



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Inspektorát

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Základní škola Palkovice 287, okres Frýdek-Místek

739 41 Palkovice 287

Identifikátor školy: 600 134 067

Termín konání orientační inspekce: 15. – 18. května 2001

Čj.	142 177/01-11029
Signatura	on2cu153

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní školu tvoří 15 tříd 1. – 9. ročníku s celkovým počtem 312 žáků (z toho 15 integrovaných žáků). Škola je z hlediska právní formy zálohovou organizací. Vyučuje se podle vzdělávacího programu Základní škola. Hlavní budova z roku 1872 je umístěna v těsné blízkosti frekventované silnice. Odloučená pracoviště školy: Palkovice, Myslík 119, Palkovice 20, Palkovice 619. V loňském školním roce bylo započato s výstavbou nové moderní školy.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk a výtvarná výchova

Časová dotace a členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá schválenému vzdělávacímu programu, osnovám, tematickým plánům, rozvrhu hodin a třídním knihám. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání, aktuálnímu složení třídy, zohledňují žáky se specifickými vývojovými poruchami učení a chování. V některých tematických plánech jsou zakotveny mezipředmětové vztahy. Vyučují se na vyučovací hodiny zodpovědně připravují, usilují o promyšlené spojování teorie s praxí, žádné závažnější opoždění v probíraném učivu nebylo zjištěno. Především ve třídách prvního stupně je vytvářeno podnětné prostředí, žáci mohou manipulovat s mnoha vlastními drobnými pomůckami (jejich využití je i na magnetických tabulích), průběžně jsou zařazovány relaxační chvíle, hojně je využíváno pozitivního posilování, velmi nenásilné a účinné je citové působení. Velmi dobré je rozvíjení slovní zásoby (čtení), spojování literárního díla s ilustracemi (výtvarná výchova), zařazování inspirativních úkolů pro samostatné práce při opakování a procvičování pojmů z literární teorie. Odborná a pedagogická způsobilost vyučujících je v souladu s právními předpisy, pozitivně ovlivňuje výuku. Škola nemá odbornou pracovnu pro výtvarnou výchovu, proto výuka probíhá v kmenových třídách. Pro výuku českému jazyku je sice zřízena polooborná učebna, ale vzhledem ke své velikosti nemůže sloužit všem třídám. Sbírkové jsou uloženy ve sborovně a v sádkovkartonových kójičkách na půdě. Pro výuku jsou užívány počítačové programy (především encyklopedie), videokazety (i pro literárně – dramatickou výchovu) jsou zapůjčovány ze Služby škole ve Frýdku-Místku. Knihy ve školní knihovně jsou průběžně (podle možností) doplňovány. V obtížných prostorových podmínkách se vyučující snaží o vytváření podnětného a estetického prostředí ve třídách a na chodbách. V současné době zpracovává vedení školy objednávky pomůcek pro novou budovu.

Metody, formy, typ a struktura vyučovacích hodin jsou adekvátní cílům, obsahu a uplatňování efektivních forem učení. Potřeby integrovaných žáků jsou zohledňovány, vyučující jsou o vývojových poruchách žáků informováni. Je uplatňován individuální přístup a diferenciací v těch případech, kdy je to potřebné, vyučující vědí o některých výraznějších povahových a intelektuálních odlišnostech žáků. V potřebné míře jsou využívány znalosti žáků z předcházejícího vyučování, z jiných předmětů, z jejich osobních zkušeností. Žáci mají dostatek prostoru pro aktivitu, pro vyjádření svého názoru, jsou průběžně motivováni. Žáci většinou dokáží získané poznatky řadit do struktur, třídít, rozlišovat podstatné od méně podstatného, znaky obecné od specifických. Je u nich v přiměřené míře pěstována sebekritičnost a objektivní hodnocení vlastního i spolužákovy výkonu. Většinou převládá touha uspět nad strachem z neúspěchu. Písemný, grafický i ústní projev je u většiny žáků na potřebné úrovni. Zápisy v sešitech jsou účelné, funkční, přiměřené svým rozsahem a jsou vyučujícími kontrolovány, opravovány a hodnoceny. Učitelky poskytují žákům zpětnou vazbu, vytvářejí podmínky pro samostatnou i skupinovou práci, sdělují žákům, čeho mají

