



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-160/09-02

Název školy: Střední zdravotnická škola, Mladá Boleslav,
B. Němcové 482

Adresa: B. Němcové 482, 293 01 Mladá Boleslav

Identifikátor: 600019543

IČ: 70922802

Místo inspekce: B. Němcové 482, 293 01 Mladá Boleslav

Termín inspekce: 20. - 22. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Popis školy

Střední zdravotnická škola, Mladá Boleslav, B. Němcové 482 (dále škola) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Středočeský kraj se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5. Organizace má tři součásti, střední zdravotnickou školu s kapacitou 400 žáků, domov mládeže s kapacitou 45 lůžek a školní jídelnu s kapacitou 250 jídel.

Ve školním roce 2008/2009 škola vzdělává žáky v oboru vzdělání střední školy zakončeném maturitní zkouškou:

53-41-M/007 Zdravotnický asistent (denní i dálková forma vzdělávání).

Ve škole se ke dni inspekce vzdělávalo 280 žáků, z toho 223 v denní a 57 v dálkové formě vzdělávání. Počet tříd v denní formě vzdělávání byl 10, v dálkové formě 3. Kapacita školy byla naplněna na 70 %.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické údaje

Škola hospodařila ve sledovaném období (2006 – 2008) jako příspěvková organizace zejména s dotací ze státního rozpočtu, tj. s finančními prostředky přidělenými na přímé náklady na vzdělávání za podmínek stanovených školským zákonem a s dotací zřizovatele školy.

Dotace přidělená ze státního rozpočtu tvořila v hodnoceném období (2006 – 2008) největší objem celkových neinvestičních výdajů školy a to v průměru 81,6 %. V průběhu sledovaného období se celkové přímé neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu navýšily v roce 2007 o 2,7 %. V roce 2008 došlo vzhledem k menšímu počtu žáků ke snížení o 6,6 %.

Vývoj počtu žáků, jídel a ubytovaných vykázaných ve sledovaném období 2006 – 2008 ve střední škole, školní jídelně a v ubytovacím zařízení je vyjádřen v následující tabulce:

Škola	2006	2007	2008
střední škola	300	257	230
školní jídelna	232	189	195
ubytovací zařízení	44	39	38

Finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání využívala škola na platy a náhrady platů, ostatní platby za provedenou práci, zákonné odvody, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby, na výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků a na další činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání.

Platy zaměstnanců školy byly kryty v průměru z 99,7 % ze státního rozpočtu, zbylá část byla pokryta z fondu odměn a z doplňkové činnosti. Výše poskytnutých finančních prostředků umožňovala ve sledovaném období přiznání a vyplácení nárokových i nenárokových složek platu zaměstnancům školy. V roce 2008 obdržela škola finanční prostředky v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“.

Dále škola hospodařila s dotací na provoz z rozpočtu zřizovatele. Příspěvky byly zřizovatelem poskytovány v průběhu roku tak, aby byl zajištěn plynulý chod organizace. Dotace byla čerpána zejména k úhradě provozních nákladů, na školení a vzdělávání nepedagogických pracovníků a na další nezbytné výdaje související s provozem školy.

Dalšími finančními zdroji školy jsou finanční prostředky získané v rámci projektů. V roce 2006 byl zahájen projekt Leonardo da Vinci – projekt „Mobility“, který ke dni kontroly dosud probíhal. V roce 2006 a 2008 obdržela škola finanční prostředky v rámci „Programu na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů“. V roce 2007 to byly projekty „DVPP v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“, „Podpora romských žáků středních škol“ a projekt „Vektor“.

Škola využívá výnosy z pronájmu tělocvičny, z ubytovacích a stravovacích služeb a částečně z pronájmu bytových a nebytových prostor. Žáci školy se pravidelně zúčastňují humanitárních akcí občanského sdružení Život dětem, kde získávají finanční odměnu, která je následně využita na nákup pomůcek.

Z fondu SRPŠ byla v roce 2007 zakoupena interaktivní tabule.

V roce 2008 škola zahájila pořádání kvalifikačního kurzu Všeobecný sanitář včetně lektorské činnosti.

Škola vytváří finanční zdroje pro obnovu a rozvoj, které ve sledovaném období využívala na doplnění provozních nákladů a opravy.

Na zkvalitnění a rozšíření stávající infrastruktury byly čerpány účelově zaměřené finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele.

Dle vyjádření managementu školy vzniká v rámci 1. čtvrtletí nedostatek finančních prostředků přidělených hlavně v oblasti nákladů na provoz školy. V nedostatku finančních prostředků na nárokové i nenárokové složky platu vidí vedení školy velké riziko.

Přidělené finanční prostředky škola ve sledovaném období využila efektivně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání

Žáci byli až do školního roku 2007/2008 přijímáni ke vzdělávání na základě přijímacích testů. Při přijímacím řízení pro školní rok 2008/2009 od nich škola upustila a stanovila jednoznačná kritéria pro přijetí do oboru. Nejdůležitějším kritériem se staly studijní výsledky ze základní školy a dále studijní výsledky z profilových předmětů.

Při vyhlášení prvního kola přijímacího řízení pro školní rok 2008/2009 škola stanovila jeden konkrétní termín. Na toto první kolo navázala ještě tři další kola přijímacího řízení. Tímto postupem dodržela škola školský zákon. O své vzdělávací nabídce a přijímacím řízení dostatečně informuje na svých webových stránkách, zveřejněním na přístupném místě ve škole a při Dni otevřených dveří.

O přijetí ke vzdělávání, přestupu žáka z jiné školy, přerušení vzdělávání a opakování ročníku rozhoduje ředitelka školy v souladu se školským zákonem podle správního řádu.

Škola vede školní matriku, provádí v ní změny a předává z ní údaje v souladu se školským zákonem.

Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce

V tomto školním roce ve škole studuje 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), žádný z nich není integrován. Žáci jsou zohledňováni jak v průběhu vzdělávání, tak i při jeho ukončování. Maturanti, kteří jsou zařazeni do evidence žáků se SVP, mají možnost požádat o prodloužení času na vypracování písemné maturitní zkoušky z českého jazyka či psát práci na počítači (dále PC). Škola v současné době připravuje individuální vzdělávací plány pro dvě žákyně se zdravotním znevýhodněním. Ve školním řádu jsou specifikována i pravidla pro hodnocení cizinců (u nichž se přihlíží k dosažené úrovni znalosti českého jazyka) a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola rovněž identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti. Zhoršený prospěch, vyšší absence či výchovné problémy jsou monitorovány zejména třídními učiteli. Pro předcházení neúspěšnosti ve studiu učitelé poskytují žákům individuální konzultace. Statistiky výsledků výchovy a vzdělávání jsou vyhodnocovány každé čtvrtletí. Opatření ke zlepšení jsou stanovována především na jednáních pedagogické rady, po nichž jsou informováni zákonní zástupci žáků.

Školní poradenství

Škola poskytuje poradenskou činnost zejména prostřednictvím výchovné poradkyně, metodičky prevence sociálně patologických jevů a učitelky pověřené péčí o žáky se SVP. Pracovnice v poradenských pozicích participovaly na intervenci a následné péči v případě výskytu problémů ve dvou třídních kolektivech ve školním roce 2007/2008. Úzká spolupráce pedagogů je ve škole běžná, v případě potřeby zasahuje i výchovná komise. Škola také využívá externích poradenských služeb poradny pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy a pedagogicko-psychologické poradny (dále PPP).

Výchovná poradkyně a metodička prevence sociálně patologických jevů splňují kvalifikační předpoklady pro výkon funkce a mají v poradenství mnohaleté zkušenosti. Řádně plní všechny úkoly stanovené právními předpisy. Zejména v oblasti prevence školní neúspěšnosti žáků spolupracují s třídními učiteli, ředitelkou školy a vyučujícími jednotlivých předmětů. Metodická pomoc poradenských pracovníků ostatním učitelům je funkční. K sebevzdělávání v oblasti prevence je využívána zejména knihovna odborné literatury školy, časopisy, internet. Škola sice nevykazuje mimořádně nadané žáky diagnostikované PPP, pedagogové však podporují žáky, kteří vynikají v některých předmětech, např. v konverzačních soutěžích v anglickém a německém jazyce či odborné soutěži první pomoci, olympiádě z českého

jazyka. Škola se v organizování zájmových aktivit zaměřuje zejména na podporu zdravého životního stylu a podporu společensky kladných postojů a dovedností.

Sledovaná oblast je na požadované úrovni.

Vedení školy

Obsah vzdělávání

Obor Zdravotnický asistent, který se vyučuje v denní i dálkové formě, je v současné době jediným vyučovaným oborem v této střední škole. Porovnáním učebních plánů pro obě formy studia bylo zjištěno, že jsou v souladu s platnými učebními dokumenty pro tento obor vzdělání.

Škola připravuje školní vzdělávací program (dále ŠVP) pro obor Zdravotnický asistent podle rámcového vzdělávacího programu z června 2008. Pro zvýšení jeho kvality se zapojila do celorepublikové organizace - Asociace zdravotnických škol. Podílí se na vypracování tzv. vzorového ŠVP. Dvě členky pedagogického sboru ve spolupráci s ostatními vyučujícími zpracovaly oblast odborných předmětů. Jejich práce byla garantkou vzorového ŠVP vybrána jako nejlepší a do tohoto programu zařazena jako příkladná.

Pedagogové školy i její vedení se také dlouhodobě připravují na novou koncepci maturitní zkoušky. Snaží se reagovat na změny, které jsou s touto problematikou spojeny.

Strategie a plánování

Oblasti plánování věnuje vedení školy značnou pozornost. Dokladem je velmi pečlivé zpracování dokumentu Koncepční záměr rozvoje školy (pro školní léta 2008/2009 a 2009/2010). Část úkolů stanovených pro tento školní rok již škola splnila. Veškeré strategické cíle jsou v souladu s dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Středočeského kraje.

Škola usiluje o rozšíření vzdělávací nabídky. Zažádala již o akreditaci vyšší odborné školy – obor Diplomovaná všeobecná sestra. K jeho výuce má škola veškeré personální i materiální předpoklady. Od příštího školního roku se bude v denní i dálkové formě studia vyučovat obor s maturitní zkouškou Sociální péče – ošetrovatelská činnost. Škola má nově povoleny kvalifikační kurzy Všeobecný sanitář a Sociální pracovník – přímá obslužná péče, které jsou zaměřeny na vzdělávání či případnou rekvalifikaci dospělých. Vzdělávací nabídka je prezentována dostupnými způsoby.

Dále škola usiluje o rozšíření přístupu žáků i učitelů k informačním a komunikačním technologiím (dále ICT). Pro realizaci tohoto úkolu se snaží získat finanční prostředky z Evropské unie.

K dalším prioritám patří posílení a zkvalitnění jazykové výuky a výuky odborných předmětů. Nemalá pozornost je věnována podpoře tělesné zdatnosti a rozvoji komunikačních dovedností žáků. Rozšířena byla i nabídka kulturního vyžití.

Škola se pravidelně účastní standardizovaného testování znalostí žáků v rámci ČR. Na základě výsledků, které jsou projednávány v pedagogické radě a předmětových komisích, jsou realizována opatření ke zlepšení.

Ředitelka školy

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Svědomitě plní veškeré úkoly dané školským zákonem. Má promyšlený strategický plán rozvoje školy, který postupně uskutečňuje. Řízení a organizace školy má jasnou logickou strukturu, která je popsána v organizačním řádu. Jednotlivé kompetence ředitelka účelně delegovala na pedagogické i nepedagogické zaměstnance, a to jí umožňuje funkčně a efektivně řídit celý pedagogický proces.

Nejdůležitějším poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada. Ze záznamů z jednání je patrné, že závěry jsou využívány zejména pro zlepšení výsledků v oblasti vzdělávání. Neméně významné jsou i předmětové komise. Přenos informací je zajišťován

obvyklými mechanismy, zejména elektronicky. Funkční jsou také porady vedení, operativní porady a jednání školské rady.

