



**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

## **Škola**

Základní škola a Mateřská škola Rakvice, okres Břeclav

Horní 566, 691 03 Rakvice

**Identifikátor školy: 600 112 489**

**Termín konání inspekce: 21. – 23. březen 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 1052/06-12
<b>Signatura</b>	bl4zz108

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Rakvice, okres Břeclav, je příspěvkovou organizací. Jejím zřizovatelem je obec Rakvice, Náměstí 20, 691 03 Rakvice. Součástí školy je mateřská škola, školní družina, školní klub, školní jídelna. Ve škole se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola, č. j. 16 847/96-2.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 2. stupeň základních škol

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **1 Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy**

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol jsou splněny. Cílová kapacita školy je 525 dětí a žáků. Ve školním roce 2005/2006 ji navštěvuje 339 dětí a žáků, tj. 64,57 %.

Plán rozvoje školy na období let 2005 - 2010 zohledňuje požadavky Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky. Ve škole se pracuje na tvorbě školního vzdělávacího programu (dále ŠVP). Tyto práce probíhají na úrovni vedení školy. Funkci koordinátora ŠVP vykonává ředitel školy. Výsledky se zatím ve výuce neověřují. V koncepčním záměru rozvoje školy i v rozpracovaných materiálech ŠVP jsou stanoveny jako prioritní oblasti jazykové vzdělávání, vzdělávání v ICT, prevence sociálně patologických jevů a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami se dostává podpory nejen ve vyučování, ale též v dyslektických kroužcích. Nadaní žáci ve smyslu vyhlášky 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve škole nejsou. Nebyly doposud vytvořeny žádné nové dokumenty a ani u stávajících nedošlo k úpravám ve vazbě na klíčové oblasti.

Za školní rok 2004/2005 nebylo provedeno vlastní hodnocení školy. Vedení školy v současné době kompletuje materiál, který bude sloužit k vlastnímu hodnocení. Tento dokument vzniká ve spolupráci vedení školy, zaměstnanců, rodičů, ale i organizací zabývajících se hodnocením škol. Ve školním roce 2006/2007 budou jednotlivé ukazatele ověřovány. Ve výroční zprávě za školní rok 2004/2005 je uvedeno stručné hodnocení vzdělávacího procesu. Zpráva obsahuje také hodnotící přehledy akcí pro žáky, výsledky soutěží a tabulkové přehledy klasifikace a chování žáků, absencí a výsledky přijímacího řízení na střední školy.

Školská rada byla ve škole ustanovena a splňuje náležitosti stanovené zákonem. Doposud se nepodílí na koncepčních záměrech rozvoje školy. Kritéria hodnocení školy zřizovatel dosud nestanovil.

Ředitel školy vykonává tuto funkci 12 roků a byl jmenován na základě výsledku konkurzního řízení. Jeho kvalifikace odpovídá příslušným ustanovením zákona č. 563/2004 Sb.,

o pedagogických pracovních a o změně některých zákonů. Vedení školy se zajímá o požadavky žáků, rodičů a pedagogů dotazníkovou formou a zohledňuje je v koncepčních záměrech. Na základě zhodnocení podmínek školy přijímá opatření ke zlepšení kvality vzdělávání. Spolupráci se školou hodnotí zákonní zástupci žáků velmi dobře. Vedení školy vytváří příjemné pracovní klima a nabízí zaměstnancům i žákům a jejich zákonným zástupcům spoluúčasť na ovlivňování rozvoje školy. Pedagogičtí pracovníci mají možnost uplatnění, k tomu jim vedení školy vytváří podmínky, přiděluje kompetence a finančně je motivuje.

Personální audit není ve škole zatím propracován. Pracovní náplně jednotlivých zaměstnanců jsou vymezeny. V organizaci pracuje celkem 33 zaměstnanců (5 mužů a 28 žen), z toho 21 pedagogických pracovníků (4 muži a 17 žen). Na 2. stupni základní školy (dále jen ZŠ) vyučuje 9 pedagogů (4 muži a 5 žen), všichni splňují kvalifikační předpoklady. Jejich věková struktura je 39 roků. Na jednoho učitele připadá 11,2 žáků. Na 2. stupni ZŠ vyučuje jedna začínající učitelka, ve vedoucích funkcích jsou dva učitelé (muži). Ve škole je ustanoven jeden výchovný poradce (muž), školní metodička prevence sociálně patologických jevů a koordinátor ŠVP (muž – ředitel školy). Funkci metodika a koordinátora ICT vykonávají dva vyučující (muži).

