



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIC-11/11

Název kontrolované osoby: Základní škola a mateřská škola Čkyně
Sídlo: 384 81 Čkyně 155
IČO: 68544120
Identifikátor: 600063186
Právní forma: Příspěvková organizace
Zastoupená: Mgr. Stanislavem Mauricem
Zřizovatel: Obec Čkyně, 384 81 Čkyně 2
Místo inspekční činnosti: 384 81 Čkyně 155
Termín inspekční činnosti: 7. – 10. prosinec 2010

Inspekční činnost byla vykonána v základní škole i v mateřské škole.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona; hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola (dále ZŠ) a Mateřská škola (dále MŠ) Čkyně je spádovou školou. Navštěvují ji děti a žáci z 18 obcí. Tvoří ji ZŠ, MŠ, školní družina (dále ŠD) a školní jídelna. ZŠ má 9 ročníků po 1 třídě, pouze 9. ročník má třídy 2 a ŠD 2 oddělení. Je zde také zřízeno odloučené pracoviště Základní umělecké školy Vimperk. MŠ tvoří 3 třídy. Ve škole pracuje celkem 35 zaměstnanců, z toho 18 pedagogických pracovníků. V ZŠ je 14 kvalifikovaných pedagogických pracovníků a 4 v MŠ.

Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV). Kapacita MŠ činí 85 dětí. V současné době navštěvuje MŠ celkem 71 dětí, což je 83,5 % kapacity školy. Provoz MŠ na základě potřeby rodičů probíhá od 6:00 do 16:00 hodin. Vzhledem k vyššímu počtu dětí byla otevřena třetí třída. Úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena 100,- Kč měsíčně a 10,- Kč za každý den přítomnosti. V době od poslední inspekce v MŠ byl oplocen její areál, dovybavena školní zahrada, obměněn nábytek ve třídách, nakoupena řada nových učebních pomůcek a hraček.

V ZŠ probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) ZŠ a MŠ Čkyně „Škola pro život“, jehož přílohou je školní vzdělávací program pro ŠD. Inovací ve vzdělávání je využívání nových moderních učebních pomůcek včetně výpočetní techniky. Nabídka zájmových útvarů je bohatá a různorodá. Kapacita ZŠ je 360 žáků, ke dni inspekce ji navštěvovalo 199 žáků, což je 55,3 % kapacity. Od poslední inspekční činnosti v ZŠ došlo k majetkovému vyřešení venkovního areálu včetně jeho oplocení a uzavření. Dále byla provedena výměna dřevěných oken ve třídách, sborovnách a odborných pracovnách za plastová a instalace interaktivní tabule do učebny přírodopisu a fyziky, uskutečnilo se zapojení elektronické regulace topných těles ve třídách. Probíhá průběžná obměna učebnic a modernizace učebních pomůcek, serveru a ostatního počítačového vybavení.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Právnícká osoba vykonávající činnost školy (dále škola) dodržuje všechny zákonné podmínky pro přijímání dětí a žáků, které probíhá v souladu s platnými předpisy. Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a pravidlech při přijímání ke vzdělávání pravdivě a prokazatelným způsobem prostřednictvím svých webových stránek, veřejných vývěsek všech obcí ve své spádové oblasti a místního tisku. Doposud bylo všem žádostem o přijetí vyhověno. Má vytvořeny účinné mechanismy k identifikaci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí a žáků nadaných. Přijímá opatření k omezení rizikového chování a k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Dbá na zdravý životní styl. Zvýšená individuální péče je věnována dětem s odloženou školní docházkou. Škola účinně předchází projevům školní neúspěšnosti intenzivní péčí v oblasti logopedické prevence, reedukace a grafomotoriky. Pedagogický sbor vytváří pozitivní klima pro naplňování cílů školních vzdělávacích programů.

MŠ se zaměřuje na oblast výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Denně jsou zařazovány pohybové aktivity, pobyt venku, prvky dopravní výchovy, zejména bezpečný pohyb v dopravním provozu. Pozornost je věnována prevenci rizikového chování a utváření pozitivních vztahů mezi dětmi. Součástí zdravého životního stylu je kvalitní vyvážená strava včetně pitného režimu.

