



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-178/15-E

Název právnické osoby vykonávající činnost škol/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Žichlínek
Sídlo	Žichlínek 65, 563 01 Žichlínek
E-mail právnické osoby	zszychlinek@seznam.cz
IČ	70 981 281
Identifikátor	600 104 630
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Radomírou Divíškovou, ředitelkou
Zřizovatel	obec Žichlínek
Místo inspekční činnosti	Žichlínek 65, 563 01 Žichlínek
Termín inspekční činnosti	24. - 26. 2. 2015

Inspekční činnost byla v Základní škole a Mateřské škole Žichlínek (dále „škola“) zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) pro předškolní a základní vzdělávání a posouzení souladu ŠVP pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.



Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ) s nejvyšším povoleným počtem (dále kapacitou) 65 dětí, základní školy s prvním až pátým ročníkem (dále ZŠ) s kapacitou 80 žáků, školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 30 žáků a školní jídelny.

MŠ má celodenní provoz (6:30 – 16:00 hodin). V době inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno 65 dětí (kapacita naplněna na 100 %), které se vzdělávaly ve třech třídách, kam byly rozděleny s ohledem na věk. Z celkového počtu bylo 18 dětí v posledním roce před vstupem do prvního ročníku základní školy, dvě z nich měly odklad povinné školní docházky (dále OPŠD). MŠ v době inspekce vzdělávala jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) formou individuální integrace. Kromě místních navštěvovaly MŠ i děti z okolních obcí a nedalekého města Lanškroun. Vzdělávání bylo realizováno podle ŠVP pro předškolní vzdělávání *Rok s kocourem Modroočkem* (dále ŠVP PV). Úplata činí 200 Kč měsíčně.

V ZŠ byli v jedné třídě společně vyučováni žáci druhého a třetího ročníku, ve druhé čtvrtého a pátého ročníku, první ročník byl vyučován zvlášť. Většina byla místních, pouze čtyři dojížděli. Ve školní družině bylo zapsáno 30 žáků, měsíční úhrada činila 80 Kč. K 30. září letošního školního roku základní škola vykazovala a integrovala tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Výuka byla vedena podle ŠVP pro základní vzdělávání *Škola hrou* (dále ŠVP ZŠ).

Zájmové vzdělávání v ŠD probíhalo podle ŠVP pro školní družinu. Školské zařízení mělo jedno oddělení, kapacita nebyla překročena.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka a rozsah poskytovaných služeb odpovídají zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka působí ve své funkci na této škole 12 let. Plní zákonné povinnosti vůči pedagogické radě, školské radě i zřizovateli. V rámci rozdělení kompetencí delegovala povinnosti i na další pedagogy. Zaměstnance ZŠ řídí přímo při každodenním kontaktu. V oblasti řízení MŠ došlo od poslední inspekční činnosti ke změně personálního obsazení na pozici vedoucí učitelky MŠ. Ředitelka školy na ni účelně delegovala kompetence ve vztahu k předškolnímu vzdělávání (úkoly týkající se plánování, organizování, kontroly a hodnocení). Ředitelka je o situaci v MŠ informována. Dokumentace MŠ byla vedena v souladu s požadavky školského zákona. Pedagogická rada se scházela pravidelně, ale v oblasti předškolního vzdělávání se zabývala více organizačními záležitostmi než průběhem a výsledky vzdělávání dětí. Třídní knihy MŠ obsahovaly občas nepřesné zápisy, které snižovaly průkaznost naplňování kompetencí podle ŠVP PV.

ZŠ i MŠ pro svoji činnost využívají budovu situovanou uprostřed obce, jejíž součástí je i prostorná a dobře vybavená obecní tělocvična. MŠ má k dispozici celé přízemí budovy, kde jsou umístěny všechny účelové prostory, které ke své činnosti potřebují dvě třídy, včetně samostatných ložnic a šaten. Nejstarší děti sdílejí hernu se žáky ŠD v prvním poschodí budovy, kde jsou i tři učebny ZŠ. K realizaci ŠVP PV byly vytvořeny dobré materiální podmínky. MŠ měla dostatek funkčních učebních pomůcek, které byly většinou uloženy v dostupných a otevřených policích. Vnitřní vybavení nábytkem, pomůckami i spotřebním materiálem odpovídalo podmínkám nezbytným pro realizaci předškolního vzdělávání. Prostorové uspořádání vyhovovalo skupinovým i individuálním činnostem. Prostředí bylo estetické a výchovně podnětné. Celkově příjemný dojem MŠ umocňovala



