



Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Želetava, okres Třebíč

Pražská 164, 675 26 Želetava

Identifikátor školy: 600 122 301

Termín konání inspekce: 6., 7. a 11. duben 2006

Čj.	ČŠI 81/06-11
Signatura	bk4cz103

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem školy je Obec Želetava. Ve škole je realizován vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav. Jedná se o základní školu s 1. – 9. ročníkem. V letošním školním roce navštěvuje školu v 10 třídách 198 žáků. Na 1. stupni je 5 kmenových tříd s 97 žáky a na 2. stupni je 5 kmenových tříd se 101 žákem. V době mimo vyučování je pro žáky obou stupňů organizováno celkem 20 zájmových útvarů.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 2. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1 Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy

1.1 Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Škola vykonává předmět činnosti uvedený ve zřizovací listině. Vedení školy vykázalo správné a skutečnosti odpovídající údaje o počtu žáků a tříd ke 30. září 2005. Kapacita školy není překročena. Škola splňuje formální podmínky pro zařazení do rejstříku škol.

1.2 Koncepční dokumenty školy

Ředitel má zpracovanou koncepci rozvoje školy, která vychází z Národního programu rozvoje vzdělávání v České republice a je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy kraje Vysočina. Dokumenty školy vymezují klíčové oblasti a v návaznosti na ně dochází k úpravám a tvorbě nových dokumentů. V současné době vyučující pracují na přípravě školního vzdělávacího programu.

1.3 Vlastní hodnocení

Vedení provádí využívá v rámci sebehodnocení školy vlastní hodnotící nástroje. Na základě prováděné SWOT analýzy jsou stanovovány reálné strategické cíle. K jejich dosažení jsou využívány odpovídající nástroje a postupy.

1.4 Místní iniciativy

Na činnosti školy se neformálně podílí i ustanovená školská rada. Z písemných záznamů z jednání je zřejmé, že participuje na zpracování koncepčních záměrů dalšího rozvoje školy. Spolupráce se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni.

1.5 Řízení školy

Ředitel školy, který je ve funkci 6 let, byl zřizovatelem jmenován na základě úspěšně vykonaného konkurzu. Jeho kvalifikace odpovídá požadavkům obecně závazného právního předpisu. Náměty a připomínky žáků a zákonných zástupců na provoz školy a průběh vzdělávání, po projednání se zřizovatelem a pedagogickou radou, jsou dle možností akceptovány.

1.6 Personální podmínky

Při řešení personálních podmínek vzdělávání je využíván provedený personální audit a dlouhodobý plán obsazení pracovních míst. Vzdělávání zaměřené ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů v současné době absolvují tři pedagogové (ředitel školy, výchovný poradce a preventista).

V základní škole pracovalo ke dni konání inspekce celkem 20 pedagogických a 10 nepedagogických pracovníků. Z toho na 1. stupni základní školy je 7 pedagogických pracovníků a na 2. stupni 13 pedagogických pracovníků. Pedagogický sbor je celkově stabilní, všichni mají kvalifikaci.

Styl řízení ředitele školy účelně vede k vnitřní reformě školy prováděné na základě dlouhodobých záměrů vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky. Využívá řízení kvality a filosofii trvalého zlepšování se zapojením vnějších a vnitřních komunikačních vazeb. V současné době jsou vytvářeny týmy, jejichž úkolem je vypracování funkčních výstupů nutných pro vnitřní přeměnu školy.

1.7 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků v minulém školním roce a v letošním školním roce koresponduje se stanovenými prioritami školy.

1.8 Podpora rozvoje osobnosti žáka

Ve škole je zpracován a uskutečňován jeden individuální vzdělávací plán. Škola zabezpečuje výuku 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho na 2. stupni pro 10 žáků. Pro tyto žáky jsou zpracovány individuální programy, včetně zabezpečení logopedické péče.

1.9 Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání

Škola používá v rámci hodnocení výsledků vzdělávání vlastní vytvořené nástroje i hodnocení prováděné na základě smluvního vztahu (CERMAT, SCIO). Provedená analýza je součástí výročních zpráv o činnosti školy.

