



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-69/15-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Střední škola uměleckých řemesel, s. r. o.
Sídlo	Gurtějova 1823/8, 700 30 Ostrava - Zábřeh
E-mail právnické osoby	ssur@ssur.cz
IČ	253 805 59
Identifikátor	600 017 711
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Karlem Marešem, ředitelem
Zřizovatel	společnost RENTO, s. r. o.
Místo inspekční činnosti	Gurtějova 1823/8, Ostrava – Zábřeh Gurtějova 459/11, Ostrava - Zábřeh
Termín inspekční činnosti	20. – 22. leden 2015

Inspekční činnost ve Střední škole uměleckých řemesel, s. r. o. (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) střední školy a jejich soulad s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem pro střední školy (dále „RVP“).

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekční činnosti, u finančních předpokladů je posuzovaným obdobím kalendářní rok 2014 a rok 2015 k termínu inspekce.



Charakteristika

Střední škola uměleckých řemesel, s. r. o., jejímž zřizovatelem je společnost Rento, s. r. o., zahájila pravidelné vyučování 1. září 1994 a poskytuje střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou se zaměřením na umělecké vzdělávání.

Ve školním roce 2014/2015 jsou vyučovány tyto obory vzdělání:

82-41-M/05 Grafický design (čtyřleté studium, denní forma vzdělávání),

82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů (čtyřleté studium, denní forma vzdělávání),

82-41-M/17 Multimediální tvorba – virtuální grafika (čtyřleté studium, denní forma vzdělávání).

Nejvyšší povolený počet žáků školy je 192. V době inspekční činnosti ji navštěvovalo 163 žáků ve čtyřech třídách denního studia. Počet žáků se oproti minulému školnímu roku výrazně zvýšil, jedním z důvodů je, že žáci prvních ročníků jsou nově osvobozeni od placení školného. Škola působí v pronajatých prostorách (dvě podlaží) Domu dětí a mládeže v Ostravě-Zábřehu (majitel Moravskoslezský kraj) a jedno patro v budově bývalé mateřské školy (majitel obec), kde jsou umístěny odborné učebny a ateliéry. Prostory školy jsou průběžně inovovány a poskytují komplexní zázemí pro teoretické i praktické vyučování. Škola nemá bezbariérový přístup. Zabezpečení proti vstupu cizích osob je zajištěno vrátnicí se stálou službou (zajišťuje dům dětí a mládeže) a čipovými kartami žáků a zaměstnanců školy.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Škola informuje o své vzdělávací nabídce prostřednictvím školních akcí (výstavy, přehlídky, den otevřených dveří), při návštěvách základních škol a na internetových stránkách. Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů. Součástí přijímacího řízení jsou talentové zkoušky.

Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce, kterou však vykonává pouze na částečný úvazek. Zpracoval organizační řád a ustanovil metodické orgány. Jeho činnost je produktivní, systematická, dobře promyšlená a odpovídá potřebám kvalitního zajištění chodu školy. Při řízení školy uplatňuje demokratický styl, založený na funkčním přidělení úkolů. Úroveň řízení a organizační struktura školy odpovídají jejímu zaměření a velikosti, podporují její koncepční záměry. Výkonné kompetence v ekonomické a organizační oblasti si ponechali jednatelé společnosti (školy), řízením vzdělávacího procesu pověřili ředitele. Plán práce školy na školní rok 2014/2015 zahrnuje všechny oblasti řízení, plánování je systematické. Vnitřní normy a dokumenty podporují funkční organizování vzdělávacího procesu a realizaci ŠVP. Do řízení a hodnocení dosažených výsledků prostřednictvím pedagogické rady, metodických sdružení a předmětových komisí jsou zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci. Kontrolní a hospitační činnost se zaměřuje především na pomoc učitelům, na adaptaci žáků prvních ročníků, na vedení a pravidelnou aktualizaci povinné dokumentace. Předávání informací členům pedagogického sboru a zákonným zástupcům je organizačně zajištěno. Koncepce rozvoje školy je účelná a daří se jí úspěšně naplňovat. Systém vlastního hodnocení včetně spolupráce s partnery má škola dobře zpracován. V rámci vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty. Ředitel školy spolupracuje se školskou radou, účastní se jejich jednání a umožňuje jí přístup k dokumentaci podle příslušných ustanovení školského zákona. Úzce spolupracuje s jednateli společnosti (školy) zejména v oblasti zlepšování materiálních podmínek výuky a při zpracování výroční zprávy o činnosti školy.



