



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Obchodní akademie a Vyšší odborná škola,
Příbram I, Na Příkopech 104,**

Na Příkopech 104, 261 01 Příbram I

Identifikátor školy: 600 007 839

Termín konání komplexní inspekce: 22. - 25. a 29. duben 2003

Čj.:	026 90/03-5102
Signatura:	kb5zw503

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Obchodní akademie a Vyšší odborná škola, Příbram I, Na Příkopech 104 je příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je od 1. října 2001 Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 01 Praha 5 (Zřizovací listina čj. OŠMS/5929/2001). Škola sdružuje obchodní akademii s kapacitou 540 žáků a vyšší odbornou školu s kapacitou 100 žáků.

V souladu s Rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 6. prosince 2001 (čj. 11 192/02-21, ze dne 15. ledna 2002 - dále jen Rozhodnutí) je v obchodní akademii vyučován čtyřletý studijní obor formou denního studia (63-41-M/004 - Obchodní akademie) v jedenácti třídách s celkovým počtem 325 žáků. Ve vyšší odborné škole je vyučován obor 63-41-N/013 Finanční a ekonomické poradenství, a to zatím ve dvou prvních a ve dvou druhých ročnících denního tříletého studia s celkovým počtem 68 žáků.

Dále škola pořádá v souladu se zřizovací listinou (článek V. - Doplňková činnost) školení v oblasti výpočetní techniky (Informační gramotnost v rámci státní informační politiky ve vzdělávání).

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům studijních oborů 63-41-M/004 Obchodní akademie a 63-41-N/013 Finanční a ekonomické poradenství se zaměřením na předměty: český jazyk a literatura, matematika, statistika a matematické metody, anglický a německý jazyk, ekonomika a právo ve školním roce 2002/2003
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům studijních oborů 63-41-M/004 Obchodní akademie a 63-41-N/013 Finanční a ekonomické poradenství se zaměřením na předměty: český jazyk a literatura, matematika, statistika a matematické metody, anglický a německý jazyk, ekonomika a právo ve školním roce 2002/2003
- průběhu a výsledků vzdělávání ve studijních oborech 63-41-M/004 Obchodní akademii a 63-41-N/013 Finanční a ekonomické poradenství se zaměřením na předměty: český jazyk a literatura, matematika, statistika a matematické metody, anglický a německý jazyk, ekonomika, právo a odborná praxe.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM V OBCHODNÍ AKADEMII A VYŠŠÍ ODBORNÉ ŠKOLE

Výuka v obchodní akademii a vyšší odborné škole je zajištěna celkem 39 vyučujícími. Z hlediska platné legislativy dva vyučující nesplňují požadavek pedagogické a odborné způsobilosti vzhledem k vyučovaným předmětům (anglický jazyk, anglická konverzace, informatika a aplikace výpočetní techniky) a dva vyučující nesplňují požadavek pedagogické způsobilosti (výpočetní technika, informatika a účetnictví). Jedná se tedy celkem o 4 vyučující z 39, což představuje 10 %.

Z celkového počtu 648 vyučovaných hodin v týdnu je odučeno bez pedagogické a odborné způsobilosti celkem 18 hodin anglického jazyka (2,7 % z celkového počtu hodin), 1 hodina

konverzace v anglickém jazyce (0,2 % z celkového počtu hodin), 9 hodin informatiky (1,4 % z celkového počtu hodin) a 4 hodiny aplikace výpočetní techniky (0,6 % z celkového počtu hodin). Bez pedagogické způsobilosti je vyučováno 13 hodin výpočetní techniky (2 % z celkového počtu hodin), 3 hodiny informatiky (0,5 % z celkového počtu hodin) a 4 hodiny účetnictví (0,6 % z celkového počtu hodin). Vzhledem k hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledovaných předmětech (anglický jazyk a účetnictví) se tento nedostatek neprojevil negativně, a proto lze hodnotit personální zajištění výuky a skladbu úvazků vzhledem ke vzdělávání jako velmi dobré. Výchovná poradkyně splňuje požadavek pedagogické a odborné způsobilosti, neboť v roce 2002 dokončila předepsané kvalifikační studium.

Osm předmětových komisí plní velmi dobře úkoly vyplývající z organizace a plánu školy, a to vždy pro příslušný školní rok. Dlouhodobější systémová práce ze zápisů komisí nevyplývala.

Pravidelné čtvrtletní pedagogické porady, pracovní porady vedení školy, konané každou středu v týdnu, jsou velmi dobře doplňovány operativně organizovanými poradami všech pracovníků (dle potřeby vedení nebo zaměstnanců školy), a tím je vytvářen velmi dobrý a funkční systém vedení zaměstnanců při naplňování výchovně vzdělávacích cílů školy. Činnost výchovného poradce je opět velmi dobře plánovaná v souladu s organizací a plánem školy. Jednou z hlavních priorit je řešení prevence před negativními vlivy (např. drogy, alkohol). Velmi dobře je zajišťována informovanost studentů vzhledem k jejich dalšímu uplatnění po skončení studia.

V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byla vedením školy zpracována analýza stavu, ze kterého vychází roční plán účasti pracovníků na vzdělávacích kurzech nebo seminářích. Konceptní dlouhodobější rámec dalšího vzdělávání vedení školy zpracován nemá.

Kritéria hodnocení práce všech zaměstnanců jsou zpracována a zveřejněná, mají motivující charakter. Nerovnoměrné naplňování rozpočtu školy však nedovolí jejich plné a soustavné využívání.

