

**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední odborná škola NET OFFICE Orlová, spol. s r. o.**

**Energetiků 144, 735 14 Orlová - Lutyně**

**Identifikátor školy: 600 016 587**

**Termín konání orientační inspekce: 6. – 8. březen 2002**

<b>Čj.</b>	141 170/02-11142
<b>Signatura</b>	on3fv348

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola byla založena společností NET OFFICE SCHOOL, s. r. o. v roce 1994 se zaměřením na pomaturitní studium oboru Aplikace osobních počítačů. Od školního roku 1996/97 bylo otevřeno denní čtyřleté studium s maturitou pro absolventy ZŠ ve studijním oboru 26-47-M/003 Informační technologie-aplikace počítačů. Škola měla ke dni inspekce v 1. až 4. ročníku po jedné třídě s celkem 94 žáky. Velice úzce spolupracuje s firmou NET OFFICE SYSTÉMY v Orlové-Lutyni. Svým specifickým studijním programem zaměřeným na přípravu kvalifikovaných odborníků v oblasti informačních technologií si škola po relativně krátké době existence vydobyla nezastupitelné místo mezi středními školami ve městě.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Během inspekce byl hodnocen průběh vzdělávání ve vybraných všeobecně vzdělávacích předmětech a ve většině odborných předmětů. Základem hodnocení byly hospitace inspektorů ve vyučovacích hodinách, ve kterých byly sledovány příprava učitelů na výuku, organizace, metody a formy výuky včetně jejich podmínek, motivace a hodnocení žáků a úroveň vzájemné komunikace a interakce.

### Skupina všeobecně vzdělávacích předmětů

Kvalita vzdělávání byla sledována v českém jazyce a literatuře, anglickém jazyce, dějepise, občanské nauce, tělesné výchově a fyzice. Výuka navštívených předmětů je plánována a realizována podle schválených učebních dokumentů realizovaného studijního oboru a plně respektuje týdenní dotace vyučovacích hodin.

Komentář [SNO1]:

V předmětu český jazyk a literatura ředitel školy posílil hodinovou dotaci o 2 hodiny, takže žáci mají týdně 3 vyučovací hodiny po celou dobu studia. Zpracované tematické plány pro dobu celého studia vytvářejí předpoklad koordinované a kontinuální výuky. Učební osnovy posuzovaných všeobecně vzdělávacích předmětů jsou plněny. Vzhledem k velikosti školy a malému počtu učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů nepůsobí ve škole předmětové komise, každý vyučující je sám zodpovědný za realizovanou výuku. V rámci individuální volby vzdělávacích aktivit škola nabízí v oboru anglický jazyk výběrový předmět anglická konverzace pro žáky 3. a 4. ročníku. Každoročně škola pořádá lyžařský výcvikový kurz a sportovně turistický kurz. Vzhledem k odbornému zaměření školy nejsou žákům nabízeny nepovinné předměty či kroužky se společenskovedním zaměřením. Žáci školy však mají možnost v odborných učebnách výpočetní techniky pracovat s výukovými programy, které jsou zaměřeny na procvičování mluvnických jevů českého i anglického jazyka. Nesporným přínosem pro rozvíjení kultury psaného jazykového projevu je i existence školního žakovského časopisu, který je vydáván v počítačové podobě.

Výuka hodnocených předmětů je zajištěna čtyřmi odborně a pedagogickými způsobilými vyučujícími. Učitelé jsou erudovaní, dostatečně zkušení, k jejich rozhledu příznivě napomáhá návštěva přednášek, kurzů a seminářů v rámci dalšího vzdělávání, jakož i studium odborné literatury. Výuka všeobecně vzdělávacích předmětů probíhá v kmenových třídách a v odborných učebnách (přírodních věd, humanitních věd, jazyků a společenských věd). Vyučující mohou pro výuku těchto předmětů také využít i tři moderně vybavené učebny informatiky a výpočetní techniky, které nabízejí i připojení na Internet. Didaktická podnětnost kmenových i odborných učeben všeobecně vzdělávacích předmětů je na velmi dobré úrovni. K výuce tělesné výchovy je využívána prostorná a solidně vybavená tělocvična blízké obchodní akademie, žáci mají dostatek času na přesun.

