

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 035 312/98 - 1032

Signatura: bc5as104

Oblastní pracoviště č. 03 Praha východ

Okresní pracoviště: Praha - východ

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola:	Mateřská škola 251 70 Dobřejovice
Identifikátor ředitelství:	IZO: 107515881
Ředitel(ka) školy:	Lenka Macháčková
Zřizovatel:	Obec Dobřejovice
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Praha - východ
Termín inspekce:	3. 12. 1998
Inspektor:	Božena Drtinová
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Podmínky a průběh vzdělávání
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, koncepce školy, výchovně vzdělávací plány, inspekční zpráva 03 - 05/9697/ Dr 16, plán hospitační činnosti, vnitřní řád školy, zápisy z pedagogických porad, třídní dokumentace.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1. Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Ředitelka školy vytvořila ve spolupráci s ostatními pracovníky příjemné prostředí s dokonalým souladem jednotlivých prostor školy. Dětské práce a květiny jsou součástí zařízení a esteticky dotvářejí harmonické prostředí školy. V herně jsou vytvořeny pro děti koutky pro hry. Pomůcek a hraček má škola dostatek, jsou funkční a obměňovány. Zahrada školy je rozsáhlá, její povrch a zařízení je upraveno tak, aby byl umožněn co nejdelší pobyt dětí venku. Budova mateřské školy spolu se zahradou tvoří z hlediska pedagogického, hygienického, provozního a architektonického jednotu.

Materiálně technické podmínky školy jsou nadprůměrné.

2. Hodnocení psychohygienických podmínek

Prostředí školy je čisté, udržované, odpovídající hygienickým i pedagogickým požadavkům a věkovým zvláštnostem dětí. Světelné a tepelné i akustické podmínky jsou velice dobré. Režim dne respektuje psychohygienické potřeby dětí i pracovníků školy.

Odpolední odpočinek dětí je zkracován, jednotlivé děti mají možnost věnovat se klidovým činnostem. Pitný režim je zabezpečen.

Podmínky, péče o bezpečnost a zdraví dětí jsou nadprůměrné.

3. Hodnocení personálních podmínek

Pedagogický kolektiv tvoří ředitelka a nekvalifikovaná učitelka, která má zájem o studium. Provoz školy zajišťují tři pracovnice.

Ředitelka vytváří podmínky pro stabilizaci personálu školy.

4. Plnění výchovně vzdělávacích programů.

Záměrem koncepce školy je harmonický rozvoj dítěte. S tímto cílem souvisí vytváření příjemného rodinného prostředí ve kterém by se dětem líbilo a cítily se spokojeně. Plnění koncepce předpokládá prohloubení spolupráce s rodinou a se základní školou. Týdenní výchovné plány jsou zpracovány na základě časově tematických plánů. Zahrnují všechny složky výchovy, obsahově tvoří tematický celek.

Záměry mateřské školy jsou v praxi naplňovány.

1. Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Nekvalifikovaná učitelka pod vedením ředitelky zvládá pedagogické dovednosti. Výsledky jejího vlastního působení jsou velice dobré. V práci obou učitelek se střídají rozmanité zajímavé činnosti. Požadavky kladené na děti, obsah a způsob vzdělávací činnosti, jsou přiměřené úrovni jak rozumového a mravního rozvoje dětí, tak i vědomostí, dovedností a návyků ve věkově smíšené třídě. Učitelky jsou ve vztahu k dětem trpělivé a náročné, spravedlivě hodnotí každou situaci, šíří kolem sebe atmosféru klidu, bezpečí a optimismu.

Činnost pedagogických pracovníků má jasný obsah a cíl, je nadprůměrná.

2. Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Osobnost dětí je rozvíjena komplexně. Úroveň komunikace dětí je na dobré úrovni, děti dovedou dobře formulovat své názory, jsou zdvořilé, pozorné ve styku s dospělými. Navzájem se respektují, neprojevuje se mezi nimi agresivita. Dobré výsledky činností dětí jsou zřejmé na výstavkách výrobků z výtvarné a pracovní výchovy v celé budově školy. Vztahy mezi dětmi a dospělými jsou citové a přátelské.

Škola vytváří prostor a dobré podmínky pro individuální rozvoj osobnosti dítěte.

3. Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Ředitelka i učitelka se odborně vzdělávají. Ředitelka navštěvuje Pedagogické centrum v Praze, učitelka upřednostňuje samostudium. Veškeré poznatky ze studia jsou přenášeny do každodenní práce s dětmi.

Vedení školy reaguje na nové inspirující podněty a podporuje přenášení nových prvků do pedagogické činnosti.

4. Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Škola podporuje rozvíjení estetických potřeb dětí tvořivými aktivitami, estetickou úpravou prostředí a zprostředkováním styku s živou kulturou (výstava dětských prací, návštěvy divadel, výlety, oslavy, besídky). Tvořivá spolupráce funguje se základní školou v Čestlicích, která pořádá pro předškolní děti různé kroužky. Pravidelná je i předplavecká výchova.

Rozsah aktivit školy je spíše nadprůměrný.

5. Hodnocení činnosti školských zařízení

Součástí školy je školní jídelna. V jídelníčku jsou respektovány prvky zdravé výživy. Jídlo je chutné, pestré. Dětem chutná a mají možnost přidavků.

Činnost školní jídelny lze hodnotit jako velice dobrou.

ZÁVĚRY

Provedená inspekce přinesla poznatek o dobré práci mateřské školy. Celková práce školy je promyšlená, dobře organizovaná a probíhá v dobrých materiálních podmínkách. Hlavní myšlenky vlastní koncepce výchovně vzdělávací práce se daří realizovat.

Klady:

- škola je plná pohody a optimismu, je místem kam chodí děti rády
- uspořádání života dětí vychází z činností, které děti zajímají a těší
- kolektiv pracovníků své výchovné působení neomezuje pouze na děti, ale přispívá i k šíření atmosféry pohody a aktivity mezi rodiče a občany obce

razítko

Podpis inspektorky:

Božena Drtinová

V Praze

dne 7. 12. 1998

Přílohy: 0

Inspekční zprávu jsem převzala dne : 15. 12. 1998

razítko

Podpis ředitelky školy: Lenka Macháčková

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Dobřejovice	16. 12. 1998	podpis prac. OÚ
Školský úřad: Praha východ	22. 12. 1998	osobně Drtinová
Rada školy: není ustanovena		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. ČŠI	Text