



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední odborná škola textilní, Liberec, Tyršova 1

Adresa: Tyršova 1, 460 01 Liberec

Identifikátor: 600 010 643

Termín konání inspekce: 11. prosinec 2006 – 12. prosinec 2006

Čj.	ČŠI 268/06-08
Signatura	bh4fa503

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední odborná škola textilní, Liberec, Tyršova 1 (dále Střední odborná škola textilní, Liberec; škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Libereckým krajem.

Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou ve dvou oborech denní formy studia zaměřených na uplatnění absolventů především v odvětví textilního průmyslu. Podrobnější informace o škole i poskytovaném vzdělávání jsou uvedeny na webových stránkách školy na adrese <http://www.spstliberec.net>.

Ve školním roce 2006/2007 navštěvovalo školu v době inspekce ve dvanácti třídách celkem 307 žáků. Celková povolená kapacita školy (500 žáků) byla naplněna na 61 %.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

- 1 Zjištění a zhodnocení formálních podmínek vzdělávání
- 2 Zjištění a zhodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále ICT) na výuku a učení

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1 Zjištění a zhodnocení formálních podmínek vzdělávání

1.1 Dokumenty ověřující vznik školy

Dokumenty ověřující vznik školy – zřizovací listina a rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení – byly v souladu se skutečností.

1.2 Soulad povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení dle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), g) až j) školského zákona se skutečností

Údaje zapsané v rejstříku škol a školských zařízení byly porovnány s předloženým rozhodnutím (o změně zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení), zřizovací listinou a jmenováním ředitelky školy. Veškeré údaje byly uvedeny v souladu se skutečností.

1.3 Posuzování dodržování povoleného počtu žáků dle ustanovení § 144 odst. 1 písm. e) a f) školského zákona

Nejvyššího povolený počet žáků školy nebyl překročen.

Porovnáním nejvyššího povoleného počtu žáků jednotlivých oborů dle výpisu z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. srpna 2006 a skutečného počtu žáků dle třídních výkazů ve školním roce 2006/2007 bylo zjištěno, že v době inspekce byla překročena kapacita oboru 31-43-M/001 Oděvnictví. Údaje jsou zřejmé z následující tabulky.

Tabulka 1 Počty žáků ve schválených oborech (povolené – skutečnost) k datu inspekce

obor	nejvyšší povolený počet žáků v oboru	skutečnost
31-41-M/004 Textilní výroba a podnikatelství	120	105
31-43-M/001 Oděvnictví	100	201
64-42-M/024 Management textilu a oděvnictví	100	0

Dále Česká školní inspekce (ČŠI) zjistila, že ve třídním výkazu třídy T4 byla zapsaná i žákyně s pořadovým číslem 34, které škola prodloužila klasifikační období pro dokončení třetího ročníku až do 21. prosince 2006, ačkoli § 69 odst. 6 školského zákona stanoví, že hodnocení žáka za druhé pololetí bude provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku.

1.4 Soulad vykazování jednotek výkonu v příslušných výkazech se skutečností zaznamenanou v dokumentaci dle ustanovení § 28 školského zákona

Při porovnání vykázaných jednotek výkonu ve výkazu o střední škole S 8-01 podle stavu ke dni 30. září 2006 a skutečného počtu žáků dle třídních výkazů k témuž dni byly zjištěny rozdíly, které jsou uvedeny v tabulce 2. Škola vykazovala celkem o dva žáky více než byla skutečnost.

Tabulka 2 Počty žáků v realizovaných oborech (výkaz – skutečnost) ke dni 30. září 2006

obor	výkaz S 8-01	skutečnost	rozdíl
31-41-M/004 Textilní výroba a podnikatelství	105	104	1
31-43-M/001 Oděvnictví	203	202	1

1.5 Posuzování dodržování lhůty o provedení změn údajů dle ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona

Ke dni inspekce nenastaly ve škole změny, které by vedly k provedení změn údajů dle výše uvedeného ustanovení školského zákona.

2 Zjištění a zhodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále ICT) na výuku a učení

2.1 Řízení školy

Přes to, že je sledovaná oblast dle strategických dokumentů jednou z priorit vzdělávání v České republice (i Evropské Unii), předložená velmi stručná koncepce rozvoje školy na období let 2006 – 2011, záměr vlastního hodnocení ani roční plán činnosti školy se využitím ICT pro výuku a učení přímo nezabývají. Cíle pro vlastní pedagogické postupy v této oblasti formulovány nejsou. Ústně deklarované a v plánu ICT zpracované koncepční kroky vedení školy v oblasti ICT se zaměřují především na zlepšování materiálních a částečně i personálních podmínek. Ve škole existující poradní sbor ředitelky školy se teprve bude problematikou zavádění ICT do výuky blíže zabývat. Zpětnovazební mechanismy (vyhodnocování dopadu ICT na výuku a učení) jako podklad pro přijímání opatření k dalšímu rozvoji a využití ICT škola teprve začala vytvářet, a to na úrovni některých předmětových komisí.

