



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Tišnov, Smíškova 840, okres Brno-venkov, příspěvková organizace

Smíškova 840, 666 01 Tišnov

Identifikátor: 600 110 524

Termín konání inspekce: 9.–10. květen 2007

Čj.:	ČŠI-1320/07-12
Signatura:	bl3ca103

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Tišnov, Smíškova 840, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je město Tišnov, vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). K 30. září 2006 se ve 20 třídách ZŠ (z toho 2 speciálních) vzdělávalo 419 žáků, a to podle vzdělávacího programu Základní škola, č. j. 16 847/96-2. K 31. říjnu 2006 bylo do ŠD zapsáno 64 žáků a ke stravování bylo přihlášeno 347 osob. Škola poskytuje vzdělávání a školské služby na dvou místech v Tišnově, a to v budovách Smíškova 840 a Riegrova 312.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona
2. Hodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy
3. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ ve školním roce 2006/2007

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Formální podmínky vzdělávání

Škola předložila dokumenty osvědčující vznik příspěvkové organizace. Vybrané údaje vedené v *rejstříku škol a školských zařízení* byly porovnány s údaji uvedenými ve *zřizovací listině příspěvkové organizace* a s další předloženou dokumentací (viz výčet dokladů). Všechny ověřované údaje, tj. název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a resortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy a školských zařízení, místa, kde se uskutečňuje vzdělávání a školské služby, jméno a příjmení ředitele školy, který je zároveň statutárním orgánem právnické osoby, dále název, sídlo, identifikační číslo a právní forma zřizovatele, odpovídaly aktuálnímu stavu a byly v souladu s údaji uvedenými v předložených dokumentech.

Nejvyšší povolený počet žáků školy k 30. září 2006 ani nejvyšší povolený počet osob stravovaných ve školní jídelně k datu 31. října 2006 nebyl překročen. Počet žáků zapsaných do školní družiny k 31. 10. 2006 byl 64. Tím byl překročen nejvyšší povolený počet žáků ve školní družině (60) o 4 žáky. Po upozornění Krajského úřadu Jihomoravského kraje přijal ředitel školy opatření a snížil počet žáků ve školní družině na 60.

Jednotky výkonu vykázané ve výkazu *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006* odpovídaly počtu žáků uvedenému v *třídních výkazech*. Jednotky výkonu vykázané ve výkazu *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006* odpovídaly

počtu stravovaných osob uvedenému v *Měsíčním hlášení stravného za měsíc říjen 06*. Jednotky výkonu vykázané ve výkazu Z 2-01 *Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006* byly vykázány v souladu se skutečností.

Od data účinnosti školského zákona nežádala právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení o žádnou změnu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

2. Inovace vzdělávacích programů a úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy (VHŠ)

V koncepci rozvoje školy zohlednil ředitel požadavky Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky. Je v ní zdůrazněna nutnost provést úpravy realizovaného vzdělávacího programu a tyto změny zapracovat do nového školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP). I nadále zůstává prioritou péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), věnování pozornosti kulturnímu rozvoji žáků, zvýšení jejich zájmu o pravidelnou četbu, účelná práce s informacemi, vytváření dalších příležitostí pro talentované žáky a prohloubení spolupráce s rodiči všech žáků. Z hlediska optimálního zabezpečení provozu školy je třeba vyřešit stávající výuku žáků ve dvou od sebe vzdálených budovách školy.

Vlastní hodnocení škola dosud neprováděla. V září 2006 pedagogická rada školy projednala osnovu a časový plán autoevaluace a podklady pro hodnocení za tento školní rok jsou průběžně shromažďovány. Výsledky vzdělávání škola zjišťuje vždy v závěru klasifikačního období a částečně rovněž prostřednictvím komerčních testů. Sledována a vyhodnocována je i účast v soutěžích a olympiádách. Výsledky jsou zveřejňovány na nástěnkách v prostorách školy. Celkový přehled je každoročně publikován ve výroční zprávě o činnosti školy.

