



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Obchodní akademie a Vyšší odborná škola Valašské Meziříčí

Masarykova 101, 757 01 Valašské Meziříčí

Identifikátor školy: 600 018 270

Termín konání inspekce: 30. březen – 4. duben 2006

| | |
|------------------|---------------|
| Čj: | ČŠI 146/06-15 |
| Signatura | bo4zz535 |

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Škola s názvem Obchodní akademie a Vyšší odborná škola Valašské Meziříčí je příspěvkovou organizací zřízenou Zlínským krajem. Škola sdružuje Obchodní akademii, Vyšší odbornou školu a školní jídelnu. Ve školním roce 2005/2006 v Obchodní akademii studují žáci ve studijních oborech 63-41-M/004 Obchodní akademie, 63-41-M/040 Informatika v ekonomice, 68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost a 76-41-M/004 Sociální péče – sociálně správní činnost, které jsou ukončené maturitní zkouškou. Součástí školy je Informační středisko a Regionální evropské informační středisko.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, sledování rozvoje vlastního hodnocení školy ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 k datu inspekce.

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Obchodní akademie a Vyšší odborná škola Valašské Meziříčí (dále škola) je zařazena v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (poslední zápis změny - Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení čj. 32 871/05-21 ze dne 29. prosince 2005).

Zřizovací listina školy byla vydána Krajským úřadem Zlínského Kraje dne 12. září 2001 pod čj. 1149/2001/ŠK. K této zřizovací listině byl vydán Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině čj. KUZL 8319/2004/ŠK vydaný dne 23. června 2004 a Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině bez čj. vydaný dne 31. srpna 2005.

K 30. září 2005 studovalo v OA 554 žáků, ve VOŠ 53 žáků. To je 78% žáků kapacity školy.

Koncepční dokumenty školy

Ředitel školy zpracoval Koncepti dalšího rozvoje školy, která navazuje na Dlouhodobý záměr zejména v oblasti celoživotního vzdělávání, podpory jazykového vzdělávání a vzdělávání v oblasti ICT. Koncepte se týká také inovace školního vzdělávacího programu, který by měl umožnit maximální prostupnost studijních oborů, zaměření na aktivity školy v mezinárodních projektech mobility žáků i pedagogů, rekvalifikační kurzy a odborné semináře na středoškolské úrovni. Cílem koncepte je mimo jiné posilování mezipředmětových vztahů, rozvoj lidských zdrojů, využívání moderních informačních a komunikačních technologií, pedagogiky a psychologie.

Vlastní hodnocení

Škola v současné době zpracovává vlastní systém hodnocení, který započala ve školním roce 2003/2004. Projektu DAPS – Evaluace (psychologický snímek postojů skupiny) se účastní všichni pedagogičtí pracovníci a žáci školy. Škola taktéž každoročně vyhodnocuje pomocí dotazníkového šetření uplatnění žáků v dalším studiu, či pracovním zařazení.

Místní iniciativy

Ve škole je zřízena Školská rada od 1. 1. 2006. Krajský úřad Zlínského kraje (dále KÚZK) stanovil kritéria hodnocení ředitele školy a tato kritéria jsou dostupná i na webových stránkách KÚZK. V současné době škola spolupracuje s úřadem práce, Hospodářskou komorou, Městským úřadem Valašské Meziříčí, firmou DEZA, která poskytuje stipendia žákům, a s přibližně třiceti firmami, které zajišťují praktické stáže žáků 3. a 4. ročníků. Tato spolupráce reflektuje regionální požadavky a usměrňuje vzdělávací záměry školy.

Řízení školy

Ředitel školy splňuje všechny kvalifikační předpoklady pro výkon této funkce. Byl jmenován do funkce na základě konkurzu s účinností od 1. 4. 2005.

Činnost školy je ovlivňována aktivní spoluprací s rodiči a žáky prostřednictvím Sdružení rodičů a Školské rady. Škola ve spolupráci s MŠMT, MPSV, nizozemským městem Bussum a dalšími subjekty se v předchozích letech aktivně podílela na realizaci Romprojektu (rekvalifikační kurz zaměřený na zvýšení romské vzdělanosti a zaměstnanosti), v současnosti realizuje vlastní projekt „Vytvoření evaluačního centra“ a dále participuje na řadě projektů (VIP Kariéra, Informatika v ekonomice, SIPVZ).