Priority výchovy a vzdělávání ZŠ jsou zaměřeny na kvalitní přípravu žáků v další etapě vzdělávání, na schopnost uplatnění a využití získaných poznatků při řešení problémů,

rozvoji samostatného myšlení, výběru a třídění informací, aplikaci vědomostí a činností a vytváření správných postojů. Stěžejními úkoly jsou rozvoj úměrný schopnostem a nadání, odpovědnost za své chování, podpora tvořivé atmosféry ve třídách, vztahy mezi žáky, nabídka škály nepovinných předmětů a zájmových aktivit k lepšímu využití volného času žáků, zájem dětí o četbu - využití knihovny.

Předškolní i základní vzdělávání doplňují aktivity s kulturním, poznávacím i sportovním zaměřením.

Škola naplňuje učební plány podle schválených vzdělávacích programů a v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy. Organizace vzdělávání a počty dětí a žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy.

Pracovní doba pedagogických pracovníků MŠ je stanovena úsporně, s ohledem k délce provozu a stávajícímu počtu dětí. MŠ realizuje vzdělávání podle třídních vzdělávacích programů. Vzdělávací nabídka, metody a formy vzdělávání byly přiměřené věku a schopnostem dětí a jejich individuálním potřebám. Nadstandardní aktivity, které škola nabízí (grafomotorika a logopedická péče) jsou v souladu s cíli ŠVP PV a podporují úspěšnost dětí při přechodu do základní školy.

ZŠ zajišťuje povinné vzdělávací předměty a sleduje přínos vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností. Metody a formy výuky směřují k osvojení požadovaných kompetencí podle ŠVP ZV. Škola ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (Speciálně pedagogické centrum Strakonice a Pedagogicko-psychologická poradna Prachatice) a prostřednictvím výchovné poradkyně ZŠ poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání dětí a žáků. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále se SVP) probíhá výuka podle individuálních vzdělávacích plánů.

Z hospitační činnosti v MŠ vyplývá, že vzdělávací nabídka je pestrá a odpovídá vzdělávacím záměrům a individuálním možnostem dětí. Využity byly různé metody a formy práce, diferencovaný přístup při plnění úkolů a samostatné práce. Zájem dětí a jejich aktivitu podporovala zajímavá motivace, pomůcky, četba s výraznou modulací hlasu, zpěv a recitace učitelek i vhodně začleněná relaxace a pohybové chvílky. Hodnocení dětí mělo převážně pozitivní motivační charakter. Podporovány byly projevy spoluúčasti, spolupráce v průběhu vzdělávání i v ostatních činnostech. Dostatek příležitostí měly děti ke komunikaci mezi sebou i učitelkou, ale i k rozmanitým hrám.

Ve sledovaných hodinách v ZŠ bylo zjištěno, že jsou využívány takové styly vzdělávání, které přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáků, zvolené formy a metody odpovídaly jejich věku i možnostem. Výuka byla dobře připravena a organizována, nové poznatky navazovaly na předcházející učivo a opíraly se o velmi dobré předchozí znalosti žáků. Ve výuce se dařilo udržet pozornost a zájem žáků, podporovat individuální aktivitu a vytvářením dostateku příležitostí pro rozvoj klíčových kompetencí naplňovat cíle vzdělávacích programů. Žáci byli často vedeni k řešení problému a samostatnému vyvozování a třídění nových poznatků. K zajímavé prezentaci i lepšímu osvojení učiva sloužily názorné pomůcky a efektivní začleňování moderní didaktické techniky (interaktivní tabule, počítač, práce s projektorem). V souladu se vzdělávacími strategiemi bylo do výuky především 1. stupně zařazováno činnostní i kooperativní učení. Na 2. stupni převažovala v hospitovaných hodinách frontální výuka s dominující rolí učitele. V rozdílné míře byli žáci vedeni k získávání informací z více zdrojů a k sebehodnocení. V některých hodinách se objevilo příkladné využívání mezipředmětových vztahů. Zřetelným rysem výuky na obou stupních bylo směřování žáků k rozvoji logického myšlení. V navštívených hodinách pracovali žáci v klidné a příjemné atmosféře, respektovali pravidla práce a měli zažity pracovní návyky. K rozvoji osobnosti žáků přispívají vhodně zařazované besedy a návštěvy kulturních představení, při vytváření

vztahu k historii a umění napomáhá pořádání kulturně poznávacích exkurzí. Významnou příležitostí k rozvoji estetického vnímání nabízí činnost dětského pěveckého sboru (od r. 1988), do kterého jsou přijímány i děti z MŠ. Vedle veřejných vystoupení je hlavním organizátorem festivalu dětských pěveckých sborů ve Čkyni, reprezentuje školu doma i v zahraničí. Nadaní a talentovaní žáci jsou pravidelně připravováni na nejrůznější soutěže, o kvalitě této přípravy svědčí celá řada úspěchů na okresní, krajské, v několika případech i národní úrovni. Hodnocení žáků je odůvodněné a motivuje ke zlepšování osobních výsledků. Proces vzdělávání je zdokonalován nad rámec učebního plánu (doučování žáků, zájmové kroužky a kroužky s aplikací speciálně pedagogických metod – logopedie, grafomotorika, reedukace).

