



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1273/15-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školských zařízení	Základní škola T. G. Masaryka Šardice, okres Hodonín, příspěvková organizace
Sídlo	Šardice 521, 696 13
E-mail právnické osoby	info@zssardice.cz
IČ	70995346
Identifikátor	600116042
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Františkem Hnilem, ředitelem školy
Zřizovatel	obec Šardice
Místo inspekční činnosti	Šardice 521
Termín inspekční činnosti	2. – 4. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti řediteli *Základní školy T. G. Masaryka Šardice, okres Hodonín, příspěvkové organizaci* (dále „škola“).

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Škola poskytuje základní vzdělávání a zájmové vzdělávání ve školní družině (dále „ŠD“) a školním klubu (dále „ŠK“). Nejvyšší povolené počty žáků uvedené v rejstříku škol a školských zařízení nebyly pro jednotlivé činnosti překročeny. Základní škola (dále „ZŠ“) byla naplněna na 66 %. Má devět tříd, k 30. září 2015 vykázala 177 žáků a evidovala 11



integrovaných žáků. Ve ŠD bylo zapsáno ve dvou odděleních 60 a ve ŠK 86 účastníků zájmového vzdělávání.

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle *Školního vzdělávacího programu Základní školy T. G. Masaryka Šardice*, úprava k 1. únoru 2009, dále („ŠVP ZV“). Vzdělávací nabídka je prioritně zaměřena na zdravou, ekologickou a environmentální výchovu. V rámci vzdělávací nabídky se žáci učí anglickému a německému jazyku.

Zájmové vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro ŠD*, dále („ŠVP ŠD“). Činnost ŠK je realizována podle měsíčního plánu. Stravování je zajištěno v obecní jídelně, která je samostatným právním subjektem.

Škola se v posledním období zapojila do mnoha rozvojových projektů, již několik let je včleněna do mezinárodního projektu.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ve sledovaném období let 2012 až 2014 škola hospodařila s prostředky státního rozpočtu, dotacemi od zřizovatele, dotacemi určenými na rozvojové programy vyhlášenými ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, s prostředky Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a dalšími zdroji (např. dary, úplata za vzdělávání ve ŠD, doplňková činnost – pronájem tělocvičny). Dotace ze státního rozpočtu škola použila na přímé výdaje na vzdělávání, dotace od zřizovatele zejména na úhradu provozních nákladů a ke zlepšování materiálních podmínek školy. Ke zlepšení finančních podmínek přispěly finanční dary v celkové výši cca 65 tis. Kč od soukromých firem a drobných podnikatelů a dotace z Úřadu práce v Hodoníně ve výši 60 tis. Kč na plat pro novou nepedagogickou pracovníci. Vedení školy se příkladně zapojilo do získávání dalších zdrojů financování. V roce 2014 škola obdržela ze tří rozvojových programů finanční prostředky v celkové výši cca 65 tis. Kč na posílení mzdových nákladů a podporu jazykového vzdělávání. Celková výše finanční podpory z projektu *EU peníze školám* (2011-2013) činila cca 1 056 tis. Kč. Finanční prostředky škola použila zejména na dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a na inovaci informační a komunikační technologie (dále „ICT“). V rámci projektu *Comenius* škola v letech 2013 až 2015 získala cca 514 tis. Kč. Projekt byl zaměřen na jazyky a mezinárodní spolupráci se školami ve Španělsku, Rumunsku, Portugalsku, Itálii a Turecku. Další projekt *Didaktika pro kyberprostor* přinesl škole dotaci ve výši cca 445 tis. Kč. Dotaci použila na platy pracovníků, nakoupila tablety, licence a softwary. Škola měla dostatek finančních prostředků na realizaci vzdělávacích programů.

Pravidla ochrany zdraví žáků byla dodržena, ve škole bylo bezpečné a zdravé prostředí pro vzdělávání.

