-Hořany 51 a Stonava-Holkovice 326.

Nejvyšší povolené počty žáků ČZŠ jsou 185 a PZŠ 25; celkem je možno vzdělávat 210 žáků. K termínu inspekce navštěvuje ČZŠ 142 žáků a PZŠ 11 žáků. Kapacita ZŠ je využita na 73 %. Průměrná naplněnost deseti tříd, osmi tříd 1. a 2. stupně v ČZŠ a dvou se spojenými ročníky

1. stupně v PZŠ, je 15 žáků. Zřizovatel školy povolil výjimku z nejnižšího počtu žáků na třídu. Celkové počty žáků od školního roku 2005/2006 vykazují mírný pokles, který ovlivňují zejména počty žáků PZŠ. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) individuálně integrovaných do běžných tříd ve sledovaném období, od školního roku 2005/2006, je téměř stabilní. Ve školním roce 2008/2009, podle předložených dokladů ke dni inspekce, jde o pět žáků se zdravotním postižením, což je oproti předchozímu období mírný nárůst.

V pedagogickém sboru ZŠ došlo od roku 2005 k částečné obměně. Daří se doplňovat sbor novými zaměstnanci s požadovanou kvalifikací. Ke dni inspekce je počet odborně kvalifikovaných učitelů ve srovnání se školním rokem 2005/2006 vyšší.

Ve sledovaném období došlo k dalšímu zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek ke vzdělávání. Zásadní byla výstavba sportovní haly a atletického areálu. Dále bylo provedeno zateplení všech tří budov ZŠ a výměna oken. Mimořádná byla rychlost opravy budovy PZŠ, jejíž havarijní stav byl způsoben důlní činností. Žáci 2. stupně mají k dispozici novou, kvalitně vybavenou odbornou učebnu pro výuku chemie, fyziky a přírodopisu.

Ve školním roce 2008/2009 je výuka v 1., 2., 6. a 7. ročníku v ČZŠ realizována podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *ŠVP ZV – Rodinná škola, Základní škola Stonava, čj. 249/2007* (ŠVP). V PZŠ je výuka v 1. a 2. ročníku realizována podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *ŠVP ZV – Szkoła mała, ale działa, Základní škola s polským jazykem vyučovacím Stonava, čj. 249p/2007* (ŠVPP). Ve zbývajících ročnících ČZŠ dobíhá vzdělávací program *Základní škola, čj. 16 847/97-2*, ve znění pozdějších úprav. Ve 3. až 5. ročníku PZŠ je postupováno podle učebního plánu pro třídy s polským jazykem vyučovacím. Škola se výrazně orientuje na tři oblasti – posiluje výuku tělesné výchovy, výpočetní techniky a cizích jazyků tím, že vedle anglického jazyka vyučuje od 7. ročníku také jazyk německý.

Vzdělávací nabídka se v ČZŠ výrazně zaměřuje na aktivity sportovní a preventivní směřující k minimalizaci projevu sociálně patologických jevů. Bohatá zájmová činnost podporuje rozvoj osobnosti a nadání žáků, což platí i pro různorodé akce v rámci realizovaných projektů. V PZŠ jsou zdůrazňovány aktivity kulturní.

Škola se od roku 2004 promyšleně usiluje o zapojení do projektů vyhlášených státními institucemi. Ve školním roce 2008/2009 je realizován projekt *Marklowice – Stonava Vždy společně* v rámci Operačního programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Polská republika.

Zřizovací listina, rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a jmenovací dekret ředitele školy jsou v souladu se stavem zjištěným při inspekci.

Kamerový systém se záznamovým zařízením není ve škole instalován.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ve sledovaném období let 2006 až 2008 roce hospodařila škola s finančními prostředky ze státního rozpočtu poskytnutými na přímé neinvestiční výdaje související s výchovou a vzděláváním, s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s vlastními příjmy, přičemž podíl ze státního rozpočtu činil průměrně 62 % z celkových neinvestičních výdajů. V roce 2008 škola obdržela finanční sponzorské dary na zakoupení učebních pomůcek.

Ze státního rozpočtu byly škole poskytnuty finanční prostředky na rozvojové programy, a to v roce 2006 na státní informační politiku ve vzdělávání a v roce 2008 na zvýšení nenárokových a motivačních složek platů pedagogických pracovníků. V roce 2006 získala

škola prostředky z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“) na projekt HODINA a projekt Kultura a sport sbližuje národy.

