



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIM-48/11-M

Název kontrolované osoby: Základní škola Hustopeče nad Bečvou, okres Přerov

Sídlo: Školní 223, 753 66 Hustopeče nad Bečvou

IČO: 66 742 978

Identifikátor: 600 146 456

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Jaroslavem Bečákem, ředitelem školy

Zřizovatel: Městys Hustopeče nad Bečvou, náměstí Míru 21
753 66 Hustopeče nad Bečvou

Místo inspekční činnosti: Základní škola Hustopeče nad Bečvou, Školní 223
753 66 Hustopeče nad Bečvou

Termín inspekční činnosti: 17. – 20. leden 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Hustopeče nad Bečvou, okres Přerov (dále také „škola“, „subjekt“, „instituce“), byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ).

Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku i se skutečností.

Ve školním roce 2010/2011 probíhá výuka v ZŠ podle těchto vzdělávacích programů:

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) – žáci 1. - 4. ročníku a žáci 6. – 9. ročníku
- Základní škola čj. 16 847/96-2 – žáci 5. ročníku

Úplná základní škola poskytuje vzdělávání žákům 1. – 9. ročníku. Škola nemá speciální zaměření, nabízí kvalitní přípravu pro pokračování ve studiu na středních školách, s důrazem na rozvoj počítačové, jazykové a přírodovědné gramotnosti.

Ve sledovaném období došlo k výraznému posunu v oblasti materiálního a technického zázemí školy, efektivitu vzdělávání zvyšuje rovněž realizace školních projektů i zapojení školy do projektu s mezinárodní účastí.

Ve školním roce 2010/2011 je otevřeno 9 tříd, školu navštěvuje celkem 177 žáků s průměrem 19,6 žáka na běžnou třídu. Kapacita ZŠ (stanoveno 350 žáků) je aktuálně využita na 51 %, třetina žáků dojíždí z přilehlých obcí.

K dispozici jsou 2 oddělení ŠD, její kapacita (65 žáků) je využita na 95 %. Počet žáků ZŠ v posledních třech letech je kolísající (179, 166, 177).

Pedagogický sbor školy byl v době inspekční činnosti tvořen 13 učiteli ZŠ (včetně ředitele školy) a dvěma vychovatelkami ŠD, které zároveň zastávají i funkci asistenta pedagoga.

Hodnocení základní školy

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola systematicky sleduje a vyhodnocuje míru úspěšnosti žáků v průběhu vzdělávacího cyklu, pravidelně analyzuje výsledky vzdělávání a má stanovenou strategii na podporu úspěšnosti žáků. Výsledky vzdělávání a úspěšnost žáků škola průběžně sleduje a hodnotí na úrovni jednotlivých ročníků i na úrovni školy. Ke zjišťování kvality vzdělávání učitelé využívají vlastní nástroje, např. vstupní a čtvrtletní prověrky (od 3. ročníku), písemné práce, ústní zkoušení, zapojení do soutěží apod. V případě neúspěchu žáků řeší vyučující tyto případy individuálně, hledají způsob nápravy, specifikují opatření k odstranění zjištěných nedostatků ve znalostech učiva. Zjištění vyučujících jsou ověřována pomocí externích hodnotících nástrojů (např. matematické testy pro žáky 3. – 9. ročníku nebo komerční testy k meziročnímu porovnání výsledků žáků z českého jazyka a matematiky ve školních letech 2007/2008 (6. ročník) a 2010/2011 (9. ročník) a srovnávací celorepublikové testy výsledků vzdělávání žáků (využití studijního potenciálu žáků).

Z údajů prezentovaných ve výročních zprávách o činnosti školy vyplývá, že v období školních let 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 narostl podíl žáků, kteří prospěli s vyznamenáním (61 %, 62 % a 67 %). Ve výchovných opatřeních převažují udělené pochvaly nad kázeňskými opatřeními. V uvedeném období došlo k nárůstu počtu zameškaných neomluvených hodin. Rovněž narostl počet neprospívajících žáků. Ve školním roce 2009/2010 byla 4 žákům snížena známka z chování.

