



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-148/09-11

Název školy: **Gymnázium dr. A. Hrdličky, Humpolec,
Komenského 147**

Adresa: Komenského 147, 396 01 Humpolec

Identifikátor: 600 008 410

IČ: 62 540 041

Místo inspekce: Gymnázium dr. A. Hrdličky, Humpolec, Komenského 147

Termín inspekce: 25. – 29. 5. 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle ustanovení § 185 odst. 1 školského zákona.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých školám a školským zařízením zřizovanými kraji podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Charakteristika školy

Gymnázium dr. A. Hrdličky, Humpolec, Komenského 147 je příspěvkovou organizací, zřizovatelem je Kraj Vysočina. Do rejstříku škol a školských zařízení byla právnická osoba zapsána dne 1. ledna 2005. Na základě rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina vykonává právnická osoba činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 370 žáků. Místem poskytovaného vzdělávání je Komenského 147, Humpolec.

Statutárním orgánem právnické osoby je ředitel školy, který byl jmenován do funkce v roce 2001. Střední škola zabezpečuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v následujících oborech:

Poř.	KKOV	Obor vzdělání	Forma vzdělání	Délka vzdělávání	Povolený počet žáků	Počet žáků školy
1.	79-41-K/401	Gymnázium-všeobecné	denní	4 roky	125	120
2.	79-41-K/81	Gymnázium	denní	8 let	245	234
3.	79-41-K/801	Gymnázium-všeobecné	denní	8 let		
Celkem					370	354

K 30. září 2008 střední škola vykázala ve 12 třídách celkem 354 žáků, tj. 95,7 % nejvyššího povoleného počtu žáků. Škola se vyznačuje stabilizovaným počtem žáků s mírným poklesem od roku 2006. Celková naplněnost střední školy v období let 2006 až 2008 se pohybovala v rozmezí od 352 žáků v roce 2006 do 357 v roce 2007, tj. od 95,1 % do 96,5 %. Nejvyšší povolené počty žáků stanovené pro jednotlivé obory vzdělání jsou dodržovány.

V letošním školním roce je v oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium osmiletého studijního cyklu vyučováno podle školního vzdělávacího programu v primě a sekundě. V dobíhající oboru vzdělání 79-41-K/801 Gymnázium-všeobecné je ve zbývajících ročnících osmiletého studijního cyklu a v oboru vzdělání 79-41-K/401 Gymnázium-všeobecné čtyřletého studijního cyklu vyučováno podle stávajících vzdělávacích programů vydaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

V době od poslední školní inspekce došlo k pozitivnímu posunu v materiálním vybavení školy a v personální oblasti. Byly provedeny rekonstrukce laboratoře chemie, studovny, rozvodu počítačové sítě a vybavení tříd prezentační technikou. Od roku 2006 je žákům přímo v areálu školy k dispozici hřiště s umělým travním povrchem. Ve všech odborných učebnách a laboratořích vyučující mohou používat prezentační techniku.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Největší objem finančních prostředků, kterými škola zajišťuje svoji činnost, tvoří přímé náklady na vzdělávání poskytované prostřednictvím Krajského úřadu kraje Vysočina z prostředků státního rozpočtu. Tyto finanční prostředky pokryly v roce 2006 přibližně 79 %, v roce 2007 přibližně 77 % a v roce 2008 přibližně 74 % celkových ročních neinvestičních nákladů. Další finanční prostředky obdržela škola od zřizovatele, a to především na zajištění provozu.

V roce 2006 byla škole poskytnuta účelová dotace na projekt Jeden za všechny v rámci programu Preventivní programy realizované školami, školskými zařízeními a nestátními organizacemi na rok 2006.

Následně škola obdržela v roce 2006 účelovou dotaci v rámci projektu Státní informační politiky ve vzdělávání pro zajišťování Standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006.

Škole byla v roce 2006 poskytnuta také účelová dotace na realizaci projektu v rámci programu Socrates – ARION.

Dále pak obdržela škola účelovou investiční a neinvestiční dotaci na rozvojový program ve vzdělávání Projekty škol zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) v roce 2006 a účelovou dotaci na rozšíření učebních plánů o dvě hodiny týdně pro čtyřletá gymnázia a 2. stupeň víceletých gymnázií.

