



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1528/13-B

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Obchodní akademie ELDO, o. p. s.</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Střední 59, 602 00 Brno</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b><a href="mailto:info@oaeldo.cz">info@oaeldo.cz</a></b>
<b>IČO</b>	<b>25312146</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 013 839</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Obecně prospěšná společnost</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Jaromírem Pragačem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>PaedDr. Josef Horák, Braniškov 63, 664 76</b>
<b>Místa inspekční činnosti</b>	<b>Střední 59, 602 00 Brno</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>10. – 12. prosinec 2013</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Obchodní akademie ELDO, o. p. s., (dále jen škola) se sídlem Brno, Střední 59 je školskou právnickou osobou vykonávající činnost střední školy. Právnickou osobou je obecně prospěšná společnost zřízená na dobu neurčitou. Statutárním orgánem společnosti je správní rada, kterou jmenuje její zakladatel a jedná za ni předseda správní rady. Jako místo poskytovaného vzdělávání je kromě sídla školy zapsána v rejstříku škol a školských zařízení i tělocvična na ulici Loosova 1b, Brno. K 30. září 2013 se ve škole vzdělávalo 198 žáků v 11 třídách denního studia a 69 žáků v 5 třídách dálkového studia. Nejvyšší



povolený počet žáků je 818 a nebyl překročen. V letošním školním roce jsou realizovány následující obory vzdělání: 63-41-M/02 Obchodní akademie, 78-42-M/02 Ekonomické lyceum, 78-42-M/003 Pedagogické lyceum (dobíhající obor), 78-42-M/03 Pedagogické lyceum. Obor obchodní akademie je nově rozšířen o zaměření management sportu. Pro toto zaměření byl vypracován další školní vzdělávací program (dále ŠVP).

Výuka tělesné výchovy probíhá k v menší tělocvičně v prostorách školy nebo v pronajatých prostorách. V budově školy se nachází domov mládeže, kde jsou ubytováni kromě žáků školy i žáci z jiných subjektů.

Ve škole se vzdělávalo celkem 79 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Z toho je 36 žáků, kteří se vzdělávali podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). O uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky (dále MZ) letos požádalo 8 žáků. 12-ti žákům poskytla škola úlevu na školním (50 nebo 100%) ze sociálních důvodů. Škola evidovala v letošním školním roce 15 žáků cizinců, kteří mají trvalý pobyt v ČR. Žádný z nich nebyl azylantem.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Vzdělávací nabídka školy vychází ze školních vzdělávacích programů, a to: *Školního vzdělávacího programu Obchodní akademie (63-41-M/02)* s platností od 1. září 2009, *Školního vzdělávacího programu Obchodní akademie – dálkové studium (63-41-M/02)* s platností od 1. září 2009, *Školního vzdělávacího programu Ekonomické lyceum (78-42-M/02)* s platností od 1. září 2009, *Školního vzdělávacího programu Pedagogické lyceum (78-42-M/03)* s platností od 1. září 2012 a *Školního vzdělávacího programu Management sportu (63-41-M/02)* s platností od 1. září 2013. Školní vzdělávací programy byly v souladu s rámcovými vzdělávacími programy. Disponibilní hodiny škola využila především pro jazykové vzdělávání, vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích a na odborné předměty jednotlivých vzdělávacích oborů.

***Realizované školní vzdělávací programy byly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.***

Škola zveřejňuje svoji vzdělávací nabídku i podmínky pro *přijímání žáků ke vzdělávání*. Přijímací řízení pro žáky bylo realizováno bez přijímací zkoušky, uchazeči byli přijati na základě výsledků dosažených na ZŠ. Po dvou kolech přijímacího řízení bylo celkem pro letošní školní rok přijato 86 uchazečů, z tohoto počtu odevzdalo zápisový lístek 51 žáků. Jeden uchazeč nebyl nepřijat. Škola v rámci přijímacího řízení respektuje žáky se SVP, se kterými vyučující vedou doplňkový pohovor týkající se jejich specifických potřeb. Kritéria pro přijímání žáků jsou stanovena jak v ŠVP tak dalším samostatným dokumentu.