Personální podmínky

Ve škole je celkem 70 zaměstnanců, z toho 50 pedagogických pracovníků. Z celkového počtu vyučujících je 18 mužů a 32 žen. Z pěti pedagogů, kteří nesplňují kvalifikační předpoklady pro výuku ve střední škole si odpovídajícím studiem tři toto vzdělání doplňují. Podmínkám odborné kvalifikace vyhovuje 90% pedagogů. Ze čtyř začínajících učitelů (do tří let praxe) jsou dva muži a dvě ženy. Ve vedoucích funkcích jsou zařazeni tři pedagogové, výchovnou poradkyní je členka vedení školy. Funkcí metodika prevence sociálně patologických jevů je pověřen jeden pedagog, dalších osm metodiků je jmenováno do funkcí předsedů příslušných předmětových komisí.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (sledované období 2004/05 a 2005/06)

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je organizován jako institucionální a samostudium. Vychází z potřeb a finančních možností školy, reflektuje studijní zájmy pedagogických pracovníků a deklaruje rovnost příležitostí. Jsou stanoveny hlavní směry DVPP. V předchozím školním roce se dalšího vzdělávání účastnilo devět učitelů, různých forem studia dalších šest pedagogů. V letošním školním roce studuje sedm pedagogických pracovníků.

Úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vlastního hodnocení školy je na standardní úrovni.

Vyhodnocení ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky ve studijním oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie ve školním roce 2003/2004, 2004/2005 a 2005/2006 k datu inspekce.

Koncepční dokumenty školy

Vedení školy má zpracované dokumenty, které slouží k přípravě a plánování procesů pro zabezpečení reformované maturitní zkoušky (dále MZ). Přípravou a plánováním vzdělávání o podstatě reformované MZ byly pověřeny obě zástupkyně ředitele školy, které přenášejí informace všem učitelům prostřednictvím vedoucích předmětových sekcí. Škola poskytuje v Poradenském středisku informace žákům o reformované MZ a pomáhá žákům s výběrem

volitelných předmětů. Mezi další zpracované koncepční dokumenty školy patří Plán v oblasti rozvoje ICT. Plán vzdělávání v oblasti podpory handicapovaných ve vztahu k MZ prozatím škola nezpracovala.

Ve škole byly upraveny učební plány ve vztahu k reformované MZ pro posílení výuky jazyků a matematiky. Tvorba Školního vzdělávacího programu ve škole není realizována.

Personální podmínky

Ve sledovaném oboru vyučují český jazyk a literaturu a anglický jazyk plně kvalifikovaní učitelé. Druhým nejčastěji voleným jazykem je jazyk německý (škola dále nabízí výuku ruského a francouzského jazyka). Ve škole je plně kvalifikovaný školní psycholog, který zároveň vykonává funkci výchovného poradce. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) bylo 17 pedagogů proškoleno v oblasti reformované MZ. V oblasti poradenství ve vztahu k MZ byli proškoleni dva učitelé, 36 učitelů absolvovalo vzdělávání v oblasti podpory handicapovaných ve vztahu k MZ a 50 učitelů absolvovalo vzdělávání v oblasti didaktických přístupů.

Řízení školy

Všechny předmětové komise byly pověřeny ředitelem školy přípravou k reformované MZ a obě zástupkyně ředitele koordinují práci těchto skupin.

Podpora rozvoje osobnosti žáky (jazykové vzdělávání)

Aby škola připravila žáky k reformované MZ a zajistila co nejlepší uplatnění absolventů na trhu práce, byla provedena úprava učebních plánů od školního roku 2003/2004 tak, že ve 3. a 4. ročníku byla navýšena hodinová dotace cizího jazyka o 1 vyučovací hodinu týdně, což činí celkem 4 hodiny týdně. Výuka předmětů v cizím jazyce dosud neprobíhá.

Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání

Ve sledovaném oboru není integrovaný žák se zdravotním postižením. Jsou zde dva žáci se zdravotním znevýhodněním a 3 žáci se sociálním znevýhodněním. Pro integrované žáky jsou vypracované individuální vzdělávací plány, využívají se kompenzační pomůcky a výpočetní technika. Diferenciace ve výuce je realizována. Škola se neúčastní programu Maturita bez handicapu.

Školní poradenství

Vedení školy nevyužívá program ISA (Integrovaný informační systém o uplatnění absolventů škol na trhu práce). Ani výchovný poradce tohoto programu nevyužívá v oblasti kariérového poradenství a orientace ve světě práce.

Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání

Škola využívá při vlastním hodnocení výsledků vzdělávání výsledky maturitních zkoušek, externí hodnocení (absolventské dotazníky, osobní kontakty s absolventy školy), informace o dalším studiu absolventů na VŠ a uplatnění v praxi. Nedílnou součástí tohoto hodnocení jsou vlastní testy a výsledky v projektu Maturita nanečisto.

Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání

Ve škole nebylo nutné realizovat opatření týkající se personálních změn, kladení důrazu na DVPP na základě výsledků maturitních zkoušek z českého jazyka a literatury a anglického jazyka. Škola má plně kvalifikované pedagogy pro výuku těchto předmětů. Na základě výsledků testování z anglického jazyka v programu Maturita nanečisto nebyly prováděny personální změny, ale byl upraven učební plán pro posílení výuky cizího jazyka. Také byly pověřeny předmětové komise, aby konsolidovaly přípravu k reformované MZ. V plánu DVPP je kladen důraz na proškolení v inovaci didaktických přístupů.

Monitoring – Maturita nanečisto 2006

K jednotnému zabezpečení průběhu reformované MZ byli vyškoleni, v souvislosti s programem Maturita nanečisto, dva pedagogičtí pracovníci na funkci maturitního komisaře a dva na zadavatele. Tito pedagogové proškolili ostatní pedagogické pracovníky školy. Průběh programu Maturita nanečisto byl zabezpečen ze strany vedení školy vytvořením zvláštního rozvrhu tak, aby byl zajištěn bezproblémový chod zkoušek. Maturitní komisař plnil všechny pokyny pro komisaře a dohlížel na práci zadavatelů. Zadavatelé byli řádně připraveni a poučeni před zadáváním. Při vlastním zadávání postupovali podle pokynů pro zadavatele. Ve společné části programu Maturita nanečisto byly testovány tyto předměty: ČJ, OZ, MAT1, AJ1a NJ1. Ukončení testování bylo završeno vystavením „Protokolu školního maturitního komisaře“ a zabezpečení testových materiálů bylo provedeno dle pokynu pro projekt Maturita nanečisto 2006.

Ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky je na standardní úrovni.

Zjištění a analýza informací o využití informačních a komunikačních technologií (dále ICT) ve výuce mimo předměty ICT ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce

Personální podmínky

Požadavky metodického pokynu MŠMT č. 30 799/2005-551 (Standard ICT služeb ve škole) časově limitované koncem roku 2006 v současnosti škola splňuje. V modulu Z bylo proškoleny 96% pedagogů, všechny tři části modulu P absolvovalo ke dni inspekce 30% učitelů. Funkci metodika ICT zastává předseda předmětové komise. Správu interní sítě mají na starosti dva pedagogové.

Materiální podmínky

Na 100 žáků školy připadá 24 počítačů. Pedagogové mají k dispozici 19 počítačů. Devět datových projektorů a jedna interaktivní tabule přispívá ke kvalitativně vyšší úrovni vzdělávání. Ve škole je vybudovaná strukturovaná počítačová síť se zajištěnými serverovými službami a účinnou antivirovou kontrolou o rychlosti přenosu dat 100Mb/s. Připojení do sítě Internet je realizováno mikrovlnným způsobem s přenosovou rychlostí 10Mb/s. Internet je dostupný ze všech počítačů denně bez omezení. Výuka je organizována tak, že při práci v počítačových učebnách pracuje u jednoho počítače vždy pouze jeden žák. Jako prospěšné a často využívané se osvědčilo kvalitně materiálně vybavené informační centrum, přístupné žákům i mimo dobu vyučování.

Pedagogičtí pracovníci i žáci mají možnost přistupovat k informačním a komunikačním službám poskytovaných školou také z externích stanic prostřednictvím sítě internet.

Podpora rozvoje osobnosti žáka

ICT plán školy platný pro období 2005-2006 je vypracován v souladu s požadavky definovanými metodickým pokynem MŠMT č. 30 799/2005-551.

