



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-549/14-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Dešenice, okres Klatovy, příspěvková organizace
Sídlo	Dešenice 151, 340 22 Nýrsko
E-mail právnické osoby	info@zsamsdesenice.info
IČO	70 998 639
Identifikátor	650 032 705
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Yvonou Suchanovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	městys Dešenice, Dešenice 162, 340 22 Nýrsko
Místo inspekční činnosti	Dešenice 151, Dešenice 161
Termín inspekční činnosti	19. až 21. května 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, poskytovaného Základní školou a Mateřskou školou Dešenice, okres Klatovy, příspěvková organizace (dále „škola“).

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 60 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 30 dětí, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 25 účastníků a školní jídelny s povoleným počtem 75 stravovaných.



K termínu inspekce ZŠ navštěvovalo 19 žáků v I. (ve 3., 4. a 5. ročníku 3, 3 a 5 žáků) a II. třídě (v 1. a 2. ročníku 3 a 5 žáků), z toho 5 dojíždějících. Povolená kapacita ZŠ je využívána z 31 %. Škola neeviduje žádného žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) ani cizince.

Výuka v ZŠ probíhá podle „Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Začínáme spolu“ (dále „ŠVP ZV“). Při všeobecném zaměření preferuje výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu s využitím sportovních aktivit, rozvoj dovedností prostřednictvím činnostního učení, kooperativních metod výuky a projektového vyučování s využíváním informačních a komunikačních technologií. Orientuje se také na vytváření podmínek pro talentované žáky i žáky se SVP a na výchovu k lidské slušnosti a k dodržování stanovených pravidel.

Školní družina má jedno oddělení, do kterého je přihlášeno 17 žáků ZŠ. Kapacita je využita ze 76 %. Vzdělávání je realizováno podle dokumentu „Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání Tvořivá školní družina“ (dále „ŠVP ŠD“). Oddělení ŠD má vlastní prostory v přízemní části budovy. Provoz je zajištěn od 11:40 do 15:30 hodin. Výše úplaty činí 50,-- Kč měsíčně.

Jednotřídní mateřská škola sídlí ve vedlejší samostatné budově, kde je rovněž umístěna školní jídelna. Provoz MŠ je zabezpečen od 6:30 do 15:30 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí 150,- Kč měsíčně. Pro školní rok 2013/2014 bylo přijato 24 dětí, z toho 12 je v posledním ročníku před vstupem do základní školy včetně jednoho dítěte s povoleným odkladem povinné školní docházky o jeden rok. Jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami je vzděláváno podle Individuálního vzdělávacího plánu. Činnost MŠ vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „To je krásně na světě“ (dále „ŠVP PV“).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Základní škola a školní družina

ZŠ je zasazena v klidném a malebném prostředí Dešenic a okolní přírody. Sídlí ve starší udržované patrové budově umístěné v zahradním areálu společně s budovou MŠ. Zahrada je o přestávkách využívána k relaxaci žáků a v odpoledních hodinách k činnostem ŠD. Pro vzdělávání jsou zde celkem dvě kmenové učebny (jedna se 2 a druhá se 4 žákovskými počítačovými stanicemi), místnost pro školní družinu, cvičební sál a školní dílna, která je využívána i pro výtvarné činnosti. Kabinet je využíván též jako sborovna.

Zájem zřizovatele o udržení školy v obci se projevuje nejen dofinancováním rozpočtu školy, ale ve spolupráci s vedením školy i zkvalitňováním materiálních podmínek. V období od školního roku 2010/2011 proběhla např. oprava šaten pro žáky, nově byla obložena tělocvična a vybudována nářadovna. Rekonstruováno bylo také zázemí školní jídelny včetně položení dlažby před vchodem. Na školní zahradě byly nainstalovány herní prvky a obnovena zeleň. Kromě základní dotace ze státního rozpočtu a dotací od zřizovatele se podařilo škole získat finanční prostředky z Evropského sociálního fondu zapojením do programu „EU peníze školám“. Čerpání financí není ještě ukončeno. Prozatím je škola využila k zakoupení nového nábytku, knihovny, počítačových stolků, 4 žákovských a 1 učitelského počítače a tiskárny. Finanční a materiální předpoklady školy umožňují plnění školních vzdělávacích programů.