K realizaci školních vzdělávacích programů měla škola v době inspekční činnosti k dispozici devět odborných učeben, tělocvičnu, školní hřiště a terasovitou zahradu. Materiální a technické podmínky se v posledních třech letech díky dobré spolupráci se zřizovatelem zmodernizovaly a přizpůsobily současným potřebám vzdělávání a bezproblémovému provozu budovy. Ve dvou třídách byla provedena výměna parketových podlah, škola pořídila další počítačovou učebnu, která byla vybavena dvaceti počítači a novým nábytkem. Bezdrátové připojení k internetu bylo rozšířeno na celou školu. Učebních pomůcek a didaktických prostředků měla škola dostatek, byly ve výuce využívány a postupně se obměňují. Všechny prostory školy byly esteticky vyzdobeny žákovskými pracemi. Materiální podmínky byly ve vztahu k realizovaným školním vzdělávacím programům na velmi dobré úrovni.

Pedagogický sbor tvořilo 13 učitelů včetně ředitele školy a jeho zástupkyně, dvě vychovatelky a tři asistentky pedagoga. Analýzou předložených dokladů o nejvyšším ukončeném vzdělání



bylo zjištěno, že všichni učitelé byli kvalifikovaní, asistentky pedagoga také. Jedna z vychovatelek nesplňovala předpoklady pro výkon činnosti. Ředitel školy byl do funkce řádně jmenován. Svoji zodpovědnost za odbornou a pedagogickou úroveň průběhu a výsledků vzdělávání naplňuje efektivním plánováním, osobním příkladem, klidným a vyrovnaným přístupem k lidem. Průběžně monitoruje klima školy, pedagogická rada slouží jako poradní orgán. Kompetence smysluplně přenesl na ostatní zaměstnance. Ve vedení lidí uplatňuje demokratické principy, jejich práci několikrát v roce hodnotí a kontroluje. Přijímá opatření ke zlepšování podmínek vzdělávání, které usnadňují realizaci školních vzdělávacích programů. Specializované funkce (metodička prevence sociálně patologických jevů, výchovná poradkyně a poradce pro volbu povolání, metodik ICT atd.) byly ve škole ustaveny. Všichni učitelé byli proškoleni v problematice ochrany při mimořádných událostech a v kurzu první pomoci. Vlastní odborný pedagogický růst učitelů podpořila škola uceleným systémem DVVP, který byl rovnoměrně naplňován. Učitelé prošli také kurzy čtením a psaním ke kritickému myšlení, průběžně se vzdělávají v oborových didaktikách a ICT. Škola vedla v požadovaném rozsahu zákonem předepsanou dokumentaci, ve které byly nalezeny nedostatky. ŠPV ŠD nebyl po formální stránce zpracován podle školského zákona a vyžaduje zlepšení. Chyběla v něm ustanovení o podmínkách přijímání žáků, průběhu a ukončování vzdělávání ve školní družině a o podmínkách vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ucelený školní vzdělávací program pro ŠK (dále „ŠVP ŠK“) nebyl vydán. Cílené trávení volného času žáky zajišťuje škola prostřednictvím zájmového vzdělávání poskytovaného školní družinou za měsíční úplatu 70 Kč a bezúplatně školním klubem. Pro svoji činnost mělo zájmové vzdělávání dobré prostorové a materiální podmínky. Nabídka různorodých aktivit ŠD a ŠK byla zveřejněna. ŠD organizuje pravidelné a příležitostné činnosti pro žáky 1. – 5. ročníku ve 2 odděleních.

Podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů měly i přes uvedené nedostatky očekávanou úroveň. K odstranitelným nedostatkům je nutné přijmout opatření.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Velmi pěkným pedagogickým přístupem založeným na povzbuzení a podpoře každého žáka vnášely učitelky do výuky na 1. stupni ZŠ radostnou a tvůrčí pracovní atmosféru. Metody a formy výuky byly voleny ve vztahu k dosahovanému cíli a možnostem žáků. Učitelky znaly úroveň schopností a předpoklady svých žáků. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a žákům s výukovými obtížemi věnovaly individuální podporu. Nadaní žáci byli motivováni k dalším aktivitám podporujícím rozvoj jejich schopností a dovedností. Práce asistentek pedagoga byla efektivní, byla využita úprava organizace vzdělávání, individuální vzdělávací plán a diferenciací učiva a výukových metod. Psychohygienické potřeby žáků byly respektovány, a to jak zařazováním relaxačních chvil, tak střídáním různorodých činností se změnou pracovních poloh a míst. To se projevilo v ukázněném chování žáků, kteří pracovali s radostí, aktivně se zapojovali do učebních aktivit. Názornost byla užita v hojné míře jednak k motivaci žáků, jednak k lepšímu porozumění učivu. Ve většině vyučovacích hodin byla umocněna účelně zařazenou prací s interaktivní tabulí. Využití učebních pomůcek bylo ve vztahu ke stanovenému cíli účinné. K hodnocení výsledků práce žáků využívaly učitelky zejména formativní hodnocení a situačně zařazené sebehodnocení. Silná podpora prosociálního chování žáků s důrazem na rozvoj občanských kompetencí a komunikativních dovedností byla patrná v hodině *výchovy ke zdravé osobnosti*. Žáci uměli vyjádřit své názory celou větou. Byli vnímaví k pocitům a náladám svých spolužáků, dokázali vyjádřit, co znamená „mít srdce na dlani“. Velmi zdařilá byla podpora čtenářství při výuce *českého jazyka*. Při seznamování s životopisem a tvorbou spisovatelky Ivony Březinové byla účelně zařazena práce s textem. Žáci uměli vysvětlit, co je životopis. Na základě vlastních



