



Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2476/14-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zřízení	Základní škola a mateřská škola Krušovice, okres Rakovník
Sídlo	Rabasova 128, 270 53 Krušovice
E-mail právnické osoby	<a href="mailto:zskrusovice@seznam.cz">zskrusovice@seznam.cz</a>
IČ	71 000 534
Identifikátor	600 055 663
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Dagmar Šmídovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Krušovice, Rabasova 47, 270 53 Krušovice
Místo inspekční činnosti	Rabasova 128, 270 53 Krušovice
Termín inspekční činnosti	20. a 24. listopad 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti ředitelce Základní školy a mateřské školy Krušovice, okres Rakovník (dále „škola“) dne 20. listopadu 2014.

### Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím byly poslední tři školní roky k termínu inspekční činnosti.



## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Krušovice, okres Rakovník je příspěvkovou organizací, která zajišťuje činnost základní školy (kapacita 50 žáků) s 1. až 5. ročníkem, mateřské školy (kapacita 28 dětí), školní družiny (kapacita 20 účastníků) a školní jídelny (kapacita 190 stravovaných). V mateřské škole (dále též MŠ) se vzdělává 24 dětí. V pěti ročnících se ve dvou třídách základní školy (dále též ZŠ) k 30. září 2014 vzdělávalo 28 žáků většinou z Krušovic. K tomuto datu se v MŠ vzdělávalo jedno dítě a v ZŠ jeden žák s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami (dále se SVP), který je zároveň žákem s cizí státní příslušností, a jeden žák nadaný. Kapacita školní družiny (dále též ŠD) je plně využita. Počet dětí i žáků školy v minulých letech mírně kolísal.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále též ŠVP PV) s motivačním názvem „Mateřská škola dobré nálady“ se zaměřuje především na všestranný rozvoj osobnosti dítěte s respektováním jeho individuality.

ZŠ se snaží naplňovat deklaraci Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola dobré nálady“.

Budova školy není bezbariérová. MŠ nemá v areálu školy zahradu, ta se nachází v její blízkosti.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### Řízení školy

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla jmenována do funkce na základě konkurzního řízení v roce 2008, v roce 2013 byla ve funkci potvrzena. Má zpracovávána koncepci školy od roku 2012 do 2015, kterou se jí daří postupně naplňovat. Na řízení školy se kromě ní podílí také vedoucí učitelka MŠ a vedoucí vychovatelka ŠD.

Pro vzdělávání dětí v MŠ, žáků v ZŠ a ŠD byly vydány příslušné školní vzdělávací programy (dále též ŠVP), které v MŠ realizují tři učitelky, v ZŠ čtyři pedagogičtí pracovníci (včetně asistentky pedagoga) a ve ŠD dvě vychovatelky. Školní vzdělávací programy v ZŠ a ŠD vhodně doplňuje nabídka zájmových aktivit realizovaných ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Rakovník (dále též DDM Rakovník).

Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, která plní svou zákonnou funkci; jsou v ní projednávány všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se činnosti školy. Ředitelka vydala a na přístupném místě ve škole zveřejnila povinné dokumenty (školní řád, vnitřní řád ŠD, školní vzdělávací programy), ve škole je správně vedena další povinná dokumentace (kniha úrazů, školní matrika, výroční zprávy, třídní knihy atd.)

Dle záznamů v třídních knihách ředitelka provádí hospitační činnost, dle jejich slov stanovuje opatření ke zlepšení výuky, jejich účinnost však byla zřejmá pouze v některých navštívených hodinách. Příležitostí ke zlepšení je v nastavení systému vedení záznamů o stanovení opatření a termínů k odstranění ev. nedostatků a kontroly plnění.

Vnitřní informační systém je funkční. Aktuální informace o činnosti školy jsou přístupné na webových stránkách. Vyučující mají stanoveny pravidelné konzultační hodiny, které jsou dle sdělení vyučujících využívány.

Přijímání dětí do MŠ a žáků do ZŠ od školního roku 2014/2015 proběhlo v souladu se školským zákonem. Kapacita MŠ není k termínu inspekční činnosti naplněna.