Kontrolní a hospitační činnost uskutečňuje management školy pravidelně. Na základě závěrů z hospitačí a následných rozhovorů s jednotlivými vyučujícími jsou přijímána opatření ke zlepšení.

Ředitelka školy podporuje rozvoj v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) v souladu s prioritami školy.

Účelně, efektivně a hospodárně využívá finančních prostředků ze státního rozpočtu.

Oblast strategie a plánování je hodnocena jako příklad dobré praxe. Další části sledované oblasti jsou na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Ve škole pracuje celkem 46 učitelů, z nichž je 19 externích - převážně lékařů. Z 27 učitelů, zaměstnanců školy, splňuje 24 (tj. 89 %) podmínky odborné kvalifikace (dále OK). Ze tří nekvalifikovaných vyučujících již potřebné studium zahájili dva.

Výuku cizích jazyků zajišťují celkem čtyři vyučující a jeden zahraniční lektor, využívaný pouze 3 hodiny konverzace týdně v nejvyšších ročnících. Z uvedeného počtu je jedna vyučující plně odborně kvalifikovaná pro výuku cizích jazyků, jedna má OK pro výuku jiných všeobecně vzdělávacích předmětů a státní zkoušku z cizího jazyka. Dvě učitelky dosáhly pouze středoškolského vzdělání (jedna se státní jazykovou zkouškou). Personální zajištění výuky cizích jazyků představuje pro školu riziko.

Vedení školy podporuje profesní rozvoj učitelů, vhodně je motivuje k dalšímu vzdělávání. Plán DVPP na školní rok 2008/2009 počítá jak s doplňováním, tak i s rozšiřováním a prohlubováním jejich odborné kvalifikace. Jeden z učitelů odborných předmětů si doplňuje pedagogické vzdělání. Někteří studují cizí jazyky. Všichni učitelé se zapojili do projektu „Využívání ICT ve výuce“, zúčastňují se odborných seminářů a konferencí. Pedagogickým pracovníkům jsou dostupné podpůrné informace.

Důvod poklesu žáků pro školní rok 2008/2009 vedl ředitelku školy k organizačním změnám, na jejichž základě byl počet zaměstnanců snížen o pět.

V domově mládeže působí tři vychovatelky, které jsou odborně kvalifikované.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola poskytuje žákům informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) a požární ochrany (dále PO) a vytváří vhodné podmínky pro jejich zdravý vývoj. Všichni žáci byli prokazatelně poučeni o možném ohrožení zdraví při vzdělávacích činnostech ve škole i mimo ni. Rovněž pracovníci školy byli seznámeni s pravidly BOZ, požární ochrany a analýzou možného ohrožení života a zdraví zaměstnanců a žáků školy. Ve školním řádu jsou zakotvena základní práva, povinnosti a postupy v oblasti BOZ žáků, jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Oblast BOZ zajišťuje ve škole odborná učitelka pověřená ředitelkou školy. Oblast požární ochrany zabezpečuje externí pracovník, který je zodpovědný za vedení příslušné dokumentace a provádění školení žáků i zaměstnanců v rámci odborné praxe v nemocnici. Směrnice týkající se pojmenování a hodnocení pracovních rizik je vypracována. Traumatologický plán je zpracován a vyvěšen na přístupném místě spolu s požární směrnici. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů je zachycena v minimálním preventivním programu. Škola vede knihu úrazů a záznamy o úrazech žáků.

Za poslední tři školní roky bylo vykázáno 108 úrazů (28-50-30). Odškodněných úrazů bylo ve sledovaném období 23. Převažovaly úrazy při výuce tělesné výchovy a odborné praxi.

Vedení školy vývoj počtu úrazů sleduje, vyhodnocuje jejich příčiny a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Materiální a finanční předpoklady

Prohlídkou školy bylo zjištěno funkční vybavení a účelné využívání prostorových podmínek k výuce. Teoretické vyučování probíhá v 19 prostorných a estetických učebnách. Vybaveny jsou zpětným projektořem, videopřehrávačem, DVD přehrávačem a televizí, s výjimkou tří malých učeben, které jsou určeny pro odbornou výuku dělených tříd. Výuka ICT probíhá v jedné učebně s 15 žákovskými a jedním učitelským počítačem (dále PC). Pět PC s připojením na internet umístěných v domově mládeže mohou využívat všichni žáci školy po celý den. Dva PC jsou v jazykových učebnách a devět PC je rozmístěno v jednotlivých kabinetech pedagogů. Škola má celkem tři stabilně umístěné dataprojektory a jednu interaktivní tabuli. Ve výuce se pracuje i s přenosným notebookem. Počítače v učebně ICT jsou žákům přístupné i mimo výuku v odpoledních hodinách. Tato možnost je využívána zejména k tvorbě zadaných seminárních prací, referátů a k nácviku práce na PC žáky prvních ročníků.

Materiální zajištění výuky cizích jazyků je velmi dobré. Každá vyučující má „svou“ třídu, kam žáci na výuku docházejí. Učebny jsou vybaveny moderní didaktickou technikou, v jedné učebně angličtiny se používá i dataprojektor spojený s interaktivní tabulí. Každý žák má možnost pracovat individuálně pomocí mikrofону a sluchátek, záznamy lze provádět s možností opakovaného přehrávání. Domácí úkoly a jejich odesílání, testy a cvičení jsou ve výuce jedné učitelky angličtiny provozovány pomocí classserveru, který umožňuje počítačové spojení vyučující se žáky v jejich domovech.

Praktická výuka probíhá v Oblastní nemocnici Mladá Boleslav, a.s., která sousedí se školou, což umožňuje těsnou spolupráci školy a zdravotnických pracovišť. Odborné učebny, které slouží pro výuku předmětu Ošetřovatelství, jsou vybaveny názornými pomůckami, výukovými modely a zdravotnickým spotřebním materiálem na velmi dobré úrovni. Svým uspořádáním na tři části (učebna, sesterna, lůžková část) simulují nemocniční prostředí. V přízemí školy se nachází jedna ordinace vybavená PC a přístrojem EKG.

Výuka tělesné výchovy probíhá v prostorné tělocvičně s nově upraveným povrchem. V suterénu školy je ještě malá tělocvična, vybavená posilovacími stroji. Využívána je především žáky domova mládeže.

