



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIJ-587/13-J**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Mateřská škola Senožaty, okres Pelhřimov</b>
<b>Sídlo:</b>	394 56 Senožaty 263
<b>IČO:</b>	75 000 075
<b>Identifikátor:</b>	600 060 977
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Ivou Mostovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	obec Senožaty
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Senožaty 263
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	21. a 22. květen 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. V souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku a podle předmětu hlavní činnosti stanoveného ve zřizovací listině poskytuje předškolní vzdělávání a školní stravování.

Mateřská škola sídlí v účelové přízemní panelové budově, která je součástí areálu dětského domova, v majetku Kraje Vysočina. Prostorové podmínky a vnitřní uspořádání školy vyhovují skupinovým i individuálním činnostem v rámci předškolního vzdělávání dětí. Pro jejich rozvoj je dále k dispozici samostatný prostor pro tělovýchovné aktivity. Součástí školy je udržovaná zahrada se vzrostlou zelení. Dostatečné vybavení zařízením a hračkami vytváří optimální podmínky pro její celoroční využívání k pohybovým a relaxačním činnostem dětí. Pro realizaci dopravní výchovy škola využívá hřiště základní školy.

Ve školním roce 2012/2013 mateřská škola vykazuje dvě třídy s převážně homogenní věkovou skladbou. Aktuálně ke dni inspekční činnosti bylo zapsáno 45 dětí ve věku od tří do šesti let. Nejvyšší povolený počet dětí na třídu byl dodržen. V posledním roce před vstupem do základní školy je 12 dětí, z toho jedno se speciálními vzdělávacími potřebami má odložen začátek plnění povinné školní docházky.

Předškolní vzdělávání v mateřské škole uskutečňují čtyři pedagogické pracovnice, většina s delší praxí.

Celodenní provoz mateřské školy vychází z potřeb rodičů a je ředitelkou stanoven od 6:00 do 16:00 hodin. Stravování dětí včetně pitného režimu smluvně zajišťuje školní jídelna Dětského domova Senožaty. Podmínky poskytování školního stravování jsou obsaženy ve Školním řádu mateřské školy a Vnitřním řádu školní jídelny-výdejny.

Úplata za předškolní vzdělávání na období školního roku 2012/2013 je ředitelkou školy stanovena částkou 200 Kč měsíčně při celodenním pobytu dítěte v mateřské škole. Výši úplaty a její hrazení upravuje vnitřní směrnice, kterou se stanoví výše úplaty za předškolní vzdělávání.

Ve školním roce 2012/2013 se děti vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem *Život je dokonalost, která se rozvíjí* (ŠVP PV). Jeho cílem je rozvíjet osobnost dítěte, podpora jeho samostatnosti a individuální získávání kompetencí, které bude schopné uplatňovat v dalším vzdělávání.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání se uskutečňuje v souladu s platnými právními předpisy. Informace o postupu při přijímání dětí jsou zprostředkovávány rodičovské i širší veřejnosti prostřednictvím *Senožatských novin*, úřední desky obce Senožaty i okolních obcí. V zájmu rovných příležitostí škola identifikuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve školním roce 2012/2013 jsou podpůrná a vyrovnávací opatření (individualizovaná výuka) poskytována dítěti se zdravotním postižením. V jeho prospěch mateřská škola spolupracuje se školským poradenským zařízením v Humpolci a Jihlavě. Na základě jejich doporučení (logoped, klinický logoped) a v souladu se závěry vyhodnocování přijímá opatření dle individuálních potřeb dítěte.

Na ŠVP PV navazují třídní vzdělávací programy, které respektují konkrétní skupinu dětí a specifika třídy (heterogenní kolektiv, dítě s odloženou školní docházkou). Časové rozvržení a organizace vzdělávání vychází ze znalosti dětí, jejich individuálních možností, potřeb a zájmu. Umožňuje vzdělávání všech dětí.

Nabídka vzdělávacích činností v mateřské škole je rozčleněna do šesti integrovaných bloků s názvy *Do školičky bez slzičky*, *Podzim klepe na dveře ve strakaté zástěře*, *Vánoce, Vánoce přicházejí po roce*, *Zima, zima, zimička, hází bílá peříčka*, *Ententýky, tralala, pojedeme do jara*, *Léto, léto, cos nám přineslo*. Tematické celky jsou naplňovány krátkodobými tématy v horizontu jednoho až dvou týdnů. Dílčí projekty, zaměřené na environmentální vzdělávání a primární prevenci rizikového chování dětí mají své cíle a vzdělávací nabídku, vstupují do jednotlivých integrovaných bloků na základě volby pedagogů. Nabízené činnosti jsou mnohostranné, odpovídají konkrétním možnostem a potřebám dětí. S budoucími předškoláky je pravidelně uskutečňovaná aktivita cíleně zaměřená na přípravu k základnímu vzdělávání.