Ve škole působí celkem 3 pedagogické pracovnice – ředitelka a 1 učitelka splňující požadavky odborné kvalifikace a 1 nekvalifikovaná vyučující (0,4 úvazku), která je zároveň kvalifikovanou vychovatelkou ve školní družině (0,65 úvazku). Uvedená skutečnost nemá negativní dopad na kvalitu výuky, neboť přidělované předměty jsou výchovného charakteru. Při své práci využívá dlouhodobých zkušeností a poznatků získaných na vzdělávacích akcích. Složení pedagogického sboru ZŠ je dlouhodobě stabilní, věkový průměr činí 46 let.

Ředitelka školy pro výkon funkce splňuje zákonem stanovené požadavky. Upřednostňuje demokratický styl řízení, což má pozitivní vliv na celkové klima školy. S pedagogickou radou projednává zásadní záležitosti týkající se vzdělávání. Při přijímání ke vzdělávání a při odkládání začátku povinné školní docházky postupuje dle zákonných ustanovení. Pro činnost školské rady vytváří podmínky v souladu s právními předpisy. Podporuje odborný růst pedagogického sboru. Dalšího vzdělávání se hojně účastní všichni pedagogičtí pracovníci i přes problémy s organizačním zajištěním výuky v době jejich nepřítomnosti na pracovišti a větší vzdáleností vzdělávacích center od sídla školy. Přínos vzděláváním nabytých zkušeností pro školu je účinně a racionálně vyhodnocován. Plánování a kontrolní systém jsou funkční. Na cíle formulované v dlouhodobé koncepci školy navazuje plán práce pro aktuální školní rok a plán kontrolní činnosti. Z obsahu dokumentů vyplývá, že vedení školy má nastaveny priority v jednotlivých oblastech týkajících se chodu organizace. Některé stanovené záměry se prozatím nedaří naplňovat v úplné šíři - např. veřejnosti poskytované informace prostřednictvím internetových stránek jsou jen kusé a strohé. Hospitační činnost je prováděna pravidelně. Analýza sledované výuky ukázala ve srovnání s minulou inspekcí na stagnaci úrovně vzdělávacího procesu. Příčinu lze hledat v chybějícím nastavení cílů hospitací pro daný školní rok a v pouze kladném hodnocení práce pedagogů bez doporučení ke zlepšení. Povinná dokumentace je vedena. Nedostatky formálního rázu ve ŠVP ZV byly odstraněny v průběhu inspekce. Ostatní dokumentace odpovídala zákonným požadavkům.

Poskytování poradenských služeb ve škole je zajišťováno třídní učitelkou a ředitelkou školy. Spočívá především v doporučení zákonným zástupcům žáků, u nichž se projevují obtíže ovlivňující školní úspěšnost, k návštěvě poradenského zařízení. V této oblasti škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Klatovech. Primární prevence je zacílena ve spolupráci s rodinou na zvyšování odolnosti žáků vůči sociálně patologickým jevům, posilování jejich sebevědomí a zodpovědnosti za vlastní činy, pěstování schopnosti odmítnout, výchovu k toleranci, snášenlivosti a ke zdravému životnímu stylu. Témata týkající se prevence nežádoucího chování žáků jsou také vhodně začleněna do školního vzdělávání v předmětech Prvouka a Přírodověda. Nedílnou součástí v této oblasti je i možnost smysluplného využívání volného času. V tomto školním roce mohou žáci navštěvovat 5 zájmových útvarů (aerobik, Tvořivá dílna, Pohybové hry, Keramika, Anglický jazyk pro nejmenší) nebo se účastnit aktivit nabízených ve ŠD. Škola je také zapojena do projektu „Zdravé zuby“, „Ovoce do škol“ a „Školní mléko“. Se zajišťováním preventivních aktivit týkajících se dopravní výchovy škole pomáhá Policie ČR. Besedy s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny a Občanským sdružením ALFA Nýrsko podporují prevenci nežádoucích jevů v chování žáků. O účinnosti preventivní práce školy svědčí nulový výskyt nežádoucího chování žáků v tomto školním roce.

