



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-43/09-14

Název školy/školského zařízení: **Základní škola Fryčovice, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace**

Adresa: Fryčovice 628, 739 45 Fryčovice

Identifikátor: 600 133 729

IČ: 70 938 857

Místo inspekce: Základní škola, Fryčovice 628, 739 45 Fryčovice

Termín inspekce: 10. – 12. únor 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v cizím jazyce.

Cíl inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů v základní škole.

Zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP ZV) a jeho soulad s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

Zjistit a analyzovat stav výuky cizích jazyků v základní škole.

Charakteristika školy

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola Fryčovice, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace je Obec Fryčovice. Právnická osoba sdružuje základní školu (škola), školní družinu (dvě oddělení) a školní jídelnu. Historie současné školy začíná v roce 1984, kdy byla

zahájena její výstavba. V roce 2007 proběhla celková rekonstrukce se zateplením, výměnou oken a přístavbou obecní knihovny. Budova je umístěna v centru obce, obklopuje ji částečně oplocený pozemek, který využívají žáci školní družiny. Do budoucna škola počítá s jeho přeměnou ve víceúčelové dětské hřiště pro výuku, sport a zábavu.

Kapacita je 290 žáků. Ve školním roce 2008/2009 je zapsáno v 9 třídách 178 žáků z Fryčovic, Staříče a Krmelína. Budova školy je bezbariérová.

Ve čtrnáctičlenném pedagogickém sboru až na jednu učitelku všichni zaměstnanci splňují kvalifikační předpoklady k výkonu své práce. Mezi pedagogy jsou i učitelé s kvalifikací pro dyslektickou a logopedickou péči o žáky.

Škola realizuje výuku v prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku podle svého školního vzdělávacího programu *Klíče k budoucnosti*, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola. Vzdělávací programy doplnila velkým počtem sportovních aktivit a organizováním týdenních pobytových akcí (Adaptační pobyt pro 1. a 2. třídy, Ekologický kurz pro 3. až 5. třídy, Lyžařský kurz pro 6. a 7. třídy a Cyklisticko-vodácký kurz pro žáky 8. a 9. ročníku). Prostřednictvím pedagogů Základní umělecké školy (ZUŠ) v Brušperku je zajištěna přímo v prostorách školy výuka zpěvu a hry na hudební nástroj. Škola se zapojila do projektu *Tvořivá škola*.

Prostředí školy je příjemné a esteticky podnětné, vhodně doplněné a vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky žáků i učitelů. Výuka probíhá v poměrně kvalitně vybavených kmenových a odborných učebnách (chemie, fyziky, jazyků, počítačů, výtvarné výchovy, hudební výchovy, cvičné kuchyňky, dramatické výchovy, multimediální a školních dílen). Žáci mají k dispozici výškově nastavitelné lavice, učebnice a dostatečný výběr pomůcek i výukových materiálů. Učitelé účelně používají kopírky, počítače, k dispozici mají dataprojektory, interaktivní tabuli a další didaktickou techniku. K pohybovým a relaxačním aktivitám žáků slouží na každém patře pingpongové stoly a hřiště s tělocvičnou, které jsou v majetku TJ Sokol Fryčovice a nacházejí se v blízkosti školy. Žáci využívají i bazén a tělocvičnu Fry Relax Centra (provozovna Obce Fryčovice), které je propojeno se školou.

Škola si udržuje vysokou úroveň vzdělávání a pokračuje v naplňování svých koncepčních záměrů. Vzdělávací programy doplňuje bohatou nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro žáky. Splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Získané informace o vzdělávání žáků v cizím jazyce budou zpracovány v tematické zprávě České školní inspekce. Neprovozuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za roky 2006, 2007 a 2008. Výkonový ukazatel, tj. počet žáků, od kterého se odvíjí normativní přídělné prostředků ze státního rozpočtu má mírně klesající tendenci. Kapacita školy byla v roce 2006 naplněna na 72,4 %, v roce 2007 na 69 % a v roce 2008 na 65 %. Změny v počtu žáků se projeví v mírném poklesu státní dotace. Škola ve sledovaném období hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele Obce Fryčovice, s prostředky určenými k financování projektů a s ostatními zdroji. Dotace ze státního rozpočtu ve sledovaném období činila průměrně 74 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Škola neměla ve sledovaném období žádné investiční výdaje. Poskytnuté státní finanční prostředky použila zejména na platy, související zákonné odvody, učební pomůcky, učebnice a na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Na mzdových výdajích na platy se