Kapacita mateřské školy byla ve sledovaném období využívána v průměru na 66 %, základní školy na 73 %. Počty žáků základní školy vykazovaly stabilitu, u mateřské školy došlo ke zvýšení počtu dětí o 27 %.

Podíl státního rozpočtu na financování platů zaměstnanců činil 92 %, ostatních plateb za provedenou práci 15 %, učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb 84 % a školení a vzdělávání 68 %. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) bylo plně hrazeno ze státního rozpočtu. Finanční prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele na přímé neinvestiční výdaje na výchovu a vzdělávání a provozní výdaje a vlastní příjmy pokrývaly potřeby školy.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání na internetových stránkách obce, v denním tisku zaměřeném na region, školním časopise, na nástěnkách školy, v regionálním televizním vysílání i prostřednictvím televizního portálu obce Stonava. Informace jsou dostupné všem uchazečům. Při přijímání ke vzdělávání škola postupuje podle platných právních předpisů.

Škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením (ŠPZ) identifikuje žáky se SVP; vede jejich evidenci a následně pro ně zajišťuje odpovídající vzdělávání podle jejich potřeb dle školského zákona. Tři žáci pracují podle individuálních vzdělávacích plánů a navštěvují i speciální pedagogickou péči. V dalších případech vyučující zohledňují doporučení uvedená v odborných vyšetřeních v ŠPZ. S žáky, u nichž bylo identifikováno riziko neúspěšnosti ve vzdělávání, vyučující pracují v rámci běžného vyučování individuálně. Méně úspěšné žáky učitelé doučují a spolupracují při tom s rodiči. Postup při práci s těmito žáky je promyšlený. ŠVP a školní řád obsahují pravidla pro vzdělávání a hodnocení žáků podle jejich vzdělávacích potřeb.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. Při identifikaci hlubších problémů doporučuje rodičům odborné vyšetření ve ŠPZ. Žáci mohou své problémy řešit prostřednictvím schránky důvěry nebo osobně. Pro nově přijímané žáky, zejména v souvislosti s přestupem z jiné školy, jsou k dispozici účinné adaptační nástroje, které zohledňují hlavně výuku cizího jazyka.

Vedení školy

ŠVP ve dvou jazykových zpracováních, podle něhož škola pracuje druhým rokem, byl zpracován ve shodě s požadavky školského zákona a zásad rámcového RVP ZV. Vystihuje specifickou regionální problematiku i dvojí národnostní zaměření místní komunity. Důraz je kladen na efektivní vyučovací metody. Velmi dobře jsou rozpracována průřezová témata. ŠVP zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti. Jeho vypracování je po obsahové i formální stránce promyšlené a inspirující. Vzdělávací nabídka školy respektuje podmínky, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají reálným podmínkám, individuálním předpokladům žáků a možnostem ZŠ.

Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí, je srozumitelná, prakticky se zaměřuje na rozbor stávající situace průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování vzdělávacích

programů, nastiňuje perspektivu. Plánování, roční i krátkodobé, je systematické a vychází z reálných podmínek, přihlíží k potřebám žáků i k zájmům partnerů. Stanovené dlouhodobé i krátkodobé cíle škola dodržuje. Kontroluje a sleduje účinnost přijímaných opatření obsažených ve vlastním hodnocení. Předložená dokumentace má vypovídající hodnotu a je v souladu s národními a krajskými vzdělávacími prioritami. O svých záměrech škola informuje zákonné zástupce žáků, zřizovatele a školskou radu. Pozornost je věnována nástrojům, jimiž chce škola svých cílů dosáhnout. Ve vlastním hodnocení za období 2005 až 2007 škola sledovala průběh a výsledky vzdělávání se zvýrazněním oblastí, kde dosáhla dobrých výsledků. Připravované vlastní hodnocení na další období má požadovanou strukturu, jak vymezují příslušné předpisy. V oblasti strategie a plánování je činnost školy příkladná.