Žáci jsou prokazatelně poučováni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví. Příčiny úrazů vedení školy pravidelně vyhodnocuje a přijímá opatření k minimalizaci jejich výskytu, což dokládá míra úrazovosti, která byla ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 nulová, v tomto školním roce byl zaznamenán 1 úraz, ke kterému došlo vlivem nepozornosti při tělesné výchově.



ŠD má pro svou činnost k dispozici vlastní místnost v přízemní části budovy. Je vybavena starším nábytkem a působí neuspořádaným a opotřebovaným dojmem. Je rozdělena na část herní s kobercem a na část se stolky a židličkami, které však nemají variabilní rozměry odpovídající vzrůstu žáků. Množství hraček, stavebnic, her a různých materiálů pro zájmové činnosti je dostačující, jejich skladba je dle finančních možností průběžně obměňována a doplňována. Pro některé aktivity jsou využívány i ostatní školní prostory, místní knihovna a okolní příroda.

V posuzované oblasti převažuje požadovaný stav. Kvalitně je prováděna prevence rizikového chování žáků. Rezervy jsou v zacílení a vyhodnocování hospitační činnosti vedením školy.

Mateřská škola

Personální obsazení MŠ se od poslední inspekce zcela obměnilo. V současné době zde pracují dvě kvalifikované pedagogické pracovnice s poměrně krátkou praxí (cca 4 roky). Mají zájem o další vzdělávání a obohacování praktických zkušeností, k čemuž využívají různých forem samostudia. Ředitelka jednu z nich pověřila vedením MŠ po stránce organizační, odborné i metodické, včetně vykonávání kontrolní a hospitační činnosti. Hodnotící a hospitační systém MŠ je v zásadních směrech nastaven v ŠVP PV, avšak v praxi se zatím nachází v počáteční fázi. Obě učitelky teprve hledají efektivní cesty a způsoby hodnocení i sebehodnocení.

Organizace dne působila většinou plynule. Efektivně, s častým souběžným působením učitelek, je rozvržena také doba jejich přímé pedagogické práce.

Materiální zázemí je v podmínkách venkovské MŠ velmi dobré. Je patrná pravidelná obnova a péče o vnitřní i vnější vybavení, průběžné doplňování hraček a didaktických pomůcek. Rekonstrukcí vznikly nové toalety s umývárnou, pořízeny byly podlahové krytiny, herní prvky na zahradu, nábytek na ukládání hraček apod. Nově jsou vybaveny dětské šatny, vkusně a funkčně byly opraveny stolky a židle. Prostředí působí útulně, je zařízeno účelně a esteticky. Vhodně jej doplňují výrobky a výtvarné práce dětí.

Podmínky a finanční předpoklady pro činnost MŠ vykazují požadovaný stav.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Základní škola a školní družina

Vzdělávací nabídka školy v době inspekce byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Základní vzdělávání probíhalo podle aktualizované verze Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Začínáme spolu“ (dále „ŠVP ZV“). Do vzdělávacích obsahů prvního stupně byly zapracovány všechny požadované úpravy stanovené v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Využití disponibilních hodin v učebním plánu se shodovalo se zaměřením školy. Byl navýšen počet hodin předmětů Český jazyk, Matematika, Prvouka, Vlastivěda, Přírodověda a Výtvarná výchova. Zařazením oficiálního názvu ŠVP ZV a termínu platnosti dokumentu do identifikačních údajů byly v době konání inspekce odstraněny formální nedostatky ŠVP ZV, který je nyní v souladu s RVP ZV. Součástí vzdělávání jsou pravidelně zařazované celoškolní projekty, které vhodně doplňují učivo. K projektům realizovaným školou patří např.: projekt „Třídíme odpad“, který



dlouhodobě přispívá k ochraně přírody, projekt „Rosteme s knihou“, který rozvíjí čtenářství a projekty „Vánoce“ a „Velikonoce“ jsou zaměřeny na oživení místních zvyků a tradic.