státní rozpočet podílel 99 %. Ostatní neinvestiční výdaje, tj. např. výdaje na zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění, učebnice a učební pomůcky, školení a DVPP se na celkových neinvestičních výdajích podílely v průměru 46,3 %. Na výdajích na učební pomůcky se státní rozpočet podílel v roce 2006 87 %, v roce 2007 94 % a v roce 2008 93 %. Mimo dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání škola v roce 2006 obdržela ze státního rozpočtu účelovou neinvestiční dotaci na realizaci projektu "HODINA" (úprava vzdělávacích programů 7. ročníků směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků), která byla spolufinancována Evropským sociálním fondem a účelovou dotací pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií na školách v roce 2006. Tyto finanční prostředky byly použity na pořízení učebních pomůcek, programů a na DVPP. V roce 2008 škola obdržela ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, které čerpala na stanovený účel ve 4. čtvrtletí roku 2008. Rozvojové projekty měly podíl na zkvalitnění podmínek školního vzdělávání, poskytnuté účelové finanční prostředky škola použila v souladu se stanovenými cíli programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Postup školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání je v souladu s příslušnými právními předpisy. O své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání informuje způsobem dostupným všem zákonným zástupcům dětí. Rozhodnutí o odkladu školní docházky vydává škola na základě vyjádření odborných pracovníků a žádosti rodičů. Školní matriku vede v elektronické podobě i v podobě katalogových listů s přílohami. Obsahuje všechny potřebné údaje. Přístup ke školní matrice mají všichni vyučující. Určený pracovník provádí průběžně změny, doplňuje a předává údaje.

Škola zabezpečuje žákům i rodičům poradenskou činnost ve spolupráci s odbornými pracovníky. Výchovná poradkyně, která absolvovala potřebné odborné studium, je v současné době na mateřské dovolené. Zastupující učitelka se účastní vzdělávacích akcí k rozšíření své odbornosti. Zaměřuje se zejména na oblast volby povolání a soustřeďuje informace o žácích s výchovnými a vzdělávacími problémy a o žácích se specifickými poruchami učení (SPU). Činnost výchovného poradenství je systematická a zajišťuje spolupráci s vyučujícími a zákonnými zástupci žáků, koordinaci tvorby individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se SPU a garantuje jejich uplatňování při výuce. Škola má vypracovaný *Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009* a na případné negativní jevy ihned reaguje a řeší je. Výchovná poradkyně i metodička prevence využívají bezprostřední informovanosti zákonných zástupců při řešení výchovných a vzdělávacích problémů. Na základě dotazníkového šetření hodnotí klima v jednotlivých třídách i v celé škole, monitorují výskyt šikany a dalších sociálně patologických jevů. Na to pak navazují i konkrétní opatření ke zlepšení situace. V závěru školního roku obě, výchovná poradkyně i metodička prevence, zpracovávají vyhodnocení účinnosti realizovaných činností a akcí a jejich vlivu na žáky, které je podkladem pro jejich další práci.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Zohledňuje potřeby

a možnosti žáků a reálné podmínky a možnosti školy. Napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima, založené především na vzájemné spolupráci. Oblast cizích jazyků je součástí ŠVP. Škola nevyužila možnost navýšení hodinové dotace cizích jazyků nad rámec RVP. Jako volitelný předmět nabízí žákům výuku německého jazyka. Na zpracování ŠVP se podíleli všichni učitelé pod vedením proškolené koordinátorky. Školská rada se s ŠVP seznámila a souhlasila s jeho zněním. ŠVP je umístěn na přístupném místě ve škole.

