



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-2001/10-S

Název školy: Mateřská škola Hovorčovice, okres Praha - východ
Adresa: Bořanovická 114, 250 64 Hovorčovice
Identifikátor: 600 051 561
IČ: 70 999 431
Místo inspekce: Bořanovická 114
Termín inspekce: 4. a 6. říjen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Hovorčovice, okres Praha - východ podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále též ŠVP) a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále též RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Popis aktuálního stavu školy

Zřizovatelem příspěvkové organizace Mateřská škola Hovorčovice, okres Praha – východ (dále též MŠ nebo škola) je Obec Hovorčovice. Činnost MŠ odpovídá zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Trojtřídní MŠ má od 1. října 2010 povolenou kapacitu 58 dětí. Aktuálně je jich zapsáno 57 a do tříd jsou rozděleny podle věku. Provozní doba je od 7:00 do 16:45 hodin. Z docházejících dětí jsou dvě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), 24 před předpokládaným nástupem do základní školy (dále též ZŠ), včetně dvou s povoleným odkladem povinné školní docházky (dále též OPŠD) o jeden rok. Vzdělávání probíhá podle nového školního vzdělávacího programu „Plavba kolem světa“ (dále též ŠVP). Od poslední inspekce došlo ke zkvalitnění personálních podmínek ve smyslu odborné kvalifikace pedagogického sboru. Díky rekonstrukci budovy školy došlo ke zlepšení a zvětšení prostorových podmínek školy, povolená kapacita byla navýšena o 2 děti.

Hodnocení mateřské školy

Hodnocení školy vychází především z inspekčních hospitací, analýzy předložené dokumentace, inspekčních prohlídek, z rozhovorů s ředitelkou subjektu, s pedagogickými pracovníky MŠ a se zákonnými zástupci dětí.

Předpoklady a podmínky pro vzdělávání dětí v mateřské škole

MŠ informuje zákonné zástupce dětí o své vzdělávací nabídce prostřednictvím nástěnky umístěné ve vstupních prostorách školy. Širší veřejnost prozatím k těmto informacím volný přístup nemá, ředitelka ale pracuje na přípravě webových stránek školy. Nově vydaná kritéria pro přijímání dětí již splňují požadavek školského zákona na přednostní přijímání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Termíny zápisu jsou k dispozici na vývěškách a webových stránkách obce.

Do školy docházejí dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich vzdělávání probíhá podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů, které zohledňují specifické potřeby dětí.

Při řízení školy ředitelka vycházela z většiny zjištění a závěrů konstatovaných Českou školní inspekcí (dále též ČŠI) při předchozím institucionálním hodnocení v prosinci 2009. To se podstatně projevilo lepší provázaností i řádnějším vedením dokumentace školy. Ze slov ředitelky i ze záznamů jednání pedagogické rady vyplynulo, že se pedagogické pracovníce aktivně zapojily do projednávání zásadních pedagogických dokumentů i řešení důležitých otázek souvisejících s organizací a vzděláváním ve škole. Z dostupných informací i předložené dokumentace byl zřejmý také kvalitativní posun v oblasti řízení školy.

K výraznému zlepšení došlo i v personálním obsazení školy. Vzdělávání zajišťuje pět pedagogických pracovníků. Čtyři učitelky jsou odborně kvalifikované. Jedna v červnu úspěšně zakončila odpovídající studium a jedna nastoupila do MŠ v druhé polovině září letošního školního roku. Ředitelka pokračuje ve studiu školského managementu. Učitelka bez odborné kvalifikace se v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vzdělávala pouze formou samostudia odborné literatury. Po pedagogické a metodické stránce poskytují nekvalifikované a nové učitelce podporu jak ředitelka, tak i kolegyně.

Od června 2010 prochází budova MŠ další rozsáhlou rekonstrukcí, kterou financuje zřizovatel ze získaného grantu. S výstavbou jedné nové třídy je spojeno i rozšíření podkrovní třídy, které proběhlo o prázdninách a umožnilo již zmíněné navýšení kapacity. Na průběhu a podmínkách vzdělávání se probíhající rekonstrukce neprojevuje negativně.

