



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Ústí nad Labem

Inspekční zpráva

Základní škola Maš'ov, Náměstí 122, okres Chomutov

Adresa

Základní škola Maš'ov, Náměstí 122, 43156 Maš'ov

Identifikátor školy: 600077306

Zřizovatel: Obecní úřad Maš'ov, Náměstí, 43156 Maš'ov

Školský úřad Chomutov, Vršovců 254, 430 01 Chomutov

Termín konání orientační inspekce: 29. a 31. května 2000

Čj.	061 155/2000-2005
Signatura	oflbt102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Maš'ov je od školního roku 1995/96 trojtřídní školou s 1. - 5. postupným ročníkem. Do té doby fungovala jako škola dvojtřídní. V době inspekční návštěvy nebyla kapacita školy (80 žáků) zcela naplněna, do školy docházelo 57 žáků, tedy o 4 žáky více než podle zahajovacího výkazu. Výuka je organizována tak, že ve třídě s 1. a 3. ročníkem vyučuje ředitelka školy, do druhé třídy docházejí žáci 4. ročníku a do třetí třídy žáci 2. a 5. postupného ročníku. Škola je dostatečně prostorná, modernizovaná, bezpečný provoz je zajištěn i dodržováním hygienických norem, po ztrátě detašovaného pracoviště musela být činnost školní družiny přenesena do upravených místností v budově školy, což do té doby pestrou činnost družiny značně omezilo.

Základní škola Maš'ov již 6. rokem plní projekt *Venkovská školička na míru dětem*, projekt, kterým se přihlásila do programu vzdělávacích aktivit EXTRA v roce 1993.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

ČŠI uskutečnila hospitační návštěvy ve všech třídách u tří vyučujících především v českém jazyce (5 hodin), v matematice (3 hodiny), ale i při hudební výchově a při anglickém jazyce po dvou hodinách.

Kontrolou rozvrhů, třídních knih a písemných prací žáků Česká školní inspekce zjistila, že zvolený učební plán je plněn stejně jako osnovy jednotlivých ročníků, vyučující si vytvářejí potřebný prostor pro červnové opakování učiva a jeho upevňování. Příprava na hodiny byla pečlivá.

Materiální vybavení školy je velmi dobré. Pozitivním jevem je, že vyučující i žáci mají k dispozici volně přístupnou školní knihovnu, vhodné názorné pomůcky, vesměs vyrobené profesionálně, k dispozici mají i audiovizuální techniku, čtyři počítače umožňují pracovat s programy matematiky a anglického jazyka, při vyučování jsou využívány učebnice ucelených řad, které vyhovují učitelkám i žákům.

Dalším výrazným pozitivem je, že na škole pracují jen učitelky plně odborně a pedagogicky způsobilé, což se při výuce jednoznačně projevilo. Výuku prvouky ve dvou ročnících a některé hodiny Tv, Pv a Vv vyučují vychovatelky školní družiny, tyto hodiny však nebyly při hospitační činnosti navštíveny.

Psychohygienu vyučovacího procesu byla velmi dobrá. Struktura hodin je přizpůsobena potřebám žáků, zamezuje vzniku nadměrné únavy (pohyb po třídě při vyučovacích činnostech, při dramatizaci, konverzace ve dvojicích apod.), do hodin byly i přímo zařazeny relaxační chvíle. Výuka se uskutečňuje ve vhodných prostorách, které jsou vybaveny sice starším, ale čistým a vhodným žákovským nábytkem.

Výuka probíhala zábavnou formou, v průběhu hodin byla používána hra, nestresující soutěže, individuální přístup k žákům, činnosti jednotlivých oddělení se účelně střídaly i propojovaly, efektivita vyučovacího procesu byla vysoká, práci s odděleními různých ročníků zvládly učitelky výborně. Při výuce používaly učitelky správné metodické postupy, vyučovaná témata na sebe navzájem navazovala. Postupovaly od známého k novému učivu. Žáci jsou vedeni ke kultuře mluveného slova, soustavně si obohacují slovní zásobu, v průběhu všech vyučovacích hodin byla patrná snaha vést žáky ke správnému vyjadřování, k používání přesných pojmů a to už od nejnižších ročníků. Žáci dovedou aplikovat získané znalosti na praktické činnosti. Při samostatných úkolech byla respektována zásada přiměřenosti. Žáci pracovali s chutí, podle individuálního tempa, učili se sebekontrolou a zodpovědnosti za splnění úkolů. Výuka probíhala v oboustranně přívětivém a nestresujícím prostředí.

V hodinách učitelky používaly úvodní i průběžné motivace vnější, která u žáků přerůstala v motivaci vnitřní. Z kontroly žákovských knížek a starších prací žáků vyplývá, že frekvence hodnocení známkami je velmi dobrá, klasifikace má evidentně humánní charakter, odpovídá znalostem a možnostem žáků, motivuje žáky k dalším výkonům. Je tedy formativní a pro žáky povzbuzující. V žákovských knížkách se objevují i pochvaly a motivující slovní hodnocení. Interakce a komunikace je na vysoké úrovni. Žáci mohou vyjádřit svůj názor, vzhledem k vytvořenému vzájemně přátelskému vztahu aktivně komunikují s vyučujícími. Vyučující mají trpělivost žáky vyslechnout.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání ve zhlédnutých hodinách jako vynikající.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Škola plní vzdělávací program Základní škola (č. j. 16847/96-2) včetně úprav a doplňků, které vstoupily v platnost k 1. září 1998. Roční plán práce vychází z výborně promyšlené dlouhodobé koncepce školy. Prioritu tvoří především komplexní působení na rozvoj žákovy osobnosti poznávacími i estetickými aktivitami při vyučování i mimoškolními činnostmi (školní sbor a školní divadelní soubor), upevňování poznatků regionální historie a kulturního kontextu prostředí, ve kterém žáci vyrůstají, nabídka dalších vzdělávacích aktivit spoluprací se ZUŠ Kadaň (hra na flétnu a klarinet) a zlepšování materiálních podmínek školy. Na škole probíhá logopedická náprava řeči, prováděná pracovníci SPC Měcholupy. Roční plán práce je konkretizován v plánech měsíčních. Plán byl schválený na pedagogické radě 1. září 1999. Česká školní inspekce se přesvědčila, že zmíněné záměry jsou plněny na vynikající úrovni.

