

**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**z tematické inspekce**

**Gymnázium, Praha 5, Na Zatlance 11**

**Na Zatlance 11, 150 00 Praha 5**

**Identifikátor školy: 600 005 496**

**Termín konání tematické inspekce: 12. února 2002**

<b>Čj.</b>	<b>010 153/02-5008</b>
<b>Signatura</b>	<b>ta5ev520</b>

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### Způsob a kvalita zpracování rámcových plánů DVPP

Ředitel školy sestavil plán DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků) na začátku školního roku 2000/2001 a 2001/2002 na základě nabídky vzdělávacích akcí z Pedagogického centra Praha 1, Na Poříčí 4 a PF UK. V přípravném týdnu nového školního roku (konec srpna) v předmětových komisích byl proveden výběr a vytvořen seznam seminářů, přednášek a školení atd. (jména učitelů, termín konání). Vedení školy provedlo konečný výběr účastníků na základě návrhu předmětových komisí. Dbalo na rovnoměrné zastoupení učitelů jednotlivých předmětových komisí, včetně účelnosti akce pro potřeby školy, a stanovilo podmínky financování. Ředitel školy má stanovený limit finančních příspěvků na DVPP. Na pedagogické radě na začátku září seznámí pedagogický sbor s plánem (výběr učitelů a akcí, kterých se zúčastní, včetně podmínek). Ředitel školy nepreferuje žádné oblasti, výběr je prováděn rovnoměrně (s ohledem na počet učitelů jednotlivých předmětů). Některé finančně náročné akce si plně hradí učitelé sami (prázdninové akce), jiné spolufinancují se školou.

Zástupkyně ředitele školy vypracovala hromadnou závaznou přihlášku k účasti na jednotlivých vzdělávacích aktivitách a zaslala ji na příslušné organizace.

Ředitel školy ČŠI předložil přehled učitelů a akcí DVPP, kterých se učitelé zúčastnili v předchozích třech letech. Všechny akce proběhly v zařízeních, která mají akreditaci MŠMT pro vzdělávací programy DVPP.

***Škola má vypracován standardní plán DVPP, v němž jsou na základě požadavků pedagogických pracovníků stanoveny priority vycházející jak ze společenských potřeb tak z finančních možností školy. Zařízení, ve kterých proběhly vzdělávací aktivity učitelů školy, mají akreditaci MŠMT.***

### Hodnocení plnění plánů DVPP

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 (1998/1999, 1999/2000) neobsahuje informace o průběhu DVPP.

Celková účast pedagogických pracovníků na DVPP byla velmi dobrá. Dle vyjádření ředitele školy zájem učitelů překračoval finanční možnosti školy. ČŠI dále předložil stručné hodnocení a přehled akcí, kterých se zúčastnili pedagogičtí pracovníci školy (datum konání, název akce, jména učitelů, čísla osvědčení apod.) a které byly plně hrazeny školou. Některé finančně náročné akce si učitelé částečně, popřípadě zcela hradili sami.

Přehled účasti učitelů na DVPP:

ve školním roce 1998/1999 - 29 učitelů z celkového počtu 41 (přepočtených 30,1)

ve školním roce 1999/2000 - 17 učitelů z celkového počtu 42 (přepočtených 31,8)

ve školním roce 2000/2001 - 15 učitelů z celkového počtu 44 (přepočtených 33,8)

***Standardní plán DVPP (zahrnující průřez všech aprobací) byl splněn, opakovaná účast na akcích DVPP se vztahuje na cca 50 % pedagogů.***

## HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU NA DVPP

### Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků přidělených ze státního rozpočtu na DVPP

Finanční prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly škole v letech 1999 a 2000 určeny rámcově pokynem MŠMT. V roce 2001 byly při úpravě rozpočtu školy upřesněny (rozpočtovým opatřením MHMP ze dne 7. prosince 2001).

Vysvětlivky k tabulkám:

Sloupec c) a i) = počet pedagogických pracovníků z výkazu Škol (MŠMT) P1-04, řádek 0504 (údaj zaokrouhlit na jedno desetinné místo)

Sloupec d) = sloupec b) / sloupec c)

Sloupec j) = sloupec e) / sloupec i)

Sloupec k) = sloupec f) / sloupec i).

#### Rok 1999 a 2000

Rok	Čerpání finančních prostředků na DVPP (údaje v celých Kč)	Počet pedagogických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na pedagoga (údaje v celých Kč)
sloupec a)	sloupec b)	sloupec c)	sloupec d)
1999	20.422	30,1	678
2000	25.302	31,8	796

#### Rok 2001

Čerpání finančních prostředků na DVPP (v celých Kč)		Čerpání kryto z (v celých Kč)		Počet pedagogických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na 1 pedagoga (v celých Kč)	
celkem	z toho: účelově přidělených	účelově přidělených prostředků	ostatních zdrojů		celkem	z účelově přidělených prostředků
sloupec e)	sloupec f)	sloupec g)	sloupec h)	sloupec i)	sloupec j)	sloupec k)
15.399	15.000	15.000	399	33,8	456	444

Škola čerpala v roce 2001 prostředky na DVPP nad rámec účelově přidělených prostředků ve výši 399,20 Kč z ostatních neinvestičních výdajů.

Vývoj průměrné částky vynakládané na jednoho pedagoga v jednotlivých letech měl vzestupně sestupnou tendenci, přičemž pokles v roce 2001 byl téměř trojnásobný než nárůst v roce 2000. Rozborem zaměření jednotlivých vzdělávacích akcí a skladby jejich účastníků bylo potvrzeno, že v letech 1999 až 2001 byly prostředky na DVPP vynaloženy efektivně.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 27 459/01-21 ze dne 17. prosince 2001
- Výroční zpráva o činnosti školy a hospodaření školy – školní rok 1998/1999, 1999/2000, 2000/2001
- Plán DVPP na školní rok 2000/2001, 2001/2002
- Závazná přihláška k účasti na vzdělávacích aktivitách (školní rok 2000/2001, 2001/2002)
- Přehled vzdělávacích kurzů za školní rok 1998/1999, 1999/2000, 2000/2001
- Hodnocení DVPP za školní rok 2000/2001
- Výkaz o gymnáziu podle stavu k 30. září 2001 (V 7-01)
- Výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 za roky 1999, 2000 a 2001
- Hlavní účetní kniha a denník HK za roky 1999, 2000 a 2001
- Faktury a pokladní doklady související s DVPP

## ZÁVĚR

*Účast pedagogických pracovníků na DVPP vzhledem k finančním možnostem školy je velmi dobrá.*

*Účelově čerpané prostředky na DVPP ze státního rozpočtu byly vzhledem k předloženým dokladům a standardnímu plánu DVPP vynakládány efektivně.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektor:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslava Kněnická	Kněnická J. v.r.
<b>Další zaměstnanec ČŠI:</b>		
Člen týmu	Ing. Petr Adámek	

V Praze dne 12. února 2001

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. února 2002

Razítko

**Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu**

**Mgr. Ladislav Mikulka**

Mikulka v.r.  
podpis

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy, MHMP	6. února 2002	010 238/02-5008
Zřizovatel	6. února 2002	010 238/02-5008

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány