



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ - 846/13-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Slavičín – Malé Pole, příspěvková organizace
Sídlo	Osvobození 8, 763 21 Slavičín
E-mail právnické osoby	zsstavosv@zlinedu.cz
IČO	70 882 134
Identifikátor	600 114 295
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Romanem Goldbachem, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Slavičín, Osvobození 25, 763 21 Slavičín
Místo inspekční činnosti	Osvobození 8, 763 21 Slavičín
Termín inspekční činnosti	15. – 17. říjen 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Slavičín – Malé Pole, příspěvková organizace (dále jen „škola“ nebo „ZŠ“) byla zřízena k 1. 9. 1991. Svoji činnost provozuje v budově zřizovatele, kterým je Město Slavičín. Byla ustavena jako škola neúplná v sídlištní části města a poskytuje vzdělání žákům mladšího školního věku v 1. – 5. ročníku. Kapacita školy je 220 žáků, kteří mohou být vzděláváni v nejvyšším počtu 10 tříd. Součástí školy je také školní družina s kapacitou 60 žáků a školní jídelna s kapacitou 200 jídel. V době inspekce školu navštěvovalo 125



žáků, kteří byli vzděláváni v 8 kmenových třídách. Do školní družiny bylo v době inspekce zapsáno 60 žáků. Kapacita školy byla využita na 56, 82%, kapacita školní družiny na 100%. Škola vzdělává také 5 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“), z nichž 2 jsou individuálně integrováni a byl pro ně vypracován individuální vzdělávací plán (dále jen „IVP“). Individuální integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla ve sledovaném období zohledněna ve zvýšeném finančním normativu prostředků ze státního rozpočtu, které byly využity ke zřízení funkce asistenta pedagoga.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Úroveň řízení odpovídá typu školy, která patří mezi malé, neúplné školy. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitel školy, který velmi úzce spolupracuje se zástupkyní. Ředitel školy splňuje zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce, do níž byl jmenován. Vydal Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále jen „ŠVP ZV“) s motivačním názvem Škola pro život, který vychází z praktických zkušeností žáků a ze snahy pedagogického sboru motivovat všechny zúčastněné k celoživotnímu vzdělávání a obohacování se navzájem. Dále vydal Školní řád, který však neobsahoval pravidla pro hodnocení žáků. Ta byla obsahem dvou dalších dokumentů – Klasifikačního řádu a Hodnotícího řádu žáků na naší škole. Při hodnocení výsledků vzdělávání nebylo dostatečně jasné, ze kterého dokumentu pedagogové vycházeli. Kontrolní a hospitační činnost ředitele i jeho zástupkyně byla realizována v průběhu celého roku a zahrnovala oblast vzdělávací, provozní i ekonomickou. Ředitel každoročně zpracoval plán dalšího vzdělávání pedagogů s ohledem na potřeby školy a zájmy učitelů. Ve sledovaném období bylo vzdělávání pedagogů převážně zaměřeno na změny v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a jejich aplikaci na vlastní ŠVP ZV, rozšíření znalostí a metodice výuky jazyka anglického, práci na interaktivní tabuli a rozvíjení gramotností u žáků. Ředitel zřídil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a předložené zápisy vypovídaly o její funkčnosti.

Ve škole pracuje pedagogický sbor, který má 12 pedagogických pracovníků: 9 učitelů, 2 vychovatelky a 1 asistentku pedagoga. Kromě jedné učitelky splňují všichni kvalifikační předpoklady k výkonu svých funkcí. Kvalifikovanost pedagogického sboru je 91,67%. Vzhledem k nízkému počtu pedagogů dochází ke zdvojení funkcí u některých z nich. Výchovná poradkyně zastává současně funkci školního metodika prevence sociálně patologických jevů, ředitel školy je také koordinátorem ŠVP ZV a zástupkyně ředitele je vedoucí metodického sdružení.

Škola každoročně zpracovává minimální preventivní program, který pravidelně 1x ročně hodnotí, doplňuje a upravuje na základě aktuálních potřeb.

Poradenská pomoc ve škole se zaměřuje převážně na průběžnou a dlouhodobou prevenci školní neúspěšnosti žáků, na primární prevenci sociálně patologických jevů a na podporu při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Kniha školních úrazů neobsahovala všechny povinné údaje. Chyběly záznamy o tom, zda a kým byl úraz ošetřen. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech pořádaných školou.