Kromě předmětů specializovaných na výpočetní techniku jsou prostředky ICT často využívány při výuce cizích jazyků, v profilových a ostatních odborných předmětech. V předmětech společenskovedních, českém jazyce a matematice se téměř nevyužívají. Nejvíce frekventované je využití v oblasti textové, získávání informací ze sítě Internet nebo k tiskovým výstupům. Přibližně dvě třetiny učitelů používají prostředky ICT ve výuce svých předmětů denně nebo jednou až dvakrát za týden, třetina učitelů nepoužívá počítače při výuce vůbec. Pomoc a radu odborníka potřebují občas tři čtvrtiny pedagogů. Širšímu využívání ve všeobecných a společenskovedních předmětech nejvíce brání programové vybavení počítačů nebo organizační důvody, jak plyne z vyhodnocených dotazníků pedagogů školy. Standardní pracovní prostředí přístupné všem uživatelům nabízí MS Office, ekonomický a právní software, knihovni systém LANIUS a další aplikační software.

Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání

Koncepce rozvoje a využívání ICT je součástí ICT plánu školy, jehož naplňování je závislé zejména na finančních možnostech tohoto zařízení. Pro stále zvyšování kvality ICT škola počítá také s využitím dotací v rámci SIPVZ.

Podmínky a využití informačních a komunikačních technologií ve výuce i využití informačního centra školy jsou nadprůměrné a jsou na úrovni příkladu dobré praxe .

Zjišťování podmínek při přijímání žáků na střední školy do oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

V přijímacím řízení pro školní rok 2006/2007 škola plánuje přijmout do prvních ročníků celkem 120 žáků, z toho do sledovaného oboru 90 žáků, což činí 100% z plánované kapacity.

Podmínky přijímání do vzdělání ve středních školách a v konzervatořích

Kritéria pro přijímání žáků pro školní rok 2005/2006 a 2006/2007 byla stanovena a obsahovala hodnocení znalostí uchazečů podle vyjádření na vysvědčení z posledního vzdělávání (konkrétně - bodové hodnocení prospěchu žáků ze základní školy za poslední tři pololetí), písemnou zkoušku z českého jazyka a z matematiky. Obsah kritérií pro přijímací řízení pro školní rok 2006/2007 byl rozšířen o výstupní hodnocení žáků ze základní školy.

Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání

Kritéria stanovená ředitelem školy umožňovala rovný přístup ke vzdělání jak uchazečům se speciálními vzdělávacími potřebami, příslušníkům národnostních menšin, cizincům, tak i oběma pohlavím (chlapcům a dívkám).

Hodnotící kritéria pro přijímací řízení ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 umožňovala rovný přístup ke vzdělání na standardní úrovni. Personální řízení a podmínky (kapacita a její naplnění) pro oblast přijímacího řízení vzhledem k přijímaným žákům do 1. ročníku ve školním roce 2005/2006 jsou na standardní úrovni.

Zjišťování podmínek prevence sociálně patologických jevů (návykové látky)

Koncepční dokumenty školy

Mezi koncepční dokumenty školy patří kvalitně zpracovaný minimální preventivní program (dále jen MPP) obsahující šest definovaných cílů, cílové skupiny a formy a metody, které škola využívá k realizaci definovaných cílů. MPP je v souladu s podmínkami školy.

Řízení školy

Vedení školy disponuje vypracovanými dokumenty pro plánování a vlastní hodnocení v oblasti prevence sociálně patologických jevů s vyhodnocením rizik.

Personální podmínky a školní poradenství

Od 1. září 2003 je ve škole zřízeno školní poradenské pracoviště s funkcí školního psychologa. Ve školním roce 2005/2006 byla škole schválena realizace systémového projektu VIP – Kariéra, školní poradenské pracoviště má možnost nadále fungovat v rámci tohoto projektu. Školní psycholožka úzce spolupracuje s vedením školy, školním metodikem prevence, třídními učiteli, ostatními pedagogy a od počátku zřízení poradenského pracoviště pracuje pod supervizí jednooborového certifikovaného psychologa.

Škola je zapojena do čtyř projektů – Prevence sociálně patologických jevů, Úvod do světa práce, Dvousemestrální specializační studium pro pracovníky úřadů, organizací a státních institucí a Evaluátoři do škol. V letošním školním roce do doby inspekce proběhly tři vzdělávací akce (Metody rozvoje osobnosti žáka – kritické myšlení, Syndrom vyhoření v učitelské profesi - příčiny, projevy, prevence a Nové pohledy mezi učitelem a žáky a jejich reflexe vzhledem ke specifikám věku v jednotlivých ročnících). Mezi další akce patří měsíční operativní porady jejichž cílem je sledování a vytipování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (neprospěch, výchovné problémy, talent). Těchto porad se účastní všichni pedagogové a na základě návrhů jsou jednotlivé případy řešeny v úzkém kruhu (žák - školní psycholog - třídní učitel - případně vyučující třídy). Seznámení vyučujících s aktuálními informacemi v oblasti sociálně patologických jevů probíhá také na každé pedagogické radě. Doposud bylo proškoleno celkem 270 pedagogů.

