



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

č. j. ČŠIJ-307/11-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Věžnice</b>
<b>Sídlo:</b>	Věžnice 85, 582 52 Věžnice
<b>IČO:</b>	71 003 991
<b>Identifikátor:</b>	600 087 018
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. A. Markétou Findeisovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	obec Věžnice
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Věžnice 85
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	20., 21. a 24. červen 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

Jednotřídí mateřská škola je umístěna v přízemí budovy základní školy. Ke své činnosti využívá i nově vybavenou školní zahradu.

V době konání inspekční činnosti bylo v mateřské škole zapsáno 24 dětí, což představuje naplněnost 96 % vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu dětí. Počet dětí má ve srovnání s předchozími lety stoupající tendenci. V posledním roce před vstupem do základní školy je jedno dítě, odloženou školní docházku má jedno dítě.

Úplata za předškolní vzdělávání není pro tento školní rok stanovena.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) Je nám krásně na světě. Mateřská škola se zaměřuje na rozvíjení kladného vztahu k přírodě.

Základní škola je tvořena jednou třídou, v letošním školním roce ji navštěvuje 8 žáků prvního až pátého ročníku, což představuje naplněnost 40 % vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu žáků. Také pro letošní školní rok byla škole udělena výjimka z počtu žáků. Počet žáků se v posledním období mírně zvyšuje, demografický vývoj je příznivý.

V pátém ročníku ještě probíhá výuka podle vzdělávacího programu Základní škola vydaného MŠMT pod čj. 16 847/96-2, včetně všech změn a doplňků. V ostatních ročnících se již základní vzdělávání uskutečňuje podle vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s názvem Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Základní škola a Mateřská škola Věžnice. Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhá podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu. Tento dokument a jeho naplňování nebyly předmětem inspekčního hodnocení.

Základní škole je vyhrazeno druhé podlaží budovy, je tu kmenová třída, kde je současně umístěno několik zastaralých počítačů. K výuce tělesné výchovy přecházejí žáci na nedalekou zatravněnou plochu, která slouží jako dětské hřiště. V případě nepříznivého počasí jsou odkázáni na pobyt ve třídě, ta není pro cvičení uzpůsobena. Ředitelka školy hledá možnosti, jak žákům alespoň několikrát ve školním roce zajistit výuku v tělocvičně mimo školu.

Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu v oblasti materiálních podmínek. Zásluhou zřizovatele došlo k rekonstrukci školní kuchyně, bylo vybudováno zmíněné dětské hřiště.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV a ŠVP ZV

### Mateřská škola

Školní vzdělávací program vychází z místních podmínek školy. Součástí vzdělávací nabídky je specificky zaměřený program, jehož prostřednictvím jsou děti seznamovány se základy anglického jazyka. Úplného souladu se zásadami RVP PV dosáhne dokument doplněním kritérií: obecná charakteristika, podmínky vzdělávání, charakteristika vzdělávacího programu a evaluační systém.

Vzdělávací obsah je členěn do šesti integrovaných bloků, jež průběžně doplňují krátkodobé projekty. Zaměření integrovaných bloků je široké, poskytuje dětem dostatek zajímavých a různorodých vzdělávacích příležitostí a podnětů. Vzdělávací nabídka podporuje

vytváření funkčních gramotností. Podpora naplňování ŠVP PV je zajištěna i využíváním prostředků informačních technologií.

Vzdělávání dětí neprobíhalo vždy na základě plánovaných cílů. Převládaly frontální a řízené činnosti, s čímž souvisel také minimální prostor pro individuální přístup. Menší rezervy byly shledány při řešení problémových situací s využitím možností pro sebehodnocení a práci s chybou. Průběžné hodnocení úspěšnosti dětí a jejich vzdělávacích výsledků bylo formulováno převážně učitelkou. Dobré znalosti i dovednosti prokazovaly děti ve většině vzdělávacích oblastí, nicméně výsledky vzdělávání dětí nejsou systematicky sledovány a vyhodnocovány a není tak zajištěna jejich optimální výchova a vzdělávání vzhledem k individuálním pokrokům každého z nich.