Během uplynulých tří školních roků neprojevil zájem o další vzdělávání pouze 1 žák, který ukončil povinnou školní docházku. Ostatní žáci byli přijati ke studiu na středních školách, převážně na střední odborné školy a střední odborná učiliště. Úspěšní byli i zájemci o studium na víceletých gymnáziích. Zpětnou vazbu o adaptaci a výsledcích studia svých absolventů v těchto institucích základní škola nemá. Pouze úspěšnost žáků při přijímání ke střednímu vzdělávání a dílčí neformální informace od některých žáků naznačují, že dosažené výsledky jsou na úrovni požadované uvedenými druhy středních škol.

Umožnění vstupu žákům do budovy školy, časové rozložení výuky, sestava rozvrhu hodin a režim dne odpovídají požadavkům stanoveným právními předpisy. V zařazení jednotlivých vyučovacích předmětů do rozvrhu hodin je zpravidla zohledněna jejich náročnost. Délka přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami i maximální možný počet vyučovacích hodin při dopoledním vyučování nebyl s výjimkou 5. ročníku překročen, tento nedostatek byl v průběhu inspekce odstraněn.

Rizikovým stavem z hlediska organizace vzdělávání je neplnění učebního plánu realizovaného školního vzdělávacího programu ve školním roce 2010/2011 v případě žáků 8. a 9. ročníku. Porovnáním rozvrhu hodin a učebního plánu bylo zjištěno, že z týdenního počtu pěti vyučovacích hodin pro volitelné předměty stanoveného učebním plánem jsou v těchto ročnících realizovány vždy pouze čtyři vyučovací hodiny. Týdenní počet vyučovacích hodin v 8. ročníku (31) a v 9. ročníku (32) tak není dodržen. Tento nedostatek je třeba okamžitě řešit.

Disponibilní časová dotace (DČD) je využita k posílení hodinové dotace většiny vzdělávacích oborů (předmětů) nad rámec vymezené minimální časové dotace a k realizaci volitelných vzdělávacích obsahů (2. stupeň). Nejvýrazněji jsou posíleny zejména Vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace a Matematika a její aplikace. V nabídce volitelných předmětů, jsou informační a komunikační technologie, konverzace v anglickém jazyce, sportovní výchova, ekologická výchova, cvičení z českého jazyka, cvičení z matematiky, přírodovědná praktika a umělecká tvorba. Využití DČD odpovídá všeobecnému zaměření školy a školním vzdělávacím programem deklarovanému profilu jejího absolventa. Volitelné předměty přispívají zejména k prohloubení a upevnění učiva mateřského i cizího jazyka, matematiky, přírodovědných znalostí a environmentálních postojů, k tělesné zdatnosti i kulturnímu rozhledu žáků. Podporují rovněž jejich finanční a čtenářskou gramotnost. V oblasti etické výchovy se pozitivně uplatňuje tradiční projekt „Etiketa“ zaměřený na oblast společenské chování (8. a 9. ročník). Předpokladem žádoucího rozvoje osobnosti žáků jsou celoškolní projekty a četné mimoškolní aktivity. Jako nepovinný předmět je vyučováno náboženství.

Naplnování cílů základního vzdělávání a vzdělávací strategie školy bylo s využitím inspekčních hospitací sledováno na 1. stupni školy ve vyučovacích předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, prvouka a přírodověda, na 2. stupni ve vyučovacích předmětech český jazyk, dějepis, matematika, přírodopis, chemie, zeměpis a fyzika.

Sledovaná výuka probíhala v klidné, pohodové a pracovní atmosféře. Žáci uplatňovali dovednosti na úrovni dané jejich věkem, dokázali pracovat soustředěně a samostatně,

postupovali podle srozumitelných a jasně stanovených instrukcí, velmi dobře spolupracovali s vyučujícími i vzájemně v rámci vytvořených skupin.

Používané metody a formy převážně odpovídaly vzdělávacím potřebám a individuálním možnostem žáků, vytvářely vhodné předpoklady pro formování a rozvoj zejména kompetencí k učení a řešení problémů a kompetencí komunikativních a sociálních. Účinná motivace a propojování učebních činností s pohybem pozitivně ovlivňovalo pozornost a aktivitu žáků.