Plán práce *výchovného poradce* byl nastaven ve velmi obecné rovině a v posledních sledovaných letech je na stejné úrovni. Výchovná poradkyně zaměřuje svoji činnost především na kariérové poradenství. Evidence žáků se SVP je vedena prostřednictvím sekretariátu školy. Údaje o žácích se SVP nebyly zařazeny do statistického zjišťování, tento nedostatek je třeba v budoucnu odstranit. Škola v rámci projektu zaměřeného na lepší začleňování žáků se SVP vytvořila podmínky pro práci školního psychologa, jeho činnost byla zatím spíše administrativního charakteru. Při koordinaci práce se žáky se SVP chybí provázaný a efektivní systém. V závažných případech rizikového chování žáků spolupracuje výchovná poradkyně s metodičkou prevence nežádoucích jevů. Zároveň se snaží spolupracovat se zákonnými zástupci žáků. Tato spolupráce je někdy velmi obtížná, protože někteří z nich neprojevují o výsledky vzdělávání a chování svých dětí zájem. Tím je podle školní metodičky prevence velmi problematické najít společnou cestu ke snižování vysokého počtu omluvených i neomluvených hodin žáků. Proto škola přijala



opatření a ve školním řádu nastavila limit vymezující povolenou absenci 25% z celkového počtu hodin v předmětech. Ale nastavený systém, v němž vyučující posuzují jednotlivé případy individuálně, není efektivní, neeliminuje absenci žáků a nevede k prevenci jejich neúspěšnosti.

Škola má zpracovaný Minimální preventivní program, který plní ve škole spíše formální funkci. V rámci prevence je realizována spolupráce s poradenským centrem pro drogové závislosti a s centrem Podané ruce (především formou přednáškové činnosti). Žáci mohou využívat schránku důvěry, e-mailovou adresu jako virtuální schránku důvěry a konzultační hodiny jako podpůrné mechanismy při řešení problematických situací. Propagace témat spadajících do kategorie prevence rizikového chování žáků jsou umístěny na nástěnkách školy. Rozšířeným negativním jevem je dle sdělení výchovné poradkyně, kouření na školních akcích, jehož zákaz je nastavený ve školním řádu, ale vyučujícím se dlouhodobě nedaří tento problém vyřešit.

**Škola eviduje individuální specifika žáků, oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků však vykazovala nedostatky.**

Hlavním cílem školy je připravit absolventa, který se dokáže rychle orientovat v praxi a je uplatnitelný na trhu práce. Koncepční záměr reaguje na vývoj demografické křivky obyvatelstva a realisticky posuzuje možnosti přijímání žáků. Předpokladem je otevření 4 tříd denního studia v každém ročníku. V letošním školním roce začala škola realizovat u oboru obchodní akademie oborové zaměření management sportu. Realizace nového zaměření oboru byla jedním z koncepčních záměrů, který se škole podařilo uvést do praxe. K hlavním koncepčním zásadám patří stabilizace pedagogického sboru, zkvalitnění výuky, zlepšování materiálních podmínek, prezentace školy na veřejnosti.

*Řízení školy* je založeno na pevně stanovené organizační struktuře a delegování kompetencí na jednotlivé zaměstnance. Ředitel školy je ve funkci od roku 2005, má zřizovatelem stanoven rozsah pravomocí a plní povinnosti podle příslušných ustanovení školského zákona. Vydal školní řád, který obsahoval všechny části požadované právními předpisy.