Organizace činností ve škole je funkčně rozpracována v Organizačním řádu a Vnitřním řádu školy. Kompetence vyplývající z organizačního schématu jsou velmi dobře doplněny jednoznačně písemně vypracovanými zaměstnaneckými vztahy (ředitel, zástupce ředitele, výchovný poradce, předsedové předmětových komisí, hospodářka školy, účetní, pedagogičtí pracovníci a technickohospodářští pracovníci). Vnitřní řád školy obsahuje potřebné náležitosti, velmi podrobně určuje práva a povinnosti žáků i pracovníků. Mezi právy a povinnostmi žáků obchodní akademie a vyšší odborné školy jsou minimální rozdíly. Vnitřní i vnější informační systém má příkladnou úroveň. Je zabezpečen jak standardními nástroji (informačními nástěnkami na chodbách a v nově zřízené sborovně, operativními poradami, podávanými informacemi do místního i regionálního tisku), tak i počítačovou prezentací na Internetu - webovské stránky školy, www.oapb.cz. Pro rodičovskou veřejnost jsou organizovány pravidelné třídní schůzky třikrát ročně s možností dalších konzultací. Vedení školy iniciovalo založení „Studentského parlamentu“, jehož práce má konzultační charakter a zkvalitňuje vzájemnou informovanost mezi vedením školy (hlavně ředitelkou) a žáky. Rozhovor pracovníků inspekčního týmu se zástupci Studentského parlamentu ukázal, že ve škole vytvářeno příznivé klima a žáci svoji školu ve všech směrech vnímali pozitivně.

Při plánování vychází ředitelka školy z dobře zpracovaných analýz, a proto je její plánování systematické a navzájem propojené. Dokladem je stanovená Koncepce školy s velmi dobře zpracovaným obsahem, cílem a metodami. Na ni navazuje Koncepce rozvoje školy na období 2001 - 2005.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy měly vzhledem ke schváleným dokumentům v obchodní akademii a vyšší odborné škole velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM V OBCHODNÍ AKADEMII A VYŠŠÍ ODBORNÉ ŠKOLE

Obě budovy školy se nacházejí ve starší zástavbě města (I/104 - vlastnictví Města Příbram, I/90 - vlastnictví Středočeského kraje), vzdálenost mezi nimi je cca 50 metrů (přechod přes jednu ulici). Možnosti rozšiřování počtu učeben a kabinetů jsou velmi omezené vzhledem k historickému charakteru budov a vlastnickým vztahům. Škola nemá vlastní tělocvičnu ani hřiště (využívá v rámci pronájmu místní sokolovnu). V obou budovách je celkem 27 učeben, z toho je 12 odborných se zaměřením na odborné předměty a výuku jazyků (3 učebny pro výuku obchodní korespondence, 4 učebny výpočetní techniky, 2 jazykové učebny, 1 cvičná kancelář, učebna dějepisu a zbožíznalství) a 1 učebna pro všeobecně vzdělávací předmět - dějepis. Odborné učebny pro výuku obchodní korespondence jsou vybaveny 17 elektronickými psacími stroji a učebny výpočetní techniky 17 žákovskými pracovišti s počítači propojenými do sítě, v jazykových učebnách jsou k dispozici slovníky, mapy, video. Ve cvičné kanceláři jsou k dispozici dva počítače, v učebně pro výuku zbožíznalství je zpětný projektor, laboratorní stoly a učebna dějepisu obsahuje video, diapojektor a zpětný projektor. Všechny učebny jsou vybaveny zrenovovanými lavicemi a v kmenových učebnách jsou zpětné projektory. Vyučujícím i žákům slouží školní knihovna s nabídkou odborné literatury. Celkově bylo hodnoceno materiální zázemí v odborných učebnách jako velmi dobré, avšak ve sledovaných předmětech bylo využíváno velmi málo (např. výuka cizích jazyků neprobíhala vždy v odborných učebnách, přestože byly volné, didaktická technika a názorné pomůcky byly minimálně využívány!). Pouze vyhovující byl stav materiálního vybavení ostatních učeben, ve kterých byla jen tabule a křída (mimo kmenových učeben, kde jsou zpětné projektory). Chybí zde jakýkoliv podnětný materiál a možnost ukládání pomůcek. Estetická úroveň je velice nevýrazná se zastaralou malbou bez dalších motivující materiálů, a to buď pro výuku, nebo alespoň pro vytvoření příjemné atmosféry. Celkově bylo prostředí školy hodnoceno jako průměrné, z hlediska sledovaných předmětů funkčně málo využívané u výuky jazyků. Z hlediska estetičnosti, podnětnosti a materiálního vybavení ostatních učeben byl zaznamenán pouze vyhovující stav.

Učebnice jsou v ucelených řadách pro jednotlivé předměty žákům doporučovány a žáky byly ve sledovaných předmětech byly většinou vhodně využívány. Jsou doplňované další literaturou, která je ve značné míře průběžně doplňována do školní knihovny. Pro potřeby výuky využívají učitelé formuláře, tiskopisy a zákonné normy, se kterými ve vyučovacích hodinách pracují.

Při vedení zaměstnanců byly zjištěny rezervy ve vztahu k efektivnímu využívání i pořizování novější didaktické techniky a nových učebních pomůcek.

Materiálně-technické podmínky výuky školy měly celkově průměrnou úroveň. Velkým nedostatkem bylo zjištění stavu v oblasti estetičnosti, podnětnosti neoborných učeben a minimální využívání názorných pomůcek a didaktické techniky ve sledovaných předmětech.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM V OBCHODNÍ AKADEMII A VYŠŠÍ ODBORNÉ ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

Školou realizovaná výuka studijních oborů 63-41-M/004 Obchodní akademie a 63-41-N/013 Finanční a ekonomické poradenství je v souladu s příslušným rozhodnutím o zařazení do sítě škol.

Výuka sledovaných studijních oborů byla organizována v souladu s platnými učebními plány a v kontrolovaných předmětech probíhala podle platných učebních osnov.

Povinná dokumentace byla vedena v předepsaném rozsahu a průkazně zachycovala průběh vzdělávání ve sledovaných předmětech.