Hospitovaná výuka v obou třídách dosahovala požadované kvality. Vyznačovala se příznivým pracovním klimatem a aktivním přístupem žáků. Organizačně náročné hodiny ve třídách se spojenými ročníky byly dobře zvládnuté. Učitelky dokázaly zapojit všechny žáky formou přímé práce nebo zadáváním smysluplných samostatných úkolů. Vhodně navazovaly na předchozí znalosti a zkušenosti žáků a dbaly na vytváření správných návyků při psaní nebo pracovních činnostech. Byly zařazovány metody práce přiměřené věku žáků s důrazem na praktické osvojování dovedností. Přestože škola ve svém ŠVP ZV deklaruje zaměření na kooperativní vyučování, zaznamenány byly pouze frontální formy práce a jednotvárné využívání názorných pomůcek (učebnice, pracovní sešity či pracovní listy). Jedenkrát se objevila i nedostatečná práce s chybou, čímž žáci nedostali zpětnou vazbu o správnosti řešení zadaného úkolu. Většinou byli vedeni k přemýšlení, komunikaci a k dodržování dohodnutých pravidel. Učili se dávat do souvislostí nové poznatky a pojmy, vyhledávali informace v učebnici, dokázali samostatně pracovat. Průběžné a závěrečné hodnocení vyučujícími je aktivizovalo k plnění dalších úkolů, posilovalo jejich pozornost a vnitřní motivaci k dalším činnostem. Pozitivem byl individuální přístup k žákům zaostávajícím v pracovním tempu za ostatními, což umožňoval nižší počet žáků ve třídách. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení bylo využito v jedné vyučovací hodině.

Činnost ve ŠD je realizována podle ŠVP ŠD, který odpovídá požadavkům stanovených ve školském zákoně. Cíle ŠVP jsou zaměřené na všeobecný rozvoj osobnosti žáků, jejich tvořivosti, estetického vnímání, kladného vztahu k přírodě, vytváření pozitivního vztahu k místu a k prostředí, ve kterém žák žije, s udržováním zvyků a tradic a celkově na pěstování zdravého životního stylu.

Hospitovaný průběh zájmového vzdělávání prokázal plnění vzdělávacích záměrů ŠVP ŠD. Nabídka sledovaných aktivit ŠD byla zábavná i poučná. Vychovatelka žákům připravila přírodovědnou soutěž, kterou vhodně doplnila příjemnou vycházkou spojenou se zajímavou exkurzí ve včelíně. Plynule navázala na předchozí zkušenosti a vědomosti žáků. Přírozeným způsobem, především prostřednictvím pozorování a přímých zážitků jim přiblížila přírodní jevy i život v přírodě. Nechyběl potřebný prostor pro spontánní pohyb, neplánovaně se podařilo navštívit také místní ateliér výtvarných objektů nápaditě zakomponovaných do přírodního prostředí. Pobyt venku byl pro žáky všestranně přínosný a obohacující. Přístup vychovatelky k žákům i vzájemné vztahy vytvářely příjemné klima. Celkově měl průběh zájmového vzdělávání kvalitní úroveň.

Průběh základního vzdělávání byl převážně na požadované úrovni, kladem byl individuální přístup k žákům. Příležitost ke zlepšení ve výuce v ZŠ spočívá v zařazování kooperativních metod práce a důsledné práce s chybou, využívání většího sortimentu názorných pomůcek a častějšího vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. Zájmové vzdělávání vykazuje nadstandardní úroveň.

Mateřská škola

ŠVP PV je zpracován v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Hlavním záměrem je všestranný rozvoj dítěte v přátelském a bezpečném prostředí MŠ. Prvky směřující k plnění těchto cílů byly ve sledovaných aktivitách patrné. Pedagogický proces poskytoval potřebný prostor volné hře, spontánnímu pohybu dětí, tzv. činnostnímu



učení i přímému smyslovému poznání. Patrný byl citlivý přístup a individuální podpora věnovaná dítěti se SVP. Naopak nedostatky spočívaly v neúměrné délce aktivit řízených, často orientovaných příliš „naučně“, s převahou nezábavných slovních metod. Děti proto ztrácely o činnosti zájem, soustředěnost i pozornost. Pozitivem bylo příjemné klima, pěkné vzájemné vztahy a vlídný přístup učitelek k dětem. Vzdělávání doplňují četné další aktivity, různé školní slavnosti, tvořivé dílny, kulturní, společenské a sportovní akce. Často probíhají v součinnosti se ZŠ, s rodiči dětí, se zřizovatelem apod.

