



Česká republika

Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina - oblastní pracoviště Jihlava

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola Rozsochy
okres Žďár nad Sázavou**

592 57 Rozsochy 64

Identifikátor školy: 600 130 835

Termín konání komplexní inspekce: 5., 6., 7., 14. březen 2003

Čj.:	115-56/2003-11108
Signatura:	kk5bw111

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Rozsochy okres Žďár nad Sázavou je příspěvkovou organizací zřizovatele, kterým je Obec Rozsochy se sídlem 592 57 Rozsochy145. Školu, která je organizována jako trojtřídní I (1. a 2. třída), II (3. třída) a III (4. a 5. třída) navštěvuje celkem 55 žáků z Rozsoch, Kundratic, Domanína, Albrechtic a Vojetína. Žáci školy mají zajišťovány obědy v jídelně, která se nachází v budově mateřské školy. Ve stejném objektu jsou vyčleněny prostory pro provoz školní družiny. Svačiny a nápoje si žáci nosí z domova. Ve škole mohou odebírat školní ochucené mléko a zakoupit si cicerální tyčinku. Jako nepovinné předměty jsou vyučovány německý jazyk, náboženství a pohybové hry. V odpoledních hodinách jsou organizovány zájmové kroužky - počítačový a hry na flétnu.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům základní školy,
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům základní školy,
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy na prvním stupni základní školy.

Současně ve škole proběhla tematická inspekce zaměřená na sledování a hodnocení školní družiny.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Ve škole učí kromě ředitelky další tři pedagogové. Učitelka, která byla přijata na poloviční úvazek výuky ve škole, zastupuje v současné době dlouhodobě nemocnou vychovatelku školní družiny. O úklid a provoz školy se velmi dobře stará školnice.

Ve sledovaných hodinách výuky vyučovali až na jednu učitelku, která si doplňuje požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost studiem na odpovídající vysoké škole, kvalifikovaní pedagogové. Skladba úvazků odpovídala jejich vzdělání a zkušenostem. Výchovné poradenství a prevence sociálně patologických jevů jsou integrovány do běžného vyučovacího procesu i do zájmových činností v době mimo vyučování. Individualizace výchovně-vzdělávacího procesu probíhá podle osobních dispozic jednotlivých žáků.

Vedení zaměstnanců ředitelkou spočívá v každodenní komunikaci a předávání potřebných informací. Pedagogická rada školy se schází pětkrát ročně. Plánovaná a průběžně prováděná kontrolní činnost je analyzovaná, poznatky z hospitací a případná opatření se promítají zpětnovazebně do procesu vyučování. Četnost a rozsah kontrol odpovídá velikosti školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je využíváno. Vzdělávací akce jsou vybírány podle nabídky Pedagogického centra Jihlava a jiných vzdělávacích středisek s ohledem na efektivitu využívání nově získaných poznatků a předpokládané finanční náklady.

Klíma školy významně přispívá k všeobecnému rozvoji žáků. Všichni pracovníci jsou loajální ke škole a jejím cílům. Dobré vztahy mezi pedagogy a žáky existují ve třídě i mimo ni. Žáci dobře reagují na efektivní učení, které odpovídá jejich schopnostem. Dosahují reálně dobrých výsledků.

Kriteria hodnocení zaměstnanců školy jsou stanovena. Na základě jejich plnění jsou rozdělovány nadtarifní složky platu.

Organizace činnosti a informační systém odpovídá místním podmínkám a požadavkům kladeným na školu. Povinná dokumentace je řádně vedena, včetně organizace vyučování uvedené v provozním a řádu školy a vnitřním školním řádu, jehož ustanovení respektují práva dětí. Forma zpracování je v souladu s platnými právními normami. Kompetence pracovníků a jejich pracovní povinnosti jsou vymezeny.

Rodiče jsou o prospěchu a chování svých dětí a o činnostech školy pravidelně informováni. Rada školy není ustavena. Zřizovatel podporuje školu v rámci svých finančních možností. Vzájemná spolupráce je podle vyjádření ředitelky na velmi dobré úrovni.

