



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-329/13-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:	Mateřská škola Duha Pardubice-Popkovice a Staré Čívce
Sídlo:	Pražská 89, 530 06 Pardubice
IČO:	75 018 306
Identifikátor:	600 095 703
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Olgou Sodomkovou, ředitelkou
Zřizovatel:	Statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti:	Pražská 89, 530 06 Pardubice Staré Čívce, Za Oborou 337, 530 06 Pardubice
Termín inspekční činnosti:	2. 4. až 4. 4. 2013

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané na základě § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zejména:

- podporu připravenosti dětí na povinnou školní docházku v posledním roce před jejím zahájením ve vztahu k očekávaným výstupům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV),
- podporu rozvoje předmatematické gramotnosti,
- zjišťování a hodnocení materiálních a personálních podmínek vzdělávání a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví dětí,
- hodnocení řízení školy,
- zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s RVP PV.

Aktuální stav školy

Mateřská škola DUHA Pardubice - Popkovice a Staré Čívce (dále škola) vznikla v roce 2003 spojením Mateřské školy Pardubice - Popkovice (dále MŠ Popkovice) a Mateřské školy Staré Čívce (dále MŠ St. Čívce). Stravování dětí a zaměstnanců obou MŠ je zajišťováno Základní školou Pardubice - Svítkov. Úplata za předškolní vzdělávání je ve škole stanovena na 330 Kč měsíčně. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Zdravý rok v mateřské škole“ (dále ŠVP PV), který je po poslední inovaci platný od 1. 9. 2012.

V MŠ Popkovice je celodenní provoz od 6:30 h do 16:30 h. V měsíci září 2010 byl v areálu postaven modulární systém, kde vznikla nová třída, ve které je umístěno 26 dětí. Další dvě třídy jsou naplněny do počtu 25 dětí. Kapacita je využita na 100 %. V přijímacím řízení pro školní rok 2010/2011 nebylo nutné v MŠ Popkovice vydat žádné rozhodnutí o nepřijetí, pro školní rok 2011/2012 bylo vydáno 25 rozhodnutí o nepřijetí a 27 pro školní rok 2012/2013. Sedmi dětem bylo odloženo zahájení povinné školní docházky (dále OŠD). Proces vzdělávání zajišťuje šest učitelek včetně ředitelky školy, všechny mají odbornou kvalifikaci, plný pracovní úvazek a dlouholetou pedagogickou praxi. Přestože část zahrady byla zastavěna, tak na zbývající ploše byly zabudovány nové herní prvky, takže podmínky jsou vhodné pro rozmanité aktivity dětí. V posledních letech byla provedena rekonstrukce kotelny, nátěry oken, ve třídách byl vyměněn dětský nábytek, průběžně jsou inovovány a doplňovány hračky a učební pomůcky.

V roce 2007 nahradila nově postavená budova původní MŠ St. Čívce. V přízemí objektu je umístěna obecní knihovna s vlastním vchodem. V celodenním provozu od 6:30 h do 16:00 h jsou dvě třídy, do každé dochází 26 dětí. Kapacita je využita na 100 %. Čtyři děti mají OŠD. V přijímacím řízení pro školní rok 2010/2011 bylo vydáno 12 rozhodnutí o nepřijetí, pro školní rok 2011/2012 jich bylo vydáno 11 a 10 pro školní rok 2012/2013. Proces vzdělávání zajišťují čtyři učitelky, všechny mají odbornou kvalifikaci a dlouholetou pedagogickou praxi. Tři z nich mají plný pracovní úvazek a jedna ho má zkrácený na 0,6. MŠ St. Čívce je umístěna v okrajové části města. Z větších stavebních úprav je podstatné zřízení keramické dílny včetně keramické pece. Vzhledem k tomu, že škola je nově postavená, provádí se jinak pouze drobné údržbářské práce a průběžně se dokupují hračky a pomůcky pro děti. Přílehlá zahrada s altánem a atriem je plně využívána.