Stanovené cíle ŠVP PV jsou postupně naplňovány, kvalita sledovaného předškolního vzdělávání celkově vykazovala požadovaný stav.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Základní škola a školní družina

Vedení ZŠ ve spolupráci s pedagogickou radou vyhodnocuje výsledky vzdělávání a informace o nich jsou součástí výroční zprávy. Dalším zdrojem pro jejich zjišťování jsou také údaje získané celorepublikovým testováním NIQES 5. ročníku.

Škola využívá i interní nástroje, k nimž od 3. ročníku patří pravidelné zadávání kontrolních prací z českého jazyka, anglického jazyka, matematiky, vlastivědy a přírodovědy (5. ročník) každé čtvrtletí a dále čtvrtletní celoškolské vyhodnocování klasifikace v rámci jednání pedagogické rady.

Na konci školního roku 2012/2013 prospělo z celkového počtu 18 žáků s vyznamenáním 14, prospěli 4. Žádnému žákovi nebylo uloženo výchovné opatření a ani udělena snížená známka z chování. Velmi dobrým výsledkem za minulý školní rok je nízký počet zameškaných hodin, který činí pouze 29 hodin na žáka, přičemž všechny byly řádně omluveny. Ve srovnání s údaji za školní roky 2010/2011 a 2011/2012 došlo i díky individualizaci vzdělávání ve všech sledovaných oblastech k pozitivnímu posunu: zvýšilo se procento žáků s vyznamenáním ze 72 % na 77%, počet zameškaných hodin na žáka klesl o 48. Uvedené výsledky dokládají velmi dobrou úroveň výchovné práce pedagogických pracovníků, která byla patrná také ve vystupování žáků v průběhu inspekční činnosti v ZŠ a v ŠD.

Zpětnou vazbou pro další činnost školy jsou i zjišťované informace o úspěšnosti žáků po vstupu na druhý stupeň základních škol v Nýrsku, se kterými subjekt spolupracuje. Ředitel školy, kam žáci přecházejí, spolu s budoucí třídní učitelkou navštíví žáky ve škole. Žáci 5. ročníku se pak následně seznámí s prostředím, které budou navštěvovat. Díky těmto opatřením nejsou zaznamenány žádné adaptační problémy. Obdobným způsobem je zajištěn bezproblémový přechod dětí z MŠ do 1. ročníku ZŠ.

Škola je aktivní i v zapojení do řady soutěží na regionální úrovni např. výtvarných, čtenářských, recitačních a sportovních. V minulém školním roce se žáci školy zúčastnili soutěže Západočeských sběrných surovin Plzeň ve sběru starého papíru a umístili se na 1. místě v Plzeňském kraji. Za získané finance z výhry a odvozů papíru bylo zakoupeno sportovní vybavení do tělocvičny, společenské hry a hračky do mateřské školy a část byla použita na úhradu školních výletů.

Škola se svými aktivitami snaží úspěšně prezentovat na veřejnosti a zapojovat do života obce, což se projevuje např. pořádáním dnů otevřených dveří, školní akademie, vánočního



jarmarku, lampiónového průvodu, adventního koncertu v kostele sv. Mikuláše, maškarního karnevalu, zajištěním kulturních programů při slavnostech v obci apod.

Dalšími významnými partnery organizace jsou málotřídní školy v okrese Klatovy, Základní umělecká škola Nýrsko, Dům dětí a mládeže Nýrsko, Knihovna Dešenice a Městská knihovna Nýrsko. Škola navázala úspěšnou spolupráci i s místními institucemi např.: s Tělovýchovnou jednotou Start Dešenice, se Sborem dobrovolných hasičů Dešenice, s místními členy Českého včelařského svazu a s Mysliveckým sdružením Diana Dešenice.