zkušenosti objasnili význam nových pojmů. Vhodně kladenými otázkami docházelo k rozvoji kritického myšlení žáků, objasňování pojmů a propojování získaných informací s reálným životem. Názornost byla zajištěna množstvím knih ze spisovatelčiny tvorby. Ve výuce *anglického jazyka*, který je zařazen již od 1. ročníku, se žáci prostřednictvím audioorálního kurzu a didaktických her učili správně vyslovovat v přiměřeném rozsahu slovní zásoby. Rozuměli pokynům zadávaným částečně v angličtině. Uměli se představit, zazpívat písničky. Dokázali pojmenovat hračky a odpovídat na jednoduché otázky. Radostná atmosféra přispívala k vytvoření pozitivního vztahu k cizímu jazyku. Velmi dobře didakticky zvládnutá byla hodina *matematiky*. Vhodně volené učební úlohy včetně jejich zadávání, organizace výuky spolu s promyšlenou individualizací umožnily kvalitní rozvoj matematické gramotnosti žáků. K cílené podpoře přírodovědné gramotnosti docházelo ve vyučovacím předmětu *člověk a jeho svět*. Učitelky prezentovaly učivo žákům přirozeným, objevným způsobem. Důraz byl kladen na využití získaných poznatků v praxi. Zařazená práce ve skupině podpořila rozvoj sociálních kompetencí žáků. Ve sledovaných hodinách *českého jazyka a literatury, anglického jazyka, dějepisu, občanské výchovy a hudební výchovy* na 2. stupni ZŠ převažovala dobře organizovaná frontální výuka, kterou střídaly činnosti ve skupinách a samostatná práce žáků. Vyučující byli na výuku pečlivě připraveni. Ve třídách vládlo příznivé sociální a pracovní klima. Žáci se zapojovali do individuálních činností, zodpovědně přistupovali k plnění úkolů a řešení problémů, věcně komunikovali s vyučujícími a respektovali jeden druhého. Byli vedeni k odpovědnosti za výsledek své práce, prokazovali požadované vědomosti. Nároky na ně byly přiměřené jejich věku a možnostem, učitelé je vedli k vyhledávání informací a k další práci s nimi. Vycházeli z jejich zkušeností, dbali na propojování získaných poznatků s praxí. Účelně využívali mezipředmětové vztahy. Hodnocení žáků vyučujícími bylo především motivační. V několika hodinách bylo vhodně začleněno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Materiální podpora výuky byla na velmi dobré úrovni, většinu podnětných materiálů si vyučující zhotovili sami. Interaktivní tabule byla smysluplně využívána. Proces vzdělávání směřoval k účinné podpoře jednotlivých gramotností, na příkladné úrovni byla rozvíjena sociální gramotnost. Ve výuce *českého jazyka a literatury* byli žáci vedeni k pozitivnímu vztahu k četbě. Zvolené metody a formy práce na sebe logicky navazovaly. Také na 2. stupni ZŠ žáci besedovali s výše jmenovanou českou spisovatelkou. V jiné hodině byli žáci pobízeni k vyjadřování vlastních myšlenek a názorů, k hodnocení práce spolužáků a tvorbě souvislého textu. Nejistým žákům vyučující poskytoval individuální podporu. Vyjádřili vlastní zkušenosti z četby. Ve výuce *anglického jazyka* byla věnována výrazná pozornost porozumění mluvenému slovu, rozvoji slovní zásoby a získávání znalostí o Anglii. Žáci aktivně reagovali na kladené otázky, motivací pro ně byl plánovaný jazykově - poznávací zájezd do Londýna a okolí. Ve vyučovacím předmětu *člověk a jeho svět* žáci prokázali dobré znalosti o krajích České republiky, uměli pracovat s mapami, dokázali se orientovat podle světových stran, vysvětlili na základě vyslechnutého příběhu rozdíl mezi úpatím, úbočím a vrcholem. V rámci výuky předmětů *dějepis a občanská výchova* byla cíleně podporována *společenskovední gramotnost*, a to s důrazem na mezipředmětové vztahy a příklady z praxe. Vyučující žáky vhodně motivovali zajímavostmi vztahujícími se k obsahu učiva, zkušenostmi ze života a souvislostmi s jinými předměty. Využili dostupnou techniku, a to k projekci prezentací, které si připravili nejen vyučující, ale i žáci v rámci domácí přípravy. V předmětu *hudební výchova* byli žáci cíleně vedeni k tomu, aby měli z hudby radost, což bylo z výuky zřejmé. Hodina měla relaxační charakter, obsahovala složku vokální a instrumentální, všichni žáci předvedli instrumentální dovednost - hru na zobcovou flétnu. V *matematice, přírodopisu, fyzice a zeměpisu* byla výborná pracovní atmosféra. Jejím charakteristickým rysem bylo příkladné vystupování a chování žáků a učitelů a společně sdílený zájem o vzdělávací činnosti. Žáci měli radost z objevování nových poznatků.



Vyučující byli na výuku připraveni, žáci se zájmem spolupracovali mezi sebou a s vyučujícími. Výrazně převládaly efektivní metody a formy práce. Těžiště vzdělávacích činností se učitelé snažili přenášet na žáky, vynikající byla práce asistentky pedagoga. V *matematice* žáci znali algoritmus písemného odčítání do 10 000, znali početní operace se zlomky, poznali a pojmenovali číselné řady, uměli samostatně řešit slovní úlohy. V *zeměpisu* zvládli vcelku bezchybně odpovídat na všechny testové otázky, dobře se orientovali v učivu o Rusku, v *přírodopisu* pojmenovali stavbu těla houby, věděli, co jsou plísně a bakterie, ve *fyzice* uměli definovat periodu a vysvětlit pohyb nabitých částic.

Průběh základního vzdělávání měl velmi dobrou, místy vynikající úroveň.

V průběhu odpočinkových činností ve ŠD si žáci volili hry, pohybové aktivity a tvořivé činnosti podle svého zájmu. Docházelo tak přirozeným způsobem k formování osobnosti žáků. Při hrách ve dvojici či ve skupině byly rozvíjeny zejména kompetence sociální a komunikační. Vychovatelky kladly důraz na posilování zdravého sebevědomí žáků a dobrých kolektivních vztahů. Možnost relaxovat a kompenzovat zátěž ze školního vyučování umožňuje žákům 1. i 2. stupně ZŠ široká nabídka zájmových kroužků zřízených při ŠK (sportovní, keramika, folklorní, výtvarný, vaření, hra na kytaru, počítače a robotika, matematický, florbal, mažoretky, badminton, polonéza, konverzace v angličtině). Při hospitaci v kroužku vaření byli žáci vedeni k trpělivosti, učili se spolupracovat a rozdělit si úkoly. Docházelo k rozvoji jejich zručnosti a účinnému formování pracovních kompetencí.

