



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Uherské Hradiště, Sportovní 777

Sportovní 777, 686 01 Uherské Hradiště

Identifikátor školy: 600 124 479

Termín konání inspekce: 27. únor, 1. a 3. březen 2006

Čj.:	ČŠI 80/06-15
Signatura:	bo3zz127

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola, Uherské Hradiště, Sportovní 777 (samostatný právní subjekt) je úplnou základní školou s 27 třídami, první stupeň má 11 tříd. Výuka na prvním stupni probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. V pátém ročníku je rozhodnutím MŠMT čj. 12 340/97-2 povolena úprava učebního plánu navýšením hodin tělesné výchovy ve třídách se sportovním zaměřením. Součástí školy jsou školní družina se školním klubem a školní jídelna.

Školská rada byla zřízena k 1. lednu 2006.

Škola není zařazena do sítě zdravých škol a ani město Uherské Hradiště není v národní síti zdravých měst České republiky.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjistit a zhodnotit podmínky škol k realizaci výchovy ke zdraví

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Zřizovatelem školy je Město Uherské Hradiště. Ve zřizovací listině je součástí názvu i označení příspěvková organizace.

Kapacita školy 810 žáků není překročena. Celkový počet žáků ke dni konání inspekce je 608, z toho na prvním stupni 223. Přepočtení úvazků je 38,9, na jeden úvazek připadá 16 žáků.

Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání

Vlastní hodnocení výchovy ke zdraví provádí jednou za rok určená metodička spolu s metodičkou prevence sociálně patologických jevů pro první stupeň na základě vypracovaného a podle podmínek průběžně doplňovaného minimálního preventivního programu. Výsledky hodnocení sumarizuje ředitel školy.

Organizace školy podle stupně poskytovaného vzdělání

Školní řád a provozní řád výstižně stanovují pravidla pro provoz a vnitřní režim školy i v úplnosti formulují podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Zápisy v kontrolovaných třídních knihách tříd prvního stupně dokládají pravidelné zařazování tematiky výchovy ke zdraví ve vyučovacím procesu. Žáci také pracují ve zdravotnickém kroužku.

Organizaci vzdělávání ve školním roce 2005/2006 a základní pravidla života školy včetně pohybového režimu o přestávkách, chování žáků v šatnách i zajištění přenosu informací směrem k žákům upravují ještě další vnitřní dokumenty. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti. Riziko bylo zjištěno v souvislosti s délkou polední přestávky. Žáci IV. C třídy v pondělí, V. A v úterý, V. B a V. C ve čtvrtek měli na oběd ve vlastní školní jídelně pouze dvacetiminutový časový prostor.

Spolupráce třídních učitelů i ostatních vyučujících s rodiči je na velmi dobré úrovni. Největší zájem projevují rodiče žáků prvního ročníku, někteří z nich se účastnili i výuky. Ve vyšších

ročnících prvního stupně se však zájem o dění ve škole a o dosahované výsledky ze strany některých rodičů zmenšuje.

Materiální podmínky

Zdravé pracovní prostředí ve třídách i dalších prostorách pro žáky prvního stupně je podnětné a motivující pro jejich činnost. Každá třída má kmenovou učebnu s funkčním nábytkovým vybavením. V době výuky byl využíván i relaxační koberec. V učebnách mají žáci místo pro uložení svých věcí. Prostory pro ukládání oděvu a obuvi i místa určená pro osobní hygienu žáků na toaletách, v tělocvičně i v jídelně jsou optimální.

Při výuce na prvním stupni se vedle kmenových tříd využívá jazykové učebny, samostatné dobře materiálně vybavené hudebny, k dispozici je také velká tělocvična a podle potřeby i počítačová učebna.

Všichni pedagogové na prvním stupni mají vymezená pracovní místa ve společné sborovně, kde se nachází rovněž nejdůležitější materiální vybavení pro zajištění výuky včetně počítače a starší kopírky. Další učební materiály a učební pomůcky umožňující efektivní vyučování jsou trvale umístěny v jedné z učeben. K výchově ke zdraví se využívá běžných učebnic, dalších doprovodných materiálů a učebních textů, které si vyučující účelně upravují a doplňují, a tak spoluvytvářejí vlastní portfolio k výchově ke zdraví.

Prevence sociálně patologických jevů a výchova ke zdraví u žáků

Sociální klima je tvořeno respektováním společně dohodnutých pravidel chování i pravidel řešení konfliktů.