Kontrolní činnost je rozvržena do jednotlivých měsíců a směřována do všech oblastí vzdělávacího procesu, ale není ve všech oblastech plně funkční. Vykonává ji ředitel školy a jeho zástupkyně. Pro přímou kontrolu výuky je stanoven plán hospitační činnosti a hospitace realizují i vedoucí předmětových komisí. V rámci kontrolního systému je malá pozornost věnována dodržování termínů pro hodnocení v náhradním termínu a pro vykonávání opravných zkoušek a vedení příslušné dokumentace. Chybné stanovení termínů zkoušek bylo zjištěno ve více případech a tento nedostatek je třeba v následujícím období odstranit a cíleně směřovat kontrolní mechanismy do této oblasti.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s podmínkami svého zařazení do školského rejstříku, vede odpovídající dokumentaci stanovenou školským zákonem. *Organizace vzdělávání* se řídí platnou školskou legislativou a vnitřními předpisy školy, s výjimkou smluv o obsahu a rozsahu praktického vyučování a podmínkách, pro jeho konání, které obsahovaly formální nedostatky. Týdenní hodinové dotace pro vyučované předměty uvedené v rozvrhu hodin korespondovaly se školními učebními plány. Mezi čtvrtou a pátou hodinou je zařazena 45 minutová přestávka. Stanovené počty žáků ve třídách a ve skupinách nebyly v době inspekce překročeny. Za účelem zkvalitnění přípravy žáků k maturitní zkoušce byla v rámci disponibilních hodin posílena výuka jazyků, matematiky a odborných profilových předmětů.

*Personální podmínky* byly na požadované úrovni. V letošním školním roce zajišťuje výuku 22 učitelů, z nichž 18 splňuje požadavky odborné kvalifikace pro výuku na střední škole. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je realizováno na základě plánu



stanoveného na daný školní rok. Pro pedagogy je plánováno jak metodické vzdělávání, tak i odborné vzdělávání a systém DVPP zohledňuje potřeby školy.

**Organizace vzdělávání a personální podmínky byly na požadované úrovni. Systém řízení vykazoval nedostatky v kontrolním systému.**

Škola provádí pravidelné každoroční školení žáků v oblasti *bezpečnosti* (dále BOZ) a požární ochrany. O této skutečnosti svědčí prezenční listiny s podpisy žáků všech tříd školy. Školní řád obsahuje v oblasti bezpečnosti žáků požadovaná ustanovení podle školského zákona pro zajištění BOZ. Žáci byli s těmito podmínkami prokazatelně seznámeni na začátku školního roku. Kniha úrazů je vedena v souladu s platnou právní normou. Nízký počet úrazů (2011/2012 – 4 úrazy, 2012/2013 – 8 úrazů a 2013/2014 – 5 úrazů) koresponduje s počtem žáků ve třídách a dobrým zajištěním BOZ ve škole. Ze skladby a příčin úrazů za sledované tříleté období vyplynulo, že většina souvisela s činností žáků ve výuce tělesné výchovy. Bezpečnému prostředí a zdravému vývoji žáků věnuje škola pravidelnou pozornost.

K zajištění odpovídajících podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů se snaží vedení školy plánovitě udržovat a obnovovat *materiální vybavení* školy. Za poslední tříleté období pořídila škola počítače a notebooky, multimediální techniku, tiskárny a server nákladem cca 83 tis. Kč. Z projektu OPVK bylo pořízeno nákladem cca 400 tis. Kč dvacet dva počítačů včetně softwarového vybavení, multifunkční zařízení a dataprojektor. Z vlastních prostředků a školních projektů byla vybudována a vybavena jazyková učebna a zřízena místnost pro pedagogicko-psychologickou poradnu (v době inspekce nebyla v provozu), nákladem bezmála 200 tis. Kč. Část prostředků určených na ostatní neinvestiční výdaje byly v hodnoceném období použity na učebnice a učební pomůcky (například nástěnné obrazy pro výuku biologie a účetní software pro výuku ekonomiky) o celkové hodnotě cca 136 tis. Kč.

V oblasti *finančních podmínek školy* jsou nejvýznamnější položkou příjmů dotace ze státního rozpočtu (dále SR) na přímé náklady na vzdělávání.

Při snižujícím se počtu žáků zaznamenal vývoj celkové výše dotace na přímé náklady na vzdělávání poskytované škole ze SR pokles (v roce 2010 – 13 554 tis. Kč; v roce 2011 – 11 833 tis. Kč a v roce 2012 – 9 600 tis. Kč).

V letošním školním roce je škola zapojena do projektů financovaných Evropskou unií, z nichž nejvýznamnějšími jsou: *HELPTTECH*, *Peníze školám* a *COMENIUM*. Na tyto projekty obdržela škola cca 203 tis. Kč. Tyto finance z velké části investovala do prostředků informačních a komunikačních technologií (dále ICT).

