



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-285/13-C

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Zdíkov</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>384 72 Zdíkov 250</b>
<b>IČO:</b>	<b>00583383</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600063054</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Václavem Kyznarem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Zdíkov 384 72 Zdíkov 215</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>384 72 Zdíkov 250, Zdíkov 259, Zdíkov 269</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>11. - 14. červen 2013</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů (dále také ŠVP) a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy (dále také RVP) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

**Základní škola a Mateřská škola Zdíkov** (dále jen škola) vykonává jako právnická osoba činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), mateřské školy (dále MŠ) a školní jídelny. V době konání inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 155 žáků v 9 třídách (51 % z celkové kapacity) a MŠ 75 dětí ve 3 třídách (94 % z celkové kapacity). Ve 3 odděleních školní družiny bylo zapsáno 70 žáků (100 % z celkové kapacity). Základní škola má 33 zaměstnanců, z toho 13 učitelů s příslušnou odbornou kvalifikací,

2 asistenty pedagoga a 2 vychovatelky ŠD, 1 vedoucí učitelku MŠ, 5 učitelek MŠ a 11 provozních zaměstnanců. Pro velký zájem rodičů o umístění dětí do MŠ byla otevřena před 3 roky jedna třída v budově zdravotního střediska. Došlo k navýšení kapacity školy a posílení pedagogického sboru MŠ. Ředitel školy je ve funkci 22 let. Vzdělávání v ZŠ probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem „Škola pro život“. Mateřská škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s motivačním názvem „Celý rok z pohádky do pohádky“.

Škola úspěšně realizuje projekty a grantové programy. Od minulé inspekční činnosti se podařilo vybavit školu moderní počítačovou technikou, zmodernizovat počítačovou síť s připojením k internetu, pořídit keramickou pec a 2 hrnčírské kruhy, dále zateplit budovu a zrekonstruovat sociální zařízení pro žáky. V MŠ byla provedena výměna oken hlavní budovy MŠ, pořízeny nové koberce a nový nábytek.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

### **Základní škola**

Vzdělávání v základní škole se ve všech ročnících uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s názvem „Škola pro život“. ŠVP klade důraz na propojení školní práce a běžného života tak, aby byl žák schopen získané vědomosti uplatnit. Prioritou je podpora aktivního učení, rozvoj zdravého sebevědomí a kritického myšlení. Charakter školní práce má umožnit pozitivní prožívání, žák se má ve škole cítit bezpečně a spokojeně. Ke specifickým školy patří sportovní výchova (gymnastika), zapojení do mezinárodních projektů, výuka jazyků, vytváření podmínek pro žáky se specifickými poruchami učení, mimoškolní aktivity. Poslední aktualizace ŠVP proběhla na začátku školního roku 2012/2013. Vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a je zpracována v souladu s platnými předpisy. ŠVP ZV byl aktualizován na základě požadavků MŠMT (standardy) a praktických zkušeností pedagogů.

O své vzdělávací nabídce škola pravdivě informuje prostřednictvím webových stránek, nástěnek i informačních panelů ve škole. Potřebné informace získávají rodiče na začátku školního roku z přehledně uspořádaných školních novin „...a jedeme dál“. Škola zabezpečuje vzdělání pro běžnou populaci, ale vytváří dobré podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V tomto školním roce vykazuje sedm integrovaných žáků, dva z nich pracují za pomoci asistentky a asistenta pedagoga. Funkci výchovného poradenství vykonává zkušená paní učitelka s dlouhodobou praxí a s velmi pečlivým a zodpovědným přístupem, v současnosti bez doplňujícího vzdělání. Ve škole je zajištěna logopedická péče a žákům s poruchami učení reedukace, učitelky mají k dispozici vhodné metodické i didaktické materiály. Minimální preventivní program je vypracován, na základě zmapované situace se zaměřuje především na práci s třídními kolektivy, boj proti šikaně, záškoláctví a na smysluplné využívání volného času žáků. Systém prevence je účinný, škola nemusela v posledních letech řešit závažnější problémy. Všichni pedagogové prošli vzděláváním v oblasti primární prevence. Škola podle potřeby spolupracuje v této oblasti s důležitými partnery, zprostředkovává kontakty (PPP Prachatice, SPC Strakonice a Č. Budějovice) a konzultace. Osvědčily se adaptační kurzy, cykly přednášek i spolupráce s centry prevence.

