



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-223/10P

Název školy: Integrovaná střední škola živnostenská, Plzeň,
Škroupova 13

Adresa: Škroupova 13, 301 00 Plzeň

Identifikátor: 600170501

IČ: 00523925

Místo inspekce: Integrovaná střední škola živnostenská, Plzeň, Škroupova 13

Termín inspekce: 12. – 18. března 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Integrovanou střední školou živnostenskou, Plzeň, Škroupova 13 podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků ve čtenářské gramotnosti.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Integrované střední školy živnostenské, Plzeň, Škroupova 13 je Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň. Škola nabízí tyto obory vzdělání:

Tříleté obory vzdělání ukončené výučním listem

69-51-H/01 Kadeřník – Školní vzdělávací program (dále ŠVP) - Kadeřník, kadeřnice

31-58-H/01 Krejčí - ŠVP - Krejčí pro dámské oděvy a bytový textil

69-53-H/003 Provoz služeb

Čtyřleté obory vzdělání ukončené maturitní zkouškou

82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů - ŠVP - Návrhář

31-43-M/01 Oděvnictví - ŠVP - Oděvní design

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání - ŠVP - Bankovníctví a pojišťovnictví

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání - ŠVP - Neziskové organizace

69-41-L/01 Kosmetické služby - ŠVP - Kosmetické služby

Nástavbové studium ukončené maturitní zkouškou

64-41-L/524 Podnikání

Na počátku školního roku 2009/2010 měla škola s nejvyšším povoleným počtem žáků 1060 v 29 třídách celkem 770, ke dni inspekce pak celkem 743 žáků. Z celkového počtu 58 pedagogických pracovníků je 42 odborně kvalifikovaných, z 16 bez odborné kvalifikace si 8 doplňuje vzdělání, další mají podmínku k doplnění kvalifikace do roku 2013 a 2014 nebo prokázali schopnost k výkonu požadované práce a jsou starší 50 let.

Přes 100 let stará školní budova v centru města poskytuje dostatek prostor pro vzdělávání. Mimo kmenových také specializované včetně jedné multimediální učebny, tělocvičnu, posilovnu, aulu, výtvarnou dílnu atd. Postupně jsou učebny vybavovány didaktickou technikou, moderním nábytkem a pomůckami. Výzdoba školy zejména kvalitními pracemi žáků vytváří příjemné a motivující prostředí. V hlavní budově probíhá výuka všeobecně vzdělávacích a velká část odborných předmětů, ale také praktická výuka zejména oborů kadeřník, kadeřnice, provoz služeb a oděvnictví. V budově v Křimické ulici jsou zřízena pracoviště praktického vyučování.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodaří s prostředky získanými na základě vícezdrojového financování. Hlavní zdroj příjmů tvoří finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu, které jsou určeny na výdaje přímo související se vzděláváním žáků, na výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů, na výdaje související s rozvojem školy a na výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Náklady spojené s provozem školy jsou hrazeny z dotace od zřizovatele a používány k úhradě materiálních nákladů, nákladů na energie, opravy a údržbu, služby a vytváření zdrojů pro obnovu a rozvoj. Škola rovněž zahrnuje do svého rozpočtu finance získané svou vlastní činností a v menší míře se objevují i prostředky získané sponzoringem. Formou darů školu podporuje i Občanské sdružení, které je při ISSŽ zřízeno.

Dalším zdrojem příjmů jsou finanční prostředky poskytované v rámci rozvojových programů celostátně vyhlášených MŠMT. V roce 2007 byla škole poskytnuta účelová dotace z programu „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“, která byla využita na proškolení zaměstnanců školy v dané oblasti a dotace z projektu „Státní informační politiky ve vzdělávání“. V letech 2008 a 2009 škola využívala účelových dotací určených na posílení úrovně nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce a dotaci určenou na zvýšení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. Škola využívá i možnosti spolupráce s „Nadačním fondem pro podporu vzdělávacích programů a mimoškolních aktivit dětí a mládeže“, který je zřízen Městem Plzeň a poskytuje finanční prostředky na podporu mimoškolních aktivit žáků, především v oblasti odborných soutěží. Při realizaci žákovských soutěží v odborných dovednostech škola využívá i finančních prostředků přidělených z rozpočtu Úřadu městského obvodu Plzeň 3.

