



**Česká školní inspekce**  
**Středočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Zdiby, okres Praha - východ**

**250 66 Zdiby, U školy 48**

**Identifikátor školy: 600 052 133**

**Termín konání inspekce: 16. – 17. květen 2006**

<b>Čj.:</b>	ČŠI 557/06 - 02
<b>Signatura:</b>	bc5bz112

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Zdiby (ZŠ) uskutečňuje vzdělávací program *Obecná škola* čj. 12035/97-20. Sledovaná škola vyučuje žáky v 1. – 4. ročníku, její součástí je školní družina, školní jídelna a mateřská škola. Zřizovatelem ZŠ je Obec Zdiby.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na první stupeň základních škol. Sledovaným obdobím jsou školní roky 2004/2005 a 2005/2006.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Zhodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví.

*Rozhodnutím MŠMT, čj. 25 302/04-21, ze dne 13. 9. 2004* byla škola zapsána do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2004. *Zřizovací listinu příspěvkové organizace Základní školy Zdiby*, vydala obec Zdiby dne 30. ledna 2006. Formální náležitosti školy potřebné pro zařazení do rejstříku škol jsou v souladu s příslušnou právní úpravou. Kapacita školy je 60 žáků a ke dni inspekce ji navštěvovalo 29 žáků - v I. třídě 17 žáků prvního a druhého ročníku, ve II. třídě 12 žáků třetího a čtvrtého ročníku. Pro školní rok 2006/2007 je do prvního ročníku zapsáno 12 žáků.

V letošním školním roce se škola profiluje jako „Zdravá škola“. Hlavním cílem je prohloubení spolupráce rodiny a školy, ozdravení školního prostředí a pozitivní ovlivnění životního stylu dětí. Ředitelka školy (ŘŠ) hodnotí vlastní podmínky vzdělávání výchovy ke zdraví jako velmi dobré, zejména každodenní kontakt se žáky a prolínání této tematiky prakticky do všech vyučovacích předmětů. Konkrétní hodnocení škola neprovádí, nemá k tomuto účelu zpracovány žádné hodnotící nástroje. V přehledu aktivit z oblasti výchovy ke zdraví škola realizuje a zároveň připravuje celoroční projekty *Školní mléko*, *Jarní lidové tradice*, *Naše zoologická zahrada*, *Jak se hýbáme v průběhu dne*.

Programy minimální prevence sociálně patologických jevů (SPJ) - *Preventivní opatření proti kriminalitě a zneužívání drog*, *Krizový plán – šikana na naší škole* - hodnotí škola jako velmi účinné, neboť nežádoucí jevy se téměř nevyskytují. Systém prevence SPJ zohledňuje specifika žáků. Žáci jsou zapojováni do mimoškolních aktivit, kdy se učí vhodně využívat volného času a ovlivňovat své záliby. Přednášky pro rodiče, besedy, divadelní a filmová představení, sportovní aktivity, nabídka zájmových kroužků a účast žáků v soutěžích vhodně doplňují oblast preventivních činností. Pracovnice školy pověřená prevencí SPJ se vzdělává v rámci DVPP, získává potřebné poznatky na seminářích a informuje pravidelně na poradách pedagogický kolektiv.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou obsaženy ve vnitřních předpisech školy a ve *Školním řádu*, který obsahuje všechny předepsané části. Podrobně konkretizuje práva a povinnosti žáků a pracovníků a stanovuje základní pravidla života školy. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti a shoduje se s potřebami žáků a pedagogických pracovníků. Během přestávek mají žáci možnost volného pohybu, což umožňuje tělocvična, blízkost hřiště a relaxační koberce ve třídách. Systém informací směrem k žákům, k učitelům, k rodičům a partnerům školy je funkční, odpovídá jejich požadavkům. Školská rada se podílí na správě školy, aktivně se zapojuje do jejího života. Žákovský parlament zatím škola neustanovila.

Vzdělávání probíhá ve dvou kmenových třídách, které svou velikostí, funkčním a estetickým vybavením odpovídají počtu žáků i možnostem podnětné a motivující výuky. Každý žák má ve třídě místo pro uložení svých věcí, včetně prostoru pro oddechové činnosti a osobní hygienu. Školní nábytek v učebnách je nový, jeho výška respektuje vzrůst žáků. Prostory pro ukládání oděvů a obuvi odpovídají standardu. Kromě kmenových tříd je využívána pro výuku učebna se čtyřmi počítači a zázemí školní knihovny. Pro tělesnou výchovu má škola k dispozici tělocvičnu a travnaté hřiště, které svojí velikostí a vybavením nesplňuje požadavky pro plnění atletických disciplin. Sociální zázemí školy odpovídá hygienickým zásadám. Prostor k ošetření úrazu a ke krátkodobému pobytu nemocného má škola vymezen, dostupné jsou i prostředky první pomoci. Žáci a zaměstnanci školy se stravují ve školní jídelně, která je v budově mateřské školy cca 150 metrů od budovy. Škola nemá učebnice ani vlastní portfolio k výchově ke zdraví. K výuce využívají učitelky kapitol z učebnic prvouky, vlastivědy, přírodovědy, shromažďují informace z odborné literatury, z encyklopedií, z internetových stránek. Dostupné učební pomůcky na prvním stupni umožňují v této oblasti standardní výuku.

