



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-773/09-A

Název školy: Základní škola, Praha 10 – Kolovraty, Mírová 57
Adresa: Mírová 57, 103 00 Praha 10 - Kolovraty
Identifikátor: 600 041 344
IČ: 61 926 921
Místo inspekce: Mírová 57, K poště 320, 103 00 Praha 10 - Kolovraty
Termín inspekce: 1. – 5. října 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Příspěvková organizace Základní škola, Praha 10 - Kolovraty, Mírová 57 vykonává činnost základní školy (1. - 5. ročník.), školní družiny a školní jídelny. Zřizovatelem je Městská část Praha - Kolovraty, Mírová 364, 103 00 Praha 10 – Kolovraty. K termínu inspekce se zde vzdělávalo 166 žáků v devíti třídách. Oproti minulé inspekci v roce 2005 došlo k nárůstu téměř o třetinu. Vzhledem k příznivému demografickému vývoji v obci i zájmu rodičů o školu, zřizovatel požádal o navýšení kapacity na 295 žáků s účinností od 7. září 2009.

V 1. až 3. ročníku se učí podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) *KOPR*, ve zbývajících ročnících dle vzdělávacího programu *Základní škola*. Nedílnou součástí vzdělávacích i zájmových aktivit školy je nabídka nadstandardního počtu rozmanitých kroužků. Prioritou školy je bezpečné školní prostředí rodinného typu akcentující komunikační a preventivní strategie a osobnostní rozvoj každého žáka.

Za poslední 4 roky došlo k výraznému zlepšení především prostorových a materiálních podmínek školy. Rekonstrukcí a opravami prošly střecha, sociální zařízení, okna, podlahy, a školní kuchyně. Jednotlivé třídy byly dovybaveny novým školním nábytkem, v učebně informatiky je 13 nových PC s příslušenstvím. Od 1. září 2009 byl otevřen moderní pavilon se 4 učebnami, společenským sálem, keramickou dílnou a cvičnou kuchyní. Školní interiéry jsou velmi útulné, svojí vstřícnou atmosférou vytvářejí rodinné prostředí. Dotváří je vkusná

výzdoba žákovskými pracemi, ale i množství obrázků, fotografií, diplomů a dalších vzdělávacích artefaktů.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Pro zajištění činnosti v kontrolovaných letech 2007-2009 použila základní škola finanční dotace z různých zdrojů. Největším a nejvýznamnějším příspěvkem byla neinvestiční dotace z MŠMT, která byla použita na platy zaměstnanců, odvody na sociální a zdravotní pojištění, ostatní osobní náklady, ostatní neinvestiční výdaje a povinné pojištění školy.

MČ Praha Kolovraty zabezpečovala svými finančními dotacemi provozní náklady školy.

Vedlejší doplňková činnost školy, k níž patří zejména pronájmy učebních prostor, školnického bytu a víceúčelového hřiště, dále zajišťování obědů pro cizí strávníky, sekání zahrady v MŠ a sběr papíru, je dalším důležitým zdrojem financování školy. Zisk z této činnosti byl po dohodě s vedením MČ poskytnut škole na zajištění jejích potřeb. Škola z těchto zdrojů zakoupila potřebný software do počítačové učebny, učební pomůcky, míče a obruče do školní tělocvičny, kotel a šatní skříň pro školní kuchyň, sekačku na trávu, brusku a vrtačku a odbornou literaturu do učitelské knihovny.

Ve všech sledovaných letech byly významnou finanční podporou školy i sponzorské dary soukromých osob a některých firem. Takto poskytnuté finanční prostředky byly sponzory určeny zejména na nákup učebních pomůcek, odborné literatury a zajištění řádného fungování provozu školy.

V letech 2007 a 2008 obdržela škola finanční prostředky z MHMP na rozvojový program s názvem „*Kolovraty proti drogám*“. V roce 2007 přispěla na tento program i MČ Praha - Kolovraty.

V roce 2008 získala škola z prostředků MŠMT účelovou dotaci *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*.

V letech 2008 a 2009 byla škole poskytnuta účelová dotace na asistenta pedagoga pro zabezpečení výuky integrovaného žáka.

V letošním roce získala škola účelové dotace pro navýšení platů pedagogických a nepedagogických pracovníků a na nákup školních potřeb pro žáky nastupující do 1. třídy.

