



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2354/14-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Ostrava-Výškovice, Srbská 2, příspěvková organizace
Sídlo	Srbská 450/2, 700 30 Ostrava-Výškovice
E-mail právnické osoby	zs-srbska@zs-srbska.cz
IČ	70631778
Identifikátor	600145255
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Svatoplukem Ambrozem, ředitelem
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih, Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
Místo inspekční činnosti	Srbská 450/2, Ostrava-Výškovice Výškovická 165, Ostrava-Výškovice
Termín inspekční činnosti	19. - 21. listopad 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) základní školy a školní družiny a jejich souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.



Charakteristika

Právní subjekt Základní škola Ostrava-Vyškovice, Srbská 2, příspěvková organizace (dále „škola“) tvoří úplná základní škola (dále „ZŠ“), školní družina (dále „ŠD“), školní klub (dále „ŠK“) a školní jídelna (dále „ŠJ“).

ZŠ ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti vykazovala 366 žáků v 16 třídách, z toho 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), a všichni žáci se SVP se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu a zúčastňují se reedukace.

ŠD má 6 oddělení se 159 zapsanými žáky prvního stupně. Ve ŠK je zapsáno 20 žáků. Provoz ŠD je ráno od 6.00 – 8:00 a pak od 11:30 do 17:00. ŠK je v provozu do 17.30 hod.

Stravování žáků zajišťuje školní jídelna.

Výuka v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Základní škola s ekologickým zaměřením“, ve ŠD je realizován ŠVP ŠD, jehož obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona. Součástí ŠVP je bohatá nabídka mimoškolních aktivit (kroužky, exkurze, školní projekty apod.).

Škola se úspěšně zapojuje do soutěží a do projektů. Veškeré aktivity prezentuje na internetových stránkách.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Prostorové a materiální podmínky

Škola vykonává svou činnost ve dvou samostatných budovách. Vedení školy sídlí v hlavní trojpodlažní budově. Jsou v ní umístěny všechny kmenové třídy od třetího ročníku a odborné učebny a tělocvična. Ve vedlejší budově jsou umístěny třídy prvního a druhého ročníku, tělocvična, ŠD, ŠK a ŠJ. Výuka probíhá v kmenových, standardně vybavených třídách a v odborných učebnách - chemie, fyziky, přírodopisu, cizích jazyků, výtvarné výchovy, hudební výchovy, školních dílen, cvičné kuchyňce a knihovny. Většina tříd je vybavena výškově nastavitelnými lavicemi. Všechny třídy disponují dataprojektory, čtyři z nich interaktivními tabulemi. Výuka tělesné výchovy probíhá ve dvou tělocvičnách, na školním hřišti a k tomu upravených prostorách chodby v hlavní budově. Žáci i zaměstnanci mají k dispozici připojení k Internetu, dostatek počítačů a notebooků.

ŠD a ŠK má k dispozici samostatné učebny v budově ZŠ, standardně vybavené učebnami i hracími prvky. Jedna z jejích učeben je využívána i k interaktivní výuce.

Personální podmínky a řízení školy

Pedagogický sbor ZŠ tvoří 22 učitelů s odbornou kvalifikací. Vzdělávání v šesti odděleních ŠD a jedné skupině ŠK zajišťuje 5 vychovatelek, všechny splňují odbornou kvalifikaci. Specializaci k výkonu funkce získali výchovná poradkyně, metodik informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) a školní metodik prevence sociálně patologických jevů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá plánovitě, respektuje finanční možnosti školy. V minulém i v letošním školním roce je směřováno hlavně k ICT, k výuce cizích jazyků a školské legislativě. Všichni učitelé při svém sebevzdělávání využívají internet, odborný tisk odebíraný školou a odbornou literaturu.

Činnost ředitele školy, který je ve funkci od roku 1999, odpovídá potřebám kvalitního zajištění chodu školy. Do řízení a hodnocení dosažených výsledků ředitel mimo širšího vedení školy zapojil i všechny pedagogické pracovníky prostřednictvím pedagogické rady



a metodických orgánů. Mezi významné partnery řadí ředitel školskou radu, pro jejíž činnost vytváří příznivé podmínky, a pravidelně se zúčastňuje jejích jednání a sdružení rodičů, které mj. také organizuje řadu akcí pro žáky a jejich rodiče (drakiáda, Vánoční jarmark; Novoroční a jarní bruslení v ČEZ Aréně, školní večírek pro rodiče žáků, Velikonoční tvůrčí dílny). Velmi dobrá je podpora zřizovatele, který v posledních letech zajistil rekonstrukci hlavní budovy školy (výměna oken, zateplení, rekonstrukce toalet tělocvičny). Dalšími partnery jsou Dům mládeže, některé příspěvkové organizace zřizovatele, které ztraktivňují výchovně vzdělávací proces (ACORD, K-trio), městská a státní policie, městská knihovna, školská poradenská zařízení a další instituce.