Poskytnuté dotace byly vždy správně a efektivně využity v souladu s účelem a cílem, na který byly určeny.

Největší podíl z přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu tvoří náklady na platy zaměstnanců a související zákonné odvody. Menší část je vynakládána na ostatní

neinvestiční náklady a služby souvisejících s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků. Vedení školy účinně a cíleně umožňuje pedagogickým pracovníkům pravidelnou účast na akreditovaných vzdělávacích akcích.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil ve sledovaném období přibližně 77 %. Zbývající část neinvestičních nákladů škola pokrývá z příspěvku zřizovatele a z ostatních zdrojů.

Škola provozuje svoji činnost v budově, která je v majetku zřizovatele. Ten se významně finančně podílel na rozsáhlé rekonstrukci školních prostor, která se uskutečnila v roce 2009. V rámci oprav došlo k výměně oken v celé budově. Akce byla financována z účelové investiční dotace přidělené Krajským úřadem Plzeňského kraje. Běžné opravy a údržbu hradí škola z vlastních zdrojů.

Z informací, které škola předložila, vyplývá, že s přidělenými prostředky ze státního rozpočtu i z jiných zdrojů nakládá účelně a efektivně. Ekonomické a materiální podmínky školy jsou na standardní úrovni a umožňují realizaci ŠVP.

Hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do školského rejstříku. Vypracovány jsou Školní vzdělávací programy pro výše uvedené obory vzdělání. Provedená komparační analýza dvou ŠVP ukázala, že tyto jsou zpracovány dle zásad Rámcových vzdělávacích programů. Ze zjištěných nedostatků byla část odstraněna do doby zahájení inspekce, zbývající budou odstraněny v rámci prováděných úprav do konce školního roku.

O vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků škola informuje veřejnost prostřednictvím webových stránek školy, inzercí v tisku, letáky, při Dnech otevřených dveří apod. V těchto materiálech nebyly shledány skutečnosti, které by byly v rozporu s rovnou příležitostí ke vzdělávání pro všechny uchazeče. Rovné podmínky pro všechny žáky jsou uplatňovány také při ukončování vzdělávání.

ŠVP zahrnují zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců v průběhu vzdělávání. V době inspekce nebyli identifikováni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami ani žáci nadaní. Z výsledků výchovy a vzdělávání v posledních třech školních letech uváděných ve Výročních zprávách o činnosti školy vyplývá relativně velké procento neprospívajících žáků školou zdůvodněné jednak snahou o nesnižování nároků na žáka, ale zejména pro trvale klesající úroveň znalostí uchazečů nejen u tříletých učebních oborů. V rámci výchovného poradenství je žákům s riziky neúspěšnosti nabízena pomoc, stejně i při změně vzdělávacího programu nebo v případě dalšího studia. Zpracovaný Minimální preventivní program je zaměřen na omezení a prevenci rizikového chování. Důsledná pozornost je věnována bezpečnosti a ochraně zdraví žáků při práci i ve výuce, o prováděném proškolení jsou vedeny záznamy.

Management školy průběžně vyhodnocuje a inovuje strategie a plány realizace ŠVP v intencích školského zákona a reálných podmínek školy. Na tvorbě strategií a vlastního hodnocení školy se různou měrou podílejí všichni pracovníci školy. Většinou se jedná o dílčí podklady.

Ředitelka školy byla jmenována na základě konkurzního řízení v roce 2002, kvalifikační předpoklady splňuje. Ve sledované oblasti plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce, školského zákona a dalších předpisů. Jako vedoucí pracovník vytváří dobré podmínky pro práci školy, školské rady a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Zabývá se

stanovisky a vyjádřeními žáků a tyto řeší. Ke zjištění ČŠI je vstřícná a v rámci možnosti bezprostředně přijímá příslušná opatření.