Vedení školy má vypracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Podporovány jsou především akce zaměřené na priority školy. V oblasti tvorby ŠVP se vzdělávání účastnilo 9 (100 %) učitelů ve školním roce 2004/2005 a 9 (100,00 %) v letošním školním roce. Kurzy zaměřené na ICT absolvovali v minulém školním roce 3 (33,33 %) a letos 1 (11,11 %) vyučující, další vzdělávání v oblasti cizích jazyků nenavštěvoval za sledované období žádný (0 %) vyučující, 2 (22,22 %) vyučující se ve školním roce 2004/2005 účastnili vzdělávacích akcí s tematikou prevence a seminář zaměřený na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami absolvoval v minulém školním roce 1 (11,11%) a v letošním školním roce také 1 (11,11 %) vyučující. Protože všichni pedagogové vyučující na 2. stupni ZŠ splňují kvalifikační předpoklady, neúčastní se studia ke splnění kvalifikačních předpokladů. Ředitel školy a jeden učitel se vzdělávají ve školním roce 2005/2006 za účelem splnění dalších kvalifikačních předpokladů.

Individuální vzdělávací plány ve škole nejsou vypracovány. Odborná speciálně pedagogická pracoviště je u žádného z vyšetřených žáků nepožadovala. Na 2. stupni ZŠ je vzděláváno celkem 30 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (z toho 7 dívek). Výchovný poradce vede přehledně jejich dokumentaci a dbá na zohledňování potřeb těchto žáků v průběhu výuky a klasifikace. Integrovaní ani nadaní žáci na 2. stupni ZŠ nebyli diagnostikováni. Ve školním roce 2004/2005 dokončili všichni žáci povinnou školní docházku.

Školní řád přehledně vymezuje práva a povinnosti žáků. Tyto statě ze školního řádu jsou také obsahem úvodní části žakovských knížek. Samosprávné žakovské orgány nebyly ve škole zřízeny, ale žáci mají možnost jednat s vedením školy o svých požadavcích buď prostřednictvím třídních učitelů, nebo osobně.

Celková analýza výsledků vzdělávání není ve škole prováděna. Tyto výsledky jsou sledovány jen v českém jazyce a matematice formou komerčních testů. Plnění cílů základního vzdělávání sledují vyučující jednotlivých předmětů i vedení školy. V případě zjištěných nedostatků se hledají příčiny. Vedení školy pak sleduje jejich nápravu. Slovní hodnocení žáků

se speciálními vzdělávacími potřebami není na 2. stupni ZŠ využito. V letošním školním roce bylo zpracováno výstupní hodnocení vycházejících žáků.

*Úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek, úprav vzdělávacích programů, v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj vlastního hodnocení školy je funkční.*

## **2 Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) na 2. stupni ZŠ**

V oblasti prevence sociálně patologických jevů pracují pedagogové pod vedením školní metodičky prevence sociálně patologických jevů. V minimálním preventivním programu jsou přesně definované cíle pro jednotlivé skupiny žáků. Jejich naplňování se děje prostřednictvím rozmanitých forem a metod. Učitelé mají problematiku prevence sociálně patologických jevů zapracovanou do svých učebních plánů. Ve škole probíhá každý rok projektová výuka. Jejím obsahem jsou také témata z oblasti prevence sociálně patologických jevů.

Při plánování a realizaci preventivních aktivit spolupracuje metodička prevence s vedením školy a ostatními zaměstnanci. Většina akcí je zaměřena na vhodné využití volného času žáků. Hodnocení plnění minimálního preventivního plánu je každoročně prováděno.

Vedení školy podporuje tuto oblast nejen organizačně, ale motivuje zainteresované pracovníky též finančně. Výraznou motivací je také osobní zájem školní metodičky prevence o tuto práci.

Školní metodička prevence sociálně patologických jevů se průběžně neustále vzdělává. V minulém i letošním školním roce absolvovala tři vzdělávací akce s tematikou prevence. Získané informace předává svým kolegům na jednáních pedagogické rady a při osobním kontaktu s pedagogy. Vzdělávání s touto problematikou se účastnil ještě jeden vyučující.

Školní metodička prevence ve spolupráci s pedagogickými pracovníky provádí analýzu rizik, která se ve škole vyskytují. V minulém školním roce byly řešeny napjaté vztahy v kolektivu žáků 7. ročníku formou vrstevnického programu ve spolupráci se zaměstnanci PPP Břeclav. Žádné závažnější problémy se ve škole nevyskytují. Absence žáků ve školním roce 2004/2005 dosáhla celkem 17 397 hodin (0 neomluvených), v prvním pololetí letošního školního roku 6 909 hodin (0 neomluvených).