Zákonné zástupce žáků škola pravidelně informuje o výsledcích vzdělávání žáků a o své další činnosti. Dále spolupracuje s organizacemi, které se zabývají prevencí výskytu sociálně patologických jevů, s pobočkami městské knihovny, Domem kultury AKORD (výstavy, přehlídky), nedalekým domovem důchodců, Městskou nemocnicí Fifejdy, Domem dětí a mládeže Ostrava - Zábřeh a s dalšími institucemi a středními školami (výstavní prostory).

V době inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání ve střední škole 33 externích pedagogických pracovníků a 2 interní. Požadovanou odbornou kvalifikaci pro výuku všeobecně vzdělávacích a uměleckých odborných předmětů splňuje 22 vyučujících. Vedení školy přijímá opatření k odstraňování personálních rizik, 4 učitelé zahájili vysokoškolské vzdělávání vedoucí ke splnění kvalifikačních předpokladů. U dvou vyučujících ředitel přiznal výjimku ze vzdělání vzhledem k dosaženému věku a dosažené délce pedagogické praxe. V třech případech ředitel školy uznal předpoklad odborné kvalifikace na základě toho, že jsou uznávanými odborníky v oboru a jejich týdenní pracovní doba nepřesahuje polovinu stanovené týdenní pracovní doby a u dalších pěti z důvodu uznání splnění předpokladu odborné kvalifikace u výkonného umělce nebo výtvarného umělce, který působí jako učitel uměleckých odborných předmětů a byl výkonným nebo výtvarným umělcem již v minulosti. V jednom případě vyučující nesplňuje pedagogickou kvalifikaci, jedná se o vyučující angličtiny (odborná filoložka bez pedagogického vzdělání), která na škole působí prvním rokem a požadované doplňující kvalifikační studium zahájí v průběhu tohoto roku.

Kvalifikace učitelů je využívána tak, aby zajišťovala kvalitu vzdělávání s důrazem na odborné umělecké vzdělávání i vzájemnou zastupitelnost. V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se vyučující účastní kurzů, které se zaměřují na nové poznatky z oblasti pedagogických a psychologických disciplín, jazykové vzdělávání, ICT, odborné vzdělávání i na nové vyučovací metody. Učitelé při svém sebevzdělávání také využívají výukové videoprogramy, internet, odborný tisk a odborné publikace. DVPP probíhá plánovitě, odpovídá finančním možnostem školy a zřizovatel i vedení školy se snaží pro DVPP zajistit optimální podmínky.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Řízení školy je na požadované úrovni, odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy. Složení pedagogického sboru a realizace DVPP umožňují efektivní naplňování školních vzdělávacích programů.

Škola je velmi dobře dopravně dostupná. Má vyhovující prostorové i materiální zázemí, které poskytuje kvalitní podmínky k plnění realizace ŠVP. Všechny třídy jsou vybaveny novým moderním nábytkem. Škola má k dispozici čtyři kmenové třídy, pět odborných učeben, tělocvičnu a litografickou dílnu (včetně dostatečného množství nejrůznějšího výtvarného materiálu). Kmenové třídy jsou vybaveny počítači, vizualizérem, promítacím plátnem, videorekordérem a bílou tabulí. Kvalitní a moderní vybavení odborných učeben umožňuje efektivní vzdělávání. Podle zaměření jsou vybaveny skenery, řezací plottery (grafické výstupní zařízení počítače), tiskárnami, 3D tiskárnami, digitálními zrcadlovými fotoaparáty, kamerami, jednoduchými a digitálně programovacími šicími a pletacími stroji, figurínami a dalšími pomůckami. Odborné učebny výpočetní techniky jsou vybaveny 42 počítači. Škola disponuje dvěma interaktivními tabulemi a jedenácti datovými projektory. K výuce tělesné výchovy slouží prostorná, účelně vybavená tělocvična a multifunkční sportovní hřiště. V prostoru schodiště je umístěna školní galerie výtvarných prací žáků i učitelů. Na chodbách mají žáci k dispozici počítače s přístupem na internet