Systém kontroly naplňování učebních plánů a osnov provádí průběžně vedení školy dle stanovených kompetencí ve velmi dobré kvalitě. Po stanovení učebních plánů na začátku školního roku je zadán požadavek jednotlivým vyučujícím na zpracování tematických plánů pro jednotlivé předměty s tím, že koordinaci zabezpečují předmětové komise. Ty se však při svých jednáních již málo věnují analýze a účinnosti kontroly. Jejich práce spočívá spíše v nárazovém projednání zadávaných úkolů (přijímací zkoušky, maturitní zkoušky, soutěže).

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu český jazyk a literatura v obchodní akademii

Výuka předmětu byla sledována ve všech ročnících a navštíveny byly hodiny zaměřené jak na jazykové vzdělávání a komunikační výchovu, tak na literární výchovu. Kontrolní hospitace proběhly u všech pedagogů, kteří jsou pověřeni výukou českého jazyka a literatury. Příkladné personální zabezpečení předmětu čtyřmi plně kvalifikovanými učiteli se pozitivně odrazilo v odborné úrovni výuky i v jistém vystupování učitelů. Menší měrou se odborná a pedagogická způsobilost vyučujících projevila v rozmanitosti používaných výukových postupů.

V úvodu sdělovaný program vyučovací hodiny a aktualizace učiva byly spolu s cíleně vytvářenou atmosférou vzájemné důvěry a tolerance nejčastěji využívanými motivačními prvky. Přiměřeně náročná klasifikace ústně zkoušených žáků byla v polovině případů provázena odpovídajícím slovním zhodnocením obsahu i formy jejich výstupů. Většinou navštívených hodin scházelo četnější průběžné i závěrečné hodnocení výkonů žáků. Především vyučující ve třídě 2.A vedla důsledně žáky k sebereflexi a vzájemnému hodnocení.

Přesně v souladu s učebním plánem absolvují žáci ve všech ročnících tři hodiny českého jazyka a literatury týdně, z toho na jednu hodinu jsou třídy děleny. Z platných učebních osnov vychází předmětovou komisí zpracované rozdělení obsahu učiva do jednotlivých ročníků. V přehledně vypracovaných tematických plánech je komunikační výchova zastoupena v omezeném rozsahu, což se následně projevilo ve všech navštívených hodinách. Odpovědná příprava vyučujících se soustředila na zabezpečení odborného obsahu výuky, méně pozornosti bylo věnováno přípravě metod a forem práce, které by směřovaly k naplnění základního cíle předmětu, kterým je výchova ke sdělnému a kultivovanému jazykovému projevu. Využití didaktické techniky ve sledovaných hodinách žádný z pedagogů nenaplánoval.

Po stránce obsahové byla výuka dobře připravena, rozdílnou měrou se vyučujícím dařilo organizačně zajistit naplnění vhodně stanovených výchovně-vzdělávacích cílů. Promyšlené střídání jednotlivých činností s aktivní spoluúčastí žáků a aplikované pojetí výuky s využitím induktivních postupů byly zaznamenány zejména ve třídách 2. B a 4. B. Ke vnímání a správnému používání jazyka z hlediska stylistického, syntaktického i pravopisného vedla vyučující žáky ve třídě 2. A, výsledný efekt však snižovalo z hlediska forem a metod práce málo rozmanité pojetí výuky. Rovněž přínos velmi dobře připravených cvičení podporujících rozvoj slovní zásoby ve třídě 3. A byl snížen pouze frontálním stylem výuky s dominantní rolí učitelky. V žádné z hodin nebyla zařazena učební osnovou doporučovaná krátká mluvní cvičení. Z hlediska profilu absolventa klíčová schopnost vyjadřovat se výstižně a logicky

v nejrůznějších komunikativních situacích nebyla ve většině hodin (s výjimkou ústně i písemně zpracovaných referátů) dostatečně procvičována. Ověřování pochopení učiva v průběhu i závěru vyučování zařadili učitelé v žádoucí míře jen v polovině hodin.

Výuka českého jazyka a literatury probíhala v esteticky nevýrazně upravených kmenových učebnách bez motivující výzdoby ve vztahu k hodnocenému předmětu. Vyučující respektovali pravidla psychohygieny zkoušení a svým vystupováním přispívali k posilování pozitivních vztahů. Ojedinele byly zaznamenány drobné nedostatky v rytmizaci učiva a ve vytváření prostoru pro relaxaci.

Většina navštívených tříd není vybavena didaktickou technikou a odpovídajícím zázemím (např. plátno, zatemnění), což vyučujícím ztěžuje využívat ve škole dostupnou audiovizuální techniku. Také proto se ukázala nejslabším článkem sledované výuky její materiální podpora. Verbální charakter výuky zvýraznilo nevyužívání didaktické techniky. Rozdílnou měrou vedli vyučující žáky k práci s učebnicemi a jazykovými příčkami. Výuka sledovaných hodin stylistiky byla vhodně doplněna prací s novinami, v literárních hodinách žáci pracovali s konkrétními uměleckými texty. Pozitivně lze hodnotit využívání vnitřní počítačové sítě ke zveřejňování školních učebních textů (zatím pro 1. a 2. ročník) i prvky projektové výuky – žáci školy vytvářejí obsah i formu vlastních novin.

Příznivé personální zabezpečení výuky se odrazilo ve velmi dobré úrovni perspektivního plánování učiva a v oblasti interakce a komunikace. Průměrně byly hodnoceny organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení i materiální podmínky výuky. Celkově tak byla pozitivní a negativní sledované výuky téměř v rovnováze (mírně převažovala pozitivní zjištění), a proto byly průběh a výsledky vzdělávání v předmětu český jazyk a literatura hodnoceny jako průměrné.

Průběh a výsledky vzdělávání v cizích jazycích v obchodní akademii a vyšší odborné škole

Ve škole jsou vyučovány anglický a německý jazyk, celkem 162 hodin týdně a navíc 14 hodin konverzace v těchto předmětech. Výuka jazyků je zajištěna vždy pěti vyučujícími. Z tohoto celkového počtu je devět vyučujících odborně a pedagogicky způsobilých a pouze jedna je dle platné vyhlášky nezpůsobilá. Tento fakt se na samotné výuce nijak neprojevil. Neodborně je tak vyučováno 22 % hodin anglického jazyka. V době konání inspekce byla jedna vyučující v pracovní neschopnosti, hospitováno bylo u všech ostatních celkem ve 21 hodinách.