Ředitelka zpracovala koncepci dalšího rozvoje, která vychází z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Průběžně ji hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi školskou radu, zákonné zástupce žáků i zřizovatele. Hlavní úkoly jsou rozpracované do ročních, následně do měsíčních a týdenních plánů. Plánování je systematické, orientované na úspěšné ukončení základního vzdělávání a kvalitní uplatnění žáků v jejich dalším životě. Je v souladu s reálnými podmínkami školy. Přijatá opatření vycházejí z výsledků vlastního hodnocení.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Účelně zpracovala vnitřní dokumenty školy, které podporují funkční organizaci vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP, zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno v souladu s prioritami školy a jejího ŠVP.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Třináct pedagogických pracovníků splňuje kvalifikační předpoklady pro práci na daném typu školy. Cizí jazyk vyučují tři učitelky. Ředitelka je nucena při sestavování úvazků (vzhledem k velikosti školy) částečně využít prolínání prvního a druhého stupně. To nesnižuje úroveň výuky, ale naopak usnadňuje přestup žáků z prvního na druhý stupeň a zvyšuje odbornost výuky. Vedení školy sleduje personální rizika a přijímá potřebná opatření ve formě aktivní podpory dalšího vzdělávání. Plán DVPP je součástí plánu práce školy. Je sestaven v souladu s potřebami školy a realizací ŠVP a umožňuje profesní růst pedagogických pracovníků. Vzdělávání učitelů v cizích jazycích je jednou z priorit školy. Začínající pedagogové mají vytvořené dobré podmínky pro adaptaci a systém jejich podpory je funkční.

Škola usiluje o vytváření bezpečného prostředí a optimálních předpokladů pro zdravý vývoj žáků. K tomu příznivě přispívá organizace založená na promyšleném rozložení pracovních a odpočinkových činností, zavedený stravovací a pitný režim i zajištění vhodných podmínek pro pohybové aktivity při relaxaci. Bezpečnosti a ochraně zdraví věnuje škola dostatečnou pozornost v dokumentech, při vzdělávání i při údržbě prostor a jejich vybavení. Učebny jsou prostorné s dostatečným osvětlením. Většina je vybavena výškově stavitelným nábytkem. Ředitelka ve spolupráci se zástupcem ředitelky školy, který zodpovídá za oblast bezpečnosti a ochrany zdraví, vytvořila dokumenty a následné mechanismy snižující možnost úrazu žáků ve škole i při mimoškolních akcích. Vyhodnocuje případná rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Úrazovost žáků v posledních třech letech měla proměnlivou úroveň (školní rok 2005/2006 22 úrazů, 2006/2007 31 úrazů, 2007/2008 18 úrazů, v letošním školním roce, k datu inspekce, 15 úrazů).

Škola k vlastní realizaci ŠVP má odpovídající množství materiálních i finančních zdrojů získaných ze státního rozpočtu, od zřizovatele, z účelových dotací a sponzorských darů. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola ve sledovaném období používala v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Průběh vzdělávání

Realizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Škola se ve výchově a vzdělávání zaměřuje na sportovní a volnočasové aktivity, osobnostní a sociální výchovu a ekologii. Pro žáky má odpovídající prostorové i materiální podmínky. Po rekonstrukci budovy škola získala dostatek prostor k výuce i relaxaci. Vybudovali i školní divadélko, které využívají žáci v zájmových útvarech. Učebny i ostatní prostory školy jsou účelně a podnětně zařízeny. Učební pomůcky škola modernizuje tak, jak jí dovolují přidělené finanční prostředky a vychází z potřeb žáků a podnětů učitelů. Sekce cizích jazyků má dostatek pomůcek k efektivní výuce. Do budoucna plánuje vybavení jazykové učebny sluchátky. V odpoledních hodinách učitelé a vychovatelé nabízejí velký výběr zájmových kroužků. Učitelé mají dobré pracovní zázemí ve sborovně, kabinetech a odborných učebnách.

Vedení školy i vyučující podporují osobnostní rozvoj žáků. V hodinách využívají různé styly a formy práce, učitelé podporují aktivní učení. Klima ve třídách mezi žáky a vyučujícími bylo založené na vzájemné důvěře. Škola vytváří pro žáky motivující podmínky pro jejich vzdělávání resp. seberealizaci. Práce vyučujících je stylově pestrá. Pomůcky a materiálně technické vybavení školy funkčně využívají a umožňují tak naplňování výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP.