#### Mateřská škola

ŠVP PV platný od 1. září 2014 byl zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Všechny učitelky MŠ mají požadovanou odbornou kvalifikaci. Podpora školy v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je v souladu se záměry školy (např. celoroční vzdělávání v projektu zaměřeném na polytechnické dovednosti předškolních dětí).

#### Základní škola a školní družina

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2013 (dále též ŠVP ZV) byl v průběhu inspekční činnosti inovován (vypuštěny nadbytečné údaje apod.) a je v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (dále ŠVP ŠD) obsahuje všechny požadované náležitosti a vhodně doplňuje ŠVP ZV.

Pedagogický sbor ZŠ je stabilizovaný. Všechny vyučující splňují požadavky odborné kvalifikace, a to včetně kvalifikace asistentky pedagoga, která se vhodně odborně zaměřila na podporu žáků s ADHD. Ředitelka školy absolvovala studium pro ředitele škol. Dílčím rizikem je absence dalších kvalifikačních předpokladů u výchovné poradkyně, poradenství zajišťuje ředitelka školy, a školní metodičky prevence sociálně patologických jevů. Obě vychovatelky školní družiny získaly požadované kvalifikační předpoklady. Pedagogům ředitelka školy v případě zájmu umožňuje další vzdělávání, které podporuje realizaci ŠVP ZV. Vyučující se zúčastnili DVPP např. v rámci projektu „EU peníze školám“, seminářů zaměřených zejména na témata matematické a čtenářské gramotnosti, rozvíjení komunikačních dovedností žáků a využití počítačů ve výuce. K využití nabízí vedení školy odbornou literaturu, včetně periodik, určenou k samostudiu.

#### Materiální předpoklady

Vedení školy se daří obnovovat a rozvíjet materiální podmínky celé organizace, např. nákup nových knih do knihovny školy, zrenovování parketových podlah, rekonstrukce schodů před budovou školy. Třída MŠ je umístěna v prvním podlaží budovy školy, je účelně vybavena dostatečným množstvím hraček, knih a didaktických pomůcek. Dětem jsou v otevřených policích volně přístupné. Nábytek je výškově přizpůsobený potřebám dětí. Při naplňování vzdělávacího obsahu ŠVP PV je vhodně využívána interaktivní tabule.

Didakticky podnětné třídy ZŠ jsou účelně vybaveny výpočetní technikou (2 interaktivní tabule a počítače s přístupem na internet, deset žákovských počítačů), novými stavitelnými žákovskými lavicemi i pomůckami. V rámci zapojení do výše uvedeného projektu byly vytvořeny digitální učební materiály (DUMy). K výuce tělesné výchovy slouží zrenovovaná a účelně vybavená cvičebna, kde jsou také jednou týdně realizovány řízené pohybové aktivity dětí z MŠ.

Prostory využívané ŠD jsou účelně přizpůsobeny zájmovým činnostem žáků.

Školní stravování podporuje zdravý životní styl, nepatrně ale byla překročena nejvyšší povolená hranice pro průměrnou měsíční spotřebu tuků volných (+ 14,227 %) a volného cukru (+ 0,791 %). Nesprávně také byla zvolena organizace nabídky nápojů (šatna dětí). Během inspekční činnosti byl nedostatek odstraněn a organizace nabídky nápojů byla upravena tak, aby k nim děti měly po celý den volný přístup ve třídě a podle svých potřeb ji mohly využívat.

V hodnoceném období kalendářních let 2012 až 2014 ke dni inspekce představovala největší zdroj příjmů dotace poskytnutá ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání. Významným partnerem školy je zřizovatel, jehož dotaci škola využila zejména na úhradu nákladů spojených s provozem.



Zřizovatel přispěl škole na další neinvestiční výdaje jinak hrazené ze státního rozpočtu v případech, kdy dotace poskytnutá ze státního rozpočtu nepostačovala.

Mimo provozní dotace přispívá zřizovatel škole ročně částkou 2 000,- Kč na jedno dítě, která je využita na kulturní a sportovní akce pořádané školou (divadelní představení, bruslení, výuka plavání, oslavy Dne dětí atd.). K dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami má škola souhlas Středočeského kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga, jehož práce je hrazena částečně z prostředků ze státního rozpočtu a částečně z prostředků poskytnutých zřizovatelem. Další finanční zdroje, které škola využila pro rozvoj materiálních podmínek, získala z vlastní činnosti a z doplňkové činnosti. Od roku 2011 byla škola zapojena do projektu s názvem „Každý má příležitost“, čímž získala výpočetní techniku včetně interaktivní tabule s příslušenstvím, kterou využívá ve výuce.