Materiálně technické podmínky školy se průběžně zkvalitňovaly vzhledem k realizovaným investičním i neinvestičním akcím. Ve sledovaném období byly provedeny stavební práce ke zlepšení technického stavu nemovitosti a snížení energetické náročnosti. Byla vyměněna okna, zateplena fasáda, výměna střešní krytina, zrekonstruováno hřiště



a vybudována nová venkovní učebna, která sloužila k výuce přírodovědných předmětů, výtvarné výchovy a k činnosti školní družiny.

V roce 2013 byl škole převeden do správy sportovní areál, který škola využívá k výuce tělesné výchovy. Vlastní tělocvičnu škola nemá, pro výuku tělesné výchovy využívá sportovní halu města, která je v blízkosti školy.

Kvalitativní změny v materiálních podmínkách školy byly zaznamenány ve vybavení informačními a komunikačními technologiemi, audiovizuální technikou a dalšími učebními pomůckami pořízenými v rámci realizovaného projektu s názvem: „Rozvoj výuky“ (realizovaný v období 2011-2013 v hodnotě cca Kč 0,8 mil.). V počítačové učebně bylo vyměněno 12 počítačů a zakoupen dataprojektor, do tří učeben byly pořízeny interaktivní tabule. Projekt byl přínosem také v oblasti vzdělávání pedagogických pracovníků a zkvalitnění výuky cizích jazyků žáků ZŠ.

V současné době škola dokončuje projekt z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost podpořený z Evropského sociálního fondu, který byl zaměřený nejen na žáky, ale také na pedagogické pracovníky. Finanční prostředky projektu byly určeny na nákup učebních pomůcek, vybavení školy, na úhradu nákladů na služby a mzdové náklady spojené s realizací činností v rámci projektu.

K obnově a pořízení učebních pomůcek a vybavení byly použity další zdroje včetně dotace zřizovatele určené na provoz. Zřizovatelem byly také z velké části finančně zajištěny opravy nemovitého majetku a interiéru školy (modernizace školního nábytku, doplnění vybavení tříd, obnova a dovybavení učebními pomůckami).

Činnost školy byla finančně zajištěna především prostředky ze státního rozpočtu (72 %), dotací zřizovatele (17 %), evropského fondu (3%) a ostatních zdrojů (8 %). Největší objem finančních prostředků byl v organizaci čerpán v oblasti mzdových prostředků, tyto mzdové náklady tvoří ve sledovaném období v průměru 54 % z celkových neinvestičních nákladů organizace. Prostředky ze státního rozpočtu pokryly především výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním výuky (mzdy a související zákonné odvody), částečně učební pomůcky aj.

Finanční podmínky byly v posledních třech letech stabilní. Kladný hospodářský výsledek umožnil škole tvorbu rezervního fondu pro obnovu a rozvoj hlavní činnosti.

Řídící, kontrolní a koncepční činnost ředitele školy je na průměrné úrovni, dílčí a ve stanovené lhůtě odstranitelné nedostatky vykazoval Školní řád. Personální podmínky školy jsou s ohledem na kvalifikovanost a další vzdělávání pedagogických pracovníků na požadované úrovni. Škola zajišťuje žákům bezpečné prostředí ke vzdělávání. Materiální předpoklady pro činnost školy byly hodnoceny jako velmi dobré. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity účelně k vykonávaným činnostem školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola naplňovala cíle základního vzdělávání v oblasti rozvoje a upevnování klíčových kompetencí prostřednictvím ŠVP ZV s motivačním názvem „Škola pro život“ vydaným ředitelem školy s platností od 1. 9. 2013, který je v souladu s aktuální verzí Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Výuka ve sledovaných předmětech (česká jazyk, matematika, přírodověda, prvouka a vlastivěda) podporovala aktivní zapojení žáků a motivovala je k úspěšnému zvládnutí zadaných úkolů. Pedagogové diferencovali své požadavky podle schopností žáků, pro



nadanější byly připraveny náročnější úkoly, které žáci pomocí vhodných forem zvládali. Pro dva integrované a tři zohledňované žáky byl zajištěn individuální přístup vyučujících, kteří dbali i na zvládání případných zdravotních a sociálních problémů žáků. Ve všech ročnících vládla příjemná atmosféra, učivo bylo žákům vykládáno a vysvětlováno srozumitelně a přiměřeně jejich věku. Žáci byli aktivní a s vyučujícími spolupracovali, dokázali také pracovat individuálně a ve skupinách. Hodiny byly vedeny formou frontální, individuální a kooperativní výuky. Vyučování bylo pro žáky podnětné a vycházelo z reálných životních situací, při jejichž řešení si žáci mohli ověřit šířku nabytých znalostí a dovedností.