Škola dále obdržela dotace na *Podporu sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol a studentů vyšších odborných škol*. Dalším významným a jednoznačně ziskovým zdrojem školy, je příjem z doplňkové činnosti. Škola měla z této činnosti za uplynulé období 2010 až 2012 výnosy cca 7 000 tis. Kč.

**Od poslední inspekce se mírně zlepšilo vybavení prostředky ICT. Škola měla ve sledovaném období k naplňování svých vzdělávacích programů dostatek finančních prostředků.**

Škola je aktivní a otevřená ke spolupráci s mnoha *partnery*. Stěžejními partnery školy jsou zákonní zástupci žáků, školská rada a správní rada, kterou jmenuje zakladatel. Škola je také členem regionální hospodářské komory. Přínosem pro vzdělávání žáků jsou projektové aktivity „*Partnerství ve vzdělávání*“ v kooperaci s vysokými školami a partnerskými firmami v regionu Brno (zejména při zajištění odborných praxí žáků). V loňském školním roce byla škola zapojena do multikulturního programu „*Sít multikulturních otevřených klubů - Poznej svět všemi smysly*“ s mezinárodní účastí. Pro rodiče žáků škola připravuje veletrhy vzdělávání, dny otevřených dveří, třídní schůzky



a konzultační hodiny. Žáci se účastní exkurzí, soutěží, seminářů a sportovních aktivit. Mimoškolní a volnočasové aktivity byly ve sledovaném tříletém období zaměřeny na zájmové kroužky, kulturní a společenské akce, včetně poznávacích zájezdů do zahraničí.

**Spolupráce školy se sociálními partnery byla funkční.**

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

V hospitovaných hodinách byly viditelné rozdíly ve způsobu výuky, včetně použitých metod a forem jednotlivých učitelů, v závislosti na jejich pedagogické praxi.

Ve výuce *anglického a ruského jazyka* učitelé vhodně motivovali žáky, ale ne vždy volili metody a formy práce, které by vedly žáky k aktivnímu rozvoji řečových dovedností. Převládala frontální výuka občas střídaná prací ve dvojicích. Hodiny byly většinou vedené ve vyučovaném jazyce, občas vhodně podpořené názornými pomůckami, audiovizuální a prezentační technikou, ale příležitost ke komunikaci prostřednictvím tohoto jazyka dostávali žáci především v hodinách ruského jazyka. Tam byly jejich znalosti a řečové dovednosti na velmi dobré úrovni. Standardně pracovali s textem, na internetu, vyhledávali požadované informace, které dále využívali v navazujících činnostech. Nároky na žáky byly přiměřené, někdy nižší. K žákům se SVP byl uplatňován individuální přístup a respektovány jejich potřeby. Vyučující využívali pozitivní slovní hodnocení. Žáci nebyli vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. V průběhu výuky panovala přátelská atmosféra, která byla daná vstřícným vystupováním a jednáním vyučujících k žákům a oboustrannou komunikací, což svědčilo o tom, že je u žáků velmi dobře podporována a rozvíjena sociální gramotnost.

V *přírodovědných předmětech, informačních technologiích a zeměpisu* (matematika, chemie, fyzika, informační technologie a zeměpis) bylo probírané učivo všemi učiteli prezentováno srozumitelně. Vyučující většinou dbali na odborné a přesné vyjadřování žáků. Ve sledovaných hodinách využívali především hromadnou výuku s prvky samostatné práce žáků. V některých hospitovaných hodinách byly využívány učebnice a další textové materiály, ojediněle použili učitelé ICT, s výjimkou předmětu informační technologie, kde žáci využívali jednoduché prezentace v elektronické formě. Některé vyučovací hodiny byly podhodnoceny, vyučující volili příklady na úrovni základní školy, chyběli základní pomůcky a didaktická technika. V hodině fyziky měli žáci neprobrané učivo na základě pokynu vyučujícího zpracovat samostatně za domácí úkol. Velmi často učitelé diktovali žákům učivo. I přes snahu některých učitelů o aktivizaci žáků ve sledovaných hodinách, ne vždy se to dařilo. Žáci byli většinou pouze pasivními příjemci informací a aktivitu nechávali na straně učitele. V převážné většině sledovaných hodin nebyla zaznamenána diferencovaná výuka, ani individuální přístup pedagogů k žákům se SVP. Někteří vyučující se snažili o propojování výuky s reálnými životními situacemi.