dosáhnout, jaký výkon je od nich očekáván. Ve většině hospitovaných hodin se výrazně uplatňovala jejich řídicí role. Organizace výuky umožňovala žákům pracovat individuálním tempem, nalézat alternativní způsoby řešení problému. Vyučovací čas byl efektivně využit. Učivo je interpretováno věcně správně. Předmětová komise se schází minimálně 3x ročně, někdy podle potřeby i častěji, vzniklé problémy jsou společně konzultovány a řešeny (zástupkyně ředitele je také aprobovaná češtinářka), zápisy o jednání jsou pořizovány a předkládány vedení školy. Klasifikace diktátů, písemných kontrolních slohových prací a prověrek je společně stanovena. V letošním školním roce se uskutečnily hospitace vedení školy, vzájemné hospitace se letos neuskutečnily. Pro další vzdělávání si učitelky vybírají z nabízených vzdělávacích akcí Služby škole ve Frýdku-Místku, metodické znalosti si také doplňují studiem odborné a pedagogické literatury.

Kvalita výuky je v českém jazyce a výtvarné výchově celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Cizí jazyky

Žáci čtvrtého ročníku si mohou vybrat mezi výukou anglického nebo německého jazyka. Cizí jazyky jsou ve všech ročnících vyučovány ve tříhodinové týdenní dotaci v souladu s učebními plány. Žáci sedmého a osmého ročníku se v obou jazykových skupinách učí společně, protože u žáků osmého ročníku byla podle podmínek školy výuka cizího jazyka zavedena teprve v pátém ročníku. Pro zájemce jsou zřízeny jazykové kroužky, ve kterých žáci hlavně pracují s výukovými počítačovými programy a Internetem. Předmětová komise se podílí na koncepčním výběru učebnic a pomůcek, koordinuje tematické plány a zpracovává souhrnné testy v závěru lekcí. Na svých schůzkách se rovněž zabývá aktuálními metodickými otázkami, sjednocováním klasifikačních požadavků a přípravou žáků na konverzační soutěže.

Anglickému jazyku učí tři pedagogicky a odborně způsobilé učitelky, které sice nemají pro tento předmět aprobaci, ale účastí na jazykových kurzech a metodických seminářích si své aktivní jazykové znalosti doplňují. Německému jazyku učí dvě pedagogicky a odborně způsobilé učitelky, jedna z nich, začínající, má tento předmět ve své aprobaci.

Škola nemá k dispozici jazykovou učebnu. Kabinet je vcelku dobře vybaven učebními pomůckami, slovníky, zvukovými a video nahrávkami, výukovými počítačovými programy a potřebnou literaturou k výuce reálií. Názorné pomůcky, slovníky, magnetofonové nahrávky a tematické pracovní listy byly v průběhu hospitovaných hodin přiměřeně využívány.

Většina navštívených hodin byla dobře metodicky i organizačně připravena, výukové cíle byly jasně stanoveny a plněny. Komunikace byla vedena převážně v cizím jazyce, žáci pokynům rozuměli a správně na ně reagovali. Zvláště v nižších ročnících byla většina činností vhodně motivována, byly zařazeny didaktické hry a dialogové situace, ve kterých měli žáci možnost uplatnit své znalosti a mluvní pohotovost. Ve většině hodin byl vytvořen prostor pro vlastní žákovskou komunikaci, ale žáci reagovali spíše nesměle a stručně. V hodinách německého jazyka nebyla věnována patřičná pozornost nácviku a opravě správné výslovnosti. Zápisy v sešitech jsou systematické, úkoly přiměřeně náročné, samostatné práce jsou kontrolovány a opravovány.