Finanční zdroje podporují realizaci vzdělávacích programů školy. Celkový objem finančních prostředků umožňuje její řádné fungování.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vychází ze zásady rovného přístupu a respektování vzdělávacích potřeb jednotlivce, přestože nemá přesně stanovená kritéria pro přijímání žáků. Ředitel školy dodržuje ustanovení daná školským zákonem; vydává všechna správní rozhodnutí včetně povolení individuálního vzdělávacího plánu (IVP) pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Jejich integrace je realizována na podkladě odborného vyšetření. Výchovná poradkyně žáky eviduje, podílí se na IVP spolu s třídními učitelkami a pedagogy předmětů, do nichž se porucha promítá. S rodiči a jejich dětmi individuálně provádí *Program pro rozvoj pozornosti u dětí s lehkou mozkovou dysfunkcí (KUPOZ)*. IVP nejsou zatím 2 x ročně vyhodnocovány. Během inspekční činnosti došlo k dohodě školy s DysCentrem o spolupráci při tvorbě a kontrole IVP. Škola zatím nestačila dobudovat v nově otevřené budově určené pro žáky 1. a 2. ročníku informační systém pro zákonné zástupce. Nedostatky v informování rodičů a veřejnosti na webových stránkách byly v průběhu inspekce odstraněny a stránky prošly nutnou aktualizací.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu. Nemá dostatečně dobudovaný informační systém. Pro integrované žáky zabezpečuje standardní podmínky pro jejich vzdělávání.

Vedení školy

Ředitel školy je ve funkci devátým rokem. Od minulé inspekce došlo k neúměrné kumulaci velkého množství povinností a zodpovědností, které není rovnoměrně rozděleno mezi širší management školy a z velké části je pouze v kompetenci ředitele. To je hlavní důvod určitých nedostatků, které inspekce analýzou povinné dokumentace a dalších podpůrných zjištění (inspekční hospitace, rozhovory s vedením školy, žákovské knížky a písemné práce žáků) zaznamenala.

ŠVP vytvořil ředitel školy spolu s pedagogickým sborem. I přes jejich poctivý přístup a důvěru v kurikulární reformu se výsledný dokument potýká s obsahovými i formálními riziky. ŠVP je graficky neuspořádaný, formou, terminologií ani obsahem nevychází vždy z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). Kapitoly na sebe logicky nenavazují (např. vzdělávací oblast *Člověk a jeho svět*). Některé předměty jsou nadměrně rozepsané (*Tělesná výchova*), jiné kapitoly chybí (*Zabezpečení výuky žáků se speciálními potřebami*, *Poznámky k učebnímu plánu*, *Výchovné a vzdělávací strategie* v rámci učebních osnov). Vzdělávací obsahy většiny předmětů nejsou v souladu s RVP ZV (*český jazyk*, *anglický jazyk*, *informační a komunikační technologie*, *matematika*, *pracovní činnosti*, *výtvarná výchova*, *člověk a jeho svět*).

Kontrolní systém sestává pouze z minimální hospitační činnosti ředitele školy. Ostatní kontrola je prováděná namátkově bez hlubší analýzy a přijatých opatření, protože nedostatky zjištěné ČŠI jsou dlouhodobějšího charakteru:

- záznamy z pedagogických rad nejsou v souladu se školským zákonem, neboť ředitel s učitelkami neprojednává přijatá opatření týkající se vzdělávací činnosti školy ani některé zásadní pedagogické dokumenty;
- výroční zprávy za poslední 3 roky postrádají údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků;
- v třídních knihách 4. a 5. ročníku chybí zápisy kurzu *Výchova ke zdraví* a není zaznamenáno psaní, jež je součástí předmětu český jazyk;
- ze zápisů v třídních knihách nejsou patrná průřezová témata;
- individuální vzdělávací plány neobsahují vyhodnocení školského poradenského zařízení.

Během konání inspekce odstranil ředitel školy některá pochybení. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání obsažená ve školním řádu zpřesnil o zásady používání slovního hodnocení, zpřesnil počty a názvy povinných a nepovinných předmětů v učebním plánu, rozvrhu hodin a třídních knihách ve 4. a 5. ročníku, opravil drobné nedostatky v matrice školy.

Kvalitně zpracovaným strategickým dokumentem s dobrou výpovědní hodnotou je vlastní hodnocení školy (VHŠ) nazvané *Hodnotící zpráva – celkové rezumé*. Pravdivě postihuje pozitiva i negativa vzdělávacího systému školy. Ve shodě s ČŠI vidí ředitel rezervy v kontrolní činnosti, v nerovnoměrné distribuci úkolů, informovanosti rodičů (viz kapitola *Rovnost příležitostí ke vzdělávání*).

