



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Ostrava, Dvořákova 4

Dvořákova 4/1037, 702 00 Ostrava

Identifikátor školy: 600 144 437

Termín konání inspekce: 8. – 9. březen 2004

Čj.:	n61116-04/11069
Signatura:	kn6ax134

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ Personálních podmínek výchovně vzdělávací práce vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům v době inspekce,
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně vzdělávací práce vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům v době inspekce,
- ❖ průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce v mateřské škole v době inspekce.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola je umístěna v centru města. Typ budovy, interiér a také poměrně nízký počet zaměstnanců přispívá k celkově příjemné až rodinné atmosféře. Stanovená kapacita 50 dětí je dodržována. Počet zapsaných dětí v letošním školním roce je 47. Celodenní provoz je stanoven od 6:30 do 16:30 hodin.

Jmenovaná ředitelka této mateřské školy je v současné době na mateřské dovolené. Vzhledem k tomu, že je samoživitelka a bude čerpat pouze 37 týdnů mateřské dovolené, nebylo nutné ji odvolávat a vypisovat na tuto školu konkurs. K dočasnému vedení školy byla určena učitelka, zástupce statutárního orgánu.

Součástí školy je školní výdejna s kapacitou 60 jídel.

Předškolní zařízení je příspěvkovou organizací, zřizovatelem je Statutární město Ostrava, Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, Prokešovo nám. 8, 729 29 Ostrava.

Výchovně vzdělávací práce mateřské školy vychází z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání čj. 14 132/01-22.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Pedagogickou činnost zajišťují čtyři pedagogické pracovnice. Tři z nich mají odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilost, jedna je bez odborné a pedagogické způsobilosti a bez praxe. Nastoupila v lednu 2004. Jedna učitelka, důchodkyně, pracuje ve sníženém úvazku 50%. Stanovení míry vyučovací povinnosti a rozvržení pracovní doby je vzhledem k režimu tříd optimální.

Organizace školy je písemně zachycena v organizačním řádu. Ten vymezuje základní pravidla provozu školy. Promyšleně zpracovanou dokumentací je funkčně zajištěna organizace provozu mateřské školy vzhledem k jejím potřebám a podmínkám. Pracovní povinnosti zaměstnanců vztahující se k organizaci provozu jsou zakotveny v podrobných náplních práce. Vnitřní řád upravující vztahy mezi rodiči, dětmi a školou je zpracován v souladu s vyhláškou o předškolních zařízeních. Ve škole je vytvořen účinný systém vnitřní komunikace, který zabezpečuje přenos informací. Jedná se zejména o pravidelný kontakt ředitelky se všemi pracovníky, periodické rady a provozní porady. Zápisy z nich mají dobrou vypovídací hodnotu. Podrobné informace o předškolním zařízení pro rodiče jsou vyvěšeny v šatnách.

V systému vedení pedagogických pracovníků byly zaznamenány určité nedostatky. Nekvalifikovaná učitelka bez praxe nemá určenou uvádějící učitelku a plán uvádění do praxe. V rámci kontrolní činnosti má ředitelka školy vypracovaný plán hospitační činnosti.

Kontrolou hospitačních záznamů bylo zjištěno, že hospitační záznamy nedokladují průkazné sledování realizace rámcového programu, ani důsledné metodické vedení začínající učitelky.

Ve školním vzdělávacím programu není zachycena plánovaná oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Ve třídách jsou u týdenních programů hodnoticí listy, ve kterých učitelky provádějí hodnocení zaměřené na svou práci a výsledky dětí. Není prováděno hodnocení ředitelky školy, ve kterém by bylo zachyceno porovnání školního a třídních programů s rámcovým programem a vyvozeny závěry pro další práci.

Personální podmínky jsou hodnoceny jako dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Mateřská škola je umístěna uprostřed malé zahrady. Jednopatrová budova slouží svému účelu již od roku 1946, poskytuje pro práci s dětmi optimální prostorové podmínky. Je promyšleně a funkčně uspořádána. Každá třída má samostatnou třídu a hernu se společným sociálním zázemím. K dispozici jsou zde i dvě samostatné lehárny. Estetická výzdoba a čistota interiéru vytváří příjemné prostředí pro pobyt dětí.

Vnitřní vybavení je převážně starší, dobře udržované a průběžně inovované. Hračky, učební pomůcky, sportovní náradí a hudební nástroje jsou zastoupeny v potřebném množství a průběžně dle finančních možností školy doplňovány. Dostatečně je vybavena žákovská i učitelská knihovna. Všechny prostory a materiální vybavení školy jsou účelně a efektivně využívány pro výchovně vzdělávací práci s dětmi.