Úroveň řízení školy, základního podpory rozvoje osobnosti žáka a rozvoje vlastního hodnocení školy obsahuje únosná rizika, je funkční a stav nevyžaduje zásadní změnu.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standard	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i> vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

2 Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) na 2. stupni ZŠ

2.1 Koncepční dokumenty školy

Systém školní preventivní strategie je vypracován a je funkční. Jednotlivé cíle, cílové skupiny a nástroje pro realizaci jsou v souladu s podmínkami školy.

2.2 Řízení školy

Plánování v oblasti prevence sociálně patologických jevů je formálně vhodně sestaveno. Vlastní hodnocení v této oblasti je pravidelně prováděno, včetně vyhodnocení rizik. Podle potřeby jsou přijímána konkrétní opatření.

2.3 Personální podmínky

Pedagogové se dle možností zapojují do vzdělávacích akcí v této oblasti. Tři učitelé se účastnili celkem čtyř vzdělávacích akcí. Podíl na tomto vzdělávání má také školní metodik prevence. Školní psycholog ve škole nepracuje.

2.4 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je věnována pozornost. Ve spolupráci s ostatními vyučujícími provádí školní metodik prevence analýzu rizik týkajících se záškoláctví a násilí. V současné době tyto jevy nebyly zjištěny.

2.5 Podpora rozvoje osobnosti žáka

Škola věnuje rozvoji sociálních kompetencí žáků velikou pozornost nejen v rámci přímého vyučovacího procesu, ale také při akcích konaných mimo školu. Pravidla chování žáků jsou jasně stanovená ve školním řádu, který obsahuje jak práva žáků, tak i jejich povinnosti.

2.6 Školní poradenství

Systém školního poradenství je funkční a přispívá k vytváření příznivého klimatu školy. Výchovná poradkyně průběžně analyzuje stav a ve spolupráci s ostatními pedagogy přijímá účinná opatření. Žákům i zákonným zástupcům jsou poskytovány informace včas a v ucelené podobě. V případě potřeby jsou také využívány služby poskytované škole jinými specializovanými zařízeními.

2.7 Místní iniciativy

V oblasti prevence sociálně patologických jevů škola vytváří vhodné podmínky pro spolupráci s rodiči i partnerskými organizacemi pracujícími v oblasti prevence.

Systém prevence sociálně patologických jevů vytvořený ve škole je funkční a nevyžaduje zásadní změnu.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standard	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

3 Získat a analyzovat informace o využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT) na druhém stupni ZŠ

3.1 Personální podmínky – další vzdělávání pedagogických pracovníků

Vedení školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti využívání informačních a komunikačních technologií. Z celkového počtu 20 pedagogických pracovníků jich 18 absolvovalo školení základních uživatelských ICT znalostí a dovedností. Čtyři pedagogové absolvovali úvodní modul školení P₀ a dva pedagogové volitelný modul P₁. Ve škole je ustanovena funkce ICT koordinátora.

3.2 Materiální podmínky (informační a komunikační technika)

Pro žáky je k dispozici celkem 24 počítačů, z toho 8 počítačů na 1. stupni školy, tj. 12 žáků na jeden počítač, a 16 počítačů na 2. stupni školy, tj. 6 žáků na jeden počítač. Celkově ve škole připadá na jeden počítač 8 žáků. Počítačů připojených k internetu je 16. Datový projektor ani aktivní tabuli škola nevládní. Lokální počítačová síť je vybudována.

Vyučující mají možnost využívat počítačovou učebnu pro výuku svých předmětů, čehož také běžně využívají.

3.3 Podpora rozvoje osobnosti žáka

Škola má zpracovaný ICT plán, který je v souladu s metodickým pokynem MŠMT. Kromě informatiky se učebna výpočetní techniky nejčastěji využívá pro výuku českého jazyka, anglického jazyka, německého jazyka, matematiky, fyziky, občanské výchovy, přírodopisu a dějepisu.

Žáky jsou vytvářeny z těchto činností výstupy pomocí ICT, jako jsou např. různé diplomy, tabulky, přehledy, písemnosti apod. Vybavení školy informačními a komunikačními technologiemi slouží na podporu rozvoje osobnosti žáků. Četnost využívání ICT žáky je častá.