Positivně lze hodnotit spolupráci mateřské a základní školy, zejména v poskytování zpětné vazby při bezproblémovém přechodu dětí do první třídy a organizování společných akcí.

### **Základní škola**

Školní vzdělávací program deklaruje záměr žáky motivovat a podporovat je k aktivnímu učení se. Uvedený dokument však zatím není zcela v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Je třeba mimo jiné dopracovat pasáž o vlastním hodnocení školy.

Při práci s žáky se specifickými vzdělávacími potřebami škola spolupracuje s poradenským zařízením a respektuje jeho doporučení. V rámci prevence školních úrazů jsou děti i žáci pravidelně seznamováni s bezpečnostními riziky, k evidovaným úrazům nedochází.

Práce v málo početné třídě složené z žáků všech pěti ročníků prvního stupně klade vysoké nároky na organizační schopnosti a metodické dovednosti pedagogů. Díky promyšlené přípravě se oběma vyučujícím dařilo ve sledovaných hodinách tyto nároky plnit. Výuka byla zahajována s adekvátně stanovenými cíli. Žáci byli od úvodních okamžiků motivováni a povzbuzováni. Vhodně byly střídány činnosti, kdy mohli žáci pracovat společně, se samostatnými pracemi. Jejich zadání respektovalo individuální možnosti žáků, pokyny byly většinou vydávány před zahájením práce. Nebylo třeba žádného zdlouhavého upřesňování a soustředění žáků na již započatou práci nebylo rušeno. Občas bylo méně pozornosti věnováno různým formám kontroly výsledků splněných úkolů. Nebyly tak využity všechny možnosti obsahové diferenciací a práce vlastním tempem.

Matematická gramotnost je budována vedením žáků k samostatnosti při plnění úkolů. K prohlubování čtenářské gramotnosti přispívá vedle důsledné snahy o porozumění textu ve vyučovacích hodinách také spolupráce s blízkou městskou knihovnou.

Výsledky práce jsou pravidelně vyhodnocovány. Je zřejmé, že podmínky školy umožňují detailní sledování každého žáka a bezprostřední neformální konzultace obou vyučujících. Pravidelně, byť neformálně, je sledována úspěšnost žáků na druhém stupni základní školy.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Z předložených dokladů vyplývá, že ředitelka školy nesplňuje zákonné předpoklady pro výkon své činnosti. Byla do funkce jmenována s účinností od 15. 8. 2008 do konání řádného konkurzního řízení. V předepsané lhůtě dvou let od doby, kdy začala vykonávat funkci ředitelky školy, nezahájila příslušné studium.

Styl řízení školy odpovídá její velikosti a vychází především z osobního kontaktu všech zaměstnanců. Nedostatky byly shledány ve výsledcích řízení činnosti mateřské školy. Dokumentace je v mateřské škole vedena nepřehledně. Některé administrativní nedostatky byly odstraněny již v průběhu inspekční činnosti, další dílčí nepřesnosti jsou odstranitelné.

Vzdělávání 24 dětí v mateřské škole v současné době zajišťuje pouze jedna začínající učitelka bez odborné kvalifikace, která je zároveň pověřena řízením mateřské školy. Ze strany vedení školy jí není poskytována systematická podpora a pomoc. Příležitostně pomáhá zajišťovat provoz vychovatelka školní družiny, rovněž nekvalifikovaně. Při současné naplněnosti mateřské školy je toto řešení z hlediska efektivity organizace práce, psychohygienických podmínek a zajištění bezpečnosti dětí krajně nepříznivé a pro učitelku mateřské školy velmi vyčerpávající. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je nastaveno v plánu dalšího vzdělávání, který však neodpovídá podmínkám dané školy a je nefunkční. Toto vzdělávání probíhá pouze formou samostudia, což je vzhledem k potřebě odbornému růstu učitelky nedostatečné.