Ředitelka školy ICT běžně využívá ve své každodenní činnosti a napomáhá tomuto trendu i formou podpory akreditovaného vzdělávání pedagogů. Její další aktivity, které by směřovaly k intenzivnějšímu využití ICT ve vyučování a učení jsou výrazně utlumeny jinými prioritami (finanční zajištění běžného chodu školy, zajištění dostatečného počtu uchazečů o studium apod.).

2.2 Podmínky vzdělávání

Předložený plán ICT byl zpracován na období od 1.ledna 2006 do 30. června 2007, obsahuje analýzu výchozích podmínek a popis cílů, kterých chce škola ve vybavení prostředky ICT dosáhnout. Kromě obecného odkazu na „finanční možnosti školy“ se zdroji financování nezabývá. Teprve v poslední době (říjen 2006) byl ustaven projektový tým k vyhledávání a přípravě projektů na podporu financování dalšího rozvoje materiální základny (cílem je vytvoření další počítačové učebny a s tím související větší využití ICT ve výuce).

Vzdělávání pedagogů v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ) věnuje vedení školy odpovídající pozornost. Z celkového počtu 24 učitelů 88 % absolvovalo akreditované kurzy zaměřené na užívání ICT, zbývající se buď zúčastnili jiné formy vzdělávání nebo ve škole začínají. Podle předložených dokumentů nikdo z pedagogů neukončil školení v modulu P (tzv. vzdělávání poučených uživatelů) v plném rozsahu, pouze úvodní modul P0 dokončilo 46 % a vybrané další moduly čtvrtina z celkového počtu pedagogů školy. Učitelé mají možnost získaných dovedností využívat a jsou systematicky vedeni ke zpracovávání dokumentů školy prostřednictvím ICT.

I když od poslední návštěvy ČŠI v roce 2001 došlo zejména v zavedení počítačů do kabinetů vyučujících k určitému zlepšení, celkový stav hardwarového vybavení nebyl v době inspekce příznivý. Svědčí o tom i skutečnost, že na 100 žáků školy připadalo celkem 12,66 počítačů. Pro kalendářní rok 2006 byla doporučená hodnota tohoto ukazatele stanovena na 15,5 pracovní stanice (dle „Standardu ICT služeb ve škole“, vydaného Metodickým pokynem MŠMT čj. 30799/2005-551, dále jen standard). Ačkoli škola realizuje postupné kroky k dosažení standardu, nebylo možné k datu inspekce předpokládat, že ukazatel bude již k 31. prosinci 2006 naplněn.

Cílového stavu dle plánu ICT dosáhla škola v počtu datových projektorů (zde naplňuje i výše uvedený standard), v prostředcích z prezentační techniky scházela interaktivní tabule.

Rezervami v materiálním vybavení, které představují určité riziko pro možnosti efektivního využívání ICT ve výuce všech předmětů (kromě výuky ICT), jsou především nízké počty přípojných míst do lokální počítačové sítě (schází v učebnách i v některých kabinetech), stáří

některých pracovních stanic, omezené možnosti tisku a ukládání dat na přenosná média pro žáky i pedagogy, scházející výukové programy i nedostatečné programové vybavení související s odborným zaměřením školy (například pro CAD systém využívaný v minulosti pro předmět konstrukce stříhů existuje pouze jedinouživatelská licence a dle sdělení pracovníků školy jsou problémy s kompatibilitou výstupů, ve škole nebyl žákům a pedagogům k dispozici software pro výuku a procvičování psaní na klávesnici všemi deseti prsty apod).

Vytvořené „informační středisko“ je dobře využitelné pro individuální učení žáků, neposkytuje však vhodné podmínky pro výuku nebo pro pravidelnou přípravu učitelů. Škola zatím nemá v plánu ICT umožnit žákům přistupovat k poskytovaným ICT službám z domova.

Vybavení učebny výpočetní techniky je na velmi dobré úrovni, umožňuje v předmětu informační a komunikační technologie naplnit cíle vzdělávání. Učebna je však plně vytižena a s ohledem na počty pracovních stanic nevytváří dostatečné zázemí pro počítačem podporovanou výuku v nedělených třídách. Plně využívaná menší učebna s datovou projekcí slouží především k předvádění učiteli i žáky připravených prezentací, méně často k práci s výukovými programy nebo přímo se zdroji z prostředí internetu.

