



**Česká školní inspekce**

**Liberecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola „Čtyřlístek“ Tovačovského 166/27, Liberec**

**Adresa: Tovačovského 166/27, 460 04 Liberec**

**Identifikátor školy: 600 079 287**

**Termín konání inspekce: 4. – 6. duben 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 120/06-08
<b>Signatura</b>	bh4az114

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřskou školu „Čtyřlístek“ Tovačovského 166/27, Liberec zřizuje Statutární město Liberec jako příspěvkovou organizaci. Součástí mateřské školy (dále jen MŠ) jsou dvě MŠ (dvoutřídní MŠ Tovačovského 166/27 a MŠ F. L. Věka se třemi třídami), každá má svou vlastní jídelnu. V MŠ je zapsáno celkem 119 dětí.

Krajský úřad - odbor školství Libereckého kraje pro školní rok 2005/2006 neudělil souhlas s provozem speciální třídy pro děti s vadami řeči.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

**Podmínky vzdělávání ve smyslu ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů**

### **Řízení školy, personální podmínky**

V MŠ Tovačovského bylo zapsáno 52 dětí, na odloučeném pracovišti v MŠ F. Věka 67 dětí, z tohoto počtu vykazovala škola dvě děti integrované, žádost o finanční příspěvek však podán nebyl. Z dokumentace školy bylo dále shledáno pět dětí, které na základě vyšetření vyžadovaly speciální péči a další dvě měly řečové problémy. Zrušením speciální třídy došlo k pozdnímu vyšetření dětí a tím i k jejich nevykázání ve statistickém výkaze k 30. 9. 2005. Rizikem je zúžení speciální péče na běžnou řečovou výchovu.

Předškolní vzdělávání zabezpečuje celkem 9 učitelek s dlouholetou pedagogickou praxí (20 – 34 let), jedna nespĺňuje kvalifikační předpoklady, dvě absolvovaly logopedický kurz. Jedna učitelka je začínající, působí zde od ledna 2006 a byla přijata na dobu určitou po dobu nemoci pedagogické pracovnice. Uváděním do praxe byla pověřena zkušená učitelka. Do dalšího vzdělávání pedagogů se učitelky zapojují nerovnoměrně. Podle potřeby školy se zaměřují zejména na logopedickou prevenci, kurzy první pomoci a studium nových předpisů.

Ředitelka MŠ delegovala pravomoci pro řízení a chod odloučeného pracoviště pověřené zástupkyni, čímž zajistila provoz a kontinuitu mezi oběma školami. Pravidelnými společnými poradami i návštěvami ředitelky na obou pracovištích je zajištěna funkční komunikace.

Motivační a pobídkový systém spočívá v uznání zaměření učitelek a respektování jejich zájmu. Ředitelka uplatňuje především pochvalu a dle možností školy finanční ocenění. Stanovená kritéria hodnocení jsou všem známa a pracovníci jsou akceptována. Vzniklými problémy se ředitelka zabývá ihned, následně přijímá opatření. Poslední opatření vyústily v odchodu dvou provozních pracovnic a jedné pedagogické pracovnice.

Dle vyjádření ředitelky a její zástupkyně, problémy, které nastaly po zrušení logopedické třídy, zkomplikovaly personální situaci a výrazně narušily spolupráci s některými rodiči, kteří se změnami nesouhlasili. V době inspekce byla situace zklidněná, problém však vyřešen není, což přináší určitá rizika.

Poradenský servis probíhá jednou za měsíc formou konzultačních dnů. Vzhledem k potřebám dětí hodlá vedení školy zprovoznit jednu místnost, která by sloužila pro individuální práci s dětmi. Dětem s odkladem školní docházky učitelky vypracovaly individuální plány, které ve spolupráci s rodiči realizují.

Sociální klima bylo v době inspekce příznivé. Mezi dětmi se však vyskytovala menší míra tolerance. Na tuto skutečnost učitelky adekvátním způsobem reagovaly. Ředitelka se zabývá vlastním hodnocením školy. V letošním roce využila jako podklady dotazníky a hodnocení jednotlivých tříd.