O své činnosti škola průběžně informuje v obvodním zpravodaji *Pardubická šestka* a na webových stránkách www.ms-duha.webnode.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací obsah stanovený v ŠVP PV je totožný pro obě pracoviště, doplňující zájmové činnosti jsou částečně rozdílné. V MŠ Popkovice probíhá např. výuka angličtiny a cyklus keramiky - obojí za úplatu, kmenové učitelky zajišťují na obou pracovištích hru na flétnu. MŠ St. Čívce nabízí cvičení na fittbalech za úplatu a kroužek keramiky řízený vedoucí učitelkou, kde rodiče hradí pouze náklady na materiál. Škola dále realizuje např. exkurze, výlety, předplaveckou výchovu, každoročně pobyt ve škole v přírodě, kulturní a sportovní akce, pobyty v solné jeskyni. Obsahové zaměření vzdělávací nabídky vytváří vhodné podmínky pro naplňování části vzdělávacích cílů a kompetencí daných v RVP PV v přirozeném prostředí.

Režim dne dětí je přizpůsoben věkovému složení v jednotlivých třídách, řád dne je pevný a současně natolik flexibilní, že bylo možné pružně reagovat na změnu podmínek a potřeby dětí. Veškeré činnosti probíhaly v klidu s respektováním individuálního tempa jednotlivých dětí.

Vzdělávací proces byl organizován frontálně, v menších skupinách či samostatnou činností dětí. Jejich individuální možnosti byly rozvíjeny v aktuálně vzniklých situacích, cílené předem naplánované působení nebylo zaznamenáno. Spontánní a didakticky řízené činnosti byly od sebe odděleny, jejich zastoupení bylo přibližně v rovnováze.

Pro spontánní činnosti měly děti dostatek času, využívaly celý prostor tříd, svobodně si vybíraly hračky a učební pomůcky. Část dětí dokázala u určitého typu hry setrvat, námětové i konstruktivní hry rozvinout a využít vlastních prožitků a zkušeností, vzájemně se bez konfliktů domluvit. Některé děti však buď pasivně přihlížely, nebo rychle střídaly činnosti bez hlubšího zaujetí. Poskytované náměty či verbální stimuly ke hře nebyly pro ně příliš přitažlivé.

Tematické zaměření části didakticky cílených činností vycházelo sice z předem vypracovaného plánu, ale již bez respektování vnějších podmínek (v tomto případě počasí). V důsledku toho obsah nebyl založen na přímých zážitcích dětí, ale byl postaven převážně na verbálním předávání poznatků spolu s obrazovým materiálem. Stimulace pozitivního citového vnímání a motivační schopnosti pedagogů vyvolávaly v dětech koncentraci a aktivitu. V dílčích fázích, především při skupinové organizaci, však děti ztrácely pozornost a zájem o nabídnuté činnosti. Stejnou příčinou vedle absence přímých prožitků a zkušeností byla i míra náročnosti požadavků na skupinu dětí: buď přílišná, nebo naopak zase značně jednoduchá. Ze studia dokumentace vyplynulo zařazování převážně metod prakticky dovednostních, verbálních; v menším rozsahu jsou používány metody prožitkového učení, experimentu a řešení problémových situací. Sociální učení je citlivě využíváno průběžně. Pedagogický styl se vyznačoval empatií, přirozeným jednáním, schopností vytvořit pro děti podnětné sociokulturní prostředí.

Děti poznávají jednoduché obrazové znakové systémy (písmena, číslice, piktogramy). Formou her si procvičují orientaci v prostoru a rovině, provádějí konkrétní operace s materiálem (třídění, přiřazování, uspořádání), jsou vedeny k orientaci v číselné řadě. Pravidelně je zařazována četba s cílem porozumět textu, vyjadřovat pocity a dojmy z kontaktů s literárními díly. Děti mají ve třídách volný přístup ke knihám a možnost seznámit se s prostředím veřejné knihovny. Přitažlivou grafickou formou jsou zákonní zástupci seznamováni s nutností dětem zajišťovat pozitivní kontakt s knihou. Realizovány jsou uvolňovací cviky, avšak ne vždy s ohledem na již dosaženou individuální úroveň dítěte a metodicky správně. Děti jsou vedeny ke správnému úchopu psacího náčiní.