Obě vyučující jazyků mají k dispozici přenosné magnetofony a dostatečný fond jazykových nahrávek, které byly v hospitovaných hodinách využity. Výuka sledovaných předmětů je v týdenním rozvrhu vyučovacích hodin vyváženě rozložena a je realizována převážně v ranních a dopoledních hodinách.

V průběhu školního roku píší žáci 2 kontrolní slohové práce, několik kontrolních diktátů a jazykových prací. Kontrole písemného projevu žáků je věnována náležitá pozornost, sešity a práce žáků jsou průběžně opravovány a prováděny analýzy chyb.

Výuka v hospitovaných hodinách byla realizována různými metodami, učivo bylo podáváno věcně správně s důrazem na aplikace a příklady. Organizace hodin vytvářela prostor pro vlastní činnost žáků. Společným rysem vyučovacích hodin bylo uplatnění metody dialogu mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem. Střídaly se formy: samostatné individuální práce žáků s prací ve dvojicích a ve skupinách. Ve většině hodin byly kromě učebnic a pracovních sešitů využívány kopírované texty, názorné mapky, odborné publikace, slovníky a ukázky z beletrie. Žáci přednášeli referáty a diskutovali o nich. Forma písemného záznamu učiva byla přiměřená a funkční. V hodině anglického jazyka byla výuka vedena téměř výlučně v cizím jazyce.

V některých hospitovaných hodinách převažoval výklad vyučujících (např. v hodině občanské výchovy či fyziky), ve většině hodin byl však kladen důraz na aktivní dialog se žáky, problémové vyučování a na pochopení vztahů a souvislostí mezi jevy. V hodině tělesné výchovy se žádoucím způsobem střídaly jednotlivé činnosti, při kterých byly zohledňovány individuální schopnosti žáků. Všichni žáci měli možnost se úspěšně uplatnit. Kladně působil důraz na názorné vyučování. Psychohygienické zásady byly během hospitace dodržovány, hygienické zázemí je na velmi dobré úrovni.

V průběhu výuky byla často uplatněna aktualizace učiva se zdůrazněním mezipředmětových vztahů. Žáci byli vedeni ke sdělnému kultivovanému jazykovému projevu, výuka navazovala na vědomosti žáků ze základní školy. Průběžná motivace spočívala v častých podnětech, kterými byli žáci udržováni v trvalé aktivitě. Zkoušení bylo vedeno snahou dát žákům příležitost úspěšně uplatnit nabyté vědomosti a dovednosti, nikoli odhalit jen nedostatky. Korekce chyb byla prováděna důsledně a nepostrádala pedagogický takt a pomoc. Prověřování znalostí žáků mělo formu frontálního orientačního i individuálního klasifikačního zkoušení. Hodnocení výkonů žáků bylo objektivní zdůvodněné a spravedlivé, mělo charakter zpětné vazby a bylo žáky akceptováno.

Komunikace žáků byla většinou na velmi solidní úrovni, všichni žáci měli možnost vyjádřit svůj vlastní názor, což bylo patrné zejména v navštívených hodinách češtiny, dějepisu a občanské výchovy. Projev učitelů byl po všech stránkách na žádoucí úrovni. Vesměs všichni vyučující posuzovaných předmětů měli pozitivní a citlivý přístup k žákům. Vážnější kázeňské problémy v době inspekční návštěvy nebyly zaznamenány, u naprosté většiny žáků převládal kladný vztah k výuce.