Přípravné práce a vlastní zpracování ŠVP koordinuje ve škole pověřená učitelka, která spolupracuje s jednotlivými předmětovými komisemi a skupinami pedagogických pracovníků na 1. i 2. stupni. V současné době je projekt před dokončením a s jeho realizací ve dvou ročnících (1. a 6.) počítá vedení školy od nového školního roku 2007/2008. O připravovaném ŠVP byla informována školská rada a prostřednictvím schůzek *Sdružení rodičů* (SR) zákonní zástupci žáků, kteří měli možnost se k této problematice vyjádřit formou dotazníkového šetření.

Školská rada je v souladu se zákonem ve škole ustavena, zapojila se do projednávání ředitelem předložených dokumentů a záměrů rozvoje školy, a to především v oblasti materiálního zabezpečení a organizování akcí školy.

Ředitel školy byl jmenován poprvé do funkce ve školním roce 1990/1991. Na základě konkurzního řízení v roce 1996 ho Školský úřad Brno-venkov znovu potvrdil ve funkci. Ředitel splňuje zákonem stanovené předpoklady, funkci vykonává již šestnáctý rok.

V ZŠ Tišnov pracuje celkem 41 zaměstnanců, z toho je 30 pedagogických pracovníků (PP) – 26 žen a 4 muži. Všichni PP splňují kvalifikační předpoklady dané zákonem. Ve vedoucích funkcích pracují dva pedagogové – ředitel školy a jeho zástupkyně, různé metodické funkce vykonává 9 pedagogů.

V DVPP jsou podporovány především akce zaměřené na priority školy. Realizují se kurzy k prohlubování kvalifikace, zejména pak v oblasti práce se žáky se specifickými vývojovými poruchami, prevence sociálně patologických jevů, v oblasti činnostního učení, práce na PC, dále semináře k jednotlivým předmětům, a to i ve vztahu k tvorbě ŠVP. Přehled

realizovaných akcí v rámci DVPP v jednotlivých letech uvádí *Výroční zpráva*. Plán DVPP na školní rok 2006/2007 stanoví prioritní oblasti vzdělávání pedagogů na obou stupních ZŠ.

Poradenské služby ve škole zabezpečují výchovná poradkyně, metodička prevence sociálně patologických jevů (SPJ) a školní psychologka (s částečným úvazkem). Společně mapují situaci ve škole, sledují klima školy a plní úkoly v oblasti výchovné práce. Dvě speciální třídy 2. stupně, každá po 14 žácích, integrují na základě doporučení z pedagogicko-psychologické poradny žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SPV). Další žáci s SPV jsou zařazeni v běžných třídách. Žáci se zájmem o širší jazykové vzdělávání navštěvují třídy s rozšířeným vyučováním jazyků (v 6.–8. ročníku). Všem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je věnována odpovídající pozornost. V provozu je 11 zájmových kroužků, byl zvýšen počet hodin výuky anglického jazyka za týden, pro žáky s dyslektickými poruchami byly ustaveny kroužky s pravidelnou činností, probíhá doučování i konzultace. Žáci školy se pravidelně a s dobrými výsledky zúčastňují vědomostních i sportovních soutěží a olympiád.

Školní řád vymezuje práva a povinnosti žáků a přispívá k řádnému fungování školy. Samostatným předpisem jsou pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků. Ze zástupců tříd je ve škole ustavena žakovská rada, která vydává i vlastní časopis „Smíšek“ a spolupodílí se na zabezpečování vzdělávacích a jiných akcí. Jejich případnými podněty i příspěvky ve „schránce důvěry“ se vedení školy zabývá.

Inovace vzdělávacích programů a úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, podpora rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a rozvoj vlastního hodnocení školy jsou na běžné úrovni.

3. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti (ČG) podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ ve školním roce 2006/2007

Vedení školy je o ČG povšechně informováno a rozvoji čtenářských dovedností věnuje pozornost při hodnocení výsledků vzdělávání. Do projektů souvisejících se zkoumáním ČG na mezinárodní úrovni škola zapojena nebyla, v letošním roce se zapojila do testování na národní úrovni. Práce žáků jsou pravidelně prezentovány na veřejnosti prostřednictvím ročenky školy a na různých kulturních akcích.