Školní metodik prevence v současné době navštěvuje studium stanovené pro splnění podmínek odborné kvalifikace pro tuto funkci a částečně se podílí na projektu zařazeného v rámci studia (oblast informační technologie).

Bezpečnost, ochrana zdraví a podpora rozvoje osobnosti žáka

V rámci prevence vzniku sociálně patologických jevů v oblasti zneužívání návykových látek jsou z hlediska dynamiky fungování provedeny rozborů jednotlivých třídních kolektivů a na základě toho mohou být již v prvních ročnících rozkryty faktory týkající se například šikany a agrese vůči spolužákům. Žákovské závislosti jsou díky diagnostickým metodám podchyceny i u rizikových skupin, proto může být vedena dostatečná prevence. O výsledcích vnitřní evaluace školy jsou žáci informováni a sami se podílí na zpracování a realizaci výstupu z evaluace. Školní řád obsahuje práva a povinnosti žáků. V prvním pololetí školního roku 2005/2006 bylo uděleno celkem 80 výchovných opatření (63 pochval a 17 opatření k upevnění kázně).

Místní iniciativy

Škola vedle školního poradenství realizovaného ve školním poradenském pracovišti, které úzce spolupracuje s rodiči žáků, dále ještě spolupracuje s Policií ČR, Úřadem práce ve Valašském Meziříčí, Pedagogicko-psychologickou poradnou Valašské Meziříčí. Žáci školy se

aktivně zapojují do dobrovolnické a humanitární činnosti (dobrovolnické centrum ADRA, Romprojekt, Diakonie – hospic Citadela). Mezi další projekty, ve kterých škola spolupracuje, patří šestisemestrální studium - Univerzita třetího věku, dvousemestrální studium Univerzita zájmového vzdělávání ve spoluautorství na projektech v rámci smlouvy se Střediskem distančního vzdělávání FF UP Olomouc.

Dvouapůlroční činnost školního poradenského pracoviště se značně projevuje na kvalitě práce v oblasti prevence sociálně patologických jevů ve škole. Podmínky prevence sociálně patologických jevů (návykové látky) jsou ve škole hodnoceny jako příklady dobré praxe .

Úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, externí spolupráce s partnery, včetně vlastního hodnocení školy je na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

| rizikový stav | standardní | příklad dobré praxe |
|----------------------|-------------------|----------------------------|
|----------------------|-------------------|----------------------------|

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. 1149/2001/ŠK ze dne 12. září 2001
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině čj. KUZL 8319/2004/ŠK ze dne 23. června 2004
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině bez čj. ze dne 31. srpna 2005
4. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení čj. 18 039/05-21 ze dne 16. května 2005
5. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení čj. 32 871/05-21 ze dne 29. prosince 2005
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje čj. 22892/2005 ze dne 7. února 2006
7. Rozhodnutí MŠMT č.j. 11 652/96-61-07 ze dne 25. července 1996
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků OA a VOŠ Valašské Meziříčí
9. ICT plán školy Obchodní akademie a VOŠ Valašské Meziříčí na období od 1. ledna 2005 do 31. prosince 2006
10. Organizační schéma ve školním roce 2005/2006
11. Plán třídních schůzek pro školní rok 2005/2006 ze dne 8. září 2005
12. Školní řád platný od 1. dubna 2005 ze dne 1. dubna 2005
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
14. Minimální preventivní program ze dne 1. září 2005
15. Hodnocení aktivit minimálního preventivního programu, září – leden 2006
16. Podrobný plán plnění minimálního preventivního programu (aktivity 2005 – 2006) ze dne 1. září 2005
17. Obsahová náplň preventisty v rámci školního poradenského pracoviště ze dne 1. září 2005
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. září 2005
19. Koncepce dalšího rozvoje školy ze dne 1. září 2005
20. Konzultační hodiny školního poradenského pracoviště ze dne 1. září 2005