V průběhu roku 2006 byly škole také poskytnuty účelově vázané finanční prostředky v rámci dotačního programu Náhradní stravování dětí, žáků a studentů krajského a obecního školství.

V roce 2007 obdržela škola účelovou dotaci na projekt Challenge (Výzva) v rámci programu Preventivní programy realizované školami, školskými zařízeními a nestátními neziskovými organizacemi na rok 2007.

Dále obdržela škola v roce 2007 účelovou dotaci na rozšíření učebních plánů o 2 hodiny týdně pro čtyřletá gymnázia a 2. stupeň víceletých gymnázií (na období leden až srpen a září až prosinec).

Škole byly také v průběhu roku 2007 přiděleny účelové prostředky v rámci dotačního programu Náhradní stravování dětí, žáků a studentů krajského a obecního školství.

V průběhu roku 2007 obdržela škola účelovou dotaci určenou na realizaci rozvojového programu ve vzdělávání Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky.

Dále byly v roce 2007 škole poskytnuty prostředky účelové dotace na realizaci rozvojového programu ve vzdělávání Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání.

V průběhu roku 2008 obdržela škola účelovou dotaci na realizaci rozvojového programu ve vzdělávání Podpora environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty (EVVO) ve školách v roce 2008, na období květen – srpen 2008.

Škole byla také v roce 2008 poskytnuta účelová dotace na realizaci rozvojového programu Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce.

Dále obdržela škola v roce 2008 další účelově vázané finanční prostředky v rámci programu Preventivní programy pro školy a školská zařízení na rok 2008 na podporu projektu Expedice Indy 2008.

Škola ve svém účetnictví sledovala všechny účelově přidělené finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a jejich čerpání odděleně a správně na všech účtech, kterými procházely. Tyto finanční prostředky ze státního rozpočtu použila škola oprávněně, tj. v daném rozpočtovém roce a v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Ředitel školy ve spolupráci se zřizovatelem pravidelně vyhodnocoval potřeby finančního zabezpečení vzdělávání.

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu v letech 2006, 2007 a 2008 pokryly její základní potřeby.

Hodnocení školy

Škola prostřednictvím regionálního tisku, internetových stránek a materiálů vydávaných úřadem práce Pelhřimov v dostatečném časovém předstihu a vhodným způsobem informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce. Nabídka zohledňuje potřeby žáků a umožňuje vnitřní diferenciaci výuky. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je podle možností a podpory poradenských zařízení poskytována účinná pomoc v záležitostech týkajících se jejich vzdělávání.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Na základě požadavků inovace obsahu vzdělávání a platného školského zákona ředitel školy vydal pro osmiletý obor vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium vlastní školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) s motivačním názvem „Otevřená škola“, který je platný od 1. září 2007. ŠVP odpovídá profilaci školy, zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání a reálné podmínky a možnosti školy. Je zveřejněn na přístupném místě ve škole. Celkově při jeho tvorbě škola postupovala podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro gymnaziální vzdělávání (dále jen RVP G).

Komparativní textová analýza prokázala, že ŠVP je zatím v částečném souladu s RVP ZV a s RVP G. Mezi zjištěné nedostatky patří např. neúplné údaje v charakteristice ŠVP, učebních osnovách a vlastním hodnocení školy.

Koncepce školy je písemně zpracována a pravidelně inovována. Vychází ze současných podmínek školy, dlouhodobých záměrů ČR a kraje Vysočina. Konkrétně rozpracovává strategické cíle směřující k realizaci kurikulární reformy. Východiskem je zpracované vlastní hodnocení školy, které vychází z analýzy i hodnocení dosaženého stavu. Podkladem k němu bylo mimo jiné i dotazníkové šetření Mapa školy, využity byly i dotazníky vytvořené školou. Jednotlivé oblasti na základě vyhodnocení obsahují stanovená opatření, která jsou nyní průběžně realizována a sledována na základě vytvořeného funkčního kontrolního systému. S výsledky vlastního hodnocení škola dále pracuje, čímž je vytvořena účinná zpětná vazba.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti z ní vyplývající. Řídicí systém je podporován přenesením kompetencí na jednotlivé pracovníky. Funkčnost nastaveného systému vychází z propojení plánování, organizování a kontroly. Povinnosti, pravomoci a úkoly pracovníků jsou dány organizačním řádem a dalšími vnitřními dokumenty. Funkční je také informační systém. Pravidelně jsou konány pedagogické rady, provozní porady a setkání předmětových komisí. Informace jsou také předávány na krátkých operativních poradách o velké přestávce, důležitým prvkem jsou také četná neformální setkávání zaměstnanců, což se mimo jiné projevuje i v příznivém utváření klimatu školy. Stanoviska žáků jsou projednávána s vedením školy na pravidelných schůzkách v rámci studentského parlamentu. Žáci mají kdykoli volný vstup do ředitelny školy. V rámci spolupráce zapojuje vedení školy žáky i do pořádání a organizace různých akcí.

