



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 4/09-01

Název školy: **Mateřská škola Bendova, Praha 6 – Řepy,
Bendova 1/1123**

Adresa: Bendova 1/1123, 163 00 Praha 6 - Řepy

Identifikátor: 600 038 599

IČO: 709 741 44

Místo inspekce: Bendova 1/1123, 163 00 Praha 6 - Řepy

Termín inspekce: 7. a 8. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Mateřská škola, kterou zřizuje MČ Praha 17, Žalanského 12b/291, Praha 6 – Řepy, vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Kapacita mateřské školy (dále MŠ) stanovená na 200 dětí je trvale využita. S dětmi pracuje 17 učitelek včetně ředitelky, celkem na 16 pracovních úvazků. Děti jsou rozděleny do osmi tříd převážně podle věku.

Od poslední inspekce v roce 2003, kdy došlo ke sloučení dvou sousedících mateřských škol v jeden subjekt, ředitelka usiluje o funkční propojení obou zařízení. Podařilo se stabilizovat pedagogický kolektiv a zlepšily se materiální podmínky vzdělávání. Vnitřní i venkovní prostory školy prošly nákladnou rekonstrukcí (oprava střešního pláště, úprava interiéru v souvislosti s požadavky nové hygienické vyhlášky, modernizace hřiště, montáž videotelefonů).

Předškolní vzdělávání je realizováno podle vlastního školního vzdělávacího programu.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Mateřská škola v hodnoceném období používala k zajištění své hlavní činnosti finanční prostředky, které jí byly přiděleny ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělání, a finančním příspěvkem od zřizovatele hradila své provozní náklady. V roce 2006 čerpala ze státního rozpočtu účelovou dotaci, kterou použila na úhradu vzdělávacích akcí v rámci SIPVZ, a v roce 2008 získala finanční prostředky na odměny v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Další účelově přidělené neinvestiční finanční prostředky jí byly poskytnuty Městskou částí Praha 17 například na činnost kroužku sportovní gymnastiky, na podporu sportovního vyžití, na montáž videotelefonů, na náklady spojené s plněním nových hygienických požadavků na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání, na pořízení nových lehátek a na různé opravy svěřených budov. V roce 2007 mateřská škola obdržela investiční příspěvek od zřizovatele na modernizaci školního hřiště. Další finanční prostředky mateřská škola získává formou sponzorských darů. Také rodiče v rámci „Klubu rodičů“ organizují a financují mnoho podnětných akcí. Mateřská škola pronajímá v rámci své hospodářské činnosti část prostor masérce a lékařce k provozování detoxikační ordinace.

Z ekonomické analýzy nákladů je patrné, že podíl státního rozpočtu na celkových nákladech školy se pohyboval v průměru kolem 62 %, přičemž v tříletém období docházelo k jejich mírnému zvyšování. Největší objem nákladů představovaly osobní náklady, nárůst platů byl nejvyšší v roce 2007 – o 6 % více než v roce 2006. Opačný trend lze pozorovat u nákladů na učební pomůcky, které byly nejvyšší v roce 2006 a postupně se snižovaly. Výdaje za další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) byly nejnižší v roce 2006 a nejvyšší v roce 2007. Přestože náklady na DVPP představují jen malý zlomek celkových nákladů školy, učitelky se pravidelně zúčastňují ve značném počtu vzdělávacích akcí, které jsou často pořádány v přímo v areálu MŠ. Kapacita mateřské školy je již několik let 100% naplněna, nákladovost u přímých nákladů na vzdělání na jednotku výkonu má narůstající charakter. I u dalších nákladových ukazatelů, např. mzdové náklady na jednotku výkonu, mzdové náklady na jednoho zaměstnance, lze zaznamenat jejich růst.

Hospodárným a účelným nakládáním s přidělenými finančními prostředky, vynikající manažerskou činností a stabilním týmem dostatečně motivovaných zaměstnanců si mateřská škola zajišťuje dobré materiální a personální předpoklady pro svou činnost a další rozvoj. Finanční podmínky hodnocené školy byly v průběhu let 2006-2008 přiměřené jejím potřebám.

Ekonomickou analýzou nebyla shledána žádná rizika, která by mohla mít vliv na plnění stanovených úkolů. Škola má odpovídající podmínky pro naplňování cílů školního vzdělávacího programu a je schopna zajistit kvalitní rozvoj osobnosti dítěte.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje ředitelka v souladu s právními předpisy. Informace o zápisu zveřejňuje ve vývěskách školy i obce, na webových stránkách, v okolních základních školách i na dalších veřejných místech. Pro tento školní rok nemohla přijmout několik dětí, všechny však přijala sousední mateřská škola.