Vzdělávání mateřské školy probíhalo v menší herně, která slouží zároveň jako ložnice. Její vybavení je zastaralé a prostorové uspořádání ne vždy umožňuje různé skupinové a individuální činnosti dětí. Dětský nábytek neodpovídá antropometrickým požadavkům a počtu dětí. Podstatná část didaktického materiálu, hraček a pomůcek je umístěna tak, že na ně děti dobře nevidí a nemohou si je samostatně brát. Pozitivně lze hodnotit výzdobu interiéru budovy, na níž se podílí děti svými výrobky a pracemi.

Ředitelka školy, která současně působí jako třídní učitelka základní školy, vyučuje nekvalifikovaně. Druhá vyučující, která působí ve škole 10 hodin týdně, je odborně kvalifikovaná.

Výuka základní školy probíhala v relativně prostorné kmenové učebně. Je vybavena sice starším, ale zachovalým nábytkem a působí esteticky podnětně. Výzdoba na oknech však bránila dostatečnému přirozenému osvětlení a v průběhu dopoledne muselo být využíváno i osvětlení umělé. Příležitostí pro zkvalitnění počítačového vybavení je připravovaná realizace projektu Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

Škola hospodaří zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu tj. s přímými náklady na vzdělávání a s účelově určenými finančními prostředky na rozvojové programy. Z finančních prostředků obce byly vedle provozních nákladů hrazeny i zvýšené výdaje na vzdělávání – ostatní platby za provedenou práci.

Škola dodržuje podmínky k přijímání dětí a žáků podle příslušných právních předpisů. V dostatečném časovém předstihu a standardním způsobem informuje rodičovskou veřejnost o své vzdělávací nabídce, o způsobu přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání a o službách, které poskytuje.

Zákonní zástupci dětí a žáků jsou informováni o činnosti a plánovaných akcích. Dalšími partnery jsou poradenská zařízení, školská rada, zřizovatel a organizace v obci. Pro rodiče a další veřejnost pořádá školy pravidelná vystoupení.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a s realizovanými vzdělávacími programy.

Školní vzdělávací program mateřské školy a školní vzdělávací program základní školy zatím nejsou v souladu s příslušnými rámcovými programy. K tomu byla stanovena lhůta k odstranění zjištěných nedostatků.

Prostorové podmínky školy v mateřské škole nejsou příliš příznivé, nevýhodou v základní škole jsou omezené možnosti pro výuku tělesné výchovy.

Složení pedagogického sboru, jeho kvalifikace a zajištěnost organizace provozu v mateřské škole neodpovídá potřebám zařízení. K odstranění tohoto nedostatku stavu byla stanovena lhůta.

Škola nemá zpracován způsob podpory začínajícím pedagogickým pracovníkům a nerealizuje ho.

Pedagogická pracovnice v mateřské škole neuplatňuje pedagogickou diagnostiku v rámci vlastního hodnocení na úrovni třídy a školy. Vzdělávání není důsledně vázáno k různým a specifickým možnostem a potřebám jednotlivých dětí. Škola si neověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí dětí.

Ředitelka školy nesplňuje podmínky pro výkon své funkce a vyučuje nekvalifikovaně. V základní škole zvolené výchovné a vzdělávací strategie většinou podporují osvojování klíčových kompetencí žáků.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání dětí jako rizikovou a kvalitu vzdělávání žáků jako standardní.

***Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků (formulace školních vzdělávacích programů, personální zabezpečení výuky v mateřské škole). Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v kraj Vysočina, Mgr. Miroslav Pospíšil, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.***

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v kraji Vysočina.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Miroslav Pospíšil v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Dana Kuličková v. r.

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Pavla Srnská v. r.

V Jihlavě dne 30. června 2011

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. A. Markéta Findeisová, ředitelka školy

Findeisová v. r.

Ve Věžnici dne 11. 7. 2011

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.