Škole se i nadále daří spolupracovat s mnoha partnery. Někteří z nich podporují školu formou sponzorských darů. Finanční příspěvky využívá ředitelka zejména k materiálnímu vybavení školy. Navázaná partnerství škola cíleně udržuje, což je přínosem k naplňování cílů a záměrů ŠVP.

Ve sledovaném období byl v knize úrazů evidován jeden úraz, jehož důsledkem byla nepřítomnost dítěte ve škole. Záznam o úrazu a s ním související další úkony však nebyly provedeny zcela dle ustanovení vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.

Vzdělávací nabídka, průběh vzdělávání a podpora rozvoje dětí

Ředitelka vypracovala ve spolupráci s učitelkami nový ŠVP platný od 1. září 2010 a zveřejnila ho na přístupném místě ve škole. I přes to, že programový dokument od minulého hodnocení ČŠI vykazuje změny ve zpracování, stále nesplňuje požadavky § 5 odst. 1 školského zákona na soulad školního vzdělávacího programu s RVP PV.

Velký důraz je v ŠVP kladen na spokojenost a harmonický rozvoj dětí při pobytu v MŠ. Škola ve svém programu také vhodně respektuje rodinnou výchovu a prostředí, odkud děti přicházejí. Některé, v ŠVP prezentované, aktivity, metody a formy vzdělávání však nebyly

pedagogickými pracovníky v průběhu vzdělávání zcela respektovány nebo využívány. Ve škole se děti i nadále věnují četným aktivitám podporujícím jejich zdravý fyzický, psychický a sociální vývoj.

Z inspekčních hospitací i předložené dokumentace bylo však zřejmé, že škola uplatňuje integrovaný způsob vzdělávání. Obsahovou náplň dne tvořily aktivity ze všech oblastí předškolního vzdělávání, které byly tematicky propojené. Méně vhodně bylo rozvrženo množství nabízených činností a možnost výběru v závislosti na individuálních potřebách a věku dětí. Učitelky ve třídě s nejmladšími dětmi a s prostřední věkovou kategorií připravily dětem řízené činnosti, které vždy směřovaly ke frontální organizaci vzdělávání. To však zcela neodpovídá požadavkům RVP PV na vyváženost vzdělávání, spontánnost a vlastní volbu ze vzdělávací nabídky, iniciativu a samostatnost dětí. Čas pro spontánní aktivity byl výrazně kratší, v dopoledních činnostech scházely úplně. U nejstarších dětí byl poměr herních aktivit a činností vedených pedagogem vyvážený, při spontánních aktivitách děti vytvářely menší i větší skupiny. Dostatečný časový prostor měly děti ve všech třídách k pohybovému využití. Součástí vzdělávání byla i vhodná motivace dětí k aktivitě a zájmu o činnosti. Učitelky hodnotily děti odůvodněně za konkrétní výkony, byly jim průvodkyněmi během dne. Jejich přirozená autorita a vstřícnost podporovala děti v komunikaci i v aktivním zapojování do her. Ve všech třídách zaznamenal inspekční tým rozvoj funkčních gramotností u dětí. Zřetelná byla zejména podpora sociální gramotnosti, která se projevovala přirozeným dodržováním vytvořených pravidel chování, pohodou i důvěrou mezi dětmi a zaměstnanci školy. Účinně byly realizovány komunitní kruhy. Čtenářská gramotnost byla rozvíjena užíváním encyklopedií k vyhledávání informací a knih k předčítání. Přírodovědná gramotnost byla podporována přirozeně při pobytu venku i následným využíváním přírodnin při činnostech ve třídě. Hlavně u nejstarších dětí byly do vzdělávání vhodně zařazovány aktivity rozvíjející matematickou gramotnost.

Ve školním vzdělávacím programu je dobře zpracovaná oblast evaluace, jejíž součástí je sledování výsledků vzdělávání dětí. Pedagogové při své činnosti i při jejím plánování vycházejí z aktuálních podmínek školy i ze závěrů individuálního hodnocení dětí.