a relaxační prostory. Školní knihovna je průběžně doplňována novými publikacemi. Materiální vybavení školy je na velmi dobré úrovni.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2013 a 2014. Škola v roce 2013 a 2014 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou, vzděláváním a běžným provozem školy a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání žáků aj.). Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity především na mzdy zaměstnanců, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učební pomůcky a výdaje na běžný provoz (nájemné, teplo, elektrická energie atd.). Výše poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou, vzděláváním a běžným provozem školy v roce 2014 stoupla, neboť se zvýšil počet vzdělávaných žáků ve škole. Z důvodu vyššího počtu vzdělávaných žáků byly v roce 2014 pronajaty další prostory, které byly vybaveny novými učebními pomůckami pořízenými zejména z finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu. Finanční priority k zabezpečení realizace ŠVP si škola určovala dle svých rozpočtových možností. Školní vzdělávání probíhalo v budovách pronajatých škole Statutárním městem Ostrava a Městským obvodem Ostrava-Jih. Běžná údržba a opravy menšího rozsahu byly hrazeny z vlastních finančních prostředků, opravy většího rozsahu byly financovány majiteli nemovitostí.

Prostorové a materiální podmínky jsou na nadstandardní úrovni. Škola je náležitě využívá a zajišťuje jejich průběžnou obnovu a rozvoj.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly vhodně využívány a byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací programy, které tvoří vzdělávací nabídku školy, odpovídají podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Jsou orientovány na dosažení cílů v oblastech uměleckého i všeobecného vzdělávání, jsou zpracovány promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy. Zachovávají požadovanou strukturu a jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

V průběhu inspekční činnosti byly navštíveny hodiny českého jazyka, anglického jazyka, matematiky, občanské nauky, tělesné výchovy, dějin výtvarné kultury a odborné předměty. Kvalita sledovaných předmětů vykazovala vyváženou úroveň. Vyučující volili organizační formy a metody práce založené částečně na frontální výuce, v převážné části teoretické i odborné výuky byla zařazena samostatná i skupinová práce. Žáci prokazovali velmi dobré komunikační dovednosti, v hodinách vládla pozitivní atmosféra. Výuka byla vhodně motivována a zdařile byly uplatněny mezipředmětové vztahy. Vyučující, většinou slovně, posuzovali výkony žáků, vyhodnocovali provedenou práci. Nezanedbávali ani motivaci pochvalou. Materiální podpora výuky byla ve většině sledovaných hodin podnětná a odpovídala zaměření daného předmětu. Žáci dovedli samostatně vyhledávat informace a následně je využívat při plnění zadaného úkolu. Všechny hospitované vyučovací hodiny probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Pozitivem většiny sledovaných hodin bylo efektivní využití dostupného materiálního vybavení. Aktivitu žáků podporovalo časté zařazování poznatků z běžného života. Podle možností vyučující volili úkoly s ohledem na dosavadní zkušenosti žáků a jejich využití v praktickém životě, vedli žáky



k vyhledávání informací ze zdrojů a dávali jim prostor k prezentování a obhajování vlastního názoru. Zvolené výukové metody a formy cíleně podporovaly rozvoj osobnosti žáků a vzhledem k obsahu učiva byly efektivní. Struktura výukového dne - začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek a počty žáků ve třídách a ve skupinách respektují znění právních předpisů. Celkově je výuka zajištěna systematicky a promyšleně. Podporu rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností škola sleduje a projednává v rámci jednání pedagogické rady, metodických orgánů a při hospitační činnosti.

Z hlediska cílů, plánovaných aktivit a očekávaných výsledků jsou ŠVP zpracovány v souladu s příslušným RVP. Organizace vzdělávání, volba vhodných vyučovacích metod a forem výuky jsou na požadované úrovni, odpovídají vzdělávacím potřebám žáků a účinně podporují naplňování ŠVP a rozvoj osobnosti žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola stanovila pravidla a prokazatelně s nimi seznámila žáky i jejich zákonné zástupce. Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotí a analyzuje především na pedagogických radách, kde přijímá opatření ke zlepšení stavu. Vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich studia. Pro zjišťování výsledku vzdělávání škola využívá vlastní i externí testování.