V environmentálním vzdělávání získávají poznatky o okolním světě částečně přímým pozorováním v přirozeném prostředí, dále vysvětlováním s podporou vyhledávání informací v encyklopediích. Systematicky jsou zařazovány zdravotně preventivní cviky a aktivity s použitím tělovýchovného nářadí zaměřené na rozvoj obratnosti a fyzické zdatnosti. Děti mají osvojeny základní sociální dovednosti. Podílejí se na vytváření pravidel jednání a chování, které jsou přiměřené úrovni především volných vlastností dětí v tomto věku. Dovedou je již převážně dodržovat. Při manipulačních činnostech se seznamují s rozmanitými materiály a technikami, výsledky vypovídají o podněcování k osobitému výtvarnému ztvárnění nabídnutého tématu.

Z individuálních záznamů vyplývá znalost dosažené úrovně dětí, jejich specifických vlastností a individuálních možností dalšího rozvoje. Pro děti s OŠD jsou vypracovány

individuální plány, které vycházejí nejen z doporučení poradenského zařízení, ale i z výsledků vlastního pozorování pedagogů. Jsou zaměřeny na dosažení školní zralosti s přihlédnutím k jejich individuálním potřebám. Vzhledem k tomu, že ve škole žádná učitelka neabsolvovala odpovídající další vzdělávání v logopedické prevenci, tak v této oblasti nejsou vyvíjeny specifičtější aktivity. V případě vad ve výslovnosti škola doporučuje zákonným zástupcům kontakty na klinické logopedy.

Náležitá pozornost je věnována bezpečnosti a ochraně zdraví dětí, které jsou upozorňovány na případná nebezpečí a zdravotní rizika, se kterými se mohou setkat. Obsah prevence sociálně patologických jevů je přizpůsobován jejich vývojovým možnostem.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy při přijímacím řízení postupuje podle příslušných ustanovení školského zákona.

ŠVP PV je v souladu se zásadami danými v RVP PV. Vzdělávací obsah je zpracovaný jako nabídka bloků s dílčími tématy, která jsou dále detailněji rozpracována na úrovni tříd. Požadavky na integrovaný přístup ke vzdělávání se daří naplňovat jen částečně. Vzdělávací záměry z oblasti předmatematické gramotnosti vycházejí z RVP PV a směřují k získávání převážné části kompetencí v této oblasti. Méně zřetelně jsou formulovány cíle vedoucí ke schopnostem řešit problémy, myslet kreativně, nalézat nová řešení.

Ředitelka je ve funkci od roku 1991, přímou pedagogickou činnost vykonává v MŠ Popkovic. Odpovědnost za odbornou úroveň vzdělávacího procesu a provoz v MŠ St. Čivice vedeného jako odloučené pracoviště odpovídá zástupkyně ředitelky. Obě vedoucí pracovnice se vzájemně informují o potřebách provozu a na jaké podmínky je zapotřebí se více zaměřit vzhledem k nutnosti zajistit trvalý rozvoj školy.

Hodnocení dosažené úrovně školy a naplňování ŠVP PV vychází z evaluačních zpráv učitelek, z hospitací ředitelky vesměs pozitivních a z diskuze na pedagogických radách. Z inspekčních hospitačních zjištění a ze studia příslušné dokumentace vyplynulo, že tvrzení v ŠVP PV a následně v hodnotících dokumentech školy ohledně kvality metod a forem jsou pouze částečně v souladu se skutečností.

Obsah jednání pedagogické rady je plánován v návaznosti na vzdělávací cíle školy; vedle nezbytných provozních záležitostí zde probíhá především odborná diskuze, předávání poznatků z dalšího vzdělávání, projednávány jsou stěžejní pedagogické dokumenty. Pedagogická rada plní svoji funkci v řízení školy.

Ve škole jsou pro další vzdělávání pedagogických pracovníků vytvořeny vhodné materiálové a organizační podmínky; pro školní rok je vytvořený plán, zaměření vzdělávacích akcí a samostudia vychází převážně z potřeb školy.

Zákonní zástupci mají možnost spolupodílet se na námětech vzdělávání, požádat o odbornou konzultaci. Jsou realizovány společné akce, z nichž některé se již staly tradicí a podle sdělení ředitelky jsou rodiči pozitivně přijímány. Škola spolupracuje se Základní školou v Pardubicích-Svítkově a Základní školou Pardubice Staňkova. Žáci ze škol pro děti připravují společné sportovní odpoledne, divadelní vystoupení; učitelky z mateřské školy jsou v kontaktu s učitelkami základních škol, probíhají vzájemné konzultace. Akce přispívají k bezproblémovému přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání. Obohacením pro děti jsou herní aktivity s místními zahrádkáři, hasiči či Basketbalovým klubem Pardubice. Pozitivně ředitelka hodnotila spolupráci se zřizovatelem.