Žáci dodržovali během inspekce dohodnutá pravidla chování, atmosféra ve třídách byla příjemná. Osobnost žáka byla respektována vzhledem k jeho věku a k individuálním možnostem. Žáci dostali prostor pro vyjádření svých vlastních názorů, dotazovali se, chovali se bezprostředně. Podíleli se na tvorbě pracovního prostředí. Zdravý životní styl je u žáků podporován praktickými činnostmi a ochranou životního prostředí - zapojení do projektu *Jarní lidové tradice* (otevírání a čištění studánek), sběr papíru. Klidné a přátelské vystupování učitelů vůči žákům a partnerství v komunikaci přispívá k příznivému sociálnímu klimatu školy.

**Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.**

**Hodnotící stupnice k bodu 1:**

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe
--	--	--

## **2. Zhodnocení personálního řízení a personálních podmínek školy pro oblast výchovy ke zdraví.**

Ředitelka vede v současné době pedagogický sbor k získávání informací a zkušeností k tvorbě a realizaci školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) podle *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání*. Po absolvování motivačního semináře o cílech kurikulární reformy, prvních zkušenostech z pilotních škol a seznámení se zásadami evaluace školy předává ŘŠ své znalosti a informace ostatním vyučujícím. Prozatím probíhají o budoucí tvorbě ŠVP mezi členy pedagogického sboru diskuse. Učitelky provedly vlastní hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v předcházejících letech a výsledky hodnocení uvádí ŘŠ v poslední výroční zprávě. Škola má dobrou výchozí pozici vzhledem k realizaci vzdělávacího programu *Obecná škola*, je připravena zužitkovat své pozitivní zkušenosti. Koordinátorem ŠVP je ŘŠ. Tým školy je poměrně názorově kompaktní, probíhá v něm denně otevřená komunikace. Pracovníci konkrétní tvorbu ŠVP nezačali. Prozatímni pasivita při konkrétních činnostech tvorby ŠVP se jeví jako únosné riziko.

Při ZŠ pracuje od 26. ledna 2006 školská rada. Proběhlo pět jednání, byla zvolena předsedkyně, schválen jednací řád, školní řád, doporučeny úpravy výroční zprávy. Na zpracování koncepčních záměrů školy se prozatím nepodílela. Školská rada aktivně řeší ve spolupráci se zřizovatelem a ŘŠ důležité provozně – organizační záležitosti součástí školy

(současný nárůst dětí předškolního zařízení a předpokládaný vyšší počet žáků základní školy v dalších letech a s tím spojené řešení materiálních podmínek aj.).

ZŠ poskytuje poradenské služby ve škole v souladu s legislativou. Administrativními náležitostmi vůči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami se zabývá ŘŠ. Tvorbou a hodnocením preventivního programu byla pověřena učitelka vyučující na část úvazku (vychovatelka ŠD). Každodenní realizaci počátků kariérového poradenství, metodickou, informační a koordinační činnost výchovného poradenství, osvětu a řešení problémů v oblasti SPJ zajišťují všechny učitelky.

Ve škole učí čtyři učitelky, tři z nich nemají požadovanou odbornou kvalifikaci pro výuku na prvním stupni ZŠ. Učitelka vyučující v I. třídě dramatickou výchovu a ve II. třídě tělesnou a výtvarnou výchovu je absolventkou střední zdravotnické školy obor dětská sestra, s mimoškolní výchovou i s výukou má dvacetileté zkušenosti. Třídní učitelka II. třídy vystudovala pedagogickou fakultu obor španělský jazyk a občanská výchova. Vyučující anglického jazyka absolvovala na filozofické fakultě obor tlumočnictví anglického a ruského jazyka, není absolventkou doplňkového pedagogického studia. Má však řadu certifikátů dalšího vzdělávání z oblasti primárních metodik - počátky psaní, čtení aj. ŘŠ splňuje požadavky na odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v ročnících prvního stupně základní školy a více než desetiletou praxí ve vedoucí funkci získala požadované znalosti z oblasti řízení.

Po vyhodnocení aktuálního stavu, rozboru požadavků probíhající školské reformy a vzhledem k aktuálním počtům žáků má ředitelka zpracovanou analýzu současného stavu personálních podmínek a výhled pro školní rok 2006/07 s předem stanovenými požadavky na odbornou kvalifikaci a zařazení pracovníků.

