



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Pardubický inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

## **z tematické inspekce**

**Střední odborná škola stavební, Střední odborné učiliště stavební  
a Učiliště, Rybitví, Sokolovská 148**

**Sokolovská 148, 533 54 Rybitví**

**Identifikátor školy: 600 170 853**

**Termín konání tematické inspekce: 21. leden 2002**

<b>Čj.</b>	102 043/02-5027
<b>Signatura</b>	tj2zv501

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední odborná škola stavební, Střední odborné učiliště stavební a Učiliště, Rybitví, Sokolovská 148 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Pardubický kraj. Škola vznikla splynutím Středního odborného učiliště a Učiliště stavebního Rybitví, Sokolovská 148 a Integrované střední školy stavební Pardubice, Studentská 95 ke dni 30. června 1997. Ve školním roce 2001/2002 probíhá výuka ve 23 třídách v oborech stavebních, strojírenských a dřevařských, které v době konání inspekce navštěvovalo 517 žáků. Kapacita Učiliště není využívána, 46 žáků, kteří ukončili základní školu v nižším než 9. ročníku se připravuje v tříletých učebních oborech. Předmětem tematické inspekce byl způsob plánování a plnění plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a kontrola využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu pro tento účel.

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### Způsob a kvalita zpracování rámcových plánů DVPP

Škola má k dispozici v listinné podobě sbírky nabídek Pedagogického centra Hradec Králové a na stránkách Internetu nabídky Pedagogického centra Pardubice. Každý z pedagogických pracovníků má přístup k těmto materiálům a dle vlastního uvážení a zájmu provádí výběr akcí, o které má zájem. Po ověření vhodnosti obsahu vzdělávání pro školu a finanční náročnosti probíhá schvalování ředitelem školy.

Škola má zpracován krátkodobý plán DVPP, a to na pololetí školního roku. Tento je uložen u ředitele školy. Má charakter standardního plánu, kdy na základě požadavků pedagogických pracovníků jsou stanoveny priority vycházející z potřeb školy. Dlouhodobý plán je specifikován do oblasti získávání další odborné způsobilosti pro výuku cizích jazyků.

### Hodnocení plnění plánů DVPP

Pedagogičtí pracovníci absolvovali v letech 1999 až 2001 celkem 21 různých druhů vzdělávacích kurzů, kterých se zúčastnilo 23 pracovníků, z nichž někteří se zúčastnili tří i čtyř různých kurzů. Kurzů se zúčastnilo 38,2 % pedagogů, někteří opakovaně. Dlouhodobý plán je plněn získáváním další odborné způsobilosti k výuce německého a anglického jazyka u čtyř učitelů.

*Uvedené skutečnosti odpovídají plánu DVPP, standardní plán, tak jak je sestaven je plněn.*

## HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU NA DVPP

### Rok 1999 a 2000

Rok	Čerpání finančních prostředků na DVPP (údaje v celých Kč)	Počet pedagogických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na pedagoga (údaje v celých Kč)
sloupec a)	sloupec b)	sloupec c)	sloupec d)
1999	21.536,-	63,2	338,-
2000	19.241,-	60,8	316,-

## Rok 2001

Čerpání finančních prostředků na DVPP (v celých Kč)		Čerpání kryto z (v celých Kč)		Počet pedago- gických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na 1 pedagoga (v celých Kč)	
celkem	z toho: úcelově přidělených	úcelově přidělených prostředků	ostatních zdrojů		celkem	z úcelově přidělených prostředků
sloupec e)	sloupec f)	sloupec g)	sloupec h)	sloupec i)	sloupec j)	sloupec k)
51.829,-	20.000,-	20.000,-	31.829,-	57,5	901,-	348,-

**Hodnocení efektivnosti čerpání úcelových prostředků přidělených ze státního rozpočtu na DVPP:**

*Finanční prostředky přidělené na DVPP byly čerpány dle přidělu a k danému účelu.*

### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Pololetní plán vzdělávání na 1. a 2. pololetí školního roku 2001/2002
2. Přehled vzdělávacích kurzů, kterých se pedagogové zúčastnili v letech 1999 až 2001
3. Výpis účasti na vzdělávacích akcích jednotlivých pedagogických pracovníků v letech 1999 až 2001
4. Přijaté faktury za rok 1999, 2000, 2001
5. Výdajové pokladní doklady za rok 1999, 2000
6. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 1999, 2000, 2001
7. Zahajovací výkazy Škol (MŠMT) V 7-01 a V 25-01 za školní rok 1998/99, 1999/00, 2000/01
8. Bankovní výpisy za rok 1999, 2000, 2001

### ZÁVĚR

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je krátkodobě plánováno, plán je sestavován a aktualizován dle skutečných nabídek, jejich souladu se zaměřením školy a finančních možností školy. Akreditovaných vzdělávacích akcí se zúčastnilo 38,2 % pedagogů, z nich mnozí vícenásobně. Finanční prostředky určené na DVPP jsou čerpány efektivně a k účelu, ke kterému jsou určeny.

Nutno dodat, že specifické zaměření vybrané školy na oblast stavebnictví a rychlý rozvoj inovací v tomto oboru vyvolává potřebu více oborově zaměřených vzdělávacích kurzů. Nabídka akreditovaných středisek není vždy v souladu s potřebami této školy, další vzdělávání v dané odbornosti je z tohoto důvodu závislé i na dobré spolupráci se specializovanými firmami a organizacemi.

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektor:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Ing. Vilém Dostál	Dostál v.r.
<b>Další zaměstnanec ČŠI:</b>	Lenka Hrubá	

V Pardubicích dne 14. února 2002

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. únor 2002

Razítko

## Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Ing. Jaroslav Pakosta, CSc.

Pakosta v.r.  
podpis

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání/odeslání inspekční zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>
Zřizovatel	02-02-25	102 055/02-5027

**Připomínky ředitele školy**

<b>Datum</b>	<b>Čj. jednacího protokolu ČŠI</b>	<b>Text</b>
--	--	Připomínky nebyly podány