Velmi dobrým výsledkem činnosti ŠD je promyšlená nabídka zájmových aktivit a také jejich obliba a radostné prožitky zúčastněných žáků. Z hospitované činnosti bylo patrné, že žáci vykazují četné znalosti o přírodě a její ochraně. V zájmových aktivitách vytvářejí různé zajímavé výrobky a výtvarné práce, které dokládají zvládnutí a zažití řady výtvarných technik. Plnohodnotné trávení volného času přispívá k eliminaci nežádoucího chování žáků.

V rámci hodnocení instituce vykazují výsledky základního vzdělávání požadovanou úroveň a zájmového vzdělávání příkladnou kvalitu.

Mateřská škola

Děti jsou úspěšně vedeny k samostatnosti v sebeobsluze, hygieně, při zacházení s nůžkami, papírem, lepidlem, barvou, různými výtvarnými materiály apod. Znájí nazpaměť řadu písní a říkadel, prokázaly četné znalosti o přírodě a okolním světě. V jejich přirozeném řečovém projevu byly patrné počátky kvalitního souvislého vyjadřování, schopnost sdělit zážitek nebo vlastní názor. Z chování i pěkných vzájemných vztahů je zřejmá práce s pravidly v oblasti dodržování společenských návyků a norem. Velmi dobrá je úroveň a tvořivost dětského výtvarného projevu.

Výsledky předškolního vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Závěry

- a) Silnou stránkou činnosti školy je spolupráce se zřizovatelem, příznivé vnitřní klima, podnětné prostředí učeben ZŠ a MŠ, individualizace vzdělávání, příkladná kvalita vzdělávací činnosti ŠD, stabilizovaný pedagogický sbor a péče o jeho odborný růst, účinná preventivní strategie školy s nulovým výskytem nežádoucích jevů a minimálním výskytem školních úrazů.
- b) Drobné formální nedostatky v ŠVP ZV byly odstraněny v průběhu inspekce.
- c) Slabou stránkou v ZŠ je menší efektivita hospitačního a hodnotícího systému pedagogických pracovníků, nižší míra využití práce s chybou, názorných pomůcek, různých forem práce a také různých forem hodnocení ve výuce, dále malá výpovědní hodnota a omezenost poskytovaných informací na internetových stránkách školy. Slabé stránky v MŠ spočívaly v neúměrné délce činností řízených učitelkami a částečně i v neefektivních metodách založených na mluveném slově. Uvedené nedostatky v práci MŠ nejsou zásadního charakteru. Vyplývají z poměrně krátké praxe a nedostatku zkušeností učitelek a jsou snadno odstranitelné. Slabou stránkou ve ŠD je opotřebovaný interiér, který není přizpůsoben věkovým zvláštnostem žáků.