Poradenská činnost ve škole, systémy prevence rizikových jevů, bezpečnost žáků

Poradenskou činnost v ZŠ zajišťuje výchovný poradce a metodik prevence ve spolupráci s třídními učiteli a ostatními vyučujícími. Výchovný poradce eviduje žáky se SVP, zajišťuje kariérové poradenství a zabývá se výchovnými problémy žáků. Prevenci sociálně patologických jevů věnuje škola velkou pozornost. Ta je zaměřena zejména na prevenci kouření a šikany na škole. Program dále slouží ke zvýšení informovanosti rodičů v oblasti sociálně patologických jevů, ke zvýšení prevence v rodinách i k možnému zásahu rodičů při zpozorování příznaků některého z projevů.

Cílovou skupinou školní preventivní strategie jsou žáci všech věkových kategorií. Program si stanovuje cíle, včetně konkrétního obsahu realizace programu pro jednotlivé ročníky. Jedná se např. o besedy s městskou policií, sportovní soutěže, výlety, zájmové kroužky, mapování znalostí ohledně šikany, konzultační hodiny. Spolupráce je navázána s Policií ČR, Městskou policií Ostrava, Centrem prevence Ostrava, Centrem zdraví, školskými poradenskými zařízeními a organizací Renarkon.

Škola má k dispozici dostatek audiovizuálních doplňků na téma drogy, kyberšikana, anorexie, bulimie nebo např. balíček preventivních komiksů na podobná témata. Práce metodika prevence úspěšně prolíná i výukou předmětu výchova ke zdraví.

Výchovný poradce i metodik prevence jsou plně kvalifikováni a nadále se aktivně sebevzdělávají, aby mohli ve své práci uplatňovat nejnovější poznatky v oblasti prevence. Závažné poruchy v chování žáků se v podstatě nevyskytuje, škola v posledním uzavřeném školním roce realizovala pouze dvě výchovné komice, zaměřené na docházku do školy a nedostatečné pomůcky do školy. Ve školním roce 2014/2015 škola integruje žáky zejména se specifickými poruchami učení, pedagogičtí pracovníci zohledňují možnosti a potřeby těchto žáků. Žáci s poruchami učení mají zajištěny reedukační hodiny.

Škola zajišťuje prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Zásady bezpečnosti škola zakotvila ve školních a vnitřních řádech, v provozních řádech odborných učeben, ve vnitřních směrnících pro bezpečnost ve škole i při mimoškolních aktivitách. Škola zajišťuje dohled nad žáky. Žáci jsou seznamováni s riziky a jsou poučeni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Pedagogičtí pracovníci jsou vzdělávání v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v souladu s právními předpisy. Ve škole jsou ustanoveny a proškoleny osoby odpovědné za organizaci první pomoci. Evidence úrazů žáků je vedena v knize úrazů.

Finanční předpoklady a využívání finančních prostředků

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2013 a zdrojů financování v roce 2014 k termínu inspekční činnosti. Škola v roce 2013 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, dotací na provoz z rozpočtu zřizovatele, finančními prostředky z projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání ve ŠD a ŠK, finanční dary,



výnosy z doplňkové činnosti aj.). Finanční priority k zabezpečení realizace ŠVP si škola určovala dle svých rozpočtových možností. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity především na platy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby. Zřizovatel poskytl finanční prostředky na provozní výdaje v dostatečné výši. Realizací projektu „Ekologická škola“ financovaného z programu EU – peníze školám, ukončeného v roce 2013, došlo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků a byly vytvořeny vzdělávací materiály pro výuku cizích jazyků a přírodních věd. Škola využívala možnosti doplňkové činnosti (stravné pro cizí strávníky, pronájmy nebytových prostor) a z jejího výnosu hradila potřeby hlavní činnosti. V roce 2013 hospodařila s kladným hospodářským výsledkem.

Výše poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na provoz z rozpočtu zřizovatele v roce 2014 je srovnatelná s minulým rokem. Škola obdržela v roce 2014 finanční prostředky z MŠMT na „Rozvojový program Podpora výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání“.

Školní vzdělávání probíhalo v budovách předaných škole zřizovatelem do správy. Běžná údržba a drobné opravy byly hrazeny z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz. Finanční prostředky z investičního fondu škola použila na posílení zdrojů k financování oprav majetku (např. oprava šaten a osvětlení ve ŠD) a zakoupení nového kopírovacího stroje. Zřizovatel provedl v roce 2014 v budově školy výměnu oken a zateplení.