Průběh zájmového vzdělávání měl dobrou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Oblastí zajištění rovných příležitostí při vzdělávání žáků a prevencí nežádoucího chování žáků se důsledně zabývají všichni členové pedagogického sboru pod vedením výchovné poradkyně a školní metodičky prevence rizikového chování žáků. Obě prokazatelně předávají potřebné informace o patologických projevech chování žáků a o jejich speciálních vzdělávacích potřebách všem pedagogům a pomáhají jim při řešení vzniklých situací. Výchovná poradkyně pečlivě eviduje žáky se SVP a žáky se školní neúspěšností. Pro integrované žáky měla škola zpracovány individuální vzdělávací plány, pro žáky se školní neúspěšností plány osobního rozvoje. Kariérové poradenství bylo založeno na individuálním přístupu výchovné poradkyně k vycházejícím žákům a k jejich zákonným zástupcům. Veškerá činnost výchovné poradkyně a metodičky prevence byla podložena průkazně a pečlivě vedenou dokumentací. Škola úzce spolupracuje v daných oblastech jak se zákonnými zástupci žáků, tak s odborníky ze školských poradenských zařízení a řadou organizací a institucí. Aktivity školy korespondují s účelově zpracovaným minimálním preventivním programem. Některá témata, vycházející z programu, byla součástí výuky a byla účelově provázána s obsahem vzdělávání. V rámci prevence škola organizuje aktivity cíleně zaměřené na konkrétní oblasti – např. na kyberšikanu, dopravní výchovu, drogovou problematiku, prevenci požární ochrany, dospívání, zdravý životní styl, solidaritu a vzájemnou pomoc a jiné. Pedagogové se zaměřují ve svých třídách na mapování vzájemných vztahů mezi žáky, snaží se vytvářet přátelské prostředí a pozitivní klima v kolektivu třídy, což se jim daří. K tomu účelně přispívá mimo jiné adaptační víkend pro žáky 1. a 6. ročníku ZŠ. Preventivní strategie je přirozenou součástí života školy. Nastavené cíle (přijímání odlišností, vzájemná úcta, uvědomování si hodnot v každodenním běžném životě, podpora vlídných vztahů a jiné) se škole daří úspěšně naplňovat. Vztahy mezi vyučujícími a žáky byly přátelské, vybudované na vzájemném respektu. Žáci se chovali slušně, zdravili, přirozeně komunikovali mezi sebou i s dospělými, z jejich chování bylo zřejmé, že se ve škole cítí spokojeně a bezpečně. Podpora rozvoje sociální gramotnosti byla patrná nejen ve výuce jednotlivých předmětů a v průběhu přestávek, ve vedení k pozitivnímu



přístupu ke spolužákům se SVP, ale především v zapojení žáků do mnoha účelných aktivit školy a sociálních či jinak zaměřených projektů. Žáci se aktivně účastnili různých sbírkových a charitativních činností akcí. Příkladně funguje např. vzájemná úzká spolupráce žáků 1. a 9. ročníku ZŠ. Vzorem pro žáky jsou kolegiální mezilidské vztahy mezi všemi zaměstnanci. Sociální gramotnosti je ve škole věnována příkladná pozornost.

V posledním uzavřeném školním roce 2014/2015 prospělo s vyznamenáním 67 % žáků, 32 % prospělo a pouze 1 %, tj. dva žáci neprospěli. Na jednoho žáka připadlo v průměru 51 omluvených hodin a v jednom případě škola zaznamenala neomluvenou absenci v počtu 31 hodin. Žáci se účastnili nejrůznějších soutěží a projektů (*Mladý chemik*, *Pythagoriáda*, *vybíjená*, *dopravní soutěže*, *Píšu o babičce*, *Maluju babičku*, *Já a moje babička*, *fotografická soutěž - Zahrada*) a olympiád (český jazyk, zeměpis). V komerčním testování žáků v matematice se žákyně V. třídy umístila na prvním místě v rámci Jihomoravského kraje, výsledky v českém jazyce a angličtině byly v několika případech na srovnatelné úrovni s výsledky, které dosahovaly školy v ČR. Celkově měla škola lepší výsledky v českém jazyce, průměrné až podprůměrné v matematice a angličtině. V dopravní soutěži žáci získali naopak dvakrát první místo na úrovni okresu, první a čtvrté místo na úrovni kraje a jedenácté místo na úrovni republiky. Spolupráce s partnery je příkladná, a to především ve vztahu k zákonným zástupcům. Škola dosáhla v posledních pěti letech velmi dobrá ocenění v oblasti environmentální výchovy. Vedení školy pracuje s výsledky vzdělávání, běžně analyzuje příčiny školních neúspěchů a přijímá opatření k jejich eliminaci. Důkazem účinnosti přijímaných opatření je zkvalitňování výuky angličtiny rodilými mluvčími a příkladná podpora rozvoje mimoškolní činnosti. Výsledky vzdělávání škola zveřejňuje v regionálním tisku, jiných médiích a ve *Zpravodaji obce Šardice*. V rámci priorit ŠVP ZV škola usiluje o minimalizaci a třídění odpadů. Žáci se učí spořit a šetřit energií a vodou, vylepšovat životní prostředí a okolí školy. Pomocí samosprávného školního parlamentu spoluvytvářejí s učiteli vlastní ekokodex, analyzují v uvedených oblastech současnou situaci ve škole a navrhují zlepšení, která se snaží naplňovat.

Škola dosahuje ve vztahu k realizovaným školním vzdělávacím programům v oblasti sociální gramotnosti příkladné, v jiných oblastech celkově očekávané výsledky vzdělávání.

Závěry

- a) ***K silným stránkám školy patřil zejména kvalitní průběh vzdělávání žáků, přátelské a zdravé klima školy, existence velmi dobře fungujícího školního parlamentu, velmi dobrá úroveň řízení školy, materiální a finanční podmínky, mnohočetné zapojení školy do projektů, inkluzivní vzdělávání, přínosná spolupráce se zákonnými zástupci žáků, pečlivě a průkazně vedená dokumentace v oblasti zajištění rovných příležitostí při vzdělávání žáků a při prevenci rizikového chování žáků.***
- b) ***Česká školní inspekce požaduje odstranit nedostatky v ŠVP ŠD, zpracovat školní vzdělávací program pro školní klub, v oblasti personální zajistit odbornou a kvalifikovanou pedagogickou práci ve ŠD.***
- c) ***Od minulé inspekční činnosti škola zkvalitnila materiální podmínky vzdělávání, zlepšila se úroveň procesní stránky vzdělávání, školního klimatu a řízení.***

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění,

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csic.cz) s připojením elektronického podpisu.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-141/10-B ze dne 22. března 2010
2. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2015 ze dne 15. října 2015
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, tisk ze dne 30. října 2015
4. Jmenování ředitele školy s účinností od 1. srpna 2012 ze dne 1. června 2012
5. Zřizovací listina Základní školy T. G. Masaryka, okres Hodonín, příspěvkové organizace ze dne 1. listopadu 2009
6. Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2015/2016 - 19 ks
7. Rozhodnutí o přestupu ve školním roce 2014/2015 - 1 ks
8. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2015/2016 - 6 ks
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
10. Organizační řád školy 2 - školní řád/vnitřní řád školní družiny, školního klubu ze dne 30. srpna 2015
11. Školní vzdělávací program Základní školy T. G. Masaryka Šardice, úprava k 1. únoru 2009
12. Dodatek č. 3 k ŠVP ZV, úprava k 1. září 2013
13. Dodatek č. 4 k ŠVP ZV, úprava k 1. září 2015
14. Třídní výkazy ve školním roce 2015/2016
15. Třídní knihy ve školním roce 2015/2016
16. Školní vzdělávací program pro ŠD, úprava k 1. září 2013
17. Tematický plán pro školní družinu/školní klub Tvoříme a hrajeme si, školní rok 2015/2016
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2015/2016
19. Kniha školních úrazů, školní roky 2013/2014, 2014/2015
20. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2015/2016 bez data
21. Plán kontrolní a inspekční činnosti výchovného poradce pro školní rok 2015/2016 ze dne 1. září 2015
22. Minimální preventivní program pro školní rok 2015/2016 ze dne 1. října 2015
23. Rozvrh hodin všech tříd a vyučujících pro školní rok 2015/2016
24. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2015/2016 – náhodně vybraný vzorek
25. Plán osobního rozvoje – náhodně vybraný vzorek
26. Školní matrika v elektronické i písemné podobě v platném znění
27. Žákovské sešity vedené ve školním roce 2015/2016
28. Rozpis zvonění pro školní rok 2015/2016
29. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2015/2016 ze dne 1. září 2015
30. Týdenní plán práce ve školním roce 2015/2016
31. Dlouhodobý plán v období 2015-2017
32. Plán práce T. G. Masaryka Šardice, školní rok 2015/2016
33. Plán ICT, školní rok 2015/2016
34. Měsíční plán práce školního klubu ve školním roce 2015/2016
35. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině ve školním roce 2015/2016
36. Zápis z 1. schůzky MS 1. stupně ZŠ ze dne 7. září 2015
37. Záписy z jednání pedagogické rady od srpna 2015 do data inspekční činnosti
38. Záznam z třídní schůzky rodičů ze dne 23. září 2015
39. Doklady o nejvyšším ukončeném vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2015/2016
40. Osvědčení pedagogické pracovníce, osobní číslo 551 ze dne 17. ledna 2011
41. Vysvědčení o maturitní zkoušce pedagogické pracovníce, osobní číslo 551, číslo maturitního protokolu 5 ze dne 22. května 1995



42. Pracovní náplň asistenta pedagoga ve školním roce 2015/2016
43. Pracovní smlouva pedagogické pracovnice, osobní číslo 551, č. j. 209 ze dne 30. června 2015
44. Pracovní smlouva pedagogické pracovnice, osobní číslo 551, č. j. 270/15 ze dne 31. srpna 2015
45. Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ZŠ T. G. Masaryka Šardice ze dne 1. září 2011
46. Rizikové chování dětí a jeho právní dopady, Brno 2012
47. Minimální preventivní program ve školním roce 2015/2016
48. Projektový den „Ochrana člověka za mimořádných událostí“ ze dne 30. září 2015
49. Roční plán EVVO, školní rok 2015 - 2016
50. Zápis z 1. schůzky MS anglického jazyka ze dne 4. září 2015
51. Plán výuky rodilými mluvčími ve vyučování ve školním roce 2015/2016
52. Zápis ze schůzky žákovské samosprávy č. 17 ze dne 17. dubna 2015
53. Žáci s doporučením k individuální integraci 2015/2016
54. Dokumentace k BOZ ve školním roce 2015/2016
55. Podkladové materiály k projektům EU
56. Účetní závěrka 2012 až 2014
57. Hlavní kniha za období 12/2012, 12/2013 a 12/2014
58. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet schválený pro roky 2012 až 2014
59. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2012 až 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor

PaedDr. Petr Zábranský v. r.

Mgr. Ladislava Hodonská, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Hodonská v. r.

PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka

PhDr. Šárka Mikesková v. r.

Mgr. František Píštěk, kontrolní pracovník

Mgr. František Píštěk v. r.

V Hodoníně dne 24. listopadu 2015

Datum a podpis ředitele školy a školských zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. František Hnilo, ředitel školy

Mgr. František Hnilo v. r.

V Hodoníně dne 4. prosince 2015