Oblast motivace a hodnocení patřila spolu s oblastí organizace, forem a metod práce ke slabším ve výuce cizích jazyků. Naprostá většina hodin postrádala jakoukoli úvodní motivaci, prakticky ani jednou se neobjevilo průběžné a systematické hodnocení provedených úkolů. Zkoušení bylo zaznamenáno ve třech hodinách němčiny a jedné angličtiny, ale ani jednou (kromě hodiny němčiny, kde byla žákyně klasifikována výbornou) nedošlo ke zhodnocení předvedeného výkonu a následné klasifikace. Pochvalu použily vyučující pouze dvakrát. Žádná ze zhlédnutých hodin nebyla završena hodnotícím závěrem a shrnutím, řadu z nich ukončilo uprostřed cvičení zvonění.

Atmosféra hospitovaných hodin naopak patřila k tomu nejlepšímu ve výuce cizích jazyků. Vztahy učitelů a žáků byly otevřené, žáci se nebáli v případě nejasností zeptat. Na jejich dotazy se jim dostalo kvalitních odpovědí. Vyučující mají přirozenou autoritu, hodiny probíhaly v klidu, který v několika případech (dívčí třídy) přecházel až v pasivitu.

Vyučování cizím jazykům probíhalo v souladu s učebními dokumenty. Použité učebnicové řady v obou jazycích zajišťují návaznost mezi jednotlivými ročníky, jejich vhodnost a výběr bývají jedním z bodů programu porad předmiotových komisí angličtiny a němčiny, které se konají

pravidelně každý měsíc. Předmětové komise se nezabývají dodržováním časově tematických plánů, což je úkolem jednotlivých vyučujících. Zjištěné časové skluzu (zvláště v německém jazyce) byly převážně zapříčiněny pracovní neschopností vyučujících nebo potřebou důkladnějšího procvičování a opakování. Tato zpoždění byla v plánech vyznačena, ale nejsou natolik významná, aby indikovala nemožnost jejich konečného splnění.

Plánování a příprava hodin byly standardní, hodiny měly klasický průběh: na úvod se vyučující ihned pustily do nějakého opakovacího cvičení nebo do kontroly domácího úkolu a následovalo většinou jedno cvičení za druhým. V jiných hodinách učitelky vycházely z poslechu a následoval rozbor jednotlivých částí textu. Vyučující se zaměřovaly hlavně na obsah hodin, formy a metody výuky byly druhotné. Pouze v jedné hodině angličtiny a jedné hodině němčiny došlo k výkladu nové mluvnice.

Oblast organizace, forem a metod práce se nejvíce u jednotlivých vyučujících lišila, přesto zde lze najít některé společné rysy. V hodinách převažoval frontální styl výuky, skupinová práce se objevila ve třech hodinách angličtiny, práce ve dvojicích celkem v pěti hodinách obou jazyků. Některé hodiny byly zdouhavé, postrádaly tempo a dostatečný tlak na žáky. Ve třech hodinách němčiny a jedné angličtiny převedly učitelky ve snaze o urychlení výuky maximum práce za žáky. Největší slabinou všech hodin byla jejich mizivá názornost: křída a tabule postačovaly všem. Vyučující celkem do 15 hodin zařadily magnetofon, který byl tak nejpoužívanější, ale zároveň jedinou didaktickou pomůckou. V žádné z hodin nebyl použit slovník, zpětný projektor, nástěnné obrazy, mapy ani video. Celkem pět hodin proběhlo ve specializovaných učebnách německého nebo anglického jazyka v druhé školní budově. Tyto učebny jsou vybaveny potřebnou technikou a svou výzdobou motivují žáky k výuce jazyků. Ostatních 16 hodin se uskutečnilo v kmenových třídách nebo ve třídách specializovaných na jiné předměty. Vybavení a vzhled kmenových tříd je neuspokojivý, vyučující v nich nemají pro výuku jazyků prakticky nic, vše si musí přinést s sebou. Motivační působení těchto učeben je špatné.

Materiální podmínky, obsazení specializovaných učeben a využití stávající techniky byly největší slabinou celé výuky cizích jazyků a v této oblasti má škola velké rezervy.

V porovnání s předchozí inspekcí došlo ke značnému zlepšení personálního zabezpečení výuky angličtiny a němčiny. Klíčová rezerva – jak je uvedeno výše – spočívá v oblasti materiálně-technického zabezpečení a praktického využití pomůcek. Vyučujícím nelze upřít profesionalitu, přehled a zkušenosti, příjemný a laskavý vztah k žákům.

Průběh vzdělávání a výchovy ve sledovaných hodinách cizích jazyků byl celkově průměrný.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech matematika v obchodní akademii, statistika a matematické metody ve vyšší odborné škole

V průběhu inspekce bylo hospitováno celkem deset hodin matematiky v obchodní akademii (včetně matematického semináře ve čtvrtých ročnících) u čtyř vyučujících. Jejich odborná a pedagogická způsobilost pro výuku matematiky se kladně projevila ve sledovaných hodinách, zvláště pak v odborném obsahu výuky. Ve vyšší odborné škole bylo hospitováno po dvou hodinách předmětu statistika a matematické metody u prvních ročníků, a to jak ve cvičeních ve skupinách, tak v teoretické výuce celé třídy. I zde se kladně projevila příkladně zajištěná výuka odborně a pedagogicky způsobilou vyučující.

Vstupní i průběžná motivace měly průměrnou úroveň. Převažovalo až příliš stručné oznámení cíle hodiny s malým uplatněním aktivní práce žáků. Ta měla i v následujících částech vyučování nízkou úroveň, zvláště v oblasti samostatné práce žáků s navrhováním jiných způsobů řešení zadaných úloh. Tato oblast měla lepší úroveň v matematickém semináři a v předmětu statistika a matematické metody ve vyšší odborné škole při praktickém cvičení na počítačích.