Ředitel školy se pravidelně zúčastňuje jednání školské rady a umožňuje jí přístup k dokumentaci školy. Se školskou radou spolupracuje a plní povinnosti, které pro něj vyplývají z příslušných ustanovení školského zákona. Spolupráci se školskou radou hodnotí ředitel školy jako přínosnou, což se projevuje například v oblasti spolupráce při úpravách školního řádu, zajištění materiálního vybavení školy apod.

Je rozvíjeno partnerství se zřizovatelem, které je na velmi dobré úrovni. Škola využívá možnosti, které zřizovatel nabízí, jako jsou nabízené grantové příležitosti a právní poradenství. Rozvíjeno je partnerství s Městským úřadem Humpolec, Pedagogicko psychologickou poradnou Pelhřimov, církevními institucemi, Městským kulturním střediskem

Humpolec, Střediskem volného času při ZŠ Humpolec, Hradská ul., Rodinným centrem Cipísek Humpolec, ZUŠ Humpolec, ČRS MO Humpolec, Klubem důchodců Humpolec, Denním stacionářem Astra pro seniory a základními školami spádové oblasti. Výroční zpráva o činnosti školy, kterou ředitel po schválení předkládá zřizovateli, standardně uvádí přehled spolupracujících partnerů.

Mezi prioritní strategické záměry školy patří také rozvíjení mezinárodní spolupráce školy, k čemuž směřují konkrétní cíle např. v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), výuky cizích jazyků, zapojování do mezinárodních projektů atd. Tradičními zahraničními partnery jsou vzdělávací instituce z Dánska, Norska, Velké Británie, Irska, Polska, Litvy, Rakouska, Itálie, Španělska a Portugalska. Škola byla zapojena do několika po sobě jdoucích dvouletých a tříletých celoevropských vzdělávacích projektů.

Škola je otevřenou organizací zákonným zástupcům žáků a prokazatelným způsobem je informuje o dění a plánovaných akcích. Ke komunikaci používá nejen obvyklé způsoby, ale také obsahově bohaté internetové stránky, organizuje vzdělávací programy pro veřejnost a pořádá dny otevřených dveří. Vzájemné vztahy školy se spolupracujícími partnery jsou funkční a cílevědomě rozvíjené.

Výuku zajišťuje stabilní pedagogický sbor. Personální podmínky škola vyhodnocuje, sleduje v této oblasti rizika a přijímá opatření. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno a uskutečňováno s aktivním zapojením vyučujících. Jednotlivé akce jsou následně vyhodnocovány. Škola se zaměřuje na různé oblasti, včetně podpory mezinárodních aktivit, k čemuž směřuje i vzdělávání pedagogů v oblasti cizích jazyků. Zkušenosti a poznatky z absolvovaných zahraničních stáží jsou pedagogy analyzovány a dále využívány ve vzdělávacím procesu. Škola má vytvořený funkční systém pro začínající pedagogy, které získává i ze svých absolventů. K tomu směřuje zejména jejich monitoring a nabídka absolvování pedagogické praxe přímo ve škole. Získávání zkušeností je v případě jejich dalšího působení ve škole podporováno spoluprací s uvádějícím učitelem a ostatními pedagogy. Týmovou spoluprací pedagogů podporují také vzájemné hospitace napříč všemi předměty.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání s účinně stanovenými pravidly ve školním řádu a dalších dokumentech. V období tří let je počet vykázaných úrazů stabilní.