***Materiální předpoklady školy jsou na požadované úrovni a podporují plnění ŠVP PV, ŠVP ZV a ŠVP ŠD. V personálních podmínkách školy byla zjištěna rizika spočívající v absenci dalších kvalifikačních předpokladů u pedagogů zajišťujících výchovné poradenství a prevenci sociálně patologických jevů.***

***V účinnosti kontrolního systému školy byly zjištěny odstranitelné nedostatky.***

***Škola využívá přidělené finanční prostředky v souladu účelem poskytnutí a cíli stanovenými ve školních vzdělávacích programech.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola je aktivně zapojena do vzdělávacích projektů, viz výše, a projektů podporujících výchovu a vedení ke zdravému životnímu stylu, včetně nabídky odpoledních pohybových zájmových aktivit v tělocvičně a nabídky pravidelné zdravé stravy – svačiny i pro žáky ZŠ.

Mateřská škola

V souladu s cílem ŠVP PV jsou rozvíjeny pozitivní sociální vztahy. Ve třídě je zřetelná snaha vytvořit bezkonfliktní prostředí a děti jsou vedeny k dodržování pravidel soužití. Menší konflikty, které během dne mezi dětmi vznikly, byly ihned řešeny. Mezi dětmi a učitelkami je navázána vzájemná důvěra a během dne se projevovala v laskavé a otevřené komunikaci.

Další cíle ŠVP PV zaměřené na podporu zdraví se MŠ nedaří zcela naplňovat, neboť málo prostoru bylo věnováno rozvíjení pohybových dovedností a nabídce spontánních pohybových aktivit během celého dne (podle RVP PV). Přiměřená nabídka spontánních ranních aktivit vztahujících se k danému tématu podporovala hru u stolečků (modelování, volné kreslení a didaktické hry). Děti měly také možnost využívat celou třídu (stavění ze stavebnic), herní koutky (kresba postavy ve dvojicích, hry v pokojíčku, kuchyňce, cvičení jemné motoriky u pracovního stolu). Řízené činnosti byly vedeny většinou frontálně s menším prostorem pro vlastní iniciativu dětí. Vzdělávací nabídka byla správně diferencovaná a většinou děti zaujala. Méně ale bylo využito prožitkového a situačního učení.

Předškolní vzdělávání se vyznačovalo promyšlenou tematickou propojeností a plynulostí. Vhodně byly začleňovány aktivity podporující hudební dovednosti, předmatematické a předčtenářské schopnosti a znalosti. Děti byly během dne průběžně pozitivně hodnoceny. Ke zjištění České školní inspekce (dále ČŠI), které se týkalo nevhodně nastaveného odpoledního odpočinku dětí, škola ihned přijala opatření k zajištění bezpečnosti dětí a vytvořila podmínky pro děti s menší potřebou spánku.



*Průběh vzdělávání v MŠ směřuje k naplňování ŠVP PV. Příležitost ke zlepšení má MŠ ve využívání širšího spektra metod a forem práce učitelek s dětmi a častější využití podmínek (tělocvična) k pohybovým aktivitám dětí z MŠ.*



Základní škola

ŠVP ZV žákům nabízí od 3. ročníku čtyři hodiny anglického jazyka týdně, posílena je také výuka českého jazyka a literatury. Součástí ŠVP ZV jsou vhodně realizované projekty školy (Den v naší obci – Včely, Lidové zvyky a tradice atd.)