Pedagogové podporují u žáků rozvoj zdravého sebevědomí a sociálních kompetencí. Zejména v projektovém vyučování v rámci mnoha předmětů jim nabízejí možnost realizace podle svých schopností. Jsou vedeni k tomu, aby vyjádřili svůj názor, projeví toleranci a dokázali hodnotit nejen výkony ostatních, ale především své vlastní. Znájí svá práva a povinnosti, která jsou společně se zásadami z oblasti prevence sociálně patologických jevů součástí školního řádu.

Poradenské služby poskytuje školní metodička prevence sociálně patologických jevů svým kolegům, žákům a jejich rodičům. Při řešení problémů spolupracuje v případě potřeby s pedagogicko-psychologickou poradnou a s dalšími organizacemi, které se zabývají sociální a preventivní problematikou. Projekty zaměřené na preventivní problematiku se ve škole v minulém ani v letošním školním roce nerealizovaly.

***Oblast prevence sociálně patologických jevů ve škole je funkční a nevyžaduje zásadní změnu.***

### **3 Získat a analyzovat informace o využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT) na druhém stupni ZŠ**

Všichni vyučující 2. stupně ZŠ (celkem 9, z toho 5 žen) absolvovalo proškolení v rámci SIPVZ modulu Z a P<sub>0</sub>.

Dva učitelé vykonávají funkci metodika ICT, koordinátora ICT i správce počítačové sítě. Jeden z nich v současné době studuje na vysoké škole za účelem splnění dalších kvalifikačních předpokladů v oblasti ICT. Vedení školy vzdělávání pedagogů podporuje.

Ve škole připadá v průměru 15,38 pracovních stanic na 100 žáků, což splňuje standard ICT pro základní školu. Technické parametry počítačů (dále PC) umožňují plně využít všech možností, které výukové programy poskytují.

Základní škola má pro zabezpečení výuky, pro práci pedagogů i vedení školy k dispozici 34 počítačů (na 2. stupni ZŠ 25 PC). Z nich 30 (na 2. stupni ZŠ 25 PC) je připojeno k internetové síti, přičemž 14 PC je umístěno v počítačové učebně. Ve škole je ještě jedna učebna vybavená třemi počítači připojenými k síti Internetu. Je využívána pro výuku cizích jazyků a v rámci dyslektických kroužků pro nápravná cvičení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Připojení k internetu má velmi dobré parametry. Síť LAN je funkční a splňuje kromě základních služeb stanovených standardem také další kritéria. Škola je vybavena také dvěma datovými projektory a interaktivní tabulí. Je vytvořen vhodný soubor výukových programů.

Počet žáků pracujících u jednoho počítače závisí na početnosti skupiny, nepřesahuje dvě osoby u jedné pracovní stanice.

Pedagogičtí pracovníci využívají možnosti pracovat s ICT technikou. Stolní počítače jsou umístěny v odborné pracovně, v učebně fyziky, v kabinetech českého jazyka, dějepisu a výchovného poradce, ve sborovně, v pracovně zástupce ředitele školy (všechny s internetovým připojením). Vyučující mají k dispozici také čtyři notebooky. V kanceláři školy, ve školní družině a školní jídelně je instalováno šest počítačů s připojením k internetu.

K sestavení ICT plánu přistoupilo vedení školy odpovědně. Vypracovalo jej na podmínky školy, v souladu s metodickým pokynem MŠMT č. j. 30 799/2005-551.

Z dotazníků pro žáky devátého ročníku vyplynulo, že nejčastěji se využívá ICT ve výuce českého jazyka, cizích jazyků, fyziky, přírodopisu. V ostatních předmětech je její využití málo časté a odpovídá vhodnosti výukových programů vzhledem k probíranému učivu. V některých předmětech ICT využívána není (např. předměty s výchovným zaměřením).

Rozborem sledovaných hodin, dokumentu *Sebehodnocení školy v oblasti ICT*, rozhovoru s ředitelem a dalšími pedagogickými pracovníky bylo zjištěno, že využití počítačů a další prezentační techniky je stále častější. Přínosem bylo zejména instalování interaktivní tabule. Prostřednictvím ICT a výukových programů učitelé zpřístupňují vhodnou, přitažlivou formou žákům nové poznatky. Programy se zpětnou vazbou jim umožňují opakování i bezprostřední a objektivní ohodnocení míry zvládnutí učiva. Prostřednictvím internetu se žáci učí rychle získávat informace potřebné ve výuce.