Součástí nabídky vzdělávání pro všechny děti jsou i nepravidelné aktivity rozvíjející jejich určité vědomosti, dovednosti, postoje a osobnostně sociální rozvoj, např. lidové tradice svátků Vánoc, Velikonoc, svátek maminek, oslavy narozenin dětí, divadelní představení, exkurze do zaměstnání rodičů, jednodenní výlety a další.

K rozvoji osobnosti jednotlivých dětí dochází i prostřednictvím akce pořádané ve spolupráci s rodiči, např. zábavné odpoledne u příležitosti zahájení školního roku společným setkáním všech rodičů, dětí a zaměstnanců na školní zahradě.

Veřejnosti otevřená mateřská škola prezentuje průběh a výsledky předškolního vzdělávání, např. nabídkou kulturního vystoupení u příležitosti vánoční besídky a vítání občánků.

Inspekční hospitace byly uskutečněny v obou třídách se zaměřením na děti před zahájením povinné školní docházky. Organizace vzdělávání respektovala vývojové i individuální potřeby dětí a psychohygienické zásady. Čas byl účelně využit vzhledem k naplňování jejich potřeb a zájmů. Pestrá vzdělávací nabídka byla diferencovaná a s možností volby. Uplatňované metody a formy práce odpovídaly specifikům předškolního vzdělávání a možnostem a potřebám jednotlivých dětí. Byl uplatňován integrovaný přístup, vzdělávání probíhalo na základě integrovaných bloků v logické a námětové propojenosti. Prostředky byly zvoleny vhodně a ke stanoveným cílům. Aktivity spontánní a řízené byly vzájemně vyvážené. Didaktický styl byl založen na využití vnitřní motivace dětí, zájmu a podnětů. Hodnocení motivovalo ke zlepšení výsledků dětí. Menší pozornost byla věnována jejich sebehodnocení a sebereflexi. Při plnění cílů předškolního vzdělávání podle ŠVP PV byly rozvíjeny vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské, matematické, sociální a přírodovědné gramotnosti. Souběžně se vzděláváním probíhalo sledování individuálních vzdělávacích pokroků dětí. Pedagogická diagnostika je vedena účelně prostřednictvím kritérií pro hodnocení dětí (*Orientační poznámky o rozvoji a učení dítěte*). Pedagogické pracovnice sledují a hodnotí i celkovou úspěšnost dětí v realizovaném ŠVP PV v dokumentu s názvem *Vlastní hodnocení školy*, jehož součástí jsou i opatření ke zjištěným nedostatkům.

V rámci plánu spolupráce je prostřednictvím společných aktivit sledována i úspěšnost dětí při přechodu do základní školy v Senožatech.

Na dobré úrovni je rozpracován vnější informační systém. Promyšleně rozvíjí spolupráci s rodiči, chápe je jako své důležité partnery. Nabízí jim možnost ovlivňovat život školy, spolupodílet se na řešení problémů školy a na tvorbě dokumentů. Pro navázání vstřícných vztahů nabízí individuální konzultace a organizuje pro rodiče třídní schůzky. Umožňuje rodičům pobývat se svým dítětem v prostředí školy a konzultovat svoje názory s učitelkami. Tím vytváří optimální prostor pro sjednocování společných cílů a postupů, které mají vliv na kvalitu fyzického, sociálního a psychického zdraví dětí.

Ve spolupráci se zřizovatelem se vedení mateřské školy daří vytvářet žádoucí materiální podmínky pro předškolní vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti byla Krajem

Vysočina a obcí Senožaty mimo průběžných oprav realizována finančně náročná rekonstrukce budovy i vnitřních prostor mateřské školy.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ředitelkou školy vydaný ŠVP PV je zveřejněný v šatnách dětí. Odpovídá konkrétním místním podmínkám, zohledňuje potřeby a možnosti dětí. Je v souladu se školským zákonem a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Tvoří rámec kompetencí osobnostního rozvoje dětí. Dokument vychází z podrobné analýzy. Dobře rozpracovává obsah vzdělávací práce a jeho postupné naplňování se promítá v třídních vzdělávacích programech. Plánování je prováděno celostně a zahrnuje všech pět oblastí rozvoje dětské osobnosti: biologická, psychologická, interpersonální, sociálně-kulturní a environmentální.

Nastavený systém příspěvkové organizace v oblasti plánování, organizování a kontroly podporuje realizaci dlouhodobých záměrů. Pro kontrolní a hospitační činnosti jsou stanovena konkrétní kritéria hodnocení ve shodě se zásadami školského zákona a RVP PV.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon funkce a plní povinnosti z ní vyplývající. Rozhoduje ve všech záležitostech týkajících se poskytovaného vzdělávání. Zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, projednává s ním všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Vede dokumentaci stanovenou školským zákonem.