Mateřská škola pečlivě zohledňuje individuální vzdělávací potřeby každého dítěte. Vede záznamy o jejich vzdělávacích pokrocích a všechny adaptační či jiné individuální problémy dětí jsou pravidelně projednávány na pedagogické radě. Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou je funkční. Učitelky i ředitelka školy poskytují v rámci svých konzultačních hodin rodičům poradenství v běžných výchovných otázkách.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je zajištěna na požadované úrovni.

Vedení školy

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) nazvaný *Stonožka* zpracovala ředitelka společně s učitelkami. Program vytváří základy zdravého životního stylu, rozvíjí fyzické i psychické zdatnosti dětí a zohledňuje reálné podmínky školy. Rozšířené tělovýchovné činnosti jsou realizovány ve všech odděleních MŠ. Další aktivity (např. angličtina hravou formou, hudebně-pohybová výchova, hra na zobcovou flétnu), podporují osobnostní rozvoj dětí a také kvůli nim je MŠ rodiči vyhledávána. Vzdělávací nabídka formou integrovaných bloků je přizpůsobená ročním obdobím a českým tradicím. Jednotlivé projekty jsou učitelkami detailně rozpracovávány do třídních plánů a celý program je průběžně inovován vzhledem k podmínkám. Otevřená forma umožňuje rodičům aktivně se zapojit. Drobné odchylky programu od Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání nemají vliv na celkovou kvalitu ŠVP.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce. Má dlouholeté řídicí zkušenosti, kterých úspěšně využívá při vedení lidí. Účelně rozdělila kompetence, uplatňuje manažerské metody a pro bezproblémový provoz vypracovala kvalitní vnitřní dokumenty (provozní, školní, organizační řád, klíčové kompetence učitelky apod.). MŠ má vytvořený funkční vnitřní i vnější informační systém. Rodiče získávají dostatek informací o dění, průběhu a plánovaných aktivitách na webových stránkách školy a na nástěnkách v šatnách. Na řízení včetně kontrolní činnosti se podílí zástupkyně i vedoucí učitelky. Zásadní pedagogické otázky a rozhodnutí ředitelka projednává při pedagogických radách. Pravidelně hodnotí a inovuje strategie a plány, výsledky analyzuje, přijímá účinná opatření ke zvyšování kvality vzdělávání a tím sleduje plnění ŠVP.

Vedení školy dosahuje příkladné úrovně.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Z celkového počtu pedagogických pracovníků pouze čtyři učitelky nespĺňují požadavek odborné kvalifikace, mají však zájem si odbornost doplnit. Pro další vzdělávání vytváří ředitelka výborné podmínky zejména tím, že pořádá podnětné semináře přímo v mateřské škole pro celý kolektiv. Výhodou je, že semináře jsou cíleně zaměřené pro aktuální potřeby školy.

Škola dbá na zdravý vývoj dětí. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví jsou pečlivě zpracovány ve školním řádu a jsou rovněž předmětem opatření ředitelky školy (např. ke zvýšenému výskytu žloutenky). Prostředí celé školy je bezpečné a upravené. Úrazová prevence je účinná, v evidenci za poslední tři roky jsou pouze tři drobné úrazy, což je vzhledem k počtu dětí velmi nízký počet.

Materiální zázemí pro vzdělávání je výborné, třídy jsou vybaveny přiměřeným množstvím kvalitních hraček, pomůcek a doplňků.

Předpoklady pro řádnou činnost školy mají požadovanou úroveň.

Partnerství

Partnerství škola rozvíjí především s rodiči dětí. Učitelky jsou s nimi v každodenním kontaktu a průběžně je informují o dětech. Další formou jsou neformální setkávání, při kterých se

prohlubuje vzájemná důvěra, a to se příznivě odráží na psychickém vývoji dětí. Rodiče se aktivně účastní nejrůznějších akcí v budově MŠ i mimo areál školy včetně ozdravných pobytů. Pro získání zpětné vazby od rodičů slouží dotazníky.

Účinná spolupráce se rozvíjí se Základní školou J. Wericha, kam chodí pravidelně děti z mateřské školy cvičit dle rozpisu do tělocvičny, na příležitostné návštěvy (Mikuláš, Den otevřených dveří) nebo na sportovní hry. Vedení školy také spolupracuje se ZUŠ, která pro děti z MŠ organizuje koncerty a společná vystoupení s pěveckým souborem.

Přínosem je rovněž spolupráce se zřizovatelem a se sponzory, kteří finančně škole přispívají.

Oblast partnerství dosahuje standardní úrovně.

Průběh vzdělávání

Škola se profiluje zaměřením na rozšířené tělovýchovné činnosti podporující pohybovou zdatnost dětí. Organizace vzdělávání je zpracována a většinou i realizována efektivně, denní program činností umožňuje dostatečnou flexibilitu.