Žáci se ve sledovaných předmětech zapojují do řešení různých soutěží a olympiád. Výraznější úspěchy byly zaznamenány v minulém školním roce např. v konverzační soutěži z anglického jazyka a v několika sportovních soutěžích.

***Souhrnně je kvalita výuky hodnocených všeobecně vzdělávacích předmětů hodnocena jako vynikající.***

### **Skupina odborných předmětů**

Hospitováno bylo ve výběrových odborných předmětech počítačové sítě, databázové systémy, programování, počítačová grafika a v povinném odborném předmětu praktická cvičení. Výběrové předměty jsou především zaměřeny na operační systémy, počítačovou komunikaci,

DTP a prezentační programy, databázové systémy a konstrukční grafické systémy. Obsahem předmětu praktická cvičení jsou aplikace získaných poznatků v ostatních odborných předmětech, součástí praktických cvičení jsou i 14 denní souvislé praxe v podnicích a firmách v okolí.

Časové dotace ve sledovaných předmětech odpovídají schválenému učebnímu plánu. Učební osnovy jsou plněny, vyučující mají na jejich základě zpracovány tematické plány. Součástí učebnímu plánu jsou výběrové odborné předměty, jejichž volbu a náplň stanoví škola ve spolupráci se zřizovatelem s ohledem na aktuální potřeby trhu a uplatnění absolventů školy.

Vyučující odborných předmětů splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti s výjimkou jednoho vyučujícího, který si však požadované vzdělání doplňuje studiem na vysoké škole. Škola má tři odborné učebny vybavené vesměs kvalitní výpočetní technikou, všechny počítače jsou propojeny v počítačové síti s jedním společným serverem a operačním systémem NetWare 5. Zároveň jsou všechny počítače připojeny ISDN linkou na Internet. Jedna z těchto učeben jsou však velikostí nedostatečné, což neumožňuje efektivní rozmístění výpočetní techniky a dostatečný pracovní prostor pro žáky i učitele. Jsou tím i ztíženy psychohygienické podmínky výuky. Přes uvedený nedostatek má však každý žák ve všech učebnách zajištěno pracovní místo se svým počítačem.

Struktura hospitovaných hodin odpovídala vzdělávacímu programu a znalostem žáků. Metody a formy výuky byly voleny adekvátně k vzdělávacím cílům v příslušných předmětech. Převládala řízená samostatná práce jednotlivců i pracovních skupin s důrazem na samostatnou a tvůrčí aktivitu. Efektivní výuku v odborné učebně umožňuje nainstalovaný program MASTER EYE, prostřednictvím něhož mohou žáci na monitorech svých počítačů sledovat výklad učitele. Vzhledem k rychle se vyvíjejícím oborům ve výpočetní technice nemohou mít žáci stále učebnice, vyučující připravují žákům aktuální studijní materiály, které jsou umístěny v elektronické podobě na síti a každý žák k nim má přístup i v době mimo vyučování.

Vyučující nemusí žáky motivovat ke studiu, žáci jsou motivováni přijetím na školu poskytující vzdělání v prioritních oborech. Způsoby a formy hodnocení žáků vyplývají z obsahu učiva, výsledky jsou průběžně vyhodnocovány a pravidelně jsou prováděny korekční postupy zaměřené na uplatňování zpětné vazby. Při zadávání i hodnocení úkolů je vůči žákům uplatňována zásada individuální přiměřenosti a náročnosti, je oceňována snaha o originální řešení úkolů a v případě potřeby je jim poskytována pomoc.

Během inspekce nebyly v oblasti komunikace a interakce mezi žáky navzájem a mezi žáky a učiteli zaznamenány žádné problémy, komunikace je založena na vzájemné důvěře a respektování osobnosti žáků i učitelů. Menší počty žáků ve třídách i v pracovních skupinách umožňují vyučujícím vytvářet žákům dostatečný prostor pro diskusi a vyjádření svého názoru.