Nízký počet žáků ve třídách umožňuje individuální práci s nimi. Žáci dokáží pracovat ve skupinách a výsledky své práce se učit prezentovat. Vyučující práci žákům efektivně zadávají a koordinují. Zdatnější mají možnost výběru práce podle svých individuálních schopností. Zadané úkoly řeší většinou se zaujetím a odpovědně. Žáci jsou motivováni k pozitivnímu přístupu k životu. Vyučující pracují s žáky tak, aby jim vštěpovali zásady spolupráce, sebehodnocení a kultivace projevu. K podpoře spoluúčasti žáků v průběhu vzdělávání pomáhá projekt *Vyučování s rodiči*. Zákonní zástupci žáků 1. - 3. ročníku mají možnost se seznámit s režimem školy. Hojně toho využívají a kladně hodnotí. Další projekty jsou *Den jazyků*, *Vánoce ve škole*, *Kdo přežije*, *Ekologický den*.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu, který vyhovuje školským předpisům. Pedagogičtí pracovníci, žáci i jejich zákonní zástupci byli prokazatelným způsobem seznámeni s jeho zněním. Hodnocení plní funkci zpětné vazby pro učitele o jeho práci a pro žáka o jeho výkonu a prospěchu. Systém hodnocení podporuje rozvoj osobnosti žáka, je odůvodněný a motivuje žáky k učení a zlepšení výkonu. Hodnocení i sebehodnocení provádějí žáci i učitelé v hodinách, na pedagogických radách, klasifikačních poradách a na vysvědčeních. Hodnocení je podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání všemi pedagogickými pracovníky.

Partnerství

Spolupráce se zřizovatelem Obcí Fryčovice je na velmi dobré úrovni. Kromě finanční podpory na modernizaci materiálního vybavení se podílí i na realizaci některých projektů. Ředitelka spolupracuje se školskou radou a umožňuje jí přístup k dokumentaci školy podle příslušných ustanovení školského zákona. Partnerství se zákonnými zástupci žáků je na dobré úrovni. Škola poskytuje rodičům dostatek informací o úspěšnosti žáků ve vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách, formou individuálních konzultací, na webových stránkách, ve školním časopise *Drbna školy* a na akcích školy. V letošním školním roce proběhlo dotazníkové šetření rodičů žáků. Zhodnotili v jednotlivých třídách úroveň výuky cizích jazyků, silné stránky školy, slabé stránky školy, měli možnost nabídnout škole pomoc na jakékoliv úrovni a vyjádřit se k výuce. Příkladná je spolupráce s *Uníí rodičů, sdružením rodičů*. S jejich podporou pořádá tradiční akce jako *Ples školy, Vánoční dílny, Den otevřených dveří, Den dětí, Akademie* a další. Škola má velmi dobře rozvinutou spolupráci se školami v povodí Ondřejnice (sedm škol, jejichž život spojuje jedna řeka). Mezi další partnery patří

Mateřská škola ve Fryčovicích, Základní škola Staříč (žáci této školy po ukončení 1. stupně částečně přecházejí do školy ve Fryčovicích), Obecní knihovna, Sbor dobrovolných hasičů, Český svaz zahrádkářů, ZUS Brušperk, Policie ČR a TJ Sokol Fryčovice. Spolupráce s Fry Relax Centrem je příkladná. Umožňuje zařadit výuku plavání do všech ročníků v rámci hodin tělesné výchovy. Ředitelka aktivně spolupracuje s žakovským parlamentem, který se podílí na chodu školy, dává připomínky k činnosti a má možnost účastnit se jednání pedagogické rady.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Jedním z cílů školy je preferování ekologické výchovy a přírodovědných předmětů, budování citlivého vztahu k přírodě, životu a životnímu prostředí. Žáci jsou vybavováni klíčovými kompetencemi, které díky odbornosti pedagogů zdárně rozvíjí. Výuka je dostatečně podpořena materiálně, ať už využitím pomůcek školy, či vlastní tvořivostí pedagogů. Práci žáků učitelé účelně organizují, je smysluplná a efektivní. Žáci mají možnost praktického ověřování teoretických poznatků, možnost práce na počítačích a s odbornou literaturou přiměřenou jejich věku. Talentovaní žáci dostávali úkoly navíc, žákům se speciálními vzdělávacími potřebami se učitelé individuálně věnovali. Škola pořádá pro žáky projektové dny a akce s ekologickým a přírodovědným zaměřením jako např. Ekologický den, ekologický pobyt pro žáky 3. - 5. ročníku, tematicky zaměřené návštěvy ZOO (např. obojživelníci, dravci a sovy apod.). Žáci dosahují dlouhodobě velmi dobrých výsledků v soutěžích a olympiádách s přírodovědnou tematikou v okresních i krajských kolech. Zapojují se do soutěží sběru PET lahví a starého papíru. Ve sběrové soutěži „O ekologickou školu v množství celkově odevzdaného papíru“ získali 1. místo. Ve škole pracuje přírodovědný kroužek. Problematiku udržitelného rozvoje, výchovy ke zdravému životnímu stylu a environmentální výchovy škola zahrnuje do *Plánu práce školy pro školní rok 2008/2009* i do dlouhodobého plánování. Zpracovala plán environmentální výchovy (Den Země, třídění odpadů, ekoprogramy pro počítače, estetizace prostředí, spolupráce s ekologickými organizacemi).