Ve sledovaném období škola disponovala dostatkem materiálních a finančních zdrojů pro podporu strategických záměrů a realizaci výuky.

Personální podmínky, bezpečné prostředí a využití finančních prostředků dosahují požadované úrovně. Oblast materiálních předpokladů je hodnocena jako příklad dobré praxe.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání

Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Počty žáků ve třídách, začátek a konec výuky, délka a rozložení přestávek jsou v souladu s právním předpisem. Výuka probíhá podle stanoveného rozvrhu vyučovacích hodin, který vychází z učebního plánu jednotlivých ročníků a platných učebních dokumentů. Ředitelka školy v rámci své kompetence upravila učební plány schváleného oboru vzdělání pro denní formu vzdělávání ve smyslu reformované maturitní zkoušky. Upraveny byly především hodinové dotace odborných předmětů. Škola vyučuje ve druhém ročníku dva (estetická výchova, patologie), ve třetím ročníku šest (kapitoly z pediatrie, kapitoly z gynekologie, kapitoly z chirurgie, kapitoly z biologie, aktivizace nemocných, konverzace v cizím jazyce) a ve čtvrtém ročníku pět (občanský základ, matematická cvičení, konverzace v cizím jazyce, kapitoly z anatomie a fyziologie, vybrané kapitoly z klinických oborů) volitelných předmětů.

Nepovinný předmět - druhý cizí jazyk (anglický a německý) - je vyučován po jedné hodině ve všech ročnících. Další nepovinný předmět - metodika první pomoci - je nabízen v prvním až třetím ročníku rovněž po jedné hodině.

V dálkové formě vzdělávání se vyučují předepsané předměty s příslušnou hodinovou dotací.

Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem

Ve většině hospitovaných hodin převažovaly tradiční metodické postupy a frontální forma výuky. Vyučující používali dostupné učební pomůcky, učebnice, pracovní listy, didaktickou techniku, interaktivní tabuli, internet a zvukové nahrávky. Využit byl problémový výklad, v některých hodinách nechyběl rozvoj abstraktní představivosti, kritické myšlení a logické myšlenkové postupy. V hospitovaných hodinách byl zaznamenán vstřícný přístup k žákům, tempo bylo přiměřené jejich schopnostem. Závěrečné shrnutí bylo zaznamenáno ve většině zhlédnutých hodin. V hodině psychologie a komunikace žáci vhodně uplatnili připravenou prezentaci. Ve výuce odborných předmětů byla přínosná týmová a individuální práce. Žáci jsou nenásilnou formou kultivováni ve vztazích nejen k ostatním lidem, ale i sami k sobě. Pedagogičtí pracovníci vedou žáky k četným zájmovým aktivitám nejen ve škole, ale i mimo ni.

Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků v průběhu vzdělávání

Žáci využívají možnosti výběru nabízených volitelných a nepovinných předmětů. Ve sledovaných hodinách: český jazyk a literatura, psychologie a komunikace, veřejné zdravotnictví a výchova ke zdraví, ošetrovatelství a somatologie se žáci zapojovali aktivně do činnosti, věcně diskutovali a kladli doplňující otázky s využitím získaných znalostí. V ostatních hospitovaných hodinách se jeví spíše pasivně. V některých hodinách byli vedeni k týmové práci, samostatnosti a prezentaci před třídou. Motivací pro ně bylo praktické využití předávaných informací a mezipředmětová propojenost. V několika hodinách bylo zaznamenáno zdařilé sebehodnocení žáků, které je zejména využíváno v předmětu ošetrovatelství nemocných, kde je jeho postup rozpracován a doporučen metodickou komisí. V malé míře bylo zaznamenáno sebehodnocení, vzájemné hodnocení se vyskytlo asi v polovině hospitovaných hodin.

Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání

Pravidla pro hodnocení žáků jsou dodržována, jsou dostatečně motivující, vedou ke zlepšování osobních výsledků a respektují jejich individualitu.

Hodnocení je prováděno běžnou klasifikací, dále škola využívá vlastní a komerční testy. S vlastními testy pracují vyučující českého jazyka a literatury, cizích jazyků a matematiky. Pro výuku matematiky byla v rámci metodického sdružení vypracována evaluační technika, na jejímž základě má každý žák vytvořené vlastní portfolio. Jejím přínosem je možnost sledovat přidanou hodnotu v klíčových kompetencích žáka nejen jím samotným, ale i vyučujícím.

Ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání včetně přijímaných opatření přispívají pravidelné analýzy hodnocení žáků. Případný neúspěch žáka je s ním řešen po linii vyučující učitel, třídní učitel, výchovný poradce, zákonní zástupci a ředitelka školy. Žáci mají možnost využít konzultační hodiny jednotlivých vyučujících (minimálně dvě hodiny týdně), případně se po dohodě s nimi zapojit do doučování. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků (dále pravidla hodnocení) jsou součástí školního řádu, jsou zveřejněna na přístupném místě ve škole a schválena školskou radou. Prokazatelně s nimi byli seznámeni žáci, zaměstnanci školy a informováni zákonní zástupci nezletilých žáků. Pravidla pro hodnocení jsou doplněna o klasifikační řady předmětů – český jazyk, cizí jazyky, matematiku a ošetrování nemocných, v nichž jsou vložena další kritéria hodnocení charakterizující specifiku jednotlivých předmětů. Pravidla hodnocení pro dálkově studující žáky jsou rovněž součástí školního řádu.

Škola nevede žákovské knížky, známky jsou zapisovány v prvním a druhém ročníku do klasifikačních archů, vložených do třídních knih. Zákonní zástupci žáků jsou informováni

o prospěchu svých dětí zejména čtvrtletně písemnou formou, na třídních schůzkách či konzultačních hodinách.

Na základě nabídky společnosti SCIO škola využila v uplynulém školním roce k porovnání vlastního šetření klimatu třídy 3. A dotazníkového šetření „MAPA školy“. Vlastní šetření prováděla metodička prevence dotazníkovou formou. Výsledky byly vyhodnoceny v samostatné zprávě.

