



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIJ-118/13-J

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Základní škola Rapotice, příspěvková organizace

Sídlo: Školní 69, 675 73 Rapotice

IČO: 70 990 344

Identifikátor: 600 121 801

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Romanem Jánským, ředitelem školy

Zřizovatel: obec Rapotice

Místo inspekční činnosti: Školní 69, Rapotice

Termín inspekční činnosti: 29. a 30. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s rámcovým vzdělávacím programem, zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny.

V základní škole poskytují vzdělávání 29 žákům ve dvou třídách tři pedagogičtí pracovníci, žáci 1. a 2. ročníku jsou spojeni v jedné třídě, žáci 3., 4. a 5. ročníku ve druhé. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) jsou integrováni v běžných třídách.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Šance pro všechny (ŠVP ZV). Zájmové vzdělávání ve školní družině se realizuje podle Školního vzdělávacího programu školní družiny při ZŠ Rapotice.

Budova školy společně s hřištěm, které mimo jiné slouží i k relaxaci žáků, se nachází v centru obce. V rámci tělesné výchovy je využíváno také sportovní hřiště zřizovatele. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně-výdejně, od poslední inspekční činnosti byla školní jídelna z ekonomických důvodů zrušena. Zapojením do projektů Ovoce do škol a Školní mléko jsou podporovány spotřeba ovoce, zeleniny i mléčných výrobků a správné stravovací návyky žáků.

Ze zájmových aktivit organizovaných školou je žákům 1. a 2. ročníku nabízen kroužek angličtiny. Pro práci keramického kroužku jsou poskytovány prostory. V těchto aktivitách jsou zapojeni téměř všichni žáci.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Ve školním vzdělávacím programu je uvedeno, že vychází ze spolupráce učitelů a žáků, kteří spolu v atmosféře důvěry a porozumění usilují o společné cíle. Výchovné a vzdělávací strategie uplatněné ve většině sledovaných hodin tomuto záměru odpovídaly.

Využití disponibilních hodin ve školním učebním plánu je zaměřeno na podporu výuky českého a anglického jazyka, matematiky a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět.

Rizika byla konstatována v realizaci učebního plánu. K termínu inspekční činnosti nebyl vyučován předmět práce na počítači, který je ve školním učebním plánu zařazen s časovou dotací jedné hodiny týdně pro žáky prvního ročníku. Tento předmět nebyl do výuky od školního roku 2007/2008, kdy byla zahájena výuka podle školního vzdělávacího programu, dosud zařazen. Celkový počet skutečně odučených hodin od 1. do 5. ročníku tedy činí pouze 117 místo závazných 118 hodin.

Menší kolektivy tříd a velmi dobře nastavená pravidla chování umožňují vyučujícím věnovat náležitou pozornost všem žákům a jejich individuálním schopnostem a potřebám. V navštívených hodinách sice většinou nebyla uplatněna úvodní motivace, v dalším průběhu však již byli žáci vhodně motivováni a povzbuzováni. Vyučující zpravidla přiměřeně střídali rytmus činností a vhodně podporovali výuku prostředky výpočetní techniky, především s využitím výukových programů. Většina žáků měla dobré pracovní návyky, což se zřetelně projevilo při zadávání úkolů. Nemuselo jim být opakováno a jejich soustředění již nebylo rušeno dalším upřesňováním. Při občas zařazené skupinové práci žáci dokázali účinně spolupracovat a v případě potřeby si navzájem pomoci. Méně byly využity možnosti vést žáky k dovednosti práce s chybou. V jedné ze sledovaných hodin nebyl ve výuce žáků 5. ročníku dodržen obsah učiva stanovený v ŠVP ZV. Ve všech hodinách vládla vstřícná pracovní atmosféra, žáci se ve škole cítili bezpečně. Stanovené cíle výuky se většinou dařilo plnit. Sebehodnocení, případně zhodnocení hodiny ze strany žáků, nebylo ve sledovaných hodinách zaznamenáno.

Podpora čtenářské gramotnosti je realizována v rámci naplňování ŠVP ZV. Pozitivně je ovlivňována kultivovaným projevem všech vyučujících, školními kulturními akcemi, vedením žáků k četbě a funkční žakovskou knihovnou. Komunikace v anglickém jazyce byla ve sledované hodině zaměřena především na receptivní dovednosti, nedostatečný prostor byl věnován produktivním a interaktivním řečovým dovednostem.

Při prohlubování matematické gramotnosti bylo pozitivním rysem zaměření vyučujících na celkovou účinnost práce v hodinách matematiky. Všichni žáci pracovali aktivně, úspěšně řešili úkoly samostatných prací. Pravidelně jsou vedeni k účasti v matematických soutěžích.