Předškolní vzdělávání zajišťují pedagogické pracovnice převážně s delší praxí na dobré úrovni. Jejich další vzdělávání probíhá dle plánu formou samostudia, účasti na seminářích akreditovaných pracovišť. V období školního roku 2011/2012 bylo zaměřeno na kvalifikační předpoklady, logopedickou prevenci, evaluaci, speciální pedagogiku a na kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Prostorové podmínky včetně dispozičního uspořádání odpovídají počtu zapsaných dětí. Materiálně technické vybavení (hračky, pomůcky, náčiní, materiály, doplňky, kompenzační pomůcky a další) umožňuje naplňování ŠVP PV v souladu se školským zákonem a RVP PV.

Pro obohacování nabídky činností svého vzdělávacího programu mateřská škola spolupracuje s dalšími partnery, např. se Sborem dobrovolných hasičů Senožaty, Policií ČR Pelhřimov a společností SENAGRO Senožaty.

Na financování školy se podílí další fyzické nebo právnické osoby v souladu s platnými předpisy (zřizovatel, sponzorské dary, platby rodičů, aj.).

Positivně lze hodnotit velmi dobrou spolupráci mateřské školy se zřizovatelem, jejímž cílem je podpora naplňování dlouhodobých vizí vzdělávacího programu mateřské školy.

## **Závěry, celkové hodnocení školy**

Činnost mateřské školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Předškolní vzdělávání probíhá v souladu s příslušným vzdělávacím programem v bezpečném prostředí pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí. Sledovaný průběh a výsledky předškolního vzdělávání dětí jsou na požadované úrovni.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacího programu. Kontrolní, informační i hodnotící systémy jsou funkční a přispívají ke zkvalitňování činnosti školy.

Vedení školy podporuje pozitivní interpersonální vztahy a vzájemnou spolupráci všech zaměstnanců.

Finanční a materiální prostředky umožňují realizaci ŠVP PV.

Vedení mateřské školy ve spolupráci se zřizovatelem se daří dětem zajistit podnětné prostředí, které příznivě ovlivňuje kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání.

Celkové hodnocení školy vychází z analýzy ŠVP PV, hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání, sleduje celkovou a individuální úspěšnost dětí. Je účinným nástrojem zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

Mateřská škola plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a RVP PV.

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Mateřské školy Senožaty, okres Pelhřimov, ze dne 28. 8. 2002
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina, č. j. KUJI 79656/2011, ze dne 19. 9. 2011, s účinností od 15. 9. 2011
3. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2012, ze dne 1. 10. 2012
4. Výkaz Z 17-01 o činnosti školního stravování (školní jídelna-výdejna) podle stavu k 31. 10. 2012, ze dne 5. 11. 2012
5. Výkaz R 13-01 o ředitelství podle stavu k 30. 9. 2012, ze dne 1. 10. 2012
6. Rozhodnutí o jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Senožaty, okres Pelhřimov, ze dne 29. 12. 2004, s platností od 1. 1. 2005
7. Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy Senožaty, okres Pelhřimov, ze dne 20. 7. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
8. Evidence dětí (školní matrika), seznam dětí na školní rok 2012/2013
9. Dokumentace dítěte se zdravotním postižením ve školním roce 2012/2013
10. Individuální výchovně vzdělávací plán pro školní rok 2012/2013
11. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s platností od 1. 9. 2011
13. Projekty, např. *Bořek stavitel*, *Lesy - plíce měst*, *Voda – základ života*
14. *Vlastní hodnocení školy, školní rok 2011/2012*, projednáno na pedagogické radě dne 31. 8. 2012
15. Třídní knihy vedené ve školním roce 2012/2013
16. *Školní řád MŠ*, s účinností od 1. 9. 2012
17. Roční plán akcí mateřské školy
18. Plán kontrolní činnosti
19. Plán jednání pedagogické rady
20. Zápisy z jednání pedagogické rady (včetně zápisů z provozních porad) ve školním roce 2012/2013
21. Přehled docházky dětí ve školním roce 2012/2013
22. Školní matrika ve školním roce 2012/2013
23. Další vzdělávání pedagogických pracovníků
24. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
25. Hospitační záznamy za školní rok 2012/2013 ke dni inspekční činnosti
26. Portfolia dětí, osobní složky dětí, diagnostika dětí
27. Kritéria pro hodnocení dětí (*Orientační poznámky o rozvoji a učení dítěte*)
28. Portfolia pedagogických pracovníků
29. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků, školní rok 2012/2013
30. Vnitřní směrnice, kterou se stanoví výše úplaty za předškolní vzdělávání
31. Inspekční zpráva č. j. ČŠI-142/08-11, ze dne 6. 5. 2008

## Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.*

*Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PaedDr. Milana Pohla, ředitele inspektorátu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.*

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Jihlava dne: 27. května 2013

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

*Bekeová v. r.*

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Senožaty dne: 4. 6. 2013

Iva Mostová, ředitelka školy

*Mostová v. r.*

**Připomínky ředitelky školy**

---

Připomínky nebyly podány.