Celkově je kvalita vzdělávání v cizích jazycích hodnocena jako velmi dobrá.

Přírodovědné předměty (matematika, fyzika a přírodopis)

Hodinové dotace sledovaných předmětů odpovídají schváleným učebním plánům. Členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s učebními osnovami. Tematické plány jsou zpracovány. Ve sledovaných hodinách všichni vyučující splňovali podmínky pedagogické a odborné způsobilosti.

Materiální vybavení školy učebními pomůckami a dalšími materiály odpovídá potřebám

zvoleného vzdělávacího programu, žáci mají možnost využívat v rámci jednotlivých předmětů počítačovou učebnu s výukovými programy nebo Internet. Hodiny fyziky se podle rozvrhových možností vyučují v polo odborné učebně (slouží jako kmenová třída, ale i pro výuky chemie a výpočetní techniky), která však není dostatečně vybavená pro odbornou výuku. Chybí zde rozvody elektrického proudu, plynu, vody atd. Přírodopis se vyučuje v kmenových třídách a podle potřeby se používá polo odborná učebna. Učební pomůcky do přírodopisu jsou uloženy v této třídě (obrazy, nástěnné mapy, akvárium atd.), na chodbách nebo v půdních prostorách.

Formy výuky a použité metodické postupy odpovídají žákovským možnostem. Ve sledovaných hodinách byly využity rozmanité vyučovací metody, od frontální, práci ve skupinách až po individuální. Na druhém stupni převažuje frontální výklad učiva. Také jednotlivá pracovní tempa jsou vhodně členěna a kombinována, jsou zařazovány vhodné relaxační či motivační prvky (převážně na prvním stupni). Otázky jsou kladeny jasně a srozumitelně, vyučující vyžadují odpovědi celou větou. Během výuky jsou účelně využity učebnice, učební texty a učební pomůcky. Potřebná pozornost je věnována procvičování a upevňování učiva, ale i orientaci v učebním textu. Výuka je vedena odborně a věcně správně.

Jako vstupní motivační metoda je nejčastěji používáno společné opakování předešlého učiva (na prvním stupni často zesíleno soutěží nebo písničkou), případně individuální ústní zkoušení s cílem vytváření zpětné vazby. Hodnocení bývá nejčastěji veřejné a zdůvodněné.

Při zadávání úkolů je respektována zásada přiměřenosti, vyučující ověřují jejich pochopení a upozorňují na klíčová úskalí. V závěru hodin je na obou stupních prováděno shrnutí učiva a hodnocení výkonů žáků, podrobná analýza chyb se neprovádí. Pravidla komunikace jsou dohodnuta a všemi aktéry vyučovacího procesu respektována.

Celkově je hodnocena výuka přírodovědných předmětů jako velmi dobrá.

Hudební výchova

Hudební výchova je ve všech ročnících vyučována v jednohodinové týdenní dotaci. V nižších ročnících prvního stupně se osvědčuje střídání hudební výchovy a psaní v rámci jedné vyučovací jednotky. Na prvním stupni učí hudební výchově většinou třídní učitelky. Všechny hudební výchovy na druhém stupni učí pedagogicky a odborně způsobilá vyučující, která nemá tento předmět ve své aprobaci. Přesto její znalosti, pěvecké i instrumentální dovednosti a především mimořádná pedagogická erudice, zajišťují kvalitní výuku hudební výchovy. Škola nemá k dispozici odbornou učebnu. Většina hodin vyučovacích druhého stupně se odehrává v esteticky upravené a poměrně dobře vybavené kmenové třídě. Zde je soustředěna část názorných pomůcek, odborné literatury, kvalitní reprodukční technika a klavír. Rovněž materiální vybavení tříd na prvním stupni umožňuje realizaci kvalitních hodin hudební výchovy. Všechny hospitované hodiny byly velmi dobře organizačně i metodicky připraveny. Složka nauková, reprodukční i vlastní pěvecký žákovský projev byly vyvážené. Na prvním stupni se prolínaly činnosti pěvecké a pohybové, bylo dbáno na rozvoj rytmického i intonačního citění. Na druhém stupni bylo nové učivo z oblasti dějin hudby doplněno stručným přehledným zápisem, ukázkami z tvorby, obrazovou dokumentací a odkazy na mezipředmětové vztahy. Výrazně byla rozvíjena stránka citová, vhodně byly využity regionální tradice i výchova k vlastenectví. Motivační roli sehrálo vystoupení žákyně, která byla úspěšná v pěvecké soutěži. Atmosféra hospitovaných hodin byla pohodová, žáci aktivně s učitelkami spolupracovali.

Kvalita výuky hudební výchovy je hodnocena jako vynikající.

Hodnocení kvality vzdělávání

Plánování a příprava výuky, personální podmínky výuky, materiální podmínky, psychohygienické podmínky, organizace a hodnocení, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Kvalita vzdělávání je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Ředitel školy má odbornou a pedagogickou způsobilost, působí v této funkci od 1. září 1982, byl potvrzen ve funkci na základě konkurzního řízení dne 23. května 1997.

Zástupkyně ředitele vykonává tuto funkci od 1. července 1991, má odbornou a pedagogickou způsobilost, do její kompetence v oblasti řízení patří první stupeň základní školy a ekonomika.

Funkci výchovné poradkyně vykonává učitelka s odbornou a pedagogickou způsobilostí od r. 1979, absolvovala rekvalifikační studium výchovného poradenství na PF Ostrava.

Plánování

Koncepční záměry školy jsou stanoveny na základě analýzy podmínek školy a prostředí, v němž se škola nachází. Vzhledem k tomu, že je škola v období 2000 – 2002 ve výstavbě a především vzhledem k bezpečnosti není možné využívání venkovních prostorů okolí školy. Školní družina je umístěna v první třídě, druhá třída je umístěna v budově kulturního domu, některé činnosti školy jsou minimalizovány vzhledem k malým prostorovým možnostem (dílny atd.). Mezi priority patří zavedení výpočetní techniky do všech předmětů, maximální využití Internetu, jež je využíván ve škole již druhým rokem. Z hlediska ekologické výchovy je to např. zapojení žáků do přírodovědných soutěží, činnost přírodovědného kroužku, koutky živé přírody, třídění odpadů atd. Škola nemůže nabídnout žákům výuku v dostatečném množství nepovinných předmětů, proto jim umožňuje činnost v deseti zájmových útvarech plánovaných a organizovaných školou. Pro 15 žáků se specifickými poruchami učení a chování jsou zpracovány individuální plány. Diagnostické materiály integrovaných žáků eviduje výchovná poradkyně a seznamuje s nimi v přiměřeném rozsahu zainteresované pedagogické pracovníky školy. Učitelky a vychovatelka absolvovaly kurs pro reedukaci vývojových poruch učení, podle pokynů Pedagogicko – psychologické poradny ve Frýdku-Místku pracují individuálně se žáky (většinou 1 hod. týdně). Plánování a koncepční záměry směřují také k prezentaci školy na veřejnosti (např. akademie, divadelní představení, koncerty atd.), ke spolupráci se složkami v obci.

Koncepční záměry jsou přijaty a podporovány zřizovatelem, referátem školství a dalšími partnery. Plánování je pojato jako ucelený systém plánů včetně vymezení cílů v důležitých oblastech práce školy. Je zpracován plán kontrolní a hospitační činnosti. Plán práce školy pro letošní školní rok je zpracován na základě analýzy a hodnocení výchovně vzdělávací práce školy v minulém školním roce, obsahuje rozpracování základních úkolů pro první a druhý stupeň ZŠ. Informatika a literárně – dramatická výchova jsou zavedeny jako volitelné předměty, nepovinné předměty tvoří zájmová tělesná výchova chlapců, zdravotní tělesná výchova a praktická cvičení z matematiky.

Kvalita, rozsah a účelnost plánování jsou hodnoceny jako vynikající.

Organizování

Kompetence pracovníků jsou jasně vymezeny a jsou na jednotlivé pracovníky delegovány. Organizace školy není složitá a umožňuje účinné řízení. Povinnou dokumentaci škola vede na předepsaných tiskopisech podle Seznamu povinné dokumentace 2000/2001 vydaného MŠMT ČR. Dokumentace školy je velmi zodpovědně, přehledně a funkčně vedena, pravidelně se konají pedagogické rady a provozní porady, podle potřeby porady předmětových komisí, o jednání jsou pořizovány relevantní zápisy. Pracovníci školy i žáci mají přístup k potřebným informacím, které jsou předávány rychle a úplně. Ochrana osobních dat je zajištěna. Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům. Spolupráce rodičů se školou je velmi dobrá, rodiče jsou informováni o prospěchu a chování svých dětí prostřednictvím žákovských knížek, účastí na třídních schůzkách, osobním kontaktem s vyučujícími, mají možnost navštívit i vyučovací proces. Škola se prezentuje vhodným způsobem na veřejnosti, výrazná je účast žáků v různých soutěžích a olympiádách Výroční zpráva školy za školní rok 1999/2000 poskytuje dostatek informací o škole a slouží škole jako výchozí zdroj pro plánování v příštím školním roce. Rozhodnutí vydávaná ředitelem jsou jednoznačná, adresná a včasná. Ředitel využívá ve své práci podnětů a připomínek pracovníků školy, rodičů, zřizovatele a dalších partnerů.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy jsou hodnoceny jako vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Všichni vyučující mají odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku, celková aprobovanost výuky je 78%, téměř polovina pedagogického sboru je ve věku 35 – 40 let. Chybí aprobace pro výuku anglického jazyka. Pracovníci školy se sice účastní vzdělávacích akcí organizovaných Službou škole ve Frýdku-Místku, ale některé vzdělávací akce, zejména pro učitele prvního stupně a učitele cizích jazyků jsou v dopoledních hodinách, což vyžaduje časté suplování.

Vedení školy využívá při vedení lidí demokratický styl řízení, operativní řízení je jako celek funkční, pružné a účinné. Usiluje o vytvoření podmínek pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků. Kritéria pro hodnocení jsou známa a pravidelně se dodržují, např. kritéria pro přiznání osobních příplatků jsou konkrétní, tvoří součást pravidelného hodnocení, mají trvalé umístění ve vnitřním informačním systému školy a jsou aktualizovány vždy k začátku školního roku.

Mezi dosažené úspěchy patří především to, že se podařilo prosadit výstavbu nové školy (stavba byla zahájena v srpnu 2000 a má být dokončena v květnu 2002), zlepšilo se využití výpočetní techniky ve vyučování, zvláště na prvním stupni, na škole vládne pracovní atmosféra, učitelé mají k dětem pozitivní přístup, byl vytvořen účinný mechanismus pro odhalování a eliminování projevů šikany, velmi dobrá je prezentace školy v obci, dobrá je spolupráce s výborem Sdružení rodičů.

Systém, rozsah, efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako vynikající.

Kontrolní mechanismy

Kontrola je prováděna vůči celé organizační struktuře školy. Je zpracován plán kontrolní činnosti, který zahrnuje především kontrolu výchovně - vzdělávacího procesu (vedení povinné dokumentace školy, práce předmětových komisí, práce výchovné poradkyně, třídních učitelů, hospitační činnost), provozu školy a jejího hospodaření. Ředitel školy uskutečnil v letošním školním roce 32 hospitací, zástupkyně ředitele 26 hospitací a připravila 4 srovnávací prověrky. Je zpracován formulář pro záznam o hospitacích, v němž se mimo jiné sleduje motivace a aktivizace žáků, komunikace se žáky, klima ve třídě, vyučovací metody, využití

pomůcek a didaktické techniky. Průběžně je kontrolováno plnění osnov a tematických plánů učiva. Vhodně strukturovaný záznam umožňuje provedení detailního rozboru sledované hodiny a její kvalifikované hodnocení. O výsledcích hospitací jsou vyučující vždy prokazatelně informováni, plnění přijatých opatření ze sledovaných hodin jsou dále sledována. Výsledky další kontrolní činnosti jsou projednávány se zainteresovanými pracovníky, jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků.

System, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Kvalita řízení je celkově hodnocena jako vynikající.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Výchovné poradenství

Výchovná poradkyně má odbornou a pedagogickou způsobilost, absolvovala studium výchovného poradenství, vykonává tuto funkci 24 let. Její pracovní náplň tvoří metodická a informační činnost (usměřuje a sjednocuje diagnostickou činnost třídních učitelů, poskytuje jim obsahovou a metodickou pomoc, uskutečňuje vlastní diagnostickou činnost u žáků, podává iniciativně vedení školy návrhy a doporučení pro řešení výchovných problémů), pomáhá třídním učitelům při vyhledávání a sledování integrovaných a problematických žáků (vede databázi integrovaných žáků, soustřeďuje odborné zprávy o žácích v poradenské péči), ve spolupráci s třídními učiteli sleduje žáky nadané a talentované, zajišťuje spolupráci se zainteresovanými orgány na řešení problémů souvisejících s ochranou dítěte, poskytuje poradenskou činnost pro rodiče a žáky při volbě povolání. Podrobný a funkční plán výchovného poradenství je zpracován a jeho plnění je kontrolováno. Konzultační hodiny jsou určeny na středu, mohou se uskutečnit i jindy po vzájemné domluvě. Úzce spolupracuje s preventistkou primární drogové prevence a s krizovým centrem. Vybavenost kabinetu výchovného poradenství je hodnocena jako velmi dobrá. Výchovná poradkyně se účastní všech akcí, které pořádá Pedagogicko – psychologická poradna ve Frýdku-Místku, spolupracuje také s Úřadem práce ve Frýdku-Místku, se středními školami.

Výchovné poradenství je hodnoceno jako velmi dobré.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol – Školský úřad Frýdek-Místek (č. j. škol. 318/99 – Rud) s účinností od 1. 1. 2000
- Inspekční podkladová dokumentace
- Vzdělávací program Základní škola, č.j. 16 847/96 - 2
- Schválené učební plány a učební osnovy
- Povinná dokumentace školy podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Plán práce na školní rok 2000/2001 včetně příloh

- Výroční zpráva školy za školní rok 1999/2000
- Tematické plány vyučujících
- Rozdělení kompetencí – vnitřní směrnice
- Řád školy
- Žákovské knížky
- Žákovské sešity

ZÁVĚR

Výrazná pozitiva:

- Dokumentace školy upravující organizaci výchovně – vzdělávací činnosti školy je vedena příkladně.
- Škola velmi aktivně pečuje o účelné využití volného času dětí
- Pedagogičtí pracovníci jsou velmi dobře informováni o integrovaných žácích.
- Je vytvořen účinně fungující systém morální a hmotné stimulace a hodnocení pedagogických pracovníků.
- Dokončením stavby nové školní budovy dojde k podstatnému zlepšení prostorových a materiálních podmínek školy.

Škola je celkově hodnocena stupněm velmi dobrý.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři a další zaměstnanci ČŠI:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Jiří Komín

.....

Členové týmu

Mgr. Marie Židková

.....

Karel Richter

.....

Ve Frýdku-Místku dne 11. června 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. června 2001

Razítko

Ředitel školy

Podpis

Mgr. František Brix

.....

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): OkÚ, ref. školství, Frýdek-Místek	2001-07-02	142 199/01-11140
Zřizovatel: Obec Palkovice	2001-07-02	142 197/01-11029
Rada školy: není zřízena	-	-

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.