3.4 Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání

V oblasti ICT škola podporuje zlepšování materiálních i personálních podmínek. Tato oblast je stanovena jako jedna z klíčových oblastí vzdělávání. Vedením školy jsou, na základě prováděné analýzy zjištěných skutečností při kontrolní činnosti, v případě potřeby přijímána opatření ke zlepšení kvality vzdělávání.

Podmínky a využívání ICT ve výuce jsou standardní, stav nevyžaduje zásadní změny.

Hodnotící stupnice

-1	0	+1
rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podmínky a využívání ICT ve výuce jsou rizikové, podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, stav vyžaduje změny</i>	<i>podmínky a využívání ICT ve výuce jsou průměrné, standardní, stav nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>podmínky a využívání ICT ve výuce jsou vynikající, nadprůměrné, nadstandardní, příkladné</i>

4 Získat a analyzovat informace o výuce cizích jazyků

4.1 Koncepční záměry

Škola nabízí k výuce v rámci povinného předmětu anglický a německý jazyk. Na základě podnětu rodičů se plánuje v příštím školním roce zavést od 1. ročníku německý jazyk jako zájmový útvar. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných se projevuje zejména individuálním přístupem, volbou vhodných metod a forem výuky (skupinovou prací, zadáváním specifických úkolů, využíváním vhodných doplňujících učebních pomůcek a časopisů). Do koncepce školy jsou cizí jazyky zahrnuty jako jedna z priorit výuky.

4.2 Personální podmínky – další vzdělávání pedagogických pracovníků

Na škole vyučují cizí jazyky tři nekvalifikované pedagogické pracovnice. Jedna učitelka je absolventkou programu JAME. Odbornou způsobilost si vyučující doplňují v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

4.3 Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání

Cílem je zlepšit kvalifikovanost vyučujících, materiální a programové vybavení. K hodnocení jazykové úrovně žáků přispívá zapojování žáků do soutěží, sebehodnocení žáků (vytváření portfolia od 4. ročníku), vyhodnocování testů – srovnávacích i výstupních. Škola podporuje zlepšování podmínek v oblasti jazykového vzdělávání. Vyplývá to ze zaměření školy, v němž je výuka jazyků stanovena jednou z klíčových oblastí vzdělávání.

4.4 Zapojení školy do rozvojových vzdělávacích projektů

Škola se zatím nezapojila do rozvojových vzdělávacích projektů. Pro posílení jazykových znalostí jsou pořádány poznávací zájezdy (Londýn, Vídeň). Na škole není jazyková učebna, pro výuku je využívána počítačová učebna.

Výuka cizích jazyků je na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

-1	0	+1
rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Koncepce rozvoje školy pro období 2005 – 2008, vydaná v lednu 2005,
2. Úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Želetava, zřízená ode dne 1. 9. 1994, vydané obcí Želetava dne 24. 5. 2005,
3. Rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku škol a školských zařízení, vydané MŠMT dne 1. 3. 2006 pod č. j. 5664/2006-21,

