



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-405/10-P

Název školy: **Mateřská škola Druztová, okres Plzeň-sever,
příspěvková organizace**

Adresa: Druztová 42, 330 07

Identifikátor: 600070743

IČ: 70995931

Místo inspekce: mateřská škola

Termín inspekce: 22. – 23. dubna 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných Mateřskou školou Druztová, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a činnosti školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením na podporu rozvoje matematické gramotnosti a EVVO.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Mateřské školy Druztová, okres Plzeň-sever, příspěvkové organizace je Obec Druztová sídlící na adrese Druztová 2, 330 07. Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, jejím statutárním orgánem je ředitelka.

Od poslední provedené inspekce se mateřská škola rozšířila o jednu třídu a pedagogický kolektiv se navýšil o jednu učitelku. Ve dvoutřídní mateřské škole tak zabezpečují pedagogický proces tři odborně kvalifikované učitelky. V této době došlo i k několika stavením úpravám (výměna oken a dveří, nová omítka, podlahová krytina ve vstupní hale a obnova nábytku a dřezu v kuchyni a přípravné kuchyňce). V době inspekce probíhala rekonstrukce střechy a ve výrobě byl nábytek do dětské šatny.

Od školního roku 2006/2007 je kapacita školy zcela naplněna a každoročně není z tohoto důvodu přijato cca 10 dětí. Do mateřské školy jsou přijímány děti i z okolních obcí. Ke dni inspekce je přijato 40 dětí, které jsou zařazeny do dvou částečně věkově smíšených tříd.

V tomto školním roce probíhá činnost mateřské školy dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Slunce jde oblohou“. Vzdělávací nabídku doplňuje předplavecký výcvik 5 – 6letých dětí.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Finanční zdroje, se kterými hodnocený subjekt hospodařil v letech 2007 až 2009 tvořily dotace ze státního rozpočtu, provozní dotace od zřizovatele a vlastní příjmy. Finanční prostředky z těchto zdrojů byly použity ke zlepšení materiálních a personálních podmínek. Základní dotace státního rozpočtu byly použity efektivně a účelně.

Prostředky od zřizovatele škola upotřebila k zajištění provozu a z části k úhradě učebních pomůcek a hraček pro děti a další vzdělávání pedagogických pracovníků. K zabezpečení odpovídajících personálních podmínek škola zcela využila dotace ze státního rozpočtu. V roce 2008 a 2009 čerpala mateřská škola neinvestiční účelové finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT přidělené na podporu motivačních složek platů pedagogických pracovníků. V roce 2009 byla škole přidělena další účelová dotace k posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků.

Z informací, které škola předložila, vyplývá, že s přidělenými prostředky ze státního rozpočtu i z jiných zdrojů nakládá účelně, hospodárně a využívá je k realizaci cílů, na které byly určeny.

Hodnocení školy

Mateřská škola informuje o své vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání nejen v obci Druztová, ale i v okolních obcích. Na základě stanovených kritérií se snaží zachovat rovné podmínky všem uchazečům, pokud to dovolí kapacita školy. V nutném případě jsou při přijímání upřednostňovány děti zaměstnaných matek.

V tomto školním roce neevduje škola děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Identifikuje však děti s neukončeným vývojem řeči a rodičům těchto dětí doporučuje odborné vedení školního logopeda při základní škole Zruč, popřípadě jim předává kontakt na klinického logopeda v Plzni. Ředitelka vede přehled o dětech, které jsou v této odborné péči, a sleduje jejich pokroky. Školské poradenské zařízení (PPP) poskytuje mateřské škole a rodičům poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se nejen školní zralosti, ale i dle dalších potřeb v průběhu školního roku.

Výše uvedený školní vzdělávací program odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Je zpracován dle zásad školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. ŠVP obsahuje všechny požadované informace, odpovídá podmínkám školy, podporuje integrované vzdělávání a vede pedagogický kolektiv k rozvoji školy a zkvalitňování pedagogického procesu. Cíleně je plánován i rozvoj a podpora matematické gramotnosti včetně zařazování prvků environmentální výchovy.

Tato skutečnost potvrzuje velmi dobrou strategii ředitelky při plánování činnosti školy. Ta navazuje na důkladně provedenou evaluaci sledující průběžné naplňování ŠVP a funkčnost podmínek vzdělávání. Přijímaná opatření vycházejí z velmi kvalitního Vlastního

hodnocení školy, které zcela plní svoji funkci. Dle zápisů z pedagogických rad se na něm prokazatelně podíleli všichni zaměstnanci.