výzdoba dětskými pracemi, které korespondovaly s probíranými tématy, pořádek, útulnost a čistota. Velkým přínosem je pravidelné využívání obecní tělocvičny k rozvíjení základních pohybových dovedností. Školní zahrada MŠ je postupně vybavována tak, aby poskytovala dostatek příležitostí pro pohybové, relaxační a tvořivé činnosti dětí. Škola zlepšuje materiální podmínky pro realizaci ŠVP PV, v posledním období byla např. realizována modernizace vybavení jedné třídy, došlo k rekonstrukci topení, vymalování některých prostor. K výuce žáků slouží kromě tří výše zmíněných učeben ZŠ i počítačová učebna s 15 staršími počítači. Z didaktické techniky jsou využívány hlavně tři interaktivní tabule (jedna k dispozici ŠD a MŠ). Přínosem je možnost práce v keramické dílně, na vybavené zahradě a přilehlém sportovním areálu. Stravování zajišťuje školní jídelna v budově školy.

Pro naplňování cílů vzdělávání měla MŠ velmi dobré personální podmínky. Všech pět pedagogických pracovníků splňovalo odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávaly. Dvě z nich byly začínající, jejich uvádění bylo zajištěno vedoucí učitelkou. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) bylo plánováno s ohledem na reálné možnosti a potřeby školy, zohledňovalo také zájem pedagogických pracovníků rozvíjet a prohlubovat svou odbornost. V letošním školním roce převažovalo sebevzdělávání prostřednictvím odborné literatury, vedoucí učitelka se vzdělávala v programu *Učitel koučem*. Vzdělávání žáků ZŠ zajišťovala ředitelka a dvě učitelky s potřebnou kvalifikací. Vychovatelka ŠD, která má kvalifikaci pro výuku na druhém stupni ZŠ, měla uzavřenou pracovní smlouvu na dobu určitou do června 2015 (za učitelku na rodičovskou dovolenou). Kromě úvazku vychovatelky vyučovala bez potřebné kvalifikace osm vyučovacích hodin (hlavně výchovy a prvouku). V ZŠ převažovaly učitelky s kratší pedagogickou praxí, pedagogický sbor byl obměněn v souvislosti s odchodem několika učitelek na rodičovskou dovolenou. V uplynulém školním roce se učitelky ZŠ zúčastnily akcí DVPP zaměřených např. na výuku cizích jazyků, prevenci a řešení sociálně-patologických jevů či interaktivní výuku.

Škola udržuje dobré partnerské vztahy se školskými poradenskými zařízeními, veřejnými institucemi v obci, místními oddíly a hasiči, aj. Tyto vztahy efektivně využívá k rozvoji školy a zkvalitňování vzdělávání. Rozhodující je součinnost se zřizovatelem, zejména při zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání. Partnerství s rodiči je účinně rozvíjeno na základě neformálních aktivit. Úzký kontakt obou vzdělávacích součástí subjektu (společně realizované akce, vzájemné návštěvy) včetně pobytu nejstarších dětí v prostředí ZŠ přispívá k bezproblémovému přechodu dětí do prvního ročníku. Vzájemná provázanost MŠ a ZŠ vyplývá zejména ze společně realizovaných aktivit. Pozornost škola věnuje prezentaci své činnosti i výsledků vzdělávání zvláště pořádáním besídek a akcí pro rodiče i veřejnost. O své činnosti škola informuje veřejnost částečně i prostřednictvím internetových stránek <http://zs.zsamszichlinek.cz/>.

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz) a přidělenými ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání a účelové finance na rozvojové programy vyhlášené MŠMT). Škola rovněž získala finanční prostředky *EU peníze školám*, byly využity pro individualizaci vzdělávání.

Škola zajišťuje bezpečnost při vzdělávání, stravování i všech organizovaných akcích a zabezpečuje vhodné podmínky pro fyzický a psychický rozvoj dětí a žáků. Vhodně zařadila první přestávku pro žáky ZŠ v délce 20 minut na svačinu a třetí k relaxačnímu pobytu venku. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků včetně prevence sociálně patologických jevů jsou začleňována průběžně do vzdělávání, zakotvena ve zpracovaných rádech a v dalších vnitřních dokumentech. Uvedená tematika, včetně prevence před úrazy,



je zařazována do vzdělávacího obsahu podle potřeby a typu aktuálních činností. Účinnost opatření dokládá minimální počet úrazů.