Na základně důsledného sledování a vyhodnocování personálních podmínek jsou přijímána účinná opatření k řešení případně odstraňování rizik. Začínajícím pedagogickým pracovníkům je poskytována podpora. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované s vymezením priorit, četnost aktivit je ovlivněna aktuální potřebou a částečně limitem finančních prostředků.

Prostorové podmínky a materiální vybavení hlavní budovy školy umožňují zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání a realizaci jednotlivých ŠVP. Postupná obnova a modernizace je prováděna v rámci možností přidělovaných finančních prostředků. Kosmetický salón, dva kadeřnické salóny i oděvní dílny jsou zařízeny potřebným funkčním vybavením pro výuku v uvedených oborech vzdělání, prostorové i hygienické podmínky jsou na standardní úrovni, na všech pracovištích je důsledně dbáno na čistotu, hygienu a pořádek. Na pracovišti v Křimické ulici je problematický stavebně technický stav budovy. Škola koncipuje v rámci rozvoje materiálních podmínek rekonstrukci i tohoto pracoviště.

Škola naplňuje učební plány. Také využitím disponibilních hodin a zejména ve studijních oborech nabídkou volitelných a výběrových předmětů umožňuje žákům profilaci a poskytuje vzdělávání za využití současných technologií. Ve většině hodin sledované výuky byly využívány různé formy práce, převažovala však frontální výuka prokládaná samostatnou a skupinovou prací. Činnosti podporující čtenářskou gramotnost byly nahodilé, málo cílené a promyšlené. Práce s textem byla zařazena ve všech sledovaných hodinách českého jazyka a literatury, byla však použita spíše jako doklad a ilustrace k výkladu učitele. Žáci byli pasivní a nevyužívali prostor k vyjádření, jejich komunikativní dovednosti většinou nebyly rozvíjeny. Naopak v ostatních sledovaných hodinách bylo pracováno s odborným textem se zaměřením na jeho porozumění, žáci byli aktivní a zapojovali se do diskuse. Chyby a špatné návyky v komunikativních dovednostech nebyly prakticky sledovány a napravovány. Pokud došlo k hodnocení žáků, bylo v souladu s pravidly hodnocení a využito i k motivaci. Výchova ke zdraví je obsažena v řadě předmětů, např. ve zdravotě byla zařazována systematicky a nebyla opomíjena ani v dalších předmětech. Podporován byl zejména zdravý životní styl.

Praktická výuka ve sledovaných pracovištích probíhala v klidné vstřícné atmosféře, žákyně měly vytvořeny podmínky pro vlastní odborné činnosti i pro neformální komunikaci s vyučujícími. Ve skupinách 1. ročníku bylo vhodným způsobem prezentováno učivo praktického vyučování v souladu se vzdělávacími programy, ve vyšších ročnících již byly samostatně procvičovány odborné dovednosti za dohledu vyučujících, v kosmetickém a kadeřnickém salónu pro veřejnost často formou poskytování služeb klientům. Ve sledovaných hodinách byly žákyně vhodně motivovány a vedeny k zodpovědnosti za výsledky vlastní práce. Průběžné hodnocení průběhu a výsledků odborného výcviku a praxe mělo na žákyně pozitivní motivační vliv.

Škola dobře spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, aktivně pracuje Občanské sdružení při ISSŽ, které přispívá ke kulturnímu a společenskému rozvoji, prezentaci školy a žáků a řemesel, napomáhá při pořádání soutěží, exkurzí a při výchovně vzdělávacích zájezdech. Finanční prostředky získává zejména sponzorskými dary především od rodičů, ale i od žáků školy. Škola je členem Asociace středních škol textilních a oděvních České republiky. Rozvíjena je kvalitní spolupráce se smluvními pracovišti a také s množstvím firem. Každoročně spolupracují žáci také s četnými charitativními organizacemi.

