



**Česká školní inspekce**

**Olomoucký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Boleslava Hrbka a Mateřská škola Leština,  
příspěvková organizace**

**7. května 134, 789 71 Leština**

**Identifikátor školy: 600 148 106**

**Termín konání inspekce: 5. a 6. červen 2006**

<b>Čj.:</b>	ČŠI 148/06-13
<b>Signatura:</b>	bm5bz155

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Základní škola Boleslava Hrbka Leština (dále také škola) byla zřízena jako příspěvková organizace obcí Leština s účinností od 1. ledna 2003.*
- *Součástími právnické osoby jsou základní škola, mateřská škola, školní družina a školní jídelna. Škola má odloučené pracoviště na adrese 789 71 Leština, Sokolská 51 (mateřská škola a školní jídelna).*
- *Žáci jsou vyučováni podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.*

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví

V době konání inspekce navštěvovalo základní školu se čtyřmi třídami a pěti ročníky 66 žáků, ve třídě I. (1. roč.) 17 žáků, ve třídě II. (2. a 3. roč.) 18 žáků, ve třídě III. (4. roč.) 11 žáků a ve třídě IV. (5. roč.) 20 žáků. Kapacita školy 83 žáci je využita z 80 %. Výchovně-vzdělávací proces zabezpečuje, včetně ředitelky školy, pět pedagogických pracovníků, při přepočtu na plně zaměstnané to činí 4,5 pracovního úvazku, na jeden úvazek připadá 15 žáků.

Všechny třídy mají podnětnou a esteticky upravenou kmenovou učebnu. Jejich nadstandardní prostor umožňuje změnu pracovního místa, část pokrytá kobercem je využívána pro komunitní kruh, činnostní učení i relaxaci. Žákovský nábytek je postupně nahrazován novým, ale i starší vyhovuje potřebám žáků. Výuce slouží učebny hudební výchovy a počítačová s přístupem žáků i pedagogů na internet. Pro výuku tělesné výchovy jsou využívány obecní tělocvična a hřiště. Škola má kabinet se soustředěnými a přehledně umístěnými didaktickými pomůckami a dalšími materiály k výchově ke zdraví a dopravní výchově. Každý žák má v učebně místo pro uložení svých věcí, v šatně pro oděvy a obuv. Prostory pro osobní hygienu jsou nově zrekonstruované a vyhovují současným požadavkům. Školní jídelna organizací stravování a estetickou úpravou podporuje kulturní stolování.

Škola nemá pro výchovu ke zdraví učebnice, využívá alternativní publikace a metodické materiály. Technické vybavení kmenových i odborných učeben a průběžně inovovaný fond didaktických pomůcek, včetně výukových programů a videotéky, umožňují efektivní výuku.

Při organizaci vzdělávání žáků jsou v rozvrhu hodin respektovány psychohygienické i didaktické zásady. Podmínky provozu, vnitřního režimu školy i zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vymezuje školní řád. Relaxace v době přestávek je umožněna v budově školy, za příznivého počasí na bezpečném venkovním prostoru. Škola zajišťuje pro žáky pitný režim a je zapojena do celostátního projektu Zdravé zuby i akce Školní mléko.

V interiéru budovy jsou žákům i jejich zákonným zástupcům přístupné aktuality a žakovské tematické práce. Rodičovské veřejnosti škola poskytuje informace převážně na třídních schůzkách, prostřednictvím nástěnek a žakovských knížek. Občanská veřejnost je o životě školy pravidelně informována prostřednictvím vývěsních skříněk a obecního tisku.

Celoroční rozvržení učiva k výchově ke zdraví, včetně dopravní výchovy, je systematické a prolíná procesem vzdělávání, zejména vyučovacími předměty prvouka a přírodověda. V procesu vzdělávání škola klade důraz na názorné, činnostní a kooperativní učení, na

psychohygienu výuky, příznivou pracovní atmosféru, zohledňování vzdělávacích potřeb žáků a na důsledné dodržování stanovených pravidel vzájemných vztahů a otevřené komunikace.

Účelně zpracovaný Minimální preventivní program zahrnuje také oblast výchovy ke zdraví a četné hodnotné akce pro uplatnění a další rozvíjení poznatků, dovedností a zkušeností žáků. Aktivity estetického zaměření, dopravní a environmentální výchovy jsou zabezpečovány ve spolupráci s příslušnými institucemi. Škola poskytuje širokou nabídku zájmových útvarů.

Vzdělávání v oblasti výchovy ke zdraví pozitivně ovlivňuje spolupráce školy se zřizovatelem a s občanským sdružením Vesník (rodiče žáků a pedagogičtí pracovníci školy). Odráží se nejen v podpoře jeho finančního a materiálního zabezpečení, ale zejména v zajišťování smysluplných volnočasových aktivit žáků, které současně posilují jejich kladný vztah k občanům obce i obci samé.

***Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni, spolupráce školy s občanským sdružením a obcí má úroveň příkladů dobré praxe.***

### **Hodnotící stupnice k bodu 1:**

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe
--	--	--

### **2. Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví z hlediska bezpečnosti a zdraví žáků**

Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při činnostech, které přímo souvisejí se vzděláváním, škola zpracovává, průběžně doplňuje a aktualizuje potřebnou dokumentaci. Zabezpečuje včasnou účast odpovědných osob na příslušných školeních. Systematicky a včas byly prováděny revize a kontroly v objektu školy i poučení žáků o bezpečnosti v průběhu vyučovacího procesu a mimoškolních akcí. V roce 2006 byly zaevidovány tři úrazy žáků. Jednalo se o úrazy bez následných absencí.