Dodržování psychohygienických zásad je věnována pozornost. Poměr mezi činnostmi spontánními a řízenými je vyvážený. Krácením doby spánku u starších dětí je respektována individuální doba odpočinku. Pitný režim je zajištěn, ale není dětmi osvojen. Děti nebyly podněcovány k pití.

Ředitelka školy zjišťuje průběžně konkrétní potřeby školy v oblasti materiálně-technické a v tomto směru spolupracuje se zřizovatelem.

Materiálně technické podmínky mateřské školy jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně vzdělávacího programu

Škola má zpracovaný Školní vzdělávací program, který vymezuje hlavní cíle vzdělávání, ale nenabízí výchozí témata pro zpracování třídních vzdělávacích programů. Svůj program škola doplňuje o škálu aktivit společných i pro rodiče. Součástí výchovného programu jsou i zájmové kroužky.

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

V mateřské škole je vedena povinná, ale i další doplňující pedagogická dokumentace prokazující naplňování programu.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Plnění zvoleného vzdělávacího programu probíhá převážně operativními formami kontroly a také formou hospitací. Pedagogická kontrola má ve sledované MŠ spíše charakter vzájemných konzultací a nedostatečně ovlivňuje průběh a výsledky pedagogické činnosti.

Systém kontroly plnění vzdělávacího programu je málo účinný.

Organizace pedagogické činnosti probíhá v režimu, který má pevné členění jednotlivých částí dne podle vhodně stanovených intervalů stravování, pobytu venku a odpočinku. Pedagogický program je do průběhu dne začleněn volnějším způsobem. Během dne jsou dětem nabízeny doplňkové řízené aktivity, většinou s tematickou vazbou na hlavní činnost. Spontánní a řízené aktivity jsou vyvážené, přizpůsobené individuálním potřebám a schopnostem dětí.

Komunikaci s rodiči a jejich informací řeší škola nejen osvědčenými metodami vzájemné spolupráce, ale i společnými akcemi, při kterých jsou řešeny aktuální záležitosti života mateřské školy

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce

OPZ pedagogických pracovníků

Tři učitelky splňují odbornou i pedagogickou způsobilost, jedna učitelka nesplňuje odbornou a pedagogickou způsobilost. Tato skutečnost měla negativní vliv na kvalitu výchovně vzdělávací práce.

Spontánní a řízené činnosti

Výchovně vzdělávací práce probíhala v souladu s plány jednotlivých tříd. Konkretizovány jsou především náročnější aktivity organizované se všemi dětmi. V organizaci pedagogického procesu jsou většinou výrazně odlišeny spontánní a řízené činnosti, celkově jsou však integrovány do tematického celku, který má zejména motivační funkci pro navození zájmu dětí a propojení poznávací oblasti s dalšími aktivitami.

Motivace dětí pro zapojení do pedagogických aktivit je vymezena tematickou orientací programu a učitelky ji začleňují do průběhu činností. V obou třídách se učitelky přidržovaly daného tématu a nereagovaly na aktuální stav přírody. Motivovaly činnosti jarem, práci se sluníčkem a klíčením semen, i když venku byla tuhá zima a padal sníh. Formy motivace jsou hodnoceny jako účinné v oblasti navození krátkodobého zájmu o řízené aktivity a propojení tematických souvislostí, cíleně není výraznějším způsobem rozvíjena vnitřní, citová motivace dětí. Spontánní aktivity byly výrazně zastoupeny v ranních hrách, řízené v integrovaném dopoledním bloku. Činnosti nejsou plynulé, nepůsobí kompaktně. Režimové přechody se vyznačují vyšší mírou organizovanosti, která v oblasti rozvoje návyků a dovedností při hygieně, stolování a sebeobsluze vede k nižší samostatnosti dětí.

Formy převážně slovního hodnocení jsou zaměřeny zejména na projevy sociálního chování, částečně také na průběh a výsledky aktivit, do kterých se děti zapojily. V jedné třídě bylo chování dětí usměrňováno častým užíváním výzev k utišení, což nepřineslo žádaný efekt. Hodnocení v této třídě se zaměřuje spíše na negativní prvky v chování. Metody hodnocení v druhé třídě mají pozitivní ladění, svým zaměřením navozují obecně kladné sebehodnocení dětí, ale metodicky není této oblasti věnována výraznější pozornost.