Velmi dobře funguje spolupráce se strategickými partnery školy. Těmi jsou především zákonní zástupci žáků. Ti jsou s prací školy spokojeni, což dokládá dotazníkové šetření určené pro VHŠ. Zástupci rodičů jsou sdruženi v *Klubu školy*, který se podílí nejen finančně na zlepšování vnitřního prostředí školy, ale především je spolupořadatelem sportovních a kulturních aktivit. Osvědčila se kooperace s místní mateřskou školou (besedy s rodiči budoucích prvňáků). Ředitel je v průběžném kontaktu se zřizovatelem školy, který ponechává

rozdělování hospodářského výnosu školy v jeho kompetenci. Za zmínku stojí příkladná snaha vedení i žáků na tvorbě vysokého zisku za sběr recyklovatelných surovin. Spolupráce se školskou radou funguje v mezích školského zákona.

ŠVP KOPR není zpracován v intencích RVP ZV. Management školy se potýká s nedostatečným delegováním pravomocí a z toho plynoucími riziky především v oblasti vedení povinné dokumentace a s nedůsledností v realizaci kontrolního systému. Spolupráce ředitele s partnerskými subjekty je velmi dobrá.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Složení pedagogického sboru umožňuje splnit cíle obou vzdělávacích programů. Z 11 vyučujících je 7 odborně kvalifikovaných. Vedení školy nemá zatím dostatečně promyšlené postupy při uvádění nových a začínajících učitelek. Ty jsou v letošním školním roce dvě, mají určené uvádějící pedagogy, ale v jejich práci jsou zatím patrné didaktické i metodické rezervy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je převážně zaměřeno na jazykové vzdělávání a primární prevenci. Jen ojediněle jsou plánovány semináře podporující kurikulární reformu v oblasti vzdělávacích strategií. Většina vyučujících absolvovala v době inspekce výjezdní dvoudenní školení zaměřené na týmovou spolupráci a prevenci sociopatologických jevů, které bylo ze strany vyučujících i vedení školy velmi pozitivně hodnoceno. Vzhledem k zaměření školy je věnována příkladná pozornost prevenci a bezpečnosti žáků v uceleném minimálním preventivním programu *Kolovraty proti drogám*, který prolíná vzděláváním ve všech ročnících. Promyšlený a úspěšný program také účinně připravuje žáky na přechod na 2. stupeň ZŠ a osmiletá gymnázia mimo katastr obce.

Personální podmínky jsou standardní, další vzdělávání pedagogických pracovníků je málo orientováno na zavádění efektivních inovací do vzdělávání. Prostředí pro vzdělávání je bezpečné s vysokým podílem preventivních strategií.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace vzdělávání vychází z učebních plánů obou vzdělávacích programů. V části výuky nebyly využity názorné pomůcky, které by žáky motivovaly a zajistily větší srozumitelnost (přírodniny, mapy, atlasy, krásná i odborná literatura apod.). Zařazování relaxačních chviliek v průběhu vzdělávání na 1. stupni nebylo časté, občas je učitelky kompenzovaly činnostmi, které s sebou přinášely změnu pohybu, hudebními chvilkami či začleňovaly prvky dramatické výchovy. Vnitřní prostředí jednotlivých tříd je na vysoké estetické úrovni.

Menší část výuky se vyznačovala promyšleným využitím technik a metod aktivního učení i pokusem o skupinovou práci. Žáci při zpracování problémových činností využívali své vědomosti i zkušenosti a rozvíjeli především kompetence k učení a komunikativní. Náročné aktivity v předmětu *Informačních a komunikačních technologií* vedly žáky vhodným způsobem k rozšíření znalostí práce s MS Word 2007. Ve zbylých hodinách se efektivní vzdělávací strategie objevovaly okrajově a neměly vliv na převážně průměrný frontální způsob výuky. Individuální a diferencovaná práce s žáky SVP nebyla patrná, rovněž chybělo větší využití mezipředmětových souvislostí. Čtenářská gramotnost žáků je sice v mezích možností rozvíjená, ale ve srovnání se školami podobného typu není na nejvyšší úrovni. Žáci se pokoušeli uplatňovat své postoje i sociální kompetence při vzájemném hodnocení, ale nejsou důsledně vedeni k sebereflexi. Ze strany učitelek nechyběla pochvala, která byla mnohdy jedinou motivací žáků k dalším činnostem.

Celkový průběh vzdělávání, založený spíše na klasických frontálních postupech, je na průměrné úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Pedagogové pravidelně vyhodnocují znalosti žáků, zjištěné výsledky projednávají v pedagogické radě. Případná rizika neúspěšnosti jsou ihned eliminována zvýšenou péčí třídních učitelů, včasnou spoluprací s rodiči, případným kontaktem se spádovými školami v Uhřetěvsi. Za dobu, kdy je ve funkci současný ředitel, všichni žáci na konci školního roku prospěli, což je příkladná vizitka školy. Zprávy ze spádových základních škol o připravenosti žáků na 2. stupeň jsou pozitivní, rovněž tak úspěšnost v přijímacím řízení na víceletá gymnázia se za poslední 4 roky pohybuje mezi 75 – 100 %. Žáci se zde umísťují na předních místech.