V navštívených hodinách byly zvolené metody výuky převážně funkční. Požadovanou úroveň měla diferenciací úkolů, individualizovaná a kooperativní výuka vedoucí k naplnění cíle hodiny ve vztahu pouze k některým žákům (výraznější u žáků se ŠVP), příkladná byla při podpoře žáka asistentem pedagoga, nedostatečná byla ve vztahu k žákovi nadanému (tento nedostatek již byl konstatován v poslední inspekční zprávě), zde má ZŠ příležitost ke zlepšení. Frontální výuka byla vhodně kombinována se skupinovou a samostatnou prací žáků. Vyučující vhodně začlenily pracovní listy, kartičky, písničky; žáci pracovali s učebnicí a účelně využívali výpočetní techniku. Vhodně bylo uplatňováno sebehodnocení, vzájemné hodnocení i hodnocení učitele. Žáci většinou dostávali dostatečný prostor k rozvíjení svých sociálních a komunikativních dovedností, promyšlené strategie podporovaly jejich kreativitu. Učitelky účinně využily mezipředmětové vztahy, žáci správně dostávali příležitost prezentovat své názory a poznatky. Škola podporuje rozvíjení čtenářských dovedností žáků např. nabídkou knih, organizováním návštěv divadelních představení, realizací motivujících akcí (Noc s Andersenem, Čtení pomáhá), ve třídách umístěním knih (naučné, beletrie apod.).

Škola také cíleně podporuje přírodovědnou i matematickou gramotnost žáků; je podporována jejich kreativita, žáci získávají praktické dovednosti. Tuto oblast pomáhá rozvíjet také software, s nímž žáci pracují, i jejich motivování k účasti v oborových soutěžích.

V navštívených hodinách žáci prokazovali dobré vědomosti. Znalosti pohotově aplikovali a využívali při společné i skupinové práci.

***Průběh vzdělávání v ZŠ směřuje k naplňování ŠVP ZV, vzdělávání v ZŠ má požadovanou úroveň. Příležitostí ke zlepšení je funkční začleňování diferenciací a individualizace ve vztahu k úrovni individuálních dovedností a znalostí všech žáků.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Mateřská škola

Hodnocení výsledků vzdělávání vycházelo ze sledování projevů dětí, z analýzy písemných záznamů o dětech v jejich rozvoji a učení a ze zápisů pedagogických rad. Úroveň projevu dětí odpovídala jejich individuálním možnostem v oblasti tělesného, rozumového a citového vývoje. Zjištění ČŠI prokázala, že dochází k rozvoji schopností, dovedností a postojů ve všech oblastech a směřuje k naplňování kompetencí RVP PV. Příkladné bylo vedení dětí k hudbě, úspěšně zvládnutá adaptace dětí na nové prostředí MŠ a jejich dovednost uplatňovat základní formy společenského chování.

Děti, které navštěvovaly školu poslední rok před vstupem do ZŠ, projevily přiměřený zájem o získávání nových poznatků, většinou koncentrovaly svou pozornost, byly samostatné a měly snahu započatou činnost dokončit. O vzdělávacích pokrocích dětí vypovídaly příkladně vedené záznamy pedagogické diagnostiky (včetně záznamů asistenta pedagoga). Otázky školní zralosti a příprava na povinnou školní docházku byly konzultovány s odborníky pedagogicko-psychologické poradny a s dalšími odbornými pracovišti. V průběhu školního roku byla učitelkou pravidelně prováděna logopedická prevence.

Oblasti bezpečnosti (projekt „Odmala technikem,“ podporující řemeslné a rukodělné dovednosti) a ochrany zdraví (např. pravidelná dentální hygiena, projektový den „Zdravá





výživa,“ do kterého byli zapojeni i rodiče a kuchařky ŠJ) škola věnovala pozornost i v pravidelném poučování dětí (zápisy v třídních knihách), což také dokladuje nízký počet evidovaných úrazů.

K minimalizaci sociálně patologických jevů přispívalo rodinné prostředí třídy a dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí.

***Mateřská škola dosahuje standardních vzdělávacích výsledků. Efektivní je vyhodnocování výsledků v rozvoji a učení dítěte.***

Základní škola

Škola o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí a žáků přehledně informuje prostřednictvím svých webových stránek. Pro rodiče a děti jsou pořádány Dny otevřených dveří s ukázkovou hodinou a informační schůzky. Při zápisu dětí do ZŠ zjišťuje školní zralost nových školáků a snaží se o identifikaci jejich vzdělávacích potřeb, informuje o možnostech odkladu povinné školní docházky a zařazení žáka do přípravné třídy ve spolupracující svazkové škole. K základnímu vzdělávání v 1. ročníku tohoto školního roku byli v souladu se školským zákonem přijati čtyři žáci a jednomu dítěti byl povolen odklad povinné školní docházky. Škola identifikuje a eviduje žáky se SVP, o kterých informuje pedagogické pracovníky. Dle doporučení pedagogicko-psychologické poradny jsou zpracovávány individuální vzdělávací plány (dále též IVP), které jsou podle potřeby aktualizovány. K datu 30. září 2014 ZŠ eviduje dva žáky vzdělávané podle IVP (1 žák mimořádně nadaný), jeden žák má vypracován vyrovnávací učební plán.