Škola nabízí žákům anglický jazyk jako první cizí jazyk a německý jazyk jako volitelný (pro dva přistěhované žáky je německý jazyk prvním jazykem). Personálně je výuka zajištěna kvalifikovanými učiteli pro daný typ školy. Německý jazyk vyučuje pedagog vzdělaný v akreditovaném magisterském studijním programu zaměřeném na přípravu učitelů cizích jazyků. Učitelé anglického jazyka si zvyšují kvalifikaci v rámci DVPP. Výuka cizích jazyků probíhá v jazykové učebně, která je podnětně a účelně vybavena. Materiální podmínky jsou dostačující k realizaci ŠVP. Škola pracuje s kompletními sadami učebnic, které odpovídají věku žáků a je dodržena návaznost výuky mezi stupni. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali nejen s učebnicemi, kartičkami, texty a audiotechnikou, ale také s pomůckami, které připravili učitelé. Všechny navštívené hodiny byly pečlivě připraveny a vedeny odborně i věcně správně. Učitelé využívali efektivní vyučovací metody se zaměřením na žáky. Podporovali rozvoj jazykové gramotnosti a komunikačních dovedností. V průběhu výuky žákům nabízeli rozmanité činnosti. Zájem žáků o předmět byl pozitivně ovlivněn osobností učitelů. Motivačně působilo průběžné slovní hodnocení. Na škole pracují kroužky anglického a německého jazyka. Jazykové vzdělávání žáků rozvíjí i jejich účast v projektu *Den jazyků*.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vedení školy se daří realizovat své záměry a vytvářet kvalitní podmínky pro profesní přípravu žáků. Všichni vyučující i správní zaměstnanci jednotně postupují při vzdělávacím procesu. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání zaznamenává, příčiny případné neúspěšnosti žáků analyzuje. Dosahuje dlouhodobě dobrých výsledků v přijetí žáků na střední školy. Škola se zajímá o informace

o úspěšnosti svých absolventů v dalším studiu (zejména při jejich návštěvách ve škole a společných školních akcích) a využívá externích hodnocení (SCIO, CERMAT, KALIBRO) ke srovnání úspěšnosti svých žáků s jinými školami. V realizovaných vzdělávacích programech dosahují žáci úspěchy na úrovni školy i mimo školu. Často se účastní akcí, soutěží i olympiád na úrovni okresu, kde se umísťují na předních místech.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Příkladná organizace výuky a metodické dovednosti učitelů podporují dovednosti žáků a přispívají k postupnému naplňování cílů stanovených v ŠVP.

Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání, při přijímání žáků postupuje v souladu s právními předpisy.

Škola účelně využívá přidělené finanční prostředky v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Poskytnuté zdroje a prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, byly dostačující k realizaci vzdělávacích programů.

Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Realizovaný ŠVP pro základní vzdělávání zpracovaný podle RVP ZV je v souladu se zásadami a cíli školského zákona.

Škola svou činností zajišťuje rozvoj osobnosti svých žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Fryčovice, okres Frýdek-Místek, ze dne 28. 11. 2001, s dodatky č. 1, 2, 3, 4.
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 1453/2007-21, s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Fryčovice čp. 628, s účinností od 1. 8. 1999
4. Potvrzení ve funkci ředitele školy čj. ŠMS/6474/01/Mo, ze dne 19. 12. 2001
5. Potvrzení ve funkci ředitelky základní školy, ze dne 29. 11. 2001
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Klíče k budoucnosti“, s platností od 1. 9. 2007
7. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 10. 10. 2008
8. Výkaz o ředitelství škol R13- 01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 10. 10. 2008
9. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2005/2006, ze dne 26. 9. 2006
10. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2006/2007, ze dne 27. 9. 2007
11. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2007/2008, ze dne 29. 9. 2008