Pokud se týká úspěšnosti žáků u maturitních zkoušek, škola nedosahuje zcela uspokojivých výsledků. V minulém školním roce měli maturitní zkoušku konat celkem 23 žáci. Šest k maturitě nebylo připouštěno z důvodu neprospěchu ve čtvrtém ročníku a ze zbývajících 17 žáků dva u maturity neprospěli. Úspěšnost žáků, kteří maturitní zkoušku konali, činila cca 76%. Dle vyjádření vedení školy byl vyšší počet žáků, kteří nebyli k maturitní zkoušce připuštěni, zapříčiněn především jejich nezodpovědným přístupem ke studiu a vysokou absencí. V minulém školním roce byl z celkového počtu 119 žáků sedmi udělen snížený stupeň z chování, z toho nejvíce v prvních ročnících. Průměrná absence na jednoho žáka činila cca 150 hodin/školní rok. Prospěchový průměr všech tříd činil 2,4. Škola po celou dobu studia a podle potřeby nabízí pomoc formou individuálního přístupu a doučování, zejména při změně vzdělávacího programu a žákům s výukovými problémy. Hodnotí výsledky vzdělávání žáků, podporuje rozvoj jejich vědomostí a znalostí. Dosahování klíčových kompetencí žáků sleduje při jednání metodických komisí a při hospitační činnosti. Při analýze příčin neúspěšnosti žáků přihlíží k jejich individuálním možnostem.

Potřebné poradenské služby zajišťuje výchovný poradce ve spolupráci s ostatními učiteli a se školními poradenskými zařízeními.

Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a žáků nadaných. Spolupracuje přitom s příslušnými školskými poradenskými zařízeními. Ve školním roce 2014/2015 eviduje škola 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), pedagogičtí pracovníci zohledňují možnosti a potřeby těchto žáků i vnější prostředí a možnosti školy. Požadovaná dokumentace o žácích se SVP je řádně vedena. Prevenci sociálně patologických jevů věnuje škola maximální pozornost, vypracovala materiály zaměřené na omezení rizikového chování - Školní preventivní strategii a na ni navazující Minimální preventivní program rizikového chování, které umožňují předcházet sociálně patologickým jevům. Žáci školy se v průběhu školního roku zúčastňují celé řady kulturních akcí, exkurzí a poznávacích zájezdů a pořádají výstavy a galerie svých uměleckých prací. V roce 2010 zahájil svou činnost English club, který je určen pro studenty se zájmem o intenzivnější komunikaci v angličtině a kteří chtějí zábavnou



formou poznat něco nového pod vedením rodilých mluvčích z USA a Anglie a lektorů anglického jazyka.

Působení všech pedagogických pracovníků školy ve spolupráci s rodiči, žáky a dalšími partnery v této oblasti, nabídka školních i mimoškolních aktivit podporují zdravý vývoj žáků.

Prostory školy jsou bezpečné pro vzdělávání žáků. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků, usiluje o bezpečné prostředí pro vzdělávání a podporuje zdravý psychicky a fyzicky vývoj žáků. Zajišťuje a provádí úkoly v hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci jsou seznamováni s riziky a jsou poučeni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Zásady bezpečnosti škola zakotvila ve školním řádu, provozních řádech odborných učeben a ve vnitřních směrnících pro zajištění bezpečnosti ve škole i při mimoškolních aktivitách. Škola realizuje praktické nácviky činností při mimořádných událostech a požáru, zajišťuje dohled nad nezletilými žáky a pro zajištění bezpečnosti žáků při akcích pořádaných školou má stanovena pravidla. Pro obory vzdělání, které jsou na škole vyučovány, vyžaduje potvrzení zdravotní způsobilosti uchazečů lékařským záznamem v přihláškách. Pedagogičtí pracovníci jsou vzdělávání v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v souladu s právními předpisy. Ve škole jsou ustanoveny osoby odpovědné za organizaci první pomoci a jsou proškoleny. Jednou v roce škola organizuje prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zjištěné nedostatky odstraňuje. Revize a odborné prohlídky jsou prováděny odborně způsobilými osobami a zjištěné nedostatky jsou odstraňovány. K nedostatkům zjištěným v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jinými kontrolními orgány byla přijata opatření. Evidence úrazů žáků je vedena v knize úrazů, která obsahuje povinné údaje. Záznamy o úrazu jsou vyhotovovány a zasílány stanoveným orgánům a institucím. Škola záznamy o úrazu aktualizuje, vyhodnocuje školní úrazovost a přijímá opatření k jejímu snížení.

