



Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Jámy, okres Žďár nad Sázavou

Adresa: 592 32 Jámy

Identifikátor školy: 600 129 128

Termín konání inspekce: 18. a 19. květen 2006

Čj:	ČŠI 56/06-11
Signatura	bk5az104

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Jednotřídní mateřská škola s celodenním provozem, jejíž součástí je školní jídelna, zajišťuje ve školním roce 2005/2006 předškolní vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu. Kapacita mateřské školy je 17 dětí, dle Výkazu o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2005 S 1-01 nastoupilo 17 dětí, v době konání školní inspekce bylo přijato 18 dětí.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

V mateřské škole (dále MŠ) ředitelka splňuje požadavky na odbornou kvalifikaci dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Učitelka nemá odbornou kvalifikaci a pracuje na 0,8 úvazku.

Ředitelka je jmenována zřizovatelem do funkce na dobu určitou (po dobu mateřské dovolené). Do dalšího vzdělávání se ředitelka zapojuje samostudiem a některé informace získává na poradách, které organizuje referentka odboru školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu. Studium pro ředitele škol ve smyslu § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, zatím nezačala. S Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) čj. 32-405/2004-22 se ředitelka školy seznamovala samostudiem a nabízených vzdělávacích akcí se nezúčastňovala, jak sama vyjádřila, pro možné organizační problémy v provozu školy.

Ředitelka koordinuje provoz školy dle místních potřeb a vytváří vnitřní předpisy MŠ v souladu s požadavky právních norem. Hodnocení školy provádí formou celoroční výroční zprávy. Mateřskou školu řídí podle svých zkušeností, systematické vzdělávání k právním předpisům nebo řízení školy zatím neabsolvovala.

Škola poskytuje rodičům informační servis a nabízí akce pro děti a rodiče.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) byl zpracován v souladu s RVP PV. Ve vzdělávacím programu školy jsou respektovány rámcové záměry předškolního vzdělávání. Organizace práce s dětmi je stanovena materiálem *Organizace dne v MŠ, Provozním řádem* jsou stanoveny režimové požadavky – příchod dětí, spontánní hry, didakticky cílené činnosti, pohybové aktivity, pobyt venku, odpočinek, stravování, pitný režim, otužování, prostředí třídy, praní prádla, a dále požadavky na hygienicko-protiepidemický režim.

Mateřská škola zajišťuje vzdělávání dětí v biologické, psychologické, interpersonální, sociálně-kulturní a enviromentální oblasti v souladu s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání. Obsah i metody vzdělávání přispívají k rozvoji osobnosti dítěte.

Cíle předškolního vzdělávání jsou konkretizovány v Třídním vzdělávacím programu (dále jen TVP), který je málo konkrétní a chybí průběžné vlastní hodnocení.

Škola není zařazena do *programu Škol podporujících zdraví*, výchova ke zdraví je částečně zakomponována do vzdělávacího programu školy a některé činnosti, které byly zaznamenány v *Přehledu výchovné práce*, jsou zaměřeny na výchovu ke zdraví.

Školní vzdělávací program je v souladu s RVP PV.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Prostorové podmínky mateřské školy jsou na nízké úrovni. Česká školní inspekce kladně hodnotí přístup zřizovatele, protože výstavba zcela nových prostor, které budou během prázdnin 2006 vybudovány podle současně platných hygienických norem, je optimálním řešením.

Ve škole je zajištěn pravidelný rytmus v oblasti životosprávy a vyvážený denní řád. Pitný režim je zajištěn a dětmi je využíván. Stravování probíhá ve stísněných podmínkách třídy MŠ.

Uplatňovaný denní režim je v souladu s psychohygienickými požadavky a potřebami dětí, respektuje zásady výchovy ke zdraví. Pravidelně jsou zařazovány řízené pohybové aktivity, jednou ročně se MŠ zúčastní předplaveckého kurzu. Pobyt dětí venku je v případě příznivého počasí zařazován denně v dostatečném časovém prostoru.

Při sledovaných vzdělávacích činnostech během inspekce měly děti dostatek času na spontánní činnosti, prostor však byl nevyhovující. Vzdělávací nabídka byla pro děti v průběhu dne pestrá, řízené činnosti byly méně motivující než spontánní. Ve sledovaných aktivitách byly děti vedeny k dodržování dohodnutých pravidel chování, ve vzájemné komunikaci nastávaly problémy zejména v souvislosti s narůstající únavou dětí ve stísněném prostředí. Učitelka vedla děti k řešení problémů, podporovala rozvoj komunikativních dovedností dětí.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. KUJI 3808/2002 OŠMS vydané Krajským úřadem kraje Vysočina s účinností od 1. 1. 2003,
2. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 16. 10. 2002,
3. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2005 S 1-01,
4. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005 R 13-01,
5. Jmenování do funkce ředitelky – vydala obec Jámy dne 5. 5. 2003,
6. Školní vzdělávací program mateřské školy *Já na planetě Zemi*,
7. Třídní vzdělávací program vzdělávací činnosti,
8. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2004/2005,
9. Školní řád s účinností od 1. 5. 2003,
10. Vnitřní řád školy,
11. Organizace dne v MŠ,
12. Provozní řád mateřské školy vydaný 3. 1. 2005,
13. Třídní kniha (Přehled výchovné práce) – školní rok 2005/2006,
14. Přehled docházky – školní rok 2005/2006,
15. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků.

ZÁVĚR

Personální podmínky umožňují standardně vykonávat vzdělávání dětí předškolního věku, avšak další vzdělávání pedagogů je na nízké úrovni. Řízení školy je převážně operativní, chybí vzdělávání v oblasti řízení školy.

Prostorové podmínky mateřské školy jsou na nízké úrovni. Česká školní inspekce kladně hodnotí přístup zřizovatele, protože výstavba zcela nových prostor, které budou během prázdnin 2006 vybudovány podle současně platných hygienických norem, je optimálním řešením.

Školní vzdělávací program mateřské školy koresponduje s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání.

Mateřská škola zajišťuje vzdělávání dětí v biologické, psychologické, interpersonální, sociálně-kulturní a enviromentální oblasti v souladu s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání.

Obsah i metody vzdělávání přispívají k rozvoji osobnosti dítěte.

Výchova ke zdraví, která je součástí předškolního vzdělávání Mateřské školy Jámy, okres Žďár nad Sázavou, má standardní úroveň.

Hodnotící stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Nováková	M. Nováková v. r.

V Jihlavě dne 25. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Mgr. Marie Nováková, Zborovská 3, 586 01 Jihlava. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 29. 5. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Helena Ondráčková

Ondráčková v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-06-13	ČSI 26/06-56

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.