12. *Plán spolupráce MŠ a ZŠ ve Fryčovicích, školní rok 2008/2009, ze dne 15. 9. 2008*
13. *Organizace školního roku 2008/2009, (počty žáků, zaměstnanci, učební plány, rozvrh hodin)*
14. *Koncepce školy*
15. *Celoroční plán práce, školní rok 2008/2009, ze dne 19. 9. 2008*
16. *Měsíční plány, školní rok 2008/2009: Přehled akcí*
17. *Přehled akcí – týdenní plány ve školním roce 2008/2009*
18. *Kontrolní systém – vnitřní směrnice*
19. *Plán hospitační činnosti – školní rok 2008/2009, ze dne 5. 9. 2008*
20. *Materiální podmínky (prostorové podmínky, funkční a využívaná technika, materiální zajištění realizace ŠVP)*
21. *Roční plán aktivit výchovného poradce ZŠ Fryčovice, školní rok 2008/2009, ze dne 1. 9. 2008*
22. *Integrovaní žáci 2008/2009 (6 žáků)*
23. *IVP ve školním roce 2008/2009 (5 kusů)*
24. *Pověření výkonem funkce výchovného poradce zaměstnance s osobním číslem 54 716*
25. *Pracovní náplň výchovné poradkyně*
26. *Uvádějící učitelé ve školním roce 2008/2009 (2 učitelé)*
27. *Uvádějící učitel (náplň práce se začínajícím učitelem)*
28. *Plán personálního rozvoje školy do roku 2010 (vzdělávání pedagogů v oblasti cizích jazyků), ze dne 1. 9. 2007*
29. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2008/2009 (vzdělávání v oblasti jazykové výuky), ze dne 1. 9. 2008*
30. *Evidence DVPP jednotlivých pedagogických pracovníků (přehled již absolvovaných akcí školního roku 2008/2009)*
31. *Vlastní hodnocení školy, ze dne 24. 8. 2007*
32. *Metodika vlastního hodnocení školy, kritéria, ze dne 15. 9. 2008*
33. *Evaluační standardy, ze dne 15. 9. 2008*
34. *Dotazník pro rodiče listopad 2008 (vyhodnocení)*
35. *Informační systém školy, ze dne 1. 9. 2008*
36. *Školní informátor 2008/2009*
37. *Jdeme k zápisu (informace pro rodiče budoucích prvňáčků)*
38. *Drbna školy, školní časopis, prosinec 2008*
39. *Organizační řád, ze dne 3. 9. 2007*
40. *Provozní řád, ze dne 1. 9. 2008*
41. *Bezpečnost žáků a preventivní strategie, ze dne 1. 9. 2008*
42. *Traumatologický plán, ze dne 1. 9. 2008*
43. *Minimální preventivní program, ze dne 1. 9. 2008*
44. *Pracovní náplň – Metodik prevence SPJ*
45. *Minimální preventivní program – prevence SPJ, školní rok 2008/2009*
46. *Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty*
47. *Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, školní rok 2008/2009*
48. *Vnitřní řád školy pro pedagogické pracovníky, ze dne 3. 9. 2007*
49. *Zápisy ze zasedání pedagogické rady šk. rok 2008/2009*
50. *Zápisy ze zasedání školské rady (2. 9. 2008, 21. 1. 2009)*
51. *Vnitřní organizační směrnice a pokyny, Školní řád s přílohami (Pravidla pro hodnocení výsledků žáků, Práva a povinnosti včetně pravidel slušného chování, Omlouvání žáků, Uvolňování žáka z výuky, Organizace a zajištění dozoru v průběhu*