Součástí inspekční činnosti byla fyzická kontrola školního prostředí přístupného žákům, zjevné závady ohrožující bezpečnost žáků nebyly zjištěny.

***Podmínkám bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je věnována standardní pozornost.***

### **Hodnotící stupnice k bodu 2:**

Podmínkám bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je věnována malá pozornost a obsahují rizika	Podmínkám bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je věnována standardní pozornost	Podmínkám bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je věnována nadstandardní péče
--	--	--

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina školy čj. 943/2002 ze dne 10. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Příloha č. 3 zřizovací listiny čj. 943/2002 ze dne 10. 10. 2002, čj. 556/2005 ze dne 27. 4. 2005
3. Příloha č. 4 zřizovací listiny čj. 943/2002 ze dne 10. 10. 2002, čj. 792/2005 ze dne 29. 6. 2005
4. Rozhodnutí MŠMT o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 12 164/03-21 ze dne 18. 2. 2003 s účinností od 1. 1. 2003

5. Rozhodnutí MŠMT o zápisu do školského rejstříku škol a školských zařízení čj. 26 578/2005-21 ze dne 11. 10. 2005 s účinností od 11. 10. 2005
6. Výkaz o ředitelství škol podle stavu R 13-01 k 30. 9. 2005
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005
8. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2003/2004 ze dne 31. 8. 2004
9. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2004/2005 ze dne 12. 10. 2005, včetně přílohy Hodnocení podmínek vzdělávání
10. Minimální preventivní program školního roku 2005/2006 ze dne 11. 10. 2005
11. Školní řád ze dne 1. 9. 2005
12. Rozvrh hodin školního roku 2005/2006
13. Třídní knihy školního roku 2005/2006
14. Záznamy z jednání pedagogické rady školního roku 2004/2005 a 2005/2006
15. Doklady pedagogických pracovníků o absolvování proškolení s tematikou Zdravé zuby, Ekologická výchova a První pomoc
16. Tematické plány učiva školního roku 2005/2006
17. Žákovské knížky žáků 5. ročníku školního roku 2005/2006
18. Poučení žáků o bezpečnosti, dopravní výchova (datum zpracování neuvedeno)
19. Zápis z prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 1. 6. 2005
20. Proškolení zaměstnanců k poskytování první pomoci ze dne 16. 2. 2006
21. Záznam o provedeném školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně a bezpečnosti práce (ředitelka školy) ze dne 22. 3. 2006
22. Prezenční listina ze školení zaměstnanců z bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 6.12. 2005
23. Řád školní jídelny ze dne 3. 1. 2003
24. Řád školní družiny ze dne 1. 9. 2003
25. Řád počítačové učebny ze dne 3. 1. 2003
26. Řád učebny hudební výchova ze dne 29. 8. 2005
27. Dokumentace vyhodnocení rizik ve vztahu k žákům a přijatá opatření ze dne 1. 9. 2005
28. Opatření k mimořádným událostem ze dne 1. 9. 2005
29. Zpráva o pravidelné revizi elektrického zařízení ze dne 9. 12. 2005
30. Protokoly o revizi elektrických spotřebičů ze dne 23. 2. 2005
31. Zápis o stavu a údržbě hasicích přístrojů ze dne 14. 9. 2005
32. Protokol o kontrole zařízení pro zásobování požární vodou ze dne 15. 9. 2005
33. Protokol z odborné technické kontroly tělocvičného náradí č. 190/2006/018 ze dne 3. 5. 2006
34. Kniha úrazů vedena od 1. 9. 2003
35. Záznamy o úrazech žáků ze dne 12. 1. 2006, 28. 3. 2006 a 31. 3. 2006

## ZÁVĚR

### *Pozitivní zjištění:*

- *Škola vytváří příznivé materiální a organizační podmínky pro realizaci výchovy ke zdraví.*
- *Výchova ke zdraví plánovitě prolíná procesem vzdělávání.*
- *Škola každoročně realizuje akce umožňující žákům praktické využití průběžně získaných poznatků, dovedností a jejich zkušeností z oblasti výchovy ke zdraví, a to samostatně nebo s pracovníky příslušných odborných institucí.*
- *Vzdělávání žáků v oblasti výchovy ke zdraví příznivě ovlivňuje nadstandardní úroveň spolupráce školy se zřizovatelem a občanským sdružením.*

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Danuše Zálešáková	Danuše Zálešáková v. r.
Členka týmu	Anna Kouřilová	Anna Kouřilová v. r.

V Jeseníku dne 9. června 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu:  
Česká školní inspekce Dukelská 1240, 790 01 Jeseník.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 9. 6. 2006

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jaroslava Svatoňová

Mgr. Svatoňová Jar. v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Obec Leština Družstevní 92 789 71 Leština	2006/06/26	Sine 32/06
Školská rada Mgr. Jana Řeháková Lomená 192 789 71 Leština	2006/06/26	Sine 33/06

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.