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce, právní povinnosti vyplývající z platného školského zákona a dalších předpisů plní v úplném rozsahu. Povinnou dokumentaci vede věcně, odborně správně a funkčně na velmi dobré úrovni. Pedagogickým pracovníkům vytváří podmínky pro jejich další vzdělávání (DVPP), které vychází z organizačních možností školy. Přestože není z tohoto důvodu četné, jeho témata jsou volena na základě naplňování ŠVP. Tato zjištění včetně kvalitního metodického vedení potvrdily inspekční hospitace.

Personální podmínky jsou po stránce odborné kvalifikovanosti a věkové struktury optimální. Rizikovým faktorem je však nízký počet učitelek (3), který klade vysoké nároky na organizaci služeb, zajištění nenadále vzniklých situací, účasti učitelek na DVPP atd.

Přes výše uvedené dílčí personální riziko zajišťuje mateřská škola dětem bezpečné prostředí pro vzdělávání. Dětské úrazy se od roku 2006 vyskytly pouze ojediněle, ředitelka vždy po této události stanovila adekvátní opatření. ŠVP a jeho realizace v praxi klade velký důraz na pohybový a sociální rozvoj. Zdravý psychický vývoj částečně narušuje neúměrná hlučnost 5 – 6letých dětí a někdy i nepřiměřená délka řízených činností. Pro obnovu materiálních podmínek má škola částečně omezené předpoklady. V 1. třídě přetrvává nevyhovující nábytek, zejména sedací, který neodpovídá antropometrickým požadavkům. Pomůcky a hračky jsou sice doplňovány, ale škola si nemůže dovolit finančně náročnější didaktické pomůcky. Výrazná bezpečnostní rizika vykazuje vybavení zahrady, které již neodpovídá současným předpisům.

V průběhu sledovaného pedagogického procesu byl uplatňován jednotný pedagogický styl a účinné metody a formy práce. Toto zjištění dokládá, že učitelky pochopily filozofii RVP PV a pronikly do podstaty integrovaného vzdělávání. V praxi důsledně uplatňují prožitkové, kooperativní a činnostní učení, které je pro předškolní věk nejúčinnější. Pedagogický proces tak umožňuje rozvíjet dítě prostřednictvím jeho aktivní spoluúčasti např. při experimentování, přímém pozorování, ve smyslových, kontaktních či pohybových hrách apod. Organizace předškolního vzdělávání však podporuje úspěšnost 5 – 6letých dětí na úkor respektování psychohygienických podmínek. V průběhu inspekční hospitace byla neopodstatněně krácena volná hra. Dílčím rizikem byla i přemíra podnětů od učitelky směrem k dětem a příliš časté, někdy neefektivní používání tzv. pracovních listů. Nevhodně působila také neúměrná hlučnost dětí v průběhu spontánní hry. Tato skutečnost může následně znevýhodňovat bezproblémový přechod dětí do základní školy, pokud nebudou schopny kontrolovat a řídit své chování

K rozvoji osobnosti dětí přispívá výrazným způsobem účinná pedagogická diagnostika. Děti prokazovaly samostatnost v sebeobsluze, hygieně či při plnění úkolů. Vysokou úroveň projevovaly ve schopnosti přemýšlet nahlas, formulovat svůj názor a hledat řešení. Velmi dobře se vyjadřovaly, aktivně používaly svoji slovní zásobu a vzájemně se dokázaly naslouchat. V době řízených činností se soustředily na plnění úkolů a jejich dokončení. Pěkných výsledků dosahují i v oblasti estetických aktivit, zvládají rozličné techniky zobrazování, jsou schopny pracovat s různými nástroji a materiály.

Kvalitně zpracované třídní vzdělávací programy zaručují vyvážené zařazování vzdělávacích oblastí do integrovaných bloků, čímž uplatňované předškolní vzdělávání prokazatelně směřuje k průběžnému naplňování elementárních klíčových kompetencí (vědomostí, dovedností a postojů dětí).