Z dokumentace o školních i mimoškolních aktivitách, z hospitací i sledování dnů ve škole vyplynulo, že se vzdělávání uskutečňuje v příznivé atmosféře a v podnětném prostředí. Hospitované hodiny byly zaměřeny na praktickou realizaci ŠVP ZV, zvýšená pozornost byla věnována podpoře čtenářské gramotnosti. Na 1. stupni převažovala

efektivní frontálně vedená výuka. Hodiny byly promyšlené, po odborné i organizační stránce dobře zvládnuté. Výuku podporuje využívání názorných pomůcek, práce s počítačem a interaktivní tabulí nebyla ve sledovaných hodinách zařazena. Učitelky zpracovaly vlastní digitální učební materiály, jejich využívání při výuce je v počátcích. Dle rozhovoru úspěšně proběhla adaptace žáků 1. ročníku na školní výuku i jejich motivace pro další vzdělávání. Ve sledovaných hodinách učitelky žáky vhodně motivovaly a průběžně povzbuzovaly pochvalou. Při opakování žáci prokazovali velmi dobré znalosti. Shrnutí a zhodnocení v závěru se objevovalo v rozdílné míře, sebehodnocení se nevyskytovalo. Spolupráce s asistentkou (asistentem) pedagoga je v obou třídách plně funkční. V souladu se ŠVP ZV vedou učitelé žáky k samostatnosti a tvořivosti, k logickému myšlení a rozvoji komunikativních dovedností. V menší míře je využívána skupinová práce a získávání informací z více zdrojů. Ve všech hodinách byli žáci aktivní, živě komunikovali a spolupracovali s vyučující, respektovali pokyny a plnili zadané úkoly. Ve třídách bylo vytvořeno příjemné klima pro vzdělávání. Výuka žáků na 1. stupni probíhá v souladu se ŠVP a škole se daří naplňovat jeho cíle. Na 2. stupni je vyučování systematické a efektivní, nové poznatky se odvozují z předchozích znalostí. Učivo je interpretováno věcně správně. Učitelům se daří aktivizovat a zapojovat žáky do dění ve třídě, styl jejich práce rozvíjí myšlenkovou samostatnost a přispívá k rozvoji logického a abstraktního myšlení. Verbální i neverbální komunikace vyučujících je velmi dobrá a pozitivně ovlivňuje psychosociální podmínky výuky. Komunikativní schopnosti žáků jsou přiměřeně rozvíjeny. V hodinách panuje živá pracovní atmosféra, jsou pestré, je v nich vytvořen prostor pro relaxaci, nechybí změna tempa a jeho gradace. Žáci byli pozitivně motivováni průběžným hodnocením. Výjimečně byly zapojeny též prvky rozvoje vzájemného hodnocení a sebehodnocení. V cizích jazycích byla výuka zaměřena na rozvoj základních jazykových dovedností, funkčně se střídaly různé didaktické formy a metody práce (poslech s porozuměním, nácvik výslovnosti, recitace, dialogy) Pro výuku cizích jazyků škola využívá jazykovou učebnu s interaktivní tabulí.