2.3 Partnerství

Prostřednictvím webových stránek je možno získat základní a obecné informace o škole a realizovaných oborech. S jednotlivými rodiči a žáky je komunikace prostřednictvím ICT spíše ojedinělá, závislá na zvyklostech jednotlivých učitelů. O systematickém využití ICT v komunikaci se svými partnery škola vzhledem ke stávajícím materiálním podmínkám prozatím neuvažuje. K datu inspekce vedení školy cílevědomě podněty rodičů v oblasti ICT neshromážděvalo; dle sdělení ředitelky školy rodiče sami změny v této oblasti neiniciovali.

2.4 Průběh a výsledky vzdělávání

Kromě specializované výuky využívají žáci prostředky ICT především pro individuální samostatnou práci a přípravu na vyučování. Ve většině předmětů běžně zpracovávají referáty, poznatky z exkurzí, výstupy laboratorních prací a projektů prostřednictvím výpočetní techniky.

Vedením školy nabídnuté ukázky využití ICT byly směřovány do hodin německého jazyka, dějin výtvarné kultury, základy podnikání a aplikované výpočetní techniky. Vyučující dějin výtvarné kultury využívá možností ICT při přípravě učebních textů a další materiálů pro výuku, které se výrazně podílejí na zvýšení názornosti. V předmětech základy podnikání a aplikovaná výpočetní technika byl datový projektor vhodně použitý při práci s žákovskými prezentacemi. Kromě ovládání prostředků ICT tak byl prezentující žák cíleně veden k získávání komunikativních kompetencí. V obou případech by účinnost výuky podpořila příprava namnožených podkladů pro všechny žáky. Tradiční frontální výuka kontrastovala s efektivním využitím všech možností ICT v předmětu německý jazyk, kde práce s profesionálním učebním materiálem umožnila aktivní zapojení každého žáka do výuky, individuální práci s textem, diskuzi nad problémy i kvalitní zpětnou vazbu pro vyučující.

Současným požadavkům zaměstnavatelů na dovednosti absolventa středního vzdělávání již neodpovídá přetrvávající výuka předmětu technika administrativy na psacích strojích.

ČŠI zjistila, že škola dosud neprovedla inovaci učebních dokumentů a v obou realizovaných oborech 31-41-M/004 Textilní výroba a podnikatelství i 31-41-M/001 Oděvnictví v době inspekce vyučovala odborný předmět „výpočetní technika“, ačkoli tento předmět byl s účinností od 1. září 2004 nahrazen předmětem „informační a komunikační technologie“ (jenž má všeobecně vzdělávací charakter). Tento stav představuje zejména ve vyšších

ročnících obou oborů riziko, že nebude včas a zcela uplatněno osnovou požadované doplnění obsahu předmětu o tematické celky specifické pro příslušnou profesní oblast odpovídající realizovaným oborům (tj. zejména o aplikace používané v textilním průmyslu). S ohledem na skutečnost, že vedení školy začalo okamžitě připravovat opatření k nápravě, je míra rizika hodnocena jako přijatelná.

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina č.j. ZL-73/03-Š ze dne 6. června 2003
2. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. června 2006 s účinností od 1. září 2006
3. Výpis rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. srpna 2006
4. Jmenování (ředitelky školy) č.j.: SH - 1601/01 ze dne 25. září 2005
5. Učební dokumenty „studijního oboru“ 31-41-M/004 Textilní výroba a podnikatelství schválené MŠMT dne 22. června 2005 čj. 22 926/05-23 s platností od 1. září 2005 počínaje 1. ročníkem
6. Učební dokumenty „studijního oboru“ 31-43-M/001 Oděvnictví schválené MŠMT dne 30. ledna 1995 čj. 11 404/95-23 s platností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem
7. Učební osnova předmětu informační a komunikační technologie pro studijní obory SOŠ a SOU a obory nástavbové schválená MŠMT dne 1. července 2004 čj. 22 305/2004-23 s platností od 1. září 2004 počínaje prvním ročníkem.
8. Dopracovaný učební plán oboru 31-41-M/004 Textilní výroba a podnikatelství pro 1. až 4. ročník, nedatováno
9. Dopracovaný učební plán oboru 31-43-M/001 Oděvnictví pro 1. až 4. ročník, nedatováno
10. ICT plán školy ze dne 2. ledna 2006 schválený ředitelkou školy
11. Dokument „Střední průmyslová škola textilní, Liberec“ zpracovaný ředitelkou školy (analýza podmínek a průběhu vzdělávání, koncepce dalšího rozvoje školy), nedatováno, dle sdělení ředitelky školy z roku 2002
12. Dokument „Koncepce rozvoje střední průmyslové školy na období 2006 - 2011“ nedatováno
13. Plán práce školy – školní rok 2006/2007 (organizace školního roku, plán práce pedagogické rady, úkoly pro učitele, povinnosti učitelů, klasifikační řád, školní řád ze dne 1. dubna 2005, dílenské řády, laboratorní řád, složení a plány práce předmětových komisí)
14. Soubor dokumentů pro analýzu současného stavu (mj. SWOT analýza, dotazníky učitelům, ...)
15. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006 bez data vyhotovení
16. Třídni výkazy všech tříd ve školním roce 2006/2007
17. Třídni knihy navštívených tříd ve školním roce 2006/2007
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 podepsaná ředitelkou školy
19. Rozvrhy hodin ve školním roce 2006/2007
20. Dokument „Předměty vyučované ve školním roce 2005/2006/2007“
21. Dopis ředitelky školy ze dne 1. října 2006 žákyni s pořadovým číslem v třídním výkaze 34 (ukončení 3. ročníku)
22. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2006/2007 ke dni inspekce