Ve výuce přírodovědných předmětů na druhém stupni školy byl kladen důraz zejména na názornost, logické myšlenkové postupy, samostatné vyvozování poznatků a možnosti uplatňování získaných vědomostí a dovedností v praxi, uplatňovány byly mezipředmětové vztahy. Komunikace mezi učiteli a žáky byla otevřená, oboustranně funkční. Žáci jsou vedeni k práci s texty, odbornou literaturou, internetem a k prezentaci získaných poznatků. Výuka byla vhodně materiálně podpořena, využito bylo technické vybavení multifunkční učebny. Pozitivem v oblasti přírodovědného vzdělávání a environmentální výchovy je účast žáků v soutěžích a ekologických projektech.

Žákům se SVP byl většinou vyučujících zejména výraznějším podílem pomoci, přímé práce nebo zadáním méně náročných učebních činností věnován individuální přístup. Úspěšnější žáci vypracovávali zpravidla úkoly navíc.

Školou stanovená pravidla pro hodnocení žáků byla v průběhu hospitované výuky dodržována. Celkově hodnocení respektovalo aktuální podmínky výuky a žakovskou individualitu. V převážné části sledované výuce bylo uplatňováno motivační i průběžné hodnocení i různé formy sebehodnocení žáků.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola informuje o své vzdělávací nabídce způsobem v místě obvyklým. Při přijímání k základnímu vzdělávání postupovala dle platných ustanovení školského zákona. O přijetí k základnímu vzdělávání, přestupu i o odkladu povinné školní docházky rozhodoval ředitel školy v režimu správního řízení. Vydaná rozhodnutí pro školní rok 2010/2011 byla podložena žádostmi zákonných zástupců dětí, v případě odkladu povinné školní docházky také doporučujícím posouzením poradenského zařízení. K vzájemné informovanosti a plynulému přechodu dětí do základního vzdělávání přispívá spolupráce základní školy s místní mateřskou školou i mateřskými školami v okolních obcích.

Školní vzdělávací program (ŠVP) odpovídá zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Jeho druhá verze, s platností od 1. září 2010, je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV). Dílčí, převážně formální nedostatky, které neměly negativní vliv na úroveň výchovně vzdělávací práce školy nebo na rozvoj osobnosti žáků, byly odstraněny v průběhu inspekce (např. nejednotnost názvu vyučovacích předmětů uvedených v učebním plánu a v učebních osnovách, nepřesný součet vyučovacích hodin, absence některých údajů v poznámkách k učebnímu plánu).

Úpravy v ŠVP s platností od školního roku 2010/2011 ve srovnání s původní verzí ŠVP platné od 1. září 2007 zahrnují např. rozšíření výuky předmětu anglický jazyk, změnu nabídky volitelných předmětů a podrobnější definování školních očekávaných výstupů v učebních osnovách jednotlivých vyučovacích předmětů. Důvodem úprav byla zejména změna personálních podmínek, ke které došlo ve školním roce 2009/2010, respektován byl zájem zákonných zástupců žáků zavést výuku cizího jazyka již od 1. ročníku. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a směřují k podpoře klíčových kompetencí žáků.

Ve školním roce 2010/2011 ke dni inspekce škola identifikuje a eviduje osm žáků se zdravotním postižením (mentální, vývojové poruchy učení - VPU), jejichž vzdělávání zabezpečuje formou individuální integrace s využitím individuálních vzdělávacích plánů (dále také IVP) a šest žáků, u nichž bylo na základě odborných vyšetření doporučeno uplatňovat zohledňování (např. mírnější stupeň vývojových poruch učení). V rámci podpůrných opatření jsou žákům v odůvodněných případech zajištěny asistenční služby a vybraným žákům speciální pohybová cvičení. Žákům s VPU jsou v době mimo vyučování zajištěna reedukační cvičení. V náplni těchto nápravných cvičení převažuje procvičování a upevňování učiva, částečné rezervy byly zjištěny v pravidelném využívání specifických cvičení zaměřených k rozvoji poznávacích funkcí (např. zrakové a sluchové vnímání).

Na základě inspekčních hospitací, rozhovorů s vyučujícími, kontroly vedené dokumentace a namátkovou prohlídkou žákovských sešitů je péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami celkově hodnocena jako funkční. Vyučující uplatňují v rámci výuky specifický přístup k těmto žákům, věnují jim výraznější individuální pomoc a větší podíl přímé práce. V případě žáků s VPU jsou zpravidla respektovány doporučené standardní postupy pro zadávání a opravu písemných prací (větší tolerance k chybovosti, krácení diktátů, preferování doplňovacích cvičení), žáci jsou při hodnocení a klasifikaci zohledňováni. Naplňování individuálních opatření je pravidelně hodnoceno na pedagogických radách.

Individuální vzdělávací plány korespondují s doporučeními školských poradenských zařízení, vychází z příslušných školních vzdělávacích programů, případně jsou kombinovány se vzdělávacími programy pro žáky se zdravotním postižením. Byly zpracovány v požadované struktuře, v tomto směru došlo od poslední inspekce k odstranění nedostatků. Zákonní zástupci žáků byli s jejich obsahem seznámeni. V průběhu inspekce akceptoval ředitel školy doporučení ČŠI k úpravě organizace výuky a učebního plánu u žákyně vzdělávané dle IVP (posílení hodinové dotace předmětů pracovní vyučování a tělesná výchova).

Závažným nedostatkem v zajištění péče o žáky se SVP je vyžadování úhrady za učebnice (český jazyk, čítanka, matematika) u integrované žákyně, protože škola je povinna učebnice žákyni poskytnout bezplatně.

Žákům s riziky neúspěšnosti je věnována zvýšená pozornost. Škola po projednání a ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci navrhuje různá opatření k nápravě, v rámci výuky uplatňuje individuální přístup k těmto žákům, nabízí jim možnost doučování, iniciuje odborná vyšetření za účelem vyloučení nebo potvrzení negativního dopadu případného zdravotního postižení nebo znevýhodnění na výsledky vzdělávání žáka.

Poradenské služby jsou zabezpečeny prostřednictvím výchovné poradkyně a školní metodičky prevence, obě pracují ve funkcích prvním rokem. Postupně se zapracovávají, spolupracují s vedením školy, vyučujícími, odbornými pracovišti a zabezpečují prioritně informační a metodickou činnost (kariérové poradenství, intervenční činnosti ve vztahu k žákům se SVP a žákům méně úspěšným, plánování a koordinace prevence rizikového chování).

Škola má vytvořen funkční systém prevence rizikového chování, závažnější případy problémového chování žáků jsou důsledně řešeny ve výchovné komisi za účasti zákonných zástupců žáků, případně jsou dány podněty příslušným institucím. Ve využívání výchovných opatření výrazně převažuje udělování pochval nad ukládáním opatření, jako jsou napomenutí a důtky.

Prevence rizikového chování je zakomponována do obsahové náplně vyučovacích předmětů, do průřezových témat, projektových dnů a v případě potřeby i do náplně

třídnických hodin. Témata prevence jsou v minimálním preventivním programu vhodně diferencována podle věkových kategorií žáků. Součástí výuky jsou také návštěvy preventivních zařízení, přednášky a besedy vedené odborníky v dané oblasti. Důraz je kladen i na zapojení žáků do zájmové činnosti, zájmové útvary aktuálně navštěvuje přibližně 54 % žáků školy. K dalším prostředkům primární prevence patří prezentace názorných materiálů na informačním panelu v budově školy, k anonymnímu vyjádření vlastního názoru mají žáci možnost využívat schránku důvěry. Přínosem v této oblasti je spolupráce školy s řadou místních i regionálních institucí a její prezentace na veřejnosti.

Ředitel školy splňuje pro výkon funkce potřebné kvalifikační předpoklady. Během relativně krátkého funkčního období (od 5. 10. 2009) přijal řadu opatření, která směřují ke zkvalitnění vzdělávacího procesu, k organizaci činností a provozu školy. Analýzou stavu školy a kvalitním zpracováním řady dokumentů byly stanoveny priority v oblasti výchovy a vzdělávání a v oblasti personálního a materiálně-technického zajištění výuky. Vytvořená organizační struktura a přesně deklarované kompetence a povinnosti pracovníků zefektivňují řídicí proces.