Interakce a komunikace v hodinách *odborných předmětů* souvisela se zvolenými metodami. V části hodin, kde převažovaly verbální aktivity učitelů, měli žáci možnost pouze stručně odpovídat na otázky. Žáci reagovali na vyzvání vyučujících sporadicky, o výuku zpravidla nejevili zájem. Aktivitu žáků vzbudila více průběžná motivace, založená na problémových otázkách, kdy mohli využívat vlastní zkušenosti z denního života a praxe. V jedné hodině pracovali žáci ve skupinách, ale jejich činnost byla méně efektivní. Výuka nebyla podpořena ICT s výjimkou předmětu písemná a elektronická komunikace. V ostatních předmětech využívali učitelé připravené texty a učebnice. Učivo bylo interpretováno věcně správně, v souladu se současným stavem teorie i praxe. Na teoretický výklad navazovalo řešení konkrétních aplikačních příkladů. Mezipředmětové vztahy byly





využívány ve většině předmětů. V hodinách písemné a elektronické komunikace žáci bezpečně ovládali psaní desetiprstovou metodou a základní funkce na PC, ale pracovali s významnou dopomocí vyučující, bez které by samostatně nedokázali postupovat v zadaném úkolu. Nedostatkem většiny hodin byl krátký časový prostor na shrnutí a opakování nového učiva v závěru vyučovacích hodin. V hospitovaných hodinách byly zaznamenány většinou průběžné motivační formy hodnocení žáků. Hodnocení nebo sebehodnocení žáků bylo sledováno pouze ojediněle.

V ŠVP je pro oblast *sociálních kompetencí* stanoveno, že žáci budou vedeni k tomu, aby byli schopni komunikovat, přijímat a zodpovědně plnit svěřené úkoly, ve sledovaných hodinách k těmto dovednostem byli vedeni jen ojediněle. Do výuky byly zřídka zařazeny aktivity založené na týmové práci a vzájemné komunikaci. Žáci většinou stanovená pravidla chování respektovali a plnili pokyny učitelů. I když učitelé poskytovali žákům možnost vyjadřovat se k dané problematice, prostor pro rozvíjení komunikativních dovedností žáků, jejich personálních dovedností, schopnosti týmové práce a spolupráce nebyl vzhledem k cílům vzdělávacího programu dostatečný.

***Průběh sledované výuky měl standardní úroveň.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

*Výsledky vzdělávání* a celkovou úspěšnost žáků škola průběžně sleduje. Pravidelně na klasifikačních poradách vyhodnocuje výsledky vzdělávání včetně chování a absence v jednotlivých třídách a ročnících. Ze zápisů je patrné, že v každém pololetí je velké procento neprospívajících a nehodnocených žáků, kteří konají dodatečné nebo opravné zkoušky. Kromě nabízených možností doučování a konzultací všemi učiteli, škola s těmito výsledky dále nepracuje. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání probíhá především prostřednictvím vlastních nástrojů. Souhrnné výsledky vzdělávání škola podrobně prezentuje ve výročních zprávách.

Žáci se zúčastňují odborných soutěží (*Ekonomicko-manažerská olympiáda, Marketingový král*). Dobrých umístění dosahují ve sportovních soutěžích (florbal, softbal).

Celkové výsledky vzdělávání a výsledky žáků u maturitních zkoušek mají za sledované období stabilní úroveň. Asi jedna třetina žáků je neúspěšná. Menší úspěšnosti dosahují v anglickém jazyku a písemné Praktické zkoušce z odborných předmětů (účetnictví, ekonomika a písemná elektronická komunikace). Z matematiky maturuje malé procento žáků a jejich úspěšnost je nižší. Asi 60% absolventů školy je přijato ke studiu na vysoké škole, zejména ze vzdělávacího oboru Pedagogické lyceum. Zpětnou vazbu o jejich dalších vzdělávacích výsledcích však škola nemá.