Tradiční prezentací školy bývají četné mimoškolní akce, organizované ve spolupráci se zastupiteli obce a rodiči.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHELEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Nedávno opravená školní budova je umístěná v centru obce. Kromě ředitelny, odpočinkové místnosti pro učitele, tělocvičny, šaten a sociálního zařízení má tři prostorné kmenové učebny vybavené vhodným školním nábytkem - lavice a židle mají nastavitelnou výšku, skřínkami s knihami a učebními pomůckami, videem, radiomagnetofem, klávesovým elektronickým hudebním nástrojem a počítači. Učebna výpočetní techniky má nové počítačové vybavení s připojením na Internet. Pro administrativní práce slouží kopírka a počítač se scannerem v ředitelně. Pro tělesnou výchovu využívá škola kromě tělocvičny i hřiště TJ Rozsochy.

Chodby i učebny jsou vkusně vyzdobeny květinami a výtvarnými pracemi žáků. Estetika prostředí, optimální teplota, kvalitní osvětlení tříd, pořádek, čistota a dodržování zdravotních zásad v průběhu vyučování i při užívání sociálních zařízení splňují požadavky na psychohygienické a bezpečnostní podmínky provozu školy.

Všichni žáci mají potřebné učebnice a základní školní vybavení. Do školy byl přijat jeden integrovaný žák, u kterého se z důvodu těžkého zdravotního postižení původně plánovalo osvobození od školní docházky. Speciální vybavení zapůjčilo SPC Žďár nad Sázavou.

Materiální vybavení školy je funkční. Účelnost a efektivnost jeho používání jsou sledovány a kontrolovány ředitelkou během denního provozu školy a při hospitacích. Závěry z kontrol jsou využívány při plánování.

Materiálně technické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

Vzdělávací program Obecná škola, schválený MŠMT pod čj.: 12 035/97-20 je realizován v souladu se zařazením do sítě škol.

Výuka se řídí učebními plány a osnovami tohoto vzdělávacího programu.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Způsob kontroly plnění učebních plánů a osnov je účinný.

Průběh a výsledky vzdělávání na 1. stupni základní školy (český jazyk, matematika, prvouka, přírodověda, vlastivěda, hudební výchova, výtvarná výchova)

Ve škole vyučují ředitelka a dva pedagogové s požadovanou kvalifikací, jedna učitelka si kvalifikaci doplňuje studiem. Ředitelka školy této pracovníci poskytuje metodickou pomoc. Zájem a elán vyučujících příznivě ovlivňovaly průběh a kvalitu výuky ve sledovaných předmětech. V hodinách pedagogové uplatňovali poznatky z dalšího vzdělávání a zkušenosti z pedagogické praxe. Stanovené cíle odpovídaly složení třídy. Zvolené motivační metody vyvolávaly zájem žáků o probíhající učební činnosti a napomáhaly udržení jejich pozornosti. Organizace výuky byla rozdílná. V části hodin byly užity netradičních metody a nové formy učení. Některé předměty byly vedeny s použitím tradičního frontální způsobu opakování učiva a výkladu nové látky. Byla využívána i určitá forma práce s chybou. Ve všech hodinách se vyučující snažili o dosažení co nejlepších výsledků.

Pracovní atmosféra a příznivé klima třídy přispívaly k všeobecnému rozvoji žáků, napomáhaly udržovat vzájemné vztahy ve vzájemné důvěře a spolupráci. Příjemné prostředí školy podněcuje zájem o vzdělávání. Žáci dobře reagovali na použité formy efektivního učení, které odpovídaly jejich schopnostem. Žáci bez ostychu formulovali své názory a postoje. Byli vedeni k sebekontrolě a sebehodnocení nabytých znalostí. Komunikační dovednosti však nebyly cíleně rozvíjeny. Individuální vzdělávací potřeby žáků byly respektovány.

Škola je otevřená zřizovateli i rodičům. Vítaná je jejich materiální podpora pro výtvarné nebo i mimoškolní činnosti.

Bezprostřední přípravy vyučujících korespondují s učebními osnovami. Vyučovací metody se střídaly podle pojetí předmětu. Byly využívány prvky dramatické výchovy i projektového vyučování. Žáci dokázali hledat doplňující informace na Internetu. Výtvarná výchova byla založena na ztvárnění vlastního prožitku žáků a smyslového pojetí věcí kolem nás. Hudební výchova zpřístupňovala žákům zpěv, pohybové vyjádření hudby i hru na hudební nástroj.

Nové učivo nenásilně navazovalo na předchozí znalosti ověřované krátkým ústním nebo písemným opakováním. Vyučující vystupovali v roli organizátorů výuky a zdroje informací. Umožňovali všem žákům prezentovat svou práci. Výklad byl často prokládán dialogovými otázkami a ukázkami příhodných modelů, obrázků, kartiček, textů nebo odborných publikací. Následovalo procvičování učiva za použití učebních textů doplňovaných malováním obrázků nebo samostatná práce s učebnicí. Členění hodiny odpovídalo složení třídy. Pracovní soustředění střídala část relaxační doplněná protažením těla. Žáci se chovali, až na výjimky, ukázněně a projevovali o probírané učivo zájem. Odborně a věcně byla výuka vedena správně. Závěr hodin obsahoval celkové zhodnocení práce a zadání domácích úkolů.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných hodinách jsou pro výraznou převahu pozitiv hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Znalosti žáků zjišťují učitelé ústním zkoušením vědomostí nebo písemnou formou desetiminutovek, testů a souhrnných čtvrtletních písemných prací. Znamky nebo slovní hodnocení dosažených znalostí zapisují do klasifikačních materiálů, podle kterých jsou hodnoceny a projednávány výsledky vzdělávání na čtvrtletních a pololetních pedagogických radách.

Jako vlastní evaluační nástroje škola používá pololetní testy znalostí učiva, systematicky zpracované a vyhodnocované v českém jazyce, matematice, přírodovědě a vlastivědě.

Rozbor výsledků vzdělávání a výchovy je prováděn průběžně. Pedagogové si sdělují poznatky bezprostředně mezi sebou. Písemně jsou rozborů podchyceny formou zápisů z pedagogických rad. Jejich analýza má vazbu na případné změny postupů ve vzdělávání, v metodickém přístupu, ve skladbě tříd (zavádění dělené výuky) nebo úpravě rozvrhu hodin. Žáci se zúčastňují výtvarných a literárních soutěží. Škola nemá neprospívající žáky. Sleduje dále jejich úspěšnost v úplné základní škole nebo v osmiletém gymnáziu.

Průběh vzdělávání a výchovy je celkově hodnocen jako velmi dobrý.

SOUČÁSTI ŠKOLY

Školní družina

Personální a materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací činnosti

Školní družina má jedno oddělení s provozem od 11:30 do 15:00 hodin (v době nemoci vychovatelky do 14:30 hodin). Již od září 2002 zastupuje vychovatelku učitelka, kvalifikovaná pro výuku na prvním stupni základní školy.

Materiálně-technické podmínky odpovídají psychohygienickým a bezpečnostním požadavkům na provoz. Určitou nevýhodou je nutnost přecházení žáků ze školy do školní družiny, která je umístěná ve vymezených prostorách mateřské školy. Výhodou je naopak možnost využívání školní jídelny k zájmovým činnostem. Kromě základního sportovního vybavení má školní družina příruční knihovnu, hračky, společenské hry a potřebný materiál pro výtvarnou činnost. Soutěže a sportovní aktivity probíhají ve školní tělocvičně, učebnách a chodbách školy. V letních měsících chodí žáci také na hřiště TJ Rozsochy. Materiální zdroje jsou účelně a efektivně využívány.

Organizace a průběh výchovně-vzdělávací činnosti

Výchovně-vzdělávací činnost školní družiny navazuje na vzdělávací program základní školy. Probíhá v souladu s týdenním plánem činnosti. Školní družina se podílí na organizaci a účasti se akcí pořádaných školou. Spolupracuje při přípravě různých soutěží, kulturních vystoupení a výstavek žakovských prací.

Stěžejní činnosti probíhají kolem 13. hodiny, kdy je ve školní družině nejvíce žáků.

Organizace režimu je účelná. Respektuje zdravotní, psychohygienická a pedagogická hlediska pro provoz školních družin.