- vyučování a při činnostech mimo prostory školy, Postup při určení výše úhrady za poškození, zničení, či ztrátu učebnice), ze dne 1. 9. 2008*
52. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009 (21 kusů), 2009/2010 (27 kusů)*
 53. *Rozhodnutí o odkladu školní docházky pro školní rok 2008/2009 (4 kusy)*
 54. *Rozhodnutí o přestupu žáka ve školním roce 2008/2009*
 55. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy*
 56. *Zpráva výchovného poradce (součást pedagogické rady dne 18. 11. 2008)*
 57. *Zpráva výchovného poradce – pedagogická rada 23. 6. 2008*
 58. *Přehled činnosti výchovného poradce za školní rok 2007/2008 (pro účely Pedagogicko psychologické poradny Frýdek-Místek)*
 59. *Testy dětských schopností z Databoxu*
 60. *Projekty*
 61. *Zájmové útvary*
 62. *Poučení BOZ 2008/2009*
 63. *Poučení žáků na začátku školního roku*
 64. *Pracovní řády učeben pro školní rok 2008/2009, ze dne 1. 9. 2008*
 65. *Pověření výkonem funkce vedoucí adaptačního pobytu, ze dne 2. 6. 2008*
 66. *Organizační opatření pro adaptační pobyt pro 1. a 2. třídu na dny 15. 9. – 19. 9. 2008*
 67. *Vnitřní předpis pro organizaci ekologického pobytu a adaptačního pobytu, ze dne 7. 1. 2008*
 68. *Pověření výkonu funkce vedoucího lyžařského výcviku, ze dne 27. 8. 2007*
 69. *Organizace opatření k zajištění lyžařského kurzu, ze dne 7. 2. 2008*
 70. *Pověření výkonu funkce vedoucího ekologického pobytu pro žáky 3. – 5. ročníku ve dnech 31. 3. – 4. 4. 2008*
 71. *Pověření vedoucího cyklisticko-vodáckého kurzu, ze dne 27. 8. 2007*
 72. *Organizační opatření cyklisticko-vodáckého kurzu*
 73. *Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školních zařízeních za školní léta 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008*
 74. *Osvědčení o absolvování školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ředitelky školy, ze dne 6. 3. 2008*
 75. *Osvědčení o absolvování školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zástupce ředitele školy, ze dne 6. 3. 2008*
 76. *Kopie průkazu zdravotníka zotavovacích akcí, ze dne 13. 4. 2003 s prodlouženou platností do roku 2011*
 77. *Knihy úrazů za školní léta 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009*
 78. *Revize*
 79. *Dohoda o užívání tělovýchovných zařízení TJ Sokol Fryčovice Základní školou Fryčovice, ze dne 1. 9. 2003*
 80. *Karty prokazující revize drobných elektrospotřebičů ve školním roce 2008/2009*
 81. *Katalogové listy žáků školy ve školním roce 2008/2009*
 82. *Školní matrika v elektronické podobě*
 83. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 č. j. MSK 156733/2006 ŠMS 9643/2006/Kol, ze dne 5. 10. 2006*
 84. *Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 č. j. MSK 15727/2007 ŠMS 5129/2007/Kol, ze dne 4. 10. 2007*

85. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 č. j. MSK 161526/2008 ŠMS 9559/2008/Lek, ze dne 3. 10. 2008
86. Účetní závěrka organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2006, ze dne 30. 1. 2007
87. Účetní závěrka organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2007, ze dne 29. 1. 2008
88. Účetní závěrka organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2008, ze dne 29. 1. 2009
89. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006, ze dne 18. 1. 2007
90. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 24. 1. 2008
91. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008, ze dne 22. 1. 2009
92. Přípis Obce Fryčovice: Poskytnutí dotace na provoz rok 2006 bez č. j., ze dne 20. 4. 2006
93. Přípis Obce Fryčovice: Poskytnutí dotace na provoz rok 2007 bez č. j., ze dne 13. 4. 2007
94. Přípis Obce Fryčovice: Poskytnutí dotace na provoz rok 2008 bez č. j., ze dne 15. 4. 2008
95. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na 1. čtvrtletí 2006 projekt „HODINA“ č. j. MSK 61679/2006 ŠMS/9643/2006/Kol, ze dne 4. 4. 2006
96. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na 2. čtvrtletí 2006 projekt „HODINA“ č. j. MSK 101553/2006 ŠMS 9643/2006/Kol, ze dne 14. 6. 2006
97. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na červenec – srpen 2006 projekt „HODINA“ č. j. MSK 146187/2006 ŠMS/9643/2006/Kol, ze dne 7. 9. 2006
98. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace pro zajišťování „Standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006“ č. j. MSK 89961/2006 ŠMS 9643/2006/Kol, ze dne 25. 5. 2006
99. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ č. j. MSK 143 153/2008 ŠMS/9559/2008/Lek, ze dne 4. 9. 2008
100. Hlavní účetní knihy za roky 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Nový Jičín 20. února 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Irena Frýdlová

Irena Frýdlová, v. r.

Mgr. Josef Navrátil

Josef Navrátil, v. r.

Bc. Bedřiška Starzewská

Bedřiška Starzewská, v. r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Fryčovice 2. března 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Alexandra Filarová

Alexandra Filarová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.