Ředitel splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona. Využívá hospodárně a efektivně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. S pedagogickou radou projednává všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Deleguje další kompetence i odpovědnosti v oblasti řízení a sledování kvality vzdělávání, vytváří podmínky pro práci školské rady a pro DVPP. Jednání pedagogické rady, pravidelné pracovní porady a operativní schůzky jsou místem pro otevřenou výměnu informací. Škola vede školní matriku i v elektronické podobě, záznamy aktualizuje, předává z ní údaje. Dokumenty podporují funkční organizování a realizaci vzdělávacího procesu a všech vzdělávacích programů. Je zajištěna obousměrná informovanost pracovníků, žáků nebo jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Vypracovaný systém kontroly je účinný a vysokou mírou sleduje efektivní využívání personálních, materiálních i finančních zdrojů. Systematická a promyšlená kontrolní a hospitační činnost vedení je východiskem pro pravidelnou analýzu a hodnocení a dává předpoklady pro další zlepšování podmínek školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Významným zlepšením proti stavu zjištěnému při předchozí inspekci je skutečnost, že se podstatně zvýšilo procento vyučujících s odbornou kvalifikací potřebnou pro výuku v ZŠ. Sedm vyučujících z jedenácti je plně kvalifikovaných. Čtyři pedagogičtí pracovníci bez odborné kvalifikace se pravidelně zúčastňují DVPP a tím dlouhodobě s podporou vedení školy pracují na svém profesním rozvoji. Akcí DVPP se účastní většina pedagogických pracovníků školy. V předchozím období šlo o jazykové vzdělávání, vzdělávání ke tvorbě ŠVP, evaluaci školy a vzdělávání v informačních technologiích (ICT).

Ředitel zajišťuje pravidelné kontroly bezpečnosti, předepsané revize a periodická školení zaměstnanců včetně školení zdravotních. Na vytváření podmínek pro pozitivní vztahy a na prevenci pamatují příslušné vnitřní dokumenty školy. ŠVP obsahuje pasáže věnované výchově ke zdravému způsobu života, seznámení s pravidly silničního provozu a ochranu životního prostředí. Byl zpracován minimální preventivní program. Nižší počty žáků v jednotlivých třídách, pestrá nabídka školních i mimoškolních aktivit a velmi dobrá spolupráce s většinou rodičů přispívají k předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Ve školním řádu jsou stanovena pravidla provozu a vnitřního režimu školy včetně podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. V příslušných výkazech jsou evidovány úrazy žáků. Počty registrovaných úrazů i úrazů bez školní absence mají stabilní úroveň.

Od předchozí inspekce došlo k výraznému zlepšení vnitřního prostředí všech tří pracovišť ZŠ. Třídy mají nový nebo zachovalý nábytek. Podnětné pracovní prostředí podporuje rozvoj osobnosti žáka. Dalším výrazným zlepšením od předchozí inspekce je obnova zařízení počítačové učebny.

Průběh vzdělávání

Škola se výrazněji profiluje zejména na 2. stupni ZŠ sportovními aktivitami, pro které má kvalitní tělovýchovné zázemí. Naplňuje učební plány podle platných učebních dokumentů. Organizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Využívání učebnic, pomůcek a prostředků ICT při výuce je účelné. Škola vytvořila odpovídající prostorové i materiální podmínky vzdělávání, disponuje dostatkem běžných i odborných učeben včetně počítačové. Učitelé i žáci mají přístup k internetu.

Ve sledované výuce učitelé využívali různých stylů vzdělávání. Převažovala skupinová výuka, metody a formy práce byly pestré s využitím didaktické a výpočetní techniky. V rámci podpory aktivního vzdělávání škola žákům nabízí tři volitelné a jeden nepovinný předmět. Bohatou je též nabídka zájmových kroužků a dalších volnočasových aktivit. Individuální vzdělávací přístup vyučující uplatňovaný nejen u žáků integrovaných byl patrný především na 1. stupni a v PZŠ .

V hospitovaných vyučovacích hodinách žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, učitelé podporovali jejich aktivní přístup k výuce. Ojedinele je vedli k sebehodnocení.

Vyučující dodržují pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání. Hodnocení zaznamenaná v navštívených hodinách bylo odůvodněné, ale většinou málo motivující. Vyučující v poradních orgánech ředitele školy, především na pedagogických radách, projednávají a přijímají opatření ke zkvalitnění vzdělávání.