Vzdělávání podporuje rozvoj všech klíčových kompetencí, tj. k učení, k řešení problémů, kompetencí komunikativních, sociálních a personálních, občanských a pracovních. Znalosti a dovednosti žáků v jednotlivých funkčních gramotnostech jsou na požadované úrovni, odpovídají výstupům v ŠVP. V hospitovaných hodinách byla pozornost věnována podpoře čtenářské gramotnosti. Od 3. ročníku jsou žáci motivováni k souvislé četbě vedením čtenářských deníků, využívána je žákovská a místní knihovna. Přínosné je vytváření příležitostí pro tvůrčí činnosti žáků, zejména příprava na soutěže (recitační, rétorické), školní akademie a zapojení do projektů. Vzhledem k umístění školy je kladen důraz na environmentální vzdělávání. Oblast environmentální výchovy je začleněna do vzdělávacích dokumentů jako integrální součást vybraných, zejména přírodovědných předmětů. Z učebních osnov je patrná vzájemná provázanost i s dalšími vzdělávacími oblastmi. Na standardní úrovni je stav ekologizace provozu školy (třídění odpadu, úspora vody a energií, neplýtvání surovinami a materiálem). Škola spolupracuje v této oblasti s řadou organizací a vzdělávacích institucí. Vzdělávání podporuje rozvoj všech klíčových kompetencí, znalostí a dovedností žáků a vede k rozvoji ostatních funkčních gramotností na požadované úrovni, odpovídá individuálním schopnostem žáků a očekávaným výstupům obsaženým v ŠVP ZV. Vedle přímé výuky podporují rozvoj osobnosti žáků osvědčené projekty (vánoční tradice, školní dětský ples, Den Země, Ochrana člověka v mimořádných situacích, Den dětí, sportovní den), besedy a návštěvy koncertních a divadelních představení. K rozvoji všestranných zájmů žáků přispívá nabídka volnočasových aktivit a pestrá činnost školní družiny. Při škole působí celá řada kroužků především sportovního, jazykového, přírodovědného a uměleckého zaměření.

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů se snahou včas řešit nedostatečné výsledky u jednotlivých žáků nebo vzdělávacích předmětů. Pravidla hodnocení žáků mají dobrou oporu v dokumentech školy. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení, pravidelně je zařazováno externí testování SCIO. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání při hodnotících jednáních pedagogické rady. Škola plánovitě sleduje úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání, rovněž se sledují a podporují výsledky žáků v předmětových olympiádách a soutěžích. Někteří žáci obsadili přední místa v několika okresních olympiádách, uspěli též v krajském kole Logické olympiády a zapojili se do celoroční celorepublikové matematické soutěže Taktik. Škola veřejně prezentuje výsledky vzdělávání (výroční zpráva, fotografie na chodbách, nástěnky).

### **Mateřská škola**

Hlavními záměry ŠVP PV jsou všestranný rozvoj osobnosti dětí prostřednictvím bohaté vzdělávací nabídky. Předškolní vzdělávání doplňuje řada aktivit (výlety, divadelní představení, exkurze) a nadstandardní činnosti se zaměřením na výtvarné, hudební, dramatické a ekologické vzdělávání. Pro zájemce probíhá seznamování s anglickým jazykem vedené učitelkou MŠ. Jednou týdně se uskutečňuje „Cvičení rodičů a dětí“, pro předškolní děti je organizován „Klub předškoláků“.

Organizace vzdělávání v průběhu denního programu většinou zachovává vyvážený poměr spontánních a řízených aktivit. Pro spontánní činnosti je v rozvrhu dne vytvořen dostatek času. Dětem v předškolní třídě je nabízen po poledním odpočinku klidový program.

Na základě provedených hospitací, kontroly záznamů třídních knih a rozhovorů s učitelkami je patrné, že vzdělávací nabídka je rozmanitá, obsahuje všechny vzdělávací oblasti RVP PV, ŠVP PV je v praxi naplňován. Na ŠVP PV navazují podrobně zpracované třídní vzdělávací programy.