Průběh vzdělávání v teoretických předmětech je na standardní úrovni.

Partnerství

Rozvoj partnerských vztahů školy

Partnerské vztahy umožňují škole další rozvoj ve všech oblastech jejího působení. Mezi strategické partnery patří především zřizovatel. Spolupráce s ním je hodnocena vedením školy velmi dobře. V ekonomické oblasti spolupráce by ředitelka školy uvítala navýšení finančních prostředků, které by použila jako motivační prostředek pro ocenění vysoce nadstandardní práce některých učitelů.

Významné postavení mezi dalšími partnery školy má školská rada, která schvaluje v souladu s právním předpisem některé dokumenty školy. Kritické stanovisko zaujímá k právně omezeným kompetencím absolventů školy v praxi, které nejsou v souladu s jejich vysokou odbornou úrovní získanou studiem.

Pravidelné poskytování informací zákonným zástupcům o průběhu vzdělávání jejich dětí prostřednictvím např. studijních průkazů nebo pomocí individuálních přístupových hesel elektronicky (s výjimkou předmětu anglický jazyk) ve škole nefunguje. K neformálnímu setkávání dochází při každoročních maturitních plesech či při závěrečném slavnostním vyřazování žáků.

Při škole pracuje občanské sdružení s názvem Sdružení rodičů a přátel školy. Pomáhá především hmotně zabezpečovat některé sportovní a výchovně vzdělávací akce.

Žákovskou samosprávu škola nemá. Kontakt žáků s vedením je zprostředkován zejména třídními učiteli. O pomoc při řešení závažnějších problémů se žáci mohou obrátit přímo na vedení školy.

V průběhu roku se žáci zúčastňují celé řady exkurzí a besed. Rovněž jsou pro ně připravovány aktivity se sportovní, kulturní či odbornou tematikou. V oblasti kultury jim škola nabízí žákům již tradičně dva abonentní divadelní cykly, ale i další divadelní představení. Trvalou podporu má také sport. K tradičním aktivitám v této oblasti patří např. „Den míče“, kdy jednotlivé třídní kolektivy poměřují své síly v míčových hrách. Škola také vysílá své žáky do regionálních sportovních soutěží. Mezi další sportovní aktivity patří lyžařský kurz a sportovně – turistický kurz. Ve školním roce 2007/2008 se uskutečnil taneční seminář, soutěže ve sportovním aerobiku, fitness, florbalu, sálové kopané.

V rámci spolupráce s partnerskou zdravotnickou školou ve slovenském Popradě se žáci během výměnných pobytů účastní sportovních či odborných akcí. Další partnerskou školou, se kterou byla rozvinuta vzájemná spolupráce, je zdravotnická škola v německém Gerlitz. Partnerské česko–německé dvojice si pak v rámci stáží v nemocnici předávají nabyté vědomosti a zkušenosti. Neméně důležité je i rozšíření jazykové vybavenosti žáků. Mezi aktivity s odbornou tematikou patří tzv. výuka NIS MEDEA, kdy žáci 4. ročníků byli seznámeni s počítačovým informačním systémem používaným v Oblastní nemocnici Mladá Boleslav. V rámci další odborné akce byli žáci 3. ročníků proškoleni v obsluze EKG přístroje. Již tradičně se škola zapojuje do jihlavské celostátní soutěže První pomoci s mezinárodní účastí. Žáci se podílejí na zajišťování akcí s preventivní problematikou, někteří jsou zapojeni do činnosti Českého červeného kříže.

Škola spolupracuje s celou řadou dalších partnerů: k nejvýznamnějším patří oblastní nemocnice v Mladé Boleslavi, kde se uskutečňuje odborná příprava žáků. Velmi úspěšná je též spolupráce s firmou ŠKODA auto a.s. K dalším tradičním partnerům patří Magistrát města Mladá Boleslav - zejména v rámci projektu „Zdravé město“.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

V hospitovaných hodinách českého jazyka a literatury žáci většinou aktivně, samostatně a účelně využívali učebnice a kopírované texty. Ve zhlédnutých hodinách byla výuka kvalitní, důraz byl kladen zejména na využití zájmu žáků o daný předmět, propojení se zdravotnickou profesí, atmosféru důvěry. Použitím aktivizačních metod učitelé rozvíjeli u žáků zejména abstraktní představivost, kritické myšlení a logické myšlenkové postupy. Přínosné bylo čtení vlastního textu, interpretace uměleckého díla, tvorba příběhu podle klíčových slov, volné asociace žáků pomocí výtvarných děl. Využity byly zpětný projektor a přehrávač. Aktivní podíl žáků na učení byl však zaznamenán jen v části zhlédnutých hodin.

Přínosné jsou akce zaměřené na formování vztahu žáků k literatuře, např. Noční čtení (seznámení s literaturou s hororovými prvky), anketa o neoblíbenější knihu ročníku a celé školy, besedy o četbě, tvůrčí psaní (vlastní sci-fi povídka, transformace uměleckého textu do publicistického stylu), seminární práce (můj oblíbený autor).

Ve školním roce 2007/2008 se škola zúčastnila pilotního šetření v mezinárodním výzkumu OECD PISA 2009, které bylo zaměřené na čtenářskou gramotnost patnáctiletých žáků. Z 24 testovaných škol se umístila na 15. místě se 63 % úspěšností. Žáci 1. ročníku vykonávají srovnávací testy SCIO s předpokladem měření přidané hodnoty ve 3. ročníku.

Schopnosti žáků komunikovat v cizím jazyce jsou velice rozdílné: od velmi slabých, kteří se do výuky zapojovali minimálně, až po žáky konverující a reagující na všechny otázky. Této úrovni museli vyučující přizpůsobit tempo i formy výuky. Všichni učitelé prokázali snahu o co nejlepší výsledek, zapálení a nasazení. Mnohdy byla jejich snaha větší než samotných žáků. Nejpoužívanější formou výuky byla frontální výuka a dále práce ve dvojicích.