Prostory pro činnosti dětí jsou promyšleně uspořádány a účelně zařízeny s ohledem na jejich potřeby. Dětský nábytek je vyrobený na míru s cílem maximálního využití všech možností pro činnosti dětí. Množství a typ hraček a učebních pomůcek odpovídá věkovému složení v jednotlivých třídách, vše je volně přístupné. Dětská a učitelská knihovna obsahují kvalitní publikace včetně odborných časopisů. Interiér obou budov je příjemný, vhodně jsou k posílení pozitivního estetického vzhledu využity výsledky činností dětí.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání bylo postupováno ve shodě s platnými právními předpisy.

ŠVP PV je zpracovaný z hlediska cílů, plánovaných činností a očekávaných výstupů podle školského zákona a RVP PV. Aplikované formy hodnotících procesů poskytují ředitelce o úrovni vzdělávacího procesu a naplňování ŠVP PV informace, které jsou v některých oblastech spíše nadhodnocené. Materiální, personální a finanční podmínky umožňují realizovat ŠVP PV. Klima školy je příznivé, vzájemné vztahy přátelské, založené na respektu a osobní odpovědnosti.

Škola vytváří vhodné podmínky k připravenosti dětí na povinnou školní docházku. V aktuálně vzniklých vzdělávacích situacích byl brán zřetel na individuální úroveň dovedností dětí a jejich možnosti. U dětí s OŠD pedagogické působení směřovalo k podpoře budoucí školní úspěšnosti.

Škola přijímá opatření včetně preventivních k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, k minimalizaci zdravotních a úrazových rizik, podporuje jejich zdravý fyzický a psychický vývoj. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí, vede je k osvojení si žádoucích návyků a postojů. V rozvoji poznávacích schopností, funkcí a myšlenkových operací převažuje spíše předávání hotových poznatků s vysvětlováním. Škola vytváří pro děti prostředí klidu a jistoty.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina v úplném znění ze dne 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012, čj. SpKrÚ 3692/2012 OŠKT
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 7. 1991
4. Dodatek ke jmenování do funkce ředitelky ze dne 10. 1. 2002
5. Jmenování na pracovní místo ředitelky na dobu šesti let s účinností od 1. 8. 2012
6. Jmenování do funkce vedoucí učitelky odloučeného pracoviště MŠ St. Čívce s účinností od 1. 9. 2009
7. Popis pracovního místa vedoucí učitelky odloučeného pracoviště St. Čívce ze dne 1. 9. 2008
8. Udělení výjimky z počtu dětí ve třídě od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2014, vydané Statutárním městem Pardubice dne 22. 6. 2012, čj. OŠKS/36755/2012

9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Zdravý rok v mateřské škole“, čj. 17/12-VP, poslední inovace k 1. 9. 2012
10. Třídní vzdělávací programy platné pro školní rok 2012/2013
11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2012/2013
12. Školní řád s účinností od 1. 9. 2012
13. Rozpis přímé pedagogické činnosti platný pro školní rok 2012/2013
14. Hodnocení školního roku 2011/2012
15. Diagnostické listy dětí docházejících do školy ve školním roce 2012/2013
16. Individuální plány pro děti s OŠD
17. Doložené další vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
18. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2012/2013
19. Doložené nejvyšší dosažené vzdělání pedagogických pracovníků
20. Provozní řád pro venkovní hrací plochu (MŠ Popkovice) ze dne 1. 9. 2011
21. Provozní řád pro venkovní hrací plochu (MŠ St. Čívce) ze dne 1. 4. 2008
22. Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole ze dne 30. 8. 2012
23. Kniha školních úrazů MŠ Popkovice dána do užívání dne 1. 9. 2005
24. Kniha školních úrazů MŠ St. Čívce dána do užívání dne 1. 9. 2002

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 17. 4. 2012

(razítko)

Bc. Marcela Toušovská, školní inspektorka

Marcela Toušovská, v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

Dagmar Masopustová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Pardubicích dne 18. 4. 2013

(razítko)

Olga Sodomková, ředitelka školy

Olga Sodomková, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.