Vzdělávací proces byl učitelkami pečlivě připraven, vzdělávací nabídka byla pro děti zajímavá. Průběh spontánních činností ovlivňovala dostatečná nabídka hraček a her i vsřícný přístup učitelek k dětem. Děti si hry samostatně vybíraly, měly možnost je rozvíjet a dokončit. Komunikovaly, spolupracovaly a učily se řešit různé situace. Rozvíjely svoji zručnost, jemnou motoriku a fantazii při hře s mozaikami a stavebnicemi. Pozorovány byly kamarádské vztahy mezi dětmi a vzájemná pomoc. V řízených činnostech učitelky využily metody prožitkového učení hrou a činnostmi, děti zcela zaujaly. Organizovaly činnosti frontálně, ve skupinách i individuálně. Zájem dětí podporovaly vhodnými pomůckami, využitím tvořivé dramatiky, recitací, zpěvem, hrou učitelek na hudební nástroje a pohybovými chvilkami. Dobře volenými otázkami vedly děti k logickému myšlení, rozvíjely jejich vyjadřovací schopnosti a fonemický sluch. Děti projevují dobré pěvecké a pohybové dovednosti, znají a reprodukují říkadla a básně, zvládají základní předmatematické dovednosti. Mají velmi dobré poznatky z oblasti živé a neživé přírody. Děti byly přiměřeně samostatné v sebeobsluze i stolování. Záměrně jsou vedeny k utváření pozitivních vztahů a toleranci, k dodržování stanovených pravidel soužití. Pobyt venku organizovaný na školní zahradě v podobě spontánních her kromě relaxační a pohybové složky obsahoval poznávání přírody s environmentálními prvky. Bezpečnost dětí byla dobře zajištěna. Výchova ke zdraví je podpořena pravidelnými pohybovými aktivitami, pobyty venku, předplaveckým výcvikem, seznamováním

s pravidly bezpečného pohybu po komunikacích. Děti jsou prakticky vedeny k péči o chrup, k žádoucím stravovacím návykům a samostatnému využívání pitného režimu.

Učitelky se zaměřují převážně v posledním roce před nástupem povinné školní docházky na rozvoj vědomostí, dovedností a postojů dětí v jednotlivých gramotnostech (předčtenářské, předmatematické, přírodovědné a sociální). Škola vytváří pro děti dostatek příležitostí k rozvoji elementárních základů klíčových kompetencí. Učitelky se věnují rozvoji grafomotoriky, koordinaci ruky a oka. Vystavené výtvarné práce prokazují velmi dobré vedení dětí v oblasti výtvarných činností. Děti se zapojují přípravou kulturních vystoupení do života obce, jejich výtvarnými pracemi jsou zdobeny prostory zdravotního střediska.

Učitelky sledují a hodnotí individuální rozvoj dětí i jejich vzdělávací pokroky. Vedou přehledy dovedností a individuální záznamy. Spolupracují s odbornými poradenskými pracovišti, zvláště pedagogiko-psychologickou poradnou a logopedkou. Individuální pozornost je věnována dětem s odklady školní docházky a dětem s nesprávnou výslovností. Hodnocení výsledků předškolního vzdělávání v jednotlivých třídách probíhá průběžně po ukončení tematických celků. Celkové výsledky předškolního vzdělávání jsou hodnoceny na konci školního roku. Škola sleduje úspěšnost dětí při přechodu do základní školy. V tomto školním roce je evidován jeden odklad povinné školní docházky z celkového počtu 23 předškolních dětí. Sledována je rovněž prevence úrazů a jejich příčiny.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

### **Základní škola**

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s platným školským zákonem. Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Základní filozofií školy je vytvořit pohodové školní prostředí, kde učitel, žák a rodič jsou partnery, kde každé dítě má právo se vzdělávat dle svých individuálních možností a potřeb. Zaměřuje se na výchovu ke slušnosti a otevřenosti, schopnosti a ochotě na sobě pracovat a rozvíjet svoje individuální předpoklady. Směřuje ke zdravému životnímu stylu. ŠVP je jednotlivými pedagogickými pracovníky naplňován.

Organizace vzdělávání vychází z příslušných platných právních předpisů a ze stanoveného ŠVP ve vazbě na konkrétní podmínky školy. V rozvrzích hodin jednotlivých tříd jsou zařazeny vyučovací předměty dané učebním plánem a ve stanovené dotaci. Počet týdenních vyučovacích hodin, hodinové dotace v jednotlivých předmětech i počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus jsou dodrženy. Organizace vzdělávání umožňuje realizovat jeho cíle i obsah v požadované míře.