Ředitel školy, podporuje aktivity učitelů směřující k rozvoji čtenářství, práci s textem i dalšími zdroji informací. DVPP přímo zaměřené na oblast čtenářských dovedností se učitelé školy nezúčastnili, absolvované vzdělávání v oblasti rozvoje klíčových kompetencí žáků s podporou čtenářských dovedností zčásti souvisí.

Připravované vlastní hodnocení školy se na hodnocení rozvoje čtenářských dovedností přímo nezaměřuje. Dosud se analýzou a hodnocením těchto dovedností zabývali pedagogové v rámci předmětové komise českého jazyka, opatření v případě potřeby přijímali příslušní vyučující.

Vynikající personální podmínky (téměř 100 % pedagogů s odbornou kvalifikací) a DVPP vedoucí k uplatňování metod tvořivé školy umožňují rozvíjet ČG žáků jak při školním vyučování, tak i prostřednictvím spolupráce s místní knihovnou a zapojením se do jejich projektů.

Materiální zázemí školy, především bohatá školní knihovna na 1. i 2. stupni, vybavení některých odborných učeben počítačovou a projekční technikou, dvě počítačové učebny s přístupem na Internet, možnost kopírování výukových materiálů apod., umožňují uplatnění vzdělávacích strategií, které podporují rozvoj čtenářských dovedností a práce s informacemi. Nedostatkem je menší dostupnost počítačů pro žáky v době mimo vyučování a zatím

nedokončená školní počítačová síť. Obnova a modernizace materiálního zázemí pro výuku je součástí koncepčních záměrů školy.

Ve sledované výuce učitelé zcela přirozeně, i když v různé míře, zařazovali práci žáků s textem, vedli je k pozornému vnímání obsahu, porozumění neobvyklým vyjádřením i k vyhledávání informací, jejich interpretaci a srovnání s dosavadními poznatky a vlastními zkušenostmi. Ojediněle měli žáci možnost porovnávat více informačních zdrojů. Didaktická technika byla využita minimálně, což souviselo především s aktuálně probíraným učivem. Přesto byla výuka převážně efektivní, pro žáky přitažlivá a umožnila jim postupovat podle individuálních potřeb.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti jsou funkční.

Hodnotící stupnice k cílům 2 a 3

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* příspěvkové organizace města ze dne 23. června 2005 s účinností od 1. září 2005 – bez č. j.
2. *Jmenování do funkce ředitele* č. j. ŠÚ/94/468 ze dne 15. prosince 1994 s účinností od 1. ledna 1995
3. Potvrzení ve funkci ředitele školy č. j. ŠÚ-Bv 1281/96 ze dne 22. května 1996
4. *Rozhodnutí MŠMT* ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 33 625/05-21 ze dne 23. listopadu 2005, s účinností od 25. listopadu 2005
5. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje* ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. JMK 2892/2006 ze dne 16. února 2006
6. *Rozhodnutí MŠMT* ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 3162/2007-21 ze dne 27. února 2007
7. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006* ze dne 5. října 2006
8. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2006* ze dne 5. října 2006
9. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006* ze dne 10. listopadu 2006
10. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006* ze dne 2. listopadu 2006
11. *Seznam přihlášených žáků* do školní družiny ve školním roce 2006/2007
12. *Vyjádření k dopisu* ze dne 26. 3. 2007 ze dne 2. dubna 2007 – opatření ve věci překročení nejvyššího povoleného počtu žáků ve školní družině
13. *Měsíční hlášení stravného za měsíc říjen 06* ze dne 31. října 2006
14. *Třídní výkazy* všech tříd – školní rok 2006/2007