Běžné pozorování během inspekce, sledování při hospitační činnosti a rozhovory se členy vedení školy i s mnoha pedagogickými pracovníky prvního stupně potvrzovaly, že vzájemné interpersonální vztahy mezi žáky, žáky a dospělými a dospělými navzájem jsou velmi dobré. Tyto skutečnosti dokreslovala také atmosféra třídy při vyučovacím procesu, při němž se projevovala vzájemná spolupráce při vytváření zdravého, spokojeného a tvůrčího pracovního prostředí. Byla respektována individualita žáků i otevřenost a vzájemné pochopení při komunikaci. Vyučovací metody umožňovaly uplatnění přímých zkušeností učitelek i žáků a podporovaly oboustrannou zpětnou vazbu. V navštívených hodinách byly také vhodně zařazeny relaxační a pohybové prvky včetně důrazu na zdravé prostředí.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 1:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

3. Zjistit a zhodnotit podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví z hlediska bezpečnosti a zdraví žáků

Bezpečné prostředí

Od minulé inspekce došlo k výraznému zlepšení vnitřního prostředí školy. Byla provedena rekonstrukce osvětlení a rekonstrukce a výměna sanitárního zařízení. Mikroklimatické podmínky byly v době inspekce optimální, o přestávkách měli žáci prvního stupně možnost volného pohybu v prostorných přirozeně větraných halách před třídami v obou podlažích. Nové umělé osvětlení vhodně vyrovnávalo nerovnoměrnost přirozeného osvětlení v zimních měsících. Třídy byly vybaveny novým školním nábytkem zohledňujícím výšku žáků.

Šatny pro žáky prvního stupně se nacházejí v suterénu budovy a mají sníženou podchodnou výšku. Pod stropem šaten jsou vedeny rozvody instalací, průchody jsou zúženy nechráněnými radiátory a osvětlení je sdružené. V šatnách byl v době konání inspekce zabezpečen zvýšený pedagogický dozor. Bezbariérové přístupy ve škole nejsou.

Žáci cvičí v tělocvičně s litým pružným a bezpečným povrchem. V areálu tělocvičny jsou dvě šatny – dívčí a chlapecká, každá se šesti umývadly, sprchou a WC. Škola využívá k výuce tělesné výchovy v zimních měsících ledovou plochu zimního stadionu, dále velký sál a šermířský sál sportovní haly, atletický a fotbalový stadion, fitness centrum a volejbalové i tenisové kurty.

Žáci mohou využívat školní zahradu, prostory před sportovní halou, případně podnikají vycházky do sousedního parku. Pobyt žáků venku probíhá v případě příznivého počasí denně, neboť škola se nachází v klidné části města.

Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, ve škole jsou instalovány nápojové automaty, které žáci prvního stupně v době konání inspekce nevyužívali. Ve škole funguje školní bufet, kde žáci mají možnost zakoupit minerální vodu nebo ovocné nápoje.

Podmínky k bezpečnému a zdravému prostředí školy při výchově a vzdělávání jsou standardní.

Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

V třídních knihách jsou průkazná poučení žáků před riziky. Škola má určeného zdravotníka, učitelku prvního stupně, která pravidelně seznamuje kolegy i žáky se zásadami poskytování první pomoci. Na měsíc duben tohoto roku je pro všechny pedagogické pracovníky objednáno školení pracovníkem Českého červeného kříže k poskytování praktické první pomoci. Vedení školy také spolupracuje s praktickou lékařkou pro děti a dorost. Za nedostatek ředitel školy považuje to, že ve škole nepůsobí stálý sportovní lékař.

Dokumentaci úrazovosti žáků (evidenci v knize úrazů, záznamy o úrazech žáků a jejich následné odškodnění) zabezpečuje kompetentní pracovník školy, který zasílá pravidelně záznamy o úrazech žáků na inspektorát ČŠI (převažují úrazy žáků při sportovní činnosti). Při hodnocení možnosti prevence a eliminace rizik ve vztahu k bezpečnosti žáků vedení školy vychází ze zpracované dokumentace posouzení rizik a rizikových situací spojených s činnostmi a prostředím ve škole.

Z vlastního hodnocení odpovědného pracovníka pro oblast BOZP vyplynulo, že pro důslednou prevenci rizik vycházející z rozboru úrazovosti a statistiky chybí v novém tiskopisu záznamu o úrazu žáka rubrika druh úrazu. Registr úrazovosti nemůže být plně funkční.