Řízení školy odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Škola vytvořila účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování žáků, průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich naplňování.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly vhodně využívány a byly dostatečné k zabezpečení ŠVP. Využitím evropských projektů došlo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Škola o ní objektivně informuje na svých internetových stránkách, na třídních schůzkách, v průběhu dnů otevřených dveří. Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky pro všechny uchazeče. Pro budoucí žáky prvního ročníku organizuje návštěvu ZŠ s prohlídkou, pro rodiče informativní schůzku před nástupem do školy.

Do ŠD a ŠK jsou přijímáni žáci na základě písemné přihlášky do naplnění jejich kapacity.

ZŠ naplňuje učební plány platného ŠVP se zřetelem k záměru podporovat všestranný a harmonický rozvoj osobnosti žáka s ohledem na jeho individuální a vývojové potřeby a zvláštnosti. Na prvním stupni proto posílila zvýšenou časovou dotací zejména v předmětech český jazyk a matematika a na druhém stupni předměty vzdělávacích oblastí člověk a příroda, člověk a zdraví, člověk a svět práce. V pátém ročníku je učební plán doplněn o předmět přírodovědná praktika, resp. sportovní hry (dle zájmu žáků) a na druhém stupni o volitelné předměty z nabídky předmětů člověk a příroda, sportovní hry a psaní na klávesnici. Jako druhý cizí jazyk škola vyučuje německý jazyk. Bohatá je nabídka kroužků, jejichž činnost je organizována v rámci zájmového vzdělávání ve ŠD a ve ŠK.



V průběhu inspekční činnosti byly navštíveny hodiny českého jazyka, anglického jazyka, matematiky, fyziky, dějepisu, zeměpisu a tělesné výchovy. Vyučující volili organizační formy a metody práce založené částečně na frontální výuce, v převážné části teoretické výuky byla zařazena samostatná i skupinová práce. Žáci prokazovali velmi dobré komunikační dovednosti, v hodinách vládla pozitivní atmosféra. Výuka byla vhodně motivována, propojena s životními situacemi, zdařile byly uplatněny mezipředmětové vztahy. Vyučující, většinou slovně, posuzovali výkony žáků, vyhodnocovali provedenou práci. Nezanedbávali ani motivaci pochvalou. Materiální podpora výuky byla ve většině sledovaných hodin podnětná a odpovídala zaměření daného předmětu. Žáci dovedli samostatně vyhledávat informace a následně je využívat při plnění zadaného úkolu. Všechny hospitované vyučovací hodiny probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Pozitivem většiny sledovaných hodin bylo efektivní využití dostupného materiálního vybavení. Aktivitu žáků podporovalo časté zařazování poznatků z běžného života. Podle možností vyučující volili úkoly s ohledem na dosavadní zkušenosti žáků, mezipředmětové vztahy a jejich využití v praktickém životě, vedli žáky k vyhledávání informací ze zdrojů a dávali jim prostor k prezentování vlastního názoru. Zvolené výukové metody a formy cíleně podporovaly rozvoj osobnosti žáků a vzhledem k obsahu učiva byly efektivní. Struktura výukového dne, jako začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek a počty žáků ve třídách a ve skupinách respektují znění právních předpisů. Celkově je výuka zajištěna systematicky a promyšleně. Podporu rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností škola sleduje a projednává v rámci jednání pedagogické rady, metodických orgánů a při hospitační činnosti.

Činnost ŠD a ŠK probíhá podle ŠVP, je plánovaná (celoroční, měsíční plány). Úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu byla stanovena ve výši 80,- Kč na měsíc, za získané finanční prostředky nakupuje škola hračky, spotřební materiál a přispívá na aktivity spojené s činností zájmového vzdělávání. Ve ŠD a ŠK se realizuje mnoho u žáků oblíbených kroužků, např. florbal, plavání, flétnička, vaření, taneční či keramický kroužek.

Škola zajišťuje rovné příležitosti pro žáky při přijímání ke vzdělávání, v jeho průběhu i při jeho ukončování.

Funkční organizace výuky a příkladná systematická práce pedagogických pracovníků podporují rozvoj kompetencí žáků a přispívají k naplňování cílů stanovených ve ŠVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Výsledky vzdělávání žáků pedagogický sbor hodnotí, analyzuje a využívá je ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Vedení školy dlouhodobě sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich vzdělávání a úspěšnost při přijímání k dalšímu vzdělávání ve středních školách. Žáci se zúčastňují rovněž rozmanitých soutěží, prezentují se při školních aktivitách pro rodiče a veřejnost. Pro úspěšnost žáků vyučující vytvářejí vhodné podmínky. Průměrný prospěch žáků se pohybuje v průměru cca 1,43. Ve 2. pololetí minulého školního roku celkem 356 žáků prospělo, z toho 200 s vyznamenáním, jeden žák neprospěl.