Prevence sociálně patologických jevů vychází z nastaveného programu, zabývá se také koordinací aktivit, analýzou současného stavu a metodami práce. Směřuje především k aktivnímu zapojení žáků v mimoškolní činnosti, k čemuž je využíváno prostorové a materiální zázemí školy. Podporována je také pořádáním besed a organizováním akcí ve spolupráci s různými organizacemi. Součástí programu prevence sociálně patologických jevů je seznamovací týden pro žáky prvních ročníků, který je pravidelně realizován. Žáci mohou využít anonymní e-mailovou schránku. Výchovný poradce, který zároveň působí i jako metodik prevence, jejich dotazy a problémy vyhodnocuje, případně dále konzultuje a řeší ve spolupráci s odborníky a rodiči žáků.

Ve všech hospitovaných hodinách humanitních i přírodovědných předmětů byly zaznamenány prvky směřující k podpoře rozvoje osobnosti žáka. Vyučující volili vhodné formy a metody práce, které vedly především k aktivnímu zapojení žáků a k účelnému využití času. Výuka probíhala v klidné atmosféře, charakteristické vzájemnou komunikací mezi vyučujícími a žáky. V diskuzích se projevovala odborná připravenost vyučujících a vedení žáků k vyjadřování vlastních názorů. Rozdíly byly zaznamenány v realizaci vzájemné komunikace mezi žáky. Ve volbě motivačních prvků se často projevovala nápaditá a tvůrčí činnost pedagogů. Hodnocení žáků vychází z pravidel nastavených ve školním řádu. Rozdílně byly učiteli využívány formy sebehodnocení žáků.

Pro rozvoj klíčových kompetencí a zajištění funkční gramotnosti žáků byly v hodinách vytvářeny vhodné podmínky. Žáci měli dostatek příležitostí prokázat své řečové, čtenářské a sociální dovednosti. Pracovali s různými druhy textů, byli vedeni k řešení problému, samostatnosti a k práci s chybou.

Vhodně bylo také využíváno materiální zázemí, což podporovalo zejména názornost a propojování výuky s praxí a reálným životem. Rozvoj funkčních gramotností žáků vychází z koncepčních záměrů školy a je součástí vlastního hodnocení školy. K jeho realizaci směřují různé aktivity žáků s podporou jejich tvůrčí činnosti. Jedná se především o zapojování žáků do různých programů a projektové výuky, včetně realizace projektových týdnů a mezinárodních programů. Kvalitní úroveň výsledků žáků v těchto oblastech dokládají jejich různé výstupy. Možnosti dalšího rozvíjení žáků vychází rovněž z nabídky volitelných a nepovinných předmětů.

Úspěšnost žáků je soustavně sledována a hodnocena. K ověřování úrovně dosaženého stupně znalostí a dovedností využívá škola standardní způsoby (ústní a písemné zkoušení, zadávání projektů, seminárních prací a srovnávacích písemných prací v odpovídajících třídách daného ročníku ve všech předmětech). Široké využití mají různé druhy zadávaných testů.

Škola využívá jako vnějších evaluačních nástrojů testy SCIO a CERMAT. Ve srovnání se školami stejného zaměření se získané výsledky testování pohybují na úrovni krajského a republikového průměru.

Analyzovány a interpretovány jsou výsledky maturitních zkoušek. Za neformální hodnocení lze považovat i vysokou úspěšnost žáků v přijímacím řízení na vysoké školy. Ve školním roce 2007/2008 bylo, po úspěšném absolvování přijímacích zkoušek, z celkového počtu 59 maturantů přijato k dalšímu studiu na vysokých školách 57, tj. 96,3 %. Žáci dosahují každoročně úspěchy na krajské i republikové úrovni v olympiádách všeobecně vzdělávacích předmětů a v různých soutěžích.

Celkové hodnocení školy

Právnícká osoba vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a realizovanými vzdělávacími programy. Při vzdělávání respektuje zásady rovného přístupu, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání a zohledňuje jejich individuální vzdělávací potřeby. V době konání inspekční činnosti byla bezpečnost žáků zajištěna.

Celková výše finančních prostředků, se kterými právnícká osoba ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí potřeb při realizaci vzdělávacích programů.