Škola pravidelně a prokazatelným způsobem informuje zákonné zástupce dětí a žáků o výsledcích vzdělávání v souladu se školským zákonem. Rodiče se zapojují do života školy. Od zřizovatele obce Čkyně se škole dostává významné pomoci při získávání finančních prostředků, úzce spolupracují při řešení aktuálních potřeb školy. Vedení školy vytváří podmínky pro činnost školské rady. Vzdělávací nabídku doplňuje spolupráce se ZUŠ ve Vimperku, která má ve 2 třídách školy své odloučené pracoviště, Na standardní úrovni probíhá spolupráce s poradenskými zařízeními a místními organizacemi (Mysliveckým sdružením a Kulturním okrašlovacím spolkem).

Škola plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a školními vzdělávacími programy. Zúčastňuje se projektů, které pozitivně podporují rozvoj a dosahování klíčových kompetencí a výsledky vzdělávání dětí a žáků.

MŠ hodnotí rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Průběžně jsou rozvíjeny elementární základy klíčových kompetencí potřebných pro další vzdělávání (k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a činnosti). U dětí v posledním roce před zahájením školní docházky jsou rozvíjeny dovednosti předcházející čtení, psaní a počítání. Pozornost je zaměřena na děti s méně rozvinutou jemnou motorikou, mají možnost přihlásit se do kroužku grafomotoriky, který navštěvují společně se svými rodiči. I přesto, že škola věnuje logopedické péči pozornost, přetrvávají v této oblasti u řady předškolních dětí problémy.

ZŠ v rámci vzdělávání zvyšuje všechny funkční gramotnosti žáků. Výuka směřuje ke zvyšování čtenářské gramotnosti prostřednictvím práce žáků s textem, zařazováním činností směřujících k abstraktní představivosti, k logickému myšlení, k vnímání a pochopení vzájemných souvislostí, úspěšnou přípravou na recitační soutěže i aktivitami dramatického kroužku. Na základě estetických prožitků napomáhá vytvářet kladný vztah k umění, kultuře a historii. Škola podporuje rozvoj komunikace v cizích jazycích, mezi zájmovými útvary organizovanými školou je rovněž kroužek cizího jazyka. Rozvoji sociálních kompetencí je věnována pozornost prostřednictvím začleňování kooperativních činností do výuky, k upevňování vztahů mezi žáky dochází i v řadě volnočasových aktivit školy. Přírodovědná gramotnost a environmentální výchova je rozvíjena ve všech třídách v rámci předmětů i školních akcí a výletů. Žáci školy jsou vedeni k ekologickému myšlení a základním ekologickým dovednostem. Úroveň a zvyšování matematické gramotnosti dokládají dlouhodobě výborné výsledky v matematice a fyzice. Žáky je efektivně využívána odborná počítačová učebna, informační dovednosti jsou aplikovány i v domácí přípravě. Ke zvyšování všech gramotností jsou realizovány různé projekty.

Škola sleduje úspěšnost dětí a žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání. Zjišťuje a hodnotí úroveň výstupů a výsledků vzdělávání vymezených v rámcových vzdělávacích programech. Zajišťuje včasnou podporu dětem a žákům s riziky školní neúspěšnosti. Výsledky vzdělávání jsou projednávány na pedagogických radách a jsou součástí Vlastního hodnocení školy.

Škola sleduje systematicky v časové řadě výsledky dětí a žáků a zjišťuje jejich celkovou úspěšnost. Využívá externí evaluační nástroje KALIBRO a SCIO. Cíleným vytvářením pozitivního sociálního klimatu předchází rizikovému chování a neúspěšnosti dětí a žáků. Škola zajišťuje bezpečné prostředí. Dosahuje požadovaných výstupů ve vybraných oblastech kurikula podle školních vzdělávacích programů a v souladu se závěry vlastního hodnocení výsledků.