Motivace žáků byla rozdílná – největší v hodinách konverzace a jedné angličtiny, což bylo způsobeno osobou roditelého mluvčího a vyučující, kteří neustále zdůrazňovali potřebu znalosti anglického jazyka, menší v hodinách němčiny nebo žádná ve dvou hodinách angličtiny. Také hodnocení žáků, jako silně motivační prvek, bylo využito minimálně. Pouze v jedné hodině němčiny a jedné angličtiny byli žáci průběžně hodnoceni a obě vyučující také zhodnotily jejich celkovou úspěšnost.

Pro zájemce z řad žáků škola pořádá jazykové výjezdy s odborným zaměřením do německy nebo anglicky mluvících zemí. Tyto pobyty slouží k praktickému procvičování jazyka a jsou velkou motivací do dalšího vzdělávání. Vybraní žáci anglického a německého jazyka se úspěšně zúčastnili konverzační soutěže mladoboleslavských středních odborných škol. Ve většině zhlédnutých hodin byli žáci vedeni k používání odborné terminologie jednotlivých oblastí výuky.

Vyučující se snaží zvýšit u žáků pochopení úlohy matematiky a ICT v dnešním světě a využívat matematické vědomosti a dovednosti v běžných situacích praktického života. Podávají učivo formou přijatelnou a pro žáky zajímavou. Do výuky byli nenásilnou motivací zapojováni téměř všichni žáci. V hodinách matematiky byl brán zřetel na žáky se speciálně vzdělávacími potřebami a na žáky, kteří zameškali výuku. Výpočetní technika byla vhodně využívána nejen v hodinách ICT, ale i ve výuce jiných předmětů (matematika, psychologie a cizí jazyky).

Škola kultivuje žáky v oblasti sociálního citění a posiluje u žáků komunikační dovednosti. Vztahy mezi žáky a učiteli jsou založeny na vzájemném respektování stanovených pravidel.

Tradicí školy se stalo, že žákyně získávají své první zkušenosti v péči o člověka jako dobrovolné členky pečovatelských týmů různého zaměření. Docházejí za svými klienty domů většinou jednou týdně, dle svých časových možností a požadavků klienta. Jedná se především o seniory žijící osaměle nebo handicapované lidi. Žáci školy se zapojují do dobrovolnické práce, která je zaměřena dvěma směry. Prvním je klasická péče o klienty (i nesoběstačné) pod agenturou domácí péče Spokojený domov, která je velmi náročná jak z hlediska časového, tak fyzické i psychické náročnosti. Do této aktivity jsou zapojeny žákyně převážně 4. ročníků a jejich činnost je příkladná. Byly za ni odměněny a veřejně pochváleny na slavnostním vyřazení absolventů v místním Sboru Českých bratří. Další jejich činnost je zaměřena na práci s klienty slabozrakými a nevidomými. Ve spolupráci s organizací Tyflocentrum se zapojily do řady humanitárních akcí (např. veřejná sbírka Bílá pastelka, akce Černá kavárna, pomoc při regionálních závodech vodících psů a při prezentaci oblastní organizace v rámci akce Senior - handicap - aktivní život 08). Rovněž příkladné je zapojení několika žákyň do asistenční služby podle potřeb klientů.

V rámci Dne otevřených dveří škola nabízí návštěvníkům změření krevního tlaku, jednoduché vyšetření krve, zrakové ostroty a zjištění hmotnosti. Tradicí školy a jejich žáků, učitelů a provozních pracovníků je dárcovství krve.

V hospitovaných hodinách psychologie a komunikace a ošetrovatelství byla dobře zvládnuta propojenost teorie s cvičeními. Výuka probíhala v účelně vybavených učebnách, kvalitní materiálně-technické zajištění odborných předmětů bylo vhodně využíváno. Ve všech sledovaných hodinách bylo učivo aktualizováno, interpretováno srozumitelně a v přiměřené náročnosti. Žáci byli vedeni k aktivnímu přístupu, samostatnosti, dostávali prostor k sebevyjádření, pracovali ve dvojicích a skupinách, příkladná byla prezentace v programu Power Point. Průběžně pracovali s učebnicemi a pomůckami. Ve většině hodin byla efektivně uplatňována vstupní motivace včetně přesného a pro žáky srozumitelného stanovení vyučovacích cílů. Závěrečné shrnutí bylo provedeno ve všech zhlédnutých hodinách. Hodnocení žáků známkou bylo zaznamenáno ve všech hospitovaných hodinách, počet známek podle klasifikačních přehledů je dostatečný. Zpětná vazba a pravidelné hodnocení pokroku byly uplatňovány. Žáci byli vedeni ke vzájemnému hodnocení.

Škola věnuje pozornost environmentální výchově žáků v několika směrech. Již čtvrtým rokem je zapojena do celostátního environmentálního projektu. V tomto školním roce bylo vyhlášeno ústřední téma s názvem: „Civilizační choroby“, které vyučující rozpracovali do výuky. Do odborných předmětů je zapracována problematika zdravého životního stylu a zároveň jsou na toto téma pořádány besedy. Rozmístěním nádob na tříděný odpad a instalací nádoby na sběr starých baterií je apelováno na ekologické myšlení žáků. Bohatou květinovou výzdobou je podporováno estetické vnímání žáků.

Výsledky vzdělávání žáků

Úspěšnost žáků

V oblasti úspěšnosti žáků vychází škola zejména z čtvrtletních statistik, výsledků maturitních zkoušek, školního testování z předmětů český jazyk, cizí jazyky a matematika. Dalším měřítkem jsou i vnitřní statistické ukazatele úbytku žáků, úspěšnost přechodu žáků na vyšší stupeň školy, nástup do zaměstnání, sociometrie třídních kolektivů.

Úroveň výsledků vzdělávání v matematice, chemii, fyzice a biologii je nízká. Příčinou tohoto stavu je především skutečnost, že do školy nastupují uchazeči s nezájmem o tuto oblast vzdělávání. Schopnost komunikace žáků v anglickém a německém jazyce je průměrná.