V dopravní výchově využívají žáci prvního stupně dopravní hřiště prostřednictvím organizace BESIP, kde pravidelně probíhala oblastní kola dopravních soutěží. V oblasti dopravní výchovy proškolení vyučující spolupracují s Domem dětí a mládeže v Uherském Hradišti. Ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem byl proveden nácvik evakuace při mimořádné situaci. Vedení školy zajistilo provoz školního autobusu pro žáky dojíždějící z místní části Vésky.

Podmínkám bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je věnována standardní pozornost.

Hodnotící stupnice k bodu 3:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínkám bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je věnována malá pozornost a obsahují rizika	Podmínkám bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je věnována standardní pozornost	Podmínkám bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je věnována nadstandardní péče

4. Zjistit a zhodnotit personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví.

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Na prvním stupni je přepočteno 11 úvazků a na jeden úvazek připadá 20 žáků.

Řízení školy

O bezproblémový chod celého prvního stupně v oblasti výchovné a vzdělávací s důrazem na kvalitní personální i materiální zabezpečení výuky se stará ředitel školy, jeho zástupkyně a další určené pedagogičtí pracovníci pověřeni dílčími úkoly. Komunikace mezi školskými pracovníky je účelná a funkční. Na prvním stupni se efektivní spolupráce většiny vyučujících kladně odráží v činnosti metodického sdružení, které se podle předložených zápisů také zabývá stavem výchovy ke zdraví i průběžným vyhodnocováním realizovaných aktivit (např. dopravní výchova, akce zdravé zuby, výchovný program Ajax, sportovní činnosti aj.) v jednotlivých ročnících. Sledovanou tematiku koordinuje metodička výchovy ke zdraví spolu s metodičkou prevence a výchovnou poradkyní.

Místní iniciativy

Školská rada na svém první jednání zvolila předsedkyni, posuzování důležitých dokumentů školy nebylo podle zápisu zatím předmětem jejího jednání.

Školní poradenství

Poradenské služby na prvním stupni zajišťuje zástupkyně pro první stupeň, která absolvovala studium pro výchovné poradce. Při své činnosti úzce spolupracuje s metodičkou prevence sociálně patologických jevů a s třídními učiteli. Rodiče jsou pravidelně informováni na třídních schůzkách, v naléhavých případech formou osobního setkání.

Personální podmínky

Učitelství prvního stupně je stabilizované s odpovídající věkovou strukturou. V době inspekce mezi vyučujícími (10 žen a 1 muž) nebyl žádný začínající pedagog, ani učitel v důchodovém věku. Personální audit pedagogických i nepedagogických pracovníků zveřejňuje vedení školy každoročně ve výroční zprávě. V případě přijímání nových pedagogických pracovníků byla podle vyjádření ředitele hlavním kritériem odborná kvalifikace uchazeče.

Ředitel školy splňuje podmínky odborné kvalifikace, svou funkci vykonává od roku 1985. Za zástupkyni pro první stupeň jmenoval vyučující s odbornou kvalifikací i s pracovním úvazkem na druhém stupni základní školy. Tato skutečnost není na závadu, paní zástupkyně z pozice výchovného poradce pro první stupeň specifickou problematiku této části školy velmi dobře zná. Všech 11 třídních učitelů tříd prvního stupně má odpovídající odbornou kvalifikaci a vyučují celkem 224 hodiny. Ve čtvrtém a pátém ročníku část výuky cizích jazyků, matematiky, tělesné výchovy ve sportovních třídách a pracovního vyučování zabezpečují učitelé s odbornou kvalifikací pro druhý stupeň (celkem 45 hodin). Pedagogičtí pracovníci s dalšími kvalifikačními předpoklady mají doplněné předepsané vzdělání, nebo je získávají.