- d) Ke zlepšení zjištěného stavu v ZŠ navrhuje ČŠI zefektivnit hospitační činnost a orientovat ji na využívání kooperativních forem výuky, pestřejších forem práce a různých způsobů hodnocení žáků a na důsledné zařazování práce s chybou. Dále je třeba zvýšit výpovědní hodnotu a množství poskytovaných informací na webových stránkách školy. Ke zlepšení zjištěného stavu v MŠ doporučuje ČŠI v předškolním vzdělávání omezit délku řízených činností a současně z nich vytěsnit nevhodné slovní metody práce vedoucí k pasivitě a nezájmu dětí. Pro další zkvalitnění činnosti ve ŠD je žádoucí zaměřit se na obnovu jejího interiéru a přizpůsobit jej různým věkovým kategoriím žáků.
- e) Od poslední inspekční činnosti došlo v celém subjektu ke zkvalitnění materiálně technických podmínek vzdělávání a ke kompletní změně obsazení pracovníků MŠ.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Dešenice, okres Klatovy, příspěvkové organizace vydaná obcí Dešenice dne 17. 10. 2002, s účinností od 1. 1. 2003, čj. 1260/2002 (včetně dodatku č. 1 – 4 s účinností od 1. 1. 2005, 10. 10. 2006, 1. 10. 2009 a bez data)
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola a Mateřská škola Dešenice, okres Klatovy, příspěvková organizace, vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 4. 7. 2007 s účinností od 1. 9. 2007, čj. 8728/2007-21
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola a Mateřská škola Dešenice, okres Klatovy, příspěvková organizace, vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 24. 4. 2009 s účinností od 1. 5. 2009, čj. 9 545/2009-21
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 5. 2014
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Dešenice, okres Klatovy ze dne 10. května 2002 vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje s účinností od 1. 8. 2002, čj. ŠMS/890/02
6. Potvrzení ve funkci ředitele školy od 1. 8. 2012 ze dne 30. 7. 2012 vydané městysem Dešenice
7. Osvědčení o absolvování funkčního studia vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I vydané Pedagogickým centrem Plzeň ze dne 8. června 2004,
8. Plán kontrolní činnosti 2013/2014
9. Hospitační záznamy za školní rok 2013/2014
10. Záznamy kontrol za školní rok 2013/2014
11. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2013/2014
12. Dohledy o přestávkách s účinností od 1. 9. 2008
13. Organizační řád s platností od 1. 9. 2010, čj. 116/2010
14. Provozní řád ZŠ a MŠ ze dne 29. 8. 2011, čj. 89/11
15. Koncepce výchovy ke zdravému způsobu života ze dne 24. 8. 2008
16. Minimální preventivní program platný od 1. 9. 2013, čj. ZŠ 100/13



17. Kniha úrazů od 15. 4. 2008 do doby ukončení inspekce
18. Koncepce školy ze dne 28. 8. 2008
19. Plán práce 2013/2014 ze dne 27. 8. 2013
20. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2013/2014
21. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a certifikáty z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
22. Hodnocení DVPP - školní rok 2012/2013
23. Pracovní náplně pedagogických pracovníků ZŠ, MŠ a ŠD platné pro školní rok 2013/2014
24. Záznamy ze zasedání školské rady od 27. 11. 2009 do doby konání inspekce
25. Školní řád ZŠ s platností od 1. 9. 2010 ze dne 28. 8. 2010, čj. 117/10
26. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Začínáme spolu“ s platností od 1. 9. 2013, čj. ZŠ 98/13
27. Školní matrika ZŠ, MŠ a ŠD v elektronické podobě, třídní výkazy pro 1. stupeň ZŠ, katalogové listy žáků 1. stupně ZŠ
28. Třídní knihy MŠ, ZŠ a ŠD pro školní rok 2013/2014
29. Záznamy z jednání pedagogické rady ZŠ a MŠ za školní rok 2012/2013 a 2013/2014
30. Výsledky testování školy – Druhá celoplošná generální zkouška ověřování výsledků žáků na úrovni 5. ročníku školy NIQES – Národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy
31. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Tvořivá školní družina“ platný od 1. 9. 2008 s úpravami od 1. 9. 2011, čj. 95/08
32. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2013, čj. ZŠ-24/2013
33. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny (třídní kniha) pro školní rok 2013/2014
34. Výkazy M 3 o základní škole, S 1-01 o mateřské škole, R 13-01 o ředitelství škol, podle stavu k 30. 9. 2013, Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013
35. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
36. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „To je krásně na světě“ platný od 1. 9. 2012, třídní program a jeho vyhodnocování - školní rok 2013/2014
37. Školní řád MŠ platný od 1. 9. 2012
38. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ze dne 25. 8. 2010
39. Přehled docházky dětí do MŠ – školní rok 2013/2014
40. Individuální vzdělávací plán dítěte v MŠ – školní rok 2013/2014
41. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí a žáků
42. Inspekční zpráva ze dne 14. dubna 2009, čj. ČŠI 1092/09-04



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jitka Davidová, školní inspektorka

Davidová v. r.

Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorka

Ratzová v. r.

Ing. Šárka Kollerová, kontrolní pracovnice

Kollerová v. r.

V Klatovech 10. června 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Yvona Suchanová, ředitelka školy

Mgr. Suchanová v. r.

V Dešenicích 23. 6. 2014



Připomínky ředitelky školy

8. července 2014

Připomínky nebyly podány.