Výchovné poradenství zajišťuje ředitelka školy, která poskytuje konzultace podle potřeby a povahy výchovných problémů. Sama účinně spolupracuje s poradenským zařízením, které ve škole realizuje pravidelné metodické návštěvy, věnuje se také logopedické prevenci. Výrazným pozitivem je pomoc asistenta pedagoga, a to jak v minulém roce v MŠ, tak v letošním roce v ZŠ.

Prevence sociálně patologických jevů probíhá podle Minimálního preventivního programu (dále též MPP), ve kterém se škola soustřeďuje zejména na vytváření bezproblémového soužití žáků a na naplňování jejich volného času (kroužky, sportovní činnosti – bruslení, plavání, cyklovýlety, poznávací akce, divadelní představení). Naplňováním strategií stanovených v MPP dochází k minimalizaci projevů šikany.

Škola také zjišťovala názory zákonných zástupců na její práci, k negativnímu hodnocení vztahů mezi žáky přijala opatření v souladu s cílem stanoveným v ŠVP ZV („škola, kde se všichni budou cítit dobře“). Nevhodné chování žáků bylo projednáno v pedagogické radě a řešeno pomocí modelových situací.

V oblasti prevence škola vhodně spolupracuje s partnery (Sbor dobrovolných hasičů, okolní školy, DDM Rakovník) a je zapojena do projektu „Šance“, viz výše.

Významným pozitivem ve vedení žáků ke zdravému životnímu stylu je nabídka dopoledních svačin i možnost výběru ze dvou obědových jídel.

Základní škola zajišťuje nad všemi žáky náležitý dohled a dodržuje zásady bezpečnosti při jejich vzdělávání. Pravidla o bezpečnosti dětí a žáků jsou stanovena ve školních řádech (pro MŠ i ZŠ). Děti a žáci jsou o pravidlech bezpečnosti pravidelně poučováni vždy na začátku školního roku, pedagogické pracovnice školy seznamují děti s bezpečnostními pravidly průběžně při každodenní práci s dětmi. Zaměstnanci byli s obsahem školního řádu seznámeni na pedagogické radě.

Vedení školy zajišťuje pravidelné provádění revizí, ročních prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále BOZP), proškolení zaměstnanců v oblasti BOZP a poskytování první pomoci. Veškeré závady zjištěné při prověrkách BOZP byly odstraněny pracovníky odborných firem, revize jsou prováděny odborně způsobilými osobami.



Učitelé průběžně hodnotí výsledky vzdělávání v jednotlivých třídách v souladu s pravidly stanovenými v ŠVP ZV. Základní škola vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků, žákům ohroženým školní neúspěšností poskytuje individuální podporu (vyučující se žákům věnují v jejich volném čase), u některých žáků však chyběla účelná diferenciacie obsahu výuky již v průběhu vzdělávání, viz výše. Příležitostí ke zlepšení je zvýšení počtu hospitací, včetně vzájemných, a systematictější metodické vedení vyučujících.

V rámci autoevaluace ZŠ probíhá dvakrát ročně sebehodnocení žáků, jehož výsledky mají k dispozici i zákonní zástupci. Příležitostí k rozvoji ZŠ je vyšší míra odborné podpory ze strany pedagogů motivující k celoživotnímu vzdělávání žáků a umožňující zlepšení prospěchu jednotlivců.

Talent žáků je podporován zapojováním žáků do znalostních a sportovních soutěží. Pozitivem je, že škola umožnila žákům a jejich zákonným zástupcům přístup na vzdělávací portál s testy rozumových schopností. Nadané děti se zúčastnily Logické olympiády pořádané Mensou.