Spontánní činnosti probíhaly v uvolněné atmosféře, děti užívaly bez omezení dostupné hračky. Docházelo k prolínání s řízenými aktivitami. Řízené činnosti byly organizovány s převahou frontálních aktivit a dominantním postavením učitelky. Převažoval podíl vzdělávacích aktivit zaměřených na rozvoj poznatků, které souvisejí se zvoleným tematickým zaměřením a metody učení preferují spíše šíři poznatků a paměťové schopnosti. V menší míře se učitelky zaměřovaly na rozvoj dalších myšlenkových procesů u dětí a aktivní práci se získanými poznatky. Diferenciace náročnosti dle individuálních schopností dětí byla respektována. Součástí pedagogického programu byla vždy pohybová aktivita, kterou učitelky podporují pohybové reakce dětí a rozšiřují jejich pohybové dovednosti.

V průběhu dne učitelky navozovaly cílené komunikační příležitosti. V řízených činnostech však nebyly dostatečně efektivní (nepodněcující otázky, převaha verbálního projevu učitelky). Uvolněné vnitřní klima při ostatních činnostech však neomezovalo spontánní řečové projevy dětí a vytváření přirozených vzájemných vztahů. Vztah učitelek k dětem je přátelský a laskavý.

Spontánní i řízené výchovně vzdělávací činnosti jsou hodnoceny jako dobré.

Průběhové výsledky výchovně vzdělávací činnosti

Dle dílčích zjištění vyplývajících z pozorování projevů dětí při pedagogickém procesu a z posouzení výsledků jejich činností převažují dobré výsledky vzdělávání a výchovy odpovídající běžné úrovni předškolního věku. V průběhu pedagogického programu nebyly zjištěny nadstandardní výsledky nebo nápadné odchylky v úrovni poznatků, dovedností a postojů dětí v některé ze sledovaných aktivit. Bez potíží se děti začleňují do prostředí a programu mateřské školy, na celkově velmi dobré úrovni jsou zdvořilostní návyky, úroveň vzájemné komunikace a vztahů mezi dětmi různého věku.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jsou dle dostupných zjištění hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve zřizovací listině vydané zastupitelstvem Městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz a Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaným Krajským úřadem Moravskoslezského kraje, odborem školství, mládeže a sportu, jsou v souladu.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, školních a předškolních zařízení čj. ŠMS/15987/03/Mu ze dne 8. 10. 2003, s účinností od 1. 1. 2004.
2. Zřizovací listina vydaná zastupitelstvem Městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz svým usnesením č. 943/19 ze dne 24. 9. 2002.
3. Školní vzdělávací program pro školní rok 2003/04 ze dne 31. srpna 2003 bez čísla jednacího.
4. Školní a organizační řád školy ze dne 31. srpna 2003 bez čísla jednacího.
5. Zápisy z pedagogických a provozních rad za období roku 2003/04.
6. Záznamy z hospitací ředitelky za období roku 2003/04.
7. Evidenční listy dětí, přehled docházky za školní rok 2003/04.
8. Plány a přehledy výchovně vzdělávací práce jednotlivých tříd.
9. Personální dokumentace.
10. Individuální vzdělávací plány.
11. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2003 ze dne 30. 9. 2003.

ZÁVĚR

Zjištěné personální podmínky řeší provozní potřeby MŠ, ale nevedou ke zkvalitnění průběhu výchovně vzdělávací činnosti. Zásadním nedostatkem je podcenění metodické pomoci u nekvalifikované učitelky. Organizace školy je jednoduchá a přehledná, odráží ustálené provozní a organizační stereotypy v činnosti předškolního zařízení.

Materiálně-technické podmínky výchovně vzdělávací práce jsou na velmi dobré úrovni a umožňují MŠ realizovat její program. Dochází k průběžné inovaci učebních pomůcek a vybavení školy.

V MŠ je inovován způsob plánování pedagogické činnosti. Tato změna sice ovlivnila realizaci pedagogického programu v dílčích aktivitách, celkově však převažují tradiční přístupy s poměrně vysokou mírou rutinních prvků. Metody pedagogické práce dostatečně nepodporují aktivizaci dětí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Lenka Vojtovičová	Lenka Vojtovičová
Členové týmu	Mgr. Hana Štefková	Hana Štefková

Další zaměstnanci ČŠI Ludmila Kubicová
Zdeňka Trubačová
Oldřiška Křenková

V Ostravě dne 2. dubna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2. dubna 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jarmila Cháňová	Jarmila Cháňová

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Matiční 2, 702 00 Ostrava. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství 28. října 117, 702 18 Ostrava	2004-04-19	n6-1175/04-000909
Zřizovatel- Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, Prokešovo nám. 8, 729 29 Ostrava	2004-04-19	n6-1176/04-000909

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.