Výrazný úspěchem je trvalé převzetí putovního poháru ve vybíjené za třikrát po sobě jdoucí výhru O pohár Prahy 22 a pravidelná účast na mistrovství republiky v české dámě. Z VHŠ vyplývá, že by se jednotlivci mohli hojněji zapojovat do vědomostních, sportovních a uměleckých soutěží. Od roku 2007 se mohou žáci zúčastňovat lyžařských kurzů.

Výsledky vzdělávání žáků jsou příznivé.

Celkové hodnocení školy

- *Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vychází ze zásady rovného přístupu každého žáka ke vzdělání a zohlednění jeho vzdělávacích potřeb, příkladem dobré praxe je vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání především v oblasti primární prevence.*
- *Organizace účelně využívá všech možností vícezdrojového financování, a jsou tak vytvořeny dobré finanční předpoklady pro naplnění ŠVP.*
- *ŠVP KOPR není v souladu se zásadami a cíli školského zákona ani v souladu s RVP ZV. Ředitel školy odstraní nedostatky do 31. 1. 2010.*

Inspekční zjištění vedoucí ke zhodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání jsou pozitivní v těchto oblastech:

- *nadstandardní prostorové a materiální podmínky,*
- *vhodně uplatňované partnerství,*
- *úspěšnost žáků ve výsledcích vzdělávání,*
- *přívětivé a přátelské klima školy,*
- *vysoce estetické prostředí.*

Pro činnost školy, která musí být v souladu s právními předpisy, je zapotřebí odstranit určitá rizika závažnějšího charakteru:

- *výroční zpráva školy musí obsahovat údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a respektovat tak vyhlášku č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy,*
- *ředitel školy musí projednávat s pedagogickou radou všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy dle § 164 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.,*
- *třídní knihy 1. – 3. ročníku musí obsahovat záznamy o probíraných průřezových tématech,*
- *zápisy v třídních knihách 4. a 5. ročníku musí respektovat učební osnovy vzdělávacího programu Základní škola,*
- *individuální vzdělávací plány musí obsahovat všechny náležitosti v intencích vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných,*
- *vytvořit efektivní vnitřní systém kontroly.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 16 954/2009-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě ze dne 30. 7. 2009 s účinností od 7. 9. 2009
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace ZŠ ze dne 18. 6. 2001
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy, Praha 10, Mírová 57 čj. SKU-07/413/01 ze dne 11. 6. 2001
4. Evidence žáků (školní matrika) ve školním roce 2009/2010 k termínu kontroly
5. Výkazy o základní škole S 3-01 k 30. 9. 2009, 30. 9. 2008, 30. 9. 2007
6. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2009, 30. 9. 2008, 30. 9. 2007
7. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2007/2008
8. Školní vzdělávací program *KOPR* platný od 1. 9. 2007
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
10. Třídní knihy ve školním roce 2008/2009, 2009/2010 k termínu inspekce
11. Školní řád ZŠ Praha 10 – Kolovraty platný od 15. 11. 2006 k termínu kontroly
12. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2009/2010 platný k termínu inspekce
13. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009, 2009/2010 k termínu inspekce
14. Personální dokumentace ředitele a pedagogických pracovníků k termínu inspekce
15. Výchovně vzdělávací koncepce Základní školy Praha 10 – Kolovraty, Mírová 57 s aktualizací provedenou 24. 8. 2009
16. Kniha úrazů vedená od 3. 9. 2007 k termínu kontroly
17. Záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2008/2009
18. VHŠ - *Hodnotící zpráva – celkové rezumé* z 24. 8. 2009
19. Minimální preventivní program školy *Kolovraty proti drogám*
20. Plán dalšího rozvoje pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010
21. Výběr žakovských prací a žakovských knížek k termínu inspekce
22. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2009/2010 k termínu inspekce
23. Rozhodnutí o přijímání žáků ke vzdělávání, odkladu školní docházky
24. Záписы z jednání školské rady od 18. 1. 2006 k termínu kontroly
25. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2007, 2008 a 2009
26. Finanční vypořádání dotací z MŠMT v letech 2007 a 2008
27. Výkaz zisku a ztráty za období 13/2007, 13/2008 a 6/2009
28. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 1. – 2. pololetí 2009
29. Rozbor hospodaření v letech 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. 11. 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Poesová	M. Poesová v.r.
Mgr. Jiří Mikoláš	Jiří Mikoláš v.r.
Ing. Alexandr Stojanov	Stojanov Al. v.r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 23. 10. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Pavel Bednář	Pavel Bednář v.r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.