Mateřská škola věnuje potřebnou pozornost i rozvoji partnerských vztahů zejména s rodiči. Tato forma spolupráce se daří i přesto, že cca polovina dětí dojíždí z okolních obcí. Pravidelně jsou na konci školního roku předkládány rodičům anonymní dotazníky, na jejichž základě jsou prováděna adekvátní opatření. Zákonní zástupci se tak mohou svými nápady a

připomínkami spolupodílet na plánování činnosti mateřské školy. Učitelky organizují v průběhu roku akce pro rodiče a děti (např. podzimní putování, vánoční trhy, přednášku o školní zralosti). Velmi se osvědčily individuální konzultace s rodiči 5 – 6letých dětí, jejichž cílem je sjednotit pohled na vývoj dítěte jak ze strany rodičů, tak ze strany mateřské školy. Někteří rodiče projevují i snahu pomáhat při úpravách a opravách budovy a jejího okolí či poskytují škole drobné věcné sponzorské dary. Děti navštěvují v průběhu roku 1. třídu ZŠ a obě učitelky jsou i přítomny zápisu dětí do základní školy.

Celkové hodnocení školy

Činnost mateřské školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a rovný přístup k předškolnímu vzdělávání je zajištěn všem přijatým dětem.

Finanční prostředky škola užívá v souladu s účelem jejich poskytnutí. Výsledkem efektivního plánování finančních výdajů školy a dobrého hospodaření dochází ke zlepšování materiálních a personálních podmínek.

Kvalitně zpracovaný školní vzdělávací program optimálním způsobem přispívá nejen k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, ale i k vytváření podnětného vzdělávacího prostředí. Inspekční činností bylo potvrzeno, že tento pedagogický dokument je pro školu funkční a pro učitelky srozumitelný. Úspěšně sjednocuje pojetí a zaměření práce celé školy ve společném duchu. Na výše uvedeném zjištění se významnou měrou podílí promyšlené a po odborné stránce správné řízení. Efektivně nastavený hodnotící systém vede k tomu, že se učitelky velmi dobře orientují ve specifikách předškolního vzdělávání.

Úroveň výsledků předškolního vzdělávání tak odpovídá požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina č.j.:424/02 ze dne 15. 10. 2002, vydala Obec Druztová
2. Změna Zřizovací listiny – Dodatek č. 1 ze dne 15. 12. 2005
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 2. 2006 s účinností od 1. 2. 2006
4. Jmenování do funkce dne 30. 12. 1993 č.j. Šk/BI – vydané ŠÚ Plzeň-sever s účinností od 1. 1. 1994
5. Potvrzení ve funkci ředitelky ze dne 30. 10. 2002 č.j. ŠMS/2389/2002 vydané KÚPK
6. Výkaz o MŠ S 1-01 – rok 2006, 2007, 2008, 2009
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 – rok 2006, 2007, 2008, 2009
8. Výkaz o úrazovosti R 36-01 – školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
9. Kniha úrazů vedená od roku 1998
10. Školní matrika platná pro školní rok 2009/2010 (40x)
11. Vlastní hodnocení školy schválené dne 1. 10. 2009
12. Školní řád Mateřské školy Druztová, okres Plzeň-sever, platný pro školní rok 2009/2010
13. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků (3x)
14. Rozpis přímé pedagogické činnosti platný pro školní rok 2009/2010
15. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků pro rok 2008 - 2010
16. Certifikáty absolvovaných seminářů ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
17. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro roky 2007 - 2010
18. Zápisy z pedagogické rady - 2008 – 2010
19. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti - 2008 – 2010
20. Třídní kniha – 1. a 2. třída
21. Docházka dětí – 1. a 2. třída, září 2009 – duben 2010
22. Individuální hodnocení pokroku dětí, portfolia – 1. a 2. třída
23. Závazné ukazatele rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2007 – 2009
24. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za roky 2007 - 2009
25. Výkaz zisku a ztráty za roky 2007 - 2009
26. Rozvojové projekty MŠMT - rok 2008 a 2009, „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních mezd pedagogických pracovníků a „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“
27. Dotace na provoz od zřizovatele za roky 2007 – 2009
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za roky 2007 – 2009.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Bc. Eva Brabcová

Brabcová v.r.

Mgr. Hana Ratzová

Ratzová v.r.

Bc. Helena Pojarová

Pojarová v.r.

V Plzni dne 24. května 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Druztové dne 27. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Iva Straková

Straková v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.