Nedostatkem v rámci motivace, zpětné vazby a možnosti uplatnění sebereflexe byla absence hodnotícího závěru hodin. Oproti tomu příkladně vyučující přistupovali ve všech sledovaných hodinách k pomoci žákům při vysvětlování řešených příkladů. Velmi dobrou úroveň mělo systematické a průběžné hodnocení žáků. Klasifikace písemných a seminárních prací měla velmi dobrou úroveň.

Učební osnovy předmětů jsou zpracovány vyučujícími přehledně do časově tematických plánů pro jednotlivé ročníky, byly projednány a schváleny předmětovou komisí a vedením školy. Jejich naplňování je v souladu se schválenými učebními dokumenty. Menším nedostatkem je neexistence ucelené řady těchto plánů pro celý studijní cyklus, zvláště s ohledem na zavádění nových učebních osnov, změny počtu hodin v učebních plánech a zajištění výuky hodin matematiky a semináře v jednom ročníku různými vyučujícími. Bezprostřední příprava vyučujících byla příkladná v oblasti obsahové, ale v oblasti metod a forem práce byla málo variabilní.

Přirozená autorita vyučujících zajišťovala klid a bezkonfliktní atmosféru ve třídách. Tím byl vždy vytvářen prostor pro velmi dobrou oboustrannou komunikaci, ve které však podstatně více dominovala role učitelů. Z vyučovacích forem a metod převažovala frontální jednotvárná práce, která vycházela z pouze vyhovujícího materiálního zázemí pro výuku. Kladnou výjimkou bylo využití učebny výpočetní techniky ve cvičení v předmětu statistika a matematické metody, kde převažovala aktivní práce žáků nad výkladem a dále využití programovatelných kalkulátorů při matematických cvičeních.

Celkem dvanáct sledovaných hodin proběhlo v učebnách, jejichž estetická úroveň byla průměrná až pouze vyhovující a podnětnost pro výuku matematiky, statistiky a matematických metod byla pouze vyhovující až nevyhovující. V těchto učebnách neměli vyučující k dispozici žádný názorný materiál a nevyužili žádnou didaktickou techniku (mimo jedné hodiny, kdy byly žáky využívány programovatelné kalkulátory pro zobrazení grafů goniometrických funkcí). Oproti tomu využívají žáci velmi dobře ucelenou řadu učebnic matematiky, statistiky pouze pro střední školy (pro VOŠ pouze vyhovující), vhodné sbírky úloh pro střední odborné školy a sbírky úloh pro přijímací řízení na vysokou školu. Ve sledované výuce dvou hodin statistiky a matematických metod na VOŠ byla velmi dobře využita učebna výpočetní techniky s příslušným programovým vybavením. Vzhledem k výše popsaným podmínkám a vzhledem k minimálnímu množství učebních pomůcek, byly materiální podmínky celkově hodnoceny jako pouze vyhovující.

Celkově byly průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech matematika, statistika a matematické metody hodnoceny jako průměrné, slabá místa byla zjištěna hlavně v oblasti materiálních podmínek.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu ekonomika v obchodní akademii

Hospitační činnost byla provedena u čtyř vyučujících, které jsou výukou profilujícího odborného předmětu studijního oboru 64-41-M/004 Obchodní akademie ve škole pověřeny. Výuka tohoto předmětu po stránce personální je ve škole příkladně zajištěna.

Vstupní motivační metody byly v několika hodinách zastoupeny sdělením tématu vyučovací hodiny. Závěrečná motivace směřovala nejčastěji k domácí přípravě. Zájem žáků o studium a jejich praktické zkušenosti byly prvky, které vyučující vhodně využívaly při průběžné motivaci. Evidentní potěšení z pedagogické práce a odborné znalosti vyučujících byly pro žáky významným motivačním činitelem. Hodnocení znalostí formou klasifikace bylo uplatněno jen v některých hodinách. Výsledná klasifikace nebyla v jedné třídě sdělena žákyni veřejně a nebyla

též zdůvodněna. V závěru několika vyučovacích hodin nebylo pochopení nové učební látky nijak ověřováno.

Pro výuku mají vyučující zpracované časové tematické plány, ve kterých je transparentně rozděleno učivo dané učební osnovou do ročníků. Plány jsou stručné, vždy je v nich však stanoven cílový termín pro ukončení tematického celku. Zápisy v třídních knihách svědčí o naplňování těchto plánů. Příprava vyučujících byla zaměřena na obsah, některé se zabývaly též přípravou názorných učebních materiálů.

Ve vyučovacích hodinách byly voleny metody s důrazem na seznámení s novou problematikou i na opakování již probraného učiva. V navštívených hodinách předmětu preferovaly vyučující styl výuky založený na předávání informací formou výkladu, který však vždy motivoval žáky ke spolupráci a aktivnímu zapojení do výuky.

Tempem výuky se přizpůsobovaly vyučující aktuálním podmínkám tříd, vyučovací hodiny vhodně členily. Hospitace probíhaly v učebnách, které odpovídají psychohygienickým požadavkům, esteticky ani didakticky však podnětné nejsou.

Vybavení učeben, ve kterých výuka probíhala, je velice chudé. Úroveň materiálního vybavení ovlivnila názornost sledované výuky. V některých třídách chyběla výzdoba, nebyly zde dostupné názorné pomůcky a v převážné většině ani didaktická technika. Právě z důvodu dostupnosti didaktické techniky pouze jedna vyučující použila zpětný projektor. Žáci pracují s učebnicemi a zpracovávají si také zápisy do svých poznámkových sešitů.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu ekonomika jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu právo v obchodní akademii

Vyučující předmětu právo ve čtvrtých ročnících je odborně i pedagogicky způsobilá. Vyučuje celkem šest hodin práva ve dvou třídách, učební plán předepisuje tři hodiny předmětu v týdnu.