Podpora přírodovědné gramotnosti vychází z ŠVP ZV, promítá se do každoročních školních akcí (plnění úkolů a osvětová činnost vycházející z projektu MRKEV, sběr druhotných surovin v rámci Recyklohraní apod.) a projektů s tematickou obměnou. Využita je také bezprostřední blízkost přírodně unikátní lokality Dolna.

K rozvíjení informační gramotnosti má škola vytvořeny dobré materiální podmínky. Všechny počítače umístěné v kmenových učebnách byly funkční. I nejmladší žáci byli schopni okamžitě po pokynu vyučujícího zahájit práci s příslušnými výukovými programy. Další pak úspěšně vyhledávali informace prostřednictvím internetu. Možnost pracovat s počítačem mají žáci i v době mimo pravidelnou výuku. Jak však vyplývá z výše uvedeného konstatování o neplnění učebního plánu, pro komplexní osvojení požadovaných výstupů vzdělávací oblasti Informační a komunikační technologie zatím škola nevytvořila odpovídající organizační podmínky.

Úspěšnost žáků je pravidelně sledována, projednávána na jednáních pedagogické rady a při každodenním kontaktu vyučujících. Systematicky škola výsledky vzdělávání žáků sleduje především v českém jazyce, anglickém jazyce a matematice prostřednictvím vlastních testů. Dílčí zpětnou vazbu poskytují také výsledky soutěží. Pravidla pro hodnocení výsledků žáků, včetně žáků se SVP, zpracovaná ve školním řádu, jsou dodržována. Pravidelné motivační hodnocení s odměnami Kolo štěstí vede žáky k odpovědnému plnění školních povinností. V oblasti návaznosti vzdělávacích obsahů a jejich úspěšného zvládnutí a v zájmu získávání relevantních informací o výsledcích vzdělávání po přechodu na druhý stupeň základní školy ředitel nově navázal spolupráci se základní školou v Březníku.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání vyžaduje doplnění v oblastech délka a časový plán vzdělávání, podmínky přijímání uchazečů a ukončování vzdělávání.

Styl řízení školy odpovídá její velikosti a využívá především osobního kontaktu všech zaměstnanců. Vedená dokumentace vykazuje dílčí nedostatky, část z nich byla odstraněna již v průběhu inspekční činnosti. Školní řád zatím neupravuje organizaci doby mezi dopoledním a odpoledním vyučováním v souladu s platnou právní normou. Hospitační činnost ředitele školy dosud není účinným nástrojem ovlivňujícím kvalitu vzdělávání.

Základní vzdělávání zajišťují tři pedagogičtí pracovníci. Ředitel školy splňuje podmínky pro výkon funkce i přímou pedagogickou činnost na prvním stupni. Jedna z vyučujících, která je zároveň třídní učitelkou, má také odpovídající vzdělání. Anglický jazyk, prvouku v 1. a 2. ročníku, tělesnou a hudební výchovu vyučuje začínající učitelka, která podmínky

odborné kvalifikace nesplňuje. Ředitel školy vyhodnocuje personální rizika, avšak metodická podpora začínající učitelce není dostatečná. Ve sledované hodině anglického jazyka byly shledány rezervy ve výběru metod a forem práce. Další vzdělávání pedagogických pracovníků není systémové, je organizováno dle zájmu vyučujících s ohledem na časově a finančně omezené možnosti školy.

Rovný přístup ke vzdělávání škola zajišťuje poskytováním informací o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným široké veřejnosti, postupem při přijímání žáků k základnímu vzdělávání a zohledňováním individuálních potřeb jednotlivých žáků. V dokumentech školy jsou zpracovány podmínky zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ti jsou integrováni v běžných třídách a je jim poskytována individuální podpora ze strany jednotlivých vyučujících. Dva žáci se vzdělávají za podmínek stanovených v jejich individuálních vzdělávacích plánech, jeden z nich navíc využívá péče asistentky pedagoga hrazené ze soukromých zdrojů zákonných zástupců. Vyučující vyhodnocují rizika neúspěšnosti žáků se SVP a v tomto směru spolupracují se školskými poradenskými zařízeními.

V rámci prevence školních úrazů jsou žáci pravidelně seznamováni s bezpečnostními riziky, počet úrazů je minimální. Dohled nad žáky byl zajištěn. Preventivní program odpovídá podmínkám málotřídní školy. Je z větší části integrován do výuky, opírá se zejména o výchovu ke zdravému životnímu stylu a vytváření pozitivního sociálního klimatu. Každoročně pořádané několikadenní výlety na kolech spolu s účastí žáků v dopravních soutěžích velmi účinně posilují bezpečnost žáků v silničním provozu.