Systém řízení školy odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Management školy tvoří ředitel, zástupce, vedoucí ŠJ a vedoucí MŠ. Rozšířené vedení školy tvoří dále výchovná poradkyně, metodik protidrogové prevence, dva metodici ŠVP, koordinátor ICT. Organizační řád jasně a přehledně vymezuje organizační strukturu, rozdělení kompetencí a zodpovědnosti v řízení školy, stanovuje práva a povinnosti jednotlivých pracovníků. Veškerá dokumentace je zpracována na odpovídající úrovni. Konají se pravidelné porady vedení, pedagogické rady a provozní porady. Vnitřní i vnější informační systém školy využívá všechny běžné postupy pro přenos informací, je

upřednostňována osobní komunikace. Vedení školy kontroluje výchovně vzdělávací proces, hospodaření a provoz školy. Ředitel dodržuje zákonná ustanovení při přijímání ke vzdělávání. Kontrolovaná rozhodnutí ředitele jako orgánu státní správy splňovala všechny náležitosti, které vyžadují příslušné právní předpisy. Škola pravidelně vykazuje požadované statistické údaje a vydává výroční zprávy o své činnosti. Vedení systematicky plánuje další rozvoj ve vybraných oblastech dle podmínek a možností školy. Vedení školy vytváří podmínky a potřebné klima pro kvalitní práci učitelů.

Spolupráce s partnery přispívá k rozvoji školy, zkvalitnění vzdělávání a k širší vzdělávací nabídce. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci, kteří jsou prokazatelným způsobem informováni o prospěchu a chování žáků. Připomínky rodičů, náměty a nápady jsou vedením školy akceptovány. Rodiče se mohou zapojit do všech třídních a celoškolských akcí. Bezproblémová a efektivní součinnost školy se zřizovatelem zajišťuje podporu v oblasti modernizace materiálního a technického vybavení. Spolupráce se školskou radou je funkční. Ředitel školy plní povinnosti k ní dané platnými právními předpisy. V rámci projektu Comenius Regio navázala škola a obec Zdíkov mezinárodní spolupráci s Gymnáziem Rakow (Polsko). K adaptaci dětí na školní vzdělávání přispívají společné akce s MŠ.

Z hlediska kvalifikovanosti jsou personální podmínky ZŠ příznivé. V pedagogickém sboru jsou zastoupeni učitelé různého věku. Odborná kvalifikace pedagogů je vedením školy vhodně a účelně využívána. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se v souladu s potřebami školy zaměřuje především na osobnostní rozvoj vyučujících, využívání aktivizujících výukových metod, práci s moderní výpočetní technikou, výuku cizích jazyků, finanční gramotnost a čtenářskou gramotnost. Samozřejmostí je sdílení poznatků i pomoc začínajícím učitelům. Škola podporuje mobilitu pedagogických pracovníků (Gymnázium Rakow).

Materiální předpoklady pro vzdělávání žáků jsou na požadované úrovni. Školu tvoří dva pavilony, ve většině kmenových učeben je počítač s připojením na internet. V 8 učebnách je instalována interaktivní tabule, k dispozici mají vyučující 13 notebooků. Moderně je vybavena počítačová učebna (10 PC stanic). K výuce slouží další odborné učebny - pro výuku jazyků, fyziky a chemie, přírodopisu, hudební výchovy, výtvarné výchovy. V provozu je keramická pec využívaná nejen pro výuku, ale i pro práci v zájmových kroužcích. K dispozici je cvičná kuchyňka a dílny. Své prostory mají všechna 3 oddělení školní družiny. Součástí budovy je vlastní tělocvična, ve školním areálu se nachází školní zahrada s pozemky. Při tělesné výchově je využíván sportovní areál s atletickou dráhou a tělocvična TJ Sokol. Na chodbách jsou odpočinkové koutky, žáci mohou využívat nápojový automat. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Žáci jsou poučeni o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví (dále jen BOZ) vždy na začátku školního roku a před každou akcí. Podmínky zajištění BOZ jsou součástí školního řádu. Škola nemá bezbariérový přístup. Vzdělávání se uskutečňuje v podnětném, bezpečném a vkusně upraveném prostředí.