Žáci byli cíleně a systematicky vedeni k naplňování funkčních gramotností, pracovali s textem, používali logické myšlenkové postupy, rozvíjeli si představivost a strukturalizovali své poznatky. Žáci se učili formulovat své názory a pocity, byli vedeni k vzájemnému respektu a toleranci při jednání s druhými. Dodržovali dohodnutá pravidla, na kterých byla založena práce ve skupině. V hodinách se objevily prvky rozvíjející sociální a přírodovědnou gramotnost.

Škola si ověřuje dosažení úrovně klíčových kompetencí také prostřednictvím projektů a rozvojových programů. Mezi nejdůležitější patřily školní a třídní projekty Týden zdravotní péče, který byl zaměřený na poskytování první pomoci, pravidla hygieny, správnou výživu a životosprávu, Sportovní den ke zvýšení tělesné zdatnosti v lehkotletických disciplínách, Den Země k rozšíření znalostí žáků v problematice zpracování odpadových surovin, Den vánočních tradic k udržení lidových zvyků v regionu Valašska a Podzim v přírodě zaměřený na proměny přírody v období podzimu.

Účelná byla spolupráce na projektu s mateřskými školami ve městě nazvaná Miniškola, kdy předškoláci byli zváni na odpolední návštěvy školy, kde provozovali pod vedením učitelek ZŠ zajímavé a jejich věku odpovídající činnosti, které přispívaly k bezproblémovému přechodu dětí předškolního věku do 1. ročníku. Probíhaly také vzájemné návštěvy dětí a žáků na kulturních vystoupeních nacvičených oběma školami.

Žáci školy prezentovali své dovednosti na kulturních a společenských akcích pořádaných městem. Zřizovatel školy Město Slavičín je pro školu a její činnost významným partnerem. Kromě vlastní zájmové činnosti v ZŠ využívali žáci pro volnočasové aktivity kroužky v Domě dětí a mládeže, se kterým škola úzce spolupracovala. Neméně důležitá je i spolupráce se ZŠ Vlára, kam žáci přecházejí na II. stupeň. Školy spolupracovaly na poli sportovním, kulturním i vzdělávacím (koordinace učebních plánů ŠVP ZV, informativní schůzky k přechodu žáků na ZŠ Vlára). Spolupráce s gymnáziem Slavičín probíhala při návštěvách žáků pátých tříd na Dnu otevřených dveří gymnázia, při organizaci sportovních soutěží a divadelních vystoupeních.

Průběh vzdělávání odpovídal obsahu vzdělávání v ŠVP ZV, organizace vzdělávání, metody a formy práce účinně podporovaly jeho naplňování. Škola účelně podporovala rozvoj funkčních gramotností žáků.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola průběžně sleduje a eviduje míru úspěšnosti žáků během vzdělávání. Celkové výsledky žáků škola monitoruje formou externích testů a vlastních srovnávacích testů (ve skupinách jednotlivých tříd, ve spolupráci mezi školami), které vytvářejí pedagogičtí pracovníci při práci metodického sdružení. Tímto testováním získává škola přehled o kvalitě a výsledcích práce žáků a pedagogů, který se stává podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání žáků. Vyhodnocovány jsou jak příčiny selhávání žáků ve vyučovacím procesu, tak i kázeňské problémy a jsou přijímána opatření k nápravě. Žáci školy se účastní různých soutěží a olympiád, z jejichž výsledků získává vedení školy informace o úspěšnosti svých žáků. Další poznatky získává vedení školy vyhodnocováním výsledků přijímacího řízení ke studiu na osmiletých gymnáziích. Pedagogové udělili pochvaly těm žákům, kteří měli výborné výsledky ve vzdělávání nebo přispěli k reprezentaci školy.

Škola ve spolupráci s mateřskou školou a se spádovou školou sleduje úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání. Vhodně také využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků žáků z více zdrojů. Při jednání pedagogické rady konzultují pedagogové školy hodnocení školských poradenských zařízení, berou v úvahu názor zřizovatele a školské rady, rodičů a v neposlední řadě také žáků.

Škola také vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků ve svém školním vzdělávacím programu a zabývá se jejím vyhodnocováním v čase; za posledních několik let došlo k jistým úpravám školního vzdělávacího programu, což úspěšnost žáků podpořilo. Za poslední tři roky jsou stabilně úspěšné a efektivní i školní systémy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a prevence sociálně patologických jevů. K tomu přispěla také spolupráce s Centrem pro rodinu ve Valašských Kloboukách a se sdružením R-ego, která probíhala na poli zlepšení mezilidských vztahů a environmentální výchovy.