Všechny pedagogické pracovnice absolvovaly v posledních dvou letech 24 akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Účastí na seminářích ke ŠVP, počítačové gramotnosti a formou samostudia získávají vyučující základní informace o probíhající školské reformě. V oblasti výchovy ke zdraví se vzdělávaly dvě učitelky.

***Personální řízení a personální podmínky k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.***

**Hodnotící stupnice k bodu 1:**

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe
---	---	---

#### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina a příloha č. 1 (1. listopadu 2002, Obec Zdiby, starosta)
2. Rozhodnutí zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, MŠMT, čj. 8691/2006-21 ze dne 6. dubna 2006, s účinností od 1. září 2006
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení čj. 82/06 ze dne 16. 3. 2006
4. Školní řád - ZŠ Zdiby (účinnost od 1. září 2005, ŘŠ)
5. Koncepce a rozvoj školy (29. srpna 2005, ŘŠ, s účinností od 1. září 2005)
6. Rozvrh hodin, školní rok 2005/2006
7. Výroční zpráva školy (2003/2004 a 2004/2005, ŘŠ)
8. Personální dokumentace učitelů a ŘŠ

9. Roční plán ZŠ Zdiby (2005/2006, ŘŠ)
10. Jmenovací dekret ředitelky ZŠ - Zdiby, Ke škole 48 (obec Zdiby, čj. S - 400/02 ze dne 31. října 2002)
11. Plán DVPP pro kalendářní rok 2004, 2005, 2006
12. Zápisy z jednání školské rady, schválení jednacího řádu, jmenování předsedkyně (26. leden až 10. květen 2006)
13. Popisy všech pracovních pozic (obecné pracovní náplně, 25. srpen 2005, ŘŠ)
14. Přehled aktivit z oblasti výchovy ke zdraví (ŘŠ, školní roky 2004/2005, 2005/2006)
15. Třídní knihy I. a II. třídy prvního stupně ZŠ (školní roky 2004/2005, 2005/2006)
16. Výchova ke zdraví, (hlavní zásady, ŘŠ)
17. Zdravá škola, 2005/2006, ŘŠ
18. Preventivní opatření proti kriminalitě a zneužívání drog (24. srpna 2005, účinnost od 1. září 2005) a Krizový plán – šikana na naší škole, metodik prevence, ŘŠ)
19. Hodnocení preventivního programu (školní rok 2004/2005, ŘŠ, září 2005)
20. Seznam žáků všech tříd, školní rok 2005/2006
21. Zápisy z pedagogické rady (školní rok 2004/2005, 2005/2006 - ke dni inspekce)
22. Tematické plány učiva pro předměty prvouka, přírodověda, vlastivěda, výchova ke zdraví, tělesná výchova, dramatická výchova, výtvarná výchova pro 1.- 4. ročník, školní rok 2005/2006
23. Kniha úrazů – vedená od 1. září 2001

## ZÁVĚR

*Sociální klima ve škole a organizace vzdělávání přispívají k plnění cílů výchovy ke zdraví. ŘŠ řídí malý kolektiv standardním způsobem a s citlivostí, aktivně využívá své dlouholeté zkušenosti. Přesto byla při inspekci zaznamenána některá rizika. Jsou to zejména odkládané úkoly (byly provedeny jen některé přípravné práce k rozhodnutí o koncepci ŠVP, zákonní zástupci a zřizovatel nebyli dostatečně seznámeni s principy probíhající školské reformy, nebyly zahájeny práce na konkrétní podobě ŠVP). Tato rizika jsou sice v současné době prozatím únosná, ale je nutné je postupně odstranit.*

*DVPP ve většině případů odstraňuje nedostatky v odborné kvalifikovanosti učitelů, rozvíjí další potřebné znalosti a dovednosti pedagogů v aktuálně prioritních oblastech (nové metody interaktivních týmových činností, získávání dovedností pro tvorbu ŠVP, seznamování se s inspirativními činnostmi úspěšných škol aj.).*

*Dosavadní vlastní hodnocení podmínek vzdělávání postihuje obecný rozbor výsledků vzdělávání žáků zaměřený především na poznávací cíle. Pro evaluaci škola začíná vyhledávat vhodná kritéria a pokouší se mapovat hodnotové a postojoyé cíle.*

*Velmi dobrá je spolupráce školy se zřizovatelem, příkladně začala pracovat školská rada.*

***Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jarmila Tóthová	Tóthová v. r. .....
Člen týmu	Mgr. Helena Zahradníčková	Zahradníčková v. r. .....

V Kolíně dne 23. května 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: ČŠI Kolín, Karlovo náměstí 44, 280 00 Kolín.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 24. května 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Marie Nováková

Marie Nováková.v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Obec Zdiby	8. června 2006	ČŠI 558/06-02
Školská rada při ZŠ Zdiby, Ke škole 48	8. června 2006	ČŠI 559/06-02

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.