Partnerství

Školská rada a zřizovatel jsou rozhodujícími partnery, se kterými škola projednává své koncepční, organizační a ekonomické záměry. K ekonomickému zajištění činnosti školy i jejich mimoškolních aktivit přispívá sdružení rodičů při ZŠ a další spolupracovníci a sponzoři. Škola naplňuje své poslání kulturního a společenského centra, v mnoha oblastech působí jako komunitní centrum obce. Součinnost školy a obce je velmi přínosná pro obě strany a slouží jako příklad dobré praxe.

Spolupráce se školami v ČR i v zahraničí, zapojení do několika mezinárodních projektů, organizování partnerských setkání žáků i učitelů mají dlouholetou tradici. Na veřejnosti se škola prezentuje řadou aktivit, zapojuje se do činnosti obce, pořádá společenské akce, informuje o své práci v tisku. Společenská angažovanost školy je na vysoké úrovni.

Komunikace mezi školou a zákonnými zástupci je na velmi dobré úrovni, případné podněty vedou k dalšímu zkvalitňování činnosti.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí, systematicky sleduje jejich naplňování v celém vzdělávacím cyklu. Zúčastňuje se projektů a rozvojových programů, které podporují další rozvoj žáků. Žáci jsou vedeni k otevřenému myšlení a k toleranci alternativních názorů. Učí se klást otázky, vyvozovat závěry, prezentovat myšlenky.

Kroky k podpoře čtenářských gramotností jsou koncepční, aktivita učitelů i organizace výuky jsou na vysoké úrovni a vysokou mírou přispívají k rozvoji čtenářství.

Matematické poznatky a dovednosti jsou využívány v praktických činnostech i ve všech předmětech, u žáků je systematicky rozvíjena jejich paměť a logické myšlení.

Škola vede žáky ke komunikaci v cizích jazycích, žáci se učí slovně reagovat na běžné každodenní situace, vyjádřit jednoduchá sdělení ústně i písemnou formou.

Žáci si osvojují práci na počítači, starší žáci běžně využívají textové, grafické a tabulkové editory, mají přístup k informačním zdrojům včetně internetu, mohou prezentovat svou práci.

Sociální gramotnost je rozvíjena aktivní spoluprací, vzájemnou pomocí při řešení problémů, v třídních kolektivech jsou rozvíjeny pozitivní sociální vztahy.

Žáci poznávají přírodu jako globální systém, využívají přírodovědné vědomosti ve spojitosti s různými obory, získávají informace o změnách způsobených lidskou činností.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sleduje velmi pozorně rozvoj žáků a testuje výstupy vzdělávacích programů. Využívá k tomu vlastních i externích hodnocení. Zúčastňuje se testování v rámci projektů regionálního i republikového charakteru. Úspěchy žáků a celkové výsledky vyhodnocuje, závěry analyzuje a přijímá další opatření. Školnímu neúspěchu žáků předchází preventivními postupy, jež zahrnují zvýšenou individuální péči a doučování. Závěry a poznatky ze vzdělávání žáků jsou obsaženy i ve vlastním hodnocení školy. Výsledky vzdělávání žáků jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k vzdělávacím a osobnostním předpokladům žáka. Škola sleduje v rámci svých možností adaptaci svých absolventů na nové prostředí, jejich další vývoj a výsledky.

Celkové hodnocení školy

ZŠ poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání podle právních předpisů.

ZŠ využívá finanční prostředky v souladu s příslušnými právními předpisy. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP a používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vypracovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s právními předpisy. ŠVP je v souladu s RVP ZV.

Škola umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace s názvem Základní škola Stonava, okres Karviná, vydaná obcí Stonava schválená usnesením obecního zastupitelstva dne 11. prosince 1995
2. Dodatek č. 1 Změny zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Stonava schválená usnesením obecního zastupitelstva dne 20. června 2005
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) čj. 24 771/2005-21 ze dne 2. srpna 2005 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (změna názvu) s účinností od 1. září 2005