Ředitelka sleduje výsledky dětí po přechodu do základní školy a získané informace využívá při přípravě dětí MŠ na vstup do první třídy.

Celkové hodnocení školy

Škola informuje zákonné zástupce dětí o vzdělávací nabídce. O přijímání dětí, které je v souladu s platnými právními předpisy, informuje i širší veřejnost. Rovný přístup ke vzdělávání je zajištěn na požadované úrovni.

Aktuální školní vzdělávací program není v souladu s požadavky RVP PV. Průběh vzdělávání však není v rozporu s požadavky RVP PV a je na průměrné úrovni. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami je věnována odpovídající podpora. Hodnocení dětí na třídní i školní úrovni je funkční a účelné.

Vedení školy přijalo a realizovalo některá opatření k odstranění nedostatků a rizik zjištěných při předchozím institucionálním hodnocení. To se pozitivně projevilo zejména v oblasti řízení školy i v jejích personálních podmínkách.

Ve škole se zlepšující materiální podmínky. Momentální ztížená situace, zapříčiněná probíhající rekonstrukcí budovy školy, se neprojevila negativně na kvalitě vzdělávání.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Mateřské školy Hovorčovice, okres Praha - východ, se sídlem Bořanovická 114, 250 64 Hovorčovice, Středočeský kraj, vydaná Obcí Hovorčovice, se sídlem Revoluční 33, 250 64 Hovorčovice dne 8. listopadu 2002 s účinností od 1. ledna 2003, čj.: 117/2002 s dodatkem
2. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje - odborem školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha, čj. 134457/2009/KUSK, ze dne 31. srpna 2009, s účinností od 1. září 2009
3. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje - odborem školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha, čj. 138539/2010/KUSK, ze dne 20. září 2010, s účinností od 1. října 2010
4. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace Obce Hovorčovice, Mateřské školy v Hovorčovicích, vydané Obcí Hovorčovice dne 20. prosince 2007, s účinností od 1. ledna 2008, bez čj.
5. Kniha úrazů, založená dne 2. června 2003
6. Školní vzdělávací program „Plavba kolem světa“ ze dne 1. září 2010, bez čj.
7. Kritéria pro přijetí dítěte do mateřské školy Hovorčovice, ze dne 28. ledna 2009
8. Školní řád mateřské školy ze dne 1. září 2010 bez čj.
9. Provozní řád MŠ ze dne 1. září 2010
10. Organizační řád mateřské školy, ze dne 1. září 2010, čj. 63/10
11. Školní matrika - evidenční listy všech 57 dětí zapsaných pro školní rok 2010/2011
12. Rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ pro školní rok 2010/2011 v počtu 24, o nepřijetí v počtu 13
13. Záznamy o individuálních vzdělávacích pokrocích dětí
14. Třídní knihy za školní rok 2010/2011 k termínu inspekce
15. Přehledy o docházce dětí ve školním roce 2010/2011 k termínu inspekce
16. Doklady (vysvědčení) o dosaženém odborném a dalším vzdělávání pěti pedagogických pracovníků
17. Záписy z jednání pedagogické rady od ledna 2010 k termínu inspekce
18. Mentoring – zavádění nastupujících pedagogů do praxe ze dne 1. září 2010
19. Úvazky a rozpis pracovní doby zaměstnanců MŠ Hovorčovice na školní rok 2010/2011
20. Inspekční zpráva ČŠI čj. ČŠIS-1782/09-S ze dne 14. prosince 2009

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, Mgr. Jana Vinterová.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. prosince 2010 požaduje zaslání písemné zprávy o odstranění těchto nedostatků: doplnění školní matriky u dvou dětí o údaj o povolení OPŠD, dopracování ŠVP podle požadavků RVP PV a doplnění údajů souvisejících se vzniklým školním úrazem. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jana Vinterová

Vinterová, v. r.

Mgr. Ladislava Halvová

Ladislava Halvová, v. r.

V Praze dne 15. října 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:

V Hovorčovicích dne 22. 10. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Monika Mothejzíková

Mothejzíková, v. r.

Připomínky ředitelky školy:

Datum	Text
12. listopadu 2010	Připomínky nebyly podány.