Průběh vzdělávání byl sledován formou hospitací ve všech třídách. Příjemná a vstřícná atmosféra provázela spontánní činnosti ve třídě nejmladších dětí. Možnost zvolit si hru a kamaráda ke hře samostatně, zajímavá nabídka pohybového vyžití (lyžování a hry se sněhem) a dostatečný časový prostor pro hry se příznivě projevilo v radostném uspokojení dětí a na kvalitě průběhu herních aktivit. Učitelka citlivě reagovala na potřeby dětí a do her vstupovala minimálně. Také v dalších třídách vyhradily učitelky dostatek času pro spontánní aktivity a svým postojem podpořily volbu z pestré nabídky činností. Vhodným způsobem vedly děti k herní spolupráci a komunikaci a současně adekvátně reagovaly na individuální dětská přání. Zejména uspokojování potřeby pohybu (jízda na koloběžkách a možnost spontánního pohybu ve všech místnostech) svědčí o plném pochopení hlavní role spontánních aktivit. Děti si volily jak konstruktivní, tak námětové a didaktické hry a ve většině případů hry pěkně rozvíjely.

Řízené činnosti měly charakter komunikačních chviliek, pohybových aktivit a integrovaných činností s pestrou náplní. Společným znakem bylo vhodné propojení činností se zvoleným tématem a důraz na skutečnou aktivitu dětí. Učitelkám se dařilo navozovat rozhovory, při kterých uplatňovaly problémové otázky a vedly děti k vyvozování poznatků. Zvláště cenné bylo pozorování pokusu s tajícím sněhem a podpora myšlení při úvaze nad vyslechnutým textem. Děti s velikou chutí přijímaly nabízené činnosti, přirozeně mezi sebou komunikovaly a většinou i respektovaly zavedená pravidla soužití ve třídě. Při pohybu výborně reagovaly na různé signály i změny charakteru hudby. Jako chybu lze označit nedůslednost učitelek při kontrole provádění zdravotních cviků v některých třídách. Při stolování se děti většinou bez potíží obsluhovaly.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí

Z hlediska vytváření klíčových kompetencí jsou nejvýraznější výsledky v sociální oblasti, tedy úroveň spolupráce a zachování pravidel soužití. Děti se ve vztahu k dospělým chovají přirozeně, komunikace je bezprostřední a je učitelkami podporována. Výborné jsou také pohybové a hudebně-pohybové dovednosti dětí. U nejstarších dětí jsou výrazné výsledky v kompetencích k řešení problému. Ostatní oblasti včetně sebeobslužných dovedností jsou rozvíjeny na standardní úrovni.

Průběh a výsledky vzdělávání dosahují požadované úrovně.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Spojení dvou mateřských škol se osvědčilo. Ředitelka školy usiluje o vytvoření rovnocenných podmínek. Její progresivní přístup se pozitivně promítá do vedení MŠ.

Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí.

Využití zdrojů je účelné, bez znatelných rizik.

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí je zajištěna ve všech směrech.

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání téměř v souladu.

Vzdělávání probíhá moderními formami a metodami, cílem je prožitek a uspokojení dětí.

Učitelky vytvářejí dostatek prostoru pro seberealizaci dětí a podněcují je v komunikaci.

Pozitivem je individuální přístup a schopnost naslouchání potřebám dětí.

Vzdělávací výsledky jsou příznivé.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj SKU 5360/2005, s účinností od 1. 1. 2005
2. Zřizovací listina vydaná MČ Praha 17, Žalanského 291/16302, Praha 6 - Řepy dne 26. 4. 2005
3. Jmenovací listina vydaná ŠÚ Praha 6, čj. 976/92/Dr, s účinností od 1. 7. 1990
4. Zápisy z jednání pedagogické rady (školní rok 2006/2007 a 2007/2008)
5. Školní vzdělávací program s platností od škol. roku 2005/2006
6. Školní řád, organizační řád, pracovní řád – školní rok 2008/2009
7. Přehledy o docházce dětí obou tříd - školní rok 2008/2009
8. Třídní knihy - školní rok 2008/2009
9. Kniha úrazů
10. Hospitační záznamy - školní rok 2007/2008
11. Doklady o vzdělání učitelek
12. Přehled dalšího vzdělávání učitelek za období let 2005 – 2008
13. Zpráva z vlastního hodnocení školy za školní rok 2007/2008
14. Rozpočtová opatření na roky 2006, 2007 a 2008
15. Výroční zprávy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
16. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze SR v roce 2006 a 2007
17. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2006 a 12/2007
18. Rozbor nákladů za období 12/2006 a 12/2007
19. Rozpočet na rok 2008
20. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008 – S 1-01
21. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 a 2007 a za 1. – 3. čtvrtletí 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v.r.
Ing. Eva Orságová	Eva Orságová v.r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivana Panochová	Panochová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
2. 2. 2009	Připomínky nebyly podány.