Organizování

Vzhledem k velikosti školy nemá ředitelka ustanoveného zástupce. Na počátku roku přidělila pracovní náplně a úkoly organizačního charakteru pedagogickým pracovníkům i školnici, nezapomněla ani na protidrogovou preventistku. Na škole je jeden integrovaný žák s diagnostikovanými specifickými poruchami učení, je pro něho zpracován a realizován velmi dobrý individuální vzdělávací plán. Chování žáků a povinnosti pracovníků školy určuje dobře a adresně zpracovaný vnitřní řád školy. Důvěrné informace o pracovnících školy a žácích jsou zajištěny před zneužitím. Systém vnitřní kontroly je zajištěn každodenním kontaktem s pracovníci školy, žáci jsou o potřebných záležitostech informováni nejen řadou vtipných a účelně vedených nástěnek, ale i nevšedním a výborně vedeným setkáním žáků s ředitelkou školy. Rodiče mají možnost získat potřebné informace při třídních schůzkách i formou individuálních návštěv školy.

Vedení a motivování pracovníků

Vzhledem k velikosti školy a pedagogického sboru, ke zmíněnému každodennímu kontaktu může ředitelka pohotově a flexibilně organizovat život školy. Pro své koncepční záměry zcela získala pedagogický sbor a přístup spolupracovníků k plnění povinností i mimoškolním aktivitám je příkladný. Ředitelka má zájem, aby si pracovníci školy doplňovali své pedagogické a odborné vzdělání dalšími vzdělávacími aktivitami, protože jsou však vzdělávací střediska od obce značně vzdálena a jejich dostupnost je malá, zajistila bohatě vybavenou knihovnu s nejmodernějšími publikacemi o současných pedagogických trendech a tyto materiály jsou efektivně využívány.

Kritéria pro přiznávání osobního příplatku podle §7 nařízení vlády ČR č. 251/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací, ve znění pozdějších předpisů, jsou veřejně přístupná. Zaměstnankyně školy si samy zvolily celoroční snadno kontrolovatelné úkoly, které se týkají především většího rozsahu práce při mimoškolní činnosti.

Kontrolní mechanismy

Vzhledem k velikosti školy je kontrola prováděna každodenně, závěry z kontrol jsou okamžitě projednávány a v případě zjištěných nedostatků je ihned zjednávána náprava. Tato skutečnost se projevuje také v zápisech z pedagogických rad, kde jsou pravidelně konkretizovány nové úkoly. Výroční zpráva nejenže obsahuje všechny potřebné náležitosti, které určuje §17e zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, ale obsahuje i výborně zpracovanou sebehodnotící část, která slouží jako východisko k plánování dalšího školního roku.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu řízení jako vynikající.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Efektivita využívání finančních prostředků

Ředitelka školy měla v uplynulém kalendářním roce k dispozici 19 100 korun, přidělených prostřednictvím ŠÚ od státu na učebnice a školní pomůcky. Tato částka dostačovala jen na obnovu a modernizaci fondu učebnic. Pozitivním jevem je, že zřizovatel, obecní úřad, poskytuje škole prostředky nejen na běžný provoz, ale umožňuje škole nákupy i učebních pomůcek a školních potřeb, které jsou pro výuku nezbytné (materiál na výtvarnou výchovu apod.) Pro letošní rok dostala ředitelka školy finanční prostředky poskytované státem zhruba ve stejné výši, jako v uplynulém roce.

Nakládání s finančními prostředky je ze strany vedení školy promyšlené a šetrné a ČŠI je hodnotí jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace školy podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 sb., o soustavě základních a středních škol, ve znění pozdějších předpisů
- koncepce školy
- Plán práce na školní rok 1999/2000
- Výroční zpráva za školní rok 1998/99
- žákovská dokumentace (žákovské knížky, notýsky, sešity)

ZÁVĚR

Základní škola Mašťov, Náměstí 122, okres Chomutov plnila v době inspekční činnosti ve sledovaných předmětech své výchovně vzdělávací úkoly na vynikající úrovni. Příkladné je výchovně vzdělávací působení na žáky v mimoškolních aktivitách, které přesahuje rámec

školy a obce. V rámci kontroly řídicí činnosti sledovala inspekce plnění vzdělávacích plánů a osnov, roční plán školy, organizování výchovně vzdělávacích činností, vedení povinné dokumentace, vedení a motivování spolupracovníků školy i funkčnost kontrolního systému. Ve všech případech hodnotila ČŠI řídicí činnost ředitele školy jako vynikající. Nakládání s finančními prostředky školy od státu je promyšlené a šetrné, spolupráce se zřizovatelem je velmi dobrá.

V rámci orientační inspekce hodnotí ČŠI školu jako vynikající.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vladimír Bečvář	v. r. Bečvář
Členové týmu	Mgr. Erika Bednárová	v. r. Bednárová

V Chomutově dne 2. června 2000

Přílohy: 1

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. června 2000

Razítko

Valešová Jaroslava
Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	19. června 2000	061 186/2000-2005
Zřizovatel	19. června 2000	061 185/2000-2005
Rada školy	---	---

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Nebyly zaslány.