Ve sledovaných hodinách byla využita vstupní motivace a uvedení do probírané problematiky. Vyučující navazovala na životní zkušenosti žáků. V průběhu vyučovacích hodin byli žáci motivováni mezipředmětovými vztahy, povzbuzujícími slovy ocenění a možností uplatňovat vlastní zkušenost. V závěru školního roku hodnotila vyučující pouze písemné testy žáků, ústně již žáky nezkoušela.

Učební osnova předmětu je rozpracována do časového tematického plánu, který má dobrou vypovídací hodnotu. Členění učební látky je transparentní, obsahové zpracování je funkční. Bezprostřední příprava na výuku byla ve sledovaných hodinách velmi podrobná a pečlivá.

Organizace výuky vycházela z volby metod a forem práce a odpovídala potřebám žáků a cílům výuky. Kladené otázky vedly žáky ke komplexnímu pohledu na probíraný tematický celek „rodinné právo“. Pozitivem výuky byl zvolený metodický postup výkladu nového učiva, vytvoření prostoru pro sdělení vlastních zkušeností a poznatků studujících. Způsob práce vyučující s celou třídou vedl žáky k aktivitě.

Zvolená organizace výuky ve vyučovacích hodinách respektovala psychohygienické zásady, výzdoba a úprava učebny však podnětné pracovní prostředí nevytvářely.

Ve sledovaných hodinách byla patrná systematická práce s učebnicí a sbírkami zákonů. Žáci zapisují také poznámky do sešitů. Didaktická technika ve výuce nebyla využita.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu právo jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu právo ve vyšší odborné škole

Výuka předmětu na součásti vyšší odborné škola je zajištěna dvěma vyučujícími. Žáci jsou motivováni na počátku vyučovací hodiny sdělením výukového cíle, v jejím průběhu pak důsledným využíváním příkladů z praxe. Žáci měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a na kladení odborných dotazů k probírané problematice. Zpětnou vazbu realizují učitelé formou dílčích testů, referátů a zadáváním seminárních prací. Partnerský vztah mezi žáky a učiteli byl též vhodným motivačním prvkem. Odbornou praxi realizují žáci školy zejména v místě svého trvalého bydliště ve firmách a podnicích, které si sami zvolí. O průběhu praxe vedou písemné záznamy. Z oblasti, ve které praktikují, volí velmi často téma absolventské práce. Z těchto firem pochází také řada oponentů.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách preferovali oba vyučující klasický styl výuky založený na předávání informací formou přednášky. Žáci pracovali s odbornými texty, ve kterých byla obsažena probíraná témata. K samostatné práci jsou žáci vedeni při zpracování zadaných referátů.

Výuka probíhala podle schválené učební osnovy, obsah i cíl hodiny byly vyučujícími promyšleny. Rozdílná vstupní úroveň žáků nebyla v závěru letního semestru v prvním ročníku již patrná.

Pojetí sledovaného předmětu umožňuje žákům získávat velmi cenné informace, které využijí ve svém oboru finanční a ekonomické poradenství.

Průběh a vzdělávání v předmětu právo jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu ekonomika ve vyšší odborné škole

Výuka předmětu ekonomika byla sledována u dvou vyučujících. Sdělení tématu vyučovacích hodin, následná aktualizace učiva s využitím mezipředmětových vztahů, učitelky podporující dobrou pracovní atmosféru a umožňující uplatnit žákům vlastní názor, to vše pozitivně ovlivňovalo výuku. Přátelský a partnerský přístup obou vyučujících je též motivující prvek, který výuku provází.

V průběhu letního semestru ověřovaly učitelky vědomosti žáků formou testů, jejichž úspěšné absolvování je podmínkou přihlášky ke zkoušce. Obě vyučující podporovaly zapojení aktivních žáků do výuky.

Škola spolupracuje s podniky a firmami, které si vyberou žáci k realizaci učebním plánem předepsané praxe. Téma absolventské práce bývá velmi často voleno žáky s ohledem na absolvovanou odbornou praxi.

S novými poznatky byli žáci seznamováni formou srozumitelného výkladu, který navazoval na předchozí znalosti a zkušenosti. Ve výuce jedna vyučující efektivně využila zpětný projektor.

Vstupní znalosti žáků jsou rozdílné především v prvním ročníku, aktuálními podmínkami třídy se přizpůsobily obě vyučující vhodným tempem a volbou metod práce. V obou ročnících byla zaznamenána aktivní účast některých žáků na vyučování.

Učitelky vytvořily prostor pro vyjádření vlastního názoru žáků a motivovaly žáky k rozvoji klíčových kompetencí.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu ekonomika jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Způsob zjišťování výsledků vzdělávání probíhá ve škole standardními prostředky (čtvrtletní klasifikací, která je založená na ústním a písemném zkoušení jednotlivých žáků, dále vyhodnocením klasifikace a docházky v jednotlivých třídách).

Dalšími evaluačními nástroji ředitelky školy jsou vlastní nebo komerční testy, které zadává nepravidelně a pouze orientačně.

Významným ukazatelem při zpracovávání výsledků školy je zjišťování úspěšnosti absolventů u přijímacích zkoušek na vysoké školy a jejich následné přijetí. Dále vyhodnocování soutěží (např.: "Novinářem s MF Dnes", "Psaní na stroji"). V neposlední řadě je ředitelkou školy kladen důraz na zjišťování uplatnění absolventů v praxi. Rozbor výsledků výše vyjmenovaných ukazatelů je proveden na pracovních poradách a je zveřejněn ve výroční zprávě školy. Využíván je zatím více k analýze stavu, v menší míře k přijímání nových opatření.

Výroční zpráva o činnosti školy je velice stručná, mimo kapitoly osmé (personální podmínky) obsahuje údaje odpovídající zákonné normě.