Školní družina realizuje výchovně-vzdělávací činnosti mimo vyučování. Jsou to odpočinkové, rekreační a zájmové aktivity, které mají odstranit únavu, slouží k regeneraci sil např. hry a spontánní činnosti nebo činnosti umožňující žákům seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů nebo další rozvoj pohybových dovedností a poznání. Nabídka organizovaných a spontánních činností je plánovaná s ohledem na přání žáků, metody a formy odpovídají požadavkům pedagogiky volného času. Týdenní plány jsou vyvěšovány na nástěnce školní družiny. Vychovatelka seznamuje žáky s programem následujícího dne.

Jedná se o práci s knihou pro získání dětí pro samostatnou četbu, sportovní aktivity, estetickou výchovu spojenou se seberealizací při kreslení, modelování či práci s přírodními materiály nebo přírodovědnou zájmovou činností spojenou se sběrem léčivých rostlin, pracovní a technické činnosti k osvojení dovedností a vědomostí při práci s různými materiály. Je vytvářen dostatečný prostor pro rozvoj fantazie, tvořivosti a seberealizace.

Bezprostřední příprava vychovatelky byla pečlivě zpracovaná. Pomůcky byly připravené předem. Dostatek času byl věnován motivaci. Při motivaci byly využity předchozí smyslové

zážitky a zkušenosti dětí. Všechny práce byly pozitivně hodnoceny. Byla oceňována i snaha. Byla navozena klidná a pohodová atmosféra.

V průběhu odpoledne je žákům umožňována příprava na vyučování související s plněním školních povinností, může jít o vypracování školních úkolů (se souhlasem rodičů), zábavné procvičování učiva formou didaktických her, ověřování a upevňování školních poznatků v praxi a získávání doplňujících znalostí.

Žáci se do činností, které navozují kladné emoce (přináší radost) zapojují se zájmem. Mají velmi pěkné vzájemné vztahy, neprojevují se u nich negativní prvky chování. Mohou si samostatně volit nabízené činnosti. Vhodnost uspořádání a vybavení herny umožňuje vzájemnou komunikaci mezi dětmi i komunikaci mezi dětmi a vychovatelkou. V den inspekce probíhaly kromě spontánních činností odpočinkového charakteru i výtvarné a pracovní činnosti, při kterých děti vzájemně spolupracovaly a uplatňovaly svou tvořivost a fantazii.

Dokumentace školní družiny se zaměřením na obsah vnitřního řádu, přihlašování a evidence žáků

Povinná dokumentace je řádně vedena a průkazně zachycuje průběh výchovně-vzdělávací práce. Vnitřní řád školní družiny podepsaný ředitelkou školy je zveřejněn na vývěsce školní družiny. Všech 25 přihlášených žáků naplňuje počet jednoho oddělení. Všichni odevzdali vyplněné zápisové listky. Školní družinu navštěvuje průměrně 18 žáků. Evidence docházky je každodenně vedena, včetně zaznamenávání doby odchodů žáků do nepovinných předmětů, zájmových útvarů nebo domů. Písemné žádosti rodičů o dřívější odchod žáka ze školní družiny jsou evidovány a zakládány.

Činnost zájmových útvarů, organizace akcí mimo rámec běžného provozu

V době prázdnin měly děti týdenní soustředění country tanců. O běžný prázdninový provoz školní družiny rodiče neměli zájem. V současné programové nabídce převažují projekty výtvarné činnosti v rámci výtvarného kroužku. Vzhledem k návaznosti na organizaci a dobré spolupráci se školou je žákům umožněna návštěva zájmových útvarů ve škole.

Průběh činnosti ve školní družině je hodnocen celkově jako velmi dobrý.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí Školského úřadu o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je v souladu s údaji v platné řízovací listině Základní školy Rozsochy, okres Žďár nad Sázavou.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002 má všechny požadované náležitosti.