Zpracované koncepční záměry jsou jasně formulované, odpovídají reálným možnostem školy. Vnitřní informační systém, krátkodobé i operativní plánování je funkční, reaguje na probíhající změny. Plnění úkolů stanovených ročním plánem i plány krátkodobými je průběžně vyhodnocováno, realizace koncepčních záměrů prvního období bude zhodnocena formou vlastního hodnocení v závěru školního roku 2010/2011.

Pedagogická rada i metodické sdružení participují na organizování činnosti školy, podávají návrhy, připomínky a podněty ke zkvalitnění výuky a k organizaci školních aktivit. Na jednáních pedagogických rad a provozních porad jsou projednávány zásadní pedagogicko-organizační, provozní a další záležitosti, jsou stanovovány konkrétní závěry, opatření a následné úkoly pro další období.

Důležitým partnerem zajišťujícím materiální zázemí a finanční podporu je zřizovatel, k realizaci záměrů školy svou podporou přispívá rovněž školská rada.

Nastavený způsob kontroly úrovně poskytovaného vzdělávání umožňuje získávat objektivní informace o průběhu vzdělávání i ovlivňovat zjištěnými poznatky vzdělávací činnost školy. Kontrolní mechanismy však nebyly ve všech oblastech činnosti školy účinné, neumožnily zjistit některé nedostatky (např. nedodržení počtu hodin učebního plánu, v bezplatném zajištění učebnic pro žákyni se SVP, v záznamech úrazů), představují tak rizika, která je třeba řešit.

Rozhodování ředitele školy v oblasti státní správy bylo v době inspekční činnosti v souladu s požadavky školského zákona.

Výrazným pozitivem řídicí práce je iniciace a zapojení školy do řady projektů, školních i mimoškolních aktivit, podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a snaha o trvalé zlepšování podmínek vzdělávání pro žáky i učitele.

V oblasti personálních podmínek došlo od poslední inspekce k pozitivním změnám. Z celkového týdenního počtu vyučovaných hodin je pouze 31 hodin (tj. 12,4 %) vyučováno vyučujícími bez odborné kvalifikace (17 hodin na 1. a 2. stupni je vyučováno pedagogem bez vysokoškolského vzdělání, 14 hodin vyučuje na 1. stupni učitelka s kvalifikací na vyšší stupeň). Kvalifikační předpoklady zatím nesplňuje výchovná poradkyně a ani asistentky pedagoga. Negativní dopad na kvalitu výuky a organizaci dalších činností byl však pouze částečný. Vedení školy k tomuto personálnímu riziku přijímá postupná opatření, DVPP je plánováno a realizováno v závislosti na potřebách školy (studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů – výchovná poradkyně, studium k výkonu specializovaných činností – metodik prevence a environmentální výchovy, koordinátor ŠVP) a prioritách realizovaného ŠVP (mj. na inovativní metody

výuky, využití interaktivní tabule, techniky k rozvoji čtenářské gramotnosti, zdokonalení v oblasti ICT, pracovní dílny, školskou legislativu) a směřuje k postupnému zvyšování kvality vzdělávání.

Základní škola má pro realizaci školního vzdělávacího programu vytvořeny standardní materiálně-technické a prostorové podmínky. Škola vytvořila pro vzdělávání žáků celkově příznivé bezpečné prostředí, a to tím, že žáky průběžně poučuje o možném ohrožení zdraví při všech vzdělávacích činnostech, které poskytuje, zajišťuje nad nimi náležitý dohled ve škole i při akcích mimo školu, dodržuje zásady bezpečnosti při vzdělávání. Interiér školní budovy a prostory školy splňují i přes dílčí nedostatky základní požadavky na školní a pracovní prostředí, kmenové učebny jsou vybaveny vhodným, i když občas zastaralým žákovským nábytkem. Riziko pro bezpečnost žáků představuje zařízení venkovního hřiště, které nesplňuje bezpečnostní normy, ředitel školy přijal odpovídající opatření včetně zákazu jeho používání do doby nápravy. Fyzickou kontrolou bylo zjištěno nevhodné prostředí pro výuky tělesné výchovy (na stěnách a stropu tělocvičny je plíseň, v nepříznivém stavu je podlahová plocha – parkety). Vzhledem k podezření na možné ohrožení zdraví cvičenců bylo prošetření postoupeno příslušnému kompetentnímu orgánu. Při prohlídce školy byly zjištěny dílčí nedostatky v technickém zázemí, které je nutné bezodkladně odstranit (v některých třídách poškozená podlahová krytina před tabulemi, v 6. třídě chybějící kryty zářivek a nerovnosti parketové podlahy). Dílčí nedostatky byly shledány v evidenci úrazů. Kniha úrazů nesplňuje všechny náležitosti stanovené právními předpisy, neobsahovala všechny povinné údaje. Pro vzdělávání s požadavky na bezbariérovost nemá škola dosud vytvořeny vhodné podmínky (bezbariérový přístup je umožněn jen do části budovy).