Z 283 žáků školy konalo v srpnu minulého školního roku 12 žáků opravné zkoušky, z tohoto počtu 2 žáci ze dvou předmětů. U maturitní zkoušky v řádném termínu neprospělo 9 žáků. Z výroční zprávy pro školní rok 2007/2008 je zřejmé, že žáci školy mají zájem o vzdělávání na vyšším stupni školy. Z 62 absolventů si nepodalो přihlášku na vysoké školy a vyšší

odborné školy pouze 9 žáků. Uplatnění absolventů v praxi je bezproblémové. Z celkového počtu 75 absolventů školy ve školním roce 2006/2007 úřad práce neevidoval k 30. dubnu 2008 žádného nezaměstnaného.

V prvním pololetí školního roku 2008/2009 prospělo s vyznamenáním 10 žáků, prospělo 160 žáků, neprospělo 51 žáků a nehodnoceni byli 3 žáci. Počet žáků s rizikem studijního neúspěchu je ve škole vysoký. Problémy mají žáci zejména v předmětech matematika, chemie, informační a komunikační technologie, anglický jazyk, německý jazyk, český jazyk a literatura. Snížena byla známka z chování 3 žákům.

Ve sledovaném období tří školních let převažují z výchovných opatření pochvaly nad kázeňskými opatřeními.

Výsledky žáků ve srovnávacím testování v rámci České republiky jsou průměrné.

Celkové hodnocení školy

Činnost střední školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávání je poskytováno podle platných učebních dokumentů.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, pedagogičtí pracovníci respektují a zohledňují vzdělávací potřeby jednotlivých žáků.

Efektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu má pozitivní dopad na zkvalitňování rozvoje osobnosti žáků.

Realizovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům. Ve škole je podporován zdravý fyzický a psychický vývoj žáků v bezpečném prostředí.

Hodnocení práce školy probíhá systematicky a komplexně. Poskytuje všem, kteří jsou zainteresováni na vzdělávání a službách školy, kvalitní zpětnou vazbu.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina – č.j. OŠMS3012/2001, Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21, Praha 5, ze dne 18. 9. 2001, SZŠ zřízená dnem 1. 7. 2001 – Střední zdravotnická škola, Mladá Boleslav, B. Němcové 482, příloha ke zřizovací listině: Vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy škole ke dni 1. 7. 2001 – OŠMS3012/2001
2. Změna zřizovací listiny – dodatek č.1, OŠMS/5079/2002, ze dne 23. 4. 2002, změna vymezení majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy škole ke dni 1. 7. 2001
3. Změna zřizovací listiny – dodatek č. 2, č.j. 8780/2004/ŠKO, ze dne 10. 6. 2004, Vymezení nemovitého majetku ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává do správy škole ke dni 1. 7. 2004 a to dle přílohy, stejné číslo jednací
4. Změna zřizovací listiny – dodatek č. 3, č.j. 9052/2004/2004, ze dne 27. 6. 2005, dodatek č. 3 mění Středočeský kraj v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů: A) (článek I)Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti, B) (článek II) – Statutární orgán, C) (článek VI) – Vymezení doby na dobu neurčitou, D) (článek V) – Doplňková činnost – okruhy doplňkové činnosti: 1) Pořádání odborných kurzů,

- školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti) 2) Ubytovací služby a dále je přílohou změněno vymezení nemovitého majetku, který se předává do správy škoie ke dni 1. 7. 2001, resp. 1. 7. 2004
5. Výpis správního řízení – škola/zařízení, č.j. 24 766-21 (školský rejstřík), č.j. správního řízení 24 766/2008-21
 6. Zápis do školského rejstříku: č.j. 24 766/2008-21, MŠMT Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, s účinností od 1.9.2009, ze dne: 10. 12. 2008 zápis: 75-41-M/003 Sociální péče-pečovatelská činnost, denní forma vzdělávání, délka vzdělání 4r., 0měs., 75-41-M/003, dálková forma vzdělávání, délka 5r., 0měs., Výmaz ze školského rejstříku: 53-41-J/001 Ošetřovatelka, denní forma vzdělávání, dobíhající obor, délka vzdělávání: 2r. 0měs., 53-41-M/001 Všeobecná sestra, denní forma vzdělávání, dobíhající obor, délka vzdělávání 4r. 0měs., 53-41-M/001 Všeobecná sestra, dálková forma vzdělávání, dobíhající obor, délka vzdělávání 5r 0měs.
 7. Zápis do školského rejstříku ze dne 26. 5. 2006, č.j. 8382/06-21, s účinností od 1. 9. 2006, MŠMT, zápis Střední školy (zahájení činnosti: 1. 9. 1949)
 8. Změna zařazení do sítě škol, ze dne 24. 3. 2004, č.j. 31 231/03-21, s účinností od 1. 9. 2004, škola sdružuje Střední zdravotnickou školu – kapacita 400 lůžek, Domov mládeže – kapacita 45 lůžek, Školní jídelnu – kapacita – neuvádí se
 9. Potvrzení Mgr. Ladislavy Ulrychové ve funkci ředitelky Střední zdravotnické školy, Mladá Boleslav, B. Němcové 482, ze dne 25. července 2002, č.j.: OŠMS/16364/2002/Tr, v souladu s usnesením Rady Středočeského kraje č. 06-16/2002/RK ze dne 8. 7. 2002
 10. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 1. 2009
 11. Třídní knihy školního roku 2008/2009
 12. Třídní výkazy všech aktuálních tříd školního roku 2008/2009
 13. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2008/2009
 14. Protokoly k přijímacímu řízení pro školní rok 2008/2009
 15. Osobní spisy žáků přijatých pro školní rok 2008/2009
 16. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2006/2007, 2007/2008
 17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků působících ve škole k termínu inspekce
 18. Úvazky učitelů pro školní rok 2008/2009
 19. Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO): 2003/2004, 2004/2005, 2007/2008, 2008/2009
 20. Plán kontrolní činnosti ředitelky a zástupkyně ředitelky školy pro školní rok 2008/2009
 21. Kontrolní činnost ředitelky školy a školského zařízení Mladá Boleslav
 22. Evaluační plán pro školní roky 2008/2010
 23. Plán dlouhodobého rozvoje ze dne 29. září 2003
 24. Koncepční záměr rozvoje školy 2006/2007 – 2007/2008
 25. Koncepční záměr rozvoje školy 2008/2009 – 2009/2010
 26. Organizace školního roku 2008/2009
 27. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy pro školní rok 2008/2009, č.j. 892/2008
 28. Tematické plány pro školní rok 2008/2009
 29. Vlastní hodnocení školy 2005 – 2006, 2006 - 2008
 30. Provozní řád školy, č.j. 851/2008, ze dne 9. 12. 2008
 31. Provozní řád DM, č.j. 864/2008, ze dne 1. 12. 2008
 32. Organizační řád, č.j. 849/2008, ze dne 8. 12. 2008
 33. Porady vedení od 16. 10. 2008