Vytvořený ŠVP je zatím na základě dílčích nedostatků v částečném souladu s RVP ZV a RVP G. Jeho realizace naplňuje koncepční záměry školy a je podporována kvalitním materiálním a personálním zázemím. Ve sledovaných hodinách vyučující podporovali rozvoj osobnosti žáků. Zaměřují se také na motivaci žáků, zejména uskutečňováním projektové výuky a nastaveným systémem vyhodnocování výsledků žáků. Škola různými projekty, aktivitami a vhodně zvolenými postupy příznivě rozvíjí klíčové kompetence žáků. Ve vzdělávacím procesu jsou pedagogy a žáky také využívány zkušenosti z mezinárodních aktivit a spolupráce. Přístup pedagogických pracovníků při naplňování ŠVP ve výuce potvrzuje jejich motivaci a funkční týmovou spolupráci.

Výstupy tematického šetření vzdělávací oblasti Člověk a zdraví, které bylo v rámci inspekční činnosti provedeno, bude součástí tematické zprávy vydané ČŠI, zveřejněné na webových stránkách ČŠI.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. *Zřizovací listina*, vydaná Krajským úřadem kraje Vysočina, čj. KUJIP00226PJ, ze dne 17. 6. 2003
2. *Dodatek zřizovací listiny*, vydaný Krajským úřadem kraje Vysočina, bez čj., ze dne 28. 3. 2006
3. *Jmenování do funkce ředitele*, vydané Radou kraje Vysočina, bez čj., ze dne 27. 6. 2006
4. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy*, čj. 6 614/2009-21, ze dne 20. 3. 2009
5. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy*, čj. 21 187/2007-21, ze dne 31. 8. 2007
6. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy*, čj. 30 960/2006-21, ze dne 12. 2. 2003
7. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení*, vydaný Krajským úřadem kraje Vysočina dne 15. 5. 2009
8. *Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006*, ze dne 14. 10. 2006
9. *Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007*, ze dne 4. 10. 2007
10. *Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008*, ze dne 8. 10. 2008
11. *Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006*, ze dne 14. 10. 2006
12. *Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007*, ze dne 3. 10. 2007
13. *Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2008*, ze dne 30. 9. 2008
14. *Výkaz S 5-01 o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 10. 6. 2007*, ze dne 11. 6. 2007
15. *Výkaz S 5-01 o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 15. 5. 2008*, ze dne 21. 5. 2008
16. *Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007*, ze dne 18. 9. 2007
17. *Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008*, ze dne 10. 9. 2008
18. *Koncepce rozvoje školy pro období 2006 – 2010*, ze dne 1. 9. 2006
19. *Organizační řád*, ze dne 2. 10. 2007
20. *Plán práce na školní rok 2008/2009*, ze dne 29. 8. 2008
21. *Informační systém školy pro školní rok 2008/2009*, ze dne 30. 8. 2008
22. *Školní vzdělávací program „Otevřená škola“ pro nižší stupeň gymnázia zpracovaný podle RVP ZV*, platnost dokumentu od 1. 9. 2007
23. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků*, ze dne 22. 8. 2008
24. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009*

