



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIM-36/11-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Doloplazy se školní jídelnou, okres Prostějov
Sídlo:	798 26 Doloplazy 50
IČ:	75 021 803
Identifikátor:	600 119 351
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Vlastou Matouškovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Doloplazy
Místo inspekční činnosti:	Doloplazy 50, 798 26 Nezamyslice u Prostějova
Termín inspekční činnosti:	13. a 14. leden 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a o činnosti mateřské školy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona ve vybraných oblastech RVP PV se zaměřením zejména na podporu rozvoje osobnosti dítěte v sociální, přírodovědné, matematické a čtenářské gramotnosti před vstupem do základního vzdělávání.

Aktuální stav školy

Příspěvková organizace vykonává činnost jednotřídní mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny. Počet zapsaných dětí má postupně klesající tendenci, téměř polovina z celkového počtu dětí dojíždí z okolních obcí. Od poslední inspekce v roce 2004 došlo ve všech oblastech života školy ke stagnaci, což se odrazilo i ve zpomalení zavádění kurikulární reformy do předškolního vzdělávání. Na základě doporučení České školní inspekce škola částečně přepracovala školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „*U nás na vesnici*“, který zaměřila na celkový rozvoj osobnosti dítěte v aktivní sounáležitosti s místem, ve kterém žije, environmentální výchovu a výchovu ke zdraví.

Ve školním roce 2010/2011 je do jedné věkově smíšené třídy zapsáno 24 dětí, z nichž 5 je v posledním ročníku před vstupem do základní školy a 6 je mladších tří let. Organizace chodu školy je zajišťována s ohledem na místní podmínky. Počet pracovníků odpovídá velikosti školy a počtu zapsaných dětí, předškolní vzdělávání zajišťují dvě kvalifikované pedagogické pracovnice s dlouholetou praxí. Škola se kvalitně prezentuje při společenských akcích obce, aktivně spolupracuje s místními spolky a společenskými organizacemi. Provoz školy je od 6.30 do 15.45 hodin, školné za předškolní vzdělávání činí 100,- Kč měsíčně.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

V předškolním vzdělávání se škole ve sledovaném období podařilo rozvolnit pevně stanovený režim dne, využívat skupinové formy práce a ve větší míře uplatňovat činnostní učení. Při naplňování vzdělávacího obsahu školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) škola respektuje přirozená specifika vývoje dětí předškolního věku a zajišťuje jejich individuální osobnostní rozvoj. Pro jejich zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj poskytuje bezpečné prostředí. Předškolní vzdělávání směřuje k úspěšnému přechodu dětí do základního vzdělávání kvalitními znalostmi, praktickými dovednostmi i příznivým sociálním rozvojem. Realizované činnosti jsou však převážně stereotypní, stejně tak i málo pestré a obměňované prostředí třídy. Vzdělávání méně podporuje dovednosti dětí, které vedou k novým zajímavým aktivitám, sledování pokroku a využívání nových technologií (např. seznamování s počítačem).

Pozitivem školy je úzká vazba na aktuální dění v obci. Škola se podílí na organizování řady společenských akcí, zajišťuje účast dětí na kulturních programech. K mimořádné tradici školy patří pořádání atletické olympiády pro děti mateřských škol v rámci celého regionu „*Němčicko*“ (účast kolem 200 dětí). Spolu se školou se na její organizaci podílí také rodičovská veřejnost, základní škola a občané obce. Celoroční přípravy této sportovní akce podporují rozvoj pohybových dovedností dětí, jejich tělesnou zdatnost a výchovu ke zdravému životnímu stylu. Výchova ke zdraví je dále podporována důslednou hygienou, pestrým stravováním, pravidelným otužováním a vyváženým poměrem aktivních činností a odpočinkových chvil. Uplatňovaný pitný režim, s méně vhodným umístěním nápojů v místnosti přilehlé ke třídě, byl v průběhu inspekce změněn tak, aby přirozeně podporoval děti v průběžném příjmu tekutin. V organizaci stravování přetrvávají zavedené postupy v obsluhování dětí dospělými s malým prostorem pro podporu jejich samostatnosti.

Velkou předností školy je vstřícné prostředí rodinného typu založené na pozitivních vztazích a přístupech všech zaměstnanců i dětí navzájem. Vzdělávací proces je ve všech činnostech a situacích přirozeně a nenásilně zaměřen na prevenci sociálně patologických

jevů. Pružné a citlivé reagování učitelek na aktuální situace poskytuje dětem srozumitelné praktické ukázky životních souvislostí, což zvyšuje přirozenou účinnost vzdělávání. Děti prokázaly vzájemnou ohleduplnost, pomoc, starší pomáhaly mladším a byly jim vhodným vzorem v dodržování stanovených pravidel chování. Škola se průběžně zaměřuje na podporu bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, ve sledovaném období nebyly evidovány žádné úrazy.

Při zjišťování školní zralosti a následném řešení specifických vzdělávacích potřeb dětí s odkladem povinné školní docházky škola účinně spolupracuje s rodiči, základní školou a školským poradenským zařízením. Dětem se špatnou výslovností zprostředkovává logopedickou péčí, vyvozené hlásky učitelky upevňují v běžné dětské komunikaci. Před vstupem do povinného vzdělávání se v dostatečné míře zaměřují na rozvoj předčtenářské gramotnosti zkvalitňováním komunikativních dovedností dětí, prací s literárním textem, zejména jeho obsahovou složkou. Průběžné vedení dětí k upevňování základů matematické gramotnosti vhodně podporuje ty praktické dovednosti, které využijí v dalším vzdělávání. Cíle směřující k získávání přírodovědné gramotnosti škola realizuje hlavně při pobytu venku, v přírodním prostředí obce. Praktické dovednosti děti získávají také ve smysluplné spolupráci s místním mysliveckým sdružením a ekologickým centrem. Vzhledem k tomu, že velká část dětí do mateřské školy dojíždí, škola systematicky realizuje dopravní výchovu. Učí děti prakticky vyhodnocovat problémové situace a vede je k opatrnosti při setkání s cizími lidmi. Nejstarší děti prezentovaly osvojené dovednosti jak při řešení modelových situací, tak i při rozhodování v běžných činnostech během dne.