Škola systematicky zjišťovala a vyhodnocovala individuální i skupinové výsledky žáků v oblastech vymezených Školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Celkové výsledky vzdělávání byly podkladem pro rozbor úspěšnosti i pro přijímání nápravných opatření.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Slavičín – Malé Pole, vydané Městem Slavičín dne 14. 12. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT o zápisu Základní školy Slavičín – Malé pole, příspěvkové organizace do školského rejstříku s účinností od 1. září 2007, ze dne 4. června 2007
3. Zápisy z jednání školské rady k datu inspekce
4. Rozhodnutí o stanovení počtu žáků v povolených oborech vzdělání vydané Krajským úřadem Zlínského kraje dne 4. července 2007, s účinností od 1. září 2007



5. Rozhodnutí o nejvyšším povoleném počtu žáků školského zařízení vydané Krajským úřadem Zlínského kraje ze dne 16. prosince 2008, s účinností od 1. února 2009
6. ŠVP ŠD ZŠ Slavičín, platný od 1. 9. 2007
7. Provozní řád školy ze dne 1. září 2011, 2012, 2013
8. Organizační řád základní školy, čj. 03/06, s účinností od 1. září 2006
9. Organizační schéma školy
10. Klasifikační řád, čj. 04/06, s účinností od 1. září 2006
11. Hodnotící řád u žáků na naší škole, s účinností od 1. září 2007
12. Koncepce Základní školy Slavičín – Malé Pole pro období 2011 - 2015
13. Školní řád Základní školy Slavičín – Malé Pole, čj. 1/06, s účinností od 1. září 2006
14. Školní řád Základní školy Slavičín – Malé Pole, s účinností od 1. září 2012
15. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
16. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2011/2012, 2012/2013
17. Kniha úrazů a záznamy o úrazech od školního roku 2011/2012 k datu inspekce
18. Plány hospitační a kontrolní činnosti – školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
19. Plán DVPP 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014, přehledy vzdělávání pedagogických pracovníků 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
20. Záписy z jednání metodického sdružení od školního roku 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
21. Záznamy o hospitacích ředitele školy a zástupkyně ředitele školy od školního roku 2011/2012 k datu inspekce
22. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012 k datu inspekce
23. Personální dokumentace ředitele školy ve školním roce 2011/2012 k datu inspekce
24. Jmenování na pracovní místo ředitele od 1. července 1994, ze dne 6. června 1994, čj. SŘ 235/94
25. Potvrzení na pracovní místo ředitele školy od 20. dubna 1999, ze dne 20. dubna 1999, čj.: SŘ 698/99
26. Potvrzení na pracovní místo ředitele školy od 1. srpna 2012, ze dne 2. května 2012,
27. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
28. Záписy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
29. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
30. Dokumentace integrovaných žáků pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
31. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
32. Rozhodnutí ředitele školy o odkladu školní docházky pro školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
33. Rozhodnutí ředitele školy o přestupu žáka pro školní rok 2011/2012, 2012/2013
34. Katalogové listy žáků za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
35. Třídní výkazy za školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
36. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2011, 2012, 2013
37. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2011, 2012 a 1. – 3. čtvrtletí 2013
38. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) k 31. prosinci 2011, 2012



39. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2011, 2012, 2013
40. Evropský sociální fond - Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost – název projektu: „Rozvoj výuky“ (2011-2013)

Závěry

- a) Silnou stránkou školy je spolupráce s místními mateřskými školami při přechodu dětí z předškolního vzdělávání do 1. ročníku základní školy.
- b) Nedostatkem školy je neúplný Školní řád, který neobsahoval pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která byla obsahem dvou dalších dokumentů.
- c) Mezi slabé stránky patřily některé formální chyby ve vedení pedagogické dokumentace školy, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.
- d) Pro zkvalitnění práce školy ČŠI doporučuje pro příští období dbát na kvalitu vedení pedagogické dokumentace.
- e) V období od posledního institucionálního hodnocení školy došlo k významnému zlepšení materiálních a prostorových podmínek školy. K posunu došlo i při výuce podle ŠVP ZV, který byl několikrát inovován a upravován tak, aby lépe vyhovoval průběhu vzdělávání žáků dané školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 31. srpna 2014 zaslání sdělení o odstranění zjištěných nedostatků ve Školním řádu popsaných v závěru inspekční zprávy písm. b.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka	Jana Zámečnicková v. r.
Mgr. Petr Švrček, školní inspektor	Petr Švrček v. r.
Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice	Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně 8. listopadu 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Roman Goldbach, ředitel školy	Roman Goldbach v. r.
------------------------------------	----------------------

Ve Zlíně 8. listopadu 2013



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.