Celkově byl průběh vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech v obchodní akademii a vyšší odborné škole hodnocen jako velmi dobrý.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je v souladu se zřizovací listinou.
- Souběžně s komplexní inspekcí byla realizována tematická inspekce „Sledování a hodnocení průběhu vzdělávání cizinců na území ČR.“ Zjištění z této tematické inspekce, která probíhá i v jiných školách, budou souhrnně zveřejněna ve Zprávě ČŠI o školním roce 2002/2003.
- Souběžně s komplexní inspekcí proběhla tematická inspekce „Hodnocení realizace projektu PI - Informační gramotnost v rámci státní informační politiky ve vzdělávání.“ Zjištění z této tematické inspekce, která probíhá i v jiných školách, budou souhrnně zveřejněna ve Zprávě ČŠI o školním roce 2002/2003 a na webových stránkách ČŠI.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina (včetně přílohy) vydaná Středočeským krajem dne 6. prosince 2001, č.j. OŠMS/5929/2001.
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 11 192/02-21 s účinností od 6. 12. 2001.
3. Jmenování do funkce ředitelky Obchodní akademie a Vyšší odborné školy, Příbram, Na Příkopěch 104 s účinností od 1. září 2002, č. j. OSMŠ/17495/2002/Má, ze dne 29. srpna 2002.
4. Učební plány školy pro jednotlivé ročníky obchodní akademie a vyšší odborné školy pro školní rok 2002/2003.
5. Vnitřní řád školy.
6. Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení.
7. Organizační řád.
8. Katalogy a třídní knihy tříd obchodní akademie a vyšší odborné školy za školní rok 2001/2002 a 2002/2003.

9. Rozvrh hodin tříd obchodní akademie a vyšší odborné školy pro školní rok 2002/2003.
10. Podkladová inspekční dokumentace.
11. Časové tematické plány učiva pro jednotlivé ročníky a třídy obchodní akademie a vyšší odborné školy.
12. Záznamy z pedagogických rad.
13. Zápisy z pracovních porad.
14. Zápisy z předmětových komisí.
15. Hospitační záznamy z kontrolní činnosti vedoucích pracovníků školy.
16. Inspekční zpráva, čj. 023 140/98-2802 ze dne 18. května 1998.
17. Koncepce školy - obsah, cíle, metody.
18. Koncepce rozvoje školy na období 2001 - 2005.
19. Výroční zpráva Obchodní akademie a Vyšší odborné školy v Příbrami za školní rok 2001/2002.

ZÁVĚR

Hodnocení personálních podmínek vzdělávání a výchovy

Organizace školy a vedení zaměstnanců splňují všechny podmínky pro realizaci výchovně vzdělávacích cílů, které jsou stanoveny na základě schválených učebních plánů a osnov. Demokratický způsob vedení pracovníků a klidná pracovní atmosféra pozitivně ovlivnily klima školy a chování žáků ve škole. Vysoké procento zabezpečení výuky pedagogicky a odborně způsobilými vyučujícími včetně kladného hodnocení práce vyučujících bez této způsobilosti se příznivě projevilo v celkovém hodnocení průběhu vzdělávání a výchovy. Rezervy byly zjištěny v dlouhodobější koncepci plánování dalšího vzdělávání pracovníků školy, i když byla ředitelkou provedena důkladná analýza současného stavu v této oblasti.

Hodnocení materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy

Prostory obou budov školy jsou upravené a čisté. Na chodbách byla vhodně umístěna řada informativních tabulí o činnosti a výsledcích školy. V materiálním zabezpečení výuky byly však zjištěny značné rozdíly mezi pěkným vybavením odborných a ostatních učeben. V nich neměli vyučující k dispozici žádné pomůcky či jiný názorný materiál. Zastaralá malba a slabší úroveň celkového estetického vzhledu jednotlivých tříd velmi snižovala jejich podnětnost pro výuku. Ředitelka školy si proto správně stanovila jako trvalý úkol zlepšování materiálních podmínek ve škole.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy

Z celkového hodnocení sledovaných předmětů vyplynulo, že vedení školy postupně naplňuje svoje cíle v rámci zpracované koncepce v oblasti podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy. Především se to kladně promítalo u odborných předmětů (vytvoření odborných učeben, vlastní, byť nepravidelné testování, hodnocení úspěšnosti absolventů

školy, atd.). Celkově byly zjištěny rezervy v používaných metodách a formách práce, kde převládala frontální práce a výklad vyučujících s malou aktivitou žáků. U všeobecně vzdělávacích předmětů na to má vliv nedostatečné materiální zázemí (mimo dějepisu, pro který je vytvořena odborná učebna) anebo jeho menší využití (bylo konstatováno u sledovaných hodin cizích jazyků). Pozitivně byla hodnocena odbornost výuky, která souvisí s výše popsaným personálním zajištěním výuky. Výsledky školy jsou vhodně prezentovány na veřejnosti. Málo jsou uplatňovány odlišnosti v organizaci studia ve vyšší odborné škole.

Vývoj školy od poslední inspekce

Porovnat lze pouze část týkající se vyšší odborné školy, neboť ta byla hodnocena poslední inspekční zprávou ze dne 18. května 1998 (čj.023 140/98-2802).

Kvalitativní posun byl zjištěn v oblasti prováděných analýz (zjišťování výchozích stavů) a při řešení potřeb školy a sledovaných studijních oborů. Výsledky jsou zahrnuté do koncepčních plánů ředitelky školy a organizace školního roku. Vzhledem ke krátkému funkčnímu období ředitelky (nástup do funkce 1. září 2002) nelze zhodnotit naplňování všech plánovaných cílů. Přesto byl zjištěn pozitivní posun v práci vedení, které je systematické a účelné.