25. *System školení a vzdělávání na Gymnáziu dr. A. Hrdličky, Humpolec, Komenského 147, ze dne 30. 8. 2008*
26. *Plán kontrolní činnosti na školní rok 2008/2009, ze dne 30. 8. 2008*
27. *Zpráva z vlastního hodnocení školy, ze dne 30. 6. 2007*
28. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, ze dne 19. 9. 2006*
29. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, ze dne 14. 9. 2007*
30. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008, ze dne 14. 9. 2008*
31. *Plán výchovného poradce pro školní rok 2008/2009, ze dne 29. 8. 2008*
32. *Minimální preventivní program v oblasti sociálně patologických jevů pro školní rok 2008/2009, září 2008*
33. *Školní řád, ze dne 1. 1. 2009*
34. *Klasifikační řád Gymnázia dr. A. Hrdličky, Humpolec, Komenského 147, ze dne 1. 1. 2009*
35. *Akce školy ve školním roce 2008/2009, ze dne 22. 5. 2009*
36. *Kniha úrazů, vedená od 8. 9. 1998*
37. *záznamy o úrazech žáků*
38. *Plán práce předmětové komise českého jazyka pro školní rok 2008/2009, ze dne 30. 8. 2008*
39. *Plán práce předmětové komise biologie-chemie pro školní rok 2008/2009, ze dne 28. 9. 2008*
40. *Plán činnosti předmětové komise dějepis-zeměpis-základy společenských věd, ze dne 29. 8. 2008*
41. *písemné záznamy z jednání předmětových komisí českého jazyka, cizích jazyků, matematika-fyzika, biologie-chemie, informatiky a estetické výchovy*
42. *doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy*
43. *písemné záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2008/2009*
44. *písemné záznamy z jednání školské rady*
45. *rozhodnutí vydaná ředitelem školy v rámci přijímání ke vzdělávání ve střední škole, přestupu, podmíněného vyloučení a vyloučení ze studia, opakování ročníku po splnění povinné školní docházky*
46. *třídní výkazy, třídní knihy a rozvrhy hodin tříd pro školní rok 2008/2009*
47. *písemné záznamy z hospitační činnosti ředitele a zástupkyně ředitele školy*
48. *písemné záznamy o provedených kontrolách*
49. *písemné záznamy z přijímacího řízení do 1. ročníku pro školní rok 2009/2010*
50. *školní matrika*
51. *Úprava rozpočtu přímých NIV k 15. listopadu 2006, ze dne 22. 11. 2006*
52. *Úprava rozpočtu přímých NIV k 27. listopadu 2007, ze dne 27. 11. 2007*
53. *Úprava rozpočtu přímých NIV k 20. listopadu 2008, ze dne 20. 11. 2008*

54. Oznámení o přidělení dotace na projekt Jeden za všechny v rámci programu Preventivní programy realizované školami, školskými zařízeními a nestátními organizacemi na rok 2006, ze dne 19. 5. 2006
55. Oznámení o přidělení účelové dotace v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006, čj. KUJI 41373/2006, ze dne 31. 5. 2006
56. Oznámení o přidělení účelové dotace MŠMT ČR na realizaci projektu v rámci programu Socrates – ARION, čj. KUJI 42776/2006, ze dne 5. 6. 2006
57. Oznámení o poskytnutí dotace na rozvojový program ve vzdělávání Projekty škol zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) v roce 2006, čj. KUJI 66106/2006, ze dne 12. 9. 2006
58. Oznámení o přidělení účelové dotace na rozšíření učebních plánů o 2 hodiny týdně pro čtyřletá gymnázia a 2. stupeň víceletých gymnázií, čj. KUJI 69012/2006, ze dne 27. 9. 2006
59. Oznámení o přidělení finančních prostředků v rámci dotačního programu Náhradní stravování dětí, žáků a studentů krajského a obecního školství, čj. KUJI 83345/2006, ze dne 1. 12. 2006
60. Oznámení o přidělení účelové dotace na projekt Challenge (Výzva) v rámci programu Preventivní programy realizované školami, školskými zařízeními a nestátními neziskovými organizacemi na rok 2007, ze dne 25. 4. 2007
61. Oznámení o přidělení účelové dotace na rozšíření učebních plánů o 2 hodiny týdně pro čtyřletá gymnázia a 2. stupeň víceletých gymnázií (na období leden až srpen), čj. KUJI 28776/2007, ze dne 2. 5. 2007
62. Oznámení o přidělení účelové dotace na rozšíření učebních plánů o 2 hodiny týdně pro čtyřletá gymnázia a 2. stupeň víceletých gymnázií (na období září až prosinec), čj. KUJI 72472/2007, ze dne 30. 10. 2007
63. Oznámení o přidělení finančních prostředků v rámci dotačního programu Náhradní stravování dětí, žáků a studentů krajského a obecního školství, čj. KUJI 79729/2007, ze dne 28. 11. 2007
64. Oznámení o přidělení finančních prostředků určených na realizaci rozvojového programu ve vzdělávání Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky, čj. KUJI 80105/2007, ze dne 30. 11. 2007
65. Oznámení o přidělení účelové dotace na Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007, dopis Krajského úřadu kraje Vysočina, čj. KUJI 82175/2007 OSMS, ze dne 11. 12. 2007
66. Oznámení o poskytnutí účelové dotace na realizaci rozvojového programu ve vzdělávání Podpora environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty ve školách v roce 2008, na období květen – srpen 2008, ze dne 17. 6. 2008
67. Oznámení o poskytnutí účelové dotace na realizaci rozvojového programu Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce, čj. KUJI 62770/2008/OSMS, ze dne 28. 8. 2008