Školní jídelna zajišťuje stravování dětem a žákům školy. Dětem připravuje a vydává jedno hlavní jídlo (oběd) a dvě jídla doplňková (přesnídávka a svačina) a žákům jedno hlavní jídlo (oběd) včetně nápojů v rámci dodržení pitného režimu po celý den. Dozor nad dětmi a žáky je v době podávání jídel zajištěn pedagogickými pracovníci.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Sledované personální, finanční a materiální podmínky, i přes nutnost sdílení herny MŠ a ŠD, umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola zajistila dětem i žákům rovné příležitosti ke vzdělávání jak při přijímacím řízení, tak i v průběhu vzdělávacích činností. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k předškolnímu resp. školnímu vzdělávání i činnosti MŠ a ZŠ byli zákonní zástupci i veřejnost informováni dostatečně a dostupným způsobem na vývěškách v obci, na nástěnkách, prostřednictvím webových stránek nebo obecního rozhlasu. Spisy dětí a žáků přijatých k předškolnímu resp. školnímu vzdělávání ve školním roce 2014/2015 byly vedeny se všemi náležitostmi. Některá dokumentace (např. viz další text k ŠD) byla v průběhu inspekční činnosti doplněna. Stanovené počty žáků ve třídách MŠ, ZŠ i v oddělení ŠD byly dodrženy.

Mateřská škola

ŠVP PV vycházel z reálných podmínek školy a byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Dokument podával ucelený obraz o MŠ, jejích záměrech a o způsobu a formách poskytovaného vzdělávání, byl přehledný a srozumitelný. V průběhu školního roku doplňuje vzdělávací nabídku mj. předplavecký výcvik, návštěvy divadelních představení, tematické výlety, exkurze, besídky, společné akce s rodiči. Třídní vzdělávací programy obsahují týdenní plánování formou tematických bloků, které na sebe navazují a jsou učitelkami hodnoceny. Vzdělávání rovněž účelně doplňují zájmové aktivity organizované pro nejstarší děti (keramika, angličtina, veselé pískání, prožitková výchova).

Organizace průběhu vzdělávání byla plynulá, vycházela převážně z tradičního členění na hry a hromadnou řízenou činnost, částečně vytvářela prostor pro skupinové a individuální vzdělávací aktivity. V době ranního scházení si děti volily převážně výtvarné a pracovní aktivity, konstruktivní i námětové hry. Při hře děti uplatňovaly svoji přirozenost, předcházející poznatky a zkušenosti. Vzdělávací činnosti na sebe přirozeně navazovaly a vzájemně se prolínaly. Jen v určitých režimových momentech (při hromadném přesunu starších dětí ze dvou tříd do jídelny) docházelo k přerušování činností. Uplatňovaný pedagogický styl byl založený na respektování osobnosti dětí a partnerském přístupu dospělých k nim. Zvolené metody a formy práce zpravidla podporovaly přirozené učení dětí. Připravené pomůcky a materiály obohacovaly vzdělávací nabídku a realizované téma. Pozornost učitelky věnovaly rozvoji a podpoře komunikativních dovedností dětí, byly zařazeny skupinové činnosti zaměřené na preventivní dechová a artikulační cvičení, gymnastiku mluvidel. Integrovanému dítěti poskytovala asistentka pedagoga vzornou speciálně pedagogickou podporu. Odpovídající pozornost byla v průběhu vzdělávání věnována také rozvoji manipulačních dovedností dětí



(pomůcky, materiály, stavebnice). Pohybové aktivity byly funkční, dostatečně pestré a pro děti zajímavé. Zejména cvičení realizovaná v tělocvičně plnila požadovanou strukturu i fyzickou zátěž. Dobu pobytu venku vedoucí učitelka v průběhu inspekční činnosti upravila v souladu s psychohygienickými zásadami.