Kmenové učebny obou tříd základní školy jsou světlé, upravené a vybavené dobře udržovaným nábytkem. Žákovské židle a stolky umožňují výškové nastavení zatím jen částečně. Také další prostory školy (mimo jiné samostatná místnost školní družiny, „oranžová učebna“ v podkroví školy, školní jídelna) působí esteticky podnětně. Škola má vlastní nevelkou tělocvičnu, její využívání komplikuje opěrný sloup umístěný uprostřed místnosti.

Škola kromě zřizovatele spolupracuje se zákonnými zástupci formou společně pořádaných akcí, např. rukodělné dílny či výlety na kolech. Velmi dobře je nastavena spolupráce s občanským sdružením Přátelé rapotické školy. Školská rada byla k termínu inspekční činnosti dle vyjádření ředitele nefunkční. Tradiční pořádání kulturních vystoupení s doprovodným jarmarkem, výroba dárek pro seniory a další nápadité školní akce budují sociální a osobnostní kompetence žáků a významně prezentují školu na veřejnosti. Informace o těchto akcích a k nim vztahující se bohatou fotodokumentací škola zveřejňuje na svých webových stránkách a také prostřednictvím Školního zvonku – školního zpravodaje.

Hospodaření školy je založeno zejména na finančních prostředcích poskytnutých ze státního rozpočtu, tj. přímých nákladech na vzdělávání a účelově určených finančních prostředcích na rozvojové programy. Dotace od zřizovatele jsou určeny k úhradě provozu. Tyto prostředky postačují pro realizaci vzdělávacího programu. Příležitostí pro další rozvoj je zapojení do projektu „EU peníze školám“. Ředitel školy aktivně a úspěšně vyhledává další finanční zdroje.

Závěry

Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a realizovanými vzdělávacími programy.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání vyžaduje pro úplný soulad s požadavky vyjádřenými školským zákonem doplnění.

Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, zajišťuje jejich bezpečnost a podmínky pro jejich relaxaci, přijímá opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik.

Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, individuální potřeby žáků jsou zohledňovány, při přijímání žáků ke vzdělávání se postupuje v souladu s právními předpisy.

Rizika byla shledána v realizaci stanoveného učebního plánu.

Velmi dobré prostorové a materiální podmínky jsou dále zkvalitňovány, ředitel školy postupuje aktivně při vyhledávání zdrojů finančních prostředků pro další rozvoj. Dobře udržované a esteticky podnětné prostory pozitivně působí na žáky.

Akce pořádané školou nejen pro žáky, ale i pro širokou veřejnost se významně podílejí na rozvoji klíčových kompetencí žáků vyplývajících z ŠVP ZV a prezentují školu na veřejnosti.

Při výuce v základní škole vládla vstřícná pracovní atmosféra, cíle výuky se většinou dařilo plnit.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků (realizace učebního plánu, školní řád, Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání). Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Mgr. Miroslav Pospíšil, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní škola Rapotice, příspěvková organizace, s účinností od 1. 1. 2003, včetně dodatků
2. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. KUJI 70622/2010
3. Jmenování do funkce ředitele školy, ze dne 18. 10. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
4. Potvrzení o pokračování ředitele ve funkci, ze dne 2. 5. 2012
5. Informativní výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 23. 1. 2013
6. Šance pro všechny – školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 1. 2010
7. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ Rapotice, bez uvedení data platnosti
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
9. Školní řád ZŠ Rapotice, ze dne 27. 8. 2011
10. Plán hospitační činnosti, školní rok 2012/2013
11. Rozvrh hodin ve školním roce 2011/2012, 2012/2013
12. Vzorek notýsků a žákovských knížek, školní rok 2012/2013
13. Třídní knihy, školní rok 2012/2013
14. Školní matrika v listinné a elektronické podobě, školní rok 2012/2013
15. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
16. Kniha úrazů žáků, první zápis 20. 10. 2004
17. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů, ze dne 18. října 2012
18. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2012/2013
19. Prohlášení ředitele školy, ze dne 30. 1. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám PaedDr. Milana Pohla, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Miroslav Pospíšil v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Vejvodová v. r.

Mgr. Věra Vítková, školní inspektorka

Vítková v. r.

V Jihlavě dne 22. února 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Roman Jánský, ředitel školy

Jánský v. r.

V Rapoticích dne 28. 2. 2013

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.