21. Psychologické snímky duševních dějů skupiny – Analýza rizik vzniku závislostí ze dne 16. – 23. února 2004
22. Psychologický snímek postojů skupiny ze dne 16. – 23. února 2004
23. Zpráva z práce školní psycholožky za rok 2004 – 2005 ze dne 6. června 2005
24. Náplň práce školního psychologa ze dne 1. června 2004
25. Vyjádření k supervizím vedení školního psychologa ze dne 15. února 2006
26. Školní pracoviště 1. pololetí 2005/2006 ze dne 10. února 2006
27. Využívání výstupů z projektu vnitřní evaluace školy 2005 ze dne 25. června 2005
28. Rozbor evaluací jednotlivých tříd školy pro školní rok 2004/2005
29. Využití výstupů z projektu vnitřní evaluace školy v roce 2005 ze dne 25. června 2005
30. Náplň práce školního psychologa ze dne 1. září 2005
31. Vyjádření k supervizí činnosti ze dne 7. června 2005
32. Vyjádření k superviznímu vedení školního psychologa ze dne 15. února 2006
33. Zápis z jednání porady pedagogické ze dne 25. ledna 2006
34. Zápis z jednání porady vyučujících ze dne 24. ledna 2006
35. Předpokládaný počet otevíraných tříd/studijních skupin 1. ročníků pro školní rok 2006/2007 ze dne 15. prosince 2005
36. Zápis ze schůze přijímací komise pro 1. ročník Obchodní akademie a Informatika v ekonomice ze dne 21. března 2005
37. Bodování vstupních průměrů pro přijímací řízení do 1. ročníku Obchodní akademie pro školní rok 2006/2007
38. Zápis ze schůze přijímací komise pro 1. ročník oborů Obchodní akademie a Informatika v ekonomice ze dne 22. března 2006
39. Stručná anotace školní psychologie – školního poradenského pracoviště ze dne 5. dubna 2006
40. Jmenování ředitele školy č. KUZLP005G33I ze dne 22. března 2005 s účinností od 1. dubna 2005
41. Plán třídních schůzek pro školní rok 2005/2006, dokument školy
42. Struktura předmětových komisí – dokument školy schválený ředitelem školy
43. Plán DVPP z 1. září 2005 - dokument školy schválený ředitelem školy
44. Vyhodnocení rozvoje lidských zdrojů školy ve školním roce 2004/05
45. ICT plán školy na roky 2005-2006, dokument školy
46. Dotazníky pro učitele týkající se využití prostředků ICT ve výuce – zadané v době inspekce
47. Dotazníky pro žáky střední školy týkající se využití prostředků ICT ve výuce - zadané v době inspekce
48. Řády odborných učeben pro výuku ICT – školní rok 2005/2006

ZÁVĚR

Pozitiva:

- *Zapojení školy do výše jmenovaných projektů*
- *Kvalitně fungující informační centrum*

- *Stabilizovaný pedagogický sbor, jehož činnost se projevuje na kvalitě výuky*
- *Spolupráce se sociálními partnery, která pozitivně ovlivňuje přípravu žáků do praxe*
- *Příkladem dobré praxe je činnost školního poradenského pracoviště, které na škole pracuje již třetím rokem, a tato činnost se projevila na kvalitě práce v oblasti prevence sociálně patologických jevů (návykové látky)*
- *Příkladem dobré praxe je nadprůměrné vybavení školy ICT a užívání informačních a komunikačních technologií ve výuce i mimo výuku*
- *Víceletá účast v projektu Maturita nanečisto – zajišťuje přípravu k reformované maturitní zkoušce*
- *Škola vytváří pro žáky příznivé sociální a pracovní klima*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-------------------------|----------------------------|
| Vedoucí týmu | PhDr. Mojmír Šemnický | PhDr. Mojmír Šemnický v.r. |
| Členka týmu | Ing. Zuzana Mücková | Ing. Zuzana Mücková v.r. |
| Člen týmu | Mgr. Vladimír Řepňák | Mgr. Vladimír Řepňák v.r. |

Ve Valašském Meziříčí dne 28. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 28. dubna 2006

Razítko

Ředitel školy

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Aleš Kubiček

Mgr. Aleš Kubiček v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|--|---|--|
| Zřizovatel: Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín Krajský úřad Zlínského kraje Odbor školství, mládeže a sportu, Tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín | 22. květen 2006 | ČŠI 146/06-15 |
| Školská rada | 22. květen 2006 | ČŠI 146/06-15 |

Připomínky ředitele školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-----------------|-----------------------------|---------------------------|
| 19. květen 2006 | ČŠI 146/06-15 | Připomínky nebyly podány. |