***Systém hodnocení výsledků byl celkově na běžné úrovni.***



## Závěry

### *Silné stránky:*

- *spolupráce se sociálními partnery podporuje rozvoj školy a je na dobré úrovni*
- *v oblasti výuky odborných předmětů je často využíváno propojení teorie s praxí*

### *Slabé stránky:*

- *výchovné poradenství a prevence nežádoucích jevů není plně funkční*
- *v rámci řízení školy jsou rezervy v kontrolním systému*
- *ve výuce jsou žáci málo vedeni k aktivní spolupráci a rozvoji komunikativních dovedností*

### *Příležitosti k dalšímu rozvoji:*

- *v rámci výuky je třeba více využívat nové metody a formy výuky a podpořit vzdělávání didaktickou technikou*
- *kontrolu cíleně zaměřit na oblast hodnocení výsledků vzdělávání žáků a vedení příslušné dokumentace*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. *Organizační schéma společnosti, bez uvedení data*
2. *Koncepce rozvoje školy, bez uvedení data*
3. *Společná koncepce rozvoje informačních dovedností ve Středním odborném učilišti tradičních řemesel, spol. s r.o., a Obchodní akademii Eldo, o. p. s., pro školní rok 2011/2012 s výhledem na další období, z června 2011*
4. *Provozní řád školy, ze dne 28. srpna 2005*
5. *Koncepce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 28. srpna 2005*
6. *Realizace hospitační činnosti vedoucími pracovníky, ze dne 28. srpna 2005*
7. *Realizace kontrolní činnosti, ze dne 28. srpna 2005*
8. *Sebeevaluační zpráva školy, školní rok 2012/2013, ze dne 30. června 2013*
9. *Hodnocení zaměstnanců za školní rok 2012-2013, bez uvedení data*



10. *Pedagogická rada, příkaz ředitele OA č. P-03-05, ze dne 28. srpna 2005*
11. *Organizace školního roku 2013/2014, ze dne 1. září 2013*
12. *Kontrolní činnost vedení Obchodní akademie ELDO, s. p. s., bez uvedení data*
13. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2013/2014, bez uvedení data*
14. *Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2013/2014*
15. *Zakladatelská listina o založení obecně prospěšné společnosti s názvem, květen 1996*
16. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. září 2012, ze dne 1. února 2012*
17. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 11. prosince 2013*
18. *Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Brně oddíl O, vložka 7, ze dne 24. ledna 2013*
19. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2013/2014*
20. *Jmenování do funkce 1. září 2005 (ředitel školy), ze dne 31. srpna 2005*
21. *Dohoda o vykonání odborné praxe žáků (vzorek)*
22. *Rozvrh hodin všech 11 tříd platný ve školním roce 2013/2014*
23. *Pedagogický dozor 2., 3. a 4. poschodí ve školním roce 2013/2014*
24. *Organizace školního roku 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014*
25. *Třídní knihy (3. A, 4. A, 2. PL a 4. PL) ve školním roce 2013/2014*
26. *Knihy úrazů vedená od 22. ledna 2008*
27. *Školení BOZP žáků v TEV všech tříd ze dne 3. září 2013*
28. *Školení BOZP žáků + PO všech tříd ze dne 2. září 2013*
29. *Integrovaný souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka (vzorek) ve školním roce 2013/2014*
30. *Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta) – (vzorek) ve školním roce 2013/2014*
31. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2010, 2011 a 2012*
32. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2010, 2011 a 2012*
33. *Učební plán 78-42-M/003 Pedagogické lyceum pro 3. – 4. ročník platný ve školním roce 2013/2014*
34. *Projekt HELPTECH reg. č. CZ.1.0/1.1.00/14.0152 ve školním roce 2013/2014*
35. *Partnerství škol Comenius č. COM-MP-2013-170 ve školním roce 2013/2014*
36. *Školní projekty (Spotřeba domácnosti, Daňová soustava ČR a její změny od 1. 1. 2010, Marketingový výzkum, Průzkum trhu, Reklamační řízení u konkrétní firmy, Vliv hospodářské krize na firmy v ČR, Založení živnosti, Rizikové životní pojištění, Životní pojištění) ve školním roce 2013/2014*
37. *Školní vzdělávací program Obchodní akademie (63-41-M/02); platnost od 1. 9. 2009*
38. *Školní vzdělávací program Pedagogické lyceum (78-42-M/03); platnost od 1. 9. 2012*
39. *Školní vzdělávací program Ekonomické lyceum (78-42-M/02); platnost od 1. 9. 2009*
40. *Školní vzdělávací program Management sportu (63-41-M/02); platnost od 1. 9. 2013*
41. *Školní vzdělávací program Obchodní akademie – dálkové studium (63-41-M/02); platnost od 1. 9. 2009*
42. *Zápisy z jednání pedagogické rady ve šk. r. 2013/2014*
43. *Vyhodnocení výsledků maturit – podzim 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013*
44. *Vyhodnocení výsledků maturit – jaro 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013*
45. *Výsledky klasifikační porady I. pololetí 2011/2012, 2012/2013*
46. *Výsledky klasifikační porady II. pololetí 2011/2012, 2012/2013*
47. *Třídní kniha 3. PL ve školním roce 2012/2013*
48. *Tematický plán předmětu Informační a komunikační technologie 3. ročník oboru 78- 42-M/003 Pedagogické lyceum školní rok 2012/2013*
49. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011, říjen 2011*





50. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012, říjen 2012
51. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013, říjen 2013
52. Individuální vzdělávací plány žáků, stanovené pro školní rok 2013/2014
53. Plán práce výchovného poradce, pro školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 (ze dne 29. srpna 2013)
54. Plán minimálního programu prevence, pro školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
55. Školní řád Obchodní akademie ELDO, o.p.s. od školního roku 2005/2006, ze dne 1. září 2009, včetně průběžných aktualizací
56. Metodický pokyn č. M-2005-08-30, ze dne 30. srpna 2005
57. Žáci s poruchami učení, pro školní rok 2013/2014 s poslední aktualizací ze dne 15. listopadu 2013
58. Průběh a způsob vzdělávání podle „Individuálního vzdělávacího plánu“, ze dne 30. srpna 2005
59. Dodatek ke školnímu řádu IVP, ze dne 30. srpna 2005
60. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 5798/34/7.1.5/2012, Investice do rozvoje vzdělávání, ze dne 20. dubna 2012
61. Rozhodnutí ředitele o povolení studia podle individuálního vzdělávacího plánu, na 1. pololetí 2013/2014 různá data, 36 ks
62. IVP – Zdravotní důvody a dlouhodobě nemocní, 1. pololetí 2013/2014,
63. Individuální vzdělávací plán - plán konzultací a zkoušek, 34 ks, pro školní rok 2013/2014
64. Nepovolení IVP, 1. pololetí 2013/2014, 1 ks
65. Zrušení IVP, 1. pololetí 2013/2014, 2 ks
66. Zápis o řešení podezření na šikanu na OA Eldo, o.p.s., ze dne 6. března 2013 a 12. září 2013
67. M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 31. 3. 2013, ze dne 2. dubna 2013
68. M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2013,
69. Přijímací řízení pro školní rok 2014/2015, bez uvedení data
70. Osobní spisy žáků, vedené ve školním roce 2013/2014 (vzorek třída 1. PL, 1. A)
71. Dokumentace k přijímacímu řízení složka žáka (příhláška ke vzdělávání, rozhodnutí o přijetí, smlouva o výuce a výchově, vysvědčení ze ZŠ, pozvánka, zápisový lístek)
72. Záписы z jednání školské rady, vedené od roku 2005 do současnosti
73. Záznamy z jednání pedagogické rady, vedené ve školním roce 2013/2014
74. Dokumentace výchovného poradce, vedená ve školním roce 2012/2013, 2013/2014

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**



Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Ing. Ilona Ptáčková v. r.

Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka

Ing. Ivana Fischerová v.r.....

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka

Mgr..Jana.Vágnerová.v.r.....

Ing. Petr Krátký, školní inspektor

Ing. Petr Krátký.v. r.....

V Brně 13. ledna 2014

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Jaromír Pragač, ředitel školy

Mgr. Jaromír Pragač v. r.

V Brně dne 3. února 2014



**Připomínky ředitele školy**