Nabízené činnosti v průběhu dne v přirozených situacích přispívaly k rozvoji kompetencí z různých oblastí, tempo vzdělávání bylo přizpůsobeno přirozeným potřebám dětí. Při řízených činnostech se však většinou podřizovaly pokynům učitelky a měly méně prostoru pro vlastní seberozhodování a sebeuplatnění. Cíleně byla rozvíjena čtenářská gramotnost přiměřená věku dětí v jednotlivých třídách. Důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků, účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha. Upevňování pravidel soužití mělo kladný dopad na sebekázeň dětí. Pozitivem sledovaného vzdělávání byl empatický přístup učitelky k dětem, který vytvářel příjemnou a pohodovou atmosféru a podporoval rozvoj jejich sociálních dovedností. Dětem se v průběhu vzdělávání dostávalo průběžné zpětné vazby o jejich úspěšnosti a ocenění za nápady a znalosti. Vedení k sebehodnocení nebylo zaznamenáno, v tomto směru má MŠ příležitost k dalšímu rozvoji.

Základní škola

ZŠ směřuje vzdělávání a výchovu hlavně k vytvoření všestranných předpokladů pro bezproblémový přechod žáků na druhý stupeň základní školy či víceleté gymnázium a při pokračování v dalším vzdělávání, poskytuje řadu zájmových činností a dalších aktivit a zapojuje žáky do života obce. Výuka byla vedena podle ŠVP ZŠ, který nebyl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV). Učební plán školy stanovoval pro výuku prvního stupně pouze 117 vyučovacích hodin, z toho 13 disponibilních. Podle RVP ZV má být na prvním stupni základní školy odučeno 118 vyučovacích hodin, z toho 14 disponibilních. Učební plán uváděl vyučovací předmět *náš svět*, ale v osnovách bylo učivo rozpracováno ve třech předmětech (*prvouka, přírodověda a vlastivěda*). Disponibilní hodiny ZŠ určila hlavně pro posílení výuky *českého jazyka a matematiky*, dále po jedné hodině doplnila výuku *informatiky* a oblasti *Člověk a jeho svět*. Vzdělávání v ZŠ nebylo ve školním roce 2013/2014 uskutečňováno v souladu s platným ŠVP ZŠ. Realizované učivo předmětu *praktické činnosti* bylo zaměřeno ve všech ročnících prakticky pouze na tematický okruh *Práce s drobným materiálem*, nebyla odučena většina učiva učebních osnov platného Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v tematických okruzích *Pěstitelské práce, Konstrukční činnosti a Příprava pokrmů*. Částečným negativem je obsáhlost a podrobnost zařazeného učiva ve vlastivědě a přírodovědě bez diferenciací na povinné a rozšiřující.

Aktivity ŠD byly organizovány na základě ŠVP ŠD. Jeho obsah byl v průběhu inspekční činnosti dopracován tak, aby byl v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona (např. doplněn časový plán činností, pravidla pro přijímání). Také vnitřní řád ŠD byl v průběhu inspekční činnosti uveden do souladu s právními předpisy (např. doplněna práva žáků a práva zákonných zástupců). Nabídka volnočasových aktivit umožňuje žákům navštěvovat šest kroužků. Jejich činnosti se účastnilo v aktuálním školním roce celkem 70 žáků (někteří i v několika kroužcích).

V hospitovaných hodinách ZŠ převládala většinou příjemná a klidná atmosféra, žáci se učili se zájmem, bez problémů sami dodržovali nastavená pravidla. Zpravidla byly zařazeny prvky, které žákům umožňovaly osvojovat si poznatky prakticky, a konfrontovaly je s příklady z praxe. Učitelky převážně uplatňovaly různé metody a formy práce, většinou zohledňovaly individuální možnosti žáků. Kladný důraz na osobní rozvoj každého žáka,



nechávaly prostor pro diskuzi a otázky. I během práce ve třídách se spojenými ročníky si našly čas pracovat s jednotlivými žáky individuálně, sledovat a opravovat i správné sezení žáků a psací úchop. Průběžné ústní pozitivní hodnocení učitelkami v průběhu výuky motivovalo žáky k lepším výkonům a zájmu o výuku. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, závěrečné shrnutí učiva a uzavření hodin s pochvalou spolupracujících žáků probíhalo až na výjimky v dostatečné míře. Výuka byla většinou doplňována názornými pomůckami, materiály a pracovními listy, didaktická technika ve sledovaných hodinách byla využita kromě jednoho případu (časově rozsáhlá, hůře čitelná prezentace) účelně. Případné logopedické problémy jsou řešeny ve spolupráci s MŠ, při diagnostice SVP žáků učitelky spolupracují se školskými poradenskými zařízeními. Ve výuce pracovaly s těmito žáky podle potřeby individuálně. V jednom případě ale byl takový žák ponechán převážnou část hodiny prakticky bez podpory a zpětné vazby s tím, že nezvládnutou část cvičení má dodělat doma. Individuální pomoc a doučování jsou hlavními metodami prevence větších neúspěchů a selhání.