34. Zápisy z operativních porad ve školních letech 2007/2008, 2008/2009
35. Záznamy z jednání pedagogické rady konaných ve školních letech 2007/2008, 2008/2009
36. Školní řád, platnost od 1. 5. 2008 a Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání (Klasifikační řád), platnost od 1. 9. 2008
37. Provozní řád školní jídelny, platnost od 1. 9. 2008
38. Výsledky z pilotáže výzkumu PISA 2009
39. Pilotní testování studentů 3. a 4. ročníku semináře PTZ z biologie, chemie a fyziky, SCIO 5. 3. 2007, 30. 1. 2008
40. Testování Vektor - 3. ročníky - Modul 3 – český jazyk, cizí jazyk, obecné studijní předpoklady, 28. května 2008
41. Testování Vektor – 1. ročníky – Modul 1, 8. a 9. 10. 2007
42. Maturita nanečisto 2007, Cermat 26. – 27. 3. 2007
43. Zápisy z jednání školské rady v letech 2006 – 2008
44. Zápisy z voleb do školské rady
45. Plány předmětových komisí 2008/2009
46. Plán práce výchovného poradenství pro školní rok 2008/2009
47. Odborné posudky pedagogicko – psychologické poradny na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
48. Dokumentace výchovné poradkyně
49. Minimální program prevence sociálně patologických jevů platný pro školní rok 2008/2009
50. Evaluace minimálního preventivního programu, SZŠ Mladá Boleslav, školní rok 2007/2008, č.j. 687/2008
51. Dokumentace metodicky prevence sociálně patologických jevů včetně dotazníkových šetření
52. Vlastní hodnocení školy za období školních let 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
53. Rozvrh hodin žáků denního studia, školní rok 2008/2009 platný od 26. 9. 2008
54. Učební dokumenty oboru vzdělání 53-41-M/007 Zdravotnický asistent, schválilo MŠMT po dohodě s Ministerstvem zdravotnictví dne 17. 12. 2003, čj. 33 318/20003-23, s platností od 1. 9. 2004 počínaje prvním ročníkem
55. Rozvrh hodin dálkového studia, školní rok 2008/2009
56. Směrnice ŘŠ č. 24/2008 k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 8. 1. 2009
57. Pokyny ŘŠ k organizaci pedagogických dozorů na Střední zdravotnické škole Mladá Boleslav č. 31/2007 ze dne 3. 9. 2007
58. Povinnosti žákovské pořádkové služby ze dne 3. 9. 2007
59. Školení „První pomoci“ zaměstnanci školní rok 2008/2009 ze dne 25. 8. 2008
60. Školení BOZP – zaměstnanci školy školní rok 2008/2009 ze dne 25. 8. 2008
61. Školení BOZP – zaměstnanci školní kuchyně školní rok 2008/2009 ze dne 26. 8. 2008
62. Poučení žáků – školní řád, sociálně patologické jevy, bezpečné chování ve třídě, na veřejnosti, při úrazech, nebezpečí vzniku požáru, třídy 1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 3.C, 4.A, 4.B, 4.C, 3.DS, 5.DS školní rok 2008/2009 ze dne 1. 9. 2008
63. Pověření pracovníků funkcí centrální prověřkové komise ze dne 20. 9. 2006
64. Proškolení externích zaměstnanců ze dne 24. 10. 2008
65. Organizační směrnice – prevence rizik na pracovišti
66. Kniha úrazů SZŠ Mladá Boleslav 2006-2009
67. Řešení školních a pracovních úrazů – hlášených (manuál)
68. Vnitřní řády odborných učeben ve školním roce 2008/2009

69. Pokyn ředitele školy č. 35/2008 – Komunikační kázeň pedagogických a nepedagogických pracovníků školy v případě mimořádných a krizových událostí
70. Pokyn ředitele školy č. 32/2007 k sledování zdravotních rizik žáků SZŠ Ml. Boleslav
71. Výkazy S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006 – 2008
72. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 – 2008
73. Výkazy Z 10-01 o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2006 – 2007
74. Výkazy Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování k 31. 10. 2006 – 2007
75. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
76. Kritéria přijímacího řízení do 1. ročníku pro školní rok 2008/2009
77. Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2008/2009
78. Výsledkové tabulky přijímacího řízení pro školní rok 2008/2009
79. ICT plán školy 2008/2009
80. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2006, 2007 a 2008
81. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006 a 2007
82. Hlavní kniha Střední zdravotnické školy za období 2006, 2007 a 2008
83. Účtový rozvrh Střední zdravotnické školy platný pro kontrolované období
84. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
85. Rozbor hospodaření za rok 2006 a 2007 a k 30. 6. 2008
86. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
87. Přehled finančních příspěvků a dotací zaslaných PO od 1. 1. do 31. 12. 2006, 2007 a k 30. 9. 2008
88. Výsledovka analyticky za rok 2006, 2007 a k 30. 9. 2008
89. Účtová osnova platná pro období let 2006, 2007 a 2008
90. Pohyb na účtech za rok 2006, 2007 a k 30. 9. 2008
91. Výroční zprávy o hospodaření za rok 2006 a 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Veisová	Marie Veisová, v. r.
Mgr. Zdeňka Čiháková	Zdeňka Čiháková, v. r.
Mgr. Petr Drábek	Petr Drábek, v. r.
Ing. Denisa Hadravová	Denisa Hadravová, v. r.
Mgr. Dana Sedláčková	Dana Sedláčková, v. r.
Bc. Marcela Jüstelová	Marcela Jüstelová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Mladé Boleslavi dne 17. února 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ladislava Ulrychová	Ladislava Ulrychová, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.