4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 2563/2007-21 ze dne 22. února 2007 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis oborů vzdělání) s účinností od 1. září 2007
5. Usnesení z 19. zasedání Zastupitelstva obce Stonava konaného dne 26.09.2005 (schválení výjimky z počtu žáků na jednu třídu)
6. Potvrzení Mgr. Zdeňka Luska ve funkci ředitele s účinností ode dne 8. června 2000
7. *Koncepční záměry rozvoje školy 2007 – 2010* ze dne 25. března 2007
8. *Program školy na školní rok 2007/2008* ze dne 18. září 2007
9. *Program školy na školní rok 2008/2009* ze dne 23. září 2008
10. *Obsah projektu Stonava – Marklowice* nedatováno (platné pro rok 2009)
11. *Školní vzdělávací program základního vzdělávání ŠVP ZV – Szkola mała, ale działa, Základní škola Stonava s polským jazykem vyučovacím, č.j. 249p/2007* ze dne 31. srpna 2007
12. *Školní vzdělávací program základního vzdělávání ŠVP ZV -Rodinná škola, Základní škola Stonava, č.j. 249/2007* ze dne 31. srpna 2007
13. *Základní škola a Mateřská škola Stonava ZŠ Holkovice - část s polským jazykem vyučovacím 2008/2009 Časová dotace (učební plán)* nedatováno
14. *Základní škola a Mateřská škola Stonava část s českým jazykem vyučovacím učební plán 2008/2009* nedatováno
15. *Školní řád* ze dne 30. června 2005 s úpravami ze dne 28. srpna 2005 (PZŠ)
16. *Školní řád* ze dne 30. června 2005 s úpravami ze dne 27. června 2008 (ČZŠ)
17. *Provozní řád ZŠ 2. stupeň 2008/2009* ze dne 8. září 2008
18. *Rozvrhy hodin* platné ve školním roce 2008/2009 ve třídách ČZŠ a PZŠ (dva rozvrhy)
19. *Dokumentace žáka se SVP* platná ve školním roce 2008/2009 (individuálně vzdělávací plán, rozvrh vyučovacích hodin, tematické plány, žádost rodičů, rozhodnutí ředitele)
20. *Řády odborných učeben* platné ve školním roce 2008/2009
21. *Protokól z Rady Pedagogicznej, która odbyła się 26 sierpnia 2008* (záznam z pedagogické rady)
22. *Protokól z Rady Pedagogicznej, która odbyła się 19 listopada 2008* (záznam z pedagogické rady)
23. *Plan pracy w roku szkolnym 2008/2009*, ze dne 1. září 2008
24. *Individuální vzdělávací plány* (tři plány), platné pro školní rok 2008/2009
25. *Záznam o pohovoru o neomluvené absenci žáka*, školní rok 2008/2009
26. *Vyhodnocení dodržování pokynů a opatření stanovených v v individuálních vzdělávacích plánech*, Pedagogicko-psychologická poradna Karviná, příspěvková organizace, ze dne 25. června 2008
27. *Třídní knihy* vedené ve školním roce 2008/2009 vedené ve školním roce 2008/2009
28. *Třídní výkazy všech ročníků ČZŠ a PZŠ* vedené ve školním roce 2008/2009
29. *Katalogové listy všech žáků školy* vedené ve školním roce 2008/2009
30. *Školní preventivní strategie pro školní rok 2008/2009*
31. *Vlastní hodnocení školy 2006/2007 oblasti vlastního hodnocení* ze dne 19. září 2006
32. *Vlastní hodnocení školy 2006/2007* (PZŠ) ze dne 30. srpna 2007
33. *Vlastní hodnocení školy 2006/2007* (ČZŠ) ze dne 31. srpna 2007
34. *Výroční zpráva o činnosti školy (školského zařízení) 2005/2006* (PZŠ) ze dne 31. srpna 2006
35. *Výroční zpráva o činnosti školy (školského zařízení) 2005/2006* (ČZŠ) ze dne 30. srpna 2006