Systémově škola sleduje nejen uplatnění svých absolventů, ale i umístění v soutěžích. Žáci byli úspěšní při přijímacím řízení na gymnázium, ve sportovních, pěveckých a hudebních soutěžích (postup do okresního kola matematické olympiády, regionální pěvecká soutěž - 1., 3. a 4. místo atd.).

Využito bylo také externí hodnocení; ve čtenářské gramotnosti a anglickém jazyce byli žáci v rámci skupiny hodnoceni jako nadprůměrní.

***Sledování výsledků vzdělávání v ZŠ má požadovanou úroveň, ale je nutné nastavit konkrétní opatření vedoucí ke zlepšování výsledků vzdělávání individualizací a diferenciací vzdělávacího obsahu již v průběhu výuky. Na odpovídající úrovni je zajištěn rovný přístup všech dětí a žáků ke vzdělávání. Nadstandardní je spolupráce školy s poradenským zařízením. Preventivní postupy vytvářejí předpoklady k předcházení sociálně patologických jevů, podporují zdravý vývoj žáků. Problematice bezpečnosti a ochrany zdraví škola věnuje patřičnou pozornost, vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků a poskytuje jim náležitě informace k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví.***

Partnerství

Zřizovatel školy její činnost podporuje. Školské radě jsou poskytovány informace v souladu se školským zákonem.

Hlavními partnery školy jsou zákonní zástupci dětí i žáků, se kterými se spolupráce rozvinula zejména na úrovni pořádání společných akcí. Škola vhodně využívá spolupráci s poradenskými zařízeními, podle potřeby poskytuje zákonným zástupcům dětí i žáků kontakt na odborníky. Rozvíjení zájmů a nadání žáků umožňuje spolupráce školy s DDM Rakovník i místními organizacemi a spolky (např. Sokol Krušovice, místní knihovna). Proběhla také spolupráce se ZŠ a MŠ Mšec v projektu zaměřeném na polytechnickou výchovu.

Výsledky vzdělávání a dovednosti dětí a žáků jsou vhodně prezentovány na kulturních akcích obce (např. vystoupení k příležitosti Vítání občánků, vánoční besídka, rozloučení s předškoláky, dětský karneval, Den dětí).

V ZŠ je zřízen žakovský samosprávný orgán, který dává vedení školy podněty k činnosti; při rozhovoru jeho zástupci prokazovali výborné komunikativní dovednosti a sociální kompetence.

***Partnerství vhodně doplňuje realizaci ŠVP. Osobnostní a sociální kompetence žáků, příznivě podporuje činnost žakovského parlamentu a spolupráce s DDM Rakovník.***





## Závěry

### a) Silnou stránkou školy je:

- pozitivní klima a vstřícná atmosféra ve třídách MŠ, ZŠ i ŠD;
- efektivní spolupráce se školskými poradenskými zařízeními;
- sledování pokroků v rozvoji a učení dítěte, individuální vzdělávací program pro žáka se SVP; podpora asistentky pedagoga;
- materiální vybavení MŠ, ZŠ i ŠD.

### b) Zásadní nedostatky, které nebyly odstraněny na místě:

Ve školním stravování bylo zjištěno mírné překročení povolené hranice průměrné měsíční spotřeby volných tuků a cukrů.

### c) Slabou stránkou školy je:

- školní zahrada mimo areál školy;
- málo účinný kontrolní systém celé školy a nesystematické metodické vedení vyučujících;
- málo využívaná možnost diferenciaci a individualizace v průběhu výuky.

### d) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- využívání moderních metod a forem vzdělávání;
- vyšší míra využívání možností diferenciaci a individualizace v průběhu výuky.

### e) Od data poslední inspekční činnosti došlo k obměně pedagogického sboru (MŠ).

V ZŠ byl zřízen žakovský samosprávný orgán.

Celkově se zkvalitnilo materiální vybavení školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 31. ledna 2015 prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o prevenci.
- do 31. ledna 2015 přijetí opatření ke zlepšení stavu:
- řízení školy - zvýšení účinnosti kontrolního systému školy a metodického vedení vyučujících;
- vzdělávání dětí a žáků podle příslušných školních vzdělávacích programů - využívání moderních metod a forem vzdělávání; využívání možností diferenciaci a individualizace v průběhu výuky

Zprávu zašlete na adresu České školní inspekce (Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6), případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.



## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. 75p/2006 vydaná obcí Krušovice dne 9. března 2006
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 21 391/2008-21 ze dne 20. října 2008 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 20. října 2008
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 109736/2007/KUSK ze dne 20. července 2007 ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, datum výpisu 21. listopadu 2014
5. Jmenovací dekret do funkce ředitele Základní školy a mateřské školy Krušovice vydaný obcí Krušovice dne 6. srpna 2008
6. Potvrzení ve funkci ředitele Základní a mateřské školy v Krušovicích na dobu určitou 6 let od 1. srpna 2013 vydané dne 25. července 2013
7. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014
8. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014
9. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014
10. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2012, 2013 a 2014
11. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2012, 2013 a 2014
12. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2012 a 2013 a za 1. – 3. čtvrtletí 2014
13. Dokumentace k projektu EU peníze školám
14. Přihlášky ke stravování v aktuálním školním roce pro děti MŠ a žáky 1. stupně ZŠ
15. Stravné a školné v ZŠ a MŠ Krušovice platné od 1. 9. 2013
16. Stravné a školné v ZŠ a MŠ Krušovice platné od 1. 10. 2014
17. Účetní uzávěrka za kalendářní roky 2012 a 2013 a leden až září 2014
18. Protokol o kontrole Krajské hygienické stanice čj. KHSSC 41522/2014 ze dne 18. září 2014
19. Protokol Krajské hygienické stanice o kontrolním zjištění čj. KHSSC 57383/2013 ze dne 16. prosince 2013
20. Žádost o výjimku z počtu dětí v MŠ (vydání stanoviska orgánu ochrany veřejného zdraví k žádosti o zápis školy do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. prosince 2014)
21. Koncepce a strategie rozvoje školy na léta 2012-2015
22. Zápis z pedagogické rady ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
23. Plán DVPP na školní rok 2014/2015
24. Knihy úrazů MŠ a ZŠ 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
25. Školní řád MŠ platný od 24. listopadu 2014



26. Školní řád ZŠ čj. 18/2014 platný ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti
27. Kritéria pro přijímání - školní rok 2014/2015, vzorek spis Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy čj. 16/2014 ze dne 12. května 2014; Rozhodnutí o nepřijetí dítěte do mateřské školy čj. 15/2014 ze dne 12. května 2014)
28. Spisy vedené v rámci přijímacího řízení do 1. ročníku ZŠ
29. Školní matrika - školní rok 2014/2015 stav k datu inspekční činnosti
30. Třídní knihy MŠ i ZŠ, školní roky 2012/2013 až 2014/2015 k datu inspekční činnosti
31. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, s názvem „Mateřská škola dobré nálady“ upravený k 1. září 2014
32. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola dobré nálady“ 5. úprava k 24. listopadu 2014 čj. 18/2014
33. Školní vzdělávací program – školní družiny platný od 1. listopadu 2014 čj. 21/2014
34. Zápisy z pedagogické rady v MŠ i ZŠ ve školních rocích 2011/2012 až 2014/2015 k datu inspekční činnosti
35. Jmenování zástupkyně pro MŠ (vedoucí učitelky) ze dne 27. srpna 2012
36. Personální obsazení mateřské školy školní rok 2014/2015 k datu inspekční činnosti
37. Sledování pokroků dětí v MŠ - záznamy o rozvoji a učení
38. Zápisy z metodických návštěv ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
39. Rozvrh hodin tříd ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti
40. Minimální preventivní program na školní rok 2014/2015
41. Výroční zpráva o činnosti školy 2013/2014 čj. 22/2014
42. Inspekční zpráva čj. ČŠI-1479/09-S
43. Školská rada – seznámení s inovovanými dokumenty školy a jejich schválení
44. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti

### Poučení

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka

Věra Ritz-Radlinská  
Scherlingová v. r.

Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Daniela Hradecká v. r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v. r.

V Praze dne 18. prosince 2014

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Dagmar Šmídová, ředitelka školy

Dagmar Šmídová v. r.

V Krušovicích dne prosince 19. prosince 2014