



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1036/14-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola, Nezabylice, okres Chomutov
Sídlo	430 01 Nezabylice 32
E-mail právnické osoby	msnezabylice@centrum.cz
IČ	71 011 072
Identifikátor	600 077 241
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Šárkou Novotnou, pověřenou řízením školy
Zřizovatel	Obec Nezabylice, 430 01 Nezabylice 6
Místo inspekční činnosti	430 01 Nezabylice 32
Termín inspekční činnosti	13. – 16. říjen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Posuzované období: školní roky 2013/2014, 2014/2015 do termínu inspekční činnosti.

Inspekční činnost byla provedena na žádost podle § 174 odst. 5 školského zákona.



Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola, Nezabylice, okres Chomutov vykonává činnost mateřské školy s celkovou kapacitou 20 dětí a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné věkově smíšené třídě s aktuálním počtem 17 dětí. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky jsou čtyři děti, jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami je vzděláváno formou individuální integrace. Děti se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV“) s motivačním názvem „Z Neználka Všeználkem...“. Hlavním cílem dokumentu je všestranný rozvoj dětí. Provoz školy je stanoven od 6:00 do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí 300,- Kč.

Od poslední inspekce v roce 2010 došlo ke změně ve vedení školy. S účinností od 26. 6. 2014 zřizovatel pověřil řízením Mateřské školy, Nezabylice, okres Chomutov (dále „MŠ“ nebo „škola“) Bc. Šárku Novotnou (dále „ředitelka školy“). Od září 2014 se změnilo i personální obsazení školy.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Škola splňuje formální podmínky pro svoji činnost, údaje v platné zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a se skutečností. Děti jsou přijímány podle stanovených kritérií, jsou jim vytvářeny rovné podmínky ke vzdělávání. Škola je otevřená integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ředitelka školy nespĺňuje předpoklady pro výkon své činnosti, nezískala odbornou kvalifikaci učitelky mateřské školy. Od nástupu do funkce se zaměřila na analýzu podmínek MŠ a seznamuje se s právními předpisy. Koncepční záměry školy, ze kterých by vycházel systém plánování, nejsou stanoveny. Také kontrolní a hodnotící mechanismy nejsou nastaveny. Řízení je vzhledem k velikosti školy realizováno zejména prostřednictvím každodenního kontaktu se všemi zaměstnanci. Nedostatky vykazuje vnější informační systém, zákonní zástupci dětí nejsou dostatečně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí, webové stránky školy nebyly v době inspekce aktualizované. Ředitelka školy nahradila ŠVP PV „Nám se líbí celý svět“ účinný od 1. 1. 2013, který byl v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“), a s účinností od 1. 9. 2014 vydala ŠVP PV „Z Neználka Všeználkem...“, který svým obsahem neodpovídá požadavkům RVP PV, nepodává úplné informace o poskytovaném vzdělávání, většina povinných údajů není zpracována (charakteristika školy, podmínky a organizace vzdělávání, charakteristika vzdělávacího programu, evaluační systém). V době inspekce nebyl ŠVP PV ve škole zveřejněn. Ke kontrole nebyly předloženy dokumenty školního roku 2013/2014 – třídní kniha, plán kontrolní a hospitační činnosti, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, záznamy z pedagogických rad, kniha úrazů, doklad k zajištění bezpečnosti dětí a dokumentace k evaluační činnosti, proto Česká školní inspekce nemohla školní rok 2013/2014 posoudit.

Přímá pedagogická činnost je rozvržena tak, že umožňuje souběžné působení dvou učitelek a vytváří tak prostor pro individualizaci vzdělávání. Ve škole pracují včetně ředitelky tři pedagogické pracovnice, dvě jsou odborně kvalifikované. Všechny měly v době inspekce v předškolním vzdělávání velmi krátkou odbornou praxi (necelé 2 měsíce). Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka nezpracovala.



Mateřská škola hospodaří s peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu, z rozpočtu svého zřizovatele a získanými vlastní činností. Je dobře vybavena různorodými učebními pomůckami (s výjimkou pomůcek k experimentování) a hračkami, které jsou dětem volně přístupné. Interiér MŠ má charakter rodinného zázemí, třída je dostatečně prostorná, bezpečná a svým vkusným a účelným vybavením vytváří velmi dobré podmínky pro osobnostní rozvoj dětí. Přilehlá školní zahrada poskytuje dětem výborné podmínky k pohybovým a relaxačním hrám.

Podmínky vzdělávání jsou standardní, riziko vykazuje řízení školy a personální obsazení.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzdělávání probíhalo podle vzdělávacího obsahu stanoveného ve ŠVP PV. Vzdělávací proces v dopolední části byl zajišťován dvěma učitelkami. V průběhu vzdělávání se projevovala jejich krátkodobá pedagogická praxe v předškolním vzdělávání.

Tematická vzdělávací nabídka byla připravená, nebyla však dostatečně diferencovaná vzhledem k věkově smíšenému složení třídy, k individuálním potřebám a možnostem jednotlivých dětí. Organizace vzdělávání vycházela z tradičního členění na spontánní hry a řízené činnosti, které nebyly vzájemně provázané a vyvážené. Převažoval frontální způsob vzdělávání s metodami slovními, zcela opomíjeny byly metody aktivního problémového a prožitkového učení. Pedagogický styl uplatňovaný v průběhu řízených činností vytvářel méně prostoru k individualizaci vzdělávání a k průběžnému využívání metod pedagogické diagnostiky. Systém hodnocení rozvoje učení a pokroků dětí učitelky vytvářejí.

Při spontánních činnostech byly děti samostatné, aktivity si volily na základě vnitřní motivace a tvořivě je rozvíjely. Vybíraly si z volně dostupných stavebnic, her a hraček. Vzájemně se respektovaly a přirozeně mezi sebou komunikovaly. Učitelky každodenně zařazovaly motivační pohybová cvičení a hry, řízené pohybové aktivity vedoucí k osvojení nových pohybových dovedností realizovány nebyly. Bezprostředním hodnocením učitelky děti motivovaly, ale neposkytovaly jim účinnou zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku. Prostor ke zhodnocení svých vzdělávacích pokroků děti nedostaly. Řízené činnosti většinu dětí zaujaly pouze krátkodobě. Kromě volných her uskutečňovaných po příchodu do MŠ nebo při odpoledním programovém bloku měly děti méně příležitostí rozhodovat se o volbě aktivit.

Plynulou organizaci vzdělávání narušovaly hromadné přechody dětí do umývárny, čekání při stravování (zejména při svačině), až budou učitelkou obslouženy a poté, až všechny děti dojedí. Tím vznikaly zbytečné prostoje na úkor činností dětí a nebyla podporována jejich samostatnost.

Individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku dětí byla respektována, dětem s nižší potřebou učitelky nabízely klidové činnosti, starším dětem aktivity zaměřené na podporu školní připravenosti.

Průběh vzdělávání je ovlivněn tím, že všechny pedagogické pracovnice mají krátkou pedagogickou praxi v předškolním vzdělávání, rezervy byly zjištěny v organizaci vzdělávání a využívání aktivizujících metod a forem práce.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Většinu nově přichozích dětí se podařilo adaptovat na prostředí MŠ. Při spontánních činnostech děti uměly tvořivě rozvíjet společné činnosti, spolupracovat se svými vrstevníky a aktivně komunikovat. Zručnost prokázaly při tvořivých činnostech. Dokázaly uplatňovat základní hygienické a společenské návyky a zvládnout jednoduchou sebeobsluhu.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a k prevenci sociálně patologických jevů ve škole jsou částečně stanoveny ve školním řádu. Prostředí školy je bezpečné. Z analýzy záznamů v třídní knize bylo zjištěno, že na základě úrazu jednoho dítěte, byly děti poučeny o možných rizicích jejich bezpečnosti a o ochraně zdraví. Počet úrazů je v hodnoceném období minimální. Výchova ke zdraví prolíná procesem vzdělávání. Zajištěn byl pitný režim, dostatečně dlouhý pobyt venku, vhodné intervaly mezi podáváním jídel. Při stravování si děti mohly vybírat z pestré nabídky ovoce a zeleniny, stanovený limit výživových norem pro školní stravování nebyl dodržen u druhů potravin: ryby, tuky, luštěniny. Náležitá pozornost (zejména při stravování a výtvarných činnostech) nebyla učitelkami věnována správnému způsobu sezení dětí.

V době inspekce bylo narušené klima školy, spolupráce se všemi zákonnými zástupci dětí nebyla na dobré úrovni. Bylo zjištěno, že někteří nejsou dostatečně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání.

Výsledky vzdělávání odpovídají individuálním možnostem dětí.

Závěry

a) Slabé stránky:

1. řízení školy,
2. personální podmínky,
3. průběh předškolního vzdělávání.

b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:

1. ŠVP PV neodpovídá požadavkům RVP PV a není zveřejněn na přístupném místě ve škole,
2. ředitelka školy nezajistila, aby zákonní zástupci dětí byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí.

c) Návrhy na zlepšení stavu školy:

1. vypracovat koncepci školy, zavést vnější informační systém, stanovit strategické cíle ke zlepšení vzájemných vztahů se zákonnými zástupci dětí,
2. nastavit systém plánování a účinné kontrolní a hodnotící mechanismy,
3. vypracovat plán DVPP v souladu s prioritami školy,
4. zaměřit se na vyvážení řízených a spontánních činností, diferencovat nároky, úkoly a přístupy k dětem z hlediska jejich dovedností a vývojové úrovně, při vzdělávání využívat moderní metody, pozornost věnovat správnému sezení dětí,



5. nastavit a realizovat evaluační systém, zjištění využívat při plánování a realizaci vzdělávání.

d) Zhodnocení vývoje školy:

Od poslední inspekce provedené ve školním roce 2009/2010 došlo ke změně ve vedení mateřské školy. Ředitelka školy nesplňuje předpoklady pro výkon své činnosti. Vlivem krátkodobé pedagogické praxe učitelek a ředitelky školy se snížila úroveň poskytovaného předškolního vzdělávání. Zlepšilo se vybavení školní zahrady.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů odstranění nedostatků podle Závěrů písm. b) odst. 1. a 2. a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Martina Hrdá, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e - podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny Mateřské školy, Nezabylice, okres Chomutov, Č. J.: 2802, ze dne 20. 9. 2007, s účinností 1. 10. 2007 včetně Dodatku ze dne 14. 12. 2011, s účinností od 15. 12. 2011
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, Č. j.: 30287, s účinností od 1. 9. 2003 (ze dne 5. 9. 2003)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích, Č. j.:1141/SMT/2008/4 s účinností od 1. 7. 2008 (ze dne 30. 6. 2008)
4. Pověření řízením příspěvkové organizace - Mateřská škola, Nezabylice, okres Chomutov, příspěvková organizace, Č. j. OÚ Neza/453/2014/Ja (ze dne 25. 6. 2014)
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Nám se líbí celý svět“, účinný od 1. 1. 2013
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Z Neználka Všeználkem...“ Č. J.:79/2014, účinný od 1. 9. 2014
7. Školní řád mateřské školy Č. j. 55/13, účinný od 1. 9. 2013
8. Organizační řád mateřské školy, účinný od 1. 9. 2013
9. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, účinná od 1. 5. 2013
10. Třídní kniha - školní rok 2014/2015
11. Pracovní náměty – září, říjen 2014 (téma integrovaného bloku)
12. Kniha docházek dětí – školní rok 2014/2015
13. Kniha úrazů platná od 1. 9. 2014
14. Pracovní doba MŠ Nezabylice platná od 1. 9. 2014
15. Zápis z pedagogické rady (dne 29. 8. 2014 a 26. 9. 2014)
16. Zápis ze schůzky s rodiči – dne 28. 8. 2014 (seznámení se školním řádem)
17. Personální dokumentace
18. Školní matrika, školní rok 2014/2015
19. Výkaz o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2014 (ze dne 15. 10. 2014)
20. Směrnice č. 10/2013 - Směrnice ředitele školy o stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole s účinností od 1. 1. 2013



21. Hospodářská a účetní evidence týkající se financování školy v roce 2013
22. Zápis o nepředložení dokladů ke kontrole ze dne 16. 10. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Hrdá v. r.

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka

Fantová v. r.

Bc. Alena Chládková, kontrolní pracovnice

Chládková v. r.

Bc. Alena Pospíšilová, kontrolní pracovnice

Pospíšilová v. r.

V Lounech dne 5. 11. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Šárka Novotná, ředitelka školy

Novotná v. r.

V Nezabylicích dne 14. 11. 2014