15. *Koncepce rozvoje ZŠ Tišnov Smíškova 840, okres Brno-venkov na léta 2005-2010 – nedatováno*
16. *Plán práce 2006-2007 ze dne 11. září 2006*
17. *Oblasti, cíle a kritéria autoevaluace, osnova. Nástroje evaluace. Časový plán autoevaluace – materiál projednaný pedagogickou radou dne 11. září 2006*
18. *Školní řád ZŠ Tišnov, Smíškova 840 schválený pedagogickou radou dne 5. září 2006*
19. *Dodatek Školního řádu, schválený pedagogickou radou dne 5. března 2007*
20. *Hodnocení výchovných a vzdělávacích výsledků v ZŠ Tišnov, Smíškova 840, okr. Brno-venkov ze dne 13. března 2006*
21. *Výroční zpráva 2005-2006 ze dne 11. září 2006*
22. *Nabídka volitelných a nepovinných předmětů a zájmových útvarů pro školní rok 2006/2007*
23. *Organizační řád ze dne 1. ledna 2006*
24. *Organizační schéma ZŠ Tišnov, Smíškova ze dne 1. září 2006*
25. *Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2006/2007, vč. rozvrhu zvonění*
26. *Přehled pedagogických pracovníků školy ke dni inspekce*
27. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků ZŠ Tišnov, Smíškova 840, ke dni inspekce*
28. *Vyhlášení výsledků voleb do Školské rady při ZŠ Tišnov, Smíškova 840, okr. Brno-venkov, ze dne 18. listopadu 2005*
29. *Zápisy z jednání Školské rady při ZŠ Tišnov, Smíškova 840, okr. Brno-venkov (ze dne 1. prosince 2005, 23. února 2006 – schválení Jednacího řádu školské rady, 20. března 2007)*
30. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2004/2005 - nedatováno*
31. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2005/2006 - nedatováno*
32. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2006/2007 - nedatováno*
33. *Plán DVPP ZŠ Tišnov Smíškova 840, okres Brno-venkov na rok 2007 - nedatováno*
34. *Měsíční plány za školní rok 2006/2007 ke dni inspekce*
35. *Plán kontrolní činnosti v ZŠ Tišnov, Smíškova 840, okres Brno-venkov ze dne 31. srpna 2006*
36. *Plán hospitační činnosti v ZŠ Tišnov, Smíškova 840, okres Brno-venkov, šk. rok 2006/2007 ze dne 31. srpna 2006*
37. *Plán výchovného poradenství na školní rok 2006/2007 - nedatováno*
38. *Minimální preventivní program „Škola bez drog“ pro školní rok 2006/2007 ze dne 1. září 2006*
39. *Zápisy z pedagogických porad konaných ve školním roce 2006/2007*
40. *Zápisy ze schůzek předmětových komisí ve školním roce 2006/2007*

ZÁVĚR

Údaje uvedené v rejstříku škol a školských zařízení odpovídají skutečnosti. Nejvyšší povolené počty žáků a stravovaných osob nebyly překročeny a vykázané počty v příslušných výkazech odpovídaly skutečnosti. Překročení nejvyššího povoleného počtu žáků ve školní družině bylo opatřením ředitele školy napraveno. Ve sledovaném období právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení nežádala o žádnou změnu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

Koncepční záměry školy jsou v souladu s klíčovými oblastmi vymezenými dlouhodobým záměrem kraje. Systém řízení školy je založen na těsné spolupráci vedení školy s metodickými komisemi a pedagogy poskytujícími poradenské služby a je funkční. Pozitivem je téměř stoprocentní odborná kvalifikovanost pedagogů a dobré materiální podmínky školy. Snahou vedení školy je dále prohlubovat odbornost učitelů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které akceptuje klíčové oblasti koncepčních záměrů školy. Poradenské služby škola poskytuje především v oblasti péče o žáky se SVP, prevence SPJ a profesní orientace žáků.

Rozvoji čtenářských dovedností je věnována pozornost jak v rámci předmětu český jazyk, tak i v jiných předmětech. Žáci jsou vedeni ke čtenářství, k samostatné práci s texty, vyhledávání, interpretaci a dalšímu zpracování informací. Příznivé personální podmínky i vybavení školy moderními technologiemi umožňují podporu rozvoje čtenářských dovedností žáků. Rezervy byly zjištěny ve využívání materiálního vybavení zejména v době mimo výuku.

V Brně dne 18. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým

Podpis

Vedoucí týmu PhDr. Helena Kneselová, CSc.

.....

Členové týmu Ing. Lubomír Hložek

.....

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum:

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Karel Šudák, ředitel školy

.....

ředitel školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Město Tišnov nám. Míru 111 666 01 Tišnov		
Školská rada (předseda): Mgr. Alena Adamcová ZŠ Tišnov, Smíškova 840 666 01 Tišnov		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky byly/nebyly podány.