V materiálním zázemí byl opět zjištěn rozdíl ve vybavení a podnětnosti odborných učeben a ostatních učeben. U nich chybí názorný materiál, úložný prostor pro pomůcky a celkově mají stále nízkou estetickou úroveň.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002 je zpracována jako jeden celek, kdy u potřebných údajů jsou výrazně odlišeny údaje o obchodní akademii a vyšší odborné škole. Přesto bylo konstatováno stále malé odlišení v organizaci a přístupu k žákům u obou studijních oborů.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Václav Skála	V. Skála v.r.
Členové týmu	Ing. Ivana Nová	I. Nová v.r.
	Mgr. Petr Drábek	P. Drábek v.r.
	Mgr. Richard Spiegl	R. Spiegl v.r.

Další zaměstnanci ČŠI

Věra Štillerová, Alena Kofentová, Ludmila Vacková

V Rakovníku dne 30. května 2003

Přílohy

Vyhodnocení dotazníku pro žáky středních škol

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. červen 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
RNDr. Marcela Blažková	M. Blažková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu Česká školní inspekce, Nádražní 102/II, 269 01 Rakovník. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Příloha - Vyhodnocení zadaných dotazníků

Celkem bylo zadáno 45 dotazníků ve dvou třídách v obchodní akademii a ve dvou třídách vyšší odborné školy.

Vyhodnoceno bylo celkem 36 vrácených dotazníků

Název dotazníku: „**Jaké je to být žákem této školy**“

Text otázek části A

1. Vzdělávací program školy splňuje očekávání, s nimiž jsem se na školu hlásil
2. Výuka převážně probíhá v odborných učebnách a laboratořích
3. Při vyučování se ve většině předmětů běžně využívají různé pomůcky
4. Během výkladu nové látky učitelé od nás často požadují, abychom uváděli souvislosti s probraným učivem i v jiném předmětu
5. Učitelé se často zajímají o naše názory na probírané učivo a umožňují nám v průběhu hodin diskutovat
6. Ústní klasifikace zkoušení probíhá pravidelně a zahrnuje látku probranou přibližně v průběhu posledních dvou měsíců
7. Ústní i písemné zkoušení je náročné
8. Každé zkoušení je hodnoceno spravedlivě
9. Jestliže chci být ve škole úspěšný, musím se připravovat v průměru alespoň 1-2 hodiny týdně
10. Je alespoň jeden předmět, který mě baví víc než ostatní, a zájem o něj vzbudil učitel svou výukou
11. Myslím si, že probírané učivo budu potřebovat nejen pro maturitu nebo přijímací zkoušky na vysokou školu

Část A -vyjádření odpovědí v %

Číslo otázky	Zcela-souhlasím, spokojených	Spíše-souhlasím, spokojených	Spíše-nesouhlasím, nespokojených	Vůbec-nesouhlasím, nespokojených	Nevím
1	22,2	61,1	13,9	0,0	2,8
2	13,9	50,0	27,8	5,6	2,8
3	41,7	41,7	13,9	2,8	0,0
4	36,1	44,4	11,1	2,8	5,6
5	11,1	33,3	38,9	16,7	0,0
6	25,0	30,6	13,9	8,3	11,1
7	47,2	33,3	8,3	0,0	5,6
8	16,7	36,1	19,4	8,3	19,4
9	52,8	13,9	19,4	2,8	11,1
10	27,8	44,4	16,7	11,1	0,0
11	52,8	36,1	11,1	0,0	0,0

Text otázek části B

1. Nejméně jeden učitel mě dobře zná
2. Učitelé se nás ptají, co si myslíme o práci a dění ve škole, a berou vážně naše názory
3. Mám-li nějaké potíže nebo stížnost, vím, že se můžu obrátit na některého z učitelů
4. Pokud se mi ve škole stane nějaká nehoda, vím, že o mě bude dobře postaráno
5. Distribuce a užívání drog v prostorách školy je zcela neobvyklé
6. Vím, kam se obrátit, kdybych se stal svědkem nebo objektem šikany
7. Projevy šikany učitelé ihned účinně řeší
8. Ve třídě máme přátelské vztahy i k cizincům i ke spolužákům s různými odlišnostmi
9. Ve škole se hovoří o tom, jak nebezpečný je terorismus
10. Ve škole se dozvídám o nebezpečí kouření, užívání drog a jiných návykových látek
11. Ve škole se dozvídám o přednostech a výhodách zdravého životního stylu
12. Chování žáků ve třídách, na chodbách, hřištích a v dalších prostorách školy je celkově dobré
13. Školní řád obsahuje jasně stanovená pravidla
14. Toalety ve škole jsou čisté a vždy jsou k dispozici ručníky, mýdlo a toaletní papír
15. Pro volný čas máme ve škole určeny vhodné prostory
16. Svému nejlepšímu kamarádovi bych doporučil, aby se také pro tuto školu rozhodl

Část B -vyjádření odpovědí v %

Číslo otázky	Zcela-souhlasím, spokojených	Spíše-souhlasím, spokojených	Spíše-nesouhlasím, nespokojených	Vůbec-nesouhlasím, nespokojených	Nevím
1	19,4	25,0	16,7	30,6	8,3
2	0,0	25,0	41,7	27,8	5,6
3	25,0	30,6	19,4	8,3	16,7
4	30,6	33,3	8,3	0,0	27,8
5	36,1	25,0	11,1	0,0	27,8
6	58,3	19,4	5,6	2,8	13,9
7	11,1	8,3	5,6	8,3	66,7
8	47,2	22,2	16,7	0,0	13,9
9	25,0	30,6	25,0	11,1	8,3
10	41,7	30,6	16,7	8,3	2,8
11	8,3	22,2	25,0	30,6	11,1
12	55,6	30,6	11,1	0,0	2,8
13	38,9	38,9	5,6	0,0	13,9
14	8,3	16,7	19,4	52,8	2,8
15	11,1	33,3	8,3	38,9	8,3
16	11,1	36,1	25,0	11,1	13,9

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy, zřizovatel: Krajský úřad Středočeského kraje, vedoucí odboru školství, mládeže a sportu, Mgr. Radek Coufal, Zborovská 11, 150 21 Praha 5	2003-07-08	Předáno VrŠi

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány