



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Revoluční, příspěvková organizace

Revoluční 26/1247, 110 00 Praha 1

Identifikátor: 600035174

Termín konání inspekce: 6. a 7. března 2007

Čj.	ČŠI 174/07 - 01
Signatura	ba1aa108

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem mateřské školy je Městská část Praha 1 se sídlem Praha 1, Vodičkova 18. Škola byla ustanovena Zřizovací listinou ze dne 1.7.2005 spojením MŠ Revoluční a MŠ U Nových mlýnů v jeden právní subjekt. Kapacita MŠ je 125 dětí. Děti jsou rozděleny do 3 částečně věkově heterogenních tříd, dvě třídy jsou věkově homogenní (děti tříleté a šestileté). V současné době je zapsáno 120 dětí, 7 dětí má odložený začátek povinné školní docházky o jeden rok. Škola vykonává činnost školní jídelny.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm.a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví (Agenda 21).
3. Zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek podle vybraných ustanovení školského zákona.

Zřízení mateřské školy dokládá zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 1 dne 1. července 2005. Usnesením Rady městské části ze dne 7. června 2004 byl dán souhlas se sloučením MŠ U Nových mlýnů, Praha 1, Revoluční 26 s MŠ Revoluční Praha 1 Revoluční 26 v jednu příspěvkovou organizaci s účinností od 1.1.2005 s tím, že nástupnickou organizací se stane MŠ U Nových mlýnů, s novým názvem MŠ Praha 1, Revoluční 26. Údaje uvedené ve Zřizovací listině se shodují s údaji v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. října 2005. Výkaz o mateřské škole S1-01 k 30. září 2006 vykazuje počet 120 zapsaných dětí, což je v souladu se skutečným počtem uváděným v Přehledech o docházce dětí ve školním roce 2006/2007. Nejvyšší povolený počet dětí nebyl překročen.

V přijímacím řízení k předškolnímu vzdělávání byla dodržena stanovená kritéria. Přednost měly děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Ředitelka vydala 39 přihlášek, všechny děti byly přijaty.

Formální podmínky vzdělávání byly splněny, povinně zapisované údaje jsou v souladu se skutečností. Nejvyšší povolený počet dětí byl dodržen.

2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví

Pedagogický kolektiv tvoří ředitelka a devět učitelek. Z celkového počtu pedagogů má ředitelka vysokoškolské vzdělání v požadovaném oboru a sedm učitelek je kvalifikovaných. Jedna ze dvou nekvalifikovaných si doplňuje vzdělání studiem na vyšší odborné škole JABOK. Pro další vzdělávání učitelek ředitelka zpracovala plán. V posledním období učitelky navštívily velké množství kurzů a přednášek. Témata obsahující výchovu ke zdraví jsou prioritou (arteterapie, relaxační techniky, psychologie barev, ochrana dítěte před sexuálním zneužitím, pravo-levá orientace apod.) spolu s tématy zaměřenými na plánování (RVP PV) a s orientací učitelek v ICT. Kromě toho ředitelka absolvovala kurz managementu, pořádaným Městskou částí Praha 1.

Školní vzdělávací program s názvem „Tvořivá mateřská škola“ obsahuje cíle zaměřené na oblast zdraví, třídní programy zahrnují obsahovou nabídku s touto tematikou. Pohybový režim je pevně zakotven v denním programu. I přes skromné prostorové podmínky některých tříd je dětem umožněn volný pohyb dle jejich přání, je i alternativou ke společným činnostem. Pravidelně je organizováno plavání, škola pořádá sportovní olympiádu pro ostatní mateřské školy Městské části Praha 1. Výjezdy do školy v přírodě, kroužek hry na flétnu, taneční kroužek a logopedická prevence jsou dalšími aktivitami, které podporují výchovu ke zdraví.

Prostředí mateřské školy je útulné, vyznačuje se pečlivou čistotou a estetickou výzdobou. Třídy jsou umístěny ve dvou podlažích, každá má k dispozici dvě menší místnosti a sociální zázemí. Vybavení každé třídy je vhodné, přehledné, policové systémy děti motivují k výběru hraček. Sedací nábytek a stolky jsou velikostně přiměřené dětem. Vybavení nábytkem, hračkami i pomůckami je plánovitě obměňováno. Děti mohou volně využívat náradí i náčiní. Působí na ně zároveň barevnost hraček a pomůcek i krásné interiéry se štukovou výzdobou (neorenesanční budova). Výhodou pro rozvoj poznávacích kompetencí (i pro funkční spolupráci s Národní galerií) je umístění školy v historickém centru Prahy. Pro ozdravný pobyt venku má škola zahradu ve vnitrobloku, vybavenou bezprašným protiskluzovým povrchem a dřevěnými prvky ke hrám. Zpracovaný projekt na rekonstrukci zahrady respektuje především bezpečnost dětí (bezpečné sportovní prvky včetně pružných umělých kobereců), a rozšiřuje prostor pro volný a rekreační pohyb.