### **Materiální podmínky**

Škola je umístěna ve dvou budovách vilového charakteru s částečně zachovaným původním dřevěným vybavením. Prostorové podmínky jsou uzpůsobeny potřebám dětí, umožňují spontánní a řízené činnosti i klidové aktivity. K pohybovým a relaxačním hrám mají děti u obou budov k dispozici standardně vybavenou školní zahradu, pracoviště v ul. F. L. Věka využívá část přístavby jako tělocvičnu. Dostatek kvalitních, dostupně umístěných hraček, učebních pomůcek a rozmanitého materiálu podporuje dětskou spontaneitu a kreativitu. Velmi dobře jsou zastoupeny speciální pomůcky a pomůcky pro tělovýchovu.

Nábytek je postupně obnovován, velikost odpovídá vzrůstu dětí. Čisté a vkusně vyzdobené prostory vytvářejí bezpečné a vyvážené prostředí. Vystavené dětské práce zdobí prostory školy a mohou je shlédnout i rodiče.

Oddělený provoz ve dvou budovách vede na odloučeném pracovišti v ul. F. L. Věka k určité uzavřenosti. Původní budova a přístavba jsou propojeny dlouhou spojovací chodbou, její nepřívětivý a tísnivý interiér kontakt omezuje. Zcela nevhodně je využívána společná jídelna v přístavbě. Přístup tvoří dlouhá studená spojovací chodba. Děti ze dvou tříd tuto trasu, včetně převlékání za chladného počasí, překonávají třikrát denně. Z pozice přerušování činností, čekacích dob a častého přemísťování dětí, je takto zvolená organizace zcela neefektivní. Již předcházející inspekce hodnotila organizaci stravování jako nepřiměřenou. K nápravě nedošlo, přechody do jídelny byly navíc rozšířeny i v době podávání svačin.

***Podmínky vzdělávání a řízení školy jsou standardní a podporují rozvoj osobnosti dítěte, rizikem je omezení speciální logopedické péče a nevhodná organizace stravování.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání**

Organizace vzdělávání je stanovena vyváženým vnitřním režimem, který zahrnuje rozvrh základních režimových činností (spontánní, řízené i zdravotně preventivní pohybové aktivity, časový prostor pro pobyt venku, stravování, kroužky). Zpracovaný adaptační režim vychází z potřeb dětí. Provoz školy vymezuje školní řád a školní vzdělávací program, v nichž jsou stanoveny podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Vstřícný přístup učitelek, pestrá nabídka pomůcek a možnost volby podněcovaly děti k prožitkovému a kooperativnímu učení. Při práci s netradičním materiálem experimentovaly a získávaly nové zkušenosti. Nabízenými aktivitami děti spontánně zastávaly sociální role. Cíleně a profesionálně vedené pohybové aktivity spolu s další nabídkou školy podporovaly u dětí rozvoj motorických dovedností. Spontánní a řízené aktivity byly v rovnováze. Při některých aktivitách (zejména při přechodech mezi činnostmi, používání WC) byly děti více organizovány a řízeny učitelkou. K narušení a vytržení z činností docházelo v jedné z MŠ při

přesunech na stravování. Sledované aktivity vedly k podpoře klíčových kompetencí. Ne vždy je učitelky při hodnocení dovedly jasně formulovat.

Atmosféra ve třídách byla pracovní, děti se zajímaly o nabízené činnosti. K pozitivům patřil respekt k dítěti, účinná motivace a vytváření příležitosti pro hru. Rizikem je značný výskyt nesprávné výslovnosti u dětí. Učitelky využívají pro jazykovou průpravu volné chvílky (čekací, přechodové), ale pro potřeby dětí běžná průprava nestačí.

Životosprávě je věnována odpovídající pozornost (pitný režim, pestrost stravy, dodržování intervalů mezi jídly, diferencovaná doba odpočinku).