### **Mateřská škola**

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a školským zákonem. ŠVP PV je zveřejněn v prostoru šaten jednotlivých tříd.

Organizace vzdělávání probíhá ve třech třídách s celodenním provozem, do kterých jsou děti rozděleny podle věku. Počty dětí zapsaných dětí ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Nejvyšší povolená kapacita mateřské školy uvedená v rejstříku škol

a školských zařízení není překročena. Výjimka z počtu dětí ve třídách byla doložena. Pracovní doba pedagogických pracovníků je účelně rozložena, vzhledem k počtu dětí i k délce provozu jednotlivých tříd.

Ředitel školy dodržuje v přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání rovný přístup. Kritéria pro přijímání k předškolnímu vzdělávání jsou zveřejněna. Pro aktuální školní rok byly přijaty do MŠ všechny děti.

Vedení MŠ je pověřena vedoucí učitelka s mnohaletou praxí v oboru. Zodpovědně plní svoje povinnosti stanovené ředitelem školy. Vzájemná spolupráce a přenos informací jsou zajištěny. Ředitel školy dvakrát ročně navštěvuje jednání pedagogické rady v MŠ. Povinná dokumentace MŠ je řádně vedena. Školní řád a ŠVP PV jsou zveřejněny pro každou třídu zvlášť.

V MŠ pracuje 6 pedagogických pracovníků, všechny splňují požadavek odborné kvalifikace a aktivně se účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Materiálně technické a prostorové podmínky školy mají velmi dobrou úroveň. Dvě třídy jsou vybaveny novým dětským nábytkem, který odpovídá věku dětí. Třídy jsou vhodně uzpůsobeny pro herní činnosti. Ve třídě nejstarších dětí je zřízena malá tělocvična. Vybavení pro výtvarné i tělovýchovné činnosti je na potřebné úrovni. K realizaci hudebních činností chybí pro učitelky kvalitní hudební nástroje. K dispozici jsou dětské knihy a encyklopedie. Odborná literatura a učební pomůcky jsou průběžně doplňovány. Školní zahrada poskytuje vhodné zázemí pro herní, sportovní i relaxační činnosti dětí. Škola má výborné vybavení pro hry v písku i pohybové aktivity (skákačí míče, kola, koloběžky a tříkolky). Revize jsou pravidelně prováděny.

Mateřská škola využívá různé formy spolupráce s rodinou. Nabízen je adaptační program při vstupu dítěte do mateřské školy. Rodiče mají možnost se zapojit do různých aktivit. O vzdělávací nabídce a životě školy jsou informováni prostřednictvím nástěnek, webových stránek školy, místního zpravodaje „Zdíkovsko“. Pro rodiče předškolních dětí je pořádána přednáška na téma školní zralost a význam logopedické prevence. Rodiče se mohou každoročně vyjádřit k práci školy formou dotazníku. S výsledky dotazníkového šetření škola dále pracuje. Škola kromě pedagogické poradny spolupracuje s dětskou a zubní lékařkou. Spolupráce se ZŠ je dlouhodobě velmi dobrá, společným zájmem je hladký přechod dětí do základní školy. Učitelky z 1. třídy se účastní schůzky rodičů budoucích školáků. MŠ rozvíjí partnerství s institucemi, které rozšiřují její program – např. Národní park Šumava Vimperk a Kašperské Hory, Základní umělecká škola Stachy a místní myslivecké sdružení.

Finanční předpoklady školy byly hodnoceny za roky 2010 až 2012. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu. Kromě těchto prostředků ze státního rozpočtu byla škole přidělena ještě dotace na vyhlášené rozvojové programy poskytnuté z kapitoly MŠMT, a to na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání a na podporu řešení specifických problémů regionálního školství. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele jak na provoz, tak i na úhradu mzdových prostředků potřebných na vzdělávací činnost, neboť v rocích 2010/2011 a 2011/2012 škole udělil výjimku z nejnižšího počtu žáků ZŠ. Tyto prostředky umožnily škole financování zvýšených provozních nákladů. Ve sledovaném období škola uskutečnila rekonstrukci sociálních zařízení v hlavní budově, modernizaci zařízení ve ŠJ, zřízení nového oddělení družiny, dále také drobné opravy zdí, malování tříd, tělocvičny a jiné. Finančním zdrojem školy byly také příjmy z vlastní činnosti, např. úplata za vzdělávání v MŠ a ŠD. Dále se škola zapojila žádostí o finanční podporu do výzvy „EU peníze školám“ určeného