V rámci tematické inspekce ve školní družině vyplnilo celkem 15 rodičů (v den inspekce bylo přítomno 15 dětí) inspekční dotazník, směřovaný v otázkách k činnosti školní družiny. Většina dotázaných volila častá hodnocení 1 - zcela spokojeni nebo 2 - spíše spokojeni, ale častá byly i hodnocení 6 - nemohu posoudit. Vyjádřené pochvaly za naplnění volného času dětí, vyrábění dárků, velmi pestrá zájmová činnost, spolehlivé fungování, zdokonalování v ručních pracích, za výtvarný kroužek a výchovu k estetice napsalo sedm rodičů. Nikdo neměl návrh ani připomínku k možnostem zlepšení ve školní družině.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Školského úřadu o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2001, čj.: 21/00/ZŠ, vydané dne 22. prosince 2000,
2. zřizovací listina školy vydaná na základě usnesení zastupitelstva obce Rozsochy č. 8/2000 ze dne 24. listopadu 2000 s účinností od 1. ledna 2001,
3. podkladová inspekční dokumentace,
4. dotazník ředitele školy před inspekcí,
5. rozvrh hodin,
6. třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy všech žáků,
7. výkaz Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30.září 2002,
8. řád školy,
9. vnitřní řád školy,
10. provozní řád,
11. koncepce školy v roce 2002 – 2003,
12. evaluace vzdělávacích výsledků školy,
13. kontrolní a hospitační činnost ve školním roce 2002-2003,
14. kniha úrazů,
15. písemné práce a testy žáků,
16. záznamy z pedagogických rad,
17. vnitřní řád školní družiny,
18. dotazníky pro rodiče žáků školní družiny,
19. plán zájmových činností ve školní družině a školním klubu,
20. dokumentace školní družiny - zápisové lístky, přehled výchovně vzdělávací práce, docházkový sešit,
21. výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001-2002.
22. výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2001.

ZÁVĚR

Hodnocení personálních podmínek vzdělávání a výchovy

Úroveň personálních podmínek podporuje vzdělávání a výchovu žáků. To umožňuje efektivně realizovat vzdělávací a výchovné programy základní školy i školní družiny. Zastupitelnost pedagogů je zajištěna. Škola věnuje patřičnou pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Poznatky získané na vzdělávacích akcích jsou uplatňovány ve výchovně-vzdělávacím procesu. Systém vedení zaměstnanců odpovídá velikosti, podmínkám a výchovně-vzdělávacím cílům školy.

Hodnocení materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy

Pro vzdělávání a výchovu jsou ve školní budově velmi dobré prostorové podmínky. Vybavení školních tříd i školní družiny je optimální. Fond učebnic a základní vybavení

odpovídá potřebám vyplývajících z výchovně-vzdělávacího programu. Výpočetní technika slouží ve výuce i při zájmových činnostech.

Hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání a výchovy základní školy

Organizace vyučování a vyučovací metody odpovídají podmínkám a vzdělávacímu programu školy. Plánování výchovně-vzdělávací činnosti je systematické. Bezprostřední příprava pedagogů na vyučování koresponduje se stanovenými cíly. Výuka se vyznačuje pestrostí a názorností vyučovacích metod. Učební pomůcky a moderní didaktická technika jsou využívány. Výsledky vzdělávání a chování žáků jsou posuzovány klasifikací, slovním hodnocením, vlastními evaluačními testy, srovnávacími testy Kalibro a účastí žáků ve školních soutěžích.

Hodnocení průběhu a výsledku výchovně-vzdělávací činnosti školní družiny

Prostory a vybavení školní družiny jsou vhodné pro plánované činnosti. Personální obsazení odpovídá počtu zapsaných žáků a provozní době. Dokumentace je průkazně vedena. Plánování činností je účelné, respektuje zájmy dětí. Změny počtu skutečně přítomných žáků v jednotlivých dnech závisí na dalších aktivitách školy a na možnostech dopravy dojíždění žáků. Denní režim je dodržován. V uplatňování metod výchovně-vzdělávací práce, organizaci odpočinkových, rekreačních a zájmových činností převažují pozitiva.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu:

Ing. Vítězslava Kobzová

.....

Člen týmu: kontrolní pracovník ČŠI Lubomír Mráček

Ve Žďáru nad Sázavou dne 24. března 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 25. březen 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Mgr. Jarmila Dvořáková

.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Vysočina, Jihlava	11. duben 2003	89/2003
Zřizovatel Obecní úřad Rozsochy	11. duben 2003	90/2003
Rada školy	---	---

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány