



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Praha 10, Horolezecká 912

Horolezecká 912, 102 00 Praha 10

Identifikátor: 600 041 034

Termín konání inspekce: 13. a 14. března 2007

| | |
|------------------|---------------|
| Čj. | ČŠI 251/07-01 |
| Signatura | ba0aa115 |

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola, kterou zřizuje Městská část Praha 15, Boloňská 478, Praha 10, má v tomto školním roce zapsáno 113 dětí ve čtyřech běžných a jedné třídě pro děti se zdravotním postižením. Kapacita školy je 125 dětí. Z celkového počtu jsou tři cizinci, čtyři děti mají odloženou povinnou školní docházku a 22 dětí je starších 5-ti let.

Třída pro děti se zdravotním postižením je zaměřena na vady řeči a dochází do ní 13 dětí. Ve třídě je 9 dětí předškolního věku, z toho 2 děti mají odklad školní docházky. U většiny dětí je diagnostikována dyslalie, ve dvou případech jde o vývojovou disfazii. Nejčastěji se vyskytuje sigmatismus, rotacismus, rotacismus bohemikus. U některých dětí je nižší míra soustředění. U jednoho dítěte je diagnostikována zraková vada (strabismus) a epilepsie.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole, k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví (Agenda 21).
3. Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Zřízení mateřské školy je doloženo Zřizovací listinou, kterou vydalo zastupitelstvo Městské části Praha 15 s účinností od 1. 1. 2006. Povinně zapisované údaje do školského rejstříku jsou v souladu se skutečností.

Kapacita školy je 125 a tento počet nebyl překročen, kontrolou matriky i přehledů docházky za září a říjen 2006 bylo ověřeno, že počet skutečně zapsaných dětí je 113.

Při přijímání dětí postupovala ředitelka podle kritérií zřizovatele. Pro školní rok 2006/2007 nemohla přijmout 13 dětí mladších 3-let, ale postupně je přijímala v závislosti na volných místech.

Formální podmínky vzdělávání byly splněny.

Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví

Kvalita personálního řízení

Pedagogický kolektiv tvoří 11 učitelek včetně ředitelky, přepočtený počet úvazků činí 9,8. Vyjma jedné učitelky, která požadovaný obor teprve studuje, splňují všechny podmínku odborné kvalifikace. Vzdělávací práci v logopedické třídě zajišťují 3 pracovnice. Učitelka s vysokoškolským vzděláním (obor logopedie), středoškolsky vzdělaná učitelka

s doplňkovým studiem speciální pedagogiky na VŠ a logopedická asistentka. V kolektivu došlo v posledních letech k několika změnám z důvodu odchodu do důchodu, ale nově přichází učitelky se rychle požadavkům školy přizpůsobily.

Ředitelka školy podporuje prohlubování kvalifikace formou dalšího vzdělávání. V předchozích dvou letech se většina učitelek zúčastnila různých vzdělávacích akcí. Obsahová náplň těchto akcí se vztahovala k počítačové gramotnosti, ke speciálním vzdělávacím potřebám, ke zdravotní prevenci, k metodice předškolního vzdělávání a k tvorbě školního vzdělávacího programu. Poznatky ze vzdělávání si učitelky vzájemně předávají při jednání pedagogické rady.

Při vedení lidí klade ředitelka důraz na udržování atmosféry přátelství a vzájemné důvěry. Podporuje zapojení jednotlivých členů kolektivu do řízení a deleguje na ně přiměřené úkoly. Snaží se využít potenciál každého pracovníka a tím ho motivovat k zaujetí pro společné cíle. Slabým článkem řízení je kontrolní činnost a poskytování zpětné vazby ke kvalitě práce učitelek. Ředitelka školy neeviduje zjištění z hospitační činnosti, takže nemá oporu pro přijímání opatření ani podklady pro vlastní hodnocení školy. Tento nedostatek dlouhodobě přetrvává.

Spolupráce s rodiči je funkční. Kromě informačního servisu v šatnách a na webových stránkách poskytuje škola poradenskou službu, zejména v oboru svého zaměření. Rodiče mají možnost víc poznávat práci školy při různých akcích a dnech otevřených dveří.

Podmínky a průběh vzdělávání

Mateřská škola postupně dotváří školní vzdělávací program s názvem „Hrou po celý den“. Vzdělávací obsah je zatím rozpracován pouze v třídních vzdělávacích programech, ale i z nich je zřejmé, že jednotlivé tematické bloky dostatečně pokrývají problematiku zdraví, bezpečnosti a zdravého životního stylu (Naše zdraví, Lidské tělo, Když kamarád stůně apod.).

Objekt školy je rozčleněn na tři pavilony vzájemně propojené chodbou. V roce 1996 proběhla celková rekonstrukce školy. Jednotlivé třídy mají jednu velkou místnost (s možností vnitřního členění) a jednu menší místnost pro tvořivé hry dětí, samostatnou šatnu, sociální zařízení a kabinety. Třídy jsou vybaveny novým účelným nábytkem, učebními i speciálními pomůckami a dostatečným množstvím podnětných hraček. Ke všem pomůckám a hračkám mají děti volný přístup. Speciální třída je vybavena dostatečným množstvím hraček, vzdělávacích a speciálních pomůcek a odbornou literaturou. Odborné knihy i pomůcky jsou k dispozici rodičům. Školní zahrada je prostorná, průběžně udržovaná a velmi dobře vybavená rozmanitými prvky.

Životospráva odpovídá požadavkům zdravého životního stylu a je podporována vyváženým denním řádem, který respektuje intervaly mezi jednotlivými jídly, pestrost stravy, pitný režim, a kulturu stolování. Poměr řízených a spontánních aktivit je vyrovnaný, dominantní úloha hry je respektována. Školní řád zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví plánem ozdravných opatření (1x ročně týdenní pobyt na horách, 1 x týdně plavání). Děti podle zájmu navštěvují kroužky (country tanec, aerobic, angličtinu, plavání, taneční, výtvarný a výuku hry na flétnu).

Během inspekce byly provedeny hospitace ve všech třídách se zaměřením na sociální klima vůči dětem a podporu jejich rozvoje. Zjištění jsou příznivá. Při spontánních činnostech měly děti maximální volnost ve výběru hry i prostoru. Učitelky nabízely dětem aktivity vztahující se k tématu, ale současně děti podporovaly v uplatňování vlastních nápadů. Děti si volily převážně konstruktivní hry a výtvarné aktivity. Pro řízené činnosti připravily učitelky pestrou a pro děti zajímavou nabídku. Dařilo se jim propojovat více vzdělávacích oblastí a rozvíjet samostatnost a tvořivost. Zvláště cenné byly aktivity, při kterých děti musely samostatně řešit různé úkoly či situace. Také podpora manipulačních dovedností byla účinná. Organizace

většiny činností byla plynulá a promyšlená, pouze u nejmladších dětí došlo k několika prostojům, které byly způsobeny velkým počtem teprve krátce docházejících dětí, které vyžadovaly maximální individuální pozornost učitelky.

Řízené pohybové aktivity byly obsahově pestré a nápadité, s dobře volenou motivací a pomůckami. V některých případech ale byla fyzická náročnost nízká, popřípadě chybělo úvodní zahřátí organismu.

Práce ve speciální třídě je zaměřena na reedukaci řeči. Stěžejní je každodenní individuální logopedická péče a kolektivní činnosti. Je zpracován stimulační a logopedický plán. Každé dítě má svoji osobní složku s individuálním vzdělávacím plánem a diagnostikou. U všech dětí je respektováno individuální pracovní tempo, psychické zvláštnosti. Učitelky vzájemně velmi dobře spolupracují a jednotně působí na celkový rozvoj osobností dítěte.

Vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví je funkční.

Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků

Během inspekce proběhlo zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

| příklad dobré praxe | standardní stav | rizikový stav |
|------------------------------|----------------------------|---|
| vynikající, příkladné | funkční, běžný stav | podprůměrný stav, vyžaduje změnu |
| | | |

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina, kterou vydalo zastupitelstvo Městské části Praha 15 ke dni 14. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 1. 1. 2005
3. Výkaz S 1-01 k 30. 9. 2006
4. Výkaz R 13-01 k 30. 9. 2006
5. Souhlas MHMP se zřízením třídy pro děti se zdravotním postižením ze dne 28. 6. 2005
6. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí ze dne 16. 3. 2006
7. Školní matrika
8. Přehledy docházky dětí za září a říjen 2006
9. Třídní knihy všech tříd (Přehledy výchovné práce)
10. Personální dokumentace učitelek – jen doklady o vzdělání
11. Školní vzdělávací program, třídní vzdělávací programy
12. Individuální vzdělávací plány
13. Školní řád
14. Plán ozdravných opatření
15. Jídelníčky za měsíc listopad 2006
16. Výroční zpráva za rok 2005/2006
17. Evaluační zpráva za rok 2005/2006
18. Záznamy z jednání pedagogických rad – školní roky 2005/2006 a 2006/2007

ZÁVĚR

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou v souladu se skutečností, nejvyšší povolený počet dětí nebyl překročen. Podmínky přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání byly dodrženy.

Pro podporu výchovy ke zdraví jsou vytvořeny velmi dobré personální i materiální podmínky. Učitelky jsou odborně kvalifikované a stále se dále vzdělávají. Prostředí školy je upravené, bezpečné a výborně vybavené. Vzdělávací práce je přizpůsobena současným trendům i potřebám jednotlivých dětí. Ocenění zaslouží škola za péči o děti se zdravotním postižením, která vyžaduje od pedagogů velké zaujetí. Nedostatkem je pouze to, že ředitelka zatím nevytvořila efektivní způsob hodnocení vzdělávací práce učitelek.

Od poslední inspekce v roce 2001 došlo v mateřské škole k pozitivnímu posunu, a to zejména v koncepční, ale i organizační oblasti.

Praha 28. března 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-------------------------|--------------------|
| Vedoucí týmu | PaedDr. Alice Bláhová | Alice Bláhová v.r. |
| Členka týmu | Mgr. Marcela Prokopová | Prokopová v.r. |

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Praze dne 4. 4. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Hana Novotná – ředitelka mateřské školy

Hana Novotná v.r.
ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI |
|----------------------------|---|--|
| Zřizovatel – M.č. Praha 15 | 2007-04-19 | ČŠI 251/07-01 |
| MHMP | 2007-04-19 | ČŠI 251/07-01 |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. podacího deníku ČŠI | Text |
|-------|-------------------------|---------------------------|
| | | Připomínky nebyly podány. |