Hlavní výsledky vzdělávání dětí a žáků jsou v souladu s požadavky příslušných rámcových vzdělávacích programů. Metody a formy výuky zohledňují individuální možnosti jednotlivců.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola splňuje formální podmínky. Platná zřizovací listina a zápis do školského rejstříku jsou v souladu se skutečností. Ředitel splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitele školy, do které byl jmenován na základě konkurzního řízení.

Školní vzdělávací programy realizované školou odpovídají zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP ZV i ŠVP PV (po drobných úpravách v průběhu inspekce) jsou zpracovány v souladu se zásadami příslušného rámcového vzdělávacího programu a jejich struktura je v souladu se školským zákonem.

Ředitel školy plní povinnosti dané § 164 a § 165 školského zákona. Zřídil pedagogickou radu, deleguje rozhodovací pravomoci podle organizačního uspořádání na další podřízené. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Strategie školy je jasná a srozumitelná, stanovuje priority vedoucí ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování školních vzdělávacích programů. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí další pracovníci školy, ve vnitřních normách (např. školní řád) jsou dobře popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, jejich dodržování se pravidelně monitoruje a vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady.

Škola má vypracované plány k minimalizaci rizik neúspěšnosti dětí a žáků. Především individuálním přístupem v práci s dítětem a žákem, doučováním (v ZŠ) a zaměřením některých kroužků se je daří efektivně naplňovat.

Ve vnitřních dokumentech školy je zpracována prevence rizikového chování, výskytu šikany a zneužívání návykových látek. Jednou z forem realizace jsou i besedy.

Ředitel školy je absolventem funkčního studia pro ředitele škol FSII. Sleduje personální rizika a přijímá opatření k jejich odstranění. Má zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a sleduje jeho plnění. Je zaměřené především na cizí jazyky, informační gramotnost a projekty. Vedení školy pomáhá úzkou spoluprací začínajícím a nově přicházejícím pedagogickým pracovníkům. Začínající učitelé mají na 1. školní rok ustanoveného uvádějícího kolegu.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků při všech činnostech pořádaných školou. Podporuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP v souladu se školským zákonem a příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Hygienické a prostorové podmínky školy jsou v souladu s vyhláškou č. 410/2005 Sb. Vybavení školy počítačovou technikou, učebnicemi a učebními pomůckami je vyhovující, ale je nutná neustálá průběžná obměna. Ředitel ji v rámci možností realizuje.

Ekonomické podmínky školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů. Škola v hodnoceném období roku 2009 hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání (65,36 % z celkových neinvestičních výdajů), s prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz (17,57 % z celkových neinvestičních

výdajů), s dotacemi na rozvojové projekty a s ostatními zdroji. Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola použila především na platy a související zákonné odvody, ostatní platby za provedenou práci, učební pomůcky, učebnice, učební texty, základní školní potřeby, DVPP a ostatní náklady vyplývající z pracovně právních vztahů. V roce 2009 škola získala účelovou neinvestiční dotaci na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Využila ji na nákup školního vybavení pro tyto žáky. Dotaci poskytnutou v rámci rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ škola vyčerpala na úhradu nenárokových složek platů a na související zákonné odvody. Poskytnuté dotace státního rozpočtu se v roce 2009 meziročně zvýšily a jejich výše byla dostačující k pokrytí potřeb souvisejících s realizací školních vzdělávacích programů. Vedení školy využívá finanční prostředky efektivně a účelně k zajištění rozvoje v oblasti materiálních podmínek a k motivaci pedagogických pracovníků.

Škola ke své činnosti a k dalšímu rozvoji využívá různé školní systémy. Jedná se především o vlastní hodnocení, systém vnitřní kontroly, informační a komunikační systém, poradenství a strategická partnerství. Tyto systémy jsou funkční, což dokazují především výsledky dětí a žáků.

Závěry, celkové hodnocení školy

Od poslední inspekce došlo ve škole k různým stavebním úpravám (např. výměna oken) a k modernizaci učebních pomůcek v mateřské i základní škole.