4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení*, vydaný MŠMT dne 27. ledna 2006 bez č. j.,
5. *Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005*, sestavený 3. října 2005,
6. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005*, sestavený 3. října 2005,
7. *Rámcový plán metodického sdružení 1. stupně*, vydaný 20. září 2005,
8. písemné záznamy z jednání metodického sdružení,
9. *Plán práce předmětové komise přírodovědných předmětů pro školní rok 2005/2006*, vydaný 25. srpna 2005,
10. písemné záznamy z jednání komise přírodovědných předmětů,
11. *Plán práce předmětové komise – společenské vědy na školní rok 2005/2006*, vydaný 26. srpna 2005,
12. písemné záznamy z jednání komise společenské vědy,
13. *Plán činnosti školy pro školní rok 2005/2006*, vydaný 27. srpna 2005,
14. *Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2005/2006*, vydaný dne 27. srpna 2005,
15. *Individuální vzdělávací program žáka pro školní rok 2004/2005*, vydaný 1. října 2004,
16. *Individuální vzdělávací program žáka pro školní rok 2005/2006*, vydaný 10. října 2005,
17. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ Želetava pro školní rok 2004/2005*, vydaný 29. 8. 2004,
18. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ Želetava pro školní rok 2005/2006*, vydaný 30. 8. 2005,
19. *Jmenování ředitele školy do funkce*, vydané Školským úřadem Třebíč dne 4. 7. 2000,
20. *Pravidla pro hodnocení a klasifikace výsledků vzdělávání žáků*, vydaná 28. 2. 2006,
21. *Řád školy*, vydaný dne 28. 2. 2006,
22. *Minimální preventivní program Škola bez drog*, ZŠ Želetava, vydaný 11. září 2005,
23. *Seznam plánovaných celoškolských akcí pro školní rok 2005/2006*, bez data vydání,
24. *Výsledky voleb do školské rady ZŠ Želetava*, vydané dne 15. 11. 2005,
25. *Volební řád pro volbu členů školské rady v Základní škole Želetava*, vydaný 24. 5. 2005,
26. *Zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004 v ZŠ Želetava*, vydaná 27. 9. 2004,
27. *Zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 v ZŠ Želetava*, vydaná 27. 9. 2005,
28. osobní portfolio pedagogických pracovníků školy,
29. evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
30. *Meziroční srovnání výsledků vzdělání v klíčových předmětech na ZŠ Želetava*, vydané dne 29. srpna 2005,
31. *Seznam žáků se specifickými poruchami učení pro školní rok 2005/2006*, vydaný 26. srpna 2005,
32. *Plán výchovného poradenství pro školní rok 2005/2006*, vydaný 26. srpna 2005,
33. *Informace pro rodiče žáků 9. ročníku*, vydané 27. srpna 2005,
34. *Deník výchovné poradkyně pro školní rok 2005/2006*, vydaný 25. srpna 2005,
35. *Plán ICT ZŠ Želetava pro období leden 2005 – prosinec 2006*, vydaný v lednu 2005,
36. *Vyúčtování účelové dotace Škol (MŠMT) VM3 za rok 2005 podle stavu k 31. 12. 2005*, vypracovaná 14. února 2006,
37. *Rozvrhy počítačové učebny pro školní rok 2005/2006*, vydané 28. srpna 2005,
38. *Přehled výukových programů*, vytvořený 1. února 2006,
39. *Přehled hardware na Základní škole Želetava*, vytvořený 1. února 2006,
40. *Analýza výsledků testování žáků 9. třídy z matematiky ve 3. čtvrtletí školního roku 2005/2006*, provedená 15. března 2006,
41. *Přehled zájmových kroužků na ZŠ Želetava ve školním roce 2005/2006*, vytvořený dne 14. září 2005,
42. *Výsledky Matematického klokanu 2005*, bez data vydání,
43. *Výsledky Matematického klokanka 2005*, bez data vydání.

ZÁVĚR

Základní škola pracuje na úpravách vzdělávacího programu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vhodně koresponduje v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka se stanovenými prioritami školy. Vhodně se využívá spolupráce se sociálními partnery školy.

Systém školní preventivní strategie je funkční. Hodnocení je pravidelně prováděno, včetně možných rizik. Podle potřeby jsou pedagogickým sborem přijímána odpovídající opatření.

Vedením školy jsou vytvářeny vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti využívání informačních a komunikačních technologií. Materiální vybavení těmito technologiemi je na dobré úrovni a slouží na podporu rozvoje osobnosti žáků.

V oblasti cizích jazyků je vhodné zlepšit materiální i programové vybavení. Ve škole není jazyková učebna, pro výuku je využívána učebna počítačová.

Vzájemné vztahy mezi vyučujícími a žáky jsou na velmi dobré úrovni. Klima školy charakterizuje zejména atmosféra vzájemné důvěry a otevřené komunikace.

Vzhledem k věkové struktuře sboru a normativnímu způsobu financování se prohlubují potíže s krytím nárokových složek a minimálním podílem nenárokových složek platu. Tento jev se zřetelně negativně projevuje v oblasti motivace zaměstnanců vzhledem k úkolům s tvorbou školního vzdělávacího programu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Mgr. Milan Matějů	PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.
Členka týmu	PhDr. Ludmila Slánská	PhDr. Ludmila Slánská v. r.

V Želetavě dne 14. dubna 2006

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Pražská 127, 393 01 Pelhřimov.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

14. dubna 2006

Datum:

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Bohumil Dohnal, ředitel školy

Mgr. Bohumil Dohnal v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-05-24	sine/06
Školská rada	2006-05-24	sine/06

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.