***Průběh a výsledky vzdělávání jsou standardní.***

### **Naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) ve smyslu § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů**

Školní vzdělávací program je zpracován podle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22. Zahrnuje činnost obou pracovišť a respektuje jejich specifika. K podpoře zdravého vývoje dětí přispívají aktivity školy např. s tělovýchovným zaměřením, rehabilitační cvičení, taneční kroužek, pískání na flétnu apod. Část kroužků probíhá v rámci vlastní činnosti MŠ, další zajišťují po dohodě s rodiči externí lektori. Při časovém uspořádání škola zohlednila specifické potřeby předškolních dětí a včlenila tyto aktivity do denního programu tak, že nedochází k přetěžování dětí. Na ŠVP navazují třídní programy, které jsou otevřeným dokumentem. Program je v etapě ověřování a čerpání zkušeností. Nastolený směr, vzhledem k měnící se situaci na škole, je vhodný.

***Školní vzdělávací program je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a je ve stadiu ověřování.***

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 30. 3. 2004 čj. SKSK/188/04/ZL
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení k 20. 12. 2004 čj. OŠM-067/04-RZS
3. Výkaz o mateřské škole S 1- 01 podle stavu k 30. 9. 2006
4. Třídní knihy – Přehledy výchovné práce ve všech třídách za školní rok 2005/2006
5. Školní řád platný pro školní rok 2005/2006
6. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi ze dne 1. 3. 2006
7. Individuální programy pro děti s odkladem školní docházky pro školní rok 2005/2006
8. Záznamy o dětech ve školním roce 2005/2006
9. Školní vzdělávací program
10. Plán a evidence dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2004 - 2006
11. Výroční zpráva za školní rok 2004/2005
12. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní rok 2004/2005, 2005/2006
13. Evidenční listy dětí pro školní rok 2005/2006
14. Přehledy o docházce dětí ve všech třídách ve školním roce 2005/2006
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků

## ZÁVĚR

*Personální a materiální podmínky umožňují plnit záměry, stanovené ve školním vzdělávacím programu.*

*Další vzdělávání pedagogických pracovníků podporuje výchovu ke zdraví, méně zahrnuje širší oblast kurikulárních změn (k RVP PV).*

*Koncepční záměry vycházejí z podmínek školy a jsou zpracovávány dle schváleného Rámcového programu pro předškolní vzdělávání.*

*V průběhu a výsledcích předškolního vzdělávání se pozitivně odrážejí pedagogické zkušenosti učitelek, jejich tvořivost a empatický přístup k dětem.*

*V oblasti řízení se ředitelka školy snaží smelit oba kolektivy MŠ. Ve vztahu k rodičům nejsou ještě vyřešeny problémy vzniklé zrušením speciální třídy a následným personálním opatřením.*

*Nevhodná je organizace stravování.*

*Zrušením speciální třídy není zabezpečena potřeba dětí v oblasti speciální péče.*

Sledované jevy jsou standardní, stav je funkční, ale vyžaduje některé změny.

### Doporučení:

- Pokračovat v ověřování a úpravě školního vzdělávacího programu
- Věnovat pozornost dětem s nesprávnou výslovností
- Řešit organizaci stravování
- Zabývat se možnostmi spolupráce s rodiči
- Vytvářet podmínky pro vzájemnou komunikaci mezi pedagogy a rodiči

### Hodnotící stupnice

<i>Sledované jevy jsou rizikové, nepříznivé, stav vyžaduje změny.</i>	<i>Sledované jevy jsou standardní, stav je funkční, ale vyžaduje některé změny.</i>	<i>Sledované jevy jsou vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe.</i>
---	---	---

### ***Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Bc. Růžena Janatová	v.r.
Členka týmu	PhDr. Miloslava Paclíková	v.r.

V Liberci dne 27. dubna 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 15.5.2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jana Kolínská	v.r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	30.5.2006	ČŠI 120/06-08

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
19.5.2006	ČŠI 120/06-08	Připomínky byly podány.