O kvalitní přípravě žáků na budoucí povolání svědčí mimo jiné úspěšná prezentace školy na různých i mezinárodních odborně zaměřených soutěžích. Škola je např. pravidelně partnerem projektu Divadelní léto pod plzeňským nebem, žáci navrhují a zhotovují pro herce

kostýmy. V letošním roce přispěly žákyně oboru Modelářství a návrhářství oděvů kostýmem pro finalistku Miss České republiky k celorepublikové mediální popularizaci školy.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a program prevence rizikového chování jsou školou vypracovány, pozornost je věnována vytváření bezpečného prostředí pro žáky.

Z informací, které škola předložila, vyplývá, že s finančními prostředky nakládá účelně a její ekonomické a materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP.

Činnost školy splňuje cíle školského zákona včetně zajišťování rovného přístupu ke vzdělávání. ŠVP vykazuje odstranitelné především formální nedostatky.

Stanovená pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků jsou dodržována

Ze sledované výuky, průběhu a výsledků vzdělávání žáků a úspěšnosti v soutěžích vyplývá dobrá úroveň vzdělávání. Kvalitní příprava žáků vytváří také předpoklad dobrého uplatnění na trhu práce.

Obsah a průběh vzdělávání odpovídá požadovanému stavu a zásadám Rámcových a dalších vzdělávacích programů pro odborné vzdělání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Plzeňským krajem pod čj. 200 ze dne 31. května 2001 s Dodatky č. 1 - 4
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol školských zařízení vydané MŠMT dne 5. 3. 2010 pod č. j. 6 060/2010-21 s účinností od 1. 9. 2010 pro Integrovanou střední školu živnostenskou, Plzeň, Škroupova 13
3. Jmenování ředitelky školy do funkce vydané Plzeňským krajem dne 11. 12. 2001 pod čj. H/802/01 s účinností od 1. ledna 2002
4. Osvědčení o absolvování Funkčního studia II školského managementu pro řídicí pracovníky ve školství (akreditace MŠMT č. j.: 29 289/2005-25-378) ze dne 19. ledna 2006
5. Školní vzdělávací programy pro odborné vzdělání (výše uvedené obory)
6. Konceptní záměr rozvoje školy (2004 - 2010)
7. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 2008 a 2007
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 2008 a 2007
9. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
10. Vlastní hodnocení školy ze dne 31. srpna 2007
11. Záznamy z pedagogických rad od 9. 11. 2006
12. Školní řád platný od 1. 9. 2008
13. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků – Klasifikační řád platný od 4. 9. 2006 s Dodatky 1 a 2
14. Organizační řád ze dne 8. 4. 2009
15. Organizace školního roku 2009/2010 a měsíční plány
16. Plán kontrol a hospitací pro školní rok 2009/2010
17. Hospitační záznamy vedení školy
18. Plán rozvoje pedagogických pracovníků na rok 2010
19. Další vzdělávání pedagogických pracovníků realizované akce v roce 2009

20. Rozvrh hodin - školní rok 2009/2010
21. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 2009/2010
22. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010
23. Koncepce výchovného poradenství pro období 2007 – 2010
24. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2009/2010
25. ICT plán školy 2010
26. Zápisy z předmiotové komise českého jazyka
27. Zápisy z jednání školské rady
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2007, 2008 a 2009
29. Poslední úprava závazných ukazatelů a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na roky 2007, 2008 a 2009
30. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
31. Tiskové sestavy „Náklady a výnosy“ sestavené k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
32. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Mgr. Ivan Veselý	Ing. Ivan Veselý v. r.
Mgr. Jarmila Mrázková	Jarmila Mrázková v. r.
Mgr. Karel Nováček	Karel Nováček v. r.
Ing. Václava Matasová	Matasová v. r.

V Plzni dne 22. března 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Plzni dne 7. 4. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Ulčová	Věra Ulčová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.