Škola zohledňuje individuální potřeby dětí a podporuje jejich osobnostní rozvoj, zatím však nezavedla účinný způsob vyhodnocování výsledků vzdělávání poskytující zpětnou vazbu o jejich kvalitě. Odrazem aktuálního stavu je převážně popisné hodnocení práce školy a absence účinných opatření směřujících k pozitivním změnám; stejně jako méně účinný vnitřní kontrolní systém, který nezahrnuje cílenou podporu realizace ŠVP.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Základním předpokladem pro naplňování cílů vzdělávání je funkční ŠVP, proto v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání je škola povinna doplnit do programu (s platností od 1. září 2010) chybějící identifikační údaje, do obsahu integrovaných bloků vzdělávání zapracovat vzdělávací nabídku a vytvořit funkční systém evaluace. Česká školní inspekce stanovila ředitelce školy lhůtu k odstranění zjištěných nedostatků.

Úroveň řízení školy odpovídá typu a velikosti, veškeré rozhodovací pravomoci si ponechala ředitelka. Při dodržování právních předpisů a plnění formálních podmínek školy byly shledány dílčí nedostatky (ve zřizovací listině a školním řádu), které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Přímá vzdělávací činnost ředitelky nebyla nastavena tak, aby byla při všech činnostech zajištěna optimální pedagogická péče a bezpečnost dětí. Rozvrh její odpolední směny nepokrýval dobu pobytu venku (při počtu nad 20 přítomných dětí), vycházky mimo areál školy absolvovala v době své nepřímé vzdělávací činnosti. Organizační úpravou provedenou v průběhu inspekce byla zjednána náprava. Škola ve sledovaném období nezvyšovala personální podmínky ve prospěch dalšího profesního růstu, na stagnaci vývoje a využívání stereotypních postupů při vzdělávání se tak zásadním způsobem podílí malý zájem pedagogických pracovníků o další vzdělávání.

Finanční prostředky škola využívá převážně na mzdy, na zajištění provozu a zkvalitňování materiálně-technických podmínek. Ve spolupráci se zřizovatelem dokončila vybavení kuchyně, bezpečnost pohybu dětí po třídě zajistila položením nové podlahové krytiny. Rekonstrukcí sociálního zařízení významně zkvalitnila podmínky pro osobní hygienu dětí. Ostatní materiální vybavení pro vzdělávání (nábytek, hračky a pomůcky) je převážně opotřebované, částečně již děti nemotivuje k aktivním hrám, zejména ke zkoumání, pokusům, experimentování. Pro podporu rozvoje sledovaných gramotností má škola starší metodické pomůcky. I když převážně ještě plní svoji funkci a pedagogické pracovníce je v procesu vzdělávání využívají, děti již méně motivují.

Spolupráce s rodiči má základ v každodenních vzájemných kontaktech, dojíždějící děti pak prostřednictvím písemných vzkazů, či dohodnutých individuálních schůzek při řešení problémů dětí. Rodiče mají k dispozici volně přístupný školní vzdělávací program, jsou průběžně informováni o výsledcích vzdělávání dětí. Dobrá spolupráce je dlouhodobě rozvíjena se základní školou, kam většina dětí z mateřské školy odchází. Společné akce ještě před nástupem dětí do 1. ročníku přispívají ke vzájemnému seznamování a usnadňují dětem jejich přechod do nového prostředí.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Od poslední inspekce (2004) došlo ke stagnaci kvality práce ve všech sledovaných oblastech. Inovovaný ŠVP je třeba ve stanoveném termínu dopracovat tak, aby byl v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Škola vytváří příznivé klima pro pobyt dětí, podporuje rozvoj dovedností vedoucích ke čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti, zejména u dětí před vstupem do základního vzdělávání. Ve věkově smíšené třídě umožňuje získávání vhodných sociálních kompetencí. Ve vzdělávání uplatňuje převážně tradiční metody a formy práce, vzdělávací nabídka i herní materiál jsou dlouhodobě stereotypní a méně děti motivují k novým aktivitám. Funkční systém zjišťování a hodnocení výstupů a výsledků předškolního vzdělávání v RVP PV škola zatím nevytvořila.

Škola má pro naplňování cílů ŠVP průměrné materiální podmínky. Finanční prostředky využívá ve prospěch zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí, méně ve prospěch modernizace herního materiálu. Personální podmínky je třeba zkvalitnit prostřednictvím realizace funkčního systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a využíváním získaných kompetencí v praxi.

Škola je úspěšná v organizování školních, obecních a regionálních akcí, čímž kvalitně prezentuje svoji činnost a získává k předškolnímu vzdělávání i děti z okolních obcí.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 30 dnů požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků ve ŠVP:

- v souladu s ustanovením § 5 odst. 1 školského zákona doplnit chybějící identifikační údaje školy, oblast vzdělávací nabídky do obsahu integrovaných bloků vzdělávání a dopracovat systém evaluace.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Prostějově dne 24. ledna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Libuše Vrbová, školní inspektorka

Libuše Vrbová v. r.

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Doloplazích dne 31. ledna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Vlasta Matoušková, ředitelka školy

Matoušková Vlasta v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.