Vedení školy vypracovalo vlastní *Sebehodnocení v oblasti ICT* za období leden 2005 až březen 2006. Na základě zhodnocení stávající situace v oblasti materiálních podmínek, vzdělávání pracovníků a objemu finančních prostředků byl vypracován *ICT plán ZŠ a MŠ Rakvice* do konce roku 2006. Jedním z hlavních cílů je doplnění prezentační techniky a nákup nových počítačů. V současné době se realizuje zvýšení rychlosti připojení k internetu. V *ICT plánu ZŠ a MŠ Rakvice* je stanovena posloupnost jednotlivých kroků. Škola se na podzim roku 2005 spolupodílela se ZŠ Velké Bílovice na projektu zaměřeném na využití PC a prezentační techniky ve výuce.

***Podmínky a využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT) na 2. stupni ZŠ nevyžadují zásadní změnu.***

**Hodnotící stupnice** (k hodnocení je vhodné používat druhý řádek )

-1	0	+1
<b>rizikový stav</b>	<b>standardní</b>	<b>příklad dobré praxe</b>
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

#### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. „Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Rakvice“, ze dne 15. prosince 2004, s účinností od 1. ledna 2005
2. „Rozhodnutí MŠMT“, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. února 2002, ze dne 25. dubna 2002, č. j. 13 578/02-21
3. „Návrh koncepce ředitele školy pro ZŠ a MŠ Rakvice na období od 1. ledna 2005“, ze dne 4. listopadu 2004
4. Roční plán práce Základní školy a Mateřské školy Rakvice 2005/2006, ze září 2005
5. Jmenování do funkce ředitele Základní školy a Mateřské školy v Rakvicích, s účinností od 1. července 1997, ze dne 30. června 1997
6. Personální dokumentace učitelů 2. stupně Základní školy a Mateřské školy Rakvice, okres Břeclav
7. „S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005“, ze dne 25. října 2005
8. „Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2004/2005, Základní škola a Mateřská škola Rakvice, okres Břeclav“ ze dne 31. srpna 2005
9. „Zřizovací listina školské rady a volební řád“, ze dne 16. února 2005
10. Záписы z jednání Školské rady Základní školy a Mateřské škola Rakvice, okres Břeclav ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
11. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2004/2005
12. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006
13. „Organizační řád, Základní škola a Mateřská škola Rakvice, Horní 566, 691 03 Rakvice“ vydáno dne 1. července 1994, č. j. 702/03, s účinností od 1. července 1994, se změnami provedenými k 1. červnu 2003, 1. lednu 2004 a 1. lednu 2005

14. „Řád školy, Základní škola a Mateřská škola Rakvice, Horní 566, Rakvice“ schválený radou školy dne 25. května 2005, s platností od 1. září 2005
15. Přehled žáků s poruchami učení - 2005/2006- ZŠ Rakvice, stav k 10. březnu 2006
16. „Minimální preventivní program, školní rok 2005/2006“
17. Hodnocení minimálního preventivního programu, Základní škola a Mateřská škola Rakvice, okres Břeclav, za školní rok 2004/2005
18. Plán výchovného poradce na školní rok - 2005/2006
19. Dotazník pro rodiče žáků Základní školy a Mateřská školy Rakvice
20. „ICT plán na ZŠ a MŠ Rakvice“, leden 2005
21. „Sebehodnocení školy v oblasti ICT od ledna 2005 do března 2006“, Základní škola a Mateřská škola Rakvice, okres Břeclav, ze dne 17. března 2006

## ZÁVĚR

*V koncepčních dokumentech školy i ve výuce jsou zohledňovány klíčové oblasti vzdělávání. Vedení školy podporuje vzdělávání učitelů zaměřené na tvorbu ŠVP, ICT a další priority školy.*

*Prevence sociálně patologických jevů je cíleně zaměřena na vhodné využití volného času, protože ve škole se doposud závažnější projevy sociálně patologických jevů nevyskytly. Pedagogové podporují rozvoj sociálních kompetencí žáků v projektovém vyučování.*

*Informační a komunikační technologie včetně prezentační techniky jsou využívány. Jejich technické parametry jsou velmi dobré.*

***Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Hana Štrajtová	Hana Štrajtová, v. r.
Člen týmu	Mgr. Jaroslav Krška	Jaroslav Krška, v. r.

V Brně dne 23. března 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 23. březen 2006.

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jaroslav Vysloužil	Jaroslav Vysloužil, v. r.



### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát: Město Břeclav, náměstí T. G. Masaryka 3, 690 81 Břeclav	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	2006-04-24	ČŠI 1052/06-12
Školská rada: Mgr. David Foldyna, Nádražní 592, 691 03 Rakvice	2006-04-24	ČŠI 1052/06-12

### Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.