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány plně v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. Ve sledovaném průběhu vzdělávání byla zaznamenána převážně pozitivní zjištění. Pedagogičtí pracovníci inovují metody a formy práce. Úroveň výsledků vzdělávání v mateřské škole je vzhledem k požadavkům příslušného rámcového vzdělávacího programu odpovídající, v základní škole je příkladem dobré praxe.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku, při poskytování vzdělávání postupuje v souladu s příslušnými právními předpisy a podle schválených učebních dokumentů. Škola zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce. Škola dodržuje rovný přístup ke vzdělávání, soustavně a cílevědomě vytváří zdravé a bezpečné prostředí. Škola využívá finančních prostředků v souladu s účelem, na který byly určeny. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Příklady dobré praxe: speciálně pedagogická péče
pozitivní klima

Pozitiva: výsledky vzdělávání v Z
stabilní kvalifikovaný pedagogický tým
využití výpočetní techniky v ZŠ
práce předmětových sekcí a metodických sdružení ZŠ
spolupráce MŠ s Kulturním okrašlovacím spolkem
činnost dětského pěveckého sboru

Prostor pro další rozvoj: oblast vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků
dokončení zateplení budovy ZŠ
pořízení kláves do MŠ
navýšení počtu pedagogických pracovníků v MŠ
nové dětské stoly pro 3. třídu MŠ

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 01 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 6. 1. 2011

(razítko)

Mgr. Jana Novotná, vrchní školní inspektorka	Jana Novotná v. r.
Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka	Jana Fišerová v. r.
Mgr. Petr Jelínek, ředitel inspektorátu	Petr Jelínek v. r.
Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka	Hana Bezděková v. r.
Mgr. Bc. Hana Řežábková, školní inspektorka	Hana Řežábková v. r.
Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice	Marie Režábková v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Čkyni dne 31. 1. 2011

(razítko)

Mgr. Stanislav Mauric, ředitel školy	Stanislav Mauric v. r.
--------------------------------------	------------------------

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Čkyně vydaná Obcí Čkyně dne 26. 10. 2009 bez č. j. a bez účinnosti
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Obce Čkyně Základní škola a mateřská škola Čkyně vydaný Obcí Čkyně dne 26. 10. 2009 bez č. j.
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a mateřská škola Čkyně, ze dne 6. 1. 2009 pod č. j. KUJCK 192/2009 OSMT/2 s účinností od 1. 9. 2009
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a mateřská škola Čkyně, ze dne 23. 4. 2007 pod č. j. 11 719/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
5. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Obcí Čkyně dne 18. 12. 2005 bez č. j. s účinností od 1. 1. 2006
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a pro základní vzdělávání ZŠ a MŠ Čkyně „Škola pro život“ ze dne 1. 9. 2007
7. Organizace školy a hlavní úkoly pro školní rok 2010/2011
8. Rozhodnutí ředitele ve správním řízení, Zápisy z jednání školské rady
9. Kritéria pro přijetí dítěte k docházce do MŠ, Třídní vzdělávací programy MŠ
10. Plán DVPP pro ZŠ i MŠ na školní rok 2010/2011
11. Koncepce rozvoje školy ZŠ a MŠ Čkyně na roky 2008 - 2012
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitele školy – školní rok 2010/2011
13. Hospitační záznamy v MŠ a ředitele školy za školní rok 2009/2010 a 2010/2011
14. Minimální preventivní program 2010/2011, Směrnice k prevenci rizikového chování
15. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2010/2011
16. Rozvrh hodin pro školní rok 2010/2011, Provozní řády učeben
17. Tematické plány, Individuální vzdělávací plány
18. Třídní knihy ZŠ a MŠ, Vybrané žákovské knížky školní rok 2010/2011
19. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vybraných tříd školní rok 2010/2011
20. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
21. Zpráva z vlastního hodnocení školy za školní rok 2009 - 2010
22. Školní řád ZŠ, Školní řád MŠ, Organizační řád ze dne 2. 1. 2003
23. Pravidla hodnocení vzdělávání žáků ze dne 1. 9. 2005
24. Zápisy z pedagogických rad ZŠ a MŠ školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
25. Kniha úrazů ZŠ vedená ode dne 9. 1. 2009, Kniha úrazů MŠ
26. Výkaz zisku a ztráty za rok 2009, Rozbor hospodaření rok 2009, Účtová osnova
27. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2009, Rozvojové programy rok 2009
28. Hlavní kniha rok 2009

Zpracoval:

V Českých Budějovicích dne 6. 1. 2011

Mgr. Jana Novotná vrchní školní inspektorka

Jana Novotná v. r.

Převzal:

Ve Čkyni dne 31. 1. 2011

Mgr. Stanislav Mauric, ředitel školy

Stanislav Mauric v. r.