Bezpečnost dětí je předmětem prvořadého zájmu ředitelky a učitelek. Školní vzdělávací program obsahuje směrnice k bezpečnosti uvnitř i venku, ve třídách jsou vyvěšena dětem srozumitelná pravidla. Lékárničky jsou umístěny na obou patrech, doplňování provádějí určené pracovnice, ředitelka kontroluje. V každém poschodí také pracuje jedna vyškolená zdravotnice. Cvičení je pravidelně zařazováno do dopoledního programu. Po obědě si děti čistí zuby. Prevence úrazů (stanovená pravidla chování, plánovaná činnost) má pozitivní vliv, v posledních letech nebyl registrován žádný úraz.

Děti se scházejí později a proto byl upraven provoz MŠ do 17.30 hod. Spontánní činnosti se tomuto trendu přizpůsobují, děti si hrají nejméně do 9.00 hod., mají však možnost ve hře pokračovat i v průběhu dalších činností. Jsou vedeny ke vzájemné ohleduplnosti, při různých aktivitách včetně pohybových se vyhýbají stavbám či činnostem druhých. Rovněž při svačině je respektováno tempo jednotlivců, děti po dojení samostatně odcházejí a pokračují ve hrách. Je podporováno jejich vlastní rozhodování a samostatnost včetně odchodů na hygienu, pouze do přípravy stolování nejsou zapojeny. Cvičení probíhá po ukončení her, někdy až před pobytem venku (aby hra nebyla přerušována). Všechny třídy se podle stanoveného harmonogramu střídají i v nově vybudované tělocvičně v přízemí budovy. Učitelky pravidelnému cvičení přiřkládají odpovídající význam, k pozitivním prvkům patřila dostatečná časová dotace a vhodný výběr cviků. Děti reagovaly spontánně a projevovaly radost. Poměr

činností spontánních a řízených je vyvážený. V průběhu her probíhaly skupinové činnosti výtvarné, pracovní i společenské (stolní hry). Společným znakem byla příjemná atmosféra, volná a bezprostřední komunikace dětí mezi sebou a s učitelkami. Učitelky podporovaly spolupráci mezi dětmi, vyvolávaly aktivitu vhodnou motivací. Často byla zaznamenána pochvala jako stimulační činitel.

Vzdělávání v oblasti podpory výchovy ke zdraví je funkční.

3. Ověřování metodických postupů pro sledování rozvoje výuky cizích jazyků.

Během inspekce proběhlo ověřování metodických postupů pro sledování rozvoje cizích jazyků, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace „Mateřská škola Revoluční, příspěvková organizace“ ze dne 1. 7. 2005
2. Rozhodnutí o změně zařazení do rejstříku škol a školských zařízení č.j. SKU5062/2005 ze dne 11.10.2005
3. Výkaz o mateřské škole k 30.9. 2006 S1-01
4. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30.9.2006
5. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních ve šk. roce 2005/2006
6. Stanovení počtu zapsaných dětí na školní rok 2006/2007 (Usnesení Rady Městské části Praha 1)
7. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 13. 12. 2000 a potvrzení ve funkci v souvislosti se vznikem nového právního subjektu ze dne 10.12.2004
8. Přehledy výchovné práce ve školním roce 2006/2007
9. Přehledy o docházce dětí ve školním roce 2006/2007
- 10.Školní vzdělávací program
- 11.Školní řád
- 12.Třídní programy
- 13.Doklady učitelek o nejvyšším dosaženém vzdělání
- 14.Certifikáty ze vzdělávacích akcí
- 15.Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ze dne 1. 1. 2006 č.j. MŠ 101/06/Ř
- 16.Poučení dětí o bezpečném chování v mateřské škole (příloha ke směrnici)

ZÁVĚR

Posouzením formálních podmínek vzdělávání bylo zjištěno, že povinně zapisované údaje odpovídají skutečnosti. Stanovená kapacita je dodržena, nejvyšší povolený počet dětí nebyl překročen.

Sloučení dvou mateřských škol v jeden právní subjekt bylo pro ředitelku výzvou, které se po stránce organizace i vedení lidí velmi dobře zhostila. Zapojila do řízení zástupkyni, citlivě postupovala při prosazování jednotné vzdělávací strategie. Všechny učitelky se zúčastňují dalšího vzdělávání, témata jsou blízka záměrům školy a vedou k podpoře výchovy ke zdraví. Také materiální podmínky tuto oblast posilují, předmětem dalšího zlepšování je v současné době školní zahrada. Vzhledem k situování interiérů v několika podlažích je promyšleně zpracován systém bezpečnosti. Plánované cíle školního programu učitelky realizují v denních činnostech pravidelným zařazováním pohybu, pobytem venku i mimoškolními aktivitami. Zohledněna je i psychohygiena dětí, prioritou je dostatek času k volným hrám. Vzdělávání dětí v oblasti výchovy ke zdraví ve školním roce 2006/2007 je funkční.

Praha 14. března 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
Člen týmu	Mgr. Stanislava Vandová	St. Vandová v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Arabská 683, Praha 6, 160 66. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Praha 19. 3. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jaromíra Pavlíčková

Jaromíra Pavlíčková v.r.
ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel městská část Praha 1, Vodičkova 18, 110 00 Praha 1	2007-04-05	ČŠI 174/07-01

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.