36. *Výroční zpráva o činnosti školy (školského zařízení) 2006/2007(PZŠ) ze dne 30. srpna 2007*
37. *Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2006/2007 (ČZŠ) ze dne 29. června 2007*
38. *Výroční zpráva o činnosti školy (školského zařízení) 2007/2008 (PZŠ) ze dne 28. září 2008*
39. *Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2007/2008 (ČZŠ) ze dne 22. září 2008*
40. *Podklady pro přijetí k základnímu vzdělávání na školní rok 2008/2009 (osmnáct spisů)*
41. *Kniha záznamů z pedagogických rad vedená od 17. listopadu 1998 (ČZŠ) ke dni inspekce*
42. *Úrazy ve školním roce 2005/2006 (i neregistrované) nedatováno*
43. *Úrazy ve školním roce 2006/2007 (i neregistrované) nedatováno*
44. *Úrazy ve školním roce 2007/2008 (i neregistrované) nedatováno*
45. *Kniha úrazů vedená od školního roku 2006/2007*
46. *Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2005/2006 ze dne 15. září 2006*
47. *Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2006/2007 ze dne 18. září 2007*
48. *Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2007/2008 ze dne 12. září 2008*
49. *Osnova školení 1. pomoci ze dne 25. září 2008*
50. *Osnova školení zaměstnanců v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 4. ledna 2008 a ze dne 3. září 2008*
51. *Tematický plán a časový rozvrh odborné přípravy preventistů požární ochrany a vedoucích zaměstnanců z požární ochrany ze dne 4. ledna 2007*
52. *Plán ozdravných opatření roční prověrky BOZP – rok 2008 ze dne 30. června 2008*
53. *Výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 15. ledna 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 14. ledna 2008 a za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 15. ledna 2009*
54. *Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 3. října 2005, k 30. 9. 2006 ze dne 3. října 2006 a k 30. 9. 2007 ze dne 7. října 2007 (za PZŠ a ČZŠ)*
55. *Výkazy zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené k 31. prosinci 2006 a k 31. prosinci 2007*
56. *Přílohy účetních závěrek organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené k 31. prosinci 2006 a k 31. prosinci 2007*
57. *Výsledovka střediska projekty 2006 ze dne 21. ledna 2007*
58. *Doklady, střediska 0200, 0300 a 0500 za 1-12/2006 ze dne 15. ledna 2009*
59. *Doklady, střediska 0200 a 0300 za 1-12/2007 a za 1-12/2008 ze dne 15. ledna 2009*
60. *Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 ze dne 17. ledna 2007*
61. *Tabulka č. 1b - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 ze dne 17. ledna 2007 (ESF)*
62. *Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 18. ledna 2008*
63. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006, čj. MSK 177219/2006 ze dne 6. listopadu 2006*
64. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006, čj. MSK 90558/2006 ze dne 26. května 2006*

65. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na 1. čtvrtletí roku 2006 - projekt HODINA, čj. MSK 61896/2006 ze dne 4. dubna 2006
66. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na 2. čtvrtletí roku 2006 - projekt HODINA, čj. MSK 97168/2006 ze dne 7. června 2006
67. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na červenec a srpen 2006 - projekt HODINA, čj. MSK 146859/2006 ze dne 8. září 2006
68. Přípis Regionálního sdružení pro česko-polskou spolupráci Těšínského Slezska - Schválení projektu ke spolufinancování z prostředků Fondu mikroprojektů v Euroregionu Těšínské Slezsko - Śląsk Cieszyński programu INTERREG IIIA Česká republika – Polsko „Kultura a sport sblíží národy“, čj. RSTS/70/06 ze dne 12. května 2006
69. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007, čj. MSK 151644/2007 ze dne 3. října 2007 a na rok 2008, čj. MSK 161167/2008 ze dne 3. října 2008
70. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce, čj. MSK 143427/2008 ze dne 4. září 2008
71. Přípis ZŠ a MŠ Stonava - *Návrh rozpočtu pro rok 2006* ze dne 1. června 2006
72. Přípis ZŠ a MŠ Stonava - *Návrh rozpočtu pro rok 2007 – úprava č. 1* ze dne 1. září 2007
73. Přípis ZŠ a MŠ Stonava - *Návrh rozpočtu pro rok 2008 – úprava č. 1* ze dne 27. listopadu 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu

Ostrava 6. únor 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vladislav Vančura	<u>Mgr. Vladislav Vančura v. r.</u>
Bc. Libuše Švecová	<u>Bc. Libuše Švecová v. r.</u>
Mgr. Šárka Hanušová	<u>Mgr. Šárka Hanušová v. r.</u>
PaedDr. Radúz Plchota	<u>PaedDr. Radúz Plchota v. r.</u>
Mgr. Kazimír Worek	<u>Mgr. Kazimír Worek v. r.</u>

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Stonava 17. 2. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeněk Lusk	<u>Mgr. Zdeněk Lusk v. r.</u>

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.