pro základní vzdělávání a uspěla s projektem „Škola pro život - efektivní výuka“. Účelem dotace byla podpora kvalitního vzdělávání žáků ZŠ a realizace projektu v rámci „Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu, kde klíčovými aktivitami a cílem projektu je zlepšení čtenářské a informační gramotnosti všech žáků, inovace a zkvalitnění výuky při využívání digitálních technologií. V rámci tohoto projektu škola pořídila notebooky, software, dataprojektory, renovace stávajících tabulí v rámci počítačové instalace a jiné. V rámci Jihočeských krajských programů podpory práce s dětmi a mládeží pro rok 2011 získala škola grant na realizaci projektu s názvem „Keramika ZŠ a MŠ Zdíkov“. Finance z uvedeného grantu škola použila na zakoupení keramické pece. V hodnocených letech 2010 a 2012 skončilo hospodaření školy se záporným hospodářským výsledkem, ztráta byla uhrazena z rezervního fondu. Ve školním roce 2011/2012 se pedagogičtí pracovníci zúčastňovali školení se zaměřením na potřeby a zájem jednotlivých učitelů. Finanční prostředky, se kterými škola ve sledovaných letech disponovala, jí umožnily realizaci školních vzdělávacích programů.

## Závěry

***Základní škola a mateřská škola poskytují vzdělání podle školních vzdělávacích programů, které jsou v souladu se závaznými dokumenty MŠMT.***

***Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání i školní poradenství jsou na požadované úrovni.***

***Spolupráce školy s partnery zlepšuje podmínky vzdělávání žáků. Spolupráce s rodiči je příkladem dobré praxe.***

***Personální, prostorové a materiální podmínky umožňují škole plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni.***

***Řízení školy z hlediska plánování, organizace provozu i z pohledu kontrolního systému je příkladem dobré praxe. Významně se podílí na vytváření pozitivního klimatu pro děti, žáky i pro zaměstnance. Ředitel plní požadavky stanovené zákonnými normami, řádně vede povinnou dokumentaci a vytváří prostor pro další vzdělávání pracovníků.***

***Při výuce jsou uplatňovány pedagogické metody a přístupy, které poskytují dostatečný prostor pro aktivní učení žáků a účinný rozvoj klíčových kompetencí.***

***Škola systematicky sleduje individuální a skupinové výsledky vzdělávání i celkovou úspěšnost žáků. V oblasti sebehodnocení a vzájemného hodnocení jsou rezervy.***

***Škola provádí účinnou prevenci rizikového chování dětí a žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Bezpečnost dětí a žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.***

***Mateřská škola celkově zajišťuje příznivé podmínky pro předškolní vzdělávání. Sleduje výsledky vzdělávání a úspěšnost dětí při přechodu do základní školy. Průběh vzdělávání směřuje k rozvoji osobnosti dětí a k osvojení požadovaných kompetencí.***

***Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu umožňují škole realizovat zvolené vzdělávací programy. Škola iniciativně získává další finanční prostředky prostřednictvím zřizovatele a zapojením do grantů či projektů. Všechny získané finanční prostředky byly efektivně a účelně využívány k rozvoji osobnosti žáků***



### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná Obcí Zdíkov dne 16. 9. 2009 pod č. j. ZOXXVII160909/16. 9. 2009 s účinností od 16. 9. 2009
2. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 25. 4. 2007 pod čj. 7676/2007-21, s účinností od 1. 9. 2007
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 8. 2012 pod č. j. KUJCK20718/2012/OSMT/2 s účinností od 1. 9. 2012
4. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Školským úřadem Prachatice s účinností od 1. listopadu 1991
5. Řád ZŠ a MŠ Zdíkov ze dne 31. 8. 2006
6. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ a MŠ Zdíkov
7. Organizační řád ZŠ a MŠ Zdíkov
8. Program proti šikaně ZŠ a MŠ Zdíkov
9. Základní údaje o hospodaření rok 2012
10. Plán výchovného poradce na rok 2012/2013
11. „... a jedeme dál“ - školní noviny
12. Dotazníkové šetření Mapa školy ve školním roce 2006/2007
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012
14. Organizace školního roku 2012/2013
15. Rozvrh hodin pro školní rok 2012/2013
16. Zápisy z jednání pedagogické rady - školní rok 2012/2013
17. Školní matrika
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013
19. ŠVP ZV „Škola pro život“
20. Práce žáků
21. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
22. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2012/2013
23. Minimální preventivní program ve školních letech 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
24. Individuální vzdělávací plány
25. Dokumentace k individuálnímu vzdělávání
26. Doklady ve správním řízení
27. Zápisy z pedagogických rad 2011/2012, 2012/2013
28. Zápisy z jednání školské rady 2009-2012
29. Třídní knihy ZŠ ve školních letech 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
30. Kniha úrazů a záznamy o úrazech ZŠ a MŠ Zdíkov

31. Školní matrika MŠ – školní rok 2012/2013
32. Školní vzdělávací program s názvem „Celý rok z pohádky do pohádky“ platný od 1. 9. 2012
33. Třídní knihy - všechny třídy ve školním roce 2012/2013
34. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2012/2013
35. Školní řád platný s účinností od 1. 9. 2012
36. Záznamy z pedagogických porad - školní roky 2012/2013
37. Povolení výjimky z počtu dětí - školní rok 2012/2013
38. Doklady o dosažené odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
39. Doklady absolvovaných akcí DVPP
40. „Výroční zpráva o činnosti MŠ“ rok 2011/2012
41. Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013
42. „Hodnotící listy dětí“
43. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti vedoucí učitelky MŠ
44. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2009, 30. 9. 2010, 30. 9. 2011 a 30. 9. 2012
45. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2010 k 20. 12. 2010, na rok 2011 k 24. 11. 2011, na rok 2012 k 30. 11. 2012 od OŠMT KÚ Jihočeského kraje
46. Účetní směrnice (úctový rozvrh) za roky 2010, 2011, 2012
47. Poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na roky 2010, 2011, ÚZ 33017
48. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství na rok 2011“ stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje, ÚZ 33015
49. Prostředky poskytnuté prostřednictvím zřizovatele (příspěvek na provoz) pro roky 2010, 2011, 2012
50. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje v roce 2011, ÚZ 33027
51. Rozhodnutí o poskytnutí neinvestičního transferu na realizaci grantového projektu na akci „EU peníze školám“ Operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ spolufinancovaného ze státního rozpočtu a ESF - na projekt „Škola pro život – efektivní výuka“, ÚZ 33123
52. Avízo k přijetí neinvestičních transferů na akci „Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost – oblast 1.4 EU peníze školám“ od OŠMT KÚ Jihočeského kraje
53. Dotační dopis ke smlouvě o poskytnutí grantu v rámci Jihočeských krajských programů podpory práce s dětmi a mládeží pro rok 2011 na realizaci projektu s názvem Keramika ZŠ a MŠ Zdíkov
54. Výkaz zisku a ztráty za roky 2010, 2011, 2012

55. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2010, 2011, 2012

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky Jihočeského inspektorátu PhDr. Jany Bartošové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 2. 7. 2013

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka .....v. r. Jana Fišerová.....

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka .....v. r. Jana Cipínova.....

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka .....v. r. Hana Bezděková.....

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka .....v. r. Řeřábková.....

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice .....v. r. Libuše Komarovová....

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zdíkově dne .....19. 7. 2013.....

Mgr. Václav Kyznar, ředitel školy v. r....Kyznar.....

**Připomínky ředitele školy nebyly podány**