V oblasti výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům škola dosahuje požadované úrovně. Při realizaci vzdělávání zohledňuje individuální vzdělávací potřeby žáků. Škola vytvořila účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování, průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich naplňování. V oblasti zajištění bezpečnosti žáků škola dosahuje požadované úrovně.

Další zjištění

Hodnocení podmínek ve vztahu k poskytování školního stravování

Škola nemá vlastní jídelnu, stravování žáků je zajištěno v nedaleké základní škole.

Závěry

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za nichž byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem.

Od poslední inspekční činnosti došlo k dalšímu zkvalitnění materiálních podmínek.

Silné stránky:

Struktura a atraktivnost nabízených studijních oborů.



Promyšlená a efektivní koncepce školy.

Prostorové a materiální zázemí školy.

Relaxační prostory pro žáky.

Vnitřní prostory školy jsou esteticky upravené, vyzdobené pracemi žáků.

Slabé stránky:

Špatný přístup některých žáků ke studiu a z toho plynoucí nižší úspěšnost u maturitní zkoušky i v průběhu studia.

Vysoká absence žáků a méně účinná opatření přijatá školou k její minimalizaci.

Návrhy na zlepšení stavu školy:

Pokračovat v realizaci opatření týkajících se minimalizace absence s cílem zlepšení výsledků vzdělávání žáků, zejména výsledků maturitních zkoušek. ČŠI doporučuje ve větší míře do řešení zapojit školská poradenská zařízení, iniciovat setkání poradenského zařízení se zákonnými zástupci, případně i využít příslušný orgán sociálně právní ochrany dětí.

Do statistických výkazů 2014/2015 uvést počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Pokračovat v odstraňování nedostatků v oblasti kvalifikovanosti vyučujících.

Vývoj školy od poslední inspekce

Od posledního institucionálního hodnocení školy došlo k dalšímu zlepšení v oblasti materiálních podmínek. Výrazný byl nárůst počtu žáků.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy/školského zařízení celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina soukromé střední školy uměleckých řemesel, Ostrava-Zábřeh, Gurtějova 8, IČO 47152494, příloha k zařazení SŠŠ UR MŠMT ČR do sítě škol, ze dne 7. 7. 1993, čj.: 14492/93
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 16155, výpis vyhotoven 19. 12. 2013
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 15. 9. 2011 (změna ředitele), ze dne 15. 9. 2011



4. Pověření pro výkon funkce ředitele školy, ze dne 20. 1. 2014
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (elektronický) ze dne 20. 1. 2015
6. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2014/2015, ke dni inspekce
7. Školní řád, včetně zásad klasifikace a hodnocení žáků včetně dodatků, s účinností od 1. 9. 2008
8. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2014 (včetně organizačního schématu)
9. Koncepce školy 2014 – 2015, ze dne 28. 8. 2014
10. Plán práce školní rok 2014/2015, ze dne 5. 9. 2014
11. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2014/2015
12. Školní matrika vedená ve školním roce 2014/2015 stav k termínu inspekční činnosti (písemná forma)
13. Zápisy z provozních porad, pedagogických rad za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekce
14. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty DVPP k termínu inspekční činnosti
15. Rozvrhy hodin všech tříd ve školním roce 2014/2015
16. Výroční zprávy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
17. Školská rada – zápisy vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
18. Třídní knihy za školní rok 2014/2015 (zápisy o seznámení žáků se školním řádem a poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví žáků a seznámení s riziky)
19. Souhrnná dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků předložená k termínu inspekce
20. Kniha úrazů žáků pro školní rok 2013/2014 a 2014/2015
21. Záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
22. Hlavní kniha analyticky rok 2013 tisk dne 26. 5. 2014 a Hlavní kniha analyticky rok 2014 tisk dne 19. 1. 2015
23. Výsledovka analyticky rok 2013 tisk dne 26. 5. 2014 a Výsledovka analyticky rok 2014 tisk dne 21. 1. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo



školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

Plchota v. r.

Mgr. Šárka Fiedlerová Hanušová, školní inspektorka

Fiedlerová Hanušová v. r.

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Franková v. r.

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice

Křenková v. r.

V Ostravě dne 26. 1. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Karel Mareš, ředitel

Mareš v. r.

V Ostravě 28. 1. 2015