DVPP (sledované období 2004/5 a 2005/6)

Vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované. Z celkového počtu 11 odborně kvalifikovaných pedagogů na prvním stupni se většina účastní alespoň jedné ze vzdělávacích aktivit zaměřené na studium v jazykových kurzech, na vzdělávání v oblasti užití moderních technologií ve výuce a netradičních vyučovacích metod. Zastoupena byla i témata související s výchovou ke zdraví, prevencí sociálně patologických jevů a dopravní výchovou. Zástupkyně pro první stupeň navštěvuje studium pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Vzdělává se také jeden koordinátor pro přípravu ŠVP prvního stupně. V letošním školním roce bylo šest vyučujících proškoleny k ŠVP a začátkem dubna se všichni učitelé zúčastní kurzu ke

kurikulární reformě v oblasti rámcových vzdělávacích programů, který povede ředitelka pilotní školy.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 4:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 25 354/04-21 ze dne 31. srpna 2004 s účinností od 1. září 2004
2. Zřizovací listina č. 303/20/Z/2005 ze dne 19. prosince 2005
3. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2005 (S 3-01)
4. Výkaz o úrazovosti za školní rok 2004/2005 (V 36-01)
5. Školní řád platný od 19. dubna 2005
6. Organizační řád platný od 19. dubna 2005
7. Jednací řád školské rady zřízené rozhodnutím Rady města Uherské Hradiště - usnesení č. 971/64/R/2005 ze dne 9. srpna 2005
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
10. Rozvrh hodin pro první stupeň platný v době konání inspekce
11. Rozpis zvonění platný v době konání inspekce
12. Rozpis dozorů pro první stupeň platný v době konání inspekce
13. Učební plán pro první stupeň platný v době konání inspekce
14. Harmonogram přípravy pro ŠVP
15. Plán činnosti výchovného poradce
16. Minimální preventivní program pro školní rok 2005/2006 – první stupeň
17. Vyhodnocení minimálního preventivního programu pro školní rok 2004/2005 – první stupeň
18. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání vyučujících prvního stupně, členů vedení školy a výchovné poradkyně ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce
19. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků prvního stupně a členů vedení školy ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
20. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
21. Zápisy z jednání metodického sdružení ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
22. Třídní knihy tříd prvního stupně ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
23. Pracovní plán pro školní rok 2005/2006 ze dne 31. srpna 2005

24. Provozní řád školy schválený na pedagogické radě dne 18. dubna 2005
25. Vlastní hodnocení ředitele školy výchovy ke zdraví
26. Osvědčení o absolvování školení BOZP pro vedoucí pracovníky ředitele školy a pověřeného pracovníka BOZP ze dne 2. února 2003
27. Osvědčení o školení zdravotníka školy k praktickému poskytnutí první pomoci ze dne 24. září 2004
28. Hodnocení rizik a rizikových faktorů, jejich posouzení a opatření k jejich zmenšení nebo odstranění – zpracováno dne 28. srpna 2002
29. Kniha úrazů zavedená dne 1. září 1998
30. Záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
31. Dokumentace k odškodňování úrazů žáků ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
32. Seznam záznamů o úrazech žáků Základní školy, Uherské Hradiště, Sportovní 777 evidované Zlínským inspektorátem ČŠI Zlín ke dni 1. března 2006
33. Provozní řád areálu tělocvičny – aktualizován dne 1. září 2005
34. Provozní řád školní jídelny – aktualizován dne 1. září 2005
35. Zpráva o provedení prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 29. dubna 2005
36. Zpráva o pravidelné revizi elektrického zařízení v pavilonu prvního stupně a pavilonu tělocvičny ze dne 10. července 2005

ZÁVĚR

Výchova ke zdraví je na prvním stupni rovnoměrně začleněna v celém výchovně vzdělávacím procesu. Uskutečňují ji odborně kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci za podpory vedení školy.

Účelné realizaci cílů v jednotlivých aktivitách výchovy ke zdraví vedle zájmu většiny vyučujících napomáhá i systematické vzdělávání v této oblasti.

Jako riziko bylo zjištěno nezařazení polední přestávky v jednom dni v týdnu ve třech sportovních třídách pátého ročníku a v jedné třídě čtvrtého ročníku.

Vnitřní prostředí školy odpovídá bezpečnostním předpisům ve vztahu k žákům.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Zapletalová	Jana Zapletalová v. r.
Člen týmu	MgA. Libor Buchta	Libor Buchta v. r.
Členka týmu	Helena Hlůšková	Helena Hlůšková v. r.

V Uherské Hradišti dne 7. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát – Uherské Hradiště, Na Morávce 1037, 686 01 Uherské Hradiště.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 7. březen 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vladimír Pipal, ředitel školy	Vladimír Pipal v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Uherské Hradiště, Masarykovo náměstí 19, 686 70 Uherské Hradiště	2006-03-30	Božena Tvrdíková v. r.
Školská rada: JUDr. Iva Šáchová, Na Zápovědi 556, 686 01 Uherské Hradiště	2006-04-03	ČŠI 80/06-15

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.