***Kvalita vzdělávání ve skupině odborných předmětů je hodnocena jako velmi dobrá.***

#### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti**

***Plánování a příprava na výuku jsou vzhledem ke vzdělávacímu programu na velmi dobré úrovni. Materiální a personální podmínky jsou rovněž velmi dobré, méně příznivé jsou prostorové podmínky a z nich vyplývající psychohygienické podmínky. Motivace, hodnocení žáků a vzájemná komunikace a interakce jsou velmi dobré.***

***Celkově jsou průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných skupinách předmětů hodnoceny jako velmi dobré.***

## HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Koncepční záměry školy i nadále spočívají v přípravě odborníků v oblasti informatiky a výpočetní techniky s úplným středoškolským vzděláním v oboru informační technologie-aplikace osobních počítačů. Škola rovněž organizuje nultý ročník zaměřený na přípravu absolventů základních škol k přijímacím zkouškám. Pro Úřad práce v Karviné i soukromé zájemce pořádá škola rekvalifikační kurzy se zaměřením na výpočetní techniku a účetnictví. Tyto cíle vycházejí z analýzy současného stavu a přihlížejí k perspektivnímu vývoji v daném odvětví a jsou konzultovány a podporovány zřizovatelem školy.

Roční plán školy vychází z dlouhodobé koncepce a obsahuje hlavní úkoly a cíle na školní rok 2001/2002. Úkoly se stanovenou osobní odpovědností jsou členěny do jednotlivých měsíců školního roku. Roční plán byl projednán v pedagogické radě a konkrétní úkoly jsou zveřejňovány pro všechny pracovníky školy. Studijní obor informační technologie-aplikace osobních počítačů je vyučován v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol. Podle učebního plánu zařazuje škola do výuky výběrové předměty, kterými reaguje na potřeby trhu a zájem žáků. Nepovinné předměty nemá.

Vedení školy tvoří ředitel školy jmenovaný zřizovatelem školy v souladu s rozhodnutím MŠMT ČR o zařazení do sítě škol a ředitelka pro správu školy zplnomocněná zřizovatelem pro ekonomickou oblast řízení školy a uzavírání dohod a smluv v pracovně právní oblasti. Ředitel školy odpovídá za plnění učebních plánů a učebních osnov, za odbornou a pedagogickou úroveň výchově vzdělávací práce školy, kontroluje práci pedagogických pracovníků a studijní výsledky žáků. Odpovídá za zpracování a zpřístupnění veřejnosti výroční zprávy o činnosti školy a zajišťuje, aby zákonní zástupci nezletilého žáka a zletilí žáci byli informováni o průběhu vzdělávání a výchovy žáka.

Dokumentace školy upravující organizaci výchovně-vzdělávacího procesu je včetně povinné dokumentace vedena, v některých dokumentech byly při kontrole nalezeny drobné formální nedostatky (např. třídní výkazy). Školní řád upravuje práva i povinnosti žáků, klasifikační řád v některých bodech překračuje rámec platných právních předpisů pro střední školy (komisionální a opravné zkoušky).

Škola má vytvořen efektivní vnitřní informační systém, jehož základem je počítačová síť, ke které mají přístup všichni pracovníci i žáci školy. Na této síti je také zveřejňován již výše zmiňovaný žakovský časopis a studijní výukové materiály. Žáci zde mají k dispozici např. i maturitní otázky z minulých školních let.

Zákonným zástupcům poskytuje škola informace na pravidelných třídních schůzkách a v případě potřeby individuálně při osobních setkáních. Na veřejnosti se prezentuje škola pořádáním dnů otevřených dveří a organizováním besed pro žáky ZŠ. Na Internetu jsou k dispozici vlastní stránky školy na jejichž realizaci se podílejí učitelé i žáci. Žáci školy se účastní různých místních i regionálních soutěží, škola sama organizuje Orlovskou soutěž v informatice, v níž se umísťují na předních místech. Výroční zpráva o činnosti školy za šk. rok 2000/2001 je přehledně zpracována a obsahuje dostatek informací o činnosti školy v souladu s platnými právními předpisy.