Základní škola disponuje dostatečným počtem kmenových i odborných učeben, např. pro výuku fyziky a chemie, informatiky, přírodních věd a cizích jazyků. Výrazným posunem v oblasti materiálního zabezpečení výuky bylo zpracování a podání projektu zaměřeného na zkvalitnění výuky technických a přírodovědných předmětů, ve kterém škola uspěla. Získané finanční prostředky umožnily vybudování moderní učebny s veškerým technickým zázemím (interaktivní tabulí, digitálním vizualizérem, ozvučovacím systémem, výukovým SW), která zatriaktivnila výuku přírodovědných a technických předmětů.

K dispozici je také dobře vybavená keramická dílna se zázemím. Standardně je škola vybavena moderními prostředky ICT (počítače, diaprojektory, interaktivní tabule), dostatečným množstvím vhodných učebních pomůcek, učebnic i alternativních učebních textů.

Obnovu a rozvoj materiálně-technických podmínek pro realizaci ŠVP škola zajišťuje postupně dle svých finančních možností a aktuálních potřeb. Ve výroční zprávě o činnosti za školní rok 2009/2010 stanovilo vedení školy záměry pro období let 2010 - 2014, vycházející ze současného stavu a odpovídající potřebám vzdělávání. Prioritami jsou mj. celková rekonstrukce osvětlení školy, výměna školních lavic a židlí na 1. stupni a modernizace tělocvičny a venkovního sportoviště s dětským hřištěm. Na financování subjektu jsou vedle finančních prostředků ze státního rozpočtu využívány prostředky z vlastní hospodářské činnosti. Naplňování ŠVP je po stránce finanční zabezpečeno.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje žákům vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou uplatňována funkční podpůrná opatření. Ve zpracování IVP došlo od poslední inspekce k výraznému zlepšení. Závažným nedostatkem je vyžadování úhrady za učebnice v případě žákyně vzdělávané podle IVP, (porušení ustanovení § 27 odst. 3 školského zákona).

System řízení umožňuje fungování subjektu, nedostatky, které je nutno odstranit, byly zjištěny ve stávajícím způsobu kontroly organizace vzdělávání.

Metody a formy výuky vytvářely vhodné předpoklady k rozvoji osobnosti žáků a k dosažení cílů základního vzdělávání stanovených školským zákonem a rámcovým vzdělávacím programem (RVP ZV) pro základní vzdělávání.

Rizikovým stavem je neplnění učebního plánu v případě žáků 8. a 9. ročníku, (porušení ustanovení § 7 odst. 2 školského zákona ve smyslu ustanovení § 3 odst. 3 školského zákona).

ZŠ průběžně sleduje, ověřuje a pravidelně vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání žáků využitím vlastních i externích evaluačních nástrojů. Dosahované výsledky základního vzdělávání odpovídají požadavkům stanovených v RVP ZV.

Ve škole jsou vytvořeny vhodné předpoklady pro zajištění poradenských služeb. K prevenci rizikového chování žáků jsou využívány funkční prostředky. Pozitivně jsou v tomto směru hodnoceny nabídka a zapojení žáků do zájmové činnosti a realizace projektů na podporu vzdělávání a rozvoje osobnosti žáků.