68. Oznámení o poskytnutí účelová dotace v rámci programu Preventivní programy pro školy a školská zařízení na rok 2008 na podporu projektu Expedice Indy 2008, ze dne 17. 9. 2008
69. Účtový rozvrh platný v roce 2008, ze dne 20. 2. 2009
70. Hlavní kniha za rok 2006, ze dne 14. 2. 2007
71. Hlavní kniha za rok 2007, ze dne 1. 2. 2008
72. Hlavní kniha za rok 2008, ze dne 27. 1. 2009
73. Pokladní kniha – údaje za rok 2008
74. Pokladní řád, ze dne 1. 3. 2008
75. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, ze dne 22. 1. 2007
76. Příloha účetní závěrky sestavená k 31. 12. 2006, ze dne 22. 1. 2007
77. Resortní výkaz výnosů a nákladů – součtová sestava sestavený k 31. 12. 2007, ze dne 23. 1. 2007
78. Kontrolní sestava k resortnímu výkazu MŠMT výnosy a náklady k 31. 12. 2006, ze dne 23. 1. 2007
79. Komentář k příloze účetní závěrky 12/2006, ze dne 22. 1. 2007
80. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, ze dne 29. 1. 2008
81. Příloha sestavená k 31. 12. 2007, ze dne 29. 1. 2008
82. Resortní výkaz výnosů a nákladů – součtová sestava sestavený k 31. 12. 2007, ze dne 30. 1. 2008
83. Kontrolní sestava k resortnímu výkazu MŠMT výnosy a náklady k 31. 12. 2007, ze dne 30. 1. 2008
84. Komentář k příloze účetní závěrky 12/2007, ze dne 21. 1. 2008
85. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008, ze dne 27. 1. 2009
86. Příloha účetní závěrky sestavená k 31. 12. 2008, ze dne 27. 1. 2009
87. Resortní výkaz výnosů a nákladů – součtová sestava sestavený k 21. 12. 2008, ze dne 28. 1. 2009
88. Kontrolní sestava k resortnímu výkazu MŠMT výnosy a náklady k 31. 12. 2008, ze dne 28. 1. 2009
89. Komentář k příloze účetní závěrky 12/2008, ze dne 27. 1. 2009
90. Směrnice upravující oběh účetních dokladů, ze dne 5. 1. 2007, včetně přílohy č. 1 a 2
91. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006, Příloha č. 1, ze dne 12. 1. 2007
92. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením – část B, finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006, Příloha č. 1a, ze dne 12. 1. 2007

93. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením v roce 2006, UZ 33245 – Státní informační politika – neinvestice a UZ 33625 – Státní informační politika – investice, Příloha č. 1b, ze dne 12. 1. 2007
94. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2007, Příloha č. 1, ze dne 10. 1. 2008
95. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením – část B, finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2007, Příloha č. 1a, ze dne 10. 1. 2008
96. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2008, Příloha č. 1, ze dne 23. 1. 2009
97. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením – část B, finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2008, Příloha č. 1a, ze dne 23. 1. 2009
98. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2006, bez data vyhotovení
99. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2007, bez data vyhotovení
100. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2008, bez data vyhotovení
101. Výkaz škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, ze dne 12. 1. 2007
102. Výkaz škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, ze dne 14. 1. 2008
103. Výkaz škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008, ze dne 15. 1. 2009

Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, PhDr. Ludmila Slánská, Dolní 3, 591 01 Žďár nad Sázavou.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Ludmila Slánská	Ludmila Slánská, v. r.
PhDr. Mgr. Milan Matějů	Milan Matějů, v. r.
Ing. Jan Tyráček	Jan Tyráček, v. r.
Ing. Hana Vejvodová	Hana Vejvodová, v. r.

Žďár nad Sázavou 22. června 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vlastimil Fiala	Vlastimil Fiala, v. r.

Humpolec 3. 7. 2009