Operativní řízení školy v oblasti výchovně-vzdělávacího procesu navazuje na plánování a kontrolu jednotlivých činností a realizuje se na pravidelných pedagogických poradách a mimořádných poradách podle potřeby. Vzhledem k velikosti školy a počtu vyučujících nejsou ustaveny předmětové komise, ale vyučující jsou v neustálém osobním kontaktu a společně podle odborností spolupracují na studijních materiálech, přípravě přijímacích a maturitních zkoušek apod. Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků a podporuje jejich další vzdělávání. Morální motivací jsou pro ně především

úspěchy žáků školy a jejich uplatnění v praxi. Hmotnou stimulací jsou osobní ohodnocení a mimořádné odměny, jejichž kritéria jsou obsažena ve vnitřním platovém předpisu a jsou všem pracovníkům známa.

Kontrolu výchovně-vzdělávacího procesu (včetně kontroly pedagogické dokumentace, práce výchovného poradce a třídních učitelů) provádí ředitel školy. Hospitační činnost je plánována podle délky praxe a zkušenosti učitelů a jejich výsledků. Jsou z ní pořizovány zápisy. Výsledky kontrolní činnosti jsou projednávány s pracovníky a je k nim přihlíženo při stanovení výše osobních příplatků a mimořádných odměn. Ke srovnání a objektivizaci výsledků žáků škola využívá nabídek firmy SCIO (testy z matematiky, českého jazyka a literatury a anglického jazyka).

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

*Kvalita a rozsah plánování vzhledem k velikosti a podmínkám školy je účelný a je hodnocen jako velmi dobrý. Organizační struktura umožňuje efektivní řízení školy, informační systémy jsou funkční. Oblast organizování je hodnocena jako velmi dobrá. Rozsah a účinnost vedení a motivování a včetně kontrolních mechanismů jsou hodnoceny rovněž jako velmi dobré.*

*Celkově jsou podmínky vzdělávání ve sledovaných oblastech hodnoceny jako velmi dobré.*

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Povinná dokumentace podle § 38a odst. 1 písm. a - j zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- schválené učební dokumenty (učební plány, osnovy) pro studijní obor 26-47-M/003 Informační technologie-aplikace počítačů,
- výroční zpráva o činnosti školy za šk. r. 2000/2001,
- plán práce školy na šk. rok 2001/2002,
- vnitřní platový předpis a klasifikační řád,
- tematické plány vyučujících v hospitovaných předmětech.

### **ZÁVĚR**

*Kvalita průběhu a výsledků vzdělávání je hodnocena jako velmi dobrá, rovněž jako velmi dobré jsou hodnoceny podmínky vzdělávání ve sledovaných oblastech.*

*Ve srovnání s výsledky inspekce ze dne 2. prosince 1998 je zaznamenán pozitivní vývoj školy zejména v oblasti zvyšování odborné a pedagogické způsobilosti učitelů včetně kvalifikace výchovného poradce a v oblasti materiálně –technického vybavení odborných učeben výpočetní techniky.*

*V souladu s §5 odst. 3 c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, ČŠI hodnotí činnost školy (školského zařízení) ve sledovaných oblastech jako lepší než průměrnou.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Slavičinský	Jiří Slavičinský
Členové týmu	PaedDr. Miroslav Bialoň	Miroslav Bialoň

V Bruntále dne 25. března 2002

### **Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 8. dubna 2002

Razítko

### **Ředitel školy**

Mgr. Pavel Michelsohn

Mgr. Pavel Michelsohn  
podpis

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení dílčí činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

#### **Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2002-04-23	141 215/02-11142
Zřizovatel: Alice Pietroszková, Na Parcelaci 1446, 735 41 Petřvald u Karviné	2002-04-23	141 216/02-11142

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.