V oblasti výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům škola dosahuje v ZŠ požadované úrovně.



Další zjištění

Hodnocení podmínek ve vztahu k poskytování školního stravování

Školní stravování a jeho rozsah je poskytován v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. ŠJ nabízí jeden druh hlavního jídla, zajišťuje pitný režim žáků v době podávání hlavního jídla a pro žáky 1. a 2. třídy připravuje svačinky. Jako alternativní nabídka ke zlepšení stravovacích návyků je žákům v rámci programu školy umožněn odběr dotovaného ovoce. V přízemí hlavní budovy školy je provozován bufet. U žáků je školním stravováním posilováno vytváření zdravých stravovacích návyků.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zřizovací listinou a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Od posledního inspekčního hodnocení školy v roce 2010 došlo k dalšímu zkvalitnění materiálních podmínek. Byla provedena rekonstrukce školní budovy (výměna oken, zateplení hlavní budovy, obnova sociálních zařízení). V ZŠ bylo pořízeno nové vybavení odborných učeben (dataprojektory, PC, sporáky cvičné kuchyně), dochází k postupné výměně podlahových krytin (tělocvična, chodby) staršího nábytku za nový výškově nastavitelný (lavice, židle), obnovují se vyučovací pomůcky.

Silné stránky:

- dobrá úroveň výuky přírodovědných předmětů a environmentální výchovy
- stabilizovaný pedagogický sbor v ZŠ
- přehledné a podrobné webové stránky školy
- minimální výskyt závažných kázeňských přestupků
- respektování individuálních zvláštností žáků v ZŠ
- nadprůměrné výsledky v soutěžích sportovního a přírodovědného zaměření

Slabé stránky:

- vzdálenost školní jídelny od hlavní budovy školy

Doporučení:

- při zpracování výroční zprávy dodržovat stanovenou strukturou
- dokončit realizaci výměny podlahových krytin
- dbát na vybavenost sociálních zařízení toaletními potřebami
- vyřešit riziko zakopnutí o zarážky dveří upevněné na chodbách školy

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace ZŠ Ostrava-Výškovice, Srbská 2 ze dne 29. 6. 2009, včetně příloh
2. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 29. 12. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 11. 2014
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Základní škola s ekologickým zaměřením“, včetně projektové části, platný od 1. 9. 2013
5. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. 9. 2010



6. Školní vzdělávací program školního klubu, platný od 1. 9. 2010
7. Výroční zpráva o činnosti pro školní rok 2013/2014, 2012/2013
8. Školní řád, platný od 1. 9. 2009, (součást dokumentu Vnitřní předpisy školy)
9. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu, ze dne 1. 9 2009
10. Provozní řád školní jídelny, ze dne 1. 9. 2011
11. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2014/2015
12. Záznamy z pedagogických rad, pro školní rok 2013/2014 a 2014/2015
13. Provozní řády odborných učeben základní školy platné k termínu inspekce
14. Školní matrika ZŠ vedená ve školním roce 2014/2015, stav k termínu inspekce činnosti (elektronická forma)
15. Třídní knihy všech tříd základní školy vedené ve školním roce 2014/2015, k termínu inspekce (elektronické podobě)
16. Rozvrh hodin všech tříd a učitelů v ZŠ ve školním roce 2014/2015
17. Zápis z provozních porad, školní rok 2014/2015 k termínu inspekce
18. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty DVPP, k termínu inspekce
19. Zpráva o hospodaření za rok 2013 (včetně účetní závěrky) ze dne 20. 2. 2014
20. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2013 ze dne 24. 1. 2014
21. Výpis úplné hlavní účetní knihy rok 2013 tisk dne 24. 3. 2014
22. Přípis zřizovatele: Schválený neinvestiční příspěvek na rok 2014 čj. JIH/076408/OŠK/Kna ze dne 16. 12. 2013
23. Měsíční výkaz hospodaření školní jídelny duben 2014, květen 2014 a červen 2014
24. Spotřební koš za období 01. 04. 2014 – 30. 04. 2014, 01. 05. 2014 – 31. 5. 2014 a 01. 06. 2014 – 30. 06. 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

(razítko)

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

Jan Szotkowski, v. r.

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

Radúz Plchota, v. r.

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Iveta Galušková, v. r.

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Kazimierz Worek, v. r.

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

Lenka Fulnečková, v. r.

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice

Oldřiška Křenková, v. r.

V Ostravě dne 5. 12 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Svatopluk Ambroz, ředitel školy

Svatopluk Ambroz, v. r.

V Ostravě dne 17. 12 2014