Škola zabezpečuje výchovu žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví, dílčí riziko z pohledu zajištění bezpečného prostředí představují nedostatky v některých prostorách školy (tělocvična, nerovnosti podlah, kryty osvětlení). Dílčí nedostatky se vyskytují v evidenci školní úrazovosti, (porušení ustanovení §29 odst. 2 a 3 školského zákona).

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Olomouckého inspektorátu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 10. března 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků (v oblasti zajištění úhrady učebnic integrované žákyni, v úpravě učebního plánu, zajištění bezpečnosti). Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu (adresa viz výše) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu (adresa viz výše) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 3. února 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková v. r.

Mgr. Vojtěch Chromeček, školní inspektor

Vojtěch Chromeček v. r.

Mgr. Zdeněk Josefčuk, školní inspektor

Zdeněk Josefčuk v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hustopečích nad Bečvou 11. 2. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslav Bečák, ředitel školy

Jaroslav Bečák v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Hustopeče nad Bečvou, okres Přerov, ze dne 10. září 1998, s účinností od 1. ledna 1999 včetně Dodatků 1 - 4
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 28 694/2007-21, ze dne 15. ledna 2008
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 28 489/2009-21, ze dne 11. listopadu 2009
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 20. prosince 2010
5. Výkaz Škol (MŠMT) V 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
6. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2010
7. Jmenovací dekret ředitele školy, ze dne 17. září 2009, s účinností od 5. října 2009
8. Koncepce školy, ze dne 12. srpna 2009
9. Plán práce školy – školní rok 2010/2011
10. Týdenní plány práce školy – školní rok 2010/2011
11. Hospitační záznamy ředitele školy – školní rok 2010/2011
12. Kritéria pro vyplácení osobních příplatků, ze dne 25. srpna 2010
13. Výroční zprávy o činnosti školy ZŠ Hustopeče nad Bečvou, okres Přerov - školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, čj. 367/2007, druhá verze, platnost od 1. září 2010
15. Školní řád, čj. S8/2010, včetně Pravidel pro hodnocení prospěchu a chování (Klasifikační řád), ze dne 24. srpna 2010
16. Organizační řád školy, čj, S 5/2010, ze dne 17. dubna 2010
17. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 1. září 2010
18. Rozvrh vyučovacích hodin Základní škola, Školní 223, Hustopeče nad Bečvou, školní rok 2010/2011 (aktuálně platný k termínu konání inspekční činnosti)
19. Třídní knihy I. – IX. třídy vedené ve školním roce 2010/2011 k termínu konání inspekční činnosti
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2010/2011 a Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, čj. S 9/2010
21. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců školy (doklady o dosaženém vzdělání) vedená k termínu konání inspekční činnosti
22. Stanovení úvazků a vyučovacích hodin pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2010/2011
23. Rozhodnutím ředitele školy ve správním řízení o přijetí žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011, čj. P 24/2010 – P 48/2010 (včetně žádostí zákonných zástupců)
24. Rozhodnutí ředitele školy ve správním řízení o přijetí žáků - přestup - školní rok 2010/2011, čj. 17/2010, 119/2010, 120/2010, 121/2010, 139/2010, 207/2010 (včetně žádostí zákonných zástupců)
25. Rozhodnutím ředitele školy o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2010/2011, čj. 174/2010 a 203/2010 (včetně žádostí zákonných zástupců a doporučení poradenského zařízení)
26. Záписы z jednání školské rady vedené od září 2005 k termínu konání inspekční činnosti
27. Záписы z jednání operativních porad a pedagogických rad ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011 k termínu konání inspekční činnosti

Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

28. Organizační řád školy, část 3 - Prevence rizikového chování, čj. S 18/2010, s platností od 1. listopadu 2010
29. Minimální preventivní program (školní rok 2010/2011), ze dne 10. října 2010
30. Zpráva metodika prevence k 1. prosinci 2010
31. Plán reedukace pro školní rok 2010/2011
32. Záznamy o práci v reedukaci – školní rok 2010/2011
33. Seznam (evidence) žáků s integrací a se zohledněním – školní rok 2010/2011 ke dni inspekce
34. Složka – Integrace žáků obsahující potvrzení o informovanosti vyučujících, žádost zákonných zástupců žáka o povolení individuálního vzdělávacího plánu, rozhodnutí ředitele školy o povolení individuálního vzdělávacího plánu, doporučení školských poradenských zařízení ke vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami – se zdravotním postižením, individuální vzdělávací plány (třída I., žák řadové číslo v třídním výkazu 20, třída IV., žáci řadová čísla v třídním výkazu 15, 17, 18, třída V., žákyně řadové číslo v třídním výkazu 18, třída VI., žáci řadová čísla v třídním výkazu 7, 9, 21) – školní rok 2010/2011
35. Složka - Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami bez integrace – III., V., VII. a VIII. třída (závěry a doporučení školským poradenských zařízení) – školní rok 2010/2011
36. Souhlas KÚ Olomouckého kraje se zřízením asistenta pedagoga, čj. KUOK/60299/2010, ze dne 14. června 2010, čj. KUOK/108846/2010, ze dne 5. listopadu 2010
37. Rozvrh vychovatelek (asistentek pedagoga) – školní rok 2010/2011
38. Záписы pedagogické rady – školní rok 2010/2011
39. Zpráva výchovného poradce, ze dne 8. listopadu 2010
40. Složka – jednání s rodiči (záznamy z jednání se zákonnými zástupci žáků a příslušnými orgány a institucemi) – školní rok 2010/2011
41. Záznamy o práci v zájmových útvarech – školní rok 2010/2011
42. Výběr žákovských knížek a žákovských sešitů (4., 5., 6. ročník)
43. Kniha školních úrazů (záznamy ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010)
44. Zápis z jednání metodického sdružení, ze dne 20. prosince 2010
45. Protokol o odborné technické kontrole č. 257/2010 (dětské hřiště) ze dne 3. března 2010
46. Pokyn ředitele školy k zákazu používání venkovního dětského hřiště čj. 2/2010, ze dne 10. března 2010
47. Zápis z operativní porady, ze dne 29. března 2010
48. Směrnice k zajištění bezpečnosti práce, ze dne 18. srpna 2010
49. Zápis z prověrky bezpečnosti práce a požární ochrany včetně záznamu o odstranění zjištěných nedostatků, ze dne 24. prosince 2010
50. Hodnocení nebezpečí a rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a dětí, ze dne 18. srpna 2010
51. Osnova školení BOZP pro zaměstnance, ze dne 26. srpna 2010
52. Rozpis dohledů nad žáky (platnost od 20. září 2010)
53. Protokol o komisionální zkoušce (školní rok 2009/2010, opravná zkouška, žáci 6. ročníku, v třídním výkazu č. 19, 7. ročníku, v třídním výkazu č. 1 a 8. ročníku, v třídním výkazu č. 16)
54. Souhrnné výsledky soutěže Matematický klokan (školní rok 2009/2010, kategorie Cvrček, Klokánek, Benjamín a Kadet)
55. Srovnávací testy pro žáky 9. ročníku (KEA Anglický jazyk, Český jazyk, matematika – SCIO 2010/2011)
56. Srovnávací testy pro žáky 8. ročníku (KEA Klíčové kompetence – SCIO 2009/2010)
57. Srovnávací testy pro žáky 7. ročníku (KEA Český jazyk, matematika – SCIO 2009/2010)
58. Vzorky žákovských knížek a sešitů žáků v hospitovaných hodinách

Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

59. Jmenování administrátorem s pověřením vyučovat náboženství, čj. D-20/09, ze dne 21. ledna 2009, s platností od 1. září 2009 (Olomoucké arcibiskupství)
60. Materiály (smlouvy) – Nadační příspěvek – realizace projektu „Oranžová učebna fyziky a chemie“, červenec 2010
61. Materiály – projekt – Rozvoj volnočasových aktivit – „Kdo si hraje nezlobí“ (Olomoucký kraj)
62. Materiály – Projekt „Přeshraniční spolupráce škol – Česko – Polsko“

Zpracovala:

V Olomouci dne 3. února 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková v. r.

Převzal:

V Hustopečích nad Bečvou dne 11. 2. 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jaroslav Bečák, ředitel školy

Jaroslav Bečák v. r.