23. Zápisy z pracovních porad ve školním roce 2006/2007 ke dni inspekce
24. Dokumenty „Rámcový rozpis učiva“ pro předmět „výpočetní technika“ ve třídách O1T, T1, O2P, O2T, T2, O3T, O3P a T3
25. Zápisy z jednání předmětových komisí

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrné, vyžaduje změnu v mnoha oblastech

ZÁVĚR

Negativa

- *V době inspekce byl překročen povolený počet žáků oboru 31-43-M/001 Oděvnictví.*
- *Ve výkaze S 8-1 ke dni 30. září 2006 bylo vykázáno o dva žáky více než byla skutečnost. Ve třídním výkaze třídy T4 byla zapsaná i žákyně, která měla v rozporu s příslušným ustanovením školského zákona prodlouženo hodnocení za předchozí ročník do prosince následujícího školního roku.*
- *Skutečnost, že škola neprovedla inovaci učebních dokumentů – v realizovaných oborech 31-41-M/004 Textilní výroba a podnikatelství a 31-41-M/001 Oděvnictví vyučovala odborný předmět „výpočetní technika“, ačkoli tento předmět byl již s účinností od 1. září 2004 nahrazen všeobecně vzdělávacím předmětem „informační a komunikační technologie“ – představuje zejména ve vyšších ročnících obou oborů riziko nenaplnění osnovy předmětu v plném rozsahu.*
- *Přetrvávající výuka předmětu technika administrativy na psacích strojích již neodpovídá požadavkům trhu práce.*
- *Základním rizikovým faktorem, který výrazně limituje možnosti přípravy vyučujících na výuku a tím i širší využívání ICT ve všech předmětech, jsou méně příznivé materiální podmínky, které souvisejí s omezenými finančními možnostmi školy.*

Pozitiva

- *Dokumenty ověřující vznik školy a povinně zapisované údaje do rejstříku škol a školských zařízení byly v souladu se skutečností.*
- *Nejvyšší povolený počet žáků školy nebyl překročen.*
- *Žáci ve většině předmětů běžně využívají prostředky ICT při individuální samostatné práci a při zpracování výstupů z laboratorních prací a projektů.*
- *Ve škole jsou vyučující, kteří s velkým osobním nasazením připravují výukové zdroje s využitím ICT a mají představu, jak v této práci pokračovat.*
- *ČŠI zaznamenala trend mírného zlepšení – zkvalitnilo se vzdělávání pedagogů v oblasti ICT, probíhá vybavování a obnova techniky v kabinetech vyučujících, byly nastartovány procesy zajišťující koncepční a zpětnovazební funkce.*

Celkově je míra zařazení ICT do výuky hodnocena jako funkční, na úrovni běžného stavu.

Liberec 23. ledna 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Eva Žižková	Eva Žižková v. r.
Členka týmu	Ing. Kateřina Nováková	Kateřina Nováková v. r.
Členka týmu	Andrea Trejtnarová	Andrea Trejtnarová v. r.

Dle § 174 odst. 13 Zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj.

Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Liberec 30. ledna 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Vilma Hrudová, ředitelka školy	Vilma Hrudová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	26. března 2007	ČŠI-268/06-08
Školská rada	5. dubna 2007	ČŠI-268/06-08

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.