Průběh vzdělávání v MŠ měl standardní úroveň, umožňoval naplňování vzdělávacích cílů, které si škola stanovila v ŠVP PV. Vhodný pedagogický styl a partnerský přístup napomáhal rozvoji osobnosti dětí, vytváření a upevňování požadovaných sociálních kompetencí. Sledované vyučovací hodiny v ZŠ naplňovaly cíle vzdělávání, převažovala činnostní výuka s uplatňováním poznatků žáků z praxe. Metody a formy práce i přístupy jednotlivých pedagogů byly většinou na dobré didaktické úrovni, učitelky podporovaly rozvoj gramotnosti. Žáky se SVP škola zohledňuje hlavně v rámci individuálního přístupu. Příznivé klima a málo početné třídní kolektivy přispívaly k rozvoji jednotlivých kompetencí.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Mateřská škola

Cíleně zřízené homogenní třídy v MŠ dávaly dětem příležitost k osvojení sociálních rolí, formování základů společensky významných postojů a schopností. Znalosti a dovednosti, které děti při vzdělávání prokazovaly, byly přiměřené jejich věku a individuálním možnostem. Děti dobře komunikovaly, dokázaly vyjádřit své názory, prožitky. Bezprostředně navazovaly kontakty s kamarády a dospělými. K sobě se chovaly přátelsky, dokázaly se respektovat. S chutí se zapojovaly do pohybových činností, byly při nich obratné, přirozeně se zapojovaly do vzdělávací nabídky, a pokud je dostatečně zaujala, byly aktivní. Přiměřeně věku zvládaly osobní hygienu a dokázaly řešit běžně vzniklé situace. Při stolování se chovaly kulturně a většina z nich správně držela lžici i příbor. Svoji fantazii a představivost vyjadřovaly ve výtvarných činnostech, postupovaly podle pokynů a instrukcí. Dobrých výsledků bylo rovněž dosahováno v hudebních, rytmických a pohybových činnostech za podpory hudebních nástrojů. Soustavná spolupráce a provázanost činností se ZŠ přispívala k bezproblémovému přestupu dětí do prvního ročníku.

Studiem třídní dokumentace bylo zjištěno, že MŠ s ohledem na rozdílný věk i individuální schopnosti a potřeby jednotlivců rozvíjí děti ve všech oblastech stanovených RVP PV: *dítě a jeho tělo, dítě a jeho psychika, dítě a ten druhý, dítě a společnost, dítě a svět*. Škola se snaží podchycovat logopedické vady, zajišťuje depistáž dětí klinickým logopedem a následnou intervenci logopedickou preventivní. Prvky primární logopedické prevence jsou do vzdělávání zařazovány ve skupinových i individuálních formách, ale ne zcela systematicky.



Příprava na přechod dětí do základního vzdělávání je podporována aktivitami zaměřenými na rozvoj jemné motoriky a předčtenářské, předmatematické, přírodovědné i sociální gramotnosti. Dětem s OPŠD je věnována specifická cílená pozornost. Pro dítě se SVP byl ve spolupráci se speciálně pedagogickým centrem vypracován individuální vzdělávací plán.

Výrobky dětí jsou ukládány do portfolií, jsou prezentovány rodičům a slouží jako výzdoba školy. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni formou každodenních rozhovorů s pedagogickými pracovníci MŠ, na nástěnkách, při společných akcích školy a rodin dětí, na třídních schůzkách i na webových stránkách školy. Vzdělávací výsledky a pokroky dětí v realizovaném vzdělávacím programu jsou průběžně sledovány, dosud však nejsou cíleně využívány k podpoře individualizované vzdělávací nabídky.

Základní škola

Zvládnutí probíraného učiva a míru dosažení požadované úrovně očekávaných výstupů učitelé ověřují a zjišťují běžnými evaluačními nástroji, např. pedagogickým pozorováním, ústním zkoušením, kontrolními pracemi a testy. Celkově jsou vzdělávací výsledky žáků hodnoceny převážně jako velmi dobré. Z celkového počtu 39 žáků ve školním roce 2013/2014 všichni prospěli, z toho 29 prospělo s vyznamenáním (74 %). Na jednoho žáka připadlo přibližně 60 zameškaných hodin za školní rok, nízké číslo odpovídá důrazu školy na zdravý životní styl a příznivé školní klima. Přesto bylo při inspekční činnosti aktuálně zjištěno výrazné zhoršení prospěchu žáků ve vyšších ročnících. V *přírodovědě a vlastivědě* bylo několik žáků hodnoceno stupněm dostatečný, i když např. další předměty zvládali dobře. Hodnocení souvisí se změnou vyučující a vyšší mírou náročnosti požadavků, kdy negativní hodnocení nevhodně nahrazuje pozitivní motivaci.

Pozitivní „rodinné“ klima školy spolu se vstřícným přístupem pedagogů k žákům se příznivě odráželo na chování a jednání žáků. Rozvoj sociálních dovedností je podporován komunitním prostředím školy, cíleným formováním postojů žáků, zájmovými a mimoškolními aktivitami. Dále je posilován málotřídním způsobem vyučování, při kterém se neformálně setkávají a spolupracují žáci z různých ročníků, každodenními kontakty s dětmi MŠ i veřejnými vystoupeními žáků na akcích obce. Úroveň komunikace s vyučujícími i se spolužáky přiměřeně korespondovala s věkem žáků. Ve sledované výuce se žáci učili pracovat s textem, bylo ověřováno porozumění jeho obsahu i zatřídění získaných informací. Vyučování je průběžně doplňováno činnostmi přispívajícími k naplňování klíčových kompetencí a rozvíjení osobnosti žáků (např. projektové dny, tematicky zaměřené exkurze, výlety). Pozornost je věnována čtenářství (kromě důrazu na čtení s porozuměním také např. pořádání čtenářské soutěže, zapojení do akce *Celé Česko čte dětem*). V rámci výchovy ke zdravému životnímu stylu škola zajišťuje svačiny pro všechny žáky. Škola se zapojuje do ochrany životního prostředí např. propagací třídění odpadu.

Pro ředitelku jsou zpětnou vazbou o úspěšnosti žáků reference ze spádových škol, kde žáci pokračují ve školní docházce. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o vzdělávací nabídce, průběhu a výsledcích vzdělávání zejména prostřednictvím žakovských knížek, důležité informace dostávají při třídních schůzkách.

MŠ i ZŠ sledují a monitorují výsledky vzdělávání dětí a žáků. Analýzou povinné dokumentace a pozorováním výuky v MŠ bylo zjištěno účinné zprostředkování poznatků ze všech oblastí předškolního vzdělávání. Funkční gramotnosti jsou přitom účelně rozvíjeny. Realizovaná bezpečnostní opatření jsou účinná.



Závěry

- a) Silnými stránkami školy jsou:
- vstřícné sociální klima pro vytváření příznivých mezilidských vztahů,
 - empatický a partnerský přístup k dětem a žákům,
 - odborná kvalifikace učitelek,
 - provázanost činnosti ZŠ a MŠ,
 - podnětné a estetické prostředí,
 - zaměření na zdraví a vytváření zdravého životního stylu žáků (minimum úrazů, nízká absence žáků, zařazování po první vyučovací hodině přestávky na svačinu, kterou ZŠ připravuje, a dále přestávky na aktivní relaxaci mimo učebnu žáků).
- b) V průběhu inspekce byla upravena délka pobytu venku dětí v souladu s psychohygienickými zásadami předškolního vzdělávání, doplněny vnitřní řád ŠD, školní řád a ŠVP ŠD.
- c) Slabé stránky školy:
- neplnění učiva ŠVP ZŠ při výuce *praktických činností*,
 - nesoulad ŠVP ZŠ s RVP ZV.
- d) V zájmu zvyšování kvality práce školy by bylo vhodné:
- posílit funkci pedagogické rady MŠ směrem k předškolnímu vzdělávání,
 - cíleně využívat poznatky z pedagogické diagnostiky dětí k podpoře a rozvoji individualizované vzdělávací nabídky,
 - systematicky realizovat skupinové formy primární logopedické prevence, zlepšit průkaznost záznamů v třídních knihách MŠ,
 - věnovat větší pozornost formulaci zápisů v třídních knihách pro zvýšení průkaznosti naplňování kompetencí podle ŠVP,
 - klást větší důraz na vedení dětí k sebehodnocení,
 - zvážit možnost více diferencovat učivo např. přírodovědy, vlastivědy,
 - v rámci hodnocení výsledků vzdělávání žáků preferovat motivační funkci.
- e) V porovnání se závěry poslední inspekční činnosti došlo:
- k navýšení kapacity na 65 dětí a počtu tříd MŠ o jednu,
 - k obměně personálního obsazení ZŠ i MŠ,
 - ke kvalitativnímu posunu ve zpracování vzdělávacího obsahu ŠVP PV,
 - trvale je zlepšováno materiální vybavení, proběhla rekonstrukce sociálních zařízení.



Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, požaduje do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů:

- písm. c) zajistit výuku v ZŠ podle ŠVP ZŠ a aktualizovat ŠVP ZŠ podle aktuálního znění RVP ZV,

a zaslání zprávy o odstranění těchto nedostatků a přijatých opatřeních.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 12. 2. 2015
2. *Zřizovací listina*, čj. 683/2002, ze dne 23. 9. 2002 ve znění Dodatku č. 2, ze dne 15. 12. 2009
3. *Rozhodnutí* Krajského úřadu Pardubického kraje, čj. SpKrÚ 32431/2012 OŠMS, ze dne 6. 6. 2012 (navýšení nejvyššího počtu žáků MŠ)
4. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Mateřské školy Žichlínek, ze dne 27. 8. 2012, čj. ZICHL/386/2012/St
5. Udělení výjimky z počtu žáků pro ZŠ Žichlínek ze dne 11. 5. 2014 na školní rok 2014/2015
6. Jmenování do funkce vedoucí učitelky MŠ s účinností od 1. 7. 2013, Pracovní náplň vedoucí učitelky MŠ
7. Školní matrika dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2014/2015
8. Přijímací řízení pro školní rok 2014/2015
9. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2014/2015
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Rok s kocourem Modroočkem* platný od 16. 9. 2013
11. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2014/2015
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015
13. Zápisy z hospitační a kontrolní činnosti vedoucí učitelky - školní roky 2013/2014, 2014/2015 (MŠ)
14. Personální dokumentace - pedagogičtí pracovníci, školní rok 2014/2015
15. Poučení dětí o bezpečném chování při činnostech v MŠ a mimo ni - školní rok 2014/2015
16. Minimální preventivní program mateřské školy s účinností od 1. 9. 2014
17. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a zařízení dětského hřiště provozovaného MŠ ze dne 16. 5. 2014
18. Třidní výkazy a katalogové listy žáků – aktuální ve školním roce 2014/2015



19. Třídní knihy - školní roky 2013/2014 a 2014/2015 (ZŠ, MŠ)
20. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola hrou* s platností od 1. 9. 2009, ve znění Dodatku č. 1 platného od 1. 9. 2013
21. Školní vzdělávací program pro školní družinu aktualizovaný a platný od 1. 9. 2014, Roční plán ŠD - školní rok 2014/2015
22. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní rok 2014/2015
23. Školní řád základní školy, čj. 51/2014/RE platný od 19. 11. 2014, Školní řád mateřské školy, čj. 40/2013/RE, s účinností od 2. 9. 2013, Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2007 aktualizovaný ke dni 26. 2. 2015, Řád školní jídelny s platností od 1. 9. 2014
24. Rozpis dozorů – školní rok 2014/2015 (ZŠ)
25. Výroční zpráva školy za školní rok 2013/2014
26. Rozvrhy hodin tříd ZŠ - školní rok 2014/2015
27. Plán protidrogové prevence pro školní rok 2014/2015
28. Zápisní listky do školní družiny – školní rok 2014/2015
29. Záznamy z pedagogických rad – školní roky 2013/2014, 2014/2015 (ZŠ, MŠ)
30. Kniha úrazů MŠ s posledním záznamem ze dne 20. 2. 2015, Kniha úrazů ZŠ, záznamy za školní roky 2013/2014, 2014/2015
31. Záписy z jednání školské rady, poslední ze dne 21. 11. 2014
32. *Inspekční zpráva*, čj. ČŠIE-178/10-E, ze dne 10. 2. 2010



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Loučka, v. r.

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková, v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová, v. r.

V Pardubicích dne 24. 3. 2015

Datum a podpis ředitelky potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radomíra Divíšková, ředitelka